

Účastnická smlouva

„Poskytnutí mobilních telekomunikačních služeb pro Pedagogicko-psychologickou poradnu a Speciálně pedagogické centrum Olomouckého kraje 2025-2026“

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, mezi smluvními stranami:

1. smluvní strana

Název: **Pedagogicko-psychologická poradna
a speciálně pedagogické centrum Olomouckého kraje**
Sídlo: U Sportovní haly 544/1a, 779 00 Olomouc
IČO: 60338911
DIČ: není plátce DPH
Zastoupen(a/o): Mgr. Františkem Štefkem
Spisová značka:
Bankovní spojení: 

Osoba oprávněná jednat ve věcech technických:

(dále jen „**Objednatel**“)

a

2. smluvní strana

Obchodní firma/jméno: **Vodafone Czech Republic a.s.**
Sídlo: náměstí Junkových 2808/2, Stodůlky, 155 00 Praha 5
IČO: 25788001
DIČ: CZ25788001
Zastoupen(a/o): 

Spisová značka: B 6064 vedená u Městského soudu v Praze
Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.

E-mail:
Telefon:



(dále jen „**Poskytovatel**“)

oba společně dále jen „**smluvní strany**“

PREAMBULE

Tato účastnická smlouva (dále též jen „smlouva“) je mezi smluvními stranami uzavírána na podkladě rámcové smlouvy „**Poskytnutí mobilních telekomunikačních služeb pro Olomoucký kraj a jeho příspěvkové organizace 2025-2026**“ uzavřené dne 20.9.2024 mezi Poskytovatelem, Centrálním zadavatelem a Objednateli (dále též jen „Rámcová smlouva“).

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytovat Objednateli mobilní telekomunikační služby (dále také „služba“) dle specifikace Rámcové smlouvy a Objednatel se zavazuje za řádně a včas poskytnuté služby zaplatit Poskytovateli sjednanou cenu.
- 1.2. Podrobná specifikace předmětu plnění je uvedena v Příloze č. 3 této smlouvy.

2. MÍSTO PLNĚNÍ

- 2.1. Plnění poskytované Poskytovatelem na základě této smlouvy, bude poskytováno v sídle a detašovaných pracovištích Objednatele (Příloha č. 1 této smlouvy).

3. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 3.1. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně neuvedená touto smlouvou se řídí Rámcovou smlouvou a platným právním řádem České republiky, zejména pak příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 3.2. V případě rozporu mezi ustanoveními této smlouvy a Rámcové smlouvy mají přednost příslušná ustanovení Rámcové smlouvy.

4. UJEDNÁNÍ O CENĚ

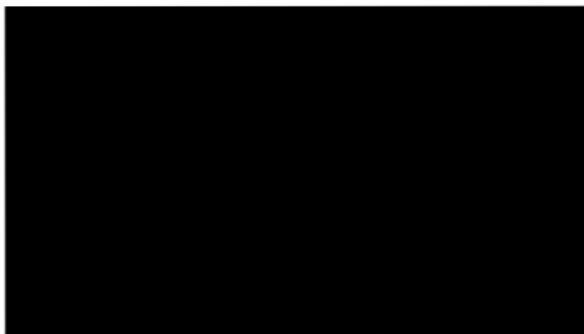
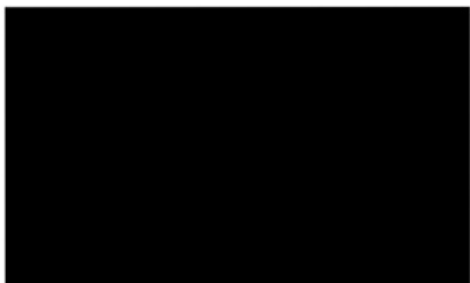
- 4.1. Cena služeb je stanovena dle skutečně Poskytovatelem poskytnutých a Objednatelům čerpaných služeb na základě ceníku dle Přílohy č. 3 Rámcové smlouvy.
- 4.2. Cena sjednaná v čl. 4 odst. 4.1. této smlouvy je cenou konečnou a závaznou a Poskytovatel není oprávněn tuto částku překročit. Sjednaná cena služeb zahrnuje veškeré a konečné náklady spojené s plněním.
- 4.3. Splatnost ceny, způsob fakturace, náležitosti faktur a ostatní ustanovení týkající se ceny služeb a platebních podmínek jsou upraveny v čl. 6 Rámcové smlouvy.

5. SANKCE

- 5.1. V případě porušení povinností stanovených touto smlouvou, právními předpisy nebo povinností stanovených Rámcovou smlouvou, které jsou přímo aplikovatelné na plnění dle této smlouvy, jsou smluvní strany povinny hradit sankce ve smyslu čl. 7 Rámcové smlouvy.

6. OSTATNÍ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 6.1. Tato smlouva vznikla dohodou smluvních stran o celém jejím obsahu.
- 6.2. Smluvní strany sjednávají pro všechny spory vzniklé ze smlouvy, k jejichž řešení mají pravomoc soudy, tak tyto spory budou rozhodovány soudy České republiky, jakožto soudy výlučně příslušnými.
- 6.3. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 6.4. V případě, že se některá z ujednání této smlouvy ukážou být neplatnými či neúčinnými, nemá tato skutečnost vliv na ostatní ujednání této smlouvy, která zůstávají nadále platná a účinná; současně se strany zavazují nahradit taková neplatná/neúčinná ujednání smlouvy ustanoveními platnými a účinnými, která svým významem budou obsahově blízká původním neplatným/neúčinným ujednáním. V případě rozporu mezi textem příloh a součástí smlouvy a vlastním textem smlouvy má přednost vlastní text smlouvy.
- 6.5. S ohledem na povinnost uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o registru smluv), se smluvní strany dohodly, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí Objednatel.
- 6.6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona o registru smluv. Dojde-li k uveřejnění této Smlouvy před 01. 01. 2025, nabývá smlouva účinnosti 01. 01. 2025. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s výpovědní dobou 30 dnů. Tím není dotčeno oprávnění smluvních stran ukončit tuto smlouvu na základě příslušných ustanovení Rámcové smlouvy nebo právních předpisů.
- 6.7. Tato smlouva je vyhotovena elektronicky, podepsaná za smluvní strany elektronickými podpisy v souladu s ust. § 5 a násl. zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení smlouvy s platností originálu.
- 6.8. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s případným zveřejněním textu této smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.9. Tato smlouva byla uzavřena na základě Rámcové smlouvy č. 2024/01990/OKŘ/DSB, která byla schválena usnesením Rady Olomouckého kraje č. UR/115/83/2024 ze dne 26. 8. 2024.
- 6.5. Přílohy tvoří nedílnou součást smlouvy.
 - Příloha č. 1 smlouvy – Oprávnění zaměstnanci Objednatele
 - Příloha č. 2 smlouvy – Kontaktní osoby Poskytovatele
 - Příloha č. 3 smlouvy – Specifikace poskytovaných služeb
 - Příloha č. 4 smlouvy – Plná moc



PŘÍLOHA Č. 1 SMLOUVY – OPRÁVNĚNÍ ZAMĚSTNANCI OBJEDNATELE

Příjmení a jméno	Adresa místa plnění	Email	Telefon
Mgr. František Štefek	U Sportovní haly 544/1a, 779 00 Olomouc		

Osoba oprávněná jednat ve věcech technických:

Příjmení a jméno	Adresa místa plnění	Email	Telefon
Mgr. František Štefek	U Sportovní haly 544/1a, 779 00 Olomouc		

Kontakty se mohou v průběhu roku měnit.

PŘÍLOHA Č. 2 SMLOUVY – KONTAKTNÍ OSOBY POSKYTOVATELE

Centrum pro významné zákazníky

Prostřednictvím centra pro významné zákazníky Poskytovatel zajistí Objednateli poskytování zejména následujících služeb:

- podávání základních informací o Telekomunikačních službách;
- příjem požadavků Objednatele týkajících se Telekomunikačních služeb;
- příjem reklamací;
- řešení technických dotazů na Telekomunikační služby.

Kontaktní údaje centra pro významné zákazníky:

- telefonický kontakt:
- emailový kontakt:



Obchodní zástupce

Prostřednictvím obchodního zástupce Poskytovatel zajistí Objednatelům poskytování zejména následujících služeb:

- asistence při uzavírání účastnických smluv;
- řešení individuálních, příp. nadstandardních požadavků Objednatelů;
- doporučení pro optimalizaci využívání Telekomunikačních služeb;
- řešení individuálních problémů.

Kontaktní údaje obchodního zástupce:

- titul, jméno, příjmení:
- telefon:
- emailový kontakt:



PŘÍLOHA Č. 3 SMLOUVY – SPECIFIKACE POSKYTOVANÝCH SLUŽEB

Poskytované služby dle této Přílohy budou poskytovány v souladu se specifikací Telekomunikačních služeb dle Přílohy č. 2 Rámcové smlouvy.

Základní telekomunikační služby

Přístupové služby

Služby třetích stran

PŘÍLOHA Č. 4 SMLOUVY – PLNÁ MOC

POVĚŘENÍ

AUTHORIZATION

Vodafone Czech Republic a.s., se sídlem náměstí Junkových 2808/2, 155 00 Praha 5, IČO: 257 88 001, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6064, zastoupená členem správní rady, panem

Vodafone Czech Republic a.s., with the registered office at náměstí Junkových 2808/2, 155 00 Prague 5, Identification Number: 257 88 001, registered in the Commercial Register maintained by the Municipal Court in Prague, Section B

aby za Společnost sjednával a uzavíral smlouvy o poskytování služeb elektronických komunikací, smlouvy o zachování důvěrnosti informací a činil veškeré úkony související s uzavřením těchto smluv včetně uzavírání ostatních smluv s tím souvisejících a dodatků k těmto smlouvám, dílčích smluv, a to zejména v rámci jakéhokoli výběrového řízení nebo zadávacího řízení vyhlášeného podle zákona o zadávání veřejných zakázek, a

aby Společnost zastupoval v zadávacích řízeních vedených podle zákona o zadávání veřejných zakázek (včetně zakázek malého rozsahu) a aby jménem Společnosti činil veškeré úkony dle tohoto zákona v souvislosti s jakýmkoli zadávacím řízením, tj. zejména aby se za Společnost účastnil otevírání obálek, nahlížel do protokolu z otevírání obálek a pořizoval si z něho výpisy nebo opisy, nahlížel do zprávy o posouzení a hodnocení nabídek a pořizoval si z ní výpisy nebo opisy, žádal o dodatečné informace, činil prohlášení, podával a doplňoval informace, podával námitky apod.

Toto pověření se uděluje na dobu jednoho roku.

Pověřený zaměstnanec je ve výše uvedeném rozsahu a po dobu pracovního poměru ve Společnosti oprávněn a pověřen jednat jménem Společnosti samostatně.

to negotiate and to conclude on behalf of the Company the Contracts on Provision of Electronic Communication Services, Non-disclosure and Confidentiality Agreements and to execute any and all acts relating to the contract conclusion, including conclusion of any other associated agreements and conclusion of amendments thereto and partial contracts, mainly in connection to any tender or public tender announced according to Public Procurement Act, and

to represent the Company in tender proceedings conducted pursuant to Public Procurement Act (including small-scale contracts) and to execute any and all acts under the above specified Act in relation to any public tender, i.e. especially to participate on behalf of the Company in the opening of envelopes, to inspect the records of the envelope opening and to make extracts or copies thereof, to inspect the reports on the assessment and evaluation of bids and to make extracts or copies thereof, to ask for additional information, to make declarations, submit and supplement any information, to file objections etc.

This authorization is granted for the period of one year.

The authorized Employee is entitled and authorized to act on behalf of the Company independently for the period of his employment with the Company.