

POŽÁRNÍ ŘÁD

ŠKOLSKÉ A ADMINISTRATIVNÍ ZAŘÍZENÍ

nábřeží Jana Palacha 932/20 a 970/18 a I. P. Pavlova 1216/29, 360 01 Karlovy Vary

Tento požární řád upravuje základní zásady zabezpečování požární ochrany ve společných prostorách objektů Školského a administrativního zařízení

A. Stručný popis vykonávané činnosti a charakteristiky požárního nebezpečí

Provozovaná činnost školského a administrativního zařízení (dále jen „ŠAZ“) se posuzuje podle § 4 odst. 2 písm. j) zákona č. 133/1985 Sb. o požární ochraně ve znění pozdějších předpisů jako činnost se zvýšeným požárním nebezpečím. Požáry ve školských zařízeních se vyznačují silným zakouřením prostoru, vysokou teplotou a sníženou orientací osob. Tyto faktory negativně ovlivňují evakuaci osob a materiálu a ztěžují práci zasahujících jednotek požární ochrany.

ŠAZ využívají ke své činnosti nájemci, zejména pak Západočeská univerzita v Plzni, střední škola TRIVIS, Karlovarský Euroinstitut a Správa uprchlických zařízení Ministerstva vnitra. Z požárního hlediska vzniká v objektu nebezpečí požáru zejména vnitřního vybavení a to zejména z důvodu nedbalostního jednání nebo technické závady.

Jedná se o tři stávající budovy, které historicky tvořily jeden společný komplex. Budovy se nachází ve svahu lemované ulicí I. P. Pavlova a nábřežím Jana Palacha. Pro potřeby této dokumentace budou označeny jako Objekt "A", "B" a "C". Objekty jsou stavebně propojené.

Objekt A – nábřeží Jana Palacha 932/20 – půdorysné rozměry 32 x 29 m a výšce 18 m, celkem 1. PP, 4. NP a půda. Využití objektu: Školské zařízení s bytem školníka. Celkově se v objektu může vyskytovat až 250 osob.

Objekt B – I. P. Pavlova 1216/29 – půdorysné rozměry 31 x 18 m a výšce 19 m, celkem 2. PP, 4. NP a půda. Využití objektu: Školské a administrativní zařízení.

Objekt C – nábřeží Jana Palacha 970/18 – půdorysné rozměry 15 x 14 m výšce 19 m, celkem 1. PP, 5. NP a půda. Objekt je bez využití.

B. Požárně technické charakteristiky

Zařizovací předměty: jednotlivé místnosti jsou vybaveny běžným dřevěným i čalouněným nábytkem, textilními dekorativními závěsy apod.

Textilní materiály:

Bavlna – teplota rozkladu 150 – 250 °C, teplota vznícení 350 – 400 °C, teplota plamene 860 °C, chování při hoření: hoří, uhelnatí

Vlna – teplota rozkladu 150 °C, teplota vznícení 590 °C, teplota plamene 680 °C, chování při hoření: uhelnatí

Polyamid 6 – teplota rozkladu 300 °C, teplota vznícení 460 °C, teplota plamene 875 °C, chování při hoření: taví se

Polyester – teplota rozkladu 320 °C, teplota vznícení 450 – 470 °C, teplota plamene 690 °C, chování při hoření: taví se, vznik sazí

Polyakrylonitril – teplota rozkladu 300 °C, teplota vznícení 465 – 515 °C, teplota plamene 855 °C, chování při hoření: rozkládá se, prská

Polyethylen – teplota rozkladu 300 °C, teplota vznícení 380 °C, chování při hoření: taví se, čadí

Polyvinylchlorid – teplota rozkladu 150 – 250 °C, teplota vznícení 455 °C, chování při hoření: nehoří, taví se

Triacetát celulosy – teplota vznícení 480 °C, teplota plamene 890 °C, chování při hoření: hoří, uhelnatí

Ubrusovina – teplota vzplanutí 305 – 310 °C, chování při hoření: žhne

PVC-plastická kůže – teplota vzplanutí 290 – 300 °C, chování při hoření: vývin zplodin

Molitan v čalouněném nábytku, matrace lůžek: Měkký lehčený polyuretan, PUR, je lehce hořlavý a je zaříděn dle ČSN 73 0823 do skupiny C. Při požáru dochází k rychlému šíření požáru plamene po jeho povrchu, ke značnému vývinu tepla a vývinu toxických plynů a par. Při hoření PUR pěny dochází ke značnému vývinu oxidu uhelnatého a kyanovodíku v plynných produktech spalování. Teplota vzplanutí: 320-330 °C.

C. Nejvyšší přípustné množství látek

Nejvýše přípustné množství látek, které se mohou vyskytovat v místě provozované činnosti: množství hořlavých materiálů v jednotlivých prostorách je dáno interiérovým vybavením a vyskytují se zde zařizovací předměty typu běžného dřevěného a čalouněného nábytku, textilií apod.

D. Stanovení podmínek požární bezpečnosti

K zamezení vzniku a šíření požáru je nutno dbát na dodržování protipožárních předpisů, zejména:

- ve všech prostorách ŠAZ je zakázáno kouřit
- zaměstnancům institucí a osobám, které využívají prostory ŠAZ nebo se v nich pohybují, je zakázáno používat na vlastní elektrické spotřebiče typu varných konvic, ponorných vařičů lokálních topidel apod.
- vlastní sdělovací prostředky (televizory, rádia, videa, přehrávače apod.) je možné používat pouze v případě, byla-li u těchto provedena pravidelná revize dle příslušných ČSN
- v jednotlivých prostorách ŠAZ je zakázáno ponechávat zapnuté elektrické spotřebiče bez dozoru
- ve všech prostorách ŠAZ je zakázáno používat k osvětlení voskové svíce, nebo jiná svítidla hořící otevřeným plamenem
- z instalovaných elektrických svítidel je zakázáno odstraňovat ochranné kryty nebo používat jako stínidlo papír nebo jiný hořlavý materiál. Osvětlovací tělesa musí být trvale opatřena ochrannými kryty
- je zakázáno zřizovat jakákoliv provizoria na elektrické instalaci. Provádět opravy a údržbu elektrických spotřebičů a zařízení elektroinstalace mohou pouze oprávněné osoby s příslušnou odbornou kvalifikací. Je zakázáno používání poškozených elektrických zařízení
- zákaz donášení a používání zábavní pyrotechniky do všech prostor ŠAZ
- závady, které vzniknou a ohrožují požární bezpečnost, musí být ihned ohlášeny pronajímateli.

E. Vymezení oprávnění a povinností osob při zajišťování stanovených podmínek požární bezpečnosti

- do objektů ŠAZ je vstup nepovolaným osobám zakázán
- před opuštěním jednotlivých prostor ŠAZ je nutné provést kontrolu, zda jsou el. spotřebiče v tomto prostoru vypnuté – tuto vždy provede poslední osoba zodpovědná za činnost v prostoru
- v případě vzniku požáru se osoby, které se vyskytují ve ŠAZ, řídí pokyny uvedenými v požárních poplachových směrnicích

Studenti mají povoleno:

- používání vlastních donesených spotřebičů – počítačové techniky včetně mobilního telefonu, které však nesmí být používány v době jejich nepřítomnosti. Zároveň musí dodržovat technické podmínky a návody vztahující se k požární bezpečnosti těchto spotřebičů.

F. Stanovení podmínek pro bezpečný pobyt a pohyb osob

- chodby a schodiště slouží v případě požáru jako únikové cesty, proto na nich nesmějí být (ani dočasně) ukládány žádné předměty, ani na nich nesmí být skladován jakýkoliv materiál
- pro prvotní zásah v případě požáru jsou objekty vybaveny přenosnými hasicími přístroji a nástěnnými hydranty dle přílohy tohoto požárního řádu
- v případě nutnosti hasit požár elektrického zařízení pod napětím nesmí být použito hydrantu ani vodního či pěnového hasicího přístroje
- požární řád musí být vyvěšen ve společných prostorách ŠAZ tak, aby byl dobře viditelný a trvale přístupný pro všechny osoby, které se zde vyskytují

G. Odpovědný vedoucí zaměstnanec

René Weis - za správu majetku IKON spol. s r.o.

V Karlových Varech 31. 7. 2024

schválil:

René Weis
za správu majetku IKON spol. s r.o.

PŘÍLOHA POŽÁRNÍHO ŘÁDU

ŠKOLSKÉ A ADMINISTRATIVNÍ ZAŘÍZENÍ

nábřeží Jana Palacha 932/20 a 970/18 a I. P. Pavlova 1216/29, 360 01 Karlovy Vary

A. Pokyny pro činnost preventivní požární hlídky

Pro prostory, které užívají právnické osoby a instituce, platí, ve smyslu § 2 odst. 2 a § 13 zákona č. 133/1985 Sb. o požární ochraně, povinnost zřídit preventivní požární hlídku. Jejím úkolem je dohlížet na dodržování předpisů o požární ochraně a v případě vzniku požáru provést nutná opatření k záchraně ohrožených osob, přivolat jednotku požární ochrany a zúčastnit se likvidace požáru

B. Přehled o umístění výstražných a bezpečnostních značek s vazbou na PO

Na vstupech do ŠAZ:

- „Zákaz kouření v celém objektu“
- „Nepovolaným vstup zakázán“

Označení umístění elektrického rozvaděče:

- „Pozor elektrické zařízení“
- „Nehas vodou ani pěnovými prostředky“

Označení umístění hlavních uzávěrů médií:

- „Hlavní vypínač“
- „Hlavní uzávěr vody“
- „Hlavní uzávěr topení“
- „Hlavní uzávěr plynu“

Únikové cesty a východy

- „Označení směru úniků“
- „Únikový východ“

C. Přehled o umístění věcných prostředků PO

Objekt A – 4 ks PHP s náplní 6 kg hasicího prášku v 1. NP, 3 ks PHP s náplní 6 kg hasicího prášku ve 2. NP, 4 ks PHP s náplní 6 kg hasicího prášku ve 3. NP, 3 ks PHP s náplní 6 kg hasicího prášku ve 4. NP

Objekt B – 2 ks PHP s náplní 6 kg hasicího prášku ve všech NP a 1. PP

Objekt C – bez využití – bez vybavení VPPO

D. Přehled o umístění požárně bezpečnostních zařízení

Nouzové osvětlení únikových cest.

Nástěnný hydrantový systém D25 s délkou hadice 20 m ve všech podlažích objektů A a B

V Karlových Varech 31. 7. 2024

schválil:

René Weis
za správu majetku IKON spol. s r.o.

POŽÁRNÍ POPLACHOVÁ SMĚRNICE

ŠKOLSKÉ A ADMINISTRATIVNÍ ZAŘÍZENÍ

nábřeží Jana Palacha 932/20 a 970/18 a I. P. Pavlova 1216/29, 360 01 Karlovy Vary

Účel:

Požární poplachová směrnice vymezuje povinnosti osob v případě vzniku požáru a sleduje provedení rychlého a účinného zákroku při požáru nebo jiném stavu nouze.

Povinnost ohlásit požár:

Každý, kdo zpozoruje požár, je povinen pokusit se jej vlastními silami a dostupnými prostředky uhasit nebo zamezit jeho šíření. Dále je povinen jej neodkladně ohlásit na:

 **150** nebo  **112** – tísňové volání

a sdělit: **kde hoří - co hoří - kdo volá - odkud volá (tel. číslo) - zraněné osoby.**

Způsob vyhlášení požárního poplachu

V ohroženém prostoru voláním „HOŘÍ!“

Povinnosti po vyhlášení požárního poplachu:

Všichni jsou povinni řídit se pokyny pracovníků institucí užívajících objekty, zachovat klid a rozvahu. Tito zahájí evakuaci ohrožených osob. Evakuace se provádí dle požárního evakuačního plánu do prostoru v bezpečné vzdálenosti od objektu (min. 20 m proti směru větru tak, aby evakuovaní nebyli ohroženi zplodinami hoření). Dále zajistí vypnutí elektrického napětí.

V případě, že vznikne požár pouze na malé ploše a je zjištěn včas a za podmínky, že bude relativně snadné jej uhasit i pro uživatele objektu, např. požárem je zasažen jen omezený prostor – jednotlivý předmět jako např. odpadkový koš a nejsou-li požárem přímo ohrožovány osoby, doporučuje se vždy pokusit požár uhasit a nevyhlášovat evakuaci celého objektu/podlaží.

V případě, kdy budou osoby v objektu požárem ohroženy, pracovníci institucí a školník započne s evakuací objektu. Vzhledem k tomu, že v objektech se vyskytují osoby schopné samostatného pohybu a orientace, lze využít strategie **přímé evakuace**, kdy je nutné tyto směřovat k únikovým východům, které nejsou v bezprostřední blízkosti požáru a vyzvat je, aby postupně opouštěli vnitřní prostory objektu a dále je směřovat do dostatečné vzdálenosti od objektu tak, aby nebyly ohroženy např. sálavým teplem, zplodinami hoření popř. padajícími troskami objektu.

Vzhledem k tomu, že jednotlivé objekty Školského a administrativního zařízení (dále jen „ŠAZ“) jsou vybaveny pouze nechráněnými únikovými cestami, je možné evakuované osoby směřovat přes ostatní budovy ŠAZ – v případě požáru v objektu B lze osoby evakuovat přes objekt A a naopak – objekty jsou vzájemně propojeny.

Do příjezdu jednotek požární ochrany pracovníci organizují evakuaci a provádí lokalizaci a likvidaci požáru pomocí přenosných hasicích přístrojů a požární vody z hydrantů. Po příjezdu jednotek požární ochrany musí pracovníci informovat velitele zásahu o počtu evakuovaných osob a o skutečnostech souvisejících s požárem (především o nebezpečném materiálu, který se v prostoru nachází).

Po příjezdu hasičů se všichni podřídí pokynům velitele zásahu.

Pomoc při zdolávání požáru:

Každý je povinen v souvislosti se zdoláváním požáru provést nutná opatření pro záchranu ohrožených osob, uhasit požár, jestliže je to možné, nebo provést nutná opatření k zamezení jeho šíření. Každý je povinen poskytnout osobní pomoc jednotce požární ochrany na vyzvu velitele zásahu.

Důležitá telefonní čísla:

Tísňové linky:	Hasiči	150
	Lékařská záchranná služba	155
	Policie ČR	158
	Městská policie	156
Pohotovostní a havarijní služby:	elektrická energie	840 850 860
	voda	800 101 047
	plyn	1239

V Karlových Varech 31. 7. 2024

schválil:

René Weis
za správu majetku IKON spol. s r.o.

**Stanovení podmínek požární bezpečnosti při provozu Školského a administrativního zařízení
na adrese Jana Palacha 932/20 a 970/18 a I. P. Pavlova 1216/29, 360 01 Karlovy Vary****1. Úvod**

Školské a administrativní zařízení (dále jen „ŠAZ“) se skládá ze tří stávajících budov, které historicky tvořily jeden společný komplex. Budovy se nachází ve svahu lemované ulicí I. P. Pavlova a nábřežím Jana Palacha. Pro potřeby této dokumentace budou označeny jako Objekt "A", "B" a "C" (objekt „C“ - Jana Palacha 970/18 je bez využití). Objekty jsou stavebně propojené. Podmínky požární bezpečnosti se stanovují k zabránění vzniku požáru a k ochraně osob a majetku v případě vzniku požáru a k zamezení jeho šíření. Objekty byly postaveny a zkolaudovány před účinností kodexu norem o požární bezpečnosti staveb jako školské zařízení.

Vzhledem k tomu, že se jedná činnost v objektech, ve kterých jsou složité podmínky pro zásah, dle § 18 písm. e) vyhlášky č. 246/2001 Sb. o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci), považuje se jakákoliv činnost v těchto objektech za činnost se zvýšeným požárním nebezpečím, dle § 4 odst. 2 písm. j) zákona č. 133/1985 Sb. o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o „požární ochraně“).

Při stanovení podmínek požární bezpečnosti se k jednotlivým prostorám, objektům a pracovištím (dále jen "místa"), kde právnické osoby nebo podnikající fyzické osoby provozují činnosti, přiřadí charakteristiky, podle kterých jsou definovány činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím (§ 4 odst. 2 zákona).

2. Definice

Majitel ŠAZ – Město Karlovy Vary se sídlem Moskevská 2035/21, 360 01 Karlovy Vary

Uživatel ŠAZ – každá právnická či podnikající fyzická osoba, která užívá prostor nebo prostory ŠAZ na základě smluvního vztahu s majitelem ŠAZ

3. Vymezení oprávnění a povinností osob**3.1 Povinnosti majitele ŠAZ**

Majitel ŠAZ, jako vlastník společných prostor, plní povinnosti na úseku požární ochrany vyplývající ze zákona o požární ochraně, zejména pak obstarává a zabezpečuje v potřebném množství a druzích věcné prostředky požární ochrany a požárně bezpečnostní zařízení a udržuje je v provozuschopném stavu. Dále pak zajišťuje provozuschopnost zařízení, které je součástí staveb a společných prostor (revize, kontroly a údržbu zařízení). Zajišťuje provádění preventivních požárních prohlídek společných prostorů a neprodleně odstraňuje zjištěné závady prostřednictvím odborně způsobilé osoby nebo technika požární ochrany.

Bezodkladně oznamuje územně příslušnému operačnímu středisku hasičského záchranného sboru kraje každý požár vzniklý v prostorách ŠAZ.

V rámci svých povinností dále zpracovává a vede požadovanou dokumentaci požární ochrany. Jedná se zejména o:

- dokumentaci o začlenění do kategorie činností se zvýšeným požárním nebezpečím nebo vysokým požárním nebezpečím,
- stanovení organizace zabezpečení požární ochrany,

- požární řád pro společné prostory,
- požární poplachové směrnice,
- požární evakuační plán,
- dokumentaci zdolávání požárů,
- tematický plán a časový rozvrh školení zaměstnanců a odborné přípravy preventivních požárních hlídek a preventistů požární ochrany,
- dokumentaci o provedeném školení zaměstnanců a odborné přípravě preventivních požárních hlídek a preventistů požární ochrany,
- požární knihu.

Majitel má dále povinnost předat uvedenou dokumentaci požární ochrany všem uživatelům ŠAZ, a požadovat, aby jí dodržovali.

Majitel dále zajišťuje prostřednictvím odborně způsobilé osoby nebo technika požární ochrany kontrolu dodržování předpisů o požární ochraně (dále jen „preventivní požární prohlídka“) ve všech prostorách ŠAZ a to včetně prostor, které užívá uživatel nebo uživatelé ŠAZ. Minimální lhůta provedení kontroly je stanovena právními předpisy na úseku požární ochrany. Provedenou kontrolu v prostorách, které užívá uživatel nebo uživatelé ŠAZ, je povinen těmto nahlásit s týdenním předstihem a to tak, aby se kontroly mohl zúčastnit i zástupce uživatele nebo zástupci uživatelů. Majitel má oprávnění stanovovat opatření k zajištění požárně bezpečného stavu, tzn. je oprávněn uživateli nařídit odstranění stavu nežádoucího.

3.2 Povinnosti uživatele ŠAZ

Každý uživatel ŠAZ, je povinen plnit veškeré povinnosti na úseku požární ochrany vyplývající ze zákona o požární ochraně při činnostech, které v prostorách ŠAZ vykonává, včetně zpracování požadované dokumentace požární ochrany. Jedná se zejména o zpracování a vedení:

- dokumentace o začlenění do kategorie činností se zvýšeným požárním nebezpečím nebo vysokým požárním nebezpečím,
- stanovení organizace zabezpečení požární ochrany,
- tematického plánu a časového rozvrhu školení zaměstnanců a odborné přípravy preventivních požárních hlídek a preventistů požární ochrany,
- dokumentace o provedeném školení zaměstnanců a odborné přípravě preventivních požárních hlídek a preventistů požární ochrany,
- požární knihy.

Dále je povinen plnit veškeré požadavky vyplývající ze zpracované a zveřejněné dokumentace požární ochrany, kterou zpracoval majitel ŠAZ. Udržovat volné příjezdové komunikace, únikové cesty a volný přístup k nouzovým východům, k rozvodným zařízením elektrické energie, k uzávěrům vody, plynu, topení a produktovodům, k věcným prostředkům požární ochrany a k ručnímu ovládání požárně bezpečnostních zařízení, dodržuje technické podmínky a návody vztahující se k požární bezpečnosti výrobků nebo činností, označuje pracoviště a ostatní místa příslušnými bezpečnostními značkami, příkazy, zákazy a pokyny ve vztahu k požární ochraně, pravidelně kontroluje prostřednictvím odborně způsobilé osoby nebo technika požární ochrany dodržování předpisů o požární ochraně a neprodleně odstraňovat zjištěné závady, bezodkladně oznamuje územně příslušnému operačnímu středisku hasičského záchranného sboru kraje každý požár vzniklý v prostorách ŠAZ.

Zaměstnanci uživatele jsou povinni absolvovat požadovaná školení zaměstnanců o požární ochraně. Toto provede vedoucí zaměstnanec uživatele, který absolvoval školení vedoucích zaměstnanců o požární ochraně. Případnou odbornou přípravu preventivních požárních hlídek a preventistů požární ochrany je povinen zajistit uživatel u osoby s odbornou způsobilostí na úseku požární ochrany.

Závady, které byly zjištěny při preventivní požární prohlídce a které vznikly při činnosti uživatele je tento povinen v určeném termínu odstranit. Veškeré zjištěné závady, které nesouvisí s činností uživatele, ale mohly by mít dopad na požární bezpečnost, např. závady na elektroinstalaci, nefunkční únikové východy, apod., a musí uživatel bezodkladně nahlásit majiteli ŠAZ.

4. Stanovení požadavků pro bezpečný pobyt a pohyb osob

Chodby a schodiště slouží v případě požáru jako únikové cesty, proto na nich nesmějí být (ani dočasně) ukládány žádné předměty, ani na nich nesmí být skladován jakýkoliv materiál. Únikové východy musí být trvale otevíratelné a přístupné. Není možné tyto ve směru úniku zamykat nebo znemožňovat jejich otevření. Únikové cesty a únikové východy musí být označeny příslušnými fotoluminiscenčními tabulkami. Každá osoba pohybující se v prostorách ŠAZ je povinna dodržovat zveřejněnou dokumentaci požární ochrany.

Kouření v celém zařízení je přísně zakázáno.

Vzhledem k tomu, že jednotlivé objekty ŠAZ byly postaveny a zkolaudovány před účinností kodexu norem požární bezpečnosti staveb, považuje majitel ŠAZ jako základní podmínku pro bezpečný pobyt a pohyb osob v objektech ŠAZ doplnění o následující zařízení:

- únikové cesty využívaných objektů budou postupně dovybaveny nouzovým osvětlením, které i v případě výpadku napětí má zaručenu funkčnost po dobu minimálně 60 min. (odpovídá majitel ŠAZ)
- všechny místnosti využívaných objektů se doporučuje dovybavit autonomními hlásiči požáru,
- každý průchod mezi využívanými objekty „A“ a „B“ se doporučuje dovybavit kouřotěsnými požárními dveřmi se samozavíračem.

5. Zajištění požární ochrany v mimopracovní době

V mimopracovní době budou objekty a jednotlivé pracoviště ŠAZ uzamčeny.

Za zajištění pracovišť z hlediska PO v mimopracovní době a ve dnech pracovního volna odpovídají jednotliví vedoucí zaměstnanci, zaměstnanci a popř. preventivní požární hlídky tím, že jsou povinni min. splnit následující povinnosti: provést po skončení běžné pracovní doby kontrolu běžně přístupných pracovních prostor po stránce požární ochrany, zabezpečit pracoviště proti vstupu nepovolaných osob, zabezpečit vypnutí všech spotřebičů, které se podle návodu k obsluze neponechávají v provozu, zabezpečit odpojení těchto spotřebičů od el. sítě, které mají toto opatření v návodu k obsluze, zabezpečit, aby na pracovišti nezůstaly žádné zjevné příčiny požáru, např. hořlavý materiál v blízkosti zdrojů tepla apod.

V Karlových Varech 31. 7. 2024

schválil:

René Weis

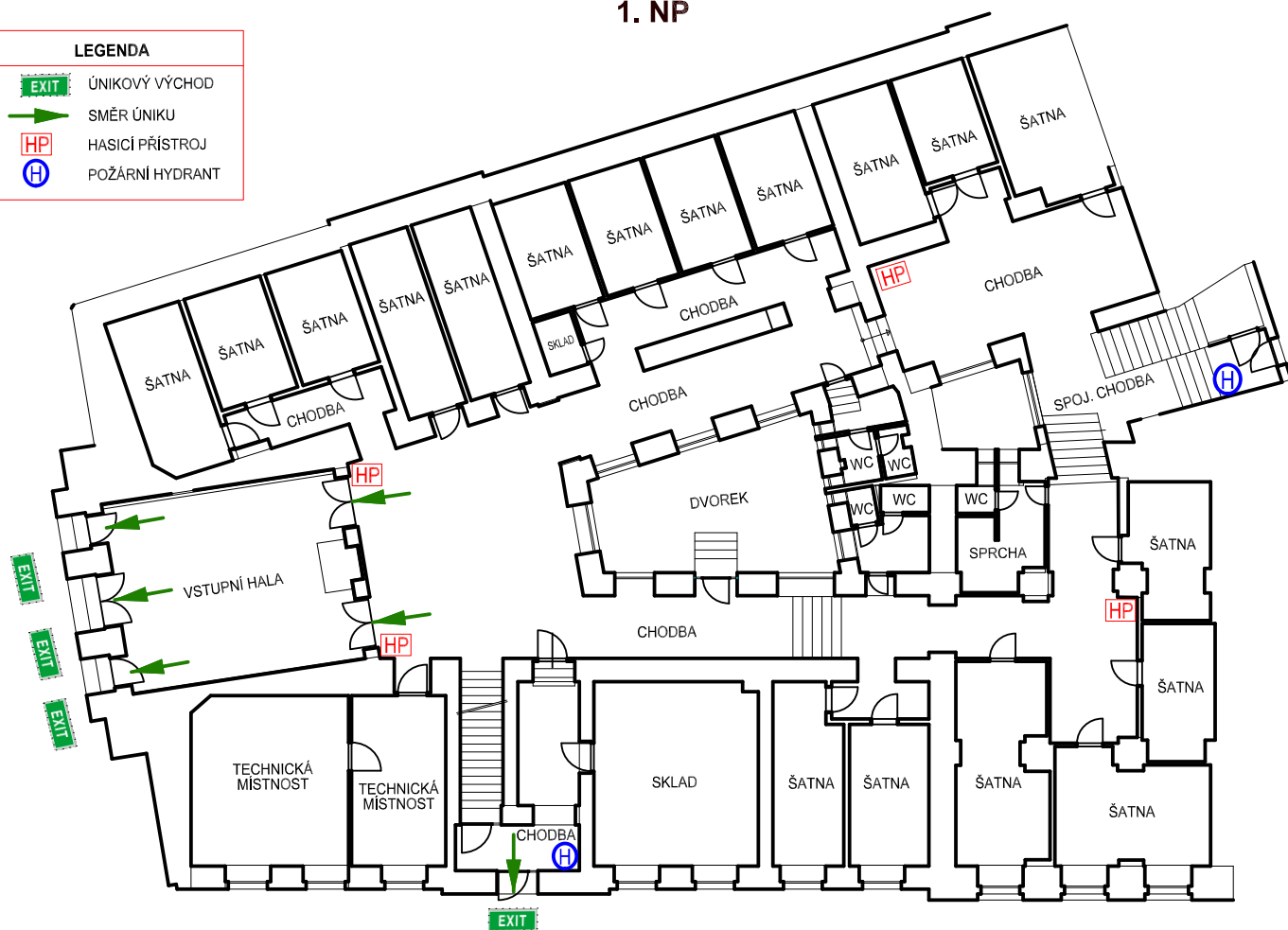
za správu majetku IKON spol. s r.o.

POŽÁRNÍ EVAKUAČNÍ PLÁN - OBJEKT "A"

1. NP

LEGENDA

- EXIT** ÚNIKOVÝ VÝCHOD
-  SMĚR ÚNIKU
- HP** HASICÍ PŘÍSTROJ
- H** POŽÁRNÍ HYDRANT

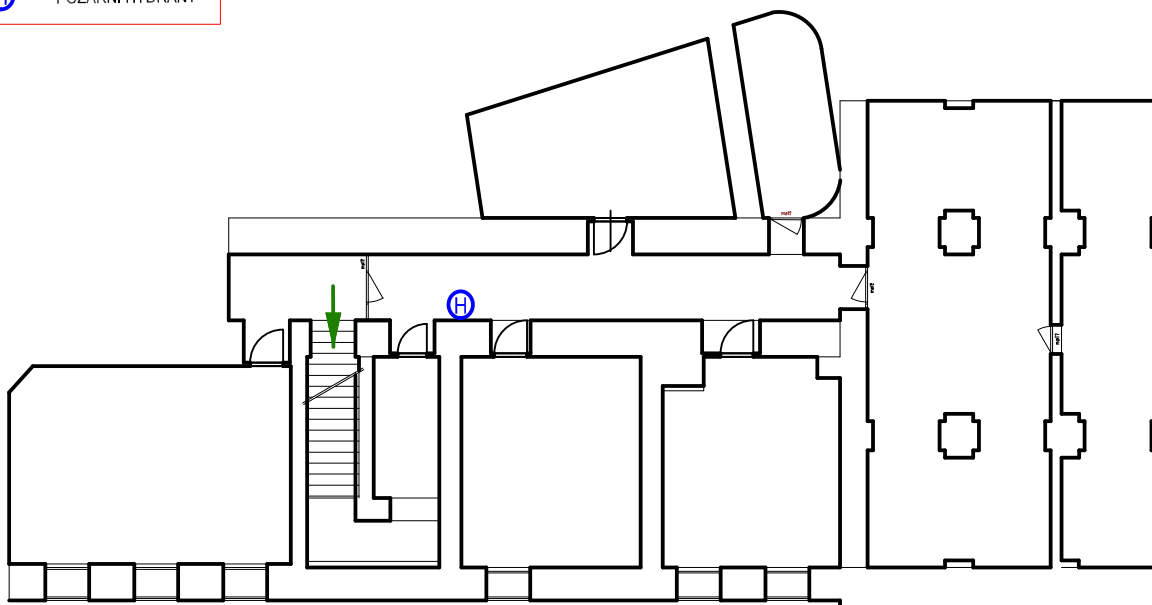


POŽÁRNÍ EVAKUAČNÍ PLÁN - OBJEKT "A"

1. PP

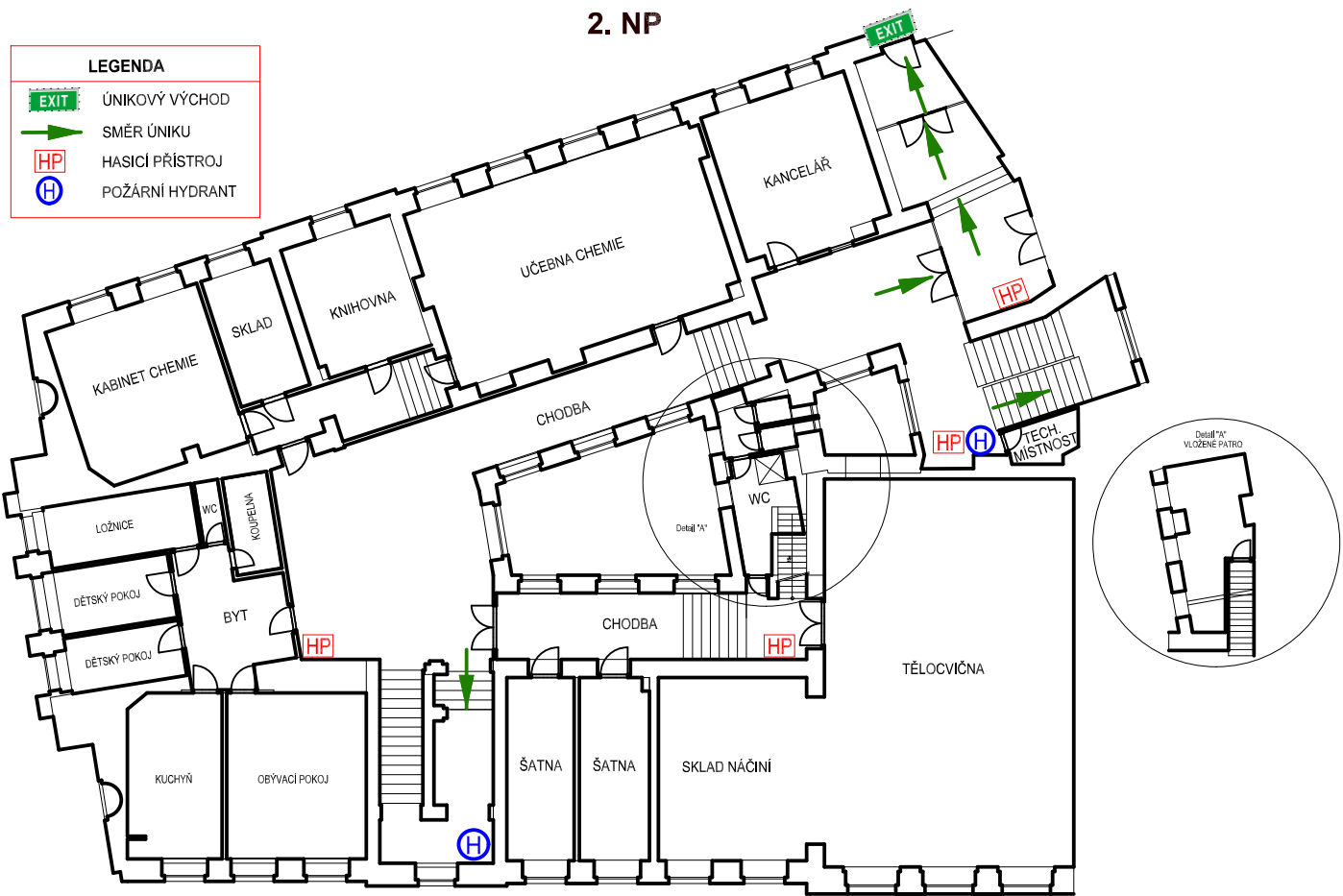
LEGENDA

EXIT	ÚNIKOVÝ VÝCHOD
→	SMĚR ÚNIKU
HP	HASÍCÍ PŘÍSTROJ
H	POŽÁRNÍ HYDRANT



POŽÁRNÍ EVAKUAČNÍ PLÁN - OBJEKT "A"
2. NP

LEGENDA	
	ÚNIKOVÝ VÝCHOD
	SMĚR ÚNIKU
	HASICÍ PŘÍSTROJ
	POŽÁRNÍ HYDRANT



POŽÁRNÍ EVAKUAČNÍ PLÁN - OBJEKT "A"
3. NP

LEGENDA

EXIT

ÚNIKOVÝ VÝCHOD

→

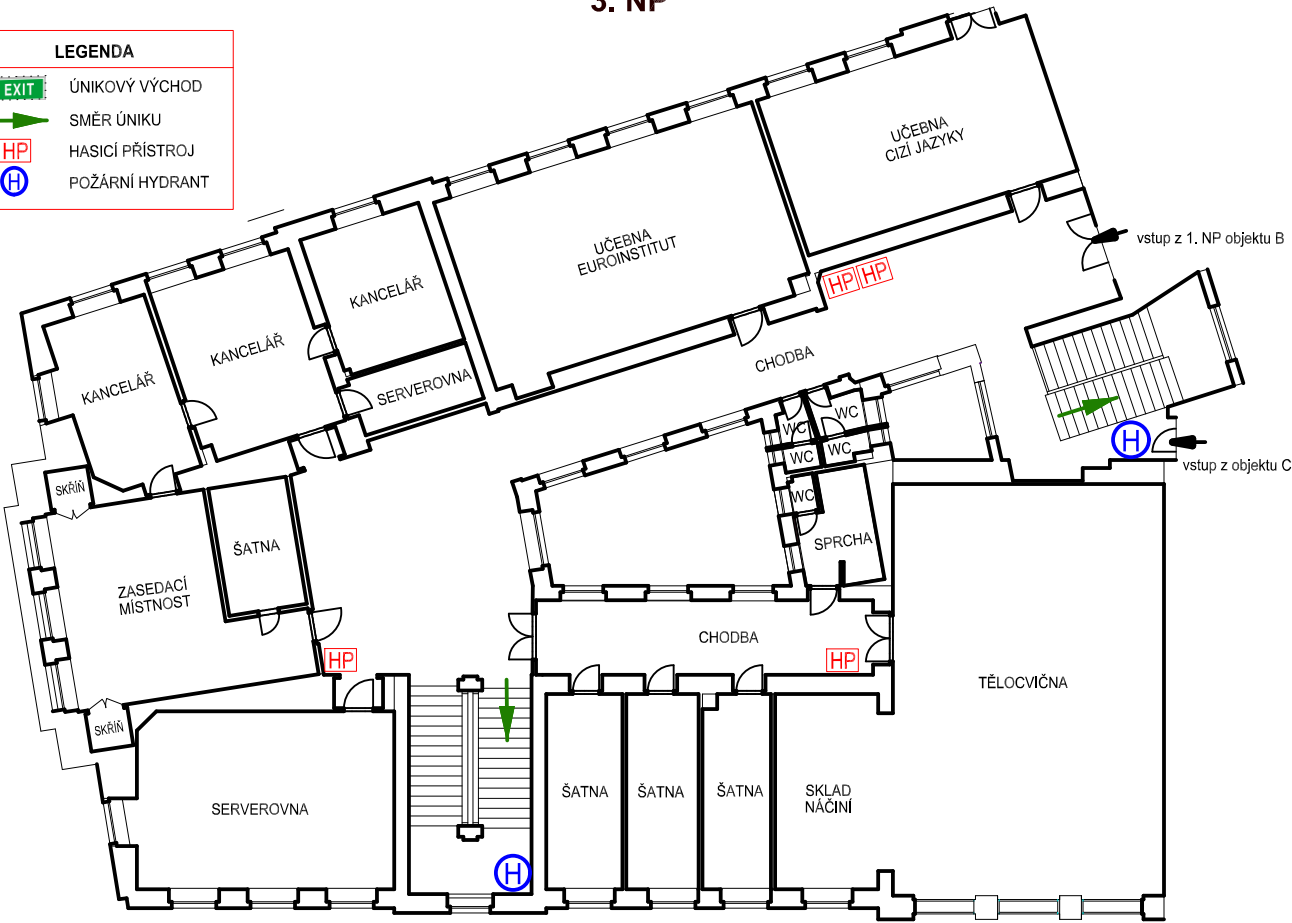
SMĚR ÚNIKU

HP

HASÍCÍ PŘÍSTROJ

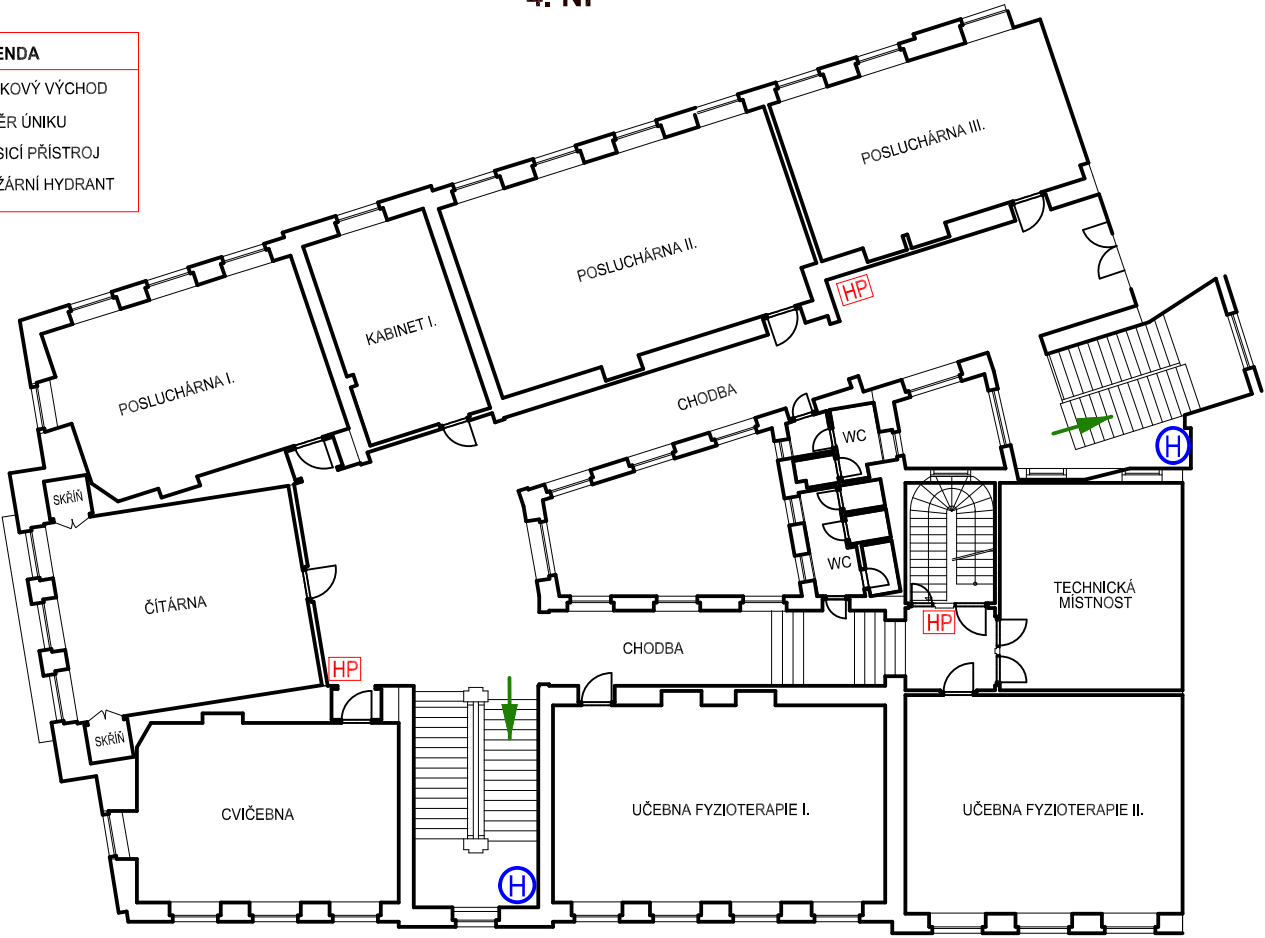
H

POŽÁRNÍ HYDRANT



POŽÁRNÍ EVAKUAČNÍ PLÁN - OBJEKT "A"
4. NP

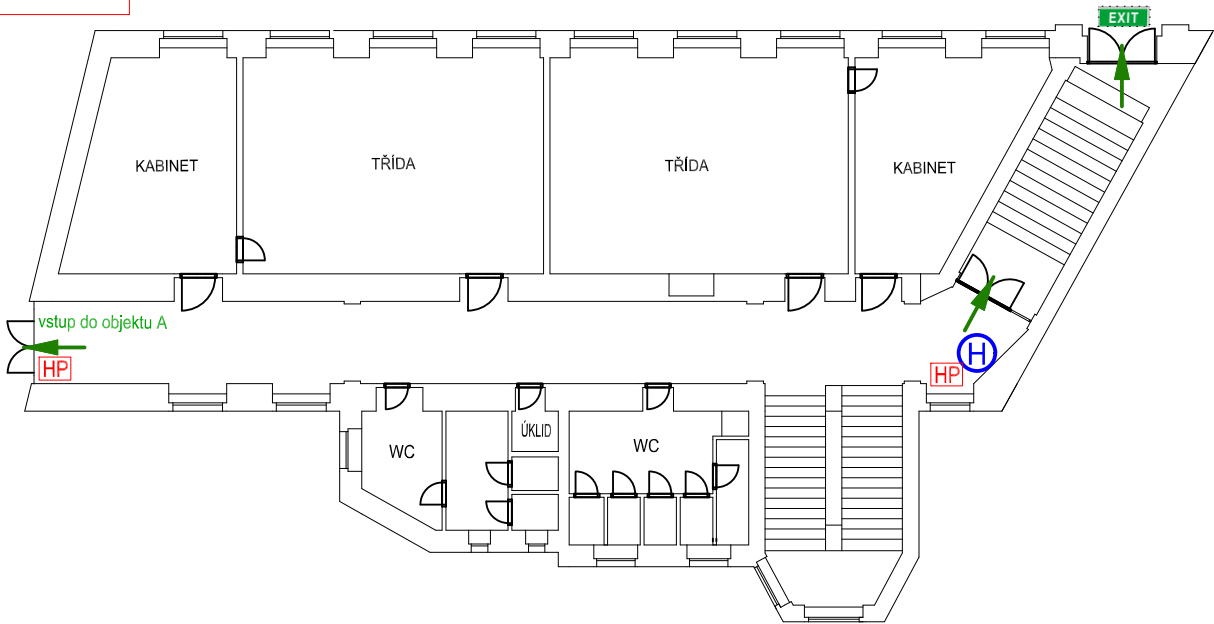
LEGENDA	
	ÚNIKOVÝ VÝCHOD
	SMĚR ÚNIKU
	HASICÍ PŘÍSTROJ
	POŽÁRNÍ HYDRANT



POŽÁRNÍ EVAKUAČNÍ PLÁN - OBJEKT "B"

1. NP

LEGENDA	
EXIT	ÚNIKOVÝ VÝCHOD
→	SMĚR ÚNIKU
HP	HASÍČÍ PŘÍSTROJ
H	POŽÁRNÍ HYDRANT



POŽÁRNÍ EVAKUAČNÍ PLÁN - OBJEKT "B"

1. PP

LEGENDA

- | | |
|---|-----------------|
|  | ÚNIKOVÝ VÝCHOD |
|  | SMĚR ÚNIKU |
|  | HASÍCÍ PŘÍSTROJ |
|  | POŽÁRNÍ HYDRANT |

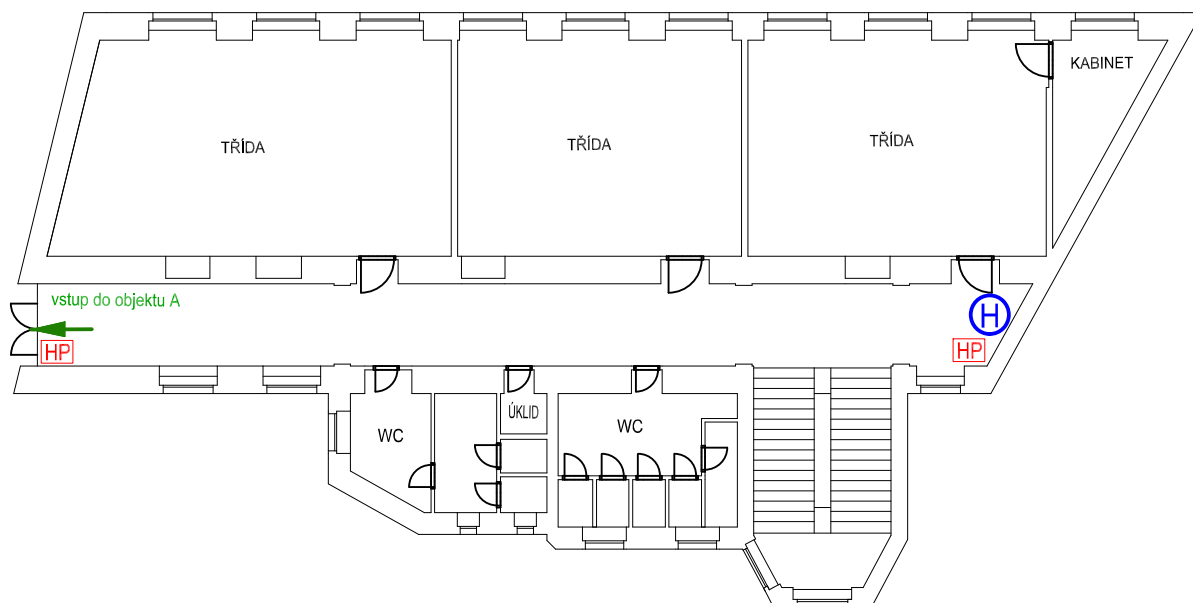


POŽÁRNÍ EVAKUAČNÍ PLÁN - OBJEKT "B"

2. NP

LEGENDA

- | | |
|---|-----------------|
|  | ÚNIKOVÝ VÝCHOD |
|  | SMĚR ÚNIKU |
|  | HASÍČÍ PŘÍSTROJ |
|  | POŽÁRNÍ HYDRANT |

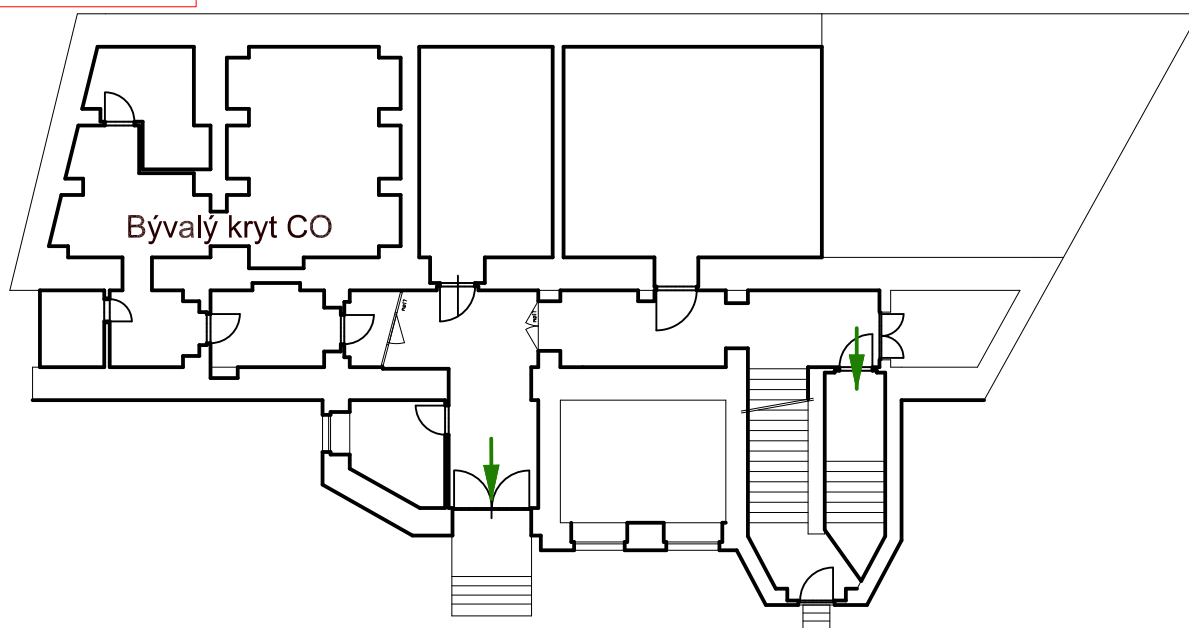


POŽÁRNÍ EVAKUAČNÍ PLÁN - OBJEKT "B"

2. PP

LEGENDA

	ÚNIKOVÝ VÝCHOD
	SMĚR ÚNIKU
	HASICÍ PŘÍSTROJ
	POŽÁRNÍ HYDRANT

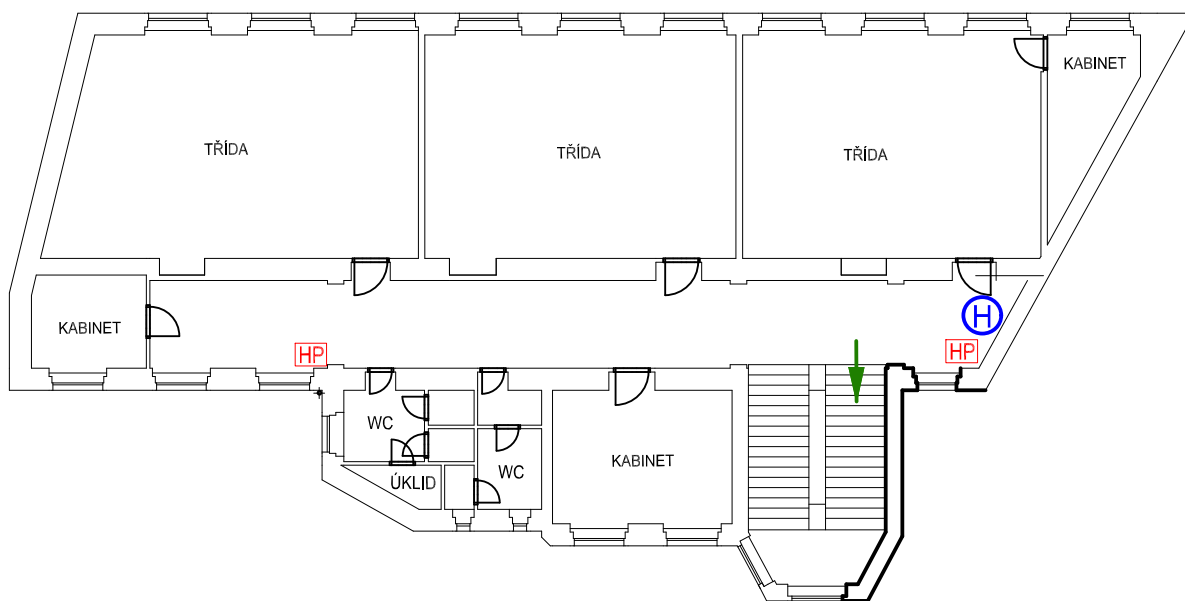


POŽÁRNÍ EVAKUAČNÍ PLÁN - OBJEKT "B"

3. NP

LEGENDA

-  ÚNIKOVÝ VÝCHOD
-  SMĚR ÚNIKU
-  HASÍČÍ PŘÍSTROJ
-  POŽÁRNÍ HYDRANT

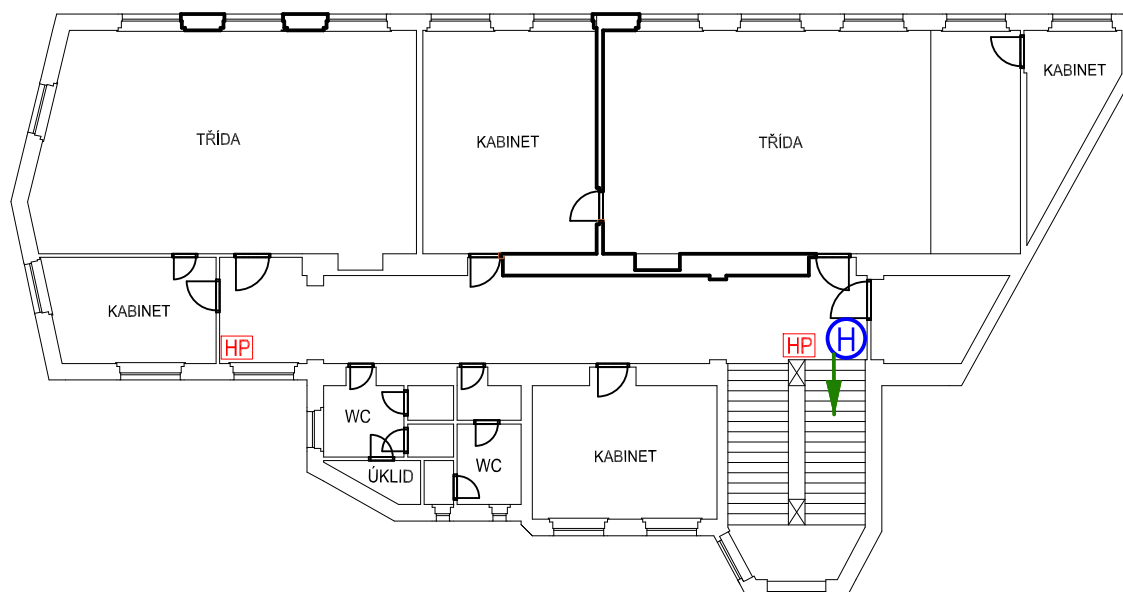


POŽÁRNÍ EVAKUAČNÍ PLÁN - OBJEKT "B"

4. NP

LEGENDA

-  ÚNIKOVÝ VÝCHOD
-  SMĚR ÚNIKU
-  HASICÍ PŘÍSTROJ
-  POŽÁRNÍ HYDRANT





HZSKX005LTKW



Hasičský záchranný sbor Karlovarského kraje

krajské ředitelství

Závodní 205/70, 360 06 Karlovy Vary

Č. j.: HSKV- 1402-5/2024 - KKŘ
Datum: 8. 8. 2024
Vyřizuje: JUDr. Marie Váňová
Tel: 950 370 266
E-mail: marie.vanova@hzscr.cz
Počet stran: 3
Počet příloh: 0

Oprávněné úřední osoby:

mjr. Mgr. Dagmar Wizovská, Vrchní komisař, OEČ 789225, tel. 950 370 260, e-mail: dagmar.wizovska@hzscr.cz
kpt. JUDr. Marie Váňová, Vrchní komisař, OEČ 789259, tel. 950 370 266, e-mail: marie.vanova@hzscr.cz

Povinná osoba:

Název: Statutární město Karlovy Vary
Právní forma: Obec nebo městská část hlavního města Prahy
IČO: 00254657
Sídlo: Moskevská 2035/21, 360 01 Karlovy Vary
ID DS: a89bwi8

DZP - Školské a administrativní zařízení na adrese Nábř. J.Palacha 932/20 a 970/18, I. P. Pavlova 1216/29

ROZHODNUTÍ

Hasičský záchranný sbor Karlovarského kraje (dále jen „HZS KVK“), jako věcně a místně příslušný správní orgán ve smyslu ustanovení § 11 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), dále dle ustanovení § 26 odst. 2 písm. b) zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o požární ochraně“) a § 7 odst. 4 zákona č. 320/2015 Sb., o Hasičském záchranném sboru České republiky ve znění pozdějších předpisů, **rozhodl** ve věci schválení předložené dokumentace zdolávání požárů (dále jen „DZP“) pro objekt Školské a administrativní zařízení na adrese Nábřeží Jana Palacha 932/20 a 970/18 a I. P. Pavlova 1216/29, na adrese Nábřeží Jana Palacha č. p. 932, I. P. Pavlova 1216, 360 01 Karlovy Vary (dále jen „objekt“), který provozuje **Statutární město Karlovy Vary**, IČO: 00254657, se sídlem Moskevská 2035/21, 360 01 Karlovy Vary (dále jen „účastník řízení“) takto:

DZP se v souladu s § 31 odst. 1 písm. e) zákona o požární ochraně

SCHVALUJE

Předložená DZP je zpracována v souladu s ustanovením § 6b odst. 2 a § 6b odst. 3 zákona o požární ochraně, s přihlédnutím k § 34 vyhlášky č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci), ve znění pozdějších předpisů.

Odůvodnění

Dne 24. 7. 2024 byla HZS KVK doručena žádost o schválení DZP na objekt, vedená pod č. j.: HSKV-1402-1/2024-KKŘ. HZS KVK posoudil předloženou DZP a konstatuje, že neshledal nedostatky, pro které DZP nelze schválit.

DZP je zpracována ve formě operativní karty dle ustanovení § 34 odst. 4 vyhlášky o požární prevenci. DZP byla zpracována Bc. Františkem Novotným, odborně způsobilou osobou podle § 11 zákona o požární ochraně (č. osv. Z-TPO-3/2018), dne 24. 7. 2024. Zplnomocněná osoba byla účastníkem řízení zplnomocněna k jednání ve věci schválení DZP „Plnou mocí“, která jí byla účastníkem řízení udělena dne 29. 12. 2006.

S ohledem na výše zmíněné skutečnosti rozhodl HZS KVK v souladu s § 31 odst. 1 písm. e) zákona o požární ochraně o schválení předložené DZP.

Jedno vyhotovení DZP si HZS KVK ponechává a bude uloženo na stanici HZS KVK, v jejímž zálohovém obvodu jsou objekty, na které byla DZP vyhotovena. Elektronická kopie DZP bude uložena v elektronické databázi DZP HZS KVK.

Dle § 15 odst. 1 zákona o požární ochraně je povinností každé právnické osoby a podnikající fyzické osoby provozující činnosti uvedené v ustanovení § 4 odst. 2 a 3 zákona o požární ochraně zpracovávat předepsanou dokumentaci požární ochrany, plnit podmínky požární bezpečnosti v ní stanovené a udržovat ji v souladu se skutečným stavem.

Dle ustanovení § 34 odst. 5 vyhlášky o požární prevenci je vyjímatelná příloha operativního plánu nebo operativní karta uložena u jednotky hasičského záchranného sboru kraje předurčené požárním poplachovým plánem kraje nebo okresu a u jednotky hasičského záchranného sboru podniku. Není-li jednotka hasičského záchranného sboru podniku zřízena, je dokumentace zdolávání požárů uložena u právnické osoby nebo podnikající fyzické osoby na jiném trvale přístupném místě.

Poučení

Proti tomuto rozhodnutí se lze do 15 dnů ode dne doručení jeho písemného vyhotovení odvolat k Ministerstvu vnitra - generálnímu ředitelství Hasičského záchranného sboru České republiky, a to podáním učiněným u Hasičského záchranného sboru Karlovarského kraje, krajské ředitelství, Závodní 205/70, 360 06 Karlovy Vary nebo prostřednictvím datové schránky ID DS: xknaa7s.

Lhůta pro podání odvolání se počítá ode dne následujícího po doručení písemného vyhotovení rozhodnutí, nejpozději však po uplynutí desátého dne ode dne, kdy bylo nedoručené a uložené rozhodnutí připraveno k vyzvednutí či bylo dodáno do datové schránky. Včas podané odvolání proti rozhodnutí má odkladný účinek, který není možno vyloučit.

Otisk úředního razítka

plk. Ing. Oldřich Volf Ph.D., MBA
ředitel HZS kraje
oprávněná úřední osoba

Rozdělovník:

1. HZS KVK
2. Statutární město Karlovy Vary, Moskevská 2035/21, 360 01 Karlovy Vary