**DODATEK č. 1 č. dohody BRA-MN-46/2017**

**k dohodě o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053**

**ze dne 2. 6**. **2017**

uzavřené mezi

**Úřadem práce České republiky**

zastupující osoba: Mgr. Milan Horna, ředitel Kontaktního pracoviště v Bruntále

sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7

IČO: 72496991

adresa pro doručování: Úřad práce ČR - Kontaktní pracoviště Bruntál, Květná č.p. 1457/64, 792 01 Bruntál 1

číslo účtu: 37822761/0710

(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

**zaměstnavatelem:** MSA, a.s.

zastupující osoba: Ing. Ellen Kácalová

sídlo firmy (místo podnikání): Hlučínská č.p. 641, 747 22 Dolní Benešov

IČO: 45192278

adresa provozovny: Hlučínská č.p. 641, 747 22 Dolní Benešov

číslo účtu:

(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé.

Článek I

Účel dodatku

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi Úřadem práce a zaměstnavatelem.

Článek II

Předmět dodatku

Bod II.5 dohody se mění takto:

II.5 Termín realizace vzdělávací aktivity:
 Datum zahájení 05.06.2017
 Datum ukončení **29.09.2017**

Ostatní smluvní ujednání dohody zůstávají tímto dodatkem nedotčena.

Dodatek nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran. Je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnavatel a jedno Úřad práce.

Úřad práce České republiky - Kontaktní pracoviště Bruntál dne

..................................................................

Ing. Ellen Kácalová
MSA, a.s.

..................................................................

Mgr. Milan Horna

ředitel Kontaktního pracoviště v Bruntále

Úřad práce České republiky

Za Úřad práce vyřizuje: Bc. Vendula Dankovičová

Telefon: 950 106 160

**Přílohy**

příloha č. 1: „Seznam zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě“

příloha č. 2: „Seznam potenciálních zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě“

příloha č. 3: „Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity“

příloha č. 4: vzor „Vyúčtování mzdových nákladů za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě“

příloha č. 5: vzor „Vyúčtování vzdělávací aktivity v rámci projektu POVEZ II“

příloha č. 6: kopie „Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu POVEZ II“