

Evid. číslo příkazce:
Evid. číslo příkazníka:

Příkazní smlouva

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely uvedené smluvní strany ve smyslu ustanovení § 1746 Zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění, tuto smlouvu.

I.

Smluvní strany

Příkazce:	Diagnostický ústav Brno, středisko výchovné péče a základní škola, Brno, Hlinky 140
Sídlo:	Hlinky 55/140, 603 69 Brno
IČ:	00567256
Zastoupen:	Mgr. Martin Holý, ředitel
K jednání o technických věcech pověřen:	Mgr. Martin Holý
Tel.:	
E-mail:	martin.holy@dubrna.cz

dále jen jako „Příkazce“

a

Příkazník:	Grant Direct, s.r.o.
Adresa:	Drážní 1400/7b, 62700 Brno
Zápis v obchodním rejstříku:	Krajský soud v Brně, spisová značka C78337
IČ:	01493761
DIČ:	CZ01493761
Jednající:	Ing. Petr Kejduš, jednatel společnosti
K jednání o technických věcech pověřen:	Ing. Petr Kejduš
Tel.:	
E-mail:	petr.kejdus@grantdirect.cz
Bankovní spojení:	107-4928680267/0100, Komerční banka

dále jen jako „Příkazník“

II.

Preamble

Účelem této smlouvy je zajištění realizačního managementu pro projekt s názvem „**Snížení energetické náročnosti budovy DDÚ Brno - Hlinky**“ (dále jen „Projekt“), podpořeného z Národního plánu obnovy prostřednictvím Národního programu Životní prostředí (dále jen „Dotační titul“).

Příkazník prohlašuje, že má veškeré právní, technické a personální předpoklady, kapacity a odborné znalosti, jichž je třeba k splnění výkonu sjednaného touto smlouvou.

Příkazce prohlašuje, že není vázán takovými závazky mlčenlivosti, u kterých by bylo možné očekávat, že by mohly bránit předkládání požadovaných informací a dokumentů příkazníkovi.

III.

Předmět smlouvy

- 3.1. Předmětem plnění je výkon činností realizačního managementu dotačního projektu „Projekt“ v rámci „Dotačního titulu“, a to v termínu a za podmínek níže uvedených.

Jedná se o:

- administraci změnových řízení projektu,
- vypracování průběžných monitorovacích zpráv o postupu projektu,
- vypracování monitorovacích zpráv o realizaci projektu,
- vypracování závěrečné monitorovací zprávy,
- vypracování žádostí o proplacení výdajů.
- součinnost při přípravě výběrových řízení,
- dohled nad způsobilostí víceprací a méněprací,
- kontrola zápisů z kontrolních dnů stavby, účast na kontrolních dnech v případě potřeby,
- koordinace stavebního dozoru a zhotovitele stavby z pohledu požadavků Dotačního titulu
- činnosti související s financováním vlastních výdajů prostřednictvím dotace zřizovatele MŠMT.

- 3.2. Příkazce se zavazuje poskytnout potřebnou součinnost dle této smlouvy a za plnění předmětu této smlouvy zaplatit Příkazníkovi odměnu ve výši a způsobem, sjednaným v čl. VIII této smlouvy.

IV.

Definice pojmů

- 4.1. Realizační management – konzultační činnost, zpracování průběžných, etapových a závěrečných zpráv o realizaci projektu (vyjma zpracování monitorovacích zpráv o udržitelnosti). Touto činností se rozumí vyhotovení výše uvedených dokumentů ve formě a v intervalech stanovených v Příručce pro žadatele a příjemce „Dotačního titulu“, se zohledněním případných modifikací, doplňků a pokynů poskytovatele dotace tak, aby byly splněny všechny požadavky na obsah a formu těchto dokumentů.
- 4.2. Ukončení realizace projektu – dokončení administrace poslední žádosti o platbu a závěrečné monitorovací zprávy o realizaci projektu ze strany řídicího orgánu „Dotačního titulu“.

V.

Práva a povinnosti Příkazce

- 5.1. Příkazce se zavazuje poskytovat Příkazníkovi po celou dobu platnosti této smlouvy veškerou nezbytnou součinnost pro naplnění účelu smlouvy, zejména na jeho pokyn v potřebných termínech, formě a rozsahu předat správné, tzn. přesné a úplné informace a podklady potřebné pro řádné splnění předmětu smlouvy.
- 5.2. Zjistí-li Příkazník, že informace či podklady, které mu Příkazce poskytl, nejsou pro daný účel vyhovující, na tuto skutečnost Příkazce upozorní a vyzve ho, aby odpovídajícím způsobem a bez zbytečného odkladu, informaci a/nebo podklad opravil či jinak doplnil.
- 5.3. Příkazce se zavazuje, že veškeré jím poskytnuté podklady budou po formální, obsahové i právní stránce v pořádku. Porušil-li Příkazce povinnost dle čl. 5.3 věta první a došlo-li porušením této

povinnosti následně k neproplacení výdajů nebo udělení sankce řídicím orgánem „Dotačního titulu“, neodpovídá Příkazník za tyto škody.

- 5.4. Příkazce bude informovat Příkazníka o veškerých skutečnostech, které mohou mít vliv na jeho činnost dle této smlouvy.
- 5.5. Příkazce je povinen při plnění předmětu smlouvy dodržovat doporučení ze strany Příkazníka, která jsou v souladu s požadavky a pokyny „Dotačního titulu“; jinak Příkazník neodpovídá za případné škody.
- 5.6. V případě předávání monitorovacích zpráv, žádostí o platbu a souvisejících povinných příloh jinak než Příkazníkem Příkazce zabezpečí, aby do vypracované žádosti a souvisejících povinných příloh nebyly prováděny žádné zásahy a aby tato žádost nebyla měněna; jinak Příkazník neodpovídá za případné škody. Poruší-li Příkazce povinnost dle čl. 5.6 věta první a došlo-li porušením této povinnosti následně k neproplacení výdajů nebo udělení sankce řídicím orgánem „Dotačního titulu“, neodpovídá Příkazník za tyto škody.
- 5.7. Všechny dokumenty, tj. zejména všechny textové šablony, elektronické dokumenty atd., předkládané, vytvořené nebo jakkoli jinak prezentované Příkazníkem, jejichž předkládání a zpracovávání předpokládá předmět této smlouvy, jsou chráněny autorskými právy Příkazníka, ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., autorského zákona, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“), a mohou tak být používány výlučně Příkazníkem nebo osobou, které k tomu Příkazník udělí písemný souhlas. Jejich použití v rozporu s tímto bodem zakládá právo na náhradu škody. Nároky z autorského zákona zůstávají uplatněním nároku na náhradu škody zachovány.

VI.

Práva a povinnosti Příkazníka

- 6.1. Příkazník se bude při plnění této smlouvy postupovat s odbornou péčí, v zájmu Příkazce, v úzké součinnosti s Příkazcem a v souladu s podmínkami a příslušnými metodikami „Dotačního titulu“.
- 6.2. Mimo výslovně nad rámec smlouvy vyžadovaného plnění, prováděné na základě písemného požadavku Příkazce, nemá Příkazník právo na náhradu nákladů, které mu vzniknou při plnění výkonů dle čl. III této smlouvy, není-li s Příkazcem dohodnuto jinak. V případě, že bude ze strany Příkazce vznesen požadavek na plnění, které bude nad rámec této smlouvy, je Příkazník povinen Příkazce na toto písemně upozornit, jinak se má za to, že jde o plnění v rámci této smlouvy a že odměna a náhrada nákladů je zahrnuta v odměně dle této smlouvy.
- 6.3. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přišel do styku v souvislosti s prováděním předmětu smlouvy.
- 6.4. Příkazník použije všechny materiály, které obdrží od Příkazce výhradně za účelem zajištění výkonu dle této smlouvy. Po skončení plnění je Příkazník povinen vrátit Příkazci veškeré podklady, které mu Příkazce na základě této smlouvy předal. Tato povinnost se nevztahuje na písemné podklady, které Příkazník učinil přílohou monitorovací zprávy nebo žádosti o platbu a nevratně postoupil příslušným orgánům.

- 6.5. Příkazník nenese v průběhu realizace projektu žádnou odpovědnost za případné neplnění termínových, kvalitativních a kvantitativních podmínek (závazných indikátorů), ke kterým se Příkazce zavázal v podané žádosti o dotaci, resp. v rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- 6.6. Příkazník je oprávněn splnit svůj závazek z této Smlouvy či jeho část i prostřednictvím třetí osoby.
- 6.7. Příkazník je oprávněn použít informaci o činnosti pro Příkazce na základě této smlouvy ve vlastních informačních a referenčních materiálech.

VII. Termín plnění

- 7.1. Plnění činností vyplývající z této smlouvy bude zahájeno ihned po podpisu této smlouvy.
- 7.2. Příkazník se zavazuje dokumenty odsouhlasené Příkazcem předat řídicímu orgánu ve lhůtě dle podmínek „Dotačního titulu“. Předává-li dokumenty Příkazce či jeho zástupce, je povinen potvrdit Příkazník i předávací protokol o převzetí.

VIII. Cena a platební podmínky

- 8.1. Za výkon činností realizačního managementu dotačního projektu je Příkazce povinen zaplatit řádně a včas Příkazníkovi odměnu. Odměna se sjednává ve výši **11.500,- Kč měsíčně** (slovy: jedenácttisícpětset korun českých) bez DPH. DPH bude vyúčtováno v aktuální výši ke dni fakturace.
- 8.2. Odměna je splatná na základě řádně vystavené faktury – daňového dokladu se splatností 14 dnů. Datum uskutečnění zdanitelného plnění je poslední den v měsíci, kdy došlo k plnění. Vystavení první faktury proběhne za měsíc, ve kterém došlo k podpisu smlouvy.
- 8.3. Daňové doklady bude Příkazník zasílat v listinné podobě na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy. Daňové doklady budou Příkazníkem vystavovány v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Pokud bude daňový doklad Příkazcem vrácen z důvodu pochybení na straně Příkazníka, běží doba splatnosti znovu od doručení daňového dokladu bezvadného.

IX. Smluvní pokuty

- 9.1. V případě, že Příkazník nesplní řádně předmět smlouvy dle čl. 3.1 v termínu dle čl. 7.2, jedná se o závažné porušení jeho smluvní povinnosti, a Příkazce je oprávněn od této smlouvy odstoupit.
- 9.2. V případě, pokud Příkazce neuhradí ve stanovené lhůtě celý svůj závazek vůči Příkazníkovi dle vystavené faktury, je Příkazce povinen zaplatit Příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,5 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 9.3. V případě prokazatelného porušení povinností Příkazníka k zachování mlčenlivosti dle čl. 6.3 je Příkazník povinen zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč (slovy dva tisíce korun českých), a to za každý jednotlivý případ.

X.
Závěrečná ustanovení

- 10.1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem připojení podpisu obou smluvních stran. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky a potvrzeným oběma smluvními stranami.
- 10.2. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou. Její platnost končí splněním činností dle čl. 3.1 této smlouvy po ukončení realizace projektu dle čl. 4.2.
- 10.3. Příkazce je oprávněn vypovědět tuto smlouvu písemným oznámením, že nemá zájem na jejím dalším plnění. Výpovědní lhůta činí 60 (šedesát) dní a její běh počíná od prvního dne měsíce následujícího po doručení jejího písemného vyhotovení druhé smluvní straně.
- 10.4. Smluvní strany se zavazují řešit všechny spory, které by v budoucnu mohly vzniknout z plnění na základě této smlouvy, zásadně smírnou cestou.
- 10.5. Smluvní strany prohlašují, že neplatnost některého ujednání této smlouvy nezakládá neplatnost ostatních ujednání či této smlouvy jako celku. Pro tento případ se obě smluvní strany bez výhrad zavazují, že neplatné ustanovení bude upraveno do rozsahu nezbytného k odstranění neplatnosti či bude vymazáno a nahrazeno ustanovením novým, aby účel a cíl této smlouvy mohl být řádně prováděn a aby platnost a účinnost této smlouvy nebyla tímto nijak dotčena.
- 10.6. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, tato je důkazem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 10.7. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží jeden.

Za Příkazce:

Za Příkazníka:

V Brně dne

Ve Brně dne

