

**Realizační dohoda č. 3
k Rámcové smlouvě o zpracovávání grantových projektů
č. RS/2022/015**

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi smluvními stranami:

Základní škola Vyškov, Tyršova 4, příspěvková organizace

se sídlem: 68201 Vyškov - Vyškov-Předměstí, Tyršova 664/4

IČ: 46271180

kterou zastupuje: PaedDr. Bc. Zdeněk Pitela, ředitel

dále jen „Objednatel“ na straně jedné

a

EFA CZ s.r.o.

se sídlem Šeříková 618/4, Malá Strana, 150 00 Praha 5

IČ: 05394554

DIČ: CZ05394554

spisová značka C 270969 vedená u Městského soudu v Praze

kterou zastupuje: Ing. Michal Bartal, jednatel

dále jen „Poskytovatel“ na straně druhé,

společně jako „Smluvní strany“.

**I.
Úvodní ustanovení**

1. Smluvní strany uzavřely Rámcovou smlouvu o zpracovávání grantového projektu (dále jen jako „Smlouva“). Pojmy používané v této Realizační dohodě jsou definovány ve Smlouvě.
2. Touto Realizační dohodou Smluvní strany pro konkrétní Projekt upřesňují a dále rozvádějí podrobnosti smluvního vztahu založeného Smlouvou. V případě, že v této Realizační dohodě není uvedeno jinak, platí ustanovení Smlouvy.

**II.
Specifikace Projektu**

1. Projekt je podkladem pro podání grantové žádosti do dotačního programu Integrovaný regionální operační program, výzva č. 48.
2. Pracovní název Projektu: Učebna výtvarné výchovy ZŠ Vyškov, Tyršova 4
3. Předpokládaná výše Grantu: 95 % ze způsobilých výdajů Projektu.
4. Objednatel prohlašuje a svým podpisem stvrzuje, že splňuje veškeré předpoklady pro to, aby byl způsobilým žadatelem (a příjemcem) Grantu ze zvoleného dotačního programu, a že je schopen splnit a doložit veškeré požadované náležitosti a dokumenty, tak jak jsou uvedeny v pravidlech na <https://irop.gov.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/48vyzvairop>, tj. zejména:

Zde budou uvedeny nejdůležitější požadavky programu, které musí způsobilý žadatel splňovat.

- osoba (právnícká nebo fyzická), která je registrovaným subjektem v ČR, tj. osoba, která

- má vlastní identifikační číslo (tzv. IČO někdy také IČ);
- osoba, která má aktivní datovou schránku;
- osoba, která nepatří mezi subjekty, které se nemohou výzvy účastnit z důvodů insolvence, pokut, dluhu aj. dle následujícího odstavce.

Potenciální žadatelé nejsou oprávněni účastnit se výzvy nebo získat podporu, pokud:

- jsou v likvidaci, v úpadku, hrozícím úpadku či je proti nim vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
- mají v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo mají nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- na ně byl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;
- jim byla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů;
- jsou obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a to i v případě, kdy je obchodní společnost ve svěrenském fondu, jehož zakladatelem, správcem, obmyšleným nebo jinou osobou ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, je veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů.

III. Harmonogram Projektu

Níže uvedená tabulka popisuje spolupráci Smluvních stran při zpracovávání Projektu a uvádí termíny a odpovědnost za jednotlivé činnosti (P = Poskytovatel, O = Objednatel).

Příprava základního rozpočtu projektu, zaslání průzkumu trhu	Do 20.9.2024	P/O
Zpracování žádosti	Do 25.9.2024	P
Kontrola zpracované projektové fiše	Do 10.10.2024	O
Vypracování žádosti projektu a dokončení	Do 15.10.2024	P
Předání MAS ke kontrole a podpisu	15.10.2024	P
Zajištění aktualizace nezbytných povinných příloh projektu: 1. Plná moc. 2. Zadávací a výběrová řízení. 3. Doklady k právní subjektivitě žadatele – Právní subjektivitu nemusí dokládat: kraje a jimi zřizované organizace, obce a jimi zřizované organizace. 4. Studie proveditelnosti – na základě podkladů od Objednatele zpracuje Poskytovatel. 6. Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu – Povede-li projekt k technickému zhodnocení majetku, u něhož není žadatel vlastníkem/subjektem s právem hospodaření, je nutné, aby možnost provádět technické zhodnocení na cizím majetku byla uvedena v nájemní smlouvě či ve smlouvě o výpůjčce majetku, a to s podmínkou zachování výstupů minimálně po dobu udržitelnosti projektu. 7. Doklad prokazující povolení k realizaci stavebního záměru dle stavebního zákona. 8. Znalecký posudek. 9. Projektová dokumentace stavby. 10. Rozpočet stavebních prací. 11. Povinné přílohy prokazující vyhodnocení žadatele o podporu z pohledu podniku v obtížích 12. Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů 13. Smlouva o zřízení bankovního počtu 14. Průkaz energetické náročnosti budova (PENB)	Do 20.9.2024	O
Finalizace žádosti	15.10.2024	P
Elektronický podpis žádosti po finalizaci (Podání žádosti)	do 2 pracovní dny od podpisu žádosti MAS	O

IV.
Předání Projektu Objednateli a podání grantové žádosti

1. Poskytovatel předá dokončený Projekt Objednateli umožněním přístupu k Projektu v prostředí elektronického systému pro podávání grantových žádostí.
2. Objednatel je povinen grantovou žádost řádně a včas podat, tj. zpravidla formou připojení elektronického podpisu oprávněné osoby Objednatele v prostředí elektronického systému pro podávání grantových žádostí. To neplatí, pokud za tímto účelem vystavil Objednatel plnou moc Poskytovateli; v takovém případě podává grantovou žádost jménem Objednatele Poskytovatel.

V.
Odměna Poskytovatele za projekt

1. Fixní část odměny činí 25000 Kč bez DPH. Fixní část odměny bude fakturována po podání grantové žádosti.
2. Provize činí 65000 Kč bez DPH.

VI.
Kontaktní osoby

Pro veškerá jednání ve věci Projektu dle této Realizační dohody, pověřují smluvní strany následující kontaktní osoby:

Za Objednatele: PaedDr. Bc. Zdeněk Pitela, [REDACTED]

Za Poskytovatele: Jana Vozdecká, [REDACTED]

Kontaktní osoba Objednatele pro zaslání faktury v el. podobě:
Bohdana Kafková, [REDACTED]

VII.
Závěrečná ustanovení

1. Tato Realizační dohoda je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž po podpisu obdrží každá smluvní strana po jednom.
2. Fyzické osoby, které tuto Realizační dohodu uzavírají jménem jednotlivých Smluvních stran, tímto prohlašují, že jsou plně oprávněny k jejímu platnému uzavření.
3. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Realizační dohodu před podpisem pozorně přečetly, porozuměly všem jednotlivým ustanovením a souhlasí s celým jejím obsahem, který vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, což stvrzují svými podpisy.

V dne

V dne

PaedDr. Digitally signed
Zdeněk by PaedDr.
Pitela Zdeněk Pitela
Date: 2024.09.17
11:58:28 +02'00'

Objednatel

Michal Digitálně podepsal
Bartal Michal Bartal
Datum: 2024.09.17
16:11:35 +02'00'

Poskytovatel

