Příloha č. 2 k OBJ/2024/1572/INV

**ČINNOSTI TDS A KOORDINÁTORA BOZP**

* 1. Před zahájením provádění díla:
* převezme od objednatele a podrobně se seznámí s příslušnými podklady   
  pro realizaci díla, tj. zejména: projektovou dokumentací a dále se seznámí se smlouvami týkajícími se provádění díla apod. TDS a koordinátor BOZP jsou povinni objednatele upozornit na případné nesrovnalosti v projektové dokumentaci;
* organizuje předání staveniště zhotoviteli a vypracuje zápis   
  o předání a převzetí staveniště a zápis o tomto do stavebního deníku,
* zkontroluje, zda zhotovitel zavedl stavební deník a tento vede po celou dobu realizace stavby v souladu se stavebním zákonem a prováděcími předpisy, zda zhotovitel zapsal do úvodního listu stavebního deníku předepsané (nebo potřebné) údaje a potvrdil převzetí příslušných dokladů, informací, údajů   
  a vytyčení nezbytného pro zahájení prací na tím, že se TDS na kontrolním zaměření terénu (vytyčení sítí) prováděného zhotovitelem před zahájením prací přímo účastní,
* před zahájením stavby stanoví termíny kontrolních dnů (dále jen „KD“), které předloží ostatním účastníkům výstavby, autorskému dozoru projektanta. Kontrolní dny musí být organizovány zpravidla 1x za 7 dnů po dobu provádění stavebních prací. TDS kontrolní dny organizuje, vyhotovuje zápisy   
  a odpovídá za jejich distribuci,
* jako koordinátor je povinen při přípravě stavby dodržovat povinnosti dle § 18

zákona č. 309/2006 Sb. a povinnosti uložené prováděcími předpisy a jménem příkazce zaslat oznámení dle § 15 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb., a dále vyhotovit plán dle § 15 odst. 2 zákona č. 309/2006 Sb., který bude průběžně aktualizovat, a s tímto seznámit před zahájením stavby příkazce a zhotovitele stavby.

* 1. V průběhu provádění díla:
* kontroluje provedení přípravných prací a prací na zařízení staveniště   
  a kontroluje, zda zhotovitel dodržuje na staveništi bezpečnostní a požární předpisy a předpisy ochrany životního prostředí a zda udržuje na staveništi čistotu a pořádek,
* jako koordinátor je povinen při realizaci stavby dodržovat povinnosti dle § 18

odst. 2 zákona č. 309/2006 Sb.,

* odpovídá za soulad průběhu prací zejména s:

. projektovou dokumentací

. harmonogramem postupu výstavby,

* kontroluje postup prací zhotovitele, výsledky zapisuje do stavebního deníku   
  a v případě zpoždění prací písemně informuje objednatele,
* sleduje obsah stavebního deníku a dbá na jeho řádné (a pokud příslušné smlouvy o dílo nestanovují jinak) pak i každodenní vedení a úplnost zápisů zhotovitele, k nimž připojuje svá stanoviska, souhlasy či námitky a první průpis stavebního deníku ukládá pro potřeby objednatele,
* kontroluje průběžně dodržování technologického postupu prací stanoveného příslušnými normami a předpisy (nejsou-li, pak způsoby v odborné praxi zaužívanými a ověřenými), sleduje, zda jsou práce prováděny dle smlouvy   
  o dílo, dle předpisů vztahujících se k příslušným druhům prací a v souladu s rozhodnutími veřejnoprávních orgánů,
* upozorňuje zhotovitele zápisem ve stavebním deníku na nedostatky zjištěné v průběhu provádění prací, požaduje a kontroluje okamžité zjednání nápravy,
* prověřuje části dodávek, které budou v dalším průběhu stavby zakryty nebo se stanou nepřístupnými, zapisuje výsledky této kontroly do stavebního deníku   
  a provádí fotodokumentaci těchto částí dodávek,
* dbá na to, aby zhotovitel prováděl předepsané nebo dohodnuté zkoušky materiálů a konstrukcí, kontroluje výsledky těchto zkoušek, soustřeďuje   
  a kompletuje doklady prokazující dodržení předepsané kvality prací a činí o tom zápisy do stavebního deníku,
* spolupracuje s projektantem vykonávajícím autorský dozor,
* spolupracuje s projektantem a zhotovitelem při navrhování opatření k odstranění případných vad projektové dokumentace,
* uplatňuje náměty směřující ke zhospodárňování budoucího provozu (užívání) dokončené stavby,
* kontroluje řádné uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí zajišťované zhotovitelem,
* kontroluje, zda materiály, konstrukce a výrobky pro stavbu jsou doloženy osvědčením o jakosti a činí o případných nedostatcích zápisy do stavebního deníku,
* do stavebního deníku zaznamenává každé přerušení či zastavení prací, které nařídí, a pokud k němu dojde z důvodů na straně příkazce, zajišťuje operativní odstranění překážek a pokračování prací,
* projednává dodatky a změny ověřené projektové dokumentace, které nezvyšují náklady a neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují její parametry,
* zajišťuje včasné zpracování a projednání změnových listů, které předkládá k odsouhlasení objednateli. Změnové listy obsahují práce, které nejsou obsaženy v projektové dokumentaci a představují vícepráce, popř. méněpráce, tj. práce, které nebyly obsaženy v projektové dokumentaci z důvodu nedořešení některých detailů stavby v úrovni zpracování projektové dokumentace nebo změny oproti projektovému řešení, které byly navrženy v průběhu výstavby. Návrhy Změnových listů musí být projednány na kontrolních dnech.
* Pokud změny vedou k úpravě schválených parametrů stavby, zajistí TDS administraci dalšího postupu v souladu s ustanoveními smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby a související legislativou, zejména zpracování návrh dodatku smlouvy se zhotovitelem stavby.
* předkládá na KD návrhy změnových listů k odsouhlasení příkazci,
* kontroluje, zda zhotovitel průběžně a systematicky zakresluje do jednoho vyhotovení projektu veškeré změny (tj. doplňování a opravy), k nimž došlo při provádění díla a provádí evidenci dokumentace dokončených částí stavby,
* provádí průběžnou kontrolu a odsouhlasení rozsahu provedených prací, kontrolu soupisů provedených prací a jejich souladu s položkami ocenění, kontroluje fakturační podklady a faktury, sleduje jejich návaznost na projektovou a rozpočtovou dokumentaci a potvrzuje je způsobem sjednaným ve smlouvě   
  o dílo se zhotovitelem stavby,
* provádí kontrolu věcné správnosti faktur zhotovitele stavby a úplnosti oceňovacích podkladů, jejich soulad s platebními podmínkami ve smlouvách   
  a předkládá je příkazci k úhradě,
* provádí kontrolu právních náležitostí faktur zhotovitele stavby vyžadovaných zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“) TDS provede kontrolu správnosti každého soupisu provedených prací a dodávek a zjišťovacího protokolu do 4 kalendářních dnů od jejich předložení zhotovitelem stavby. Pokud nemá TDS předloženému soupisu provedených stavebních prací, dodávek a služeb a zjišťovacímu protokolu výhrady, vrátí je zpět neprodleně po provedení kontroly potvrzené zhotoviteli stavby. V opačném případě soupis stavebních prací, dodávek a služeb a zjišťovací protokol s uvedením výhrad vrátí ve lhůtě 4 kalendářních dnů od jejich předložení k přepracování zhotoviteli stavby.
* zajistí doručení správného daňového dokladu zhotovitele stavby příkazci nejpozději do 13. dne ode dne uskutečnění zdanitelného plnění,
* vede seznam vzorků předávaných k odsouhlasení zhotovitelem stavby;
* v součinnosti s autorským dozorem písemně odsouhlasuje správnost technických parametrů vzorků předkládaných zhotovitelem stavby;
* řádně a včas vyhotovuje a předává veškeré podklady pro účtování smluvních pokut v případě porušení smluvních závazků zhotovitele díla a účastníků výstavby,
* o všech závažných okolnostech, vyskytujících se při realizaci díla, informuje objednatele.
  1. Před předáním a převzetím díla:
* zúčastní předběžné prohlídky předmětu díla,
* zajistí připravenost stavby pro předání díla příkazci,
* provede podle zápisů ve stavebním deníku výpis odchylek od projektové dokumentace a zajistí doplnění ověřené projektové dokumentace podle skutečného provedení díla,
* zabezpečí účast osob určených příkazcem na přejímacím řízení,
  1. Při předání a převzetí díla:
* kontroluje, přebírá od zhotovitele a předloží příkazci doklady připravené k přejímce stavby, dokumentaci skutečného provedení stavby, případně další potřebné doklady pro předání a převzetí, které připraví sám,
* účastní se přejímacího řízení a zjišťuje soupis vad a nedodělků zjištěných při předání a stanoví termíny pro jejich odstranění. Z předání a převzetí díla pořídí protokol, pokud dle smlouvy o dílo není tento povinen zpracovat zhotovitel stavby,
* vyhotovuje pro příkazce podklady pro účtování smluvních pokut, příp. dalších sankcí v případě porušení smluvních závazků zhotovitelem v souvislosti   
  se závěrečným hodnocením stavby,
* kontroluje a zápisem potvrzuje odstranění vad a nedodělků, v případě nedodržení dohodnutého termínu jejich odstranění vypracuje pro příkazce podklady pro vyúčtování smluvní pokuty,
* účastní se na straně objednatele závěrečné kontrolní prohlídky stavby,
* kontroluje vyklizení staveniště zhotovitelem díla,
  1. Je oprávněn jménem objednatele:
* činit zápisy do stavebního deníku o zjištěných skutečnostech a vyzývat zhotovitele ke zjednání nápravy a splnění výzvy kontrolovat,
* dát zhotoviteli příkaz k přerušení práce, je-li ohrožena bezpečnost provádění díla, život nebo zdraví osob, životní prostředí nebo hrozí-li vznik jiné vážné škody nebo zhotovitel nedodržuje požadavky na kvalitu díla dle smlouvy o dílo,
* spolupracovat s autorským dozorem zhotovitele projektu, navrhování opatření na odstranění případných vad projektu,
* vykonávat jménem příkazce činnosti dle zákona č. 309/2006 Sb. a prováděcích předpisů, ke kterým je povinen příkazce jako zadavatel stavby.

**1.6** Činnost v průběhu záruční doby:

- TDS se zavazuje v případě požadavku příkazce poskytnout příkazci konzultační a poradenskou činnost během záruční doby stavby (60 měsíců), a uzavřít   
s příkazcem na provedení této činnosti samostatnou smlouvu nebo objednávku. Náklady za tuto činnost budou hrazeny na základě skutečně provedených   
a příkazcem odsouhlasených hodin v hodinové sazbě odpovídající maximálně méně náročné práci dle Sazebníku pro navrhování orientačních a nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností Unika pro období, kdy byla daná činnost vykonávána.