

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

(dále jen „Smlouva“)

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími stranami

, advokát, ev. č. ČAK 15220
IČO: 02162318, DIČ: CZ8511082184
advokátní kancelář Opletalova 1535/4, 110 00 Praha 1
(dále jen „Advokát“)

a

Domov pro seniory Zahradní Město, příspěvková organizace Hlavního města Prahy
IČO: 70878030, DIČ: CZ70878030
se sídlem Sněženková 2973/8, 106 00 Praha 10
zastoupená ředitelkou
(dále jen „Klient“)

1. Předmět smlouvy

- 1.1 Advokát se zavazuje za podmínek uvedených v této Smlouvě poskytovat Klientovi komplexní právní služby při přípravě, administraci a organizaci zadávacího řízení s názvem **„Centrální sloučení ústřední zabezpečovacích systémů EPS, veřejná zakázka č. 18/2024“** (dále jen **„Zakázka“**) v následujícím rozsahu:
- a) příprava zadávacích podmínek, zahrnujících výzvu k podání nabídek a návrh smlouvy na Zakázku a poskytování souvisejících právních služeb dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen **„ZZVZ“**) a pokynů Klienta;
 - b) komplexní administrace a organizace zadávacího řízení podle ZZVZ a poskytnutí souvisejících právních služeb dle pokynů Klienta, tedy zejména:
 - i. vypracování a uveřejnění všech oznámení nezbytných dle ZZVZ vztahujících se k Zakázce dle § 212 ZZVZ ve Věstníku veřejných zakázek;
 - ii. vyřizování žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace (podklady pro odpovědi na žádosti o vysvětlení technické povahy zajistí Klient);
 - iii. vyřízení připomínek zřizovatele Klienta k zadávacím podmínkám Zakázky;
 - iv. organizace procesu otevírání nabídek, posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení nabídek jednotlivých účastníků;
 - v. podpora komise, účast na jednáních komise a zpracování protokolů o jejím jednání;
 - vi. příprava písemné zprávy o hodnocení nabídek, příprava oznámení o výběru dodavatele, zpracování návrhu písemné zprávy zadavatele;
 - vii. kompletace a předání veškeré dokumentace o průběhu zadávacího řízení a dokumentace související s realizací Zakázky.
 - c) činnosti spojené s řešením námitek účastníků a zpracování návrhů rozhodnutí zadavatele o námitkách dle § 241 a násl. ZZVZ.
- 1.2 Předpokládaná hodnota Zakázky je 3.600.000,- Kč bez DPH. Zakázka nebude rozdělena na části podle § 35 ZZVZ.
- 1.3 Místem plnění předmětu Smlouvy je sídlo Klienta, na adrese Sněženková 2973/8, 106 00 Praha 10, popřípadě jiné místo podle pokynů Klienta.
- 1.4 Právní služby budou poskytovány dle zadání Klienta. Právo zadávat Advokátovi úkoly a zakázky náleží osobám oprávněným jednat za Klienta, a dále případně dalším osobám pověřeným k tomu Klientem. V případě rozporných instrukcí je rozhodující instrukce statutárního orgánu Klienta.

- 1.5 Při zadání úkolu či zakázky bude ze strany Klienta zároveň určena kontaktní osoba odpovědná za komunikaci s Advokátem. Při plnění úkolu či zakázky bude takováto kontaktní osoba oprávněna udílet Advokátovi pokyny pro další postup a zadávat konkrétní úkoly v dané záležitosti, přičemž Advokát je oprávněn na základě své žádosti obdržet tyto pokyny v písemné formě. Pokyny kontaktní osoby budou považovány za pokyny řádně zmocněného oprávněného zástupce Klienta. Kontaktní osobě budou taktéž předávány průběžné i konečné výsledky práce Advokáta v dané záležitosti.
- Kontaktní osoby Klienta:
- 1.6 Advokát má právo odmítnout poskytnutí právních služeb pouze v odůvodněných případech. Advokát má povinnost odmítnout poskytnutí právních služeb v případech stanovených právními předpisy.
- 1.7 Je-li součástí plnění předmětu Smlouvy zastupování Klienta vůči třetím osobám, vystaví Klient písemnou plnou moc osvědčující oprávnění Advokáta zastupovat Klienta.
- 2. Odměna a náhrady výdajů**
- 2.1 Za služby poskytnuté podle Smlouvy náleží Advokátovi odměna. Výše odměny je určena ve výši 49 000,- Kč bez DPH, tj. 59.290,- Kč včetně DPH, přičemž DPH činí 10.290,- Kč.
- 2.2 Odměna dle čl. 2.1 Smlouvy je odměna konečná, nepřekročitelná a zahrnuje veškeré daně, náklady Advokáta v souvislosti s plněním předmětu Zakázky, ušlý zisk za čas strávený cestou, atd.
- 2.3 V případě, že Klient odvolá příkaz k poskytnutí služeb podle čl. 1.1. této Smlouvy daný Advokátovi nebo dojde ke zrušení zadávacího řízení na Zakázku, náleží Advokátovi poměrná část odměny, dle čl. 2.1 Smlouvy, a to následovně:
- 50 % z odměny dle čl. 2.1. Smlouvy, jestliže dojde k odvolání příkazu nebo ke zrušení zadávacího řízení před otevíráním obálek;
 - 65 % z odměny dle čl. 2.1. Smlouvy, jestliže dojde k odvolání příkazu nebo ke zrušení zadávacího řízení před zahájením hodnocení nabídek, avšak po otevírání obálek;
 - 85 % z odměny dle čl. 2.1. Smlouvy, jestliže dojde k odvolání příkazu nebo ke zrušení zadávacího řízení po hodnocení nabídek.
- 3. Fakturace**
- 3.1 Dojde-li k zahájení zadávacího řízení na Zakázku a nebude-li zrušeno, vystaví Advokát Klientovi fakturu na odměnu dle čl. 2.1 Smlouvy po podepsání smlouvy na plnění Zakázky s vybraným dodavatelem. Odmítne-li vybraný dodavatel poskytnout Klientovi součinnost k uzavření smlouvy na plnění Zakázky, je Advokát oprávněn vystavit fakturu po uplynutí lhůty pro uzavření smlouvy na plnění Zakázky dle § 124 ZZVZ.
- 3.2 Bude-li zadávací řízení na Zakázku zrušeno, je Advokát oprávněn vystavit Klientovi fakturu, jakmile tato skutečnost nastane.
- 3.3 Daňový doklad - faktura bude obsahovat náležitosti obchodní listiny ve smyslu ustanovení § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a další náležitosti stanovené právními předpisy, přičemž jeho splatnost bude činit 15 dnů ode dne jeho vystavení.
- 3.4 Úhrada odměny dle čl. 2.1 Smlouvy bude splněna dnem připsání částky na bankovní účet Advokáta.
- 3.5 Zálohové platby nebudou poskytovány.
- 3.6 Bude-li daňový doklad – faktura obsahovat nesprávné údaje nebo náležitosti dle výše uvedených právních předpisů, má Klient právo daňový doklad – fakturu Advokátovi před uplynutím jeho splatnosti vrátit, a to aniž by došlo k prodlení s jeho úhradou. Nová lhůta splatnosti v délce 15 dnů počne plynout ode dne doručení opraveného daňového dokladu - faktury Klientovi.
- 3.7 Platba proběhne výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v české měně.

4. Doba trvání Smlouvy

- 4.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to ode dne podpisu Smlouvy do skončení zadávacího řízení, provedení veškerých ZZVZ požadovaných oznámení a předání veškeré dokumentace. Tato smlouva bude zveřejněna v registru smluv, zveřejnění zajistí Klient.

5. Závěrečná ustanovení

- 5.1. Klient je povinen poskytnout Advokátovi veškerou potřebnou součinnost, kterou bude Advokát požadovat a kterou lze s přihlédnutím k účelu této Smlouvy po Klientovi spravedlivě požadovat. Klient se zavazuje poskytovat Advokátovi úplné a pravdivé informace a předkládat mu veškeré listinné materiály potřebné k řádnému výkonu činnosti podle této Smlouvy.
- 5.2. Advokát odpovídá Klientovi za škody v rozsahu stanoveném právními předpisy o advokacii. Výše náhrady škody je však omezena výší dostupného pojistného plnění za takovéto škody podle příslušné pojistné smlouvy uzavřené mezi Advokátem a příslušným pojistitelem na základě právních předpisů upravujících výkon advokacie. Advokát je na žádost Klienta povinen osvědčit existenci a výši takového pojistného krytí. Advokát prohlašuje, že v okamžiku uzavření této Smlouvy činí celkový limit pojistného plnění 7,5 mil. Kč.
- 5.3. Advokát nenese žádnou odpovědnost za legalitu, věcnou správnost a smyslnost rozhodnutí a instrukcí Klienta a je při své činnosti oprávněna spoléhat se na pravdivost a úplnost všech informací a podkladů od Klienta získaných.
- 5.4. Advokát je vázán povinností mlčenlivosti v rozsahu stanoveném právními předpisy o advokacii.
- 5.5. Na způsob poskytování právních služeb a práva a povinnosti Advokáta a Klienta se v záležitostech Smlouvou neupravených použijí právní předpisy upravující poskytování právní pomoci advokáty.
- 5.6. Smlouva se vyhotovuje v jednom vyhotovení s el. podpisy smluvních stran.

Na důkaz toho, že smluvní strany s obsahem této smlouvy souhlasí, rozumí jí a zavazují se k jejímu plnění, připojují své podpisy.

advokát

ředitelka