

**Veřejnoprávní smlouva
o poskytnutí neinvestiční dotace z rozpočtu města Uherský Brod
číslo: 29/06341/17,**

kteřou uzavřeli dle §159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

Poskytovatel dotace: **město Uherský Brod**
se sídlem: Masarykovo náměstí 100, 688 01 Uherský Brod
zastoupeno: Ing. Patrikem Kunčarem, starostou
IČ: 00291463
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. účtu: [REDACTED]
(dále jen „**poskytovatel**“)

a

Příjemce dotace: **Římskokatolická farnost Uherský Brod**
sídlu: Masarykovo náměstí 68, 688 01 Uherský Brod
IČ: 46256598
typ příjemce: právnická osoba, církevní organizace
zastoupená: P. Mgr. Josefem Pelcem
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č. účtu: [REDACTED]
zapsaný v rejstříku Ministerstva kultury ČR, číslo registrace
8/1-02-369/1994
(dále jen „**příjemce**“)

I.

Předmět smlouvy a účel poskytnutí dotace

- 1.1 Poskytovatel poskytne příjemci na níže uvedený účel za podmínek uvedených v člancích II. až III. účelovou neinvestiční dotaci z rozpočtu města Uherský Brod ve výši **1.390.000 Kč**, slovy: Jedenmiliontřístadevadesát tisíc korun českých.
- 1.2 Dotace ve výši 1.390.000 Kč je příspěvkem Ministerstvem kultury ČR v rámci rozdělení státní finanční podpory z Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón na rok 2017 pro Městskou památkovou zónu Uherský Brod dle § 16 odst. 1 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.
- 1.3 Dotace je poskytována na obnovu kulturní památky „**Kostel Neposkvrněného Početí P. Marie**“ (rejstříkové číslo kulturní památky v Ústředním seznamu kulturních památek ČR: 24930/7-3506), tj. na úhradu prací zabezpečující uchování souhrnné památkové hodnoty kulturní památky (dále jen „projekt“) nacházející se na území Městské památkové zóny Uherský Brod. Finanční prostředky budou konkrétně použity na restaurování vitráží oken č. 6, 7, 8, 12, 16, 17 a 18, včetně souvisejících prací, s celkovými náklady v roce 2017 ve výši 1.394.950 Kč. Restaurování bude realizováno v souladu se Smlouvou o dílo č. 06/2017, kterou uzavřel příjemce se zhotovitelem Monika Zborníková Vintrová dne 17.03.2017. Smlouva o dílo je nedílnou součástí této Smlouvy jako její příloha č. 1.

- 1.4 Projekt bude ukončen dne 31.11.2017. Ukončením projektu je míněno provedení díla, tj. jeho dokončení a předání.

II.

Splatnost peněžních prostředků

- 2.1 Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci za účelem uvedeným v článku I. na účet příjemce uvedený v záhlaví této Smlouvy do 90 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy.
- 2.2 Finanční prostředky lze použít na úhradu způsobilých nákladů projektu vzniklých v roce 2017, nejpozději do 31.12.2017. Finanční prostředky nelze převádět do následujícího kalendářního roku.
- 2.3 V termínu pro předložení vyúčtování dle článku III. odstavce 3.3 vrátí příjemce nevyčerpané finanční prostředky na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této Smlouvy.

III.

Podmínky udělení peněžních prostředků

- 3.1 Příjemce je oprávněn použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a pouze k účelu uvedenému v článku I. této smlouvy. Dotace nesmí být použita na modernizace a jiné práce prováděné v zájmu vlastníka, které nejsou pro uchování souhrnné památkové hodnoty kulturní památky nezbytné.
- 3.2 Bude dodržen postup obnovy nemovité kulturní památky podle rozhodnutí Městského úřadu Uherský Brod, vydaného k obnově výše uvedené nemovité kulturní památky podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.
- 3.3 Vyúčtování dotace předloží příjemce poskytovateli do 05.01.2018..
- Vyúčtováním dotace se rozumí předložení vyplněného formuláře „Vyúčtování poskytnutých finančních prostředků z rozpočtu města Uherský Brod včetně soupisu faktur“, který tvoří přílohu č. 2 této Smlouvy. Součástí vyúčtování budou kopie dokladů o předání a převzetí provedeného díla, fotodokumentace, doklady k publicitě, kopie faktur obsahující všechny povinné náležitosti účetního dokladu a prokazující celkový finanční objem projektu. Za zúčtovací doklady se nepovažují tzv. zálohové faktury. Součástí vyúčtování budou také kopie výpisů z účtu prokazující úhradu veškerých nákladů projektu dle přiložené smlouvy o dílo. V případě provedení restaurátorských prací bude dodána restaurátorská zpráva.
- 3.4 Příjemce musí zajistit ve svém účetnictví vedení analytické účetní evidence související s realizací projektu, tzn. účtovat na zvláštní analytické účty, na samostatné hospodářské středisko nebo na samostatnou zakázku. Musí být jednoznačně prokazatelné, zda konkrétní výdaj nebo příjem je (nebo není) vykazován na podporovaný projekt a skutečně odpovídá charakteru projektu. Subjekty, které vedou daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, jsou povinny použít jiný prokazatelný způsob vedení evidence o finančních tocích projektu. Doklady prokazující využití dotace musí být viditelně označeny „**Dotace města Uherský Brod**“ (označeny musí být již originály dokladů). Příjemce je povinen umožnit poskytovateli na základě jeho požadavku provedení kontroly všech prvotních účetních dokladů za účelem prověření předloženého vyúčtování projektu. Poskytovatel bude vykonávat u příjemce kontrolu, vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.

3.5 Příjemce je povinen do 15 dnů oznámit poskytovateli zahájení insolvenčního řízení, vstup právnické osoby do likvidace, změnu statutárního orgánu nebo jeho člena, změnu názvu, bankovního spojení, sídla či adresy.

Do 15 dnů od rozhodnutí příslušného orgánu je příjemce povinen oznámit poskytovateli přeměnu právnické osoby.

3.6 Vrácení prostředků podle odstavce 2.3 této smlouvy nezakládá právo příjemce na dočerpání finančních prostředků v následujícím roce.

3.7 Dotace se nesmí použít v roce 2017 na tentýž účel současně s jinými prostředky účelově poskytnutými ze státního rozpočtu na úseku státní památkové péče.

3.8 Jakákoliv změna v projektu bude písemně oznámena s uvedením důvodu bez zbytečného odkladu, poslední změna však nejpozději do doby ukončení projektu, tj. do 31.11.2017. V případě, že se projekt neuskuteční, příjemce tuto skutečnost písemně oznámí bezodkladně poté, co tuto skutečnost zjistil.

3.9 **Způsobilými výdaji** (tj. proplacené náklady, jež mohou být hrazeny z dotace a vyhovují zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů) **nejsou**:

- čištění a úklid budov
- pronájem lešení
- stavebně-historické a restaurátorské průzkumy, záměry, zprávy, projektové dokumentace;
- náklady na stavební/autorský dozor
- úpravy veřejných prostranství (cesty, ulice, chodníky), terénní úpravy, sadové a parkové úpravy zeleně
- kopie sochařských děl a výdusky
- archeologie
- veškeré vedlejší rozpočtové náklady (vyjma zařízení staveniště do 3,5 %);
- položka v rozpočtu – rezerva
- DPH – v případě, že vlastník je plátcem
- režijní náklady, cestovné, dopravné, revize, náklady za ubytování, koordinační činnost, zábory veřejného prostranství.

IV.

Povinnosti příjemce při zajišťování publicity poskytovatele

4.1 Příjemce se zavazuje po dobu realizace projektu prezentovat město Uherský Brod jako poskytovatele dotace a šířit jeho dobré jméno. Příjemce zároveň vhodným způsobem upozorní na skutečnost, že projekt je prováděn s využitím finančního příspěvku poskytnutého Ministerstvem kultury ČR. Konkrétní podoba, obsah prezentace a její zajištění proběhne ve spolupráci s Odborem rozvoje města, Oddělením dotací a rozvoje města Městského úřadu Uherský Brod.

4.2 Splnění této podmínky příjemce dotace doloží odkazem na internetové stránky, doložením propagačního materiálu, fotografií umístění informační tabule (min. formát A4) apod. při předložení vyúčtování. Informační tabule bude v místě realizace projektu umístěna po celou dobu realizace a celý následující kalendářní rok po dokončení projektu.

4.3 Dále příjemce prohlašuje, že poskytne poskytovateli podpory, na jeho vyžádání, spolupráci při realizaci kulturních či prezentačních akcí města Uherský Brod.

V.

Kontrola

- 5.1 Povinností příjemce dle § 34 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, je umožnit pracovníkům Ministerstva kultury ČR a osobám pověřeným plněním úkolů státní památkové péče, tj. včetně zaměstnanců Národního památkového ústavu a obce pověřené dozorem podle § 29 odst. 2 písm. g) památkového zákona, přístup do nemovité kulturní památky za účelem provedení kontroly související s poskytnutím dotace, a dále nahlédnout do příslušných dokladů a poskytnout jim k tomu potřebné údaje a vysvětlení.
- 5.2 Příjemce je povinen oznámit Národnímu památkovému ústavu a obci pověřené dozorem termín zahájení akce obnovy a předložit jim plán kontrolních prohlídek stavby.
- 5.3 Za dodržení účelu, na který byla dotace poskytnuta a za pravdivost a správnost vyúčtování odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce, která tuto skutečnost na vyúčtování písemně potvrdí.

VI.

Sankce

- 6.1. Při nedodržení jednotlivých článků a jejich odstavců vyjma článku VI. odst. 6.2 se jedná o porušení rozpočtové kázně ze strany příjemce. Poskytovatel bude při tomto zjištění postupovat v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.2 Porušení povinností uvedených v článku III. odst. 3.5. a 3.8, v článku IV. a v článku V. odst. 5.2 je považováno za méně závažné porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V případě porušení těchto povinností se uloží příjemci odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 5 % z poskytnuté dotace.

VII.

Ukončení smlouvy

- 7.1. Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí Smlouvy, a to za podmínek dále stanovených.
- 7.2 Poskytovatel může Smlouvu vypovědět jak před proplacením, tak i po proplacení dotace.
- 7.3 Výpovědním důvodem je porušení povinností příjemcem dotace stanovených touto Smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, kterého se příjemce dopustí zejména pokud:
 - a) svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření této Smlouvy,
 - c) je v likvidaci,
 - d) změnil právní formu a stane se tak nezpůsobilým příjemcem dotace pro danou oblast podpory,
 - e) opakovaně neplní povinnosti stanovené touto Smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem.
- 7.4 V případě výpovědi této smlouvy před proplacením dotace, nárok na vyplacení dotace nevzniká a nelze se jej platně domáhat. V případě výpovědi smlouvy po proplacení dotace, se příjemce zavazuje poskytnuté peněžní prostředky vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této Smlouvy bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od doručení výpovědi.

- 7.5 Výpověď Smlouvy musí být učiněna písemně a musí v ní být uvedeny důvody jejího udělení.
- 7.6 Výpovědní lhůta činí jeden měsíc a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příjemci dotace. Účinky doručení pro účely této smlouvy však nastávají i tehdy, pokud příjemce svým jednáním nebo opomenutím doručení zmařil.
- 7.7 Účinky výpovědi nastávají dnem uplynutí výpovědní lhůty za podmínky, že příjemce dotace vrátí poskytnuté peněžní prostředky před jejím uplynutím. Jinak k ukončení Smlouvy dojde až vypořádáním všech práv a povinností Smluvních stran.
- 7.8 Příjemce je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv písemně vypovědět nejpozději však do doby ukončení projektu. Výpověď je účinná dnem jejího doručení poskytovateli. V takovém případě je příjemce povinen vrátit poskytnutou částku dotace na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této Smlouvy do 14 dnů ode dne účinnosti výpovědi.
- 7.9 Při ukončení Smlouvy dohodou je příjemce povinen vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této Smlouvy poskytnutou částku dotace, která mu již byla vyplacena, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne doručení dohody podepsané oběma smluvními stranami, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 7.10 Dohoda o ukončení Smlouvy nabývá účinnosti dnem připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této Smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 7.11 Smlouva zaniká také z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 písm. b) až e) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. Návrh na zrušení Smlouvy musí být učiněn písemně a musí v něm být uvedeny důvody, které vedou k zániku Smlouvy.
- 7.12 Pokud příjemce ve stanovené lhůtě poskytnuté prostředky nevrátí v souladu s tímto článkem poskytovateli, považují se tyto prostředky za zadržené ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

VIII.

Závěrečná ustanovení

- 8.1 Jako kontaktní místo poskytovatele se pro účely této Smlouvy stanovuje: Odbor rozvoje města, Oddělení dotací a rozvoje města Městského úřadu Uherský Brod, Ing. Kateřina Guryčová, tel. 777 637 169, e-mail: dotace@ub.cz.
- 8.2 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
- 8.3 Smluvní strany prohlašují, že smlouva neobsahuje žádné obchodní tajemství. Tato smlouva bude zveřejněna v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Poskytovatel zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy.
- 8.4 Právní vztahy, které nejsou přímo upraveny touto Smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými předpisy.

- 8.5 Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Dodatek se neuzavírá v případě změny názvu příjemce, statutárního zástupce, sídla či bankovního účtu kterékoli ze smluvních stran. V takovém případě postačí písemné oznámení o změně, které v případě změny bankovního účtu příjemce musí být doloženo kopií smlouvy o zřízení účtu.
- 8.6 Smluvní strany bezvýhradně souhlasí se zveřejněním všech údajů obsažených v této Smlouvě.
- 8.7 Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží dvě vyhotovení a příjemce dvě vyhotovení.
- 8.8 Smluvní strany svými podpisy stvrzují, že Smlouva byla sjednána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
- 8.9 Nedílnou součástí této Smlouvy je příloha č. 1 smlouva o dílo na projekt, příloha č. 2 vyúčtování poskytnutých finančních prostředků z rozpočtu města Uherský Brod včetně soupisu faktur.
- 8.10 Smlouva podléhá předchozímu schválení ze strany Arcibiskupství olomouckého.

Doložka dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů	
Rozhodnuto orgánem obce:	Zastupitelstvo města Uherský Brod
Datum jednání a číslo usnesení:	17. zasedání konané dne 26.06.2017, č. usnesení 491/Z17/17

V Uherském Brodě dne 10 -07- 2017

V Uherském Brodě dne 10 -07- 2017

za poskytovatele

Ing. Patrik Kunčar, starosta

za příjemce

P. Mgr. Josef Pelc

ARCIBISKUPSTVÍ OLOMOUCKÉ

Schvaluje se,

Ev. č. 3869/2017 Dne 12.7.2017

Generální vikář

Příloha č. 1 Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace z rozpočtu města Uherský Brod

Smlouva o dílo č. 6/2017

Smlouva o dílo č. 06/2017

uzavřená v souladu s § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
mezi níže uvedenými smluvními stranami.

I.

Smluvní strany

Římskokatolická farnost Uherský Brod

sídlo: Masarykovo náměstí 68, 688 01 Uherský Brod

zastoupená farářem Mgr. Josefem Pelcem

IČ: 46256598

bankovní spojení: Komerční banka č.ú. 107-160420207/0100

(dále jen „objednatel“)

a

Monika Zborníková Vintrová

sídlo: Jeronýmova 566/50, 397 01 Písek 1

zastoupená jednatelem Monikou Zborníkovou Vintrovou

IČ: 65947410

DIČ: CZ7655314623

bankovní spojení:

(dále jen „zhotovitel“)

II.

Předmět plnění

1. Zhotovitel se zavazuje, že pro objednatel na svůj náklad a nebezpečí provede restaurování vitrážových oken v kostele Neposkvrněného Početí Panny Marie v Uherském Brodě a to v rozsahu 7 oken dané cenovou nabídkou zhotovitele č. 22/2016, která je nedílnou součástí této smlouvy.
2. Objednatel se touto smlouvou zavazuje řádně dokončené dílo převzít a zaplatit zhotoviteli za jeho provedení cenu sjednanou v této smlouvě.

III.

Termín plnění

Zhotovitel se zavazuje provést celé dílo s potřebnou péčí v rozsahu čl. II. do 30. 11. 2017

IV. Provedení díla

1. Dílo je provedeno jeho řádným dokončením a protokolárním předáním a převzetím v místě, kde se dílo provádí.
2. Zhotovitel prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou díla, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla a že disponuje takovými odbornými znalostmi, které jsou k provedení díla nezbytné. Zhotovitel buď provede dílo osobně, anebo je nechá provést pod svým osobním vedením a na vlastní odpovědnost.
3. Zhotovitel prohlašuje, že bude postupovat dle vydaného závazného stanoviska ORM/0097/16/Ta ze dne 15.3.2016, které je nedílnou součástí této smlouvy.
4. Zhotovitel je povinen vyzvat objednatele k prohlídce prací, které budou dalšími pracovními postupy zakryty, nebo se stanou nepřístupnými, a to nejpozději 5 pracovních dnů před jejich zakrytím. Vyzvání k prohlídce musí být provedeno písemnou formou event. i e-mailem. Pokud tak zhotovitel neučiní, je povinen na svůj náklad a bez nároku na změnu termínu plnění práce znovu odkrýt a zpřístupnit. Pokud se objednatel ve stanovené lhůtě k prohlídce nedostaví, je zhotovitel oprávněn pokračovat v dalších pracích.
5. Zjistí-li technický dozor, že zhotovitel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi (smlouva o dílo, ČSN, právní předpis), upozorní neprodleně zápisem do stavebního deníku zhotovitele na případné vady vzniklé vadným plněním. Zhotovitel je povinen vady ihned odstranit na vlastní náklady, neučiní-li tak zhotovitel ani v přiměřené době, může objednatel odstoupit od smlouvy.
6. Zjistí-li zhotovitel při plnění díla skryté překážky, které neumožňují provedení díla dohodnutým způsobem, je povinen to oznámit bez zbytečného odkladu technickému doзору.

V. Cena za dílo

1. Cena za dílo je stanovena dle článku II. takto:	
Cena za restaurování okna č.6 s kobercovým vzorem	218.000,- Kč bez DPH
Cena za restaurování okna č.7 s katedrálním sklem	93.000,- Kč bez DPH
Cena za restaurování okna č.8 s kobercovým vzorem	218.000,- Kč bez DPH
Cena za restaurování okna č.12 s geometrickým vzorem	155.000,- Kč bez DPH
Cena za restaurování okna č.16 s kobercovým vzorem	218.000,- Kč bez DPH
Cena za restaurování okna č.17 s katedrálním sklem	93.000,- Kč bez DPH
Cena za restaurování okna č.18 s kobercovým vzorem	218.000,- Kč bez DPH
<hr/>	
Cena celkem za restaurování 7 oken	1.213.000,- Kč bez DPH
Cena celkem	1.394.950,- Kč včetně 15%DPH

2. Tato částka je limitní a zahrnuje veškeré náklady zhotovitele na související s provedením, řádným dokončením a předáním kompletního a funkčního díla objednateli, a to včetně DPH účtované podle platných právních předpisů. Cena nezahrnuje zednické a malířské opravy u jednotlivých oken.

3. Smluvní strany se dohodly, že fakturace bude prováděna na základě dílčích daňových dokladů vystavených zhotovitelem a to po osazení 3 zrestaurovaných oken. Lhůta splatnosti faktur činí 30 dnů od doručení faktur objednateli.
4. Objednatel je oprávněn konečné vyúčtování do dne jeho splatnosti vrátit zhotoviteli v případě, že obsahuje nesprávné údaje, či pokud předané dílo bude mít vady či nedodělky, jež však nebrání jeho užívání.
5. Práce, které zhotovitel provede nad rámec této smlouvy v důsledku svévolného odklonění od této smlouvy, objednatel neuhradí, zhotovitel je musí na pokyn objednatele ve stanovené lhůtě na své náklady odstranit a nahradit objednateli škodu, která mu tím vznikla.

VI.

Předání a převzetí díla

1. O předání a převzetí díla bude sepsán protokol. K řízení o předání a převzetí díla vyzve zhotovitel objednatele nejméně 5 kalendářních dnů před termínem předání a převzetí, a to písemně. Povinnost je splněna i osobní nebo elektronickou výzvou. Den, kdy smluvní strany podepíší protokol o předání a převzetí díla, je dnem provedení díla a zároveň dnem přechodu nebezpečí škody na díle ze zhotovitele na objednatele.
2. Objednatel je oprávněn požadovat provést před předáním a převzetím předmětu díla kontrolu provedení a funkčnosti díla - vad a nedodělků. V rámci kontroly provedení a funkčnosti bude objednatelem zhodnocena jakost a kompletnost provedeného díla. O kontrole bude sepsán zápis, který bude obsahovat zejména specifikaci zjištěných vad, které je třeba odstranit do předání předmětu díla.
3. Objednatel je oprávněn dílo převzít i s malým množstvím případných vad, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání užívání díla a nebrání provedení návazných prací. Součástí protokolu o předání a převzetí díla v takovém případě bude také soupis vad spolu s určením práva odpovědnosti za vady, které objednatel uplatňuje, a uplatnil-li právo na odstranění vad, též s určením přiměřené lhůty, ve které má zhotovitel vady odstranit. V případě neodstranitelných vad bude součástí zápisu dohoda o slevě z ceny díla.
4. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním vad uvedených v protokolu o předání a převzetí díla, nebo pokud zhotovitel odmítne tyto vady odstranit, je objednatel oprávněn požadovat slevu z ceny díla nebo si vady odstranit sám nebo třetí osobou s tím, že náklady vynaložené na odstranění vad je objednateli povinen uhradit zhotovitel.
5. Objednatel není povinen převzít dílo, které vykazuje jakékoliv vady či nedodělky.
6. Převezme-li objednatel dílo s vadami, není povinen do doby odstranění všech vad či nedodělků hradit zhotoviteli jeho splatné pohledávky, tj. objednatel nebude v prodlení zejména s úhradou konečné faktury.

VII.

Záruka za dílo

1. Zhotovitel prohlašuje, že dílo bude mít vlastnosti stanové touto smlouvou, které se na dílo vztahují, po dobu 5 let ode dne převzetí díla, a že po tuto dobu všechny zjištěné vady díla odstraní na své náklady.
2. V případě, že reklamované vady nelze odstranit opravou nebo výměnou vadné části díla, je objednatel oprávněn požadovat přiměřenou slevu z ceny díla.

3. Zhotovitel je povinen odstranit vadu díla v přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu objednatel stanoví, jinak ve lhůtě přiměřené rozsahu a povaze oznámené vady.
4. Záruční doba se prodlužuje o dobu, po kterou nelze dílo užívat pro vady, za něž odpovídá zhotovitel.

VIII.

Odstoupení od smlouvy

1. Odstoupení od smlouvy je možné z důvodů uvedených v zákoně a této smlouvy o dílo.
2. Odstoupení od smlouvy je účinné okamžikem doručení oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.
3. Objednatel může od smlouvy odstoupit v případě, že:
 - a) zhotovitel je v prodlení s provedením díla nebo se splněním dílčích termínů o více než 10 dní;
 - b) zhotovitel porušil své povinnosti vyplývající ze smlouvy podstatným způsobem;
 - c) zhotovitel porušil své povinnosti vyplývající ze smlouvy nepodstatným způsobem a takové porušení neodstranil v objednatelově dodatečně poskytnuté lhůtě.

IX.

Smluvní pokuta

1. Jestliže bude zhotovitel v prodlení s dokončením díla a jeho předáním, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny díla za každý započatý den prodlení.
2. Převezme-li objednatel dílo s případnými vadami a uplatní-li právo na odstranění těchto vad (čl. VI. odst. 3), je zhotovitel v případě prodlení s odstraňováním vad uvedených v protokolu o předání a převzetí díla povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každou jednotlivou vadu a započatý den prodlení.
3. V případě prodlení zhotovitele s odstraňováním vady oznámené objednatelově v průběhu záruční doby (čl. VII. odst. 3), je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 250 Kč za každou jednotlivou vadu a započatý den prodlení.
4. Bude-li objednatel v prodlení s placením faktur vystavených zhotovitelem, je objednatel povinen zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
5. Zaplacení smluvní pokuty dle tohoto článku nezbujuje zhotovitele povinnosti uhradit objednateli škodu, která z titulu vadného plnění vznikne, přičemž tato škoda může být vyšší než smluvní pokuta.

X.

Zvláštní ujednání

1. Zhotovitel nebude provádět stavební práce o nedělích a církevních svátcích – bude zachován pracovní klid. V době konání bohoslužeb nebudou prováděny práce s vyšší hlučností. V případě porušení tohoto ustanovení zaplatí zhotovitel smluvní pokutu ve výši 5000 Kč za každé jednotlivé porušení.
2. Zhotovitel objektivně odpovídá za splnění všech povinností, které zvláštní právní předpis stanovuje stavebníkovi.

XI.

Ustanovení společná a závěrečná

1. Práva a povinnosti neupravené touto smlouvou se řídí ustanoveními občanského zákoníku a předpisy souvisejícími.
2. Smluvní strany se zavazují k poskytnutí vzájemné součinnosti k naplnění účelu této smlouvy.
3. V případě, že jakékoliv ustanovení této smlouvy je nebo se stane, ať již zčásti nebo zcela, neplatným, platnost zbylých ustanovení a celé této smlouvy tím nebude nijak dotčena.
4. Smluvní strany prohlašují, že si text smlouvy pozorně přečetly, a že je jim její obsah zcela jasný a srozumitelný.
5. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran.
6. Smlouva podléhá schválení ze strany Arcibiskupství olomouckého.
7. Tuto smlouvu je možno upravit, doplnit nebo změnit pouze písemnou formou očíslovanými dodatky.
8. Kontaktní osobou za objednatele je Jan Srnský (technický dozor), tel.: 724735095
9. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží jeden stejnopis.
10. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu třemi smluvními stranami.
11. Zhotovitel bere na vědomí, že s realizací díla se započne a toto bude provedeno pouze v případě, že před zahájením provedení díla objednatel shromáždí finanční prostředky na realizaci díla. V opačném případě pozbývá smlouva platnosti a smluvní strany vůči sobě nemají žádné závazky.
12. Smluvní strany výslovně prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, že ji neuzavřely v tísní za nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Písku dne: 15.3.2017

V Uherském Brodě dne: 17.3.17

Za zhotovitele:

Umělecký ateliér
Monika Zborová - Vintrová
výroba a restaurování vitráží

Jeronymova 50, 390 01 Písek
tel./fax: 382 21 11 502 / 15 990
IČ: 65947471, DIČ: CZ46256595

Monika Zborová

Za Arcibiskupství olomoucké:

Za objednatele:

Rímskokatolická farnost
UHERSKÝ BROD
688 01 Uh. Brod, Masarykova nám. 62
IČ: 46256595
DIČ: CZ46256595

ARCIBISKUPSTVÍ OLOMOUCKÉ
Schvaluje se.

Ev. č. 1593/2017 Dne 30.3.2017

Mon. Josef Mandl
generální vikář






CENOVÁ NABÍDKA č.22/2016

Památka: Kostel Neposkvrněného Početí P.Marie, Uherský Brod

Číslo rejst.ÚSKP: 24930/7-3506

Objednatel: Římskokatolická farnost Uherský Brod

Předmět: Restaurování vitrážových oken

	6.	218.000,- Kč	vitráže s malovaným kobercovým vzorem
	8.	218.000,- Kč	
	16.	218.000,- Kč	
	18.	218.000,- Kč	
	7.	93.000,- Kč	vitráže s barevným katedrálním sklem
	17.	93.000,- Kč	
	12.	155.000,- Kč	vitráže s barevným katedrálním sklem geometrický vzor

Cena za restaurování okna č.6 s kobercovým vzorem	218.000,- Kč bez DPH
Cena za restaurování okna č.7 s katedrálním sklem	93.000,- Kč bez DPH
Cena za restaurování okna č.8 s kobercovým vzorem	218.000,- Kč bez DPH
Cena za restaurování okna č.12 s geometrickým vzorem	155.000,- Kč bez DPH
Cena za restaurování okna č.16 s kobercovým vzorem	218.000,- Kč bez DPH
Cena za restaurování okna č.17 s katedrálním sklem	93.000,- Kč bez DPH
Cena za restaurování okna č.18 s kobercovým vzorem	218.000,- Kč bez DPH

Cena celkem za restaurování 7 oken

1.213.000,- Kč bez DPH

181.950,- Kč DPH 15%

1.394.950,- Kč včetně DPH

Do ceny je zahrnuto: celkové restaurování vitráží.

Práce budou prováděny dle platného závazného stanoviska.

Zpracovala: Zborníková Vintrová Monika
povolení k restaurování č.j. MK 59274/2011
č.j. MK 7962/2002

Umělecký atelier
Monika Zborníková Vintrová
výroba a restaurování vitráží
Jeronymova 30, 397 01 Písek
tel./fax: 382 211 520, 602 15 990
IČ: 65947410, DIČ: CZ7665314623

Monika Vintrová

Příloha č. 2 Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace z rozpočtu města Uherský Brod

Vyúčtování poskytnutých finančních prostředků z rozpočtu města Uherský Brod včetně soupisu faktur

Adresát:

Město Uherský Brod
Masarykovo náměstí 100
688 01 Uherský Brod

Kontaktní osoba: Ing. Kateřina Guryčová, tel. 777 637 169, e-mail: dotace@ub.cz

Údaje o příjemci finančních prostředků

Jméno / Název organizace:

Statutární zástupce:

Adresa / Sídlo:

Rodné číslo / IČO:

Smlouva č.:

- předmět smlouvy:
- účel smlouvy:

Jméno a příjmení fyzické osoby oprávněné jednat za vlastníka při předložení vyúčtování:

Telefon:

E-mail:

Datum vyhotovení vyúčtování:

Počet a druh příloh k vyúčtování:

Dotace	Dotace dle smlouvy s poskytovatelem	Dotace poskytnutá	Dotace použité	Vratka dotace	Vratka dotace dle přepočtu poskytovatele (3 – 4)
1	2	3	4	5	6
dotace na obnovu KP					

Soupis faktur:

číslo faktury	částka	datum proplacení	proplaceno z účtu číslo: (k dotačním částkám uvést „Dotace města Uherský Brod“, „Příspěvek MK ČR“)
CELKEM:			

Podpis:

Razítko: