



Giving Shape to Ideas

SMLOUVA O NÁJMU TISKOVÝCH ZAŘÍZENÍ A ZAJIŠTĚNÍ SOUVISEJÍCÍCH SLUŽEB

uzavřená v souladu s ustanovením § 2201 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále též „občanský zákoník“)

Číslo : **20134694**

Odběratel

Domov sociální péče Tmavý Důl

Sídlo : Tmavý Důl 958, 542 34 Rtně v Podkrkonoší

DIČ/Č: _ / 00194913

Korespondenční adresa:

Tmavý Důl 958, 542 34 Rtně v Podkrkonoší

Odpovědná osoba: [REDACTED]

Kontaktní osoba: [REDACTED]

Email: [REDACTED]

Tel: [REDACTED]

Dodavatel

Konica Minolta Business Solutions Czech, spol. s r. o.

Sídlo: Žarošická 13, 628 00 BRNO

DIČ/ČO: CZ00176150 / 00176150

Zapsáno v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně oddíl C, vložka 21999

Bankovní spojení: [REDACTED] RBS Citibank Europe

IBAN: [REDACTED]

Odpovědná osoba: [REDACTED]

Kontaktní osoba: [REDACTED]

Email: [REDACTED]

Tel: [REDACTED]

Odběratel a dodavatel uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku na základě úplné a bezvýhradné shody o všech dále uvedených ustanovení dle §2201 a násl. občanského zákoníku **smlouvu o nájmu tiskových zařízení a zajištění souvisejících tiskových a kopírovacích služeb.**

1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Dodavatel a Odběratel nejsou osobami osobně či majetkově propojenými.
- 1.2. Práva a povinnosti stran při plnění závazků vzniklých ze smlouvy se řídí obsahem smlouvy, k ní připojenými obchodními podmínkami (dále „OP“) dostupnými online zde: <https://www.konicaminolta.cz/cs-cz/business-conditions> jako Obchodní podmínky pro smlouvu o nájmu a poskytování služeb a dalšími přílohami a dokumenty, na které se smlouva nebo OP odvolávají.
- 1.3. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a nelze ji ukončit dříve, než dojde k ukončení veškerých nájmu uvedených v Příloze č. 1 „Aktuální seznam zařízení, umístění a rozsah služeb“.
- 1.4. Nájem jednotlivých tiskových zařízení je sjednán na dobu určitou, přičemž doba trvání nájmu je uvedena v Příloze č. 1 „Aktuální seznam zařízení, umístění a rozsah služeb“

2. Předmět smlouvy

- 2.1. Dodavatel se zavazuje přenechávat Odběrateli do užívání tisková zařízení, SW aplikace a řešení včetně dohodnuté implementace (dále i „zařízení“ či „tisková technika“), která budou vždy specifikována v Příloze č. 1 „Aktuální seznam zařízení, umístění a rozsah služeb“. Zároveň se zavazuje poskytovat Odběrateli v souvislosti s jeho užíváním zařízení služby (a to včetně servisních služeb a dodávek spotřebního materiálu), jež jsou uvedené v Příloze č. 1 „Aktuální seznam zařízení, umístění rozsah služeb“ a blíže specifikovány v Příloze č. 3 smlouvy „Specifikace služeb“.
- 2.2. Jednotlivá tisková zařízení přenechávána Odběrateli do užívání budou spolu s dobou nájmu a platebními podmínkami specifikovány v Příloze č. 1 „Aktuální seznam zařízení, umístění a rozsah služeb“, která bude aktualizována (měněna) vždy formou číslovaného dodatku uzavřeného ke smlouvě.
- 2.3. Dodavatel se současně zavazuje poskytovat Odběrateli servisní služby a dodávky spotřebního materiálu pro zařízení v majetku Odběratele uvedená v Příloze 1 „Aktuální seznam zařízení, umístění a rozsah služeb“, a to v rozsahu a za podmínek ujednaných v této smlouvě a Odběratel se zavazuje zaplatit za to Dodavateli ujednanou cenu.
- 2.4. Základní doba reakce související s poskytovanými servisními službami je 16 hodin, s dodávkami spotřebního materiálu je 24 hodin, a to v pracovních dnech od 8:00-16:00 hod. Pokud je smluvně sjednána jiná doba reakce, řídí se doba reakce dle tohoto individuálního ujednání, které je nedílnou součástí této smlouvy. V případě, že je součástí dodávky SW řešení, platí pro servisní služby SW řešení smluvní podmínky uvedené v samostatné příloze této smlouvy.

3. Ceny a platební podmínky

- 3.1. Za přenechání tiskové techniky k užívání (pronájem) a poskytované služby je Odběratel povinen platit Dodavateli dohodnutý měsíční paušál, který zahrnuje cenu měsíčního nájmu za užívané zařízení vč. objednaných služeb a cenu celkového měsíčního paušálu za dohodnutý počet výtisků, pokud je měsíční paušál za dohodnutý počet výtisků sjednán.
- 3.2. Za využití jednorázové služby je Odběratel povinen zaplatit Dodavateli dle ceníku uvedeným v Příloze č. 2: „Ceník jednorázových služeb a služeb nad rámec smlouvy“.
- 3.3. Termíny jednotlivých plateb jsou stanoveny v daňovém dokladu, splátkovém kalendáři nebo ve faktuře. Splatnost jednotlivých částek za nájem je stanovena na 10 dnů od data vystavení faktury.
- 3.4. V případě, že součástí služby je i dodávka papíru, dodaný papír nad stanovený paušál bude vyúčtován za cenu uvedenou v Příloze č. 2 „Ceník jednorázových služeb a služeb nad rámec smlouvy“.

4. Další a závěrečná ustanovení

- 4.1. Smlouva se automaticky prodlouží o 24 měsíců, pokud jedna ze smluvních stran smlouvu nevypoví, nejpozději 3 měsíce před datem expirace.
- 4.2. Část obsahu této smlouvy je určena k ní připojenými OP. Připojenými OP se řídí veškeré závazky vzniklé z této smlouvy, tj. i jednotlivé nájemní podmínky specifikované vždy v Příloze č. 1 „Aktuální seznam zařízení, umístění a rozsah služeb“. Ustanovení uvedená v této smlouvě jsou vždy nadřazena ustanovením obsaženým v OP.

Přílohy smlouvy:

Příloha č. 1: Aktuální seznam zařízení, umístění a rozsah služeb

Příloha č. 2: Ceník jednorázových služeb

Příloha č. 3: Specifikace služeb

Smluvní strany prohlašují, že před podpisem této smlouvy se seznámily s jejím obsahem stejně jako s obsahem připojených obchodních podmínek a veškerých dalších příloh, na které smlouva nebo obchodní podmínky odkazují. Na důkaz souhlasu se smlouvou, všemi jejími obchodními podmínkami a přílohami připojují smluvní strany svoje vlastnoruční podpisy. Fyzické osoby podepisující tuto smlouvu jménem právnických osob prohlašují, že jsou k takovému jednání oprávněny.

Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

Smlouvu přezkoumal: [REDACTED]

.....
Razítko, jméno a podpis odběratele

.....
Razítko, jméno a podpis dodavatele