

SMLOUVA O NAKLÁDÁNÍ S ODPADEM

Město Hořice

se sídlem náměstí Jiřího z Poděbrad 342, 508 19 Hořice

IČO: 00268861

zastoupena Ing. arch. Martinem Pourem, starostou

zástupce ve věcech technických:

e-mail: e-podatelna@horice.org

ID datové schránky: 247bzd

na straně jedné jako objednatel (dále jen „**objednatel**“)

a

Marius Pedersen a.s.

se sídlem Průběžná 1940/3, 500 09 Hradec Králové

IČO: 42194920

DIČ: CZ42194920

zastoupen  jednajícím na základě plné moci
zapsán v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl B,
vložka 389

e-mail: mpnachod@mariuspedersen.cz

ID datové schránky: dfmcfxw

na straně druhé jako poskytovatel (dále jen „**poskytovatel**“)

(objednatel a poskytovatel společně dále též jako „**smluvní strany**“, nebo jednotlivě jako „**smluvní strana**“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a dle zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů, tuto

smlouvu o nakládání s odpadem

(dále jen „**smlouva**“)

1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Účelem této smlouvy je upravit práva a povinnosti smluvních stran při realizaci předmětu plnění tvořícího předmět nadlimitní veřejné zakázky zadávané v souladu s ust. § 56 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, s názvem „**Svoz a nakládání se směsným komunálním odpadem města Hořice**“.
- 1.2. Poskytovatel výslovně prohlašuje, že údaje jím uvedené v záhlaví této smlouvy jsou pravdivé a že disponuje k okamžiku uzavření této smlouvy oprávněním k podnikání potřebným k řádnému plnění této smlouvy.
- 1.3. V případě změny údajů uvedených v záhlaví této smlouvy jsou bez zbytečného odkladu smluvní strany povinny se vzájemně o takových změnách informovat.

- 1.4. Každá ze smluvních stran výslovně prohlašuje, že je oprávněna tuto smlouvu podepsat a řádně a včas plnit povinnosti z ní vyplývající.

2. Předmět smlouvy

- 2.1 Poskytovatel se zavazuje, že za podmínek uvedených v této smlouvě bude objednateli poskytovat služby spočívající v komplexním zajištění služeb při svozu a nakládání se směsným komunálním odpadem (dále jen „**SKO**“) objednatele a jeho místních částí, a to v rozsahu projektu, který tvoří přílohu č. 2 této smlouvy (dále jen „**Projekt**“). Poskytovatel je povinen v rámci plnění smlouvy zajistit zejména:
- 2.1.1. sběr, svoz a odstraňování SKO,
- 2.1.2. vedení průběžné evidence o odpadech a způsobech nakládání s odpady v souladu s vyhláškou Ministerstva životního prostředí č. 273/2021 Sb.
- 2.2. Součástí plnění poskytovatele dle této smlouvy je dále splnění povinností uvedených v příloze č. 3 této smlouvy.
- 2.2 Poskytovatel je povinen postupovat v souladu s Projektem.
- 2.3 Objednatel se zavazuje hradit poskytovateli za plnění předmětu této smlouvy odměnu dle čl. 3 této smlouvy.
- 2.4 Objednatel je oprávněn upravovat rozsah poskytovaných služeb dle své skutečné potřeby.

3. Odměna za poskytované plnění

- 3.1. Jednotková cena bez DPH za jednotlivé výkony poskytovatele dle této smlouvy je uvedena ve výkazu výměr, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Odměna poskytovatele za plnění dle této smlouvy pak bude určena jako násobek počtu provedených jednotlivých výkonů vůči jednotkovým cenám, jak jsou uvedeny ve výkazu výměr. K jednotkovým cenám ve výkazu výměr bude připočtena DPH podle účinných právních předpisů, a to v případě, že je poskytovatel plátcem DPH.
- 3.2. Jednotkové ceny za poskytované výkony dle této smlouvy jsou pro následující roky stanoveny jako maximální a nepřekročitelné. Ceny zahrnují úplné náklady poskytovatele nutné k úplné realizaci předmětu této smlouvy, zejména pak náklady na zajištění a údržbu sběrných nádob poskytnutých poskytovatelem, náklady na sběr, svoz a přepravu odpadu. Jednotkové ceny jsou závazné a nejvýše přípustné, mohou být upraveny pouze v závislosti na změně příslušné sazby daně z přidané hodnoty.
- 3.3. Smluvní strany si sjednávají, že rozsah služeb dle Projektu je pouze orientační a nezavazuje objednatele čerpat služby v uvedeném rozsahu. Realizace této smlouvy dle Projektu, zejména množství předaných odpadů, četnost svozů, počet nádob, rozsah činností, množství pytlů apod. bude pravidelně upravována a bude odpovídat aktuálním potřebám objednatele v daném roce a objednatel má právo výše uvedený rozsah plnění této smlouvy jednostranně pravidelně upravovat dle jeho aktuálních potřeb. Změna je účinná dnem následujícím po doručení oznámení o změně poskytovateli na adresu jeho sídla nebo elektronicky e-mailem na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy.

4. Platební podmínky

- 4.1. Odměnu poskytovatele bude objednatel hradit měsíčně na základě poskytovatelem vystaveného daňového dokladu, který bude zaslán elektronicky nebo poskytovatelem poštovních služeb na adresu objednatele uvedenou v záhlaví této smlouvy.
- 4.2. Poskytovatel je povinen předkládat daňové doklady (faktury) za plnění předmětu této smlouvy vždy za období jednoho měsíce. Poskytovatel je povinen doručit objednateli daňové doklady (faktury) vždy nejpozději do 14 pracovních dnů po skončení daného fakturačního období.
- 4.3. Objednatel je oprávněn provést věcnou kontrolu předložených vyúčtování (faktur). V případě, že objednatel potvrdí oprávněnost předložených faktur po stránce formální i věcné, je povinen do 14 kalendářních dnů po jejich přijetí provést úhradu fakturovaných částek poskytovateli.
- 4.4. Splatnost daňového dokladu odsouhlaseného objednatelem činí 14 dnů ode dne jeho vystavení. Daňový doklad musí obsahovat náležitosti stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 4.5. Poskytovatel se zavazuje po dobu plnění této smlouvy platit svým poddodavatelům, kteří se podílejí na plnění této smlouvy. V případě, že se na plnění této smlouvy budou podílet poddodavatelé poskytovatele, poskytovatel se zavazuje, že:
 - 4.5.1. si sjedná a bude dodržovat smluvní podmínky se svými poddodavateli srovnatelnými s podmínkami sjednanými v této smlouvě na plnění předmětu smlouvy, a to v rozsahu výše smluvních pokut a odpovědnosti za vady, případně záruční doby s tím, že uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut, odpovědnost za vady a délka záruční doby shodná se smlouvou;
 - 4.5.2. bude řádně a včas plnit finančních závazky svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění této smlouvy, a to vždy do 10 pracovních dnů od obdržení platby ze strany objednatele za konkrétní plnění.
- 4.6. Pokud nebude daňový doklad (faktura) vystaven v souladu s tímto článkem, bude vrácen poskytovateli bez proplacení nejpozději do termínu splatnosti nesprávně vystaveného nebo neúplného daňového dokladu.

5. Doba a místo plnění

- 5.1. Poskytování služeb dle této smlouvy bude zahájeno dne 1. 9. 2024, případně později, pokud nedoručí před uvedeným termínem k řádnému ukončení zadávacího řízení, jehož výsledek je uzavření této smlouvy.
- 5.2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31. 8. 2028.
- 5.3. Místem plnění je území města Hořice v rozsahu dle Projektu.

6. Práva a povinnosti smluvních stran

- 6.1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat řádně a včas plnění bez faktických a právních vad.

- 6.2. Poskytovatel bude postupovat při plnění této smlouvy s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností, a dále sledovat a chránit oprávněné zájmy objednatele.
- 6.3. Poskytovatel bude upozorňovat objednatele včas na všechny hrozící vady či výpadky svého plnění, jakož i poskytovat objednateli veškeré informace, které jsou pro plnění této smlouvy nezbytné.
- 6.4. Poskytovatel je povinen upozornit objednatele na potencionální rizika vzniku škod, současně včas a řádně dle svých možností provést taková opatření, která riziko vzniku škod zcela vyloučí nebo sníží.
- 6.5. Objednatel má právo kdykoliv se přesvědčit o plnění povinností poskytovatele stanovených touto smlouvou. Poskytovatel má povinnost poskytnout objednateli potřebnou součinnost při kontrole své činnosti.
- 6.6. Poskytovatel se zavazuje vykonávat činnost spočívající ve svozu nádob na směsný komunální odpad výhradně vlastními silami.
- 6.7. Poskytovatel prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy má sjednané pojištění pro způsobené škody v souvislosti s předmětem plnění této smlouvy, a to minimálně ve výši 10.000.000 Kč. Poskytovatel se zavazuje udržovat toto pojištění po celou dobu účinnosti této smlouvy. Na žádost objednatele je poskytovatel povinen kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy předložit kopie aktuálních pojistných smluv.
- 6.8. Poskytovatel se zavazuje po celou dobu plnění této smlouvy postupovat ve vztahu ke všem osobám podílejícím se na plnění předmětu smlouvy v souladu s právními předpisy upravujícími pracovněprávní vztahy, zejména pak v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci). Plnění povinností dle předchozí věty se poskytovatel zavazuje vyžadovat u všech svých poddodavatelů a spolupracovníků, kteří se podílejí na plnění této smlouvy.
- 6.9. Poskytovatel může plnit dílčí dodávky a služby v rámci předmětu této smlouvy prostřednictvím poddodavatelů uvedených v seznamu poddodavatelů, který tvoří přílohou č. 4 této smlouvy. Změna poddodavatele v průběhu plnění této smlouvy je možná po předchozím písemném souhlasu objednatele. O takovou změnu poddodavatele je poskytovatel povinen objednatele písemně předem požádat.
- 6.10. Poskytovatel, je-li obchodní společností, prohlašuje, že osoba naplňující definici veřejného funkcionáře ve smyslu ust. § 2 odst. 1 písm. c) č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů nebo touto osobou ovládaná osoba, nevlastní v Poskytovateli podíl o velikosti nejméně 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Obdobně Poskytovatel prohlašuje, že prohlášení dle předchozí věty se uplatní i na poddodavatele, prostřednictvím kterého Poskytovatel prokazoval kvalifikaci v zadávacím řízení předcházející uzavření této smlouvy.
- 6.11. Objednatel si vyhrazuje níže uvedené změny závazku z této smlouvy:

- 6.11.1. Objednatel má právo upravit rozsah plnění dle této smlouvy ve vztahu k počtu nádob a množství předaného odpadu podle svých aktuálních potřeb.
- 6.11.2. Jednotkové ceny mohou být upraveny v závislosti na změně příslušné sazby daně z přidané hodnoty. Ceny bude možno dále upravit v případě změny výše poplatku za uložení odpadu na skládce dle zákona č. 541/2020 Sb. o odpadech, případně v důsledku změn nákladů na realizaci díla vyvolanou jinou změnou zákonů a nařízení, o inflaci vyhlášenou ČSU nad 1 % vyhlášenou ČSU (například v případě inflace 10 %, bude možno jednotkové ceny navýšit o 9 %). Úprava jednotkových cen o inflaci bude určena dle míry inflace vyjádřená přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen, která vyjadřuje procentní změnu průměrné cenové hladiny za 12 posledních měsíců proti průměru 12 předchozích měsíců.
- 6.12. Výše vyhrazená změna závazku z této smlouvy (množství nádob, množství předaných odpadů, inflace) nepřesáhne 4 mil. Kč bez DPH a bude automaticky aktivována při prvním překročení rozsahu uvedených služeb, nebo na základě žádosti poskytovatele v případě inflace.

7. Smluvní pokuty

- 7.1. V případě, že poskytovatel nedodrží dohodnutou četnost svozu odpadů, uhradí objednateli za každé takovéto porušení smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý případ nedodržení četnosti svozu.
- 7.2. V případě, že poskytovatel poruší jakoukoli povinnost dle bodu 3, 4, 9, 12 a/nebo 23 přílohy č. 3 této smlouvy, uhradí objednateli za každé takovéto porušení povinnosti smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč.
- 7.3. V případě prodlení objednatele s uhrazením daňových dokladů v termínu splatnosti, má poskytovatel právo požadovat po objednateli úroky z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 7.4. Poskytovatel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení povinností uvedených v odst. 4.5 a odst. 6.8 této smlouvy.
- 7.5. Smluvní pokutu může objednatel uplatnit opakovaně. Tím nejsou omezena ustanovení právních předpisů a obecně závazných vyhlášek objednatele vztahujících se k sankcím a právo na náhradu škody.
- 7.6. V případě, že v důsledku nesplnění povinností poskytovatele vyplývajících z této smlouvy bude objednateli (jakožto původci komunálního odpadu) správním či jiným orgánem uložena jakákoliv sankce, může její uhrazení objednatel v plném rozsahu požadovat po poskytovateli.
- 7.7. Uplatněním nároku na smluvní pokutu není dotčeno právo objednatele domáhat se na poskytovateli náhrady škody vzniklé v důsledku skutečností zakládajících právo objednatele na smluvní pokutu, a to v její plné výši, tj. v rozsahu krytém smluvní pokutou i v rozsahu přesahujícím smluvní pokutu.
- 7.8. Smluvní pokuta uplatněná objednatelům je splatná do 14 dnů po obdržení písemné výzvy objednatele, a to bezhotovostním převodem na účet objednatele specifikovaný v takové výzvě.

8. Odpovědnost za vady

- 8.1. V případě zjištění vad v plnění předmětu této smlouvy bude poskytovatel objednatelem vyzván k jejich neprodlenému odstranění.
- 8.2. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn oznamovat vady písemně, přičemž písemné vyhotovení tohoto oznámení může být doručeno prostřednictvím držitele poštovní licence na adresu sídla poskytovatele.
- 8.3. Oznámení vad je možné učinit rovněž telefonicky, faxem či elektronickou poštou. V takovém případě se vada považuje za oznámenou již okamžikem oznámení telefonicky, faxem nebo elektronickou poštou.
- 8.4. Poskytovatel je povinen nastoupit neprodleně k odstranění reklamované vady, nejpozději však druhý den po obdržení písemného či e-mailového požadavku o odstranění vady.
- 8.5. Neodstraní-li poskytovatel včas zjištěné vady, má objednatel právo vypovědět tuto smlouvu dle čl. 9 této smlouvy.

9. Ukončení platnosti smlouvy

- 9.1. Tato smlouva může být před koncem sjednané doby plnění ukončena:
 - 9.1.1. dohodou smluvních stran;
 - 9.1.2. výpovědí s jednoměsíční výpovědní dobou ze strany objednatele z důvodu neplnění povinností poskytovatele dle této smlouvy za podmínky, že objednatel při zjištění neplnění povinností poskytovatele dle této smlouvy písemně předem upozorní poskytovatele o záměru vypovědět smlouvu, poskytne mu lhůtu 1 měsíce na odstranění zjištěných nedostatků a poskytovatel v této lhůtě zjištěné nedostatky neodstraní;
 - 9.1.3. výpovědí s jednoměsíční výpovědní dobou ze strany poskytovatele z důvodů prodloužení objednatele s úhradou daňového dokladu dle této smlouvy po dobu nejméně 2 měsíců za podmínky, že poskytovatel při zjištění prodloužení objednatele s úhradou ceny delší než 2 měsíce písemně předem upozorní objednatele o záměru tuto smlouvu vypovědět, poskytne objednateli lhůtu 30 dnů na dodatečnou úhradu daňového dokladu a objednatel v této lhůtě daňový doklad neuhradí;
 - 9.1.4. výpovědí s jednoměsíční výpovědní dobou ze strany objednatele z důvodů prodloužení poskytovatele se splněním povinností dle odst. 4.5, nebo odst. 6.8 této smlouvy za podmínky, že objednatel při zjištění neplnění povinností poskytovatele písemně předem upozorní poskytovatele o záměru vypovědět smlouvu, poskytne mu lhůtu 1 měsíce na odstranění zjištěných nedostatků a poskytovatel v této lhůtě zjištěné nedostatky neodstraní.
 - 9.1.5. výpovědí s výpovědní dobou 6 měsíců ze strany objednatele bez udání důvodu.
- 9.2. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž příslušná smluvní strana obdržela výpověď druhé smluvní strany.
- 9.3. Při ukončení smlouvy je poskytovatel povinen upozornit objednatele na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící objednateli nedokončením činnosti související se zařizováním

záležitostí dle této smlouvy. Konečné vyúčtování ceny je poskytovatel povinen provést nejpozději do 1 měsíce po uplynutí výpovědní doby.

10. Závěrečná ustanovení

- 10.1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu.
- 10.2. Změna a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného dodatku po dohodě obou smluvních stran.
- 10.3. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po 1 vyhotovení.
- 10.4. Smluvní strany sjednávají, že právní vztah založený touto smlouvou se řídí právem České republiky.
- 10.5. Smluvní strany prohlašují, že jsou oprávněny k právnímu jednání dle této smlouvy, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a jsou seznámeny s jejím obsahem, že byla uzavřena po vzájemné dohodě, podle jejich vážné a svobodné vůle, dobrovolně, určitě a srozumitelně, což stvrzují svými podpisy.
- 10.6. Tato smlouva byla schválena usnesením Rady města Hořice č. RM7/16/2024 ze dne 28. 8. 2024.
- 10.7. Tato smlouva obsahuje následující přílohy, které jsou její nedílnou součástí:
 - 10.7.1. Příloha č. 1: Výkaz výměr – cenová nabídka
 - 10.7.2. Příloha č. 2: Projekt
 - 10.7.3. Příloha č. 3: Povinnosti poskytovatele ve vztahu k předmětu plnění smlouvy
 - 10.7.4. Příloha č. 4: Seznam poddodavatelů

V Hořicích

V Hradci Králové

Objednatel:

Poskytovatel:

Město Hořice

Marius Pedersen a.s

Ing. arch. Martin Pour, starosta

Jiří Herold, oblastní manažer



Digitálně
podepsal Ing.
arch. Martin
Pour
Datum:
2024.08.30
07:47:24 +02'00'



Digitálně podepsal
Datum: 2024.08.29
13:50:04 +02'00'

Příloha č. 1: Výkaz výměr – cenová nabídka**Výkaz Výměr****Výkaz výměr - SKO**

Sběrné nádoby na SKO*	Četnost vývozu	Jednotková cena bez DPH (za jeden výsyp jedné nádoby)*
110/120 l	1 x týdně / 1 x za 14 dní	27,60 Kč
240 l	1 x týdně / 1 x za 14 dní	49,50 Kč
1 100 l	1 x týdně / 1 x za 14 dní	145,00 Kč

** cena zahrnuje veškeré činnosti stanovené v bodě 2 smlouvy týkající se svozu odpadů (cena nezahrnuje nákup pytlů a známek, mytí nádob a nakládání s převzatými odpady, cena za nakládání s převzatými odpady se uvede do tabulky Odpad-nakládání).*

Výkaz výměr - Spotřební materiál

Dodání spotřebního materiálu	Jednotka	Jednotková cena bez DPH za 1 ks
Pytle na SKO	kus	34,50 Kč
Známka na nádobu SKO	kus	4,20 Kč

Výkaz výměr - Mytí nádob

Mytí nádob	Jednotka	Jednotková cena bez DPH za mytí jedné nádoby
110/120 l	kus	113,50 Kč
240 l	kus	152,00 Kč
1 100 l	kus	265,00 Kč

Výkaz výměr - Odpad - nakládání

Cena za nakládání s odpady v rámci svozu SKO a separovaných odpadů		
Odpad - nakládání	Jednotkové množství	Jednotková cena bez DPH (za 1 t)**
Směsný komunální odpad (kat. č. 200301)* - skládkování	t	610,00 Kč
Směsný komunální odpad (kat. č. 20 03 01) - jiné nakládání než skládkování	t	0,00 Kč
Poplatek za uložení odpadu na skládku	t	v zákonné výši

** ceny jsou uvedeny bez poplatku za uložení odpadu na skládku, poplatek bude k ceně připočten v aktuální výši dle zákona.*

*** poskytovatel je oprávněn ocenit položku nulou, případně záporným číslem, záporně oceněná položka bude chápána jako platba zadavateli za převzaté odpady.*

Příloha Zadávací dokumentace

Název veřejné zakázky:

**Svoz a nakládání se směsným komunálním
odpadem města Hořice**

Příloha č. 4_Projekt

2024



ISES, s.r.o.
M. L. Lermontova 25
160 00 Praha 6 - Dejvice

Identifikační údaje

Původce:

Původce : Město Hořice
Statutární zástupce : Ing. arch. Martin Pour, starosta města
Sídlo : náměstí Jiřího z Poděbrad 342, 508 01 Hořice
IČ : 002 71 560
DIČ : CZ699005965
Ve věcech technických : 

Zpracovatel:

Název firmy : ISES, s.r.o.
Právní forma : společnost s ručením omezeným
Sídlo : M. J. Lermontova 25, 160 00 Praha 6
IČ : 645 83 988
DIČ : CZ64583988
Bank. spoj. : ČSOB Praha 1, č.ú.: 700021603/0300
Tel., fax : 233 339 718, 233 338 259
E-mail : ises@ises.cz
Statutární zástupce : Ing. Vladimír Klatovský, CSc.

© ISES, 2024

Všechna práva vyhrazena. Žádná část této publikace nesmí být kopírována nebo přenesena v jakékoliv formě nebo jakýmkoliv prostředky bez povolení zpracovatele.

Obsah

1	<u>MĚSTO HOŘICE</u>	12
1.1.	<u>STRUČNÁ CHARAKTERISTIKA</u>	12
1.1	<u>ORGANIZAČNÍ ZABEZPEČENÍ ŘÍZENÍ ODPADOVÉHO HOSPODÁŘSTVÍ VE MĚSTĚ HOŘICE</u>	12
2	<u>ODPADOVÉ HOSPODÁŘSTVÍ MĚSTA HOŘICE</u>	13
2.1	<u>SMĚSNÝ KOMUNÁLNÍ ODPAD</u>	13
2.2	<u>ODDĚLENÉ SHROMAŽĐOVÁNÍ VYUŽITELNÝCH SLOŽEK KOMUNÁLNÍCH ODPADŮ</u>	13
2.3	<u>OBIEMNÝ ODPAD</u>	14
2.4	<u>NEBEZPEČNÝ ODPAD</u>	14
2.5	<u>KOVY</u>	14
2.6	<u>BIOODPAD</u>	14
3	<u>PRODUKCE ODPADŮ</u>	15
4	<u>PŘEDMĚT ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ</u>	17
5	<u>INFORMACE O POČTU A OBJEMU NÁDOB A FREKVENCE SVOZŮ</u>	20
5.1	<u>SMĚSNÝ KOMUNÁLNÍ ODPAD</u>	20
5.1.1	<u><i>Rozmístění nádob na směsný komunální odpad (110 l /120 l / 240l a 1 100 l)</i></u>	20
5.1.2	<u><i>Stávající termín svozu</i></u>	23
5.2	<u>ČIPOVÁNÍ NÁDOB</u>	25
6	<u>VÝKAZ VÝMĚR</u>	27
6.1	<u>VÝKAZ VÝMĚR</u>	27
6.2	<u>VÝKAZ VÝMĚR – STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY</u>	28
6.3	<u>CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA DLE VÝKAZU VÝMĚR – STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY</u>	28
6.4	<u>ZMĚNA CENY DÍLA</u>	28

1 Město Hořice

1.1. Stručná charakteristika

Město Hořice spadá z hlediska územně správního pod Královehradecký kraj (NUTS 3: CZ052), okres Jičín (NUTS 4: CZ0522). Královehradecký kraj náleží do územní organizační jednotky Severovýchod (NUTS 2: CZ05).

Hořice (NUTS5: CZ0522572926) jsou obcí s rozšířenou působností.

Město Hořice leží asi 20 km severozápadně od krajského města Hradce Králové. Město Hořice se rozkládá na následujících katastrálních územích: Březovice, Doubrava, Hořice v Podkrkonoší, Chlum u Hořic, Chvalina a Libonice.

Podle ČSÚ bylo ve městě Hořice k 31.12.2023 evidováno 8 587 obyvatel.

1.1 Organizační zabezpečení řízení odpadového hospodářství ve městě Hořice

V současné době jsou v platnosti níže uvedené vnitřní dokumenty, které se týkají odpadového hospodářství

- Obecně závazná vyhláška města Hořice č. 5/2023 o stanovení obecního systému odpadového hospodářství
- Obecně závazná vyhláška města Hořice č. 6/2023 o místním poplatku za obecní systém odpadového hospodářství

Součástí obecně závazné vyhlášky č. 6/2023, o místním poplatku za obecní systém odpadového hospodářství je stanovena sazba poplatku, která činí 900,- Kč na poplatníka nebo nemovitost bez trvale hlášených obyvatel. Děti do 15 let mají poplatek 480,- Kč.

2 Odpadové hospodářství města Hořice

2.1 Směsný komunální odpad

Sběr a svoz SKO na území města zajišťuje ve výběrovém řízení vybraná svozová společnost. Pro sběr směsného komunálního odpadu jsou určeny sběrné nádoby o objemu, 110 l, 120 l nebo 240 l v zástavbě rodinných domů, nebo sběrné nádoby o objemu 1 100 l pro bytové domy a na sídlištích. Do systému města mají možnost se na základě smlouvy zapojit také podnikatelské subjekty působící na území města. V roce 2024 se na území města nacházelo cca **2 378 sběrných nádob o objemu 110/120 l** na směsný komunální odpad a **405 ks nádob o objemu 240 l nádoby** jsou v majetku občanů, případně v majetku podnikatelských subjektů zapojených do systému města. Dalšíh **114 nádob o objemu 1 100 l** na SKO je v majetku města případně v majetku BD (bytových družstev) a SVJ (společenství vlastníků jednotek), nebo je v majetku podnikatelských subjektů zapojených do systému města. Četnost svozu směsného komunálního odpadu byla 1x za 14 dní, u některých městských organizací 1 x za týden.

2.2 Oddělené shromažďování využitelných složek komunálních odpadů

Sběr využitelných složek komunálních odpadů je zaveden jako sběr tříděný. Každá komodita je sbírána odděleně – do speciálních nádob, k tomuto účelu určených. Ve městě se kromě klasických sběrných hnízd s nádobami nachází také polopodzemní kontejnery, ve kterých je možné odděleně soustřeďovat papír, plasty, sklo čiré a sklo barevné.

Na konci roku 2023 se na území města nacházelo 44 sběrných míst na tříděný odpad. V tomto čísle jsou zahrnuty i stanoviště s polopodzemními kontejnery. Ve městě je také zaveden tzv. door-to-door systém sběru separovaných odpadů přímo od občanů. Jedná se o přistavení nádob na plast, papír či biologicky rozložitelný odpad k rodinným a bytovým domům.

Pro shromažďování a třídění části komunálních odpadů slouží také sběrný dvůr.

Tabulka 1 – Vývoj počtu nádob a sběrných hnízd na separovaný sběr

	2019	2020	2021	2022	2023
Počet sběrných hnízd	43	43	44	44	44
Počet nádob					
Papír	37	37	38	38	38
Papír – 120 l *	-	-	337	338	338
Papír – 240 l *	-	-	294	298	298
Papír – 1 100 l *	-	-	20	20	42
Plasty	55	55	32	52	52
Plast – 120 l *	-	-	335	336	338
Plast – 240 l *	-	-	350	357	357
Plast – 1 100 l *	-	-	20	20	42
Sklo čiré	12	12	12	33	33
Sklo barevné	13	13	13	32	32
Sklo – kombinovaná nádoba	20	20	20		

	2019	2020	2021	2022	2023
Kovy	20	20	20	23	23
Biologicky rozložitelný odpad *	462	620	966	1 010	1 070
Jedlé oleje a tuky	-	-	10	11	10
Textil	6	6	10	10	10

** u rodinných a bytových domů v rámci door-to-door systému sběru (RD)*

2.3 Objemný odpad

Objemný odpad mohou občané odkládat ve sběrném dvoru města, který se nachází v ulici Čelakovského. Občané zde také mohou odložit stavební odpad, biologicky rozložitelný odpad ze zahrádek, (větvě, listí apod.), dřevo a další separované odpady.

2.4 Nebezpečný odpad

Nebezpečné odpady, mohou obyvatelé města Hořice odkládat ve sběrném dvoře města. Sběrný dvůr města slouží jako místo zpětného odběru použitých elektrozařízení a elektroodpadu.

2.5 Kovy

Kovy mohou občané odkládat ve sběrném dvoře města a dále do nádob rozmístěných po městě. Celkem je rozmístěno 23 nádob zvonů každý o objemu 1m³.

2.6 Bioodpad

Biologicky rozložitelný odpad (dále jen BRO), který vzniká občanům při údržbě zahrad a dalších ploch, občané kompostují na vlastních pozemcích. Další nevyužitý biologicky rozložitelný odpad mají možnost občané odkládat do BIO nádob, jejichž svoz probíhá celoročně, s výrazným posílením ve vegetačním období. Svoz nádob na bioodpady provádí Technické služby města. Další možností je odevzdání bioodpadu na sběrném dvoře.

Předmětem tohoto výběrového řízení je komplexní zajištění služeb při svozu a nakládání se směsným komunálním odpadem města Hořice a jeho místních částí (dále jen území města) v rozsahu, který je uveden v kapitole 4 tohoto projektu.

3 Produkce odpadů

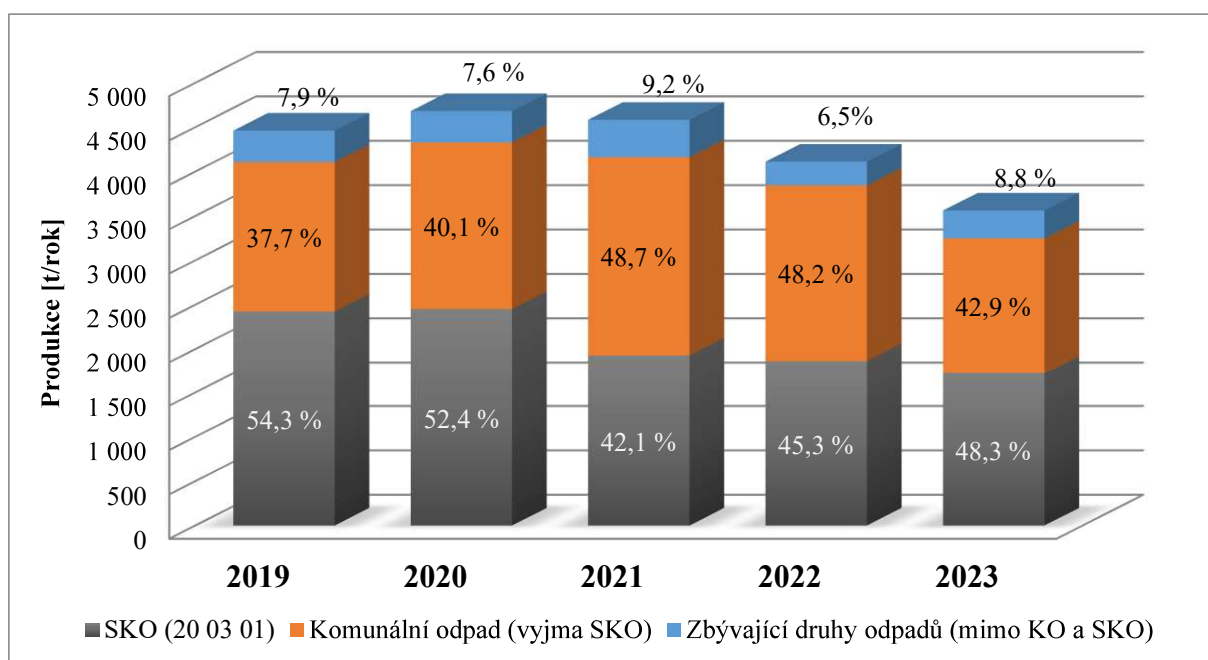
Tabulka 2 – Celková produkce odpadů vznikajících původci v období 2019 – 2023

Katalogové číslo odpadu	Název druhu odpadu	Kategorie	Produkce (t/rok)				
			2019	2020	2021	2022	2023
15 01 01	Papírové a lepenkové obaly	O	0,556	0,000	0,000	0,000	0,000
15 01 02	Plastové obaly	O	0,384	0,000	0,000	0,000	0,000
15 01 07	Skleněné obaly	O	0,207	0,000	0,000	0,000	0,000
15 02 02	Absorpční činidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů jinak blíže neurčených), čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami	N	0,000	0,035	0,096	0,085	0,080
16 01 03	Pneumatiky	O	6,075	5,274	2,068	0,000	0,008
16 01 07	Olejoyé filtry	N	0,005	0,024	0,012	0,037	0,032
17 01 01	Beton	O	0,940	11,030	0,000	5,070	28,910
17 01 07	Směsi nebo oddělené frakce betonu, cihel, tašek a keramických výrobků neuvedené pod číslem 17 01 06	O	303,656	279,405	295,886	200,530	217,870
17 03 02	Asfaltové směsi neuvedené pod číslem 17 03 01	O	0,000	0,000	0,000	4,240	0,000
17 05 04	Zemina a kamení neuvedené pod číslem 17 05 03	O	6,390	28,666	71,330	13,780	19,530
17 06 04	Izolační materiály neuvedené pod čísly 17 06 01 a 17 06 03	O	13,047	8,436	9,586	10,493	11,594
17 09 04	Směsné stavební a demoliční odpady neuvedené pod čísly 17 09 01, 17 09 02 a 17 09 03	O	24,063	20,989	42,577	32,471	36,080
20 01 01	Papír a lepenka	O	169,537	204,690	287,318	274,216	288,628
20 01 02	Sklo	O	132,466	148,802	155,449	143,062	154,075
20 01 10	Oděvy	O	13,831	15,374	39,710	36,489	32,549
20 01 11	Textilní materiály	O	37,842	27,508	0,000	0,000	0,000
20 01 13	Rozpouštědla	N	0,103	0,052	0,215	0,118	0,199
20 01 14	Kyseliny	N	0,024	0,094	0,085	0,065	0,200
20 01 15	Zásady	N	0,111	0,022	0,041	0,062	0,022
20 01 17	Fotochemikálie	N	0,006	0,020	0,003	0,000	0,000
20 01 19	Pesticidy	N	0,161	0,085	0,146	0,199	0,219
20 01 25	Jedlý olej a tuk	O	0,000	0,013	0,000	0,003	2,470
20 01 26	Olej a tuk neuvedený pod číslem 20 01 25	N	0,623	1,614	1,039	0,312	0,605
20 01 27	Barvy, tiskařské barvy, lepidla a pryskyřice obsahující nebezpečné látky	N	2,818	2,628	4,587	2,334	2,068
20 01 29	Detergenty obsahující nebezpečné látky	N	0,732	0,723	0,590	0,636	0,790

Katalogové číslo odpadu	Název druhu odpadu	Kategorie	Produkce (t/rok)				
			2019	2020	2021	2022	2023
20 01 30	Detergenty neuvedené pod číslem 20 01 29	O	0,000	0,005	0,000	0,000	0,000
20 01 32	Jiná nepoužitelná léčiva neuvedená pod číslem 20 01 31	N	0,041	0,012	0,127	0,068	0,112
20 01 33	Baterie a akumulátory, zařazené pod čísla 16 06 01, 16 06 02 nebo pod číslem 16 06 03 a netříděné baterie a akumulátory obsahující tyto baterie	N	0,005	0,000	0,000	0,000	0,000
20 01 38	Dřevo neuvedené pod číslem 200137	O	66,416	79,207	157,005	97,353	6,110
20 01 39	Plasty	O	185,678	195,262	215,848	218,429	249,103
20 01 40	Kovy	O	13,801	14,264	12,645	15,032	14,463
20 02 01	Biologicky rozložitelný odpad	O	860,451	1 003,530	1 198,120	1 050,510	625,324
20 03 01	Směsný komunální odpad - celkem	O	2 424,455	2 451,471	1 927,950	1 863,900	1 721,033
20 03 01	SKO – pouze ze svozu nádob	O	2 018,915	1 886,131	1 531,000	1 459,000	1 384,593
20 03 03	Uliční smetky	O	75,600	32,360	10,960	12,700	6,840
20 03 07	Objemný odpad	O	121,415	150,013	149,608	129,762	142,237
CELKEM			4 461,440	4 681,606	4 583,001	4 111,954	3 561,150

Zdroj dat: Evidence odpadů města

Graf 1 – Celková produkce odpadů v období 2019 – 2023



Zdroj: Vlastní zpracování dat

4 Předmět zadávacího řízení

Komplexní zajištění služeb při svozu a nakládání se směsným komunálním odpadem města Hořice a jeho místních částí (dále jen území města) v rozsahu tohoto Projektu, který je přílohou zadávací dokumentace.

Součástí plnění je zejména:

- A) sběr, svoz a odstraňování směsného komunálního odpadu,
- B) vedení průběžné evidence o odpadech a způsobech nakládání s odpady v souladu s vyhláškou Ministerstva životního prostředí č. 273/2021 Sb.

Klasifikace dle CPV: Sběr odpadu z domácností		90511200-4
Odvoz odpadu		90512000-9
Likvidace odpadu z domácností		90513100-7

Součástí plnění je také:

- Důsledné plnění svozového harmonogramu, který je uveden v Projektu. Svozové dny mohou být změněny po vzájemné dohodě.
- Převzít odpad do vlastnictví na místech k tomu určených a nakládat s ním v souladu s platnou legislativou.
- Pouze na výzvu (do 1 měsíce od obdržení výzvy) dodat zadavateli identifikační známky na nádoby na SKO a to nejdéle do 1. ledna aktuálního roku. Znamky musí obsahovat minimálně adresu stanoviště, velikost nádoby, frekvenci svozu, čárový kód a musí být barevně rozlišeny pro snadnou a rychlou orientaci jak mezi jednotlivými typy, tak od známek používaných na nádoby pro svoz živnostenských odpadů.
- Vedení průběžné evidence převzatých odpadů a její pravidelné měsíční zasílání městu.
- Dodat každoročně pytle na SKO s logem svozové společnosti o objemu min 110 l a nosnosti min. 20 kg, v množství cca 200 ks/rok, které budou k dispozici pro občany u zadavatele. Zadavatel si vyhrazuje právo upravit množství pytlů dle aktuálních potřeb města. V rámci pravidelného svozu budou sváženy i tyto naplněné pytle přistavené ke sběrným nádobám, případně na stanovené lokality.
- Zajištění svozu odpadu prostřednictvím vozidel umožňujících kontrolní vážení hmotnosti odpadu z jednotlivých svozů (zařízení nemusí umožňovat vážení jednotlivých nádob), případně zajištění vážení svozového vozidla před zahájením svozu odpadů a po dokončení svozu odpadů. Vážní lístky budou předávány na vyžádání. V případě, že bude v rámci svozu svážen svozovým autem také odpad z jiných obcí, případně od podnikatelských subjektů nezapojených do systému města, bude předáván přehled netto váhy svezeneho odpadu bez odečtu odpadů od jiných subjektů a také s odečtem odpadů od jiných subjektů. Město si vyhrazuje

právo požadovat provedení kontrolního vážení svozového vozidla při zahájení a ukončení svozu na váze umístěné v areálu Technických služeb města Hořice.

- Zajistit záznam pohybu vyklápěče nádob neboli počtu výsypů nádob; souhrnný měsíční přehled záznamu pohybu vyklápěče, tedy počtu výsypů nádob bude předkládán na vyžádání. Město si dále vyhrazuje právo přímé kontroly svozu a to případnou účastí pracovníka města při svozu odpadů.
- Do 31.12.2025 město plánuje vybavit veškeré nádoby identifikačními čipy. Na výzvu, (předpoklad nejdříve od 1. 1. 2026) zajistí vítězný účastník evidenci záznamu počtu výsypů nádob prostřednictvím záznamu čtečky čipů umístěných na nádobách. Přehled o počtu výsypů bude podkladem pro fakturaci a bude přílohou faktury. Za neuskutečněný výsyp nádob, z důvodu jejich nepřistavení apod., bude účtováno pouze 25% ceny za výsyp daného typu nádoby. V případě poruchy vozidla nebo čtecího zařízení je možno provést svoz odpadů bez zajištění evidence výsypů, přičemž následující svoz musí být proveden dle stanovených požadavků. V takovém případě bude fakturován počet výsypů nádob jako průměr za poslední 3 měsíce funkčního systému. Výzvu k zahájení evidování počtu výsypů prostřednictvím čtečky čipů zašle město vítěznému účastníkovi minimálně 3 měsíce před požadovaným zahájením této činnosti.
- Zajištění svozu bude probíhat od 6:00 hodin do 18:00 hodin.
- Zajištění záznamu pohybu vozidla pomocí modulu GPS z důvodu kontroly svozového harmonogramu a monitoringu vozidla, jeho archivaci po dobu minimálně 30 dnů a poskytnutí zadavateli na vyžádání. Zajištění kontroly pohybu vozidla a jeho záznamu v rozsahu minimálně: záznam svozové trasy v návaznosti na přesný čas pohybu vozidla; záznam rychlosti vozidla; záznam času zastávky vozidla; celkový čas pohybu vozidla.
- Pro prokázání případné nepřístupnosti k odpadovým nádobám, zamezení průjezdnosti komunikací, odpadu umístěného mimo nádoby případně dalších skutečností znemožňujících plnění smlouvy zajistit a archivovat po dobu minimálně 14 dnů např. fotodokumentaci, videozáznam apod. problematické skutečnosti a na vyžádání je poskytnout zadavateli.
- Dbát, aby nedocházelo k úniku odpadu při jeho nakládce do svozového vozidla a při přepravě odpadu. V případě znečištění komunikace toto znečištění neprodleně odstranit.
- Pouze na výzvu provést strojové mytí saponátem odpadových nádob na SKO. Mytí nádob proběhne nejpozději do 3 měsíců od obdržení výzvy. Výzva bude zaslána maximálně 1x za rok. Zadavatel si vyhrazuje právo nechat umýt pouze vybranou část nádob dle jeho potřeb, přičemž při každé výzvě bude umyto minimálně 1 000 ks nádob. Zadavatel si vyhrazuje právo nechat umýt také nádoby o odpovídajícím objemu, které slouží ke soustředování separovaných komodit.
- Vyprazdňovat všechny sběrné nádoby dle harmonogramu svozu bez ohledu na množství odpadu v nich a vracet vyprázdněné nádoby na stanoviště. V rámci svozu svážet také označené pytle přistavené ke sběrným nádobám.
- Uvědomit zadavatele o závadném obsahu sběrné nádoby nebo o nemožnosti jejího vysypání, v takovém případě, nebude-li závada ihned odstraněna, nebude sběrná nádoba vyprázdněna. V případě nevyvezení nádoby, nebo nemožnosti uskutečnit jiné sjednané služby, dodavatel neprodleně předloží zadavateli (tzn.

odpovědnému pracovníkovi), nejpozději však do 8:00 hodin následujícího dne, seznam čísel popisných (nebo jmenný seznam), kde a kdy tyto služby nebylo možno realizovat a uvede důvod, proč služby nebylo možné provést. Současně bude o důvodu nevyvezení nádoby informován občan (např. pomocí letáku, označení nádoby apod.).

- Zajistit odvoz odpadu, pro který je stanoviště určeno, uloženého na stanovištích sběrných nádob mimo sběrné nádoby z důvodu jejich přeplnění a následně provést úklid stanoviště.
- V případě zjištění opakovaného přeplnění sběrných nádob upozornit zadavatele na tuto skutečnost společně s návrhem řešení.
- Nepoškozovat majetek občanů, ani právnických a fyzických osob oprávněných k podnikání, při provádění svozu odpadů.
- Pro svoz odpadů používat svozovou techniku splňující minimálně normu EURO V a zároveň dodržovat ustanovení zákona č. 360/2022 Sb. o podpoře nízkoemisních vozidel prostřednictvím zadávání veřejných zakázek a veřejných služeb v přepravě cestujících. Udržovat svozovou techniku v čistotě a v maximální míře omezit prašnost a hluchost při provádění prací.
- V případě náhlé technické nezpůsobilosti sběrného vozidla, nebo nesjízdnosti vozovky apod., o této skutečnosti bezodkladně uvědomit zadavatele a zajistit náhradní svoz a to nejpozději do 24 hodin ode dne řádného svozu nebo do 24 hodin od informování dodavatele objednatelem o odstranění překážky bránící řádnému svozu, která není na straně dodavatele.
- Vést písemný záznam neshod, kde budou zapisovány neshody při svozu. Záznamy neshod ze svozu archivovat minimálně po dobu 30 dnů a na vyžádání je poskytnout zadavateli.
- Vést reklamační knihu v elektronické podobě. V reklamační knize budou uvedeny veškeré údaje o přijaté reklamaci, minimálně však datum přijetí reklamace, jméno reklamující osoby, jméno osoby přijímající reklamaci, způsob a termín vyřízení reklamace. Na základě záznamů v reklamační knize budou přijímána taková opatření, aby byl eliminován vznik reklamací.
- Město/zadavatel v souladu s Metodickým pokynem MŽP „Placení poplatku za ukládání odpadu na skládku“ zmocňuje svozovou společnost/vybraného dodavatele k provádění placení poplatku dle přílohy č. 9 k zákonu č. 541/2020 Sb. o odpadech a uplatnění slevy dle §157 zákona č. 541/2020 Sb. o odpadech. Svozová společnost/vybraný dodavatel měsíčně společně s fakturou předá zadavateli přehled o výši uplatněné slevy a je plně odpovědný za nepřekročení limitů stanovených pro uplatnění slevy v příloze č. 12 k zákonu č. 541/2020 Sb. o odpadech. Město/zadavatel se zavazuje oznámit svozové společnosti/vybranému dodavateli nejpozději do 14 dnů od předání odpadu, pokud slevu dle §157 zákona uplatní na jiné odpady, než jsou odpady předané vybranému dodavateli. Na základě získaných údajů se svozová společnost/vybraný dodavatel zavazuje uplatnit slevu v plné možné výši. Ustanovení dle tohoto odstavce se nepoužije, pokud mezi městem/zadavatelem a vybraným dodavatelem bude uzavřena jiná písemná dohoda řešící uplatnění §157 zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech.
- Umožnění zadavateli dle jeho požadavků průběžnou kontrolu plnění smlouvy.

5 Informace o počtu a objemu nádob a frekvence svozů

Uvedený stav je platný k 30.4.2024. Uvedené počty sběrných nádob, jejichž svoz bude požadován, budou upraveny dle aktuálního stavu ke dni zahájení plnění zakázky.

5.1 Směsný komunální odpad

Směsný komunální odpad		
Objem sběrných nádob	Četnost vývozu	Počet nádob (ks)
		Celkem
110/120 litrů	1 x týdně / 1 x za 14 dní	2378
240 l	1 x týdně / 1 x za 14 dní	405
1 100 litrů	1 x týdně / 1 x za 14 dní	114

** zadavatel si vyhrazuje právo upravovat množství nádob a četnost svozu dle aktuálních potřeb a požadavků občanů města, případně realizovat vývoz na výzvu*

5.1.1 Rozmístění nádob na směsný komunální odpad (110 l / 120 l / 240 l a 1 100 l)

Ulice	110 l	120 l	240 l	1100 l
Aloise Hlavatého	0	5	4	0
Aloise Jilemnického	0	0	0	0
Alšova	1	15	0	0
Antonína Rudla	0	0	0	0
Baráková	6	37	6	0
Betlém	10	24	4	0
Blahoslavova	4	20	1	4
B. Němcové	4	8	3	0
Brandlova	5	12	1	0
Brejníkova	0	6	1	0
Březovice	12	26	15	0
Cesta Legií	0	0	0	0
Čechova	3	15	2	0
Čelakovského	1	12	4	2
Čsl. armády	10	49	10	0
Dachova	6	25	7	2
Doubrava	1	7	0	5
Daliborka	0	0	0	0
Dr. Pazourka	1	4	1	0
Družstevní	15	32	1	0

Ulice	110 l	120 l	240 l	1100 l
Erbenova	4	21	8	0
Gothard	0	3	1	0
Gothardská	1	1	0	0
Haberská	1	1	1	0
Haklova	3	12	5	0
Hálkova	8	16	3	0
Hankovo náměstí	0	0	0	2
Harantova	11	20	5	0
Havlíčková	6	30	9	5
Hrachovec	5	14	7	0
Husova	14	95	31	6
Chlum	16	45	16	0
Chvalina	9	21	5	0
Jablonského	14	29	7	2
Janákova	1	4	4	0
Janderova	4	31	4	1
Jeronýmova	8	11	1	0
Jiráskova	10	29	2	0
Jižní	4	8	0	0
Josefa Kulhánka	1	1	2	0
J. Štursy	7	6	2	0
Jungmannova	0	0	0	0
Karla Kofránka	0	20	4	2
Karlova	7	16	4	1
Klicperova	3	28	4	1
Klinika	0	0	0	0
K Lomu	2	3	0	0
K Obelisku	5	2	0	0
Kociánova	13	26	7	0
Kollárova	6	12	1	0
Komenského	1	19	2	0
Lesní	0	0	0	2
Levitova	5	15	2	0
Libonice	22	76	13	0
Luční	1	3	0	0
Macharova	5	32	5	0
Máchova	8	31	16	1
Maixnerova	6	30	6	0

Ulice	110 l	120 l	240 l	1100 l
Malátova	19	38	6	0
Mánesova	1	7	2	0
Myslbekova	7	11	5	0
náměstí Jiřího z Poděbrad	10	48	9	3
Na Závisti	0	7	0	0
Nerudova	10	8	2	0
Otakarova	15	43	13	0
Palackého náměstí	1	19	1	1
Pelikánova	1	9	7	5
Pod Invalidovnou	8	45	3	0
Pod Lipou	0	0	0	27
Prokopa Velikého	4	9	6	0
Průmyslová	0	0	0	0
Přemyslova	0	5	0	2
Příčná	0	0	0	0
Purkyňova	0	4	0	2
Raisova	6	12	1	0
Riegrova	12	51	9	8
Sadová	0	0	0	0
Sladkovského	4	17	2	1
Strozziho	15	59	6	0
Svatogothardská Lhota	0	0	0	0
Šafaříkova	1	13	3	0
Šalounova	6	10	3	4
Škrétova	3	21	3	0
Škroupova	2	2	0	0
Štafova	0	8	2	0
Štítného	0	2	0	0
Štorchova	8	14	2	0
Švajdlerova	5	9	3	0
Švestková	1	10	0	0
Táboritská	1	13	2	0
Tkalcovská	1	1	1	0
Tovární	1	2	0	0
Třešňová	3	27	2	0
Tylova	9	32	3	0
U Křížku	0	1	0	0
Věnceslavy Lužické	5	25	6	0

Ulice	110 l	120 l	240 l	1100 l
Vikova	3	14	1	0
Vrchlického	9	56	5	0
Všehrdova	11	20	2	0
Wagnerova	1	10	0	0
Zborovská	0	7	2	8
Žerotínova	3	44	9	2
Žižkova	15	74	23	3
Celkem:	491	1815	381	102

5.1.2 Stávající termín svozu

Pondělí	Úterý	Středa	Čtvrtek
A. Hlavatého	B. Němcové	Betlém	Březovice
Alšova	Brandlova	Blahoslavova	Daliborka
Baráková	Čelakovského	Brejníková	Doubrava
Dachovy	Havlíčková	Čechova	Družstevní
Chvalina	Hrachovec	Čs. Armády	Erbenova
Jiráskova	Husova	Dr. Pazourka	Gothard
Jižní	Chlum	Haberská	Haklova
K. Kofránka	Janáková	Hálkova	J. Štursy
Macharova	K Lomu	Harantova	K Obelisku
Pod Invalidovna	Karlova	J. Kulhánka	Kociánova
Strozziho	Lesní	Jablonského	Kollárova
Třešnová	Libonice	Jandera	Luční
Vrchlického	Máchova	Jeronýmova	Myslbekova
Zborovská	Maixnerova	Jungmannova	Otakarova
Žerotínova	Malátova	Klicperova	Přemyslova
Žižkova	Mánesova	Komenského	Purkyňova
	Nám. J. z Poděbrad	Levitova	Riegrova
	Palackého náměstí	Na Závisti	Štafova
	Nerudova	Pelikánova	Štítného
	P. Velikého	Pod Lipou	
	Šafaříkova	Raisova	
	Škrétova	Sladkovského	
	Štorchova	Šalounova	
	Tylova	Škroupova	
		Švajdlerova	
		Švestková	
		Táboritská	
		Tkalcovská	
		V. Lužické	
		Vikova	
		Všehrdova	

Pondělí	Úterý	Středa	Čtvrtek
		Wagnerova	

Seznam a počet nádob bude pravidelně aktualizován dle aktuální situace, potřeb města a požadavků obyvatel města. Na nádoby o menším objemu než 110 l bude nahlíženo pro výsyp jako na nádoby o objemu 110 l.

Veškeré nádoby o objemu 110, 120 a 240 l jsou v majetku občanů nebo města případně organizací města, nádoby o objemu 1 100 l jsou v majetku města, případně občanů města nebo je občané (bytová družstva) mají individuálně pronajaty od svozové společnosti.

V rámci svozu směsného komunálního odpadu budou sváženy také nádoby od městských organizací sídlících v městských budovách, případně od organizací sídlících v budovách města. Tento svezenny směsný komunální odpad bude evidován jako odpad města. Jedná se o tyto subjekty a tento počet nádob:

Ulice nebo místní část	č.p. č.e.		Typ nemovitosti	Týdenní	14 denní
Blahoslavova 2105	2105	S	Gymnázium		3*120
Březovice 25	25	OV	Kuželna		1*110
Erbenova 1081	1081	PO	Tělocvična a Sokolovna	1*240	
Hálkova 105	105	PO	Kulturní dům Koruna	1*1100	
Hálkova 105	105	PO	Základní umělecká škola - Hálkova	1*120	1*120
Havlíčková 1107	1107	PO	Základní umělecká škola - Havlíčkova		1*120
Husova 1414	1414	PO	ZŠ Na Habru (Montessori) - Husova		1*240
Husova 1414	1414	PO	Základní umělecká škola - Husova		1*120
Husova 2166	2166	PO	MŠ Husova	4*120	
Jablonského 1108	1108	PO	MŠ Na Habru	3*120	
Jablonského 865	865	PO	ZŠ Na Habru - Jablonského	1*1100 (1*1100 na výzvu)	1*240
Janderova 2156	2156	PO	Sportovní zařízení, Kotelna, Městská energ.	1*1100, 1*240	
Janderova 436	436	S	Klokan - Nebytové prostory	1*240	
Janderova 808	808	M	Nízkoprahové centrum – bývalá SUS		1*120
Karlova 495	495	PO	Sociální zařízení (v přestavbě)	1*240	
Komenského 335, 338	338	PO	ZŠ Komenského	3*240	
nám. Jiřího z Poděbrad 226	226	OS	Městská policie		1*120
Otakarova 1500	1500	OS	Hasičská zbrojnice	1*240	
Pod Lipou 1773	1773	PO	MŠ Pod Lipou	1*120, 1*240	
Přemyslova 401	401	PO	Školní jídelna	1*1100	
Riegrova 1	1	M	Zámek		1*120
Riegrova 2111	2111	PO	Domov důchodců	1*1100	
Riegrova 2176	2176	M	Dům s pečovatelskou službou OKÁLY		1*1100
Riegrova 655	655	PO	Městská nemocnice	5*1100	

Ulice nebo místní část	č.p. č.e.		Typ nemovitosti	Týdenní	14 denní
Žižkova 611	611	PO	Dům dětí a mládeže		3*120
Žižkova 866	866	PO	ZŠ Na Daliborce (vč. MŠ)	1*1100, 1*240	

Vítězný dodavatel obdrží nejpozději 14 dní před zahájením plnění smlouvy aktuální podrobný seznam rozmístění nádob.

Veškeré nádoby jsou v současné době značeny identifikační známkou. Svozové dny pro SKO od občanů jsou pondělí až čtvrtek. Svoz od organizací města lze upravit dle vzájemné dohody.

Další nádoby, které jsou pravidelně sváženy jsou v majetku živnostníků zapojených do systému města. **Celkem je zapojeno 57 podnikatelských subjektů, které pravidelně 1 x za 14 dní přistavují celkem 12 ks nádob o objemu 240 l a 51 ks nádob o objemu 120 l. Živnostníci mají svozový den ve středu (případně ve čtvrtek) v opačný týden než domácnosti.** Adresný seznam zapojených subjektů do systému města bude předán vítěznému uchazeči nejpozději 14 dní před zahájením plnění.

Jako doplnění nádobového systému svozu jsou občanům poskytovány pytle na SKO. Jedná se o pytle o objemu 120 l, tloušťka min. 80 mikronů, s logem svozové společnosti (případně

s logem města), které občané po naplnění odkládají do, případně ke sběrným nádobám na SKO, případně na určená místa u zahrádkářských kolonií. V rámci svozu nádob na SKO jsou sváženy i pytle s SKO, ročně se předpokládá, že bude svezeno cca 200 ks pytlů.

5.2 Čipování nádob

Město/zadavatel plánuje do 31.12.2025 provést vlastními prostředky očipování všech nádob na SKO identifikačními čipy. Konkrétní typ čipu bude vybrán po konzultaci s vítězným účastníkem této soutěže na svoz směsného komunálního odpadu

Součástí plnění po rozmístění čipů bude pořízení záznamu počtu výsypů jednotlivých nádob (prostřednictvím čtečky čipů umístěné na svozovém vozidle) a hmotnosti odpadu z provedeného svozu. Pro plnění do konce roku 2025, se má za to, že proběhl výsyp všech nádob, jejichž počet předá zadavatel vybranému dodavateli při zahájení prací a který bude zadavatelem pravidelně aktualizován. Od 1.1.2026 bude počítání výsypů probíhat pomocí načítání čipů umístěných na nádobách.

Údaj o počtu výsypů bude podkladem pro fakturaci, za neuskutečněný výsyp nádob, z důvodu jejich nepřistavení apod., bude účtováno pouze 25 % ceny za výsyp daného typu nádoby.

Svozové vozidlo svážející nádoby označené čipy bude vybaveno čtecím zařízením zaznamenávajícím jednotlivé výsypy prostřednictvím čipů umístěných na nádobách a vozidlo bude dále zaznamenávat celkovou váhu svezeneho odpadu. Přehled výsypů nádob a hmotností odpadu bude podkladem pro fakturaci. **Software pro zpracování získaných údajů o výsypech nádob si zajistí vybraný dodavatel na vlastní náklady.** Městu/zadavateli budou předávány následující výstupy:

Společně s měsíční fakturou je vybraný dodavatel povinen poskytnout krom soupisu vážních lístků také soubor ve formátu .xlsx. Tento soubor musí obsahovat minimálně následující informace:

- Číslo čipu.

- Přesný čas a datum výstupu.
- Geografickou polohu výsypu – GPS souřadnici.
- SPZ vozidla, které provedlo výsyp.
- Případnou sekundární informaci (je-li evidována – není podmínkou, jelikož většina řešení tuto funkci nemá).
- Jednotlivé informace musí být v exportním souboru rozděleny do samostatných sloupců.

Dále bude předáno vždy k fakturaci

- Soupis jednotlivých svozů s uvedením počtu výsypů a hmotností svezeného odpadu.
- Počet výsypů při jednotlivých svozech.
- Hmotnost svezeného odpadu při jednotlivých svozech

Aktuální počet výsypů nádob bude podkladem pro měsíční fakturaci.

6 Výkaz výměr

Zadavatel požaduje, aby účastník stanovil jednotkové ceny do Přílohy č. 6_Výkaz výměr, a dále do Přílohy č. 7_Výkaz výměr – Stanovení nabídkové ceny zadávací dokumentace. Účastník je povinen uvést cenu pro každou jednotlivou položku. Uvedené jednotkové ceny jsou pro účastníka závazné. Zadavatel upozorňuje účastníka, že uvedený rozsah služeb je pouze orientační a nezavazuje zadavatele realizovat plnění díla v uvedeném rozsahu. Realizace díla, zejména množství předaných odpadů, četnost svozů, počet nádob, rozsah činností, množství pytlů apod. bude pravidelně upravováno a bude odpovídat aktuálním potřebám zadavatele a zadavatel si tímto vyhrazuje právo je pravidelně upravovat.

6.1 Výkaz výměr

SKO - sběrné nádoby	Počet svozů / rok	Jednotková cena bez DPH (za jeden výsyp jedné nádoby)*
SKO – 110/120 litrů	1 x týdně / 1 x za 14 dní	
SKO – 240 litrů	1 x týdně / 1 x za 14 dní	
SKO – 1 100 litrů	1 x týdně / 1 x za 14 dní	
Spotřební materiál	Jednotka	Jednotková cena bez DPH za 1 kus
Pytle na SKO	kus	
Známky na nádoby – SKO	kus	
Mytí nádob	Jednotka	Jednotková cena bez DPH za mytí jedné nádoby
110 l/120 l	kus	
240 l	kus	
1 100 l	kus	
Odpad – nakládání	Jednotkové množství	Jednotková cena bez DPH (za 1 t)**
Směsný komunální odpad (20 03 01) - skládkování	t	
Směsný komunální odpad (20 03 01) - jiné nakládání než skládkování	t	
Poplatek za uložení odpadu na skládku	v zákonné výši	

* cena zahrnuje veškeré činnosti stanovené v bodě 2 zadávací dokumentace, s výjimkou nakládání s odpady a mytí nádob, které je oceněno samostatně

*** účastník je oprávněn ocenit položku nulou, případně záporným číslem, záporně oceněná položka bude chápána jako platba zadavateli za převzaté odpady.*

Zadavatel dále požaduje, aby výše uvedené nabídkové jednotkové ceny účastník zapracoval do připraveného **Výkazu výměr – Stanovení nabídkové ceny**, který je přílohou této zadávací dokumentace. Na základě konečné ceny bez DPH stanovené ve **Výkazu výměr – Stanovení nabídkové ceny** budou jednotlivé nabídky hodnoceny.

6.2 Výkaz výměr – Stanovení nabídkové ceny

Uvedeno v příloze č. 6 zadávací dokumentace (*10_Příloha č.6 Výkaz výměr, Výkaz výměr - Stanovení nabídkové ceny*).

6.3 Celková nabídková cena dle Výkazu výměr – Stanovení nabídkové ceny

Celková nabídková cena (tzn. za celou dobu plnění zakázky, tedy za 4 roky) musí být stanovena jako nejvýše přípustná za splnění celého předmětu veřejné zakázky, a to v členění:

- **celková nabídková cena bez DPH v Kč za 4 roky,**
- **výše DPH v Kč za 4 roky,**
- **celková nabídková cena včetně DPH v Kč za 4 roky.**

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost účastník zadávacího řízení. Účastník je povinen nabídkovou cenu uvádět bez DPH, s DPH a také vyčíslit částku DPH.

Způsob hodnocení: Pořadí nabídek veřejné zakázky bude stanoveno podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za 4 roky (dle Výkazu výměr – Stanovení nabídkové ceny), přičemž jako první nabídka v pořadí bude stanovena nabídka s nejnižší celkovou cenou v Kč bez DPH za 4 roky.

6.4 Změna ceny díla

Změny jednotkových cen, a tedy změny ceny díla je možné provádět v průběhu plnění smlouvy o dílo v souladu s podmínkami stanovenými § 222 ZZVZ.

Jednotkové ceny mohou být upraveny v závislosti na změně příslušné sazby daně z přidané hodnoty. Ceny bude možno dále upravit v případě změny výše poplatku za uložení odpadu na skládce dle zákona č. 541/2020 Sb. o odpadech, případně v důsledku změn nákladů na realizaci díla vyvolanou jinou změnou zákonů a nařízení, inflací nad 1 % vyhlášenou ČSU (pro upřesnění například v případě inflace 10 %, bude možno jednotkové ceny navýšit o 9 %), nebo prokazatelnou změnou nákladů na realizaci díla. Úprava jednotkových cen o inflaci bude určena dle míry inflace vyjádřená přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen, která vyjadřuje procentní změnu průměrné cenové hladiny za 12 posledních měsíců proti průměru 12 předchozích měsíců. Úprava jednotkových cen o inflaci bude možná vždy k 1.1. příslušného kalendářního roku.

Příloha č. 3: Povinnosti poskytovatele ve vztahu k předmětu plnění smlouvy

Součástí plnění je:

1. Důsledné plnění svozového harmonogramu, který je uveden v Projektu. Svozové dny mohou být změněny po vzájemné dohodě.
2. Povinnost poskytovatele převzít odpad do vlastnictví na místech k tomu určených a nakládat s ním v souladu s platnou legislativou.
3. Poskytovatel je povinen pouze na výzvu (do 1 měsíce od obdržení výzvy) dodat objednateli identifikační známky na nádoby na SKO, a to nejdéle do 1. ledna aktuálního roku. Znamky musí obsahovat minimálně adresu stanoviště, velikost nádoby, frekvenci svozu, čárový kód a musí být barevně rozlišeny pro snadnou a rychlou orientaci jak mezi jednotlivými typy, tak od známek používaných na nádoby pro svoz živnostenských odpadů.
4. Povinnost poskytovatele k vedení průběžné evidence převzatých odpadů a její pravidelné měsíční zasílání objednateli.
5. Povinnost poskytovatele dodat každoročně pytle na SKO s logem svozové společnosti o objemu min 110 l a nosnosti min. 20 kg, v množství cca 200 ks/rok, které budou k dispozici pro občany u objednatele. Objednatel si vyhrazuje právo upravit množství pytlů dle svých aktuálních potřeb. V rámci pravidelného svozu budou svázeny i tyto naplněné pytle přistavené ke sběrným nádobám, případně na stanovené lokality.
6. Povinnost poskytovatele k zajištění svozu odpadu prostřednictvím vozidel umožňujících kontrolní vážení hmotnosti odpadu z jednotlivých svozů (zařízení nemusí umožňovat vážení jednotlivých nádob), případně zajištění vážení svozového vozidla před zahájením svozu odpadů a po dokončení svozu odpadů. Vážní lístky budou předávány na vyžádání. V případě, že bude v rámci svozu svážen svozovým autem také odpad z jiných obcí, případně od podnikatelských subjektů nezapojených do systému objednatele, bude předáván přehled netto váhy svezeneho odpadu bez odečtu odpadů od jiných subjektů a také s odečtem odpadů od jiných subjektů. Objednatel si vyhrazuje právo požadovat provedení kontrolního vážení svozového vozidla při zahájení a ukončení svozu na váze umístěné v areálu Technických služeb města Hořice – objednatel.
7. Povinnost poskytovatele zajistit záznam pohybu vyklápěče nádob neboli počtu výsypů nádob; souhrnný měsíční přehled záznamu pohybu vyklápěče, tedy počtu výsypů nádob bude předkládán na vyžádání. Objednatel si dále vyhrazuje právo přímé kontroly svozu s případnou účastí pracovníka objednatele při svozu odpadů.
8. Do 31.12.2025 objednatel plánuje vybavit veškeré nádoby identifikačními čipy. Na výzvu, (předpoklad nejdříve od 1. 1. 2026) zajistí poskytovatel evidenci záznamu počtu výsypů nádob prostřednictvím záznamu čtečky čipů umístěných na nádobách. Přehled o počtu výsypů bude podkladem pro fakturaci a bude přílohou faktury. Za neuskutečněný výsyp nádob, z důvodu jejich nepřistavení apod., bude účtováno pouze 25% ceny za výsyp daného typu nádoby. V případě poruchy vozidla nebo čtecího zařízení je možno provést svoz odpadů bez zajištění evidence výsypů, přičemž následující svoz musí být proveden dle stanovených požadavků. V takovém případě bude fakturován počet výsypů nádob jako průměr za poslední 3 měsíce funkčního systému. Výzvu k zahájení evidování počtu výsypů

prostřednictvím čtečky čipů zašle objednatel poskytovateli minimálně 3 měsíce před požadovaným zahájením této činnosti.

9. Povinnost poskytovatele k zajištění svozu bude probíhat od 6:00 hodin do 18:00 hodin.
10. Povinnost poskytovatele k zajištění záznamu pohybu vozidla pomocí modulu GPS z důvodu kontroly svozového harmonogramu a monitoringu vozidla, jeho archivaci po dobu minimálně 30 dnů a poskytnutí objednateli na vyžádání. Povinnost poskytovatele k zajištění kontroly pohybu vozidla a jeho záznamu v rozsahu minimálně: záznam svozové trasy v návaznosti na přesný čas pohybu vozidla; záznam rychlosti vozidla; záznam času zastávky vozidla; celkový čas pohybu vozidla.
11. Pro prokázání případné nepřístupnosti k odpadovým nádobám, zamezení průjezdnosti komunikací, odpadu umístěného mimo nádoby případně dalších skutečností znemožňujících plnění smlouvy povinnost poskytovatele zajistit a archivovat po dobu minimálně 14 dnů např. fotodokumentaci, videozáznam apod. problematické skutečnosti a na vyžádání je poskytnout objednateli.
12. Poskytovatel je povinen dbát, aby nedocházelo k úniku odpadu při jeho nakládce do svozového vozidla a při přepravě odpadu. V případě znečištění komunikace je poskytovatel toto znečištění neprodleně odstranit.
13. Poskytovatel je povinen pouze na výzvu provést strojové mytí saponátem odpadových nádob na SKO. Mytí nádob proběhne nejpozději do 3 měsíců od obdržení výzvy. Výzva bude zaslána maximálně 1x za rok. Objednatel si vyhrazuje právo nechat umýt pouze vybranou část nádob dle jeho potřeb, přičemž při každé výzvě bude umyto minimálně 1 000 ks nádob. Objednatel si vyhrazuje právo nechat umýt také nádoby o odpovídajícím objemu, které slouží ke soustředování separovaných komodit.
14. Poskytovatel je povinen vyprazdňovat všechny sběrné nádoby dle harmonogramu svozu bez ohledu na množství odpadu v nich a vracet vyprázdněné nádoby na stanoviště. V rámci svozu svážet také označené pytle přistavené ke sběrným nádobám.
15. Poskytovatel je povinen uvědomit objednatele o závadném obsahu sběrné nádoby nebo o nemožnosti jejího vysypání, v takovém případě, nebude-li závada ihned odstraněna, nebude sběrná nádoba vyprázdněna. V případě nevyvezení nádoby, nebo nemožnosti uskutečnit jiné sjednané služby, poskytovatel neprodleně předloží objednateli (tzn. odpovědnému pracovníkovi), nejpozději však do 8:00 hodin následujícího dne, seznam čísel popisných (nebo jmenný seznam), kde a kdy tyto služby nebylo možno realizovat a uvede důvod, proč služby nebylo možné provést. Současně bude o důvodu nevyvezení nádoby informován občan (např. pomocí letáku, označení nádoby apod.).
16. Poskytovatel je povinen zajistit odvoz odpadu, pro který je stanoviště určeno, uloženého na stanovištích sběrných nádob mimo sběrné nádoby z důvodu jejich přeplnění a následně provést úklid stanoviště.
17. Poskytovatel je povinen v případě zjištění opakovaného přeplnění sběrných nádob upozornit objednatele na tuto skutečnost společně s návrhem řešení.
18. Poskytovatel je povinen nepoškozovat majetek občanů, ani právnických a fyzických osob oprávněných k podnikání, při provádění svozu odpadů.

19. Poskytovatel je povinen pro svoz odpadů používat svozovou techniku splňující minimálně normu EURO V a zároveň dodržovat ustanovení zákona č. 360/2022 Sb. o podpoře nízkoemisních vozidel prostřednictvím zadávání veřejných zakázek a veřejných služeb v přepravě cestujících. Poskytovatel je povinen udržovat svozovou techniku v čistotě a v maximální míře omezit prašnost a hlučnost při provádění prací.
20. Poskytovatel je povinen v případě náhlé technické nezpůsobilosti sběrného vozidla, nebo nesjízdnosti vozovky apod., o této skutečnosti bezodkladně uvědomit objednatele a zajistit náhradní svoz, a to nejpozději do 24 hodin ode dne řádného svozu nebo do 24 hodin od informování poskytovatele objednatelem o odstranění překážky bránící řádnému svozu, která není na straně poskytovatele.
21. Poskytovatel je povinen vést písemný záznam neshod, kde budou zapisovány neshody při svozu. Poskytovatel je povinen záznamy neshod ze svozu archivovat minimálně po dobu 30 dnů a na vyžádání je poskytnout objednateli.
22. Poskytovatel je povinen vést reklamační knihu v elektronické podobě. V reklamační knize budou uvedeny veškeré údaje o přijaté reklamaci, minimálně však datum přijetí reklamace, jméno reklamující osoby, jméno osoby přijímající reklamaci, způsob a termín vyřízení reklamace. Na základě záznamů v reklamační knize budou přijímána taková opatření, aby byl eliminován vznik reklamací.
23. Objednatel v souladu s Metodickým pokynem MŽP „Placení poplatku za ukládání odpadu na skládku“ zmocňuje poskytovatele k provádění placení poplatku dle přílohy č. 9 k zákonu č. 541/2020 Sb. o odpadech a uplatnění slevy dle §157 zákona č. 541/2020 Sb. o odpadech. Poskytovatel měsíčně společně s fakturou předá objednateli přehled o výši uplatněné slevy a je plně odpovědný za nepřekročení limitů stanovených pro uplatnění slevy v příloze č. 12 k zákonu č. 541/2020 Sb. o odpadech. Objednatel se zavazuje oznámit poskytovateli nejpozději do 14 dnů od předání odpadu, pokud slevu dle §157 zákona uplatní na jiné odpady, než jsou odpady předané poskytovateli. Na základě získaných údajů se poskytovatel zavazuje uplatnit slevu v plné možné výši. Ustanovení dle tohoto odstavce se nepoužije, pokud mezi objednatelem a poskytovatelem bude uzavřena jiná písemná dohoda řešící uplatnění §157 zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech.
24. Poskytovatel je povinen umožnit objednateli dle jeho požadavků průběžnou kontrolu plnění smlouvy.

Příloha č. 4: Seznam poddodavatelů

- FCC Česká republika, s.r.o., Dáblická 791/89, 18200 Praha, IČ 45809712