**Národní památkový ústav**

státní příspěvková organizace

IČO: 75032333, DIČ: CZ75032333,

se sídlem: Valdštejnské nám. 162/3, PSČ 118 01 Praha 1 – Malá Strana,

zastoupen: Ing. arch. Naděždou Goryczkovou, generální ředitelkou

(dále jen „**půjčitel**“)

a

**Nadační fond Mathilda**

Zapsaný u Městského soudu v Praze, oddíl N vložka 814

IČO: 24771422

se sídlem: Seifertova 982/25, Žižkov, 130 00 Praha 3

zastoupen: Lubošem Krapkou, předsedou správní rady

(dále jen „**vypůjčitel**“)

jako smluvní strany uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

**smlouvu o výpůjčce**

**Článek I.**

**Úvodní ustanovení**

* 1. Půjčitel je jménem České republiky, jakožto vlastníkem, příslušný hospodařit s pozemkem parc.č. 599 v obci Praha a k.ú. Malá Strana a s místností – galerie v 1. NP budovy č.p. 162/3 v ul. Valdštejnské náměstí, Praha 1, která je součástí pozemku parc.č. 596 v obci Praha a k.ú. Malá Strana v rozsahu znázorněném v Příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „předmět výpůjčky“).
	2. Půjčitel prohlašuje, že svěřením předmětu výpůjčky do užívání vypůjčitele bude dosaženo účelnějšího nebo hospodárnějšího využití věci při zachování hlavního účelu, ke kterému půjčiteli slouží. S ohledem na povahu předmětu výpůjčky nebyl nabízen organizačním složkám a ostatním státním organizacím. Hlavním účelem, pro který byl vypůjčitel zřízen, není podnikání, zaměřuje se na podporu osob s těžkým zrakovým postižením.

**Článek II.**

**Předmět smlouvy**

* 1. Půjčitel přenechává vypůjčiteli v souladu s touto smlouvou a obecně závaznými právními předpisy k dočasnému bezplatnému užívání předmět výpůjčky a vypůjčitel jej do užívání přijímá.
	2. O předání a převzetí předmětu výpůjčky bude sepsán protokol, ve kterém se uvede stav předávaného a přebíraného předmětu výpůjčky a další rozhodné skutečnosti.

**Článek III.**

**Účel užívání**

* 1. Předmět výpůjčky bude vypůjčitelem užíván výlučně ke konání akce – křtu charitativního kalendáře Nadačního fondu Mathilda (dále jen „akce“). Akce se koná od 17:00 do 20:00 hod. dne 7. listopadu 2024.
	2. Za porušení povinnosti uvedené v odst. 1 tohoto článku, je vypůjčitel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč za každý takovýto případ.
	3. Vypůjčitel prohlašuje, že je mu stav předmětu výpůjčky znám a v takovémto stavu jej k užívání přijímá.
	4. Za účelem realizace akce souhlasí půjčitel s vjezdem vozidel vypůjčitele do prostoru nádvoří Ledebourského paláce v ul. Valdštejnské nám. 162/3, PSČ 118 01 Praha 1 – Malá Strana. Vypůjčitel je však povinen respektovat pokyny odpovědných osob vypůjčitele a dbát ochrany jeho majetku.

**Článek IV.**

**Práva a povinnosti vypůjčitele**

* 1. Vypůjčitel bere na vědomí, že předmět výpůjčky je součástí památkově chráněného objektu a zavazuje se dodržovat všechny obecně závazné právní předpisy s tím spojené, zejména předpisy na úseku památkové péče, bezpečnostní a protipožární předpisy. Vypůjčitel je povinen počínat si v předmětu výpůjčky tak, aby nezavdal svým jednáním příčinu ke vzniku požáru nebo jiné živelní události a zavazuje se dodržovat organizační a bezpečnostní pokyny odpovědných zaměstnanců půjčitele.
	2. Vypůjčitel není oprávněn přenechat předmět výpůjčky ani jeho část do užívání další osobě. V případě porušení této povinnosti je vypůjčitel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč za každý takovýto případ.
	3. Vypůjčitel není oprávněn provádět žádné stavební úpravy či změny na předmětu výpůjčky. Je povinen půjčitele upozornit na jakékoliv závady či vzniklou škodu na předmětu výpůjčky, a to bez zbytečného odkladu.
	4. Půjčitel souhlasí s umístěním nezbytného vybavení pro účely výpůjčky, a to včetně reklamních či informačních zařízení vztahujících se k účelu výpůjčky.
	5. Vypůčitel nesmí provádět žádné zásahy do omítek a zdiva (včetně opírání předmětů o zdivo a vzpírání mezi zdmi), nátěry a přemísťovat mobiliář a příslušenství předmětu výpůjčky bez předchozího písemného souhlasu půjčitele. Vypůjčitel nesmí zasahovat do míst s potencionálním výskytem archeologických nálezů, tj. do terénu, pod podlahy nebo zásypů kleneb.
	6. Vypůjčitel je povinen užívat předmět výpůjčky tak, aby nedošlo k jeho poškození či zničení, a to ani jeho jednotlivých částí a odpovídá za škodu způsobenou jím či třetími osobami, pokud tato škoda vznikla v době trvání výpůjčky či byla způsobena osobami přítomnými v předmětu výpůjčky s jeho souhlasem či vědomím.
	7. Vypůjčitel se zavazuje zajistit, že v předmětu užívání nebude používán otevřený oheň a nebude zde kouřeno (s výjimkou k tomu vyhrazených míst, které určí půjčitel).
	8. V případě vypůjčitelem veřejného provozování autorských děl (živě nebo z nosičů) je tento povinen uzavřít s příslušným správcem autorských práv smlouvu o užití díla (licenční smlouvu) a uhradit tomuto správci autorských práv poplatky dle platných sazebníků příslušného správce. Za nesplnění této povinnosti nenese půjčitel odpovědnost.
	9. Vypůjčitel bere na vědomí, že v areálu nemovitosti je instalován kamerový systém a dochází tak ke zpracování osobních údajů osob, které vstupují do monitorovaného prostoru. Vypůjčitel prohlašuje, že se seznámil se způsobem zpracování osobních údajů prováděných půjčitelem. Informace k ochraně osobních údajů jsou ze strany NPÚ uveřejněny na webových stránkách [www.npu.cz](http://www.npu.cz) v sekci „Ochrana osobních údajů“.

**Článek V.**

**Práva a povinnosti půjčitele**

* 1. Půjčitel je povinen zajistit řádný a nerušený výkon užívacích práv vypůjčitele po celou dobu trvání výpůjčky. Půjčitel a jím pověření zaměstnanci jsou oprávněni vstoupit do předmětu výpůjčky v době jeho užívání vypůjčitelem, a to za účelem kontroly předmětu výpůjčky a plnění této smlouvy a za účelem nezbytných oprav či údržby.
	2. Vypůjčitel bere na vědomí, že půjčitel má v držení náhradní klíče k předmětu výpůjčky, vypůjčitel není oprávněn provést bez písemného souhlasu půjčitele výměnu zámků ani vyrobit kopie předaných klíčů. Všechny klíče odevzdá vypůjčitel po skončení platnosti této smlouvy půjčiteli.
	3. Půjčitel je po celou dobu užívání předmětu výpůjčky dle této smlouvy (čl. VI. odst. 1) oprávněn využívat toalety dle určení půjčitelem a požívat plnění obvykle spojená s účelem užívání dle této smlouvy (vodu, odvod odpadních vod, elektřina apod). S ohledem na povahu věci nehradí vypůjčitel za užívání těchto služeb žádnou úhradu.
	4. Půjčitel neodpovídá za škody na majetku vypůjčitele umístěného v předmětu výpůjčky ani za škodu na majetku třetích osob vzniklou v době trvání výpůjčky, pokud tato odpovědnost nevyplývá z platných právních předpisů.

**Článek VI.**

**Doba užívání a ukončení užívání**

* 1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od 14:00 dne 7. listopadu 2024 do 21:00 dne 7. listopadu 2024.
	2. Každá ze smluvních stran může smlouvu vypovědět i bez udání důvodů s výpovědní dobou patnáct dní, která počíná běžet prvním dnem následujícím po doručení písemné výpovědi.
	3. Půjčitel je oprávněn vypovědět smlouvu bez výpovědní doby v těchto případech:
	4. jestliže vypůjčitel užívá předmět výpůjčky k jinému než sjednanému účelu, nebo užívá předmět výpůjčky tak, že hrozí vznik škody
	5. jestliže vypůjčitel řádně a/nebo včas neplní své povinnosti dle této smlouvy,
	6. pokud přestanou být naplněny podmínky dle čl. I odst. 2 této smlouvy.

Užívání v těchto případech zaniká dnem doručení písemné výpovědi vypůjčiteli.

* 1. Vypůjčitel je povinen odevzdat předmět výpůjčky zpět půjčiteli nejpozději do 21:00 hod. dne 7. listopadu 2024 v takovém stavu, v jakém mu byl předán při zohlednění obvyklého opotřebení při řádném užívání a odstranit veškeré změny, úpravy a reklamu či informační zařízení v něm umístěné; přemístěný mobiliář je vypůjčitel povinen vrátit na původní místo. Vypůjčitel je povinen veškerý odpad vzniklý či vnesený do předmětu výpůjčky za dobu trvání výpůjčky umístit do nádob k tomu určených, které mu předá půjčitel při začátku užívání předmět výpůjčky.
	2. Pokud se po skončení trvání smlouvy nacházejí v předmětu výpůjčky jakékoli věci, které tam vnesl vypůjčitel a neodstraní je ani na základě písemné výzvy půjčitele platí, že tyto věci vypůjčitel zjevně opustil a půjčitel s nimi může naložit podle svého uvážení; může si je i přivlastnit, či je zlikvidovat na náklady vypůjčitele.
	3. O vrácení předmětu výpůjčky po skončení akce sepíšou smluvní strany protokol.

**Článek VII.**

**Ustanovení přechodná a závěrečná**

1. Smluvní pokuty dle této smlouvy jsou splatné do 21 dnů od doručení písemné výzvy druhé smluvní straně. Uhrazením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody.
2. Smluvní strany si ujednaly, že ustanovení § 2200 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, se neužije.
3. Tato smlouva je uzavřena v souladu s příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů, a to zejména zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů.
4. Tato smlouva byla sepsána ve dvou vyhotoveních. Každá ze smluvních stran obdržela po jednom totožném vyhotovení.
5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů; její uveřejnění zajistí půjčitel. Smluvní strany konstatují, že pro účely uveřejnění v registru smluv nelze určit hodnotu plnění této smlouvy. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva může být předmětem zveřejnění i dle jiných právních předpisů.
6. Smluvní strany se zavazují spolupůsobit jako osoba povinná v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
7. Smlouvu je možno měnit či doplňovat výhradně písemnými číslovanými dodatky.
8. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely podle své pravé a svobodné vůle prosté omylů, nikoliv v tísni a že vzájemné plnění dle této smlouvy není v hrubém nepoměru. Smlouva je pro obě smluvní strany určitá a srozumitelná.

Přílohy:

Příloha č. 1 – situační snímek – předmět výpůjčky

|  |  |
| --- | --- |
| V       , dne      …………………………………………..Ing. arch. Naděžda Goryczkovágenerální ředitelka | V       , dne      …………………………………………..Luboš Krapkapředseda správní rady |

**Příloha č. 1– situační snímek – předmět výpůjčky**

