



Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Článek I Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 586 01 Jihlava
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje
k podpisu oprávněn: RNDr. Jan Břížďala, Ph.D., člen rady kraje
IČO: 70890749
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 217812843/0300
(dále jen „příjemce“)

a

Vysočina Education, školské zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, příspěvková organizace

se sídlem: Ke Skalce 47, 586 01 Jihlava
statutární zástupce: Mgr. Roman Křivánek, ředitel
IČO: 75140349
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 304524962/0300
(dále jen „partner“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství (dále jen „smlouva“):



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



**OPJAK . cz
MSMT . cz**

Článek II

Předmět a účel Smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je úprava právního postavení příjemce a jeho partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci projektu podle bodu 2 tohoto článku Smlouvy.
2. Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci příjemce a partnera, kteří společně realizují projekt s názvem Implementace Dlouhodobého záměru Kraje Vysočina v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „projekt“).
3. Vztahy mezi příjemcem a jeho partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná a specifická část Operačního programu Jan Amos Komenský (dále také jen „PpŽP“) ve verzi uvedené v právním aktu o poskytnutí podpory.

Článek III

Práva a povinnosti smluvních stran

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci projektu uvedeného v článku II, bodu 2 této smlouvy takto:

1. Příjemce bude provádět tyto činnosti:

- *řízení projektu,*
- *zpracování obsahu projektu a jeho změn a doplnění,*
- *řízení klíčových aktivit:*
 - a) *2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání,*
 - b) *2.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka,*
 - c) *2.4 Rozvoj základních kompetencí v nematuritních oborech středního odborného vzdělávání,*
 - d) *2.7 Podpora spolupráce a komunikace mezi aktéry vzdělávací politiky na území kraje,*
 - e) *2.8 Vnitřní hodnocení projektu,*
 - f) *2.14 Implementace ročních akčních plánů KAP III a podaktivit 2.6.3 podpora pracovníků SŠ, VOŠ v získání dovedností mentora, 2.6.4 Vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti práce s moderními technologiemi, 2.12.2 Realizace aktivit na podporu měkkých kompetencí žáků SŠ, 2.12.3 Kroužky na SŠ a 2.12.9 Ochrana měkkých cílů.*
- *spolupráce při zajišťování cílové skupiny z oblasti lidských zdrojů,*
- *spolupráce na definování potřeb cílové skupiny,*
- *průběžné informování partnerů,*
- *průběžné vyhodnocování projektových činností,*
- *vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů z projektu,*
- *provádění publicity projektu jako celku,*
- *projednání veškerých změn a povinností s partnerem a vůči poskytovateli podpory,*
- *zpracování zpráv o realizaci a předkládání žádostí o platbu,*
- *schvalování a proplácení způsobilých výdajů partnera.*

2. Partner bude provádět tyto činnosti:

- *Řízení klíčové aktivity :*
 - a) *2.1 Kariérové poradenství,*
 - b) *řízení podaktivity 2.6.1 Podpora pro začínající učitele, 2.6.2 Podpora pro třídní učitele, 2.12.4 Podpora pro vedoucí pracovníky v Kraji Vysočina, 2.12.5 Podpora podnikavosti ve školách, 2.12.6 Podpora základních gramotností ve školách, 2.12.7 Podpora podpůrných profesí, 2.12.8 Wellbeing a 2.12.10 Formativní přístup pro ZŠ.*
 - *Dále se partner podílí na řízení klíčové aktivity 2.14 Implementace ročních akčních plánů KAP III,*
 - *spolupracuje při zajišťování cílové skupiny z oblasti lidských zdrojů,*
 - *spolupracuje na definování potřeb cílové skupiny,*
 - *spolupracuje na návrhu změn a doplnění projektu,*
 - *vyúčtovává vynaložené prostředky,*
 - *zpracovává zprávy o své činnosti v dohodnutých termínech,*
 - *spolupracuje při zpracování zpráv o realizaci projektu a žádostí o platbu,*
 - *účastní se setkání příjemce s partnery v dohodnutých termínech.*
3. Příjemce a partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat podle této smlouvy.
 4. Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci projektu a zájmy příjemce.
 5. Partner má právo na veškeré informace týkající se projektu, dosažených výsledků projektu a související dokumentaci.
 6. Partner se dále zavazuje:
 - mít zřízený svůj bankovní účet. Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky oprávněné působit v České republice a musí být veden výhradně v měně CZK. Partner je povinen zachovat svůj bankovní účet i po ukončení projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání projektu;
 - vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud partner povede daňovou evidenci, je povinen zajistit, aby příslušné doklady prokazující výdaje související s projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné a srozumitelné. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR;
 - vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k projektu;
 - v případě uzavírání dodavatelsko-odběratelských vztahů dodržovat pravidla účelnosti a způsobilosti výdajů;
 - s finančními prostředky poskytnutými na základě této smlouvy nakládat podle pravidel stanovených v PpŽP a právním aktu o poskytnutí podpory, zejména hospodárně, efektivně a účelně;
 - během realizace projektu poskytnout součinnost při naplňování indikátorů projektu uvedených v příloze č. 2 této smlouvy;

- na žádost příjemce bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;
- řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU a podle PpŽP;
- po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu v případě, že se projektu týká, dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
- po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu, v případě, že se projektu týká, nakládat s veškerým majetkem spolufinancovaným i jen částečně z finanční podpory s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení.
- po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu, v případě, že se projektu týká, s výjimkou případů, kdy se jedná o naplňování účelu projektu, partner nesmí majetek spolufinancovaný být i částečně z prostředků dotace bez předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu OP JAK a příjemce převést do vlastnictví jiného či přenechat k užívání další osobě (v případě výpůjčky a pronájmu podmínka předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu OP JAK platí pouze pro dlouhodobý majetek a zároveň dobu výpůjčky nebo pronájmu delší než 30 kalendářních dnů¹), a dále nesmí být tento majetek po tuto dobu bez předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu OP JAK a příjemce zatížen, ani nesmí být vlastnické právo partnera nijak omezeno.
- zajistit, aby majetek přenechaný k užívání nebyl dále přenechán k užívání další osobě. Partner je povinen o pronájmech nebo výpůjčkách realizovaných v daném období informovat příjemce tak, aby o nich příjemce mohl informovat Řídicí orgán OP JAK v rámci příslušné zprávy o realizaci/udržitelnosti projektu. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace projektu. Partner je povinen se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit PpŽP a právním aktem o poskytnutí podpory;
- postupovat v souladu s *Metodikou pro nakládání s majetkem spolufinancovaným z OP JAK*, která je k dispozici na www.opjak.cz, a to po celou dobu životnosti podpořeného majetku, resp. odpisování podpořeného majetku (tzn. případně i po ukončení realizace/udržitelnosti projektu);
- při realizaci činností podle této smlouvy uskutečňovat publicitu projektu v souladu s pokyny uvedenými v PpŽP;
- předkládat příjemci v pravidelných intervalech nebo vždy, když o to příjemce požádá, podklady pro zprávy o realizaci projektu, informace o projektu, příp. zprávy o udržitelnosti projektu dle PpŽP;
- umožnit provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které partner realizuje v rámci projektu, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal podle této smlouvy, a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly;

¹ Tj. delší než 30 kalendářních dnů nepřetržitě za 1 kalendářní rok, případně plánovaně se opakující pronájem/výpůjčka stejnému subjektu na obdobnou činnost v celkové délce přesahující 30 kalendářních dnů za 1 kalendářní rok.

- bezodkladně informovat příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na projektu podle článku II smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění;
 - neprodleně příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které příjemce realizuje podle této smlouvy.
7. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí podle této smlouvy, financovat z jiných prostředků rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiné dotace². Pokud byl určitý výdaj uhrazen z dotace pouze zčásti, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje.
 8. Partner je povinen při všech svých činnostech pro cílové skupiny, které zakládají podporu malého rozsahu („de minimis“) nebo veřejnou podporu vyjmutou podle příslušného nařízení o blokových výjimkách, postupovat podle instrukcí příjemce a dbát na to, aby tuto podporu čerpaly jen subjekty, které splňují příslušné podmínky, a poskytovat dostatečné podklady příjemci k vedení přehledné evidence poskytnutých podpor.
 9. Partner je povinen v souladu s PpŽp poskytovat součinnost při realizaci evaluačních aktivit v rámci OP JAK, a to po celou dobu realizace projektu, po dobu jeho udržitelnosti a kdykoliv to bude v souvislosti s řešením projektu nutné. Partner je na vyžádání příjemce povinen poskytnout kontakty na podpořené osoby.
 10. **Pověření ke zpracování osobních údajů podpořených osob.**
Příjemce pověřuje partnera za níže uvedených podmínek, jakožto zpracovatele, ke zpracování osobních údajů v souladu s § 66 odst. 6 zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „osobní údaje“) osob podpořených v projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky, které byly na realizaci projektu poskytnuty tímto Rozhodnutím. Partner je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje podpořené osoby v souladu s platnými právními předpisy a s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a to v rozsahu, způsobem a po dobu vymezenou v PpŽP. Partner je povinen učinit veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování či zneužití. Partner je povinen uzavřít smlouvu dle čl. 28 obecného nařízení o ochraně osobních údajů s dodavateli, pokud takové osoby mají v souvislosti s realizací projektu zpracovávat osobní údaje podpořených osob. Tyto smlouvy musí upravovat podmínky zpracování osobních údajů obdobně jako podmínky stanovené v tomto pověření partnera v této části této smlouvy.
 11. Příjemce se zavazuje informovat partnera o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jeho povinností vyplývajících z této smlouvy, zejména mu poskytnout právní akt o poskytnutí podpory včetně příloh a případná rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí podpory včetně příloh.
 12. Prostředky z dotace mohou být použity pro potřeby ne hospodářské činnosti partnera. K hospodářské činnosti nelze využít majetek ani další zdroje podpořené/pořízené z dotace s výjimkou jejich vedlejšího hospodářského využití sloužícího k jejich účelnějšímu využití. Podmínky ne hospodářského využití podpořené infrastruktury (v souladu s ustanovením bodu 21 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací / 207 Sdělení o pojmu státní podpora) je nutno dodržovat po celou dobu životnosti, resp. odpisování majetku. Pro účely prokázání čistě vedlejšího charakteru

² Nevztahuje se na prostředky dotace ze státního rozpočtu na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů.

hospodářských činností je partner povinen postupovat v souladu s Metodikou vykazování hospodářských činností z hlediska veřejné podpory v rámci OP JAK, která je k dispozici na www.opjak.cz, a předložit příjemci na vyžádání Přehled hospodářského využití podpořených kapacit, a to vždy za předchozí rok realizace/udržitelnosti projektu.

Článek IV

Financování projektu

1. Projekt podle článku II smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty příjemci formou finanční podpory na základě právního aktu o poskytnutí podpory z Operačního programu Jan Amos Komenský.
2. Výdaje na činnosti, jimiž se příjemce a partner podílejí na projektu, jsou podrobně rozepsány v žádosti o podporu, která je příjemci i partnerovi dostupná v ISKP21+ .

Celkový finanční podíl partnera na projektu činí:

26 432 357 Kč

Finanční podíl partnera se může měnit do výše max. 20 % z částky uvedené v článku IV, odst. 2, v závislosti na posouzení způsobilosti výdajů řídicím orgánem.

3. Prostředky získané na realizaci činností podle článku III této smlouvy je partner s finančním příspěvkem oprávněn použít pouze na úhradu výdajů, které jsou způsobilé dle PpŽP. Z časového hlediska jsou výdaje způsobilé ode dne zahájení realizace projektu, tedy od 1. 2. 2024.
4. Partner je povinen dodržovat strukturu výdajů v členění na příjemce a partnera a v členění na položky rozpočtu. Rozpočet partnera tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.
5. Způsobilé výdaje vzniklé při realizaci projektu budou hrazeny partnerovi takto:
 - a) Příjemce poskytne partnerovi první zálohu ve výši 30 % celkového finančního podílu partnera.

Partner je povinen tuto i každou další zálohu příjemci řádně vyúčtovat a výdaje prokázat účetními doklady. Další zálohu příjemce partnerovi poskytne na základě předloženého vyúčtování, případně žádosti partnera. Zálohu (a každou další) je příjemce povinen poskytnout partnerovi nejpozději do 30 dnů od připsání první platby v rámci finanční podpory na účet příjemce, případně po připsání prostředků finanční podpory odpovídající schválené zprávě o realizaci / žádosti o platbu, jejíž součástí bylo vyúčtování partnera. Příjemce poskytne partnerovi finanční prostředky maximálně ve výši stanovené v článku IV, bodu 2 této smlouvy.

Článek V

Odpovědnost za škodu

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory, která mu byla poskytnuta na základě právního aktu o poskytnutí podpory vůči poskytovateli finanční podpory, a to i v případě podpory použité partnerem.
2. Partner odpovídá za škodu vzniklou ostatním účastníkům této smlouvy i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této smlouvy, jakož i z ustanovení obecně závazných právních předpisů.
3. Partner je povinen příjemci uhradit škodu, za níž příjemce odpovídá dle článku V., odst. 1 smlouvy, a která příjemci vznikla v důsledku toho, že partner porušil povinnost vyplývající z této smlouvy.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím příjemce nebo jiného partnera.

Článek VI

Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této smlouvy a realizaci projektu v souladu s právním aktem o poskytnutí podpory, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Majetek podpořený z OP JAK je ve vlastnictví té smluvní strany, která jej uhradila, nedohodnou-li se smluvní strany jinak; změna vlastnictví je možná, dojde-li k situaci podle článku VII, bodů 2 a 3 této smlouvy.

Článek VII

Trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu do konce realizace/udržitelnosti projektu, s výjimkou povinnosti partnera
 - a) postupovat v souladu s Metodikou pro nakládání s majetkem spolufinancovaným z OP JAK po celou dobu životnosti podpořeného majetku a
 - b) dodržovat podmínky vedlejšího hospodářského využití po celou dobu životnosti podpořeného majetku.
2. Poruší-li partner závažným způsobem nebo opětovně některou z povinností vyplývajících pro něj z této smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může příjemce od smlouvy odstoupit. Odstoupení nabývá účinnosti dnem doručení písemného vyhotovení partnerovi. V tomto případě je příjemce povinen zajistit plnění činností partnera jiným subjektem. Tuto skutečnost je povinen doložit smlouvou nebo dohodou s novým partnerem. Tím není dotčena odpovědnost partnera za škodu dle čl. V této smlouvy.
3. Partner může ukončit spolupráci s ostatními účastníky této smlouvy pouze na základě písemné dohody uzavřené se všemi účastníky této smlouvy, která bude obsahovat rovněž závazek ostatních účastníků této smlouvy převzít jednotlivé povinnosti, odpovědnost a majetek (financovaný z finanční podpory) odstupujícího partnera. Tato dohoda nabude účinnosti nejdříve dnem schválení změny projektu spočívající v odstoupení partnera od realizace projektu ze strany Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy. Takovým ukončením spolupráce nesmí být ohroženo splnění účelu podle článku II této smlouvy a nesmí tím vzniknout újma ostatním účastníkům smlouvy.

Článek VIII

Ostatní ustanovení

4. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž obě smluvní strany obdrží její elektronický originál.
5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem připojení elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.

6. Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze na základě dohody všech smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
7. Vztahy smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
8. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru příjemce partner výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínky smlouvy.
9. Partner výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy v informačním systému veřejné správy – Registru smluv zajistí příjemce.
10. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy č. 1 a 2.
11. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek
12. Uzavření této smlouvy bylo projednáno na jednání Zastupitelstva Kraje Vysočina dne 10. 9. 2024 a o jejím uzavření bylo rozhodnuto usnesením č. 0347/05/2024/ZK.

Příjemce

Partner

Přílohy:

1. Rozpočet partnera
2. Rozpis indikátorů závazných k naplnění partnerem

P44 Vysočina Education

Číslo	Položka	Počet jednotek	Cena jednotky	Celkem
1.1.1	Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů			24 516 221,00 Kč
1.1.1.1	PŘÍMÉ VÝDAJE			18 306 996,00 Kč
1.1.1.1.1	Výdaje investiční			- Kč
1.1.1.1.1.1	Dlouhodobý hmotný majetek			- Kč
1.1.1.1.1.1.1	Movité věci			- Kč
				- Kč
1.1.1.1.1.1.2	Dlouhodobý nehmotný majetek			- Kč
1.1.1.1.2	Výdaje neinvestiční			18 306 996,00 Kč
1.1.1.1.2.1	Hmotný majetek			101 170,00 Kč
1.1.1.1.2.1.1	Drobný hmotný majetek			25 670,00 Kč
	Notebook	1	25 670,00 Kč	25 670,00 Kč
1.1.1.1.2.1.2	Materiál			75 500,00 Kč
	VysEdu - materiál	1	75 500,00 Kč	75 500,00 Kč
1.1.1.1.2.2	Nehmotný majetek			- Kč
1.1.1.1.2.3	Odpisy			- Kč
1.1.1.1.2.4	Osobní výdaje (pouze odborný tým, sazby dle způsobu a1)			15 437 798,00 Kč
1.1.1.1.2.4.1	Platy, mzdy, odměny z dohod			- Kč
1.1.1.1.2.4.1.1	Platy, mzdy			- Kč
1.1.1.1.2.4.1.2	DPČ			6 067 640,00 Kč
	Externí poradce, lektor, mentor	17846	340,00 Kč	6 067 640,00 Kč
1.1.1.1.2.4.1.3	DPP			5 434 220,00 Kč
	Externí poradce, lektor, mentor	10550	340,00 Kč	3 587 000,00 Kč
	Koordinátor podnikavosti na škole	2000	340,00 Kč	680 000,00 Kč
	Koordinátor KV na škole	2625	340,00 Kč	892 500,00 Kč
	Odborný koordinátor aktivity KV	40	340,00 Kč	13 600,00 Kč
	Metodik online podpory	768	340,00 Kč	261 120,00 Kč
1.1.1.1.2.4.2	Pojistné na sociální zabezpečení			2 852 462,00 Kč
1.1.1.1.2.4.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ			1 504 775,00 Kč
1.1.1.1.2.4.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP			1 347 687,00 Kč
1.1.1.1.2.4.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení			1 035 168,00 Kč
1.1.1.1.2.4.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ			546 088,00 Kč
1.1.1.1.2.4.3.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP			489 080,00 Kč
1.1.1.1.2.4.4	FKSP			- Kč
1.1.1.1.2.4.5	Jiné povinné výdaje			48 308,00 Kč
1.1.1.1.2.4.5.1	Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele			48 308,00 Kč
1.1.1.1.2.4.5.2	Ostatní jiné povinné výdaje			
1.1.1.1.2.5	Autorské příspěvky			- Kč
1.1.1.1.2.6	Nákup služeb			2 768 028,00 Kč
1.1.1.1.2.7	Přímá podpora			- Kč
1.1.1.2	JEDNORÁZOVÉ ČÁSTKY			6 209 225,00 Kč
1.1.1.2.1	Jednorázové částky - administrativní tým (sazby dle způsobu b1)			6 209 225,00 Kč
	VysEdu - 0,5 PM a 0,5 FM	55	112 895,00 Kč	6 209 225,00 Kč
1.1.1.3	JEDNOTKOVÉ NÁKLADY			- Kč
1.1.1.3.1	Jednotkové náklady - odborný tým (sazby dle způsobu b2)			- Kč
1.1.1.4	REZERVA PRO OSOBNÍ VÝDAJE			- Kč
1.1.2	Paušální náklady			1 916 136,00 Kč
	CELKOVÉ ZPŮSOBILÉ VÝDAJE			26 432 357,00 Kč

V rámci kapitoly Nákup služeb partner pořídí:

nákup služeb	celková cena služby
Lektorné	1 084 028,00 Kč
Ubytování + strava na vícedenních akcích + pronájem	560 000,00 Kč
Občerstvení - jednodenní akce	1 000 000,00 Kč
Doprava	100 000,00 Kč
Nájem	24 000,00 Kč

Název projektu	Implementace Dlouhodobého záměru Kraje Vysočina
Název partnera	Vysočina Education, školské zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, příspěvková organizace

Indikátor 510 173 Počet akcí pro pracovníky ve vzdělávání					
Minimální počet účastníků akcí pro pracovníky ve vzdělávání				2205	
Číslo a název KA	Název akce	Typ akce	Forma	Téma	Počet realizací
Aktivita 2 - 2.1 Kariérové poradenství	Vzdělávání pro kariérové poradce	seminář	prezenční	Kariérové poradenství	10
Aktivita 2 - 2.6 Vzdělávání pracovníků SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení	Výjezdní dvoudenní seminář pro začínající učitele	seminář	prezenční	Jiné	2
Aktivita 2 - 2.6 Vzdělávání pracovníků SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení	Workshopy pro začínající učitele	workshop	prezenční	Jiné	5
Aktivita 2 - 2.6 Vzdělávání pracovníků SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení	Dlouhodobý kurz pro třídní učitele SŠ	kurz	prezenční	Jiné	4
Aktivita 2 - 2.6 Vzdělávání pracovníků SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení	Poradenství pro třídní učitele	workshop	prezenční	Jiné	7
Aktivita 2 - 2.6 Vzdělávání pracovníků SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení	Vzdělávací seminář pro třídní učitele	seminář	prezenční	Jiné	3
Aktivita 2 - 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje	Mentorská a konzultační podpora vedoucích pracovníků	workshop	prezenční	Řízení organizace, leadership a řízení pedagogického procesu	2
Aktivita 2 - 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje	Intervizní setkání vedoucích pracovníků	seminář	prezenční	Řízení organizace, leadership a řízení pedagogického procesu	12
Aktivita 2 - 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje	dvoudenní workshop pro vedoucí pracovníky	workshop	prezenční	Řízení organizace, leadership a řízení pedagogického procesu	2
Aktivita 2 - 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje	Výcvik podnikavého učitele	workshop	hybridní	Jiné	30

Aktivita 2 - 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje	Dvoudenní setkání podnikavých škol	workshop	prezenční	Jiné	2
Aktivita 2 - 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje	Dlouhodobý kurz - finanční gramotnost	kurz	prezenční	Jiné	6
Aktivita 2 - 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje	Dlouhodobý kurz - mediální gramotnost	kurz	prezenční	Mediální gramotnost	6
Aktivita 2 - 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje	Konference - kolegiální podpora	konference	prezenční	Jiné	7
Aktivita 2 - 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje	Intervizní kazuistická intervence - školní psychologové	workshop	prezenční	Jiné	24
Aktivita 2 - 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje	Intervizní kazuistická intervence - speciální a sociální pedagogové	workshop	prezenční	Jiné	24
Aktivita 2 - 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje	Intervizní kazuistická intervence - metodici prevence, výchovní poradci	workshop	prezenční	Prevence rizikového chování	24
Aktivita 2 - 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje	Kazuistické a metodické semináře pro asistenty pedagoga	seminář	prezenční	Jiné	4
Aktivita 2 - 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje	Skupinová supervize pro asistenty pedagoga	workshop	prezenční	Jiné	4
Aktivita 2 - 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje	Prevence a zvládání rizikového chování u žáků se SVP	kurz	prezenční	Prevence rizikového chování	4
Aktivita 2 - 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje	Škola wellbeingu	workshop	prezenční	Wellbeing	20
Aktivita 2 - 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje	Wellbeing pro sborovny	seminář	prezenční	Wellbeing	10
Aktivita 2 - 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje	Wellbeing u žáků	workshop	prezenční	Wellbeing	20

Aktivita 2 - 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje	Formativní přístup pro ZŠ	seminář	prezenční	Moderní didaktické formy výuky	8
---	---------------------------	---------	-----------	--------------------------------	---

Indikátor 512 120 Počet školních a mimoškolních aktivit				
Minimální počet účastníků školních a mimoškolních aktivit			40	
Číslo a název KA	Název aktivity	Typ aktivity	Téma	Počet realizací
Aktivita 2 - 2.1 Kariérové poradenství	praktické aktivity pro žáky ZŠ	projektové dny	Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity	4

Indikátor 526 020 Počet platforem pro odborná tematická setkání		
Číslo a název KA	Název platformy	Téma
Aktivita 2 - 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje	Podnikavá platforma	Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity