

Dodatek č. 1 Příkazní smlouvy o vedení účetnictví, personální a mzdové agendy, včetně poskytování ekonomického poradenství

I. Smluvní strany

1. Domov pod Bílou horou, příspěvková organizace

se sídlem: Záhumenní 562/16, 742 21 Kopřivnice

provozovna: Příčná 317/4, Kopřivnice

zastoupená: [REDACTED] [REDACTED]

IČO: 17331633

DIČ: CZ17331633

[REDACTED]

(dále jen „příkazce“)

2. Marie Skřivánková

[REDACTED] [REDACTED]

ICO: 60012374

DIČ: neplátce

[REDACTED]

(dále jen „příkazník“)

Výše uvedené smluvní strany se od data **01.09.2024** dohodly na změně Příkazní smlouvy o vedení účetnictví, personální a mzdové agendy, včetně poskytování ekonomického poradenství, která je uzavřena dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) takto:

II. Původní znění článku II se nahrazuje tímto zněním:

1. Předmětem smlouvy je:

- a) zpracování mzdové agendy,
- b) implementace mzdové agendy do nového systému zřizovatele příkazce – Jednotného personálního a mzdového systému Moravskoslezského kraje od dodavatele ELANOR spol. s r.o.- mzdový a personální systém EGJE.

2. Zpracováním mzdové agendy se rozumí:

- a) Výpočet mezd, jejich složek a náhrad jednotlivých zaměstnanců.
- b) Výpočet sociálního pojištění a elektronické odesílání přehledu o výši pojistného.
- c) Výpočet náhrady mzdy při dočasné pracovní neschopnosti zaměstnance.
- d) Vystavování podkladů příslušné správě sociálního zabezpečení pro účely nemocenského pojištění.

- e) Vedení evidenčních listů důchodového pojištění a jejich elektronické odesílání.
- f) Vyhotovení podkladů pro registr pojištěnců nemocenského a důchodového pojištění (přihlašování, odhlašování, změny) a jejich elektronické odesílání.
- g) Výpočet zdravotního pojištění, vyhotovení přehledu o platbě pojistného.
- h) Výpočet záloh daně z příjmu zaměstnanců, provedení ročního zúčtování daně z příjmů.
- i) Vedení mzdových listů.
- j) Provádění srážek z mezd dle zákonných předpisů.
- k) Potvrzování příjmů zaměstnancům pro účely výpočtu sociálních dávek a půjček.
- l) Vyhotovení podkladů pro rozborovou činnost ve formě sestav za hlavní činnosti, doplňkovou činnost a ostatní zdroje.
- m) Vyhotovení převodních příkazů pro banku.
- n) Zpracování podkladů pro výpočet povinného podílu zaměstnanců se zdravotním postižením.
- o) Zpracování výstupu ISP (informační systém o platech pro zaměstnance) a jeho elektronické odesílání.
- p) Zpracování závazných statistik týkajících se zpracování mezd a jejich nahrání do systému.

3. Implementací mzdové agendy do systému EGJE se rozumí:

- a) Povinnost příkazníka
 - a. komunikovat se zřizovatelem příkazce Moravskoslezským krajem při procesu přechodu do nového personálního a mzdového systému EGJE.
 - b. Účastnit se školení na nový systém EGJE.
 - c. Spolupracovat s příkazcem při zavádění nového systému EGJE a při přenosu dat.
 - d. Zprostředkovat jednání stávajícího dodavatele mzdového softwaru s novým, a to především z důvodu přenosu všech dat příkazce.
- b) Povinnost příkazce
 - a. vytvořit podmínky pro komunikaci mezi příkazníkem a zřizovatelem příkazce – ve věci přechodu na nový mzdový a personální systém EGJE.
 - b. Zajistit podmínky pro absolvování všech školení a schůzek k implementaci nového systému EGJE (doprava apod.)

III. Původní znění článku III - Čas plnění, se nahrazuje zněním

Příkazník se zavazuje, že činnosti uvedené v čl. II. této smlouvy bude pro příkazce zajišťovat v těchto termínech:

- a) zpracování mzdové agendy – průběžně,
- b) implementace mzdové agendy příkazce do systému EGJE – termíny dle harmonogramu zřizovatele příkazce Moravskoslezského kraje. Ostrý provoz v novém mzdovém a personálním systému by pro příkazce měl být spuštěn k 01.04.2025.

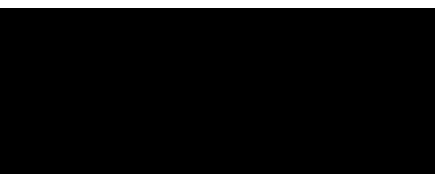
IV. Původní znění čl. VI odst. 1 – Ostatní ujednání se nahrazuje zněním

1. Příkazník bude činnosti uvedené v čl. II tohoto dodatku č. 1 smlouvy vykonávat pomocí vlastní výpočetní techniky a na svém mzdovém programu do doby než bude připraven přechod na mzdový systém MSK EGJE.
2. Případné ostatní činnosti sjednané dle této smlouvy bude příkazník vykonávat pomocí vlastních programů, přičemž cena za licenci těchto programů je zahrnuta v odměně dle čl. IV. smlouvy.

V. Závěrečná ustanovení

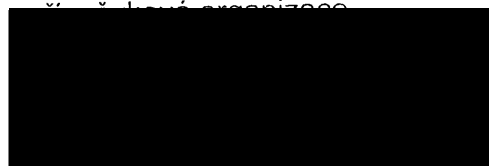
1. Ostatní ustanovení smlouvy zůstávají nezměněna.
2. Tento dodatek nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran.
3. Dodatek č. 1 smlouvy je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno.
4. Smluvní strany výslovně prohlašují, že si dodatek přečetly, že byl uzavřen podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě a srozumitelně, nikoliv za nápadně nevýhodných podmínek, a s jeho obsahem souhlasí, což stvrzují svými podpisy.

V Kopřivnici dne 30. 08. 2024



příkazník

V Kopřivnici dne 30. 08. 2024
Domov pod Bílou horou



příkazce

Příloha č. 1 ke smlouvě

MZDOVÁ AGENDA

1. Termín předání podkladů příkazníkovi je stanoven na čtvrtého následujícího měsíce.
2. Termín předání zpracovaných výplat včetně příslušenství dle smlouvy je stanoven na patnáctého téhož měsíce.
3. Cena služeb
 - zpracování mzdy pro 1 zaměstnance KČ 250,-
 - zpracování mzdy DPČ pro 1 zaměstnance KČ 250,-
 - zpracování mzdy pro 1 zaměstnance – dohoda KČ 100,-

IMPLEMENTACE MZDOVÉ AGENDY PŘÍKAZCE DO SYSTÉMU EGJE

1. Cena služeb
 - hodinová sazba KČ 450,-

V Kopřivnici dne 30.08.2024

V Kopřivnici dne 30.08.2024

.....

příkazník


příkazce