



5742/24

FOND VYSOČINY

PROGRAM „INVESTUJME V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH 2024“

Podprogram B: Modernizace objektů a jejich vybavení

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

ID FV02926.0027

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Jan Tourek, člen rady kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 217808983/0300

a

Dům sv. Antonína

se sídlem: Komenského 907, 676 02 Moravské Budějovice
IČO: 00394190
zastoupený: Ing. Petrem Žákem, ředitelem
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 11634711/0100

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „**Pořízení dekontaminátoru do DSV**“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši **300 000 Kč** (slovy: tři sta tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	459 220 Kč
Výše dotace v Kč	300 000 Kč
Výše dotace v %	65,33 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	34,67 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	159 220 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 30 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi z dotačních titulů státního rozpočtu a Evropských fondů či nástrojů se vylučuje. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných veřejných finančních zdrojů či fondů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2025. Uznatelné náklady na realizaci projektu mohou vznikat nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění,
 - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
 - j) mzdové náklady, platy a ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - k) pořízení budov a jiných staveb,
 - l) režijní náklady žadatele (náklady spojené s výběrem dodavatele, znalecké posudky apod.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) výdaje na nákup služeb souvisejících s výstavbou a technickým zhodnocením nemovitostí, určených pro poskytování sociálních služeb,

b) pořízení nového dlouhodobého hmotného majetku nezbytně nutného k poskytování sociálních služeb.

- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit **řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně ve vztahu k projektu (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02926.0027**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst.1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysočiny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 1. 2026.

Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:

- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod."
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
 - h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
 - i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
 - j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
 - k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita, prostor s umístěným sponzorským vzkazem, či konkrétní majetek podpořený v rámci projektu, musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.). Alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy. „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ musí být jednoznačně ztotožněn s realizovaným projektem (např. se uvede název realizovaného projektu),

- v případě slavnostního otevření/zprovoznění projektu umístit "Sponzorský vzkaz kraje" na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách apod., pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.

- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Olga Tvarůzková, tel: 564 602 833, email: tvaruzkova.o@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 24. 9. 2024 usnesením č. 1663/29/2024/RK.

V Jihlavě dne - 1. 10. 2024

.....

Ing. Petr Žák
ředitel

V Jihlavě dne 24. 09. 2024

.....

Mgr. Jan Tourek
radní kraje

 **Dům sv. Antonína**
Komenského 907 ①
676 02 Moravské Budějovice
IČ: 003 94 190 • číslo účtu: 11634711/0100
e-mail: domov@dsvamb.cz • tel.: 568420061

 **Kraj Vysočina**
Želivského 1182/31 • 591 01 Jihlava

12

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02926-16_08_24-39		
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02926-16_08_24-39		
Název programu	INVESTUJME V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH 2024		
Název projektu	Pořízení dekontaminátoru do DSVa		
Podprogram	Modernizace objektů a jejich vybavení		
Identifikační údaje žadatele	IČO:	00394190	
	Přesný název:	Dům sv. Antonína	
	Právní forma:	Právní osoba - nestátní nezisková organizace (církvní organizace, nadace a nadační fond, o.p.s., zapsaný spolek, ústav, ...)	
	Ulice, čp:	Komenského 907	
	Obec:	Moravské Budějovice	
	PSČ:	67602	
	Sídlo pošty:		
	Název banky:	0100 Komerční banka, a.s.	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Číslo účtu:	11634711/0100	
	Titul:	Ing.	
	Jméno:	Petr	
	Příjmení:	Žák	
	Funkce:	ředitel	

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Petr
	Příjmení: Žák
	Email: zak.p@dsvamb.cz
	Tel.: 702273025
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Moravské Budějovice, Moravskobudějovický region, OPR Moravské Budějovice, okres Třebíč, Kraj Vysočina
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Dům sv. Antonína (dále jen" DSVA") je registrovaným pobytovým sociálním zařízením-Domov pro seniory, kde je 83 obyvatel. Odpadové hospodářství je jednou z velkých a nákladných položek v hospodaření našeho domova. Odpad použitých inkontinenčních pomůcek je potřeba ukládat dle předpisů a vyhlášek do předem určených zařízení a kontejnerů. Pořízením tohoto typu zařízení- dekontaminátoru- Medivak MV6 dojde k bezpečnějšímu ukládání infekčního odpadu a snadnější a levnější variantě likvidace tohoto druhu odpadu.

3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořízovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>	Dekontaminační přístroj Mediavak MV6 Tento přístroj nám usnadní manipulaci s infekčním odpadem, zabezpečí jeho dekontaminaci a zmenší objem odpadu. Objem odpadu dokáže Mediavak MV6 zmenšit až o 70% díky odsátí vzduchu ze zařízení. Použité inkontinenční pomůcky jsou ukládány do speciálního silnostěnného vícevrstvého pytle. Vlastní dekontaminace (dezinfekce) probíhá vstříknutím desinfekčního roztoku do pytle. Poté je z pracovní komory odčerpán vzduch a pytel je hermeticky uzavřen zatavením a objem se sníží cca o třetinu. Jedn pracovní cyklus trvá zhruba 80 sekund a je vněm dekontaminováno cca 8-10 kg. použitých plen. Tímto zmenšením objemu, budeme produkovat menší množství inkontinenčního odpadu, a budeme mít i nižší náklady na jeho likvidaci. Obyvatelům se tak nebudou muset zvyšovat úhrady.
4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i>	Obyvatelé DSVa, zakoupením dekontaminátoru , který šetří objem odpadu nebudeme muset v budoucnu navyšovat platby za ukládání odpadu.
5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i>	1.2.2025 -30.10.2025 Dekontaminátor bude zakoupen po podpisu smlouvy o poskytnutí podpory z Fondu Vysočina. Vyúčtování a závěrečná zpráva bude předloženy garantovi programu do 31.12.2025
6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřdit pro zdárný průběh projektu</i>	S realizací podobných projektů máme dostatek. např: -rekonstrukce osobního výtahu-2008- Nadace dobré dílo -pořízení 2 nových myček- Fond Vysočina 2019 -pořízení osobní automobil-Fond Vysočina 2020 vozidlo pro vozíčkáře-Fond Vysočina + veřejná sbírka 2023 2023- nová přístavba dotace z MŽP v realizaci Čerpáme dotace z MPSV a další projekty Projekt zrealizujeme na základě našich zkušeností sami.

7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	459 220	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	300 000	Kč	65,33	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	300 000	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>		Kč	,00	%
	Spoluúčast žadatele	159 220	Kč	34,67	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	159 220	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>		Kč	,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel není plátcem DPH	☒

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

*Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.*

Pořadové číslo	IČO	Název právnícké osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozveďte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním

svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

13. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrožily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

14. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

- 1- stručný popis naplnění specifických kritérií
- 2- cenová nabídka včetně specifikací
- 3- výpis z evidence skutečných majitelů
- 4- výpis z registru osob
- 5- zřizovací listina



Dům sv. Antonína

Komenského 907

①

676 02 Moravské Budějovice

IČ: 003 94 190 • číslo účtu: 11634711/0100

e-mail: domov@dsvamb.cz • tel.: 568420061

V Moravských Budějovicích dne 16.8.2024

Petr Zák

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Příloha č. 1 Specifická kritéria:

Podprogram B: Modernizace objektů a jejich vybavení:

- a) Počet uživatelů sociální služby (pro účely kritéria může být kromě uživatelů sociální služby zahrnut i počet osob zapojených do souvisejících činností zajišťovaných v sociální oblasti, kterým bude pořízený nebo zhodnocený majetek sloužit). (bodové rozpětí 0-9)

0 bodů – méně než 10 uživatelů
1 bod - 10 – 19 uživatelů
2 body - 20 – 39 uživatelů
5 bodů - 40 – 69 uživatelů
7 bodů - 70 – 99 uživatelů
9 bodů -100 a více uživatelů

- 83 obyvatel DSVA- 7 bodů

- b) Přínos investice vyjádřený jako kvalitativní nebo kvantifikovaný ukazatel (bodové rozpětí 0-11)

0 bodů - Projekt přináší bezvýznamnou změnu v kvalitě a dostupnosti služeb
1 bod - Projekt přináší drobné zlepšení prostředí pro klienty
3 body - Projekt zvyšuje kvalitu a efektivitu poskytování služeb
6 bodů - Projekt zvyšuje dostupnost sociálních služeb
9 bodů - Projekt zvyšuje alespoň dva z těchto parametrů: kvalita, efektivita a dostupnost sociálních služeb
11 bodů - Projekt zvlášť významným způsobem zvyšuje kvalitu, efektivitu a dostupnost sociálních služeb.

3 body-Pořízením tohoto přístroje dojde k efektivnějšímu poskytování služeb

Velikost žadatele vyjádřená objemem nákladů na provoz sociálních služeb v roce 2023 (bodové rozpětí 0-5)

0 bodů - Objem nákladů v roce 2023 do 99 000 Kč
1 bod - Objem nákladů v roce 2023 v pásmu 100 000 Kč – 999 000 Kč
3 body - Objem nákladů v roce 2023 v pásmu 1 000 000 Kč – 4 999 000 Kč
4 body - Objem nákladů v roce 2023 v pásmu 5 000 000 Kč – 19 999 000 Kč
5 bodů - Objem nákladů v roce 2023 20 000 000 Kč a více

5 bodů- objem nákladů je v r. 2023 20mil. a více

Objem nákladů na provoz sociálních služeb DSVA je 57 341 000Kč.
(zdroj: Výkaz zisku a ztrát 2023).

- c) Přínos pro klienty (bodové rozpětí 0-5)

0 bodů - Projekt nemá zřejmý přínos pro klienty
3 body - Projekt má nepřímý přínos pro klienty
5 bodů - Projekt má přímý přínos pro klienty
5 bodů- Projekt má přímý přínos pro klienty.

Uspořením objemu odpadu nebude docházet k navýšování úhrad za pobyt.

NABÍDKA

NAB-24-146

Dodavatel:

K6 s.r.o.

Tasovice 56

67975 Tasovice

Česká republika

IČO: 25518241

DIČ: CZ25518241



Kontaktní osoba:

Bohdana Chmelíčková

774 262 525

info@k6.cz

Odběratel:

**Dům sv. Antonína
Moravské Budějovice**

Komenského 907

676 02 Moravské Budějovice

Česká republika

IČO: 00394190

Kontaktní osoba:

Petr Žák

702273025

zak.p@dsvamb.cz

Vystaveno: 15.8.2024

Popis nabídky:

Lze spojit s nákupem myčky podložních mís - bude účtována pouze jedna doprava.

Položka	Množ.	Cena/jednotky	Celkem	Sazba DPH	Celkem vč. DPH
Medivak MV6	1 [ks]	375 550,00 Kč	375 550,00 Kč	21 %	454 415,50 Kč
Instalace přístroje	1 [ks]	1 500,00 Kč	1 500,00 Kč	21 %	1 815,00 Kč
Odborné zaškolení obsluhy	1 [ks]	0,00 Kč	0,00 Kč	21 %	0,00 Kč
Doprava (Tasovice - Moravské Budějovice a zpět)	190 [km]	13,00 Kč	2 470,00 Kč	21 %	2 988,70 Kč

Rozpis DPH

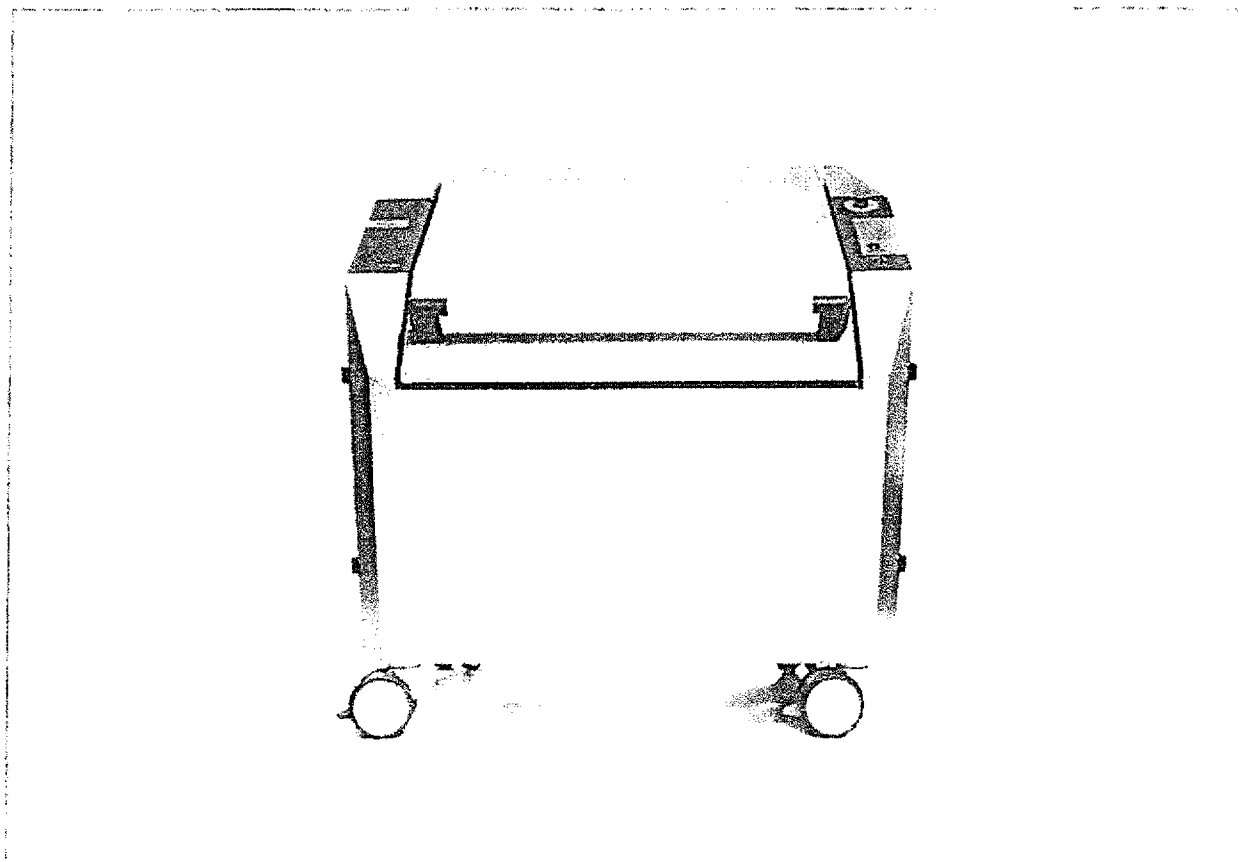
Sazba %	Základ	Daň
21 %	379 520,00 Kč	79 699,20 Kč

Konečná cena: 379 520,00 Kč

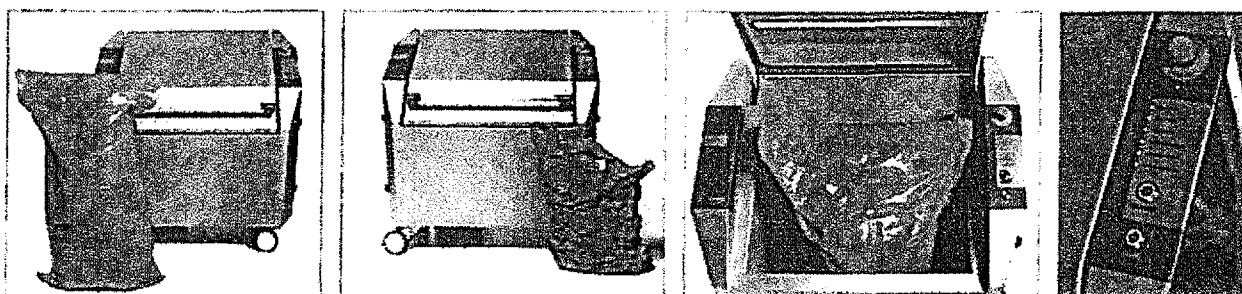
Konečná cena vč. daně: 459 219,20 Kč

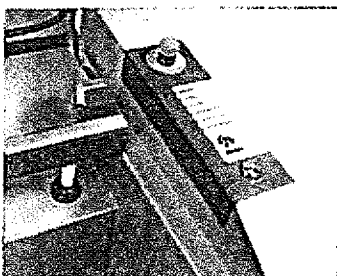
Dekontaminace odpadu – Medivak MV6

celonerezová konstrukce | ergonomický design | snadná obsluha | dvojitý svár
snížení objemu odpadu až o 70% | velká rychlost pracovního cyklu | indikace chyb



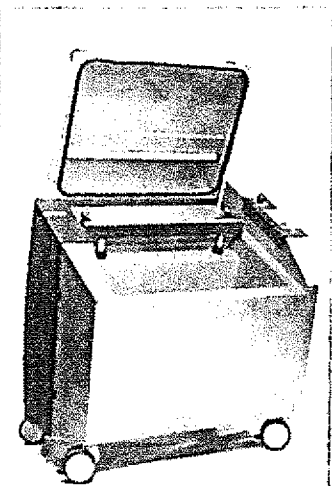
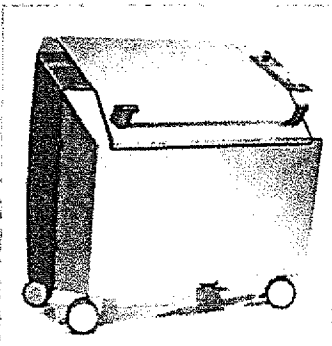
Přístroj Medivak MV6 je určen pro dekontaminaci nebezpečného zdravotnického odpadu (především použitých inkontinenčních pomůcek a buničiny) a zároveň k redukci jeho objemu. Odpad určený k dekontaminaci se vkládá do speciálních plastových pytlů Medisack. Jakmile je pytel naplněn, vloží se do přístroje, okraj pytle se navleče na napínací páčky. Poté se zavře víko a stiskne tlačítko Start. Celý proces probíhá zcela automaticky a trvá necelé 2 minuty. Po ukončení dekontaminace se otevře víko a vyjme se dekontaminovaný odpad. Dekontaminovaný odpad je neprodyšně zapouzdřen (zataven), je dekontaminován (zbaven nebezpečné vlastnosti – infekčnosti) a jeho objem je redukován (zmenšen až o 70%). Pro snížení rizika při další manipulaci s odpadem je při každém pracovním cyklu ošetřen povrch pytle i prostor pracovní komory aerosolem desinfekčního prostředku, který je předem naředěn do doporučené koncentrace.



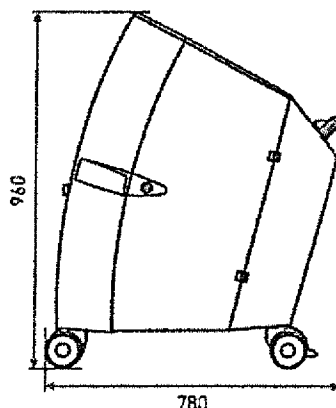
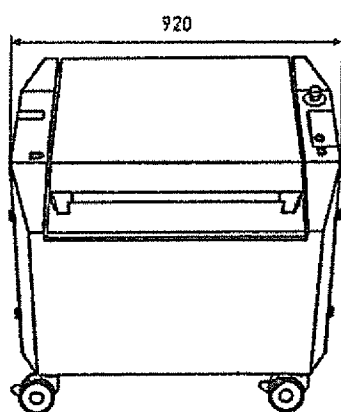


Dávkovací tryska je integrována přímo do jedné z napínacích páček. Tím odpadá pracné zakládání pytle na dávkovací trysku a omezuje se riziko dávkování dekontaminačního roztoku mimo pytel. Všechny důležité funkce jsou monitorovány a případné chyby jsou signalizovány na kontrolním panelu. Dekontaminační pro-

ces nelze spustit pokud není založen pytel, chybí desinfekce, nebo pokud někdo zastaví přívod vody. Tím je zaručeno, že dekontaminační proces proběhne vždy tak jak má a nedochází k poškození zařízení způsobených nesprávnou obsluhou. Přístroj rovněž sám upozorňuje na nutnost pravidelné servisní kontroly.



Rozměry a hmotnosti



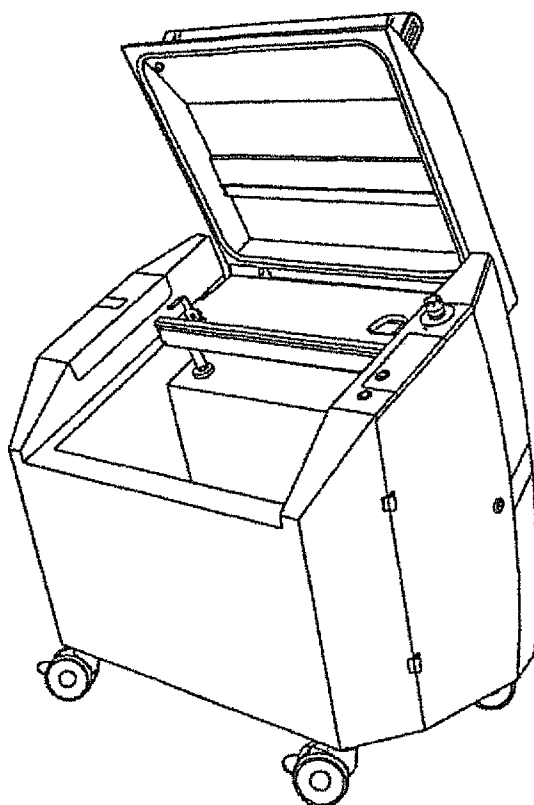
Hmotnost: 130 kg

Specifikace

Příkon	0,92 kW
Spotřeba vody	cca 0,85l na cyklus
Čas dekontaminačního cyklu	cca 90 sekund
Vnější rozměry	šířka 920 mm, výška 960 mm, hloubka 780 mm, hmotnost 130 kg
Konstrukce	nerezová ocel L4301
Certifikace	CE, vyhovuje normám pro zařízení dle ČSN EN 55014-2 a ČSN EN 55022 níže uvedené zkoušky pokrývají základní požadavky nařízení vlády č. 616/2006 Sb. o technických požadavcích na výrobky z hlediska jejich elektromagnetické kompatibility. Účinnost dekontaminace posouzena SZÚ v Praze 03/2013
Spotřební materiál	V přístroji je nutno používat spotřební materiál určený pro dané účely. Pro dekontaminaci jsou určeny pytle Medisack, dále potom schválené desinfekční přípravky Incidin Plus a Terralln Protect

KE
stále s péčí ...

K6 s.r.o. (Česká Republika) je firma působící v ČR od roku 1998. Svým sortimentem se zaměřuje na komplexní vybavování sociálních objektů a nemocnic. Svoje dlouhodobé zkušenosti promítá do vývoje vlastních výrobků. Při vývoji svých výrobků kladě důraz především na snadnou a jednoduchou obsluhu, výbornou ergonomii, dlouhou životnost a bezproblémový chod.



1. Popis přístroje

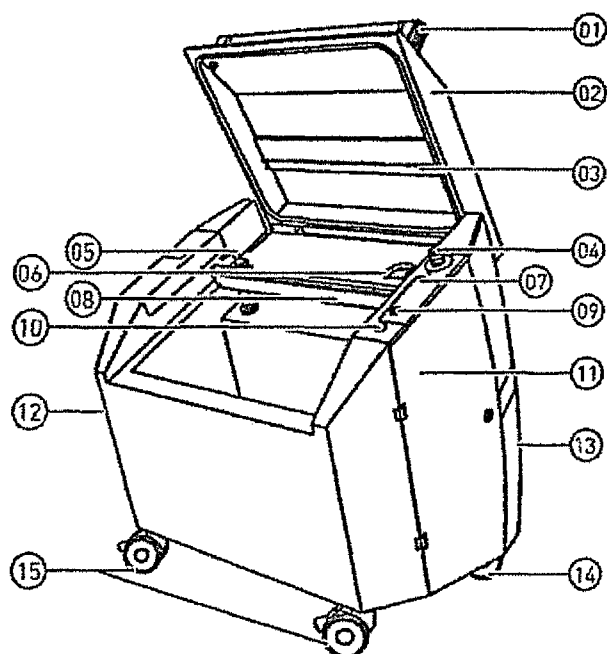
Přístroj Medivak MV6 je určen pro dekontaminaci odpadů - použitých inkotinenčních pomůcek, vznikajících ve zdravotnických a sociálních zařízeních. Odpad určený k dekontaminaci se vkládá do speciálních plastových pytlů Medi Sack. Jakmile je pytel naplněn, vloží se do přístroje, okraj pytle se navleče na napínací páčky. Poté se zavře víko a stiskne tlačítko Start. Celý proces probíhá zcela automaticky a trvá necelé 2 minuty. Po ukončení dekontaminace se otevře víko a vyjme se dekontaminovaný odpad. Dekontaminovaný odpad je neprodyšně zapouzdřen (zataven), je dekontaminován (zbaven nebezpečné vlastnosti – infekčnosti) a jeho objem je redukován (zmenšen až o 70%). Pro snížení rizika při další manipulaci s odpadem je při každém pracovním cyklu ošetřen povrch pytle i prostor pracovní komory aerosolem desinfekčního prostředku, který je předem naředěn do doporučené koncentrace. Další nakládání s odpadem se řídí podle provozního řádu konkrétního zdravotnického nebo sociálního zařízení. Nakládání s odpadem musí probíhat v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech ve znění pozdějších předpisů.



Důležité upozornění!

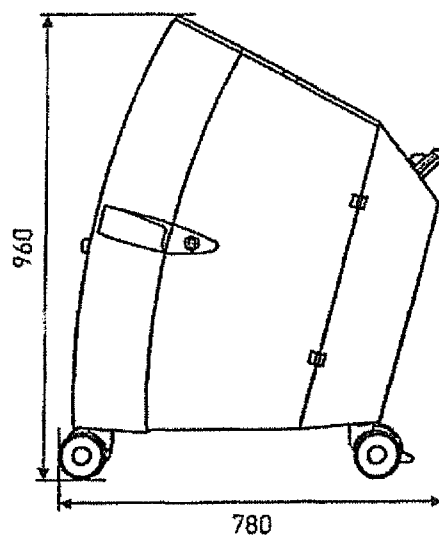
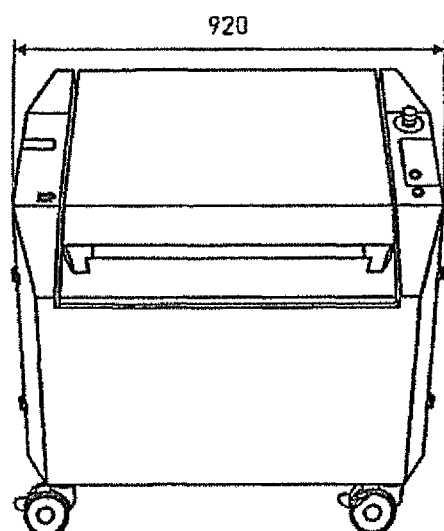
Před použitím přístroje si pozorně přečtěte informace o přístroji. Je důležité návod nejen přečíst, ale i porozumět jeho obsahu. Přístroj smí používat pouze zaškolený personál. Máte-li dotazy, obraťte se na zastoupení společnosti K6.

2. Specifikace

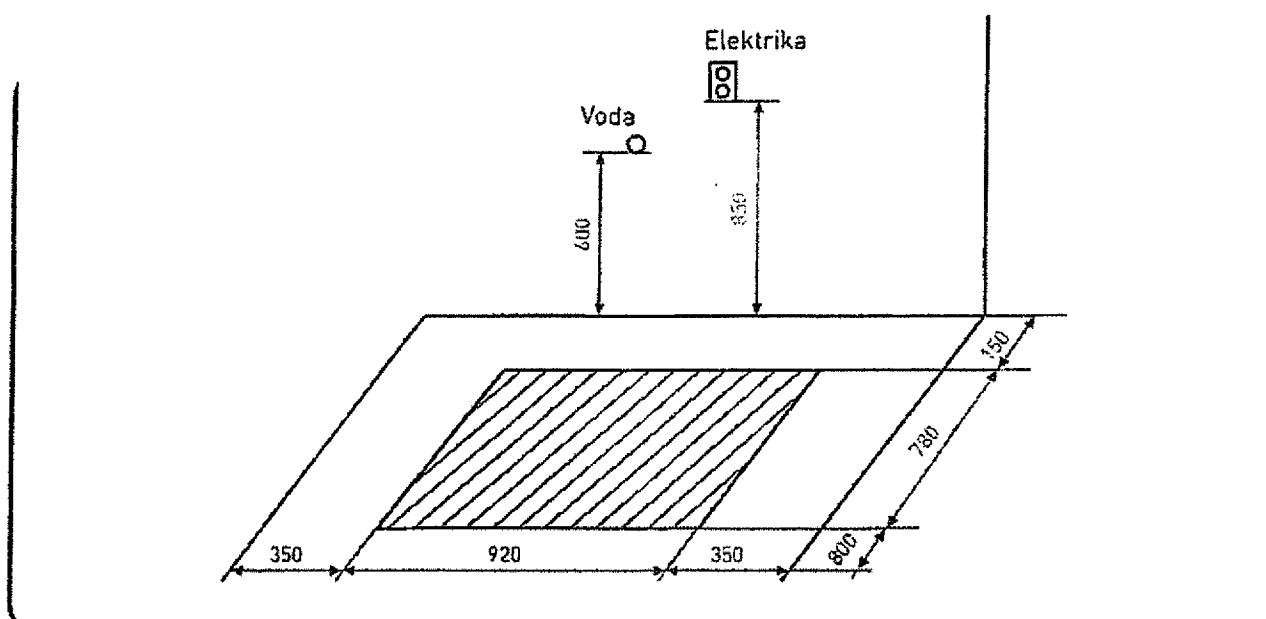


1. Madlo víka
2. Víko přístroje
3. Přítlačná lišta
4. Tlačítko „Nouzové zastavení“
5. Napínací páčka
6. Dávkovací tryska
7. Signalizační kontrolky
8. Zatavovací lišta
9. Tlačítko „START“
10. Tlačítko „SMAZAT“
11. Pravé dvířka
12. Levé dvířka
13. Zadní kryt
14. Zadní kolečka
15. Přední kolečka s brzdou

3. Rozměry přístroje



Technická připravenost a požadavky na prostor



5. Instalace přístroje

Přístroj Medivak MV6 musí být umístěn v suchém a čistém prostředí s možností větrání. Je nutný přístup k el. síti 230 V, 50 Hz a připojení na vodu. Musí být přístupná levá i pravá strana přístroje s dvířky pro doplňování desinfekčních přípravků (viz.kapitola 4).

Při manipulaci s přístrojem dávejte pozor na přívodní šňůru 230V i na přívodní hadici vody. Na její mechanické poškození se záruka přístroje nevztahuje.

Po ustavení přístroje na místo zabrzděte přední kolečka. Přístroj připojte do el. zásuvky a připojte na rozvod vody. Otevřete pravá dvířka a na redukčním ventilu nastavte tlak v rozmezí 1,1 až 1,4 bar.

6. Všeobecné povinnosti obsluhy

- přístroj mohou používat jen proškolení pracovníci
- obsluha přístroje je povinná kontrolovat odpady uložené do pytle, zda odpovídají odpadům, schváleným k dekontaminaci
- do pytle se nesmí vkládat igelitové sáčky či uzavřené nádoby - nebezpečí exploze
- je nutné dbát na to, aby se ve vnitřní komoře nenacházela žádná zvířata (nebezpečí ohrožení života!)
- v přístroji lze používat jen neporušené a originální pytle Medi Sack vhodné pro vakuování
- víko je nutné uchopit jen za držadlo. Prsty nebo ruce se nesmí nechávat na víku (nebezpečí uskřípnutí!)
- do elektrického rozvodu stroje nesmí vniknout voda – nečistit hadicí a tlakovou vodou, čistit pouze vlhkým hadříkem
- přístroj není možno používat v prašném prostředí, rozsah provozních teplot okolního prostředí je 10 °C až 40 °C, vlhkosti 30 % až 75 %, tlak vzduchu 700 až 1060 hPa

- udržujte přístroj v čistotě a suchu (pracovní komora musí zůstat suchá, v případě, že se do komory dostane dekontaminační roztok (např. nesprávným založením pytle či vložením přeplněného pytle), je nutno komoru vytříť do sucha
- obsluha přístroje musí používat předepsané ochranné pomůcky

7. Pracovní postup

Před použitím přístroje překontrolujte, zda je přístroj připojen do el. sítě a na rozvod vody. Pokud je přístroj zapojen do el. sítě a je v pohotovostním stavu, svítí zelené světlo na tlačítku START. Pokud se přístroj nepoužívá, automaticky přechází do úsporného režimu. Úsporný režim je signalizován krátkým blikáním zelené LED na tlačítku START. Stisknutím tlačítka START uvedte přístroj do pohotovostního režimu, který je signalizován nepřerušovaným zeleným světlem LED na tlačítku START.

- vložte fóliový pytel Medi Sack s odpadem (pytel nesmí být úplně plný – musí zůstat volný okraj pro založení pytle) do pracovní komory přístroje otevřeným koncem nahoru, přehněte ho přes zatavovací lištu a jeho okraj založte na napínací páčce (okraj pytle musí zakrývat červeně vyznačenou plochu napínacích páček)
- dbejte na to, aby pytel na zatavovací liště byl vyrovnaný a bez záhybů, případné nerovnosti vyrovnejte napnutím pytle v místě zatavovací lišty
- uzavřete víko lehkým přitlakem a stiskněte tlačítko START. Víko krátce přidrže směrem dolů, dokud se nepřisaje vznikajícím vakuem (cca 3 až 5 vteřin).
- po spuštění pracovního cyklu zhasne zelené světlo na tlačítku START a je slyšet zvuk motoru vývěvy
- pracovní cyklus probíhá zcela automaticky a trvá přibližně 2 minuty
- po ukončení cyklu se opět rozsvítí zelené světlo na tlačítku START a zvuk motoru vývěvy ustane. Poté je možno otevřít víko a pytel s dekontaminovaným odpadem vyjmout. (otevření víka během provozu není možné – přidržná síla je více jak 3000 N)
- pytel Medi Sack musí být silně komprimován, pokud není, musí se odpad dát do nového neporušeného pytle a celý postup opakovat
- může začít další dekontaminační cyklus
- pracovní cyklus můžete kdykoliv přerušit zamáčknutím tlačítka NOUZOVÉ ZASTAVENÍ. Po jeho zamáčknutí dojde k přerušení cyklu a automatickému zavzdušnění pracovní komory přístroje. Pokud je tlačítko NOUZOVÉ ZASTAVENÍ aktivní, svítí červená LED - NOUZOVÉ ZASTAVENÍ. Pro další práci je nutno tlačítko NOUZOVÉ ZASTAVENÍ uvolnit potočením jeho hlavičky.
- rozsvítí-li se během pracovního cyklu některá z chybových LED (žluté světlo), postupujte dle pokynů uvedených v kapitole 8

8. Chybová hlášení a jejich odstranění

Přístroj je vybaven několika signalizačními LED žluté barvy, které upozorňují na chybu při pracovním cyklu, nebo blížíci se potřebu servisní kontroly či doplnění desinfekčních náplní.

Žlutá LED NENÍ PYTEL svítí, pokud spustíte pracovní cyklus a není založen pytel, nebo pokud pytel sklouzl z napínací páčky, nebo pokud jste použili nestandardní pytel s vnitřní šířkou > 595 mm. Překontrolujte prosím, zda je použit správný pytel a zda je správně založen. Pokud je vše v pořádku, vymažte chybové hlášení tlačítkem SMAZAT a pracovní cyklus opakujte.

Žlutá LED NENÍ VODA svítí, pokud spustíte pracovní cyklus a do přístroje není puštěna voda. Překontrolujte, zda je přístroj připojen na vodu, zda není uzavřen přívodní ventil, popř. zda je ve vodovodním řádu dostatečný tlak. Pokud je vše v pořádku, vymažte chybové hlášení tlačítkem SMAZAT a pracovní cyklus opakujte.

Žlutá LED DOVŘÍ VÍKO svítí, pokud spustíte pracovní cyklus a do pracovní komory je přisáván vzduch. Překontrolujte, zda je těsnění víka v pořádku, zda jste pod víko neskříply nějaký předmět, nebo zda jste dovřeli víko dostatečným tlakem k přisátí víka. Pokud je vše v pořádku, vymažte chybové hlášení tlačítkem SMAZAT a pracovní cyklus opakujte.

Žlutá LED VNITŘNÍ DESINFEKCE bliká, pokud je v kanystru s vnitřní desinfekcí nízká hladina. Doplněte prosím vnitřní desinfekci. Pokud desinfekci nedoplníte hned, můžete opakovat ještě 30 pracovních cyklů, poté začne kontrolní LED svítit a je nutno doplnit desinfekce bezprostředně.

Žlutá LED VNITŘNÍ DESINFEKCE svítí, pokud je v kanystru s vnitřní desinfekcí nedostatečná hladina. Doplněte prosím ihned vnitřní desinfekci. Vymažte chybové hlášení tlačítkem SMAZAT a pracovní cyklus opakujte.

Žlutá LED VNĚJŠÍ DESINFEKCE bliká, pokud je v kanystru s vnější desinfekcí nízká hladina. Doplněte prosím vnější desinfekci. Pokud desinfekci nedoplníte hned, můžete opakovat ještě 30 pracovních cyklů, poté začne kontrolní LED svítit a je nutno doplnit desinfekce bezprostředně.

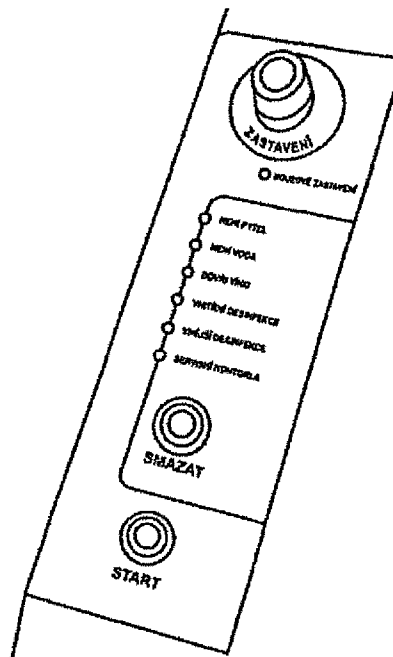
Žlutá LED VNĚJŠÍ DESINFEKCE svítí, pokud je v kanystru s vnější desinfekcí nedostatečná hladina. Doplněte prosím ihned vnější desinfekci. Vymažte chybové hlášení tlačítkem SMAZAT a pracovní cyklus opakujte.

Žlutá LED SERVISNÍ KONTROLA bliká, pokud se blíží termín pro provedení servisní kontroly. Kontaktujte co nejdříve autorizovaný servis pro provedení pravidelné servisní kontroly. Můžete dále přístroj používat.

Žlutá LED SERVISNÍ KONTROLA svítí, pokud nastal termín servisní kontroly. Kontaktujte ihned autorizovaný servis pro provedení pravidelné servisní kontroly. Přístroj by jste neměli dále používat, pokud nebude servisní kontrola provedena.

Červené tlačítko SMAZAT slouží k vymazání chybového hlášení žlutých LED.

Červená LED NOUZOVÉ ZASTAVENÍ svítí, pokud je zamáčknuto tlačítko NOUZOVÉ ZASTAVENÍ. Potočením červené hlavice tlačítka NOUZOVÉ ZASTAVENÍ tlačítko uvolníte a signalizační červená LED zhasne



9. Pravidelná údržba

Přístroj udržujte v suchu a čistotě

- 1x za 14 dní ošetřete zatavovací lištu silikonovým olejem
- 1x za 14 dní ošetřete přitlačnou lištu silikonovým olejem
- 1x za 14 dní ošetřete těsnění víka silikonovým olejem
- 1x za půl roku nebo dle potřeby ošetřete povrch přístroje impregnačním sprejem
- 1x ročně, nebo 1x po 3.000 pracovních cyklech (záleží, co nastane dříve) zavolejte autorizovaný servis na pravidelnou servisní kontrolu. Přístroj na nutnost provedení servisní kontroly upozorňuje signalizační LED SERVISNÍ KONTROLA (viz. kapitola 8). Uvedené termíny nesmí být překročeny.

10. Další možnosti nastavení přístroje

V případě, že se přístroj Medivak MV6 nepoužívá k dekontaminaci odpadu, lze dávkování dekontaminačních prostředků libovolně vypnout. Pro tuto možnost se informujte u svého dodavatele.

11. Doporučený spotřební materiál

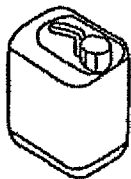
Přístroj Medivak MV6 lze používat pouze se spotřebním materiálem doporučeným od výrobce a schváleným příslušnými orgány. Pro použití v České republice jsou schváleny níže uvedené materiály:

Pytel Medi Sack balení po 200 ks



Popis: Pytel Medi Sack je vyroben z vícevrstvé fólie se vzduchově neprodyšnou vrstvou pro vakuování. Pytel má zvýšenou odolnost proti protrhnutí. Vnitřní strana je šedá, vnější zelená (barva odpovídá doporučenému barevnému označení odpadů pro dekontaminaci), je neprůsvitný. Síla stěny je 80 µm. Rozměr pytle je 58x105 cm. Balení po 200 ks v kartonové krabici. Rozměr krabice je 16x39x74 cm, váha krabice je 19 kg.

Kanistr s desinfekcí



Popis: Kapalný koncentrovaný dezinfekční a čistící prostředek určený pro povrchovou dezinfekci a čištění všech omyvatelných ploch a předmětů. Dezinfekční prostředek musí být schválen k použití v přístroji. Informujte se u výrobce (nebo u zastoupení výrobce), které prostředky jsou pro dané použití schváleny. Jako vnější desinfekce se používá 1% roztok daného desinfekčního prostředku.

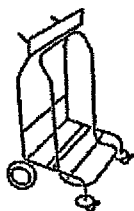
12. Doporučené příslušenství

Vozík na odpad



Popis: Vozík je určen ke svozu odpadu od pacientů k přístroji. Je složen z kovové pochromované konstrukce dole osazené kolečky (přední kolečka umožňují zabrzdění), nášlapkou na bezdotykové zvedání víka, rámu na 1 pytel o objemu 80 l. Rozměr vozíku: 45 x 51 x 94 cm.

Vozík na odpad nerez



Popis: Vozík je určen ke svozu odpadu od pacientů k přístroji. Celonerezové provedení konstrukce vozíku z nerez oceli AISI304. Je vybaven dvěma otočnými kolečky o $\varnothing$ 5 cm s brzdou, dvěma pevnými kolečky o $\varnothing$ 20 cm, plastovými nárazníky, nášlapným systémem pro otevření vhazovacího otvoru. Vhodný pro pytle o objemu 80 l. Určený především pro infekční oddělení a nemocnice. Celková nosnost: 40 kg. Hmotnost vozíku: 7 kg

Silikonový olej



Popis: Sprej pro ošetření gumových lišt, těsnění a plastů. Má vodoodpudivý účinek, působí jako separátor, zabraňuje ulpívání materiálů na kluzných plochách. Množství 400 ml.

Čistící a konzervační přípravek Antox 800 S



Popis: Sprej k čištění a ochraně povrchu legované antikorozi oceli. Odstraňuje jemné nečistoty z povrchu oceli. Konzervuje povrch a zabraňuje zanechání otisku prstů na povrchu oceli, případně umožňuje jejich snadné odstranění. Chrání proti znečištění povrchu. Množství 400 ml.