



ČESKÁ
GEOLOGICKÁ
SLUŽBA

Číslo jednací: ČGS/300/24/3935

**Smlouva o poskytování odborné činnosti v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví
při práci a požární ochrany**

dle ust. § 1746 odst. 2. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen
"Občanský zákoník")

Evidenční číslo smlouvy: 724076

Smluvní strany:

Česká geologická služba

státní organizace zřízená MŽP, Opatření č. 02/2024 Č. j.: MZP/2024/270/843

Se sídlem: Klárov 131/3, 118 00 Praha 1

Zastoupená ředitelem Mgr. Zdeňkem Venerou, Ph.D.

IČO: 00025798

DIČ: CZ00025798

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Kontaktní osoba pro věcné plnění:

(dále jen „Objednatel“ nebo „ČGS“)

na straně jedné

a

PREPO-TEAM s.r.o.

Se sídlem: Liboměřice 30, 538 21 Slatiňany

Zastoupená: Jaroslavem Němečkem - jednatelem

IČO: 25954580

DIČ: CZ25954580

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Kontaktní osoba pro věcné plnění:

(dále jen "Poskytovatel")

na straně druhé

Společně též jako „Smluvní strany“ nebo jednotlivě jako „Smluvní strana“.

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu:

Preambule

Tato smlouva je uzavírána mezi Objednatелеm a Poskytovatelem na základě veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „Zajištění služeb BOZP a PO“ (ID N006/24/V00020313), nabídka Poskytovatele byla Objednatелеm vybrána jako nevhodnější (dále jen „Veřejná zakázka“). Cílem této smlouvy je tedy úprava dvoustranného právního vztahu mezi Smluvními stranami, jehož obsahem jsou práva a povinnosti související s realizací této smlouvy v souladu s příslušnými platnými právními předpisy tak,

aby Smluvní strany měly možnost při nejvyšší možné míře právní jistoty realizovat práva a plnit povinnosti touto smlouvou založené.

I. Základní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené ve smlouvě jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. V případě změny účtu prodávajícího je prodávající povinen rovněž doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
2. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto oprávněny.
3. Poskytovatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu plnění podle této smlouvy.

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek Poskytovatele poskytovat Objednateli odbornou činnost na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále pro účely této smlouvy v textu jen „BOZP“), a na úseku požární ochrany (dále pro účely této smlouvy v textu jen „PO“).

A. Oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

1. Poskytovatel se zavazuje provádět odbornou činnost v oblasti BOZP v rozsahu uvedeném v Příloze č. 1 této smlouvy.
2. Poskytovatel se dále zavazuje vykonávat tyto činnosti:
 - a) provést roční prověrku – audit BOZP dle obecně závazných právních předpisů s písemným zpracováním zjištěných závad; audit bude obsahovat závěrečný protokol a návrh opatření k nápravě,
 - b) zpracovat různé provozní a technologické postupy, případně stanovit bezpečnostní podmínky při práci v souboru rizik pro daný provoz, výrobní a pracovní prostředky,
 - c) zpracovat nebo doplnit již zpracované analýzy zdrojů a rizik pro nárokování OOPP pro zaměstnance v souladu s obecně závaznými právními předpisy,
 - d) provést kontrolu nebo doplnění nových údajů pro již zpracované kategorizace profesí dle zák. č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví ve znění pozdějších předpisů,
 - e) provádět namátkovou kontrolu dodržování BOZP včetně dechových zkoušek na požívání alkoholu (s písemným zápisem), a to vždy po předchozím souhlasu vedoucího odboru hospodářsko-správního a za účasti zástupce z personálního oddělení.
 - f) provést audit, který posoudí odbornou úroveň a platnost používaných interních předpisů v oblasti BOZP z hlediska obecně závazných právních předpisů (vč. administrativních, technických, technologických náležitostí), zda a jak jsou dodržovány povinnosti na úseku BOZP zaměstnavatelem i zaměstnanci,
 - g) provést na podkladě své kontroly úrovně BOZP (zejména stavu technické prevence a úrovně rizikových faktorů pracovních podmínek) vyhodnocení prevence rizik v BOZP a navrhnout

- vytvoření podmínek pro bezpečné, nezávadné a zdraví neohrožující pracovní prostředí vhodnou organizací bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a opatření k prevenci rizik,
- h) provést prověrku pracovišť, pracovního prostředí a pracovních postupů z hlediska dodržování zásad bezpečného chování na pracovišti ve smyslu plnění podmínek daných zákoníkem práce a zvláštními právními předpisy,
 - i) provést prověrku existence rizikových faktorů pracovních podmínek a navrhne případné zavedení kontrolovaných pásem,
 - j) připravit Objednateli podle potřeby základní vybavení vedoucích zaměstnanců platnými interními předpisy k zajištění BOZP pro provádění vstupního a opakovaného školení (včetně závazné osnovy a dokumentu prokazujícího provedené proškolení),
 - k) připravit podle potřeby Objednateli návrh opatření pro případ zdolávání mimořádných událostí, jako jsou havárie, požáry, evakuace zaměstnanců apod. (včetně určení potřebného počtu zaměstnanců, kteří organizují poskytnutí první pomoci, zajišťují přivolání zejména lékařské pomoci, hasičů a policie a organizují evakuaci zaměstnanců a zajistí po dohodě se statutárním orgánem Objednatele ve spolupráci se zařízením poskytujícím závodní preventivní péči jejich vyškolení a vybavení v rozsahu odpovídajícím rizikům na pracovišti); podle potřeby doplní již zpracovaný traumatologický plán,
 - l) provádět šetření pracovních úrazů s dlouhodobou pracovní neschopností nebo smrtelných úrazů, včetně návrhu či aktualizace interního předpisu Objednatele pro závazný postup vedoucích zaměstnanců při vyšetřování a odškodňování pracovních úrazů a nemocí z povolání,
 - m) poskytovat drobnou poradenskou činnost při osobním či telefonickém kontaktu o otázkách BOZP,
 - n) informovat Objednatele o všech jeho povinnostech na úseku BOZP, které vyplývají z příslušných obecně závazných právních předpisů nebo platných technických norem, včetně způsobu plnění takových povinností tj. metodického návodu k podávání a vyhotovování příslušných oznámení, záznamů, vyplňování předepsaných hlášení, tiskopisů, formulářů,
 - o) informovat Objednatele o všech zjištěných závadách na úseku BOZP navrhnout opatření,
 - p) spolupracovat a účastnit se při kontrolách orgánů státní správy souvisejících s problematikou BOZP, hygienou práce apod. a zpracovat k závěru těchto kontrol opatření k odstranění zjištěných závad a nedostatků,
 - q) zajistit a dodat po předchozím odsouhlasení bezpečnostní a informační tabulky a značky (prověřit existující bezpečnostní a informační tabulky, značky a signály, které poskytují informace nebo instrukce týkající se BOZP provést umístění nebo zavedení chybějících značek a signálů), přičemž Poskytovatel doloží výši nákladů na pořízení, které budou fakturovány ve stejné hodnotě, v jaké byly tyto tabulky a značky pořízeny.

B. Oblast požární ochrany

1. Poskytovatel se zavazuje provádět odbornou činnost v oblasti PO v rozsahu uvedeném v Příloze č. 1 této smlouvy.
2. Poskytovatel se dále zavazuje vykonávat tyto činnosti:
 - a) provádět odbornou přípravu preventistů požární ochrany (určení zaměstnanci dodavatele) v rozsahu 1x ročně včetně provedení instruktáže používání instalovaných věcných prostředků požární ochrany a požárně bezpečnostních zařízení,

- b) provádět namátkovou kontrolu dodržování legislativních požadavků zajištění PO,
- c) provést audit, který posoudí odbornou úroveň a platnost používaných interních předpisů v oblasti PO z hlediska obecně závazných právních předpisů (vč. administrativních, technických, technologických náležitostí), zda a jak jsou dodržovány povinnosti na úseku PO zaměstnavatelem i zaměstnanci,
- d) poskytnout odběrateli tematický plán a časový rozvrh školení zaměstnanců o požární ochraně sloužící jako podklad pro provádění vstupního a opakovaného školení zaměstnanců odběratele proškolenými vedoucími zaměstnanci odběratele,
- e) připravit podle potřeby Objednateli návrh opatření pro případ zdolávání mimořádných událostí, jako jsou havárie, požáry, evakuace zaměstnanců apod. (včetně určení potřebného počtu zaměstnanců, kteří organizují poskytnutí první pomoci, zajišťují přivolání zejména lékařské pomoci, hasičů a policie a organizují evakuaci zaměstnanců a zajistí po dohodě se statutárním orgánem Objednatele ve spolupráci se zařízením poskytujícím závodní preventivní péči jejich vyškolení a vybavení v rozsahu odpovídajícím rizikům na pracovišti); podle potřeby doplní již zpracovaný traumatologický plán,
- f) poskytovat drobnou poradenskou činnost při osobním či telefonickém kontaktu o otázkách PO,
- g) informovat Objednatele o všech jeho povinnostech na úseku PO, které vyplývají z příslušných obecně závazných právních předpisů nebo platných technických norem, včetně způsobu plnění takových povinností tj. metodického návodu k podávání a vyhotovování příslušných oznámení, záznamů, vyplňování předepsaných hlášení, tiskopisů, formulářů,
- h) informovat Objednatele o všech zjištěných závadách na úseku PO, navrhnout způsob jejich odstranění, popřípadě stanovovat náhradní opatření.
- i) spolupracovat a účastnit se při kontrolách orgánů státní správy souvisejících s problematikou PO a zpracovat k závěru těchto kontrol opatření k odstranění zjištěných závad a nedostatků,
- j) zajistit a dodat po předchozím odsouhlasení bezpečnostní a informační tabulky a značky (ověřit existující bezpečnostní a informační tabulky, značky a signály, které poskytují informace nebo instrukce týkající se PO a provést umístění nebo zavedení chybějících značek a signálů), přičemž Poskytovatel doloží výši nákladů na pořízení, které budou fakturovány ve stejné hodnotě, v jaké byly tyto tabulky a značky pořízeny,
- k) zpracovat (aktualizovat) požární evakuační plány objektů začleněných do zvýšeného požárního nebezpečí a udržovat tuto dokumentaci v souladu se skutečným stavem,
- l) zpracovat (aktualizovat) dokumentaci zdolávání požárů objektů začleněných do zvýšeného požárního nebezpečí, u kterých nejsou běžné podmínky pro zásah a udržovat tuto dokumentaci v souladu se skutečným stavem,
- m) zabezpečovat odběrateli plnění povinností na úseku požární ochrany v rozsahu zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů a navazujících předpisů na úseku požární ochrany v rámci své odbornosti odborně způsobilé osoby dle § 11 zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů.

III.

Cena za služby a platební podmínky

1. Cena za služby je cenou smluvní a je specifikována níže:

činnost	Cena v Kč bez DPH/měsíc	DPH v %	DPH v Kč	Cena v Kč vč. DPH/měsíc
BOZP	8460	21	177,66	10236,60
PO	4240	21	890,40	5130,40
celkem	12700		1068,06	15367

činnost	Cena v Kč bez DPH/ za 48 měsíců
BOZP	406 080,-
PO	203 520,-
celkem	609 600,-

Tato odměna zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele související s plněním předmětu smlouvy včetně nákladů souvisejících, s výjimkou nákladů dle bodu 2. tohoto článku a dalšího plnění objednané Objednatel.

- Odměna za roční auditní zprávu dle čl. 1, části A, bodu 2. a) bude Objednateli hrazena samostatně, 1 x ročně, a to ve výši 2 500,00 Kč (V případě, že je Poskytovatel plátcem DPH, bude k odměně započtena platná DPH).
- Tato smlouva bez dalšího zaniká okamžikem, kdy bude dosažena maximální výše finančního plnění v hodnotě **826 446, 28 Kč bez DPH**.
- Odměna za poskytování a zabezpečení odborné činnosti bude Objednatel hrazena na základě faktur vystavených Poskytovatelem.
- Splatnost faktury je **21 dnů** ode dne jejího doručení Objednateli. Odměna bude placena na bankovní účet uvedený na faktuře Poskytovatele.
- Faktura bude vystavena Poskytovatelem do 15. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla činnost podle této smlouvy pro Objednatele provedena. Faktura bude obsahovat náležitosti uvedené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění. Pokud faktura nebude obsahovat výše uvedené náležitosti, je Objednatel oprávněn fakturu vrátit Poskytovateli.
- Doručení faktury se provede osobně oproti podpisu zmocněné osoby Objednatele nebo doručenkou prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo mailem na adresu podatelna@geology.cz.
- Další plnění nad rámec služby mohou být poskytovány na základě objednávky a předem schválené ceny za tyto služby a započítávají se do limitu finančního plnění podle odst. 3 tohoto článku. Další plnění nad rámec služby mohou být například kontroly věcných prostředků PO nebo požárně bezpečnostních zařízení, včetně vypracování dokladů o kontrole nebo dokladů o kontrole provozuschopnosti PBZ, nebo kontroly žebříků, regálů, manipulačních vozíků apod. včetně příslušného označení.

IV.

Povinnosti Poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen poskytovat sjednané služby řádně a profesionálním způsobem dle obecně uznávaných standardů v ČR s vynaložením odborné péče, podle pokynů Objednatele a v souladu s jeho zájmy při dodržování obecně závazných předpisů platných na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany.
2. Poskytovatel je povinen oznámit bez odkladu Objednateli všechny okolnosti, které zjistil při plnění této smlouvy a okolnosti, jež mohou mít vliv na změnu pokynů Objednatele.
3. O zjištěných závadách na úseku BOZP a PO, které by mohly ohrožovat nebo vést k ohrožení života a zdraví osob či poškození nebo zničení majetku, nebo by měly za následek uložení sankcí příslušnými orgány, je Poskytovatel povinen neprodleně písemně informovat statutární orgán Objednatele nebo pověřeného zaměstnance Objednatele.
4. Plnění předmětu této smlouvy je osobním závazkem Poskytovatele. Poskytovatel nesmí bez souhlasu Objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
5. Poskytovatel výslovně prohlašuje, že je držitelem:
 - platného osvědčení o ověření odborné způsobilosti dle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ve znění pozdějších předpisů, k zajišťování úkolů v prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci č. ROVS/426/PREV/2020
 - platného osvědčení o odborné způsobilosti dle zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů č. Š-12/97Kopie obou osvědčení jsou Přílohou č. 3 této smlouvy.

V.

Práva Objednatele

1. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, jestliže zjistí, že Poskytovatel:
2. nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkovával nějaké hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoli, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, v zadávacím řízení nebo při provádění smlouvy, nebo
3. zkresloval skutečnosti za účelem ovlivnění zadávacího řízení nebo provádění smlouvy ke škodě Objednatele, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže

VI.

Mlčenlivost

1. Smluvní strany jsou si vědomy, že všechny údaje, informace a skutečnosti v souvislosti s touto smlouvou a jejím plněním, o kterých se dozvěděly jakýmkoliv způsobem, včetně jejího obsahu, jsou důvěrnými informacemi ve smyslu ust. § 504 občanského zákoníku a představují obchodní tajemství smluvních stran. Objednatel a Poskytovatel se zavazují, že tyto údaje, informace a

skutečnosti neposkytnou třetí straně a nepoužijí je k jinému účelu než pro plnění smlouvy.

2. Ukončení platnosti této smlouvy z jakéhokoliv důvodu nemá vliv na povinnost mlčenlivosti a uchování důvěrných informací.

VII.

Ukončení smlouvy

1. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od této smlouvy z důvodů podstatných porušení uvedených v občanském zákoníku nebo z důvodů porušení uvedených v této smlouvě, pokud podstatné porušení této smlouvy dle občanského zákoníku, které je důvodem pro odstoupení od smlouvy, nebylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost dle ustanovení § 2913 občanského zákoníku.
2. Objednatel i Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu písemně vypovědět bez uvedení důvodu s výpovědní dobou, která činí 3 (tři) měsíce. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
3. Smluvní strany se dále dohodly, že Objednatel v případě podstatného porušení závazků Poskytovatele vyplývající z této smlouvy má právo od této smlouvy odstoupit. Podstatným porušením závazků podle předchozí věty se rozumí:
 - a) opakované závažné porušení povinností Poskytovatele podle této smlouvy,
4. Smluvní strany se dohodly, že při prodlení Objednatele se zaplacením ceny za služby dle čl. III této smlouvy trvajícím déle než 60 dní, má Poskytovatel právo od této smlouvy odstoupit.
5. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. V pochybnostech se má za to, že účinky odstoupení nastávají 3. dnem po jeho prokazatelném odeslání.
6. Smluvní strany se dohodly, že v případě odstoupení od smlouvy budou do 60 kalendářních dnů od jeho účinnosti vyrovnány vzájemné závazky a pohledávky, plynoucí z této smlouvy.
7. Zánikem této smlouvy z jakéhokoliv důvodu nemohou být dotčena vzájemná plnění, pokud byla řádně poskytnuta a byla již akceptována dle této smlouvy před účinností zániku této smlouvy, ani práva a nároky z takových plnění vyplývající.

IX.

Společná ustanovení

1. Obě smluvní strany si jsou vědomy, že v průběhu plnění této smlouvy mohou mít přístup k důvěrným informacím, tvořícím obchodní tajemství druhé smluvní strany a zavazují se chránit toto obchodní tajemství včetně mlčenlivosti a k jeho ochraně a mlčenlivosti zavázat i osoby případně použité k plnění této smlouvy, a to i po ukončení platnosti této smlouvy, to vše pod sankcí náhrady škody.
2. Pro případ prodlení s jakýmkoli peněžitým plněním stíhá tu smluvní stranu, která se v prodlení ocitne, povinnost zaplatit věřiteli zákonný úrok z prodlení, dle ustanovení nař. vl. č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se sjednává na dobu určitou, a to na 4 roky ode dne nabytí účinnosti smlouvy.
2. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
3. Veškeré změny či doplňky této smlouvy lze provést pouze formou písemných dodatků odsouhlasených oběma smluvními stranami.
4. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž obě smluvní strany obdrží její elektronický originál
5. V případě podpisu smlouvy v elektronické podobě se smluvní strany dohodly, že prostý elektronický podpis, který bude vyhovovat požadavkům zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, postačí k platnému uzavření této smlouvy (bez rizika relativní neplatnosti smlouvy, pro kterou zákon, popř. dohoda stran, předepisuje písemnou formu.).
6. Poskytovatel je povinen poskytovat sjednané služby řádně a profesionálním způsobem dle obecně uznávaných standardů v ČR s vynaložením odborné péče, podle pokynů Objednatele a v souladu s jeho zájmy při dodržování obecně závazných předpisů platných na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a ochrany životního prostředí.
7. Tato smlouva je platná dnem, kdy podpis připojí smluvní strana, která ji podepisuje jako poslední a nabývá účinnosti zveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Poskytovatel bezvýhradně souhlasí se zveřejněním plného znění smlouvy v souladu se zákonem a souvisejícími právními předpisy. Zveřejnění obsahu smlouvy nemůže být považováno za porušení povinnosti mlčenlivosti.
8. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem této smlouvy před jejím podpisem řádně seznámily, že smlouva nebyla uzavřena v tísní, ani za nápadně nevýhodných podmínek a byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz toho připojují oprávnění zástupci smluvních stran své podpisy.
9. Součástí smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 Rozsah odborné činnosti Poskytovatele – základní požadavky

Příloha č. 2 Objekty ČGS

Příloha č. 3 Kopie osvědčení o odborné způsobilosti Poskytovatele

V Praze
Za Objednatele:

V Liboměřicích
Za Poskytovatele:



Digitálně podepsal
Zdeněk Venera
Datum: 2024.09.20
09:26:13 +02'00'

Jaroslav
Němeček

Digitálně
podepsal Jaroslav
Němeček
Datum: 2024.09.19
16:13:43 +02'00'

Mgr. Zdeněk Venera, Ph.D., ředitel ČGS

Jaroslav Němeček - jednatel

Příloha č. 1 Rozsah odborné činnosti Poskytovatele – základní požadavky

A. Oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

1. Vykonávat nebo zajistit vykonávání činností spojených se zajišťováním plnění úkolů v prevenci rizik odborně způsobilou osobou ve smyslu § 9 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to v součinnosti s příslušnými vedoucími zaměstnanci Objednavatele, v tomto rozsahu:

1.1. Ve spolupráci s příslušnými vedoucími zaměstnanci Objednavatele, kteří odpovídají za plnění úkolů zaměstnavatele v péči o bezpečnost a ochranu zdraví při práci, organizovat a vyžadovat plnění činností související se zajišťováním bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ve smyslu §§ 101 až 108, § 224, odst. 1 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce a zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

1.2. Pravidelně, nejméně jednou za 3 měsíce, nedohodnou-li se strany jinak, kontrolovat úroveň bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v objektech uvedených v odstavci II. 1. této smlouvy, navrhopat opatření k odstranění zjištěných závad, závady dle možností přímo odstraňovat nebo vyžadovat jejich odstranění od příslušných vedoucích zaměstnanců Objednavatele a vést o nich zápisy.

1.3. Navrhovat příslušné dokumenty k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen BOZP) související s BOZP na pracovištích na konkrétní podmínky Objednavatele, a to na základě úkolů vyplývajících z prevence rizik, požadavků právních a ostatních předpisů týkajících se BOZP, dohlížet a vyžadovat dodržování ustanovení těchto dokumentů.

1.4. Provádět školení vedoucích zaměstnanců o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci dle Poskytovatele zpracovaného obsahu školení, kontrolovat provádění školení ostatních zaměstnanců nebo na požádání se na nich podílet a spolupracovat při zajištění školení osob, které vyžadují zvláštní odbornou způsobilost (např. obsluha takových nádob stabilních, obsluha jeřábu, řidiči manipulačních vozíků, řidiči služebních vozidel apod.).

1.5. Navrhovat, na základě vyhodnocení rizik a požadavků právních a ostatních předpisů, pro jednotlivé pracovní pozice osobní ochranné pracovní prostředky (dále jen OOPP) a jejich zařazení do jednotlivých kategorií prací ve smyslu §37 zákona č.258/2000 Sb. „o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů“.

1.6. Navrhovat technická, organizační a výchovná opatření k soustavnému zlepšení stavu BOZP na pracovištích Objednavatele a k odstraňování rizik, včetně dohledu nad revizemi, inspekci, prohlídkami a kontrolami vyhrazených technických zařízení a odstraňování závad z těchto revizí, inspekci, prohlídek a kontrol.

1.7. Spolupracovat při vyšetřování příčin a okolnostech vzniku pracovních úrazů a kontrolovat správnost vyplněných záznamů o pracovních úrazech.

1.8. Kontrolovat vedení příslušné dokumentace BOZP ve smyslu této Smlouvy a spolupracovat s orgány vykonávajícími státní dozor nad BOZP, a to zejména v rámci výkonu tohoto státního dozoru svojí osobní přítomností.

B. Oblast požární ochrany

2. Vykonávat nebo zajistit vykonávání činností spojených s výkonem osoby odborně způsobilé v oboru požární ochrany, resp. technika požární ochrany, vyplývajících pro Objednavatele z § 11, odst.1 resp. odst. 2 zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů, které je Objednavatel povinen plnit.

2.1. Zpracovat, popř. aktualizovat dokumentaci o začlenění do kategorie činností se zvýšeným požárním nebezpečím nebo s vysokým požárním nebezpečím, dle §4 zákona č.133/1985 Sb. ve znění pozdějších předpisů a další dokumentaci požární ochrany uvedenou v §27 odst.1) písm. a) až i) vyhlášky č.246/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů, kterou je povinen Objednavatel z vyplývajícího dokumentu o začlenění do kategorie činností se zvýšeným požárním nebezpečím nebo s vysokým požárním nebezpečím dle §4 zákona č.133/1985 Sb., ve znění pozdějších předpisů, vést.

2.2. Provádět školení vedoucích zaměstnanců o požární ochraně, kontrolovat provádění školení ostatních zaměstnanců, resp. se na tomto školení na vyžádání podílet a provádět odbornou přípravu členů preventivních požárních hlídek.

2.3. Kontrolovat vybavenost Objednavatele prostředky požární ochrany a navrhopat opatření na zajištění jejich akceschopnosti v souladu s aktuálními poznatky požární bezpečnosti.

2.4. Pravidelně, nejméně jednou za 3 měsíce, provádět kontroly dodržování předpisů o požární ochraně v prostorech ve všech výše uvedených objektech, navrhopat opatření k odstranění zjištěných závad, závady dle možností přímo odstraňovat nebo vyžadovat jejich odstranění od vedoucího - provozního oddělení Objednavatele a vést o nich zápisy.

2.5. Plnit další úkoly, které je Objednavatel povinen zabezpečovat v oblasti požární ochrany odborně způsobilou osobou nebo technikem požární ochrany včetně součinnosti s orgány vykonávajícími státní požární dozor, a to zejména v rámci výkonu státního požárního dozoru svojí osobní přítomností.

2.6. Spolupracovat při zajišťování kontrol provozuschopnosti požárně bezpečnostních zařízení (§2 odst.4 vyhlášky č. 246/2001 Sb. ve znění pozdějších předpisů).

2.7. Nebo na základě samostatné objednávky – provádět kontroly Věcných prostředků požární ochrany (§2 odst.3 vyhlášky č. 246/2001 Sb. ve znění pozdějších předpisů) nebo Požárně bezpečnostních zařízení (§2 odst.4 vyhlášky č. 246/2001 Sb. ve znění pozdějších předpisů), včetně vypracování Dokladů o kontrole nebo dokladů o kontrole provozuschopnosti PBZ.

Příloha č. 2. – Objekty ČGS

Administrativní budovy:

Klárov 131/3, 118 00 Praha 1

Geologická 6 152 00 Praha 5 - Barrandov

Kostelní 364/26, 170 00 Praha 7 – Holešovice + ubytovna

Jircháře 205/4a, 602 00 Brno 2

Leitnerova 204/22, 602 00 Brno 2

Erbenova 348/1, 790 01 Jeseník

Dačického náměstí 11/7, 284 01 Kutná Hora

Terénní základny a ubytovny:

Solanec pod Soláněm 132, 756 62 Hutisko-Solanec

Sládkova 349/18, 790 01 Jeseník

Horní Rokytnice 575, 512 45 Rokytnice nad Jizerou

Penzion Zlatá Hvězda č.p. 4, 542 21 Pec pod Sněžkou č.p. 4

Boží Dar 42/42/1R 4, 363 01 Boží Dar

Rohanov 19, 384 73 Stachy

Tomanova 2307/22, Praha 6-Břevnov - ubytovna

Sklady a archivy:

Čsl. armády 432, 270 51 Lužná

Kamenná, 262 31 Milín

Stratov 184, 289 22 Stratov

Kovanice 929754, 288 02 Kovanice

Jircháře 205/6, 602 00 Brno 2

ROVS-Rožnovský vzdělávací servis s.r.o., Maničky 163/7, Žabovřesky, 616 00 Brno
Držitel akreditace pro provádění zkoušek fyzických osob z odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci podle ustanovení § 20 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů a podle rozhodnutí Ministerstva práce a sociálních věcí č.: 2019/213217-423/1 ze dne 30. 1. 2020



vydává

OSVĚDČENÍ

o získání odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

Evidenční číslo osvědčení: **ROVS/426/PREV/2020**

Jaroslav Němeček



úspěšně vykonal dne v Pardubicích periodickou zkoušku z odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci před odbornou zkušební komisí jmenovanou držitelem akreditace ROVS – Rožnovský vzdělávací servis s.r.o., Maničky 163/7, Žabovřesky, 616 00 Brno.

Toto osvědčení je dokladem o úspěšném vykonání periodické zkoušky z odborné způsobilosti podle ustanovení § 10 odst. 1 písm. c) zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a podle ust. § 8 odst. 1, odst. 2 a odst. 3 nařízení vlády č. 592/2006 Sb., o podmínkách akreditace a provádění zkoušek z odborné způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů. Osvědčení o úspěšně vykonané periodické zkoušce má podle ustanovení § 10 odst. 3 zákona platnost 5 let ode dne jejího vykonání.

Zkouška z odborné způsobilosti se skládá opakovaně každých 5 let.

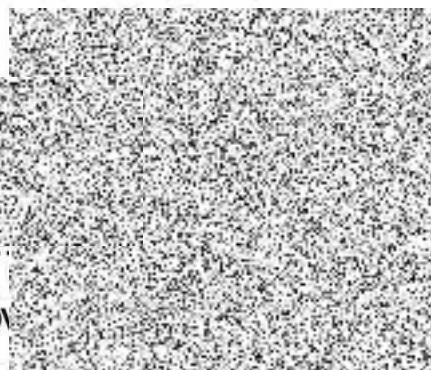
Platnost tohoto osvědčení je do: 18. 12. 2025

Datum vydání osvědčení: 18. 12. 2020. Pardubice



Ing. Iva Driemerová

ROVS



Doložka z konverze dokumentu do elektronické podoby – na žádost

Dokument 156441884-240800-230414095400.pdf vznikl převedením listinného dokumentu do elektronického dokumentu pod pořadovým číslem **156441884-240800-230414095400**. Vzniklý dokument obsahem odpovídá vstupnímu dokumentu. Počet stran dokumentu: 1

Vstup neobsahoval viditelný prvek, který nelze plně přenést na výstup.

Konverzi provedl subjekt: Česká pošta, s.p., IČ: 47114983

Pracoviště: Chrudim 1

Datum vyhotovení: **14.04.2023**

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: NATÁLIE PROCHÁZKOVÁ

Poznámka:

Konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy. Kontrolu doložky lze provést v centrální evidenci doložek na adrese <https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky>.



156441884-240800-230414095400

MINISTERSTVO VNITRA

Číslo v katalogu: Š-12/97

OSVĚDČENÍ

o odborné způsobilosti dle § 11 zákona České národní rady č. 133/1985 Sb.,
o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů

Jméno, příjmení: Jaroslav N Ě M E Č E K

Rodné číslo:

V Praze



Doložka z konverze dokumentu do elektronické podoby – na žádost

Dokument 156442639-240800-230414100445.pdf vznikl převedením listinného dokumentu do elektronického dokumentu pod pořadovým číslem ~~156442639-240800-230414100445~~. Vzniklý dokument obsahem odpovídá vstupnímu dokumentu. Počet stran dokumentu: 1

Vstup neobsahoval viditelný prvek, který nelze plně přenést na výstup.

Konverzi provedl subjekt: Česká pošta, s.p., IČ: 47114983

Pracoviště: Chrudim 1

Datum vyhotovení: **14.04.2023**

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: NATÁLIE PROCHÁZKOVÁ

Poznámka:

Konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy. Kontrolu doložky lze provést v centrální evidenci doložek na adrese <https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky>.



156442639-240800-230414100445