**Darovací smlouva**

ev. č. MMJN: SD/2024/0865

**Statutární město Jablonec nad Nisou**

|  |  |
| --- | --- |
| se sídlem: | Mírové náměstí 3100/19, 466 01 Jablonec nad Nisou |
| zastoupené: | Mgr. Miroslavou Rýžakovou, vedoucí humanitního odborua Mgr. Miroslavem Šourkem, vedoucím oddělení kultury, sportu a cestovního ruchu |
| bankovní spojení: | Komerční banka, a.s., č. ú. 121451/0100 |
| IČO: | 00262340 |
|  |  |

dále jen **"dárce"**

a

**Základní škola Antonína Bratršovského**

|  |  |
| --- | --- |
| se sídlem: | Saskova 2080/34, 466 01 Jablonec nad Nisou |
| zastoupená: | Mgr. Hanou Antonínovou Hegerovou, ředitelkou školy |
| bankovní spojení: | Fio banka, a.s., č. ú. 2400247255/2010 |
| IČO: | 16389999 |
| zapsaná: | Rejstříkem školských právnických osob vedeném MŠMT, složka 2006, pořadové číslo 103 |
|  |  |

dále jen **„obdarovaný“**

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ust. § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, tuto darovací smlouvu.

**I.**

1. Dárce tímto poskytuje na základě usnesení zastupitelstva města č. ZM/122/2024/A ze dne 26. 9. 2024 **peněžitý dar ve výši 50 000 Kč (slovy padesát tisíc korun českých) na projekt „Podpora celoroční činnosti dětského pěveckého sboru Fialenky“**,a obdarovaný tento peněžitý dar přijímá.

**II.**

1. Dárce se zavazuje převést částku uvedenou v čl. I. na účet č. 2400247255/2010, vedený u Fio banky, a.s.
2. Obdarovaný se zavazuje užít dar účelně, hospodárně a efektivně.
3. Dárce je oprávněn kdykoliv zkontrolovat účel využití daru, k čemuž mu obdarovaný poskytne součinnost.
4. Obdarovaný je povinen při realizaci Projektu dle ustanovení čl. I. této smlouvy informovat veřejnost o podpoře ze strany SMJN důstojným a viditelným způsobem:
5. umístění logotypu SMJN na webu obdarovaného na stejné pozici s ostatními partnery; *- je-li provozován;*
6. zveřejnění příspěvku s poděkováním na Facebooku, Instagramu, nebo jiných sociálních sítích obdarovaného (logotyp SMJN + informace o tom, že projekt byl podpořen z rozpočtu SMJN) – *pouze v případě, že příjemce má zřízeny profily na těchto sociálních sítích;*
7. umístění logotypu SMJN na propagačních tiskových materiálech (plakát, leták, pozvánka) – *jsou-li pořizovány*;
8. umístění logotypu SMJN na vlastních reklamních nosičích (banner, PVC plachta atd.) – *jsou-li pořizovány*;
9. viditelně na všech pozvánkách a plakátech a podobných nosičích sloužících k propagaci aktivit pořádaných příjemcem určených veřejnosti uvádět logo SMJN;
10. prezentace SMJN v tištěných médiích, reklamních spotech, PR článcích – *jsou-li publikovány;*
11. V případě, že je dar poskytnut na akci/cyklus akcí, které proběhly již před uzavřením této smlouvy, je obdarovaný povinen:
	* umístit logotyp SMJN na webu obdarovaného na stejné pozici s ostatními partnery; - *je-li provozován;*
	* zveřejnění příspěvku s poděkováním na Facebooku, Instagramu, nebo jiných sociálních sítích obdarovaného (logotyp SMJN + informace o tom, že projekt byl podpořen z rozpočtu SMJN) – pouze v případě, že obdarovaný má zřízeny profily na těchto sociálních sítích.
12. Logo SMJN je ke stažení na: [https://www.mestojablonec.cz/cs/mesto/symboly-mesta/logo-mesta.html.](https://www.mestojablonec.cz/cs/mesto/symboly-mesta/logo-mesta.html)

**III.**

1. Smlouvu lze doplnit či změnit písemnou formou za souhlasu obou stran.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem podepsání oběma smluvními stranami, je vyhotovena ve čtyřech provedeních, přičemž dárce obdrží tři vyhotovení této smlouvy a obdarovaný obdrží jedno vyhotovení.
3. Smlouva se stává účinnou dnem jejího zveřejnění v souladu se zák. č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, na oficiálních webových stránkách Portálu veřejné správy na síti internet (http://portal.gov.cz/portal/) v příslušném registru smluv. Obě smluvní strany berou na vědomí zákonnou povinnost zveřejnit tuto smlouvu v souladu se zák. č. 340/2015 Sb., o registru smluv.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| V Jablonci nad Nisou dne: 2. 10. 2024 |  | V Jablonci nad Nisou dne: 1. 10. 2024 |
| **za dárce:** |  | **za obdarovaného:** |
| ………………………………………..Mgr. Miroslava Rýžaková, vedoucí humanitního odboru |  | ………………………………………….Mgr. Hana Antonínová Hegerová, ředitelka školy |
| ………………………………………..Mgr. Miroslav Šourek, vedoucí odděleníkultury, sportu a cestovního ruchu |  |  |

Za věcnou správnost: Jiří Kubsch, pracovník oddělení kultury, sportu a cestovního ruchu