



Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem
uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Článek I
Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 586 01 Jihlava
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmánem kraje
k podpisu oprávněn: RNDr. Jan Břížďala, Ph.D., člen rady kraje
IČO: 70890749
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 217812843/0300
(dále jen „příjemce“)

a

Chaloupky o.p.s. a lesní mateřská škola

se sídlem: Kněžice 109, 675 29 Kněžice
statutární zástupce: RNDr. Jozef Zetěk, ředitel
IČO: 25557475
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.
číslo účtu: 1466732339/0800
(dále jen „partner“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství (dále jen „smlouva“):

Článek II
Předmět a účel Smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je úprava právního postavení příjemce a jeho partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci projektu podle bodu 2 tohoto článku Smlouvy.
2. Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci příjemce a partnera, kteří společně realizují projekt s názvem Implementace Dlouhodobého záměru Kraje Vysočina v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „projekt“).



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

OPJAK . cz
MSMT . cz

3. Vztahy mezi příjemcem a jeho partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná a specifická část Operačního programu Jan Amos Komenský (dále také jen „PpŽP“) ve verzi uvedené v právním aktu o poskytnutí podpory.

Článek III

Práva a povinnosti smluvních stran

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci projektu uvedeného v článku II, bodu 2 této smlouvy takto:

1. Příjemce bude provádět tyto činnosti:

- řízení projektu,
- zpracování návrhu projektu a jeho změn a doplnění,
- řízení klíčových aktivit:
 - a) 2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání,
 - b) 2.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka,
 - c) 2.4 Rozvoj základních kompetencí v nematuritních oborech středního odborného vzdělávání,
 - d) 2.7 Podpora spolupráce a komunikace mezi aktéry vzdělávací politiky na území kraje,
 - e) 2.8 Vnitřní hodnocení projektu,
 - f) 2.14 Implementace ročních akčních plánů KAP III a podaktivit 2.6.3 podpora pracovníků SŠ, VOŠ v získání dovedností mentora, 2.6.4 Vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti práce s moderními technologiemi, 2.12.2 Realizace aktivit na podporu měkkých kompetencí žáků SŠ, 2.12.3 Kroužky na SŠ a 2.12.9 Ochrana měkkých cílů.
- spolupráce při zajišťování cílové skupiny z oblasti lidských zdrojů,
- spolupráce na definování potřeb cílové skupiny,
- průběžné informování partnerů,
- průběžné vyhodnocování projektových činností,
- vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů z projektu,
- provádění publicity projektu jako celku,
- projednání veškerých změn a povinností s partnerem a vůči poskytovateli podpory,
- zpracování zpráv o realizaci a předkládání žádostí o platbu
- schvalování a proplácení způsobilých výdajů partnera.

2. Partner bude provádět tyto činnosti:

- řízení podaktivity 2.12.1 Podpora environmentální a badatelské výuky, komunikace se školami a cílovou skupinou zapojenými do této aktivity,
- spolupráce při zajišťování cílové skupiny z oblasti lidských zdrojů,
- spolupráce na definování potřeb cílové skupiny,
- spolupráce na návrhu změn a doplnění projektu,
- vyúčtování vynaložených prostředků,
- zpracování zpráv o své činnosti v dohodnutých termínech,

- *spolupráce při zpracování zpráv o realizaci projektu a žádostí o platbu,*
 - *účast na setkáních příjemce s partnery v dohodnutých termínech.*
3. Příjemce a partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat podle této smlouvy.
 4. Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci projektu a zájmy příjemce.
 5. Partner má právo na veškeré informace týkající se projektu, dosažených výsledků projektu a související dokumentaci.
 6. Partner se dále zavazuje:
 - mít zřízený svůj bankovní účet. Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky oprávněné působit v České republice a musí být veden výhradně v měně CZK. Partner je povinen zachovat svůj bankovní účet i po ukončení projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání projektu;
 - vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud partner povede daňovou evidenci, je povinen zajistit, aby příslušné doklady prokazující výdaje související s projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné a srozumitelné. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR;
 - vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k projektu;
 - v případě uzavírání dodavatelsko-odběratelských vztahů dodržovat pravidla účelnosti a způsobilosti výdajů;
 - s finančními prostředky poskytnutými na základě této smlouvy nakládat podle pravidel stanovených v PpŽP a právním aktu o poskytnutí podpory, zejména hospodárně, efektivně a účelně;
 - během realizace projektu poskytnout součinnost při naplňování indikátorů projektu uvedených v příloze č. 2 této smlouvy;
 - na žádost příjemce bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;
 - řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU a podle PpŽP;
 - po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu v případě, že se projektu týká, dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
 - po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu, v případě, že se projektu týká, nakládat s veškerým majetkem spolufinancovaným i jen částečně z finanční podpory s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení.
 - po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu, v případě, že se projektu týká, s výjimkou případů, kdy se jedná o naplňování účelu projektu, partner nesmí majetek spolufinancovaný být i částečně z prostředků dotace bez předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu OP JAK

a příjemce převést do vlastnictví jiného či přenechat k užívání další osobě (v případě výpůjčky a pronájmu podmínka předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu OP JAK platí pouze pro dlouhodobý majetek a zároveň dobu výpůjčky nebo pronájmu delší než 30 kalendářních dnů¹), a dále nesmí být tento majetek po tuto dobu bez předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu OP JAK a příjemce zatížen, ani nesmí být vlastnické právo partnera nijak omezeno.

- zajistit, aby majetek přenechaný k užívání nebyl dále přenechán k užívání další osobě. Partner je povinen o pronájmech nebo výpůjčkách realizovaných v daném období informovat příjemce tak, aby o nich příjemce mohl informovat Řídicí orgán OP JAK v rámci příslušné zprávy o realizaci/udržitelnosti projektu. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace projektu. Partner je povinen se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit PpŽP a právním aktem o poskytnutí podpory;
 - postupovat v souladu s *Metodikou pro nakládání s majetkem spolufinancovaným z OP JAK*, která je k dispozici na www.opjak.cz, a to po celou dobu životnosti podpořeného majetku, resp. odpisování podpořeného majetku (tzn. případně i po ukončení realizace/udržitelnosti projektu);
 - při realizaci činností podle této smlouvy uskutečňovat publicitu projektu v souladu s pokyny uvedenými v PpŽP;
 - předkládat příjemci v pravidelných intervalech nebo vždy, když o to příjemce požádá, podklady pro zprávy o realizaci projektu, informace o projektu, příp. zprávy o udržitelnosti projektu dle PpŽP;
 - umožnit provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které partner realizuje v rámci projektu, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal podle této smlouvy, a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly;
 - bezodkladně informovat příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na projektu podle článku II smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění;
 - neprodleně příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které příjemce realizuje podle této smlouvy.
7. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí podle této smlouvy, financovat z jiných prostředků rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiné dotace². Pokud byl určitý výdaj uhrazen z dotace pouze zčásti, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje.
8. Partner je povinen při všech svých činnostech pro cílové skupiny, které zakládají podporu malého rozsahu („de minimis“) nebo veřejnou podporu vyjmutou podle příslušného nařízení o blokových výjimkách, postupovat podle instrukcí příjemce a dbát na to, aby tuto podporu čerpaly jen subjekty,

¹ Tj. delší než 30 kalendářních dnů nepřetržitě za 1 kalendářní rok, případně plánovaně se opakující pronájem/výpůjčka stejnému subjektu na obdobnou činnost v celkové délce přesahující 30 kalendářních dnů za 1 kalendářní rok.

² Nevztahuje se na prostředky dotace ze státního rozpočtu na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů.

které splňují příslušné podmínky, a poskytovat dostatečné podklady příjemci k vedení přehledné evidence poskytnutých podpor.

9. Partner je povinen v souladu s PpŽp poskytovat součinnost při realizaci evaluačních aktivit v rámci OP JAK, a to po celou dobu realizace projektu, po dobu jeho udržitelnosti a kdykoliv to bude v souvislosti s řešením projektu nutné. Partner je na vyžádání příjemce povinen poskytnout kontakty na podpořené osoby.

10. Pověření ke zpracování osobních údajů podpořených osob.

Příjemce pověřuje partnera za níže uvedených podmínek, jakožto zpracovatele, ke zpracování osobních údajů v souladu s § 66 odst. 6 zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „osobní údaje“) osob podpořených v projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky, které byly na realizaci projektu poskytnuty tímto Rozhodnutím. Partner je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje podpořené osoby v souladu s platnými právními předpisy a s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a to v rozsahu, způsobem a po dobu vymezenou v PpŽP. Partner je povinen učinit veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování či zneužití. Partner je povinen uzavřít smlouvu dle čl. 28 obecného nařízení o ochraně osobních údajů s dodavateli, pokud takové osoby mají v souvislosti s realizací projektu zpracovávat osobní údaje podpořených osob. Tyto smlouvy musí upravovat podmínky zpracování osobních údajů obdobně jako podmínky stanovené v tomto pověření partnera v této části této smlouvy.

11. Příjemce se zavazuje informovat partnera o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jeho povinností vyplývajících z této smlouvy, zejména mu poskytnout právní akt o poskytnutí podpory včetně příloh a případná rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí podpory včetně příloh.

12. Prostředky z dotace mohou být použity pro potřeby nehopodářské činnosti partnera. K hospodářské činnosti nelze využít majetek ani další zdroje podpořené/pořízené z dotace s výjimkou jejich vedlejšího hospodářského využití sloužícího k jejich účelnějšímu využití. Podmínky nehopodářského využití podpořené infrastruktury (v souladu s ustanovením bodu 21 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací / 207 Sdělení o pojmu státní podpora) je nutno dodržovat po celou dobu životnosti, resp. odpisování majetku. Pro účely prokázání čistě vedlejšího charakteru hospodářských činností je partner povinen postupovat v souladu s Metodikou vykazování hospodářských činností z hlediska veřejné podpory v rámci OP JAK, která je k dispozici na www.opjak.cz, a předložit příjemci na vyžádání Přehled hospodářského využití podpořených kapacit, a to vždy za předchozí rok realizace/udržitelnosti projektu.

Článek IV

Financování projektu

1. Projekt podle článku II smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty příjemci formou finanční podpory na základě právního aktu o poskytnutí podpory z Operačního programu Jan Amos Komenský.
2. Výdaje na činnosti, jimiž se příjemce a partner podílejí na projektu, jsou podrobně rozepsány v žádosti o podporu, která je příjemci i partnerovi dostupná v ISKP21+ .

Celkový finanční podíl partnera na projektu činí:

9 624 322 Kč

Finanční podíl partnera se může měnit do výše max. 20 % z částky uvedené v článku IV, odst. 2, v závislosti na posouzení způsobilosti výdajů řídicím orgánem.

3. Prostředky získané na realizaci činností podle článku III této smlouvy je partner s finančním příspěvkem oprávněn použít pouze na úhradu výdajů, které jsou způsobilé dle PpŽP. Z časového hlediska jsou výdaje způsobilé ode dne zahájení realizace projektu, tedy od 1. 2. 2024.
4. Partner je povinen dodržovat strukturu výdajů v členění na příjemce a partnera a v členění na položky rozpočtu. Rozpočet partnera tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.
5. Způsobilé výdaje vzniklé při realizaci projektu budou hrazeny partnerovi takto:

Příjemce poskytne partnerovi první zálohu ve výši 40 % celkového finančního podílu partnera.

Partner je povinen tuto i každou další zálohu příjemci řádně vyúčtovat a výdaje prokázat účetními doklady. Další zálohu příjemce partnerovi poskytne na základě předloženého vyúčtování, případně žádosti partnera. Zálohu (a každou další) je příjemce povinen poskytnout partnerovi nejpozději do 30 dnů od připsání první platby v rámci finanční podpory na účet příjemce, případně po připsání prostředků finanční podpory odpovídající schválené zprávě o realizaci / žádosti o platbu, jejíž součástí bylo vyúčtování partnera. Příjemce poskytne partnerovi finanční prostředky maximálně ve výši stanovené v článku IV, odst. 2 této smlouvy.

Článek V Odpovědnost za škodu

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory, která mu byla poskytnuta na základě právního aktu o poskytnutí podpory vůči poskytovateli finanční podpory, a to i v případě podpory použité partnerem.
2. Partner odpovídá za škodu vzniklou ostatním účastníkům této smlouvy i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této smlouvy, jakož i z ustanovení obecně závazných právních předpisů.
3. Partner je povinen příjemci uhradit škodu, za níž příjemce odpovídá dle článku V., odst. 1 smlouvy, a která příjemci vznikla v důsledku toho, že partner porušil povinnost vyplývající z této smlouvy.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím příjemce nebo jiného partnera.

Článek VI Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této smlouvy a realizaci projektu v souladu s právním aktem o poskytnutí podpory, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Majetek podpořený z OP JAK je ve vlastnictví té smluvní strany, která jej uhradila, nedohodnou-li se smluvní strany jinak; změna vlastnictví je možná, dojde-li k situaci podle článku VII, bodů 2 a 3 této smlouvy.

Článek VII

Trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu do konce realizace/udržitelnosti projektu, s výjimkou povinnosti partnera
 - a) postupovat v souladu s Metodikou pro nakládání s majetkem spolufinancovaným z OP JAK po celou dobu životnosti podpořeného majetku a
 - b) dodržovat podmínky vedlejšího hospodářského využití po celou dobu životnosti podpořeného majetku.
2. Poruší-li partner závažným způsobem nebo opětovně některou z povinností vyplývajících pro něj z této smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může příjemce od smlouvy odstoupit. Odstoupení nabývá účinnosti dnem doručení písemného vyhotovení partnerovi. V tomto případě je příjemce povinen zajistit plnění činností partnera jiným subjektem. Tuto skutečnost je povinen doložit smlouvou nebo dohodou s novým partnerem. Tím není dotčena odpovědnost partnera za škodu dle čl. V této smlouvy.
3. Partner může ukončit spolupráci s ostatními účastníky této smlouvy pouze na základě písemné dohody uzavřené se všemi účastníky této smlouvy, která bude obsahovat rovněž závazek ostatních účastníků této smlouvy převzít jednotlivé povinnosti, odpovědnost a majetek (financovaný z finanční podpory) odstupujícího partnera. Tato dohoda nabude účinnosti nejdříve dnem schválení změny projektu spočívající v odstoupení partnera od realizace projektu ze strany Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy. Takovým ukončením spolupráce nesmí být ohroženo splnění účelu podle článku II této smlouvy a nesmí tím vzniknout újma ostatním účastníkům smlouvy.

Článek VIII

Ostatní ustanovení

4. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž obě smluvní strany obdrží její elektronický originál.
5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem připojení elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
6. Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze na základě dohody všech smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
7. Vztahy smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
8. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru příjemce partner výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínky smlouvy.
9. Partner výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy v informačním systému veřejné správy – Registru smluv zajistí příjemce.
10. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy č. 1 a 2.
11. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek

12. Uzavření této smlouvy bylo projednáno na jednání Zastupitelstva Kraje Vysočina dne 10. 9. 2024 a o jejím uzavření bylo rozhodnuto usnesením č. 0347/05/2024/ZK.

Příjemce

Partner

Přílohy:

1. Rozpočet partnera
2. Rozpis indikátorů závazných k naplnění partnerem

P43 Chaloupky				
Číslo	Položka	Počet jednotek	Cena jednotky	Celkem
1.1.1	Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů			7 817 449,00 Kč
1.1.1.1	PŘÍMÉ VÝDAJE			4 673 319,00 Kč
1.1.1.1.1	Výdaje investiční			- Kč
1.1.1.1.1.1	Dlouhodobý hmotný majetek			- Kč
1.1.1.1.1.1.1	Movité věci			
1.1.1.1.1.2	Dlouhodobý nehmotný majetek			- Kč
1.1.1.1.2	Výdaje neinvestiční			4 673 319,00 Kč
1.1.1.1.2.1	Hmotný majetek			198 600,00 Kč
1.1.1.1.2.1.1	Drobný hmotný majetek			198 600,00 Kč
1.1.1.1.2.1.2	Materiál			- Kč
1.1.1.1.2.2	Nehmotný majetek			- Kč
1.1.1.1.2.3	Odpisy			- Kč
1.1.1.1.2.4	Osobní výdaje (pouze odborný tým, sazby dle způsobu a1)			2 772 919,00 Kč
1.1.1.1.2.4.1	Platy, mzdy, odměny z dohod			2 065 950,00 Kč
1.1.1.1.2.4.1.1	Platy, mzdy			768 000,00 Kč
	Chaloupky - Programový asistent	48	16 000,00 Kč	768 000,00 Kč
1.1.1.1.2.4.1.2	DPC			- Kč
1.1.1.1.2.4.1.3	DPP			1 297 950,00 Kč
	Chaloupky - Lektor/průvodce	3054	425,00 Kč	1 297 950,00 Kč
1.1.1.1.2.4.2	Pojistné na sociální zabezpečení			512 356,00 Kč
1.1.1.1.2.4.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPC			190 464,00 Kč
1.1.1.1.2.4.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP			321 892,00 Kč
1.1.1.1.2.4.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení			185 936,00 Kč
1.1.1.1.2.4.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPC			69 120,00 Kč
1.1.1.1.2.4.3.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP			116 816,00 Kč
1.1.1.1.2.4.4	FKSP			- Kč
1.1.1.1.2.4.5	Jiné povinné výdaje			8 677,00 Kč
1.1.1.1.2.4.5.1	Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele			8 677,00 Kč
1.1.1.1.2.4.5.2	Ostatní jiné povinné výdaje			- Kč
1.1.1.1.2.5	Autorské příspěvky			- Kč
1.1.1.1.2.6	Nákup služeb			1 701 800,00 Kč
	Chaloupky - nákup služeb			1 701 800,00 Kč
1.1.1.1.2.7	Přímá podpora			- Kč
1.1.1.2	JEDNORÁZOVÉ ČÁSTKY			3 144 130,00 Kč
1.1.1.2.1	Jednorázové částky - administrativní tým (sazby dle způsobu b1)			3 144 130,00 Kč
	Chaloupky - 0,3 PM a 0,2 FM	55	57 166,00 Kč	3 144 130,00 Kč
1.1.1.3	JEDNOTKOVÉ NÁKLADY			- Kč
1.1.1.3.1	Jednotkové náklady - odborný tým (sazby dle způsobu b2)			- Kč
1.1.1.4	REZERVA PRO OSOBNÍ VÝDAJE			- Kč
1.1.2	Paušální náklady			1 806 873,00 Kč
	CELKOVÉ ZPŮSOBILÉ VÝDAJE			9 624 322,00 Kč

V rámci kapitoly Drobný hmotný majetek, partner nakoupí:

Drobný hmotný majetek	počet kusů
Binokulární lupa	5
Dalekohled	5
Čidlo rychlosti toku	1
PH senzor	1
Hlukoměr	1
Teploměr nerezový	1
Čidlo vlhkosti vzduchu	1
Půdní vlhkoměr	1

Kontejner na biouhel	2
Laboratorní sklo (kádinky, pipety, odběrné válce, nálevky, ...)	1
smýkačka entomologická	5
filtrační jednotka na detekci mikroplastů ve vodě	1
Plátno na lov nočního hmyzu	1
brodící kalhoty	5
flipcharty	2
Přenosná tiskárna	1
Dataprojektor	1
Sada na odběr půdních vzorků	1
Literatura (atlasy na určování), tematická literatura (voda, půda,)	1
Sítka na odběr vodního hmyzu	1
Židle učebna	10

V rámci kapitoly Nákup služeb partner pořídí tyto služby:

nákup služeb	celková cena služby
Chaloupky - Ubytování	352 800,00 Kč
Chaloupky - Stravování	560 000,00 Kč
Chaloupky - lektorné	221 000,00 Kč
Chaloupky - Nájem prostor, vstupné	136 000,00 Kč
Chaloupky - Doprava	432 000,00 Kč

Název projektu	Implementace Dlouhodobého záměru Kraje Vysočina
Název partnera	Chaloupky o.p.s. a lesní mateřská škola

Indikátor 510 173 Počet akcí pro pracovníky ve vzdělávání					
Minimální počet účastníků akcí pro pracovníky ve vzdělávání				738	
Číslo a název KA	Název akce	Typ akce	Forma	Téma	Počet realizací
Aktivita 2 - 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje	environmentální pobyty a letní školy pro učitele	třídenní vzdělávací akce	prezenční	Vzdělávání pro udržitelný rozvoj	12
Aktivita 2 - 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje	Jednodenní praktické aktivity v terénu	jednodenní workshop	prezenční	Vzdělávání pro udržitelný rozvoj	48
Aktivita 2 - 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje	Specializační studium pro koordinátory EVVO	jednoleté studium	prezenční	Vzdělávání pro udržitelný rozvoj	1

Indikátor 510 172 Počet osvětových akcí				
Minimální počet účastníků osvětových akcí			280	
Číslo a název KA	Název aktivity	Typ aktivity	Téma	Počet realizací
Aktivita 2 - 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje	badatelské workshopy	třídenní workshop	Vzdělávání pro udržitelný rozvoj	8