

DODATEK č. 590/24/T k dohodě o zabezpečení vzdělávací aktivity a poskytnutí příspěvku v rámci projektu NPO – DIGI pro firmu č. 221/24/T

spis. zn. 2003-24-T

uzavřená mezi stranami

Úřad práce České republiky

zastupující osoba:

Mgr. Petra Ballová, MBA, ředitelka kontaktního
pracoviště ÚP ČR

sídlo:

Dobrovského 1278/25, Holešovice, 170 00 Praha 7

IČO:

72496991

adresa pro doručování:

Bochenkova 2712/4, Předměstí, 746 01 Opava 1

(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

FEMONT OPAVA s.r.o.

zastupující osoba:

~~XXXXXXXXXX~~

sídlo:

Vávrovická 274/90, Opava, 747 73 Vávrovice

IČO:

47154918

číslo účtu:

~~XXXXXXXXXX~~

(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé.

Článek I

Účel dodatku

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi úřadem práce a zaměstnavatelem .

Článek II

Předmět dodatku

Bod **II.2 d)** dohody se mění takto:

Termín realizace (v případě více běhů výuky všechny budou realizovány v uvedeném rozmezí):

datum zahájení nejdříve od: 13. 9. 2024

datum ukončení nejpozději do: 31. 7. 2025

K zahájení realizace vzdělávací aktivity může dojít až po nabytí účinnosti této dohody, sjednané v bodu IX.6 této dohody, a po doručení formuláře „Plán harmonogramu vzdělávací aktivity“ v souladu s bodem III.2 této dohody (formulář je umístěn v aplikaci NPO-DIGI pro firmu).

Dodatek nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran. Je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnavatel a jedno Úřad práce

V

Dne

V

Dne

.....
Mgr. Petra Ballová, MBA
ředitelka kontaktního pracoviště ÚP ČR
odbor kontaktní pracoviště Opava

.....
XXXXXXXXXX

Za Úřad práce vyřizuje: Petra Lindovská, DiS
Telefon: +420 58 124 79
XXXXXXXXXX