

Příloha č. 1

Obchodní podmínky

I. Předmět plnění

1.1 Dodavatel se zavazuje, že v rámci výkonu technického dozoru investora a koordinátora BOZP při realizaci stavby „**Regenerace pláště budovy stravovny ZŠ Partyzánská – realizace stavby**“

místo stavby:	v areálu ZŠ Partyzánská, na pozemku parc. č. 3630/1, 3631 a 3633/1 v katastrálním území Česká Lípa, obec Česká Lípa
dokumentace:	společností SVIŽN s.r.o., IČ 033001087, Milady Horákové 298/123, Hradčany, 160 00 Praha 6, Ing. Arch. Marta Mezerová, ČKA 04407, dokumentace zpracována v 02/2017
vydaná povolení:	společné rozhodnutí (rozhodnutí o umístění stavby a stavební povolení) č.j. MUCL/30343/2017/Hav ze dne 25.05.2017 vydané Stavebním úřadem v České Lípě s nabytím právní moci ze dne 13.06.2017

zabezpečí pro odběratele za podmínek dále v těchto obchodních podmínkách tyto činnosti:

- a) zpracování plánu BOZP na základě předané projektové dokumentace stavby
- b) zpracování oznámení o zahájení stavby v rozsahu příslušného předpisu a doručení na územně příslušný orgán inspekce práce
- c) zabezpečení výkonu technického dozoru investora osobou autorizovanou v oboru pozemní stavitelství (dále jen TDI)
- d) zabezpečení výkonu koordinátora BOZP osobou odborně způsobilou dle zákona č. 309/2006 Sb. a ve smyslu nařízení vlády č. 592/2006 Sb.
- e) konzultace s projektantem v průběhu výstavby
- f) spolupráce s provozovatelem
- g) ostatní potřebné činnosti ke kompletní a úspěšné realizaci díla.
- h) ostatní činnosti související s výkonem funkce koordinátora BOZP na staveništi
- i) zabezpečení přejímacího řízení (předání a převzetí dokončeného díla včetně všech dokladů)
- j) dohled nad odstraněním vad a nedodělků
- k) zpracování závěrečné zprávy TDI pro účely kolaudačního souhlasu
- l) zpracování závěrečné zprávy a návrhu na zajištění BOZP stavby

1.2. Závazek dodavatele - výkon TDI dále zahrnuje zejména následující činnosti:

- seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, obzvláště s projektem, s obsahem smluv o dílo a stavebního povolení,
- předávání staveniště zhotoviteli stavby na základě příkazcem zajišťovaného projektu stavby
- dohled nad dodržováním podmínek stavebního povolení a podmínek smlouvy o dílo po dobu realizace stavby,
- zajištění oznámení kontrolních prohlídek stavebnímu úřadu vyplývajících z rozhodnutí o odstranění stavby a stavebního povolení,

- informování odběratele o všech závažných okolnostech, které nastaly v průběhu stavby,
- dohled nad postupem stavby a dodržováním harmonogramu prací,
- dohled nad vedením stavebního deníku zhotovitele,
- kontrola dodržování parametrů stavby daných projektovou dokumentací,
- kontrola jakosti používaných materiálů,
- kontrola těch částí dodávek a prací, které se stanou po zakrytí nepřístupnými,
- pravidelná kontrola zhotovitele a přítomnost TDI (osoby autorizované v oboru pozemní stavitelství na stavbě), min 10 x za kalendářní měsíc.
- povinnost provést v rámci kontroly stavby zápis do stavebního deníku
- svolávání a řízení pravidelných kontrolních dnů dle potřeby stavby, minimálně dvakrát za měsíc,
- převzetí a kontrola množství provedených prací zhotovitelem v měsíci,
- kontrola věcné správnosti a úplnosti předkládaných podkladů a faktur zhotovitelem,
- potvrzování soupisu provedených prací v měsíci jako podkladu pro fakturaci a předkládání faktur k likvidaci odběrateli,
- projednání rozsahu a oprávněnosti případných víceprací nárokových zhotovitelem,
- kontrola zhotovitele v oblasti úklidu komunikací znečištěných provozem stavby,
- organizační zabezpečení odevzdání a převzetí dodávek a prací mezi zhotovitelem a objednavatelem (podle této objednávky odběratelem), včetně účasti na tomto odevzdání a převzetí, potřebná k vydání kolaudačního souhlasu popř. zkušební souhlasu
- zabezpečení odstranění zjevných vad a nedodělků uvedených v zápisech o odevzdání a převzetí dodávek a prací od zhotovitele,
- předávání dokončených úseků stavby provozovateli,
- kontrola vyklizení staveniště dodavatelem

1.3. Závazek dodavatele - výkon koordinátora BOZP dále zahrnuje zejména následující činnosti:

- seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, obzvlášť s projektem, s obsahem smluv o dílo a stavebního povolení,
- zastupovat objednatele na stavbě vůči zhotovitelům stavby v oblasti BOZP
- provádět dozor plnění plánu BOZP na stavbě min 1 x týdně;
- dávat podněty a na vyžádání zhotovitele stavby doporučovat technická řešení nebo opatření k zajištění BOZP na stavbě;
- spolupracovat při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností;
- zjišťovat, zda jsou na staveništi zhotovitelem dodržovány požadavky na BOZP;
- upozorňovat zhotovitele na zjištěné nedostatky v oblasti BOZP a požadovat po zhotoviteli zjednání nápravy;
- provádět zápisy o zjištěných nedostatcích v BOZP na staveništi;
- provádět zápisy o tom zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny;
- kontrolovat zabezpečení obvodu staveniště s cílem zamezit vstupu nepovolaným fyzickým osobám;
- účastnit se porad vedení stavby a kontrolních dnů;
- informovat objednatele i zhotovitele stavby o výsledcích své činnosti a dodržování plánu BOZP.

II. Termíny plnění

- 2.1. Dodavatel se zavazuje provádět činnost v rozsahu článku I. těchto obchodních podmínek ode dne přijetí objednávky po celou dobu realizace až po dokončení stavby.
- 2.2. V případě, že z důvodů, které nebudou na straně dodavatele ani odběratele dojde ke změně termínu předpokládaného zahájení či ukončení předmětu plnění, bude smluvními stranami sjednán písemný dodatek k objednávce, ve kterém bude termín předpokládaného zahájení či ukončení předmětu plnění přiměřeným způsobem upraven.
- 2.3. Odběratel se zavazuje vytvořit podmínky pro to, aby dodavatel mohl činnosti v rozsahu článku I. Obchodních podmínek včas plnit, za uvedené činnosti zaplatit dodavateli úplatu v dohodnuté výši a termínech uhradit náklady nevyhnutelně vynaložené při zabezpečování dohodnutých činností dle čl. III. odst. 2 těchto obchodních podmínek, jestliže tyto náklady nejsou zahrnuty v ceně prací.
- 2.4. Dodržení doby plnění ze strany dodavatele je závislé od řádného a včasného spolupůsobení odběratele dohodnutého v těchto obchodních podmínkách. Po dobu prodloužení odběratele s poskytnutím spolupůsobení není dodavatel v prodloužení s termínem plnění.
- 2.5. Odběratel se zavazuje písemně dodavateli oznámit termín předání staveniště min. 15 dní před stanoveným termínem.**
- 2.6.1 Dodavatel se zavazuje doručit oznámení o zahájení prací na územně příslušný orgán inspekce práce **min. 8 dní před stanoveným termínem předání staveniště.**

III. Cena prací

- 3.1. Odměna dodavatele za činnosti dle článku I. obchodních podmínek stanovena jako celek na základě jednotlivých měsíčních odměn a činností dle rozpisu ceny, která tvoří přílohu č. 2.
- 3.2. Odměna dodavatele nezahrnuje náklady související se zabezpečením inženýrské činnosti, které se týkají investora stavby. Tyto náklady nese investor (odběratel) ze svého a jejich úhradu bude provádět na základě dodavatelem předložených dokladů, dodavatelských faktur, zálohových listů apod. Jsou to zejména:

Veškeré správní a soudní poplatky a znalečné, pořizovací náklady stavby s výjimkou nákladů na obstarání činnosti TDI (dodavatelské faktury a zálohy, náhrady škod, ceny za projekty, ceny za geodetické vytyčení stavby zhotoviteli, ceny za užívání chodníků, komunikací apod.)
- 3.3. Odměna dodavatele zahrnuje náklady na dopravu a telefon osob provádějících činnost TDI a koordinátora BOZP.
- 3.4. Odměna dodavatele může být upravena, pokud dojde ke změně délky plnění z důvodů uvedených v článku II. odstavci 2. obchodních podmínek, ke změnám sazeb DPH nebo ke změnám jiných daňových předpisů, které mají zásadní vliv na smluvní cenu.

IV. Platební podmínky

- 4.1. Podkladem pro placení odměny dodavatele bude faktura, resp. dílčí faktury. Faktura bude splatná do 30 dnů ode dne doručení odběrateli. Odměna dodavatele bude hrazena po

částech na základě měsíčních faktur vystavených dodavatelem za provedené činnosti odsouhlasené s pověřeným zaměstnancem odběratele.

4.2. Každý daňový doklad dodavatele musí obsahovat mimo náležitostí podle § 28 zákona o DPH dále tyto náležitosti:

- a) označení příslušného odboru odběratele
- b) identifikační číslo VZ: P17V00000050
- c) IČ a DIČ příkazce a příkazníka
- d) splatnost v souladu s touto smlouvou
- e) datum vystavení daňového dokladu
- f) datum uskutečnění zdanitelného plnění
- g) označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který má být úhrada provedena
- h) odvolávka na tuto smlouvu
- i) kontaktní údaje (telefon, e-mail) osoby, která daňový doklad vystavila
- j) soupis příloh

4.3. Každý daňový doklad vč. všech jeho příloh příkazník vystaví a předá příkazci v písemné podobě a zároveň i elektronicky ve formátu PDF/A. Elektronickou verzi daňových dokladů předá příkazník příkazci e-mailem na adresy kasperek@mucl.cz a kleinova@mucl.cz.

4.4. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat výše uvedené náležitosti, příkazce je oprávněn jej vrátit příkazníkovi k doplnění. V takovém případě začne, počínaje dnem doručení opraveného daňového dokladu příkazci, plynout nová lhůta splatnosti.

V. Plná moc

5.1. Odběratel, jinak investor ve vztahu ke třetí osobě, udělí dodavateli písemnou plnou moc, aby podle § 441 Zákona č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník) mohl jednat při zabezpečování činnosti v rozsahu čl. II obchodních podmínek jako jeho zástupce.

5.2. Dodavatel bude odběratelem zplnomocněn:

- jednat jménem odběratele s příslušnými orgány, organizacemi, fyzickými a právními osobami ve všech záležitostech spojených s obstaráním činnosti TDI po celou dobu realizace a dokončování stavby,
- odsouhlasovat takové změny v projektové dokumentaci, které nemění základní koncepci výstavby, při jednáních v této záležitosti bude dodavatel vázán písemným stanoviskem pověřeného zaměstnancem odběratele a stanoviskem projektanta stavby,
- potvrzovat jménem odběratele platební doklady, týkající se obstarávání činnosti v průběhu realizace a kolaudace díla.
- jednat jménem odběratele s příslušným oblastním inspektorátem práce ve všech záležitostech spojených s činností související s výkonem funkce koordinátora BOZP na staveništi

5.3. Bez výslovného souhlasu odběratele nesmí dodavatel přejímat dokončené práce a dodávky pro odběratele.

5.4. Dodavatel bez písemného souhlasu odběratele nesmí pověřit činnostmi uvedenými v čl. I. odst. 2 obchodních podmínek jinou osobou.

5.5. Tato plná moc skončí uplynutím doby plnění.

VI. Sankční opatření

- 6.1. Pokud dojde k prodlení dodavatele se splněním jakékoliv povinnosti vyplývající z těchto obchodních podmínek, zavazuje se zaplatit odběrateli na jeho výzvu smluvní **pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý den prodlení se splněním příslušné povinnosti.**
- 6.2. V případě prodlení dodavatele s plněním termínu, je povinen zaplatit odběrateli na jeho výzvu smluvní **pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý, byť i jen započatý den prodlení.**
- 6.3. V případě prodlení odběratele s úhradou řádně vystavených faktur je tento povinen zaplatit dodavateli na jeho výzvu úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.
- 6.4. V případě, že dodavatel poruší čl. I odst. 2 obchodních podmínek, je povinen zaplatit odběrateli na jeho výzvu smluvní **pokutu ve výši 5.000,- Kč za každé jednotlivé porušení tohoto článku.**
- 6.5. Dodavatel odpovídá za škodu na věcech převzatých od odběratele k zařízení záležitostí a na věcech převzatých při jejich zařizování od třetích osob, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení odborné péče.
- 6.6. Dodavatel neodpovídá za vady, které vznikly v důsledku plnění vadných dispozic odběratele a dále za vady, kterým nebylo možno, ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze od něho požadovat, zabránit.
- 6.7. Odběratel má právo smluvní pokuty uplatněné dle této smlouvy odečíst dodavateli z faktury za službu.
- 6.8. Uplatněním jakékoliv smluvní pokuty odběratele dle této smlouvy nezaniká povinnost (dluh) dodavatele, kterou smluvní pokuta utvrzuje. Je-li ujednána smluvní pokuta, nemá odběratel právo na náhradu škody vzniklé z porušení povinností, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.

VII. Ostatní ujednání

- 7.1. Dodavatel bude průběžně informovat odběratele a jím pověřeného zástupce o postupu celé akce a o všech okolnostech důležitých pro odběratele v této věci. Tato povinnost bude zajišťována zejména formou zvaní zástupce odběratele a pověřených pracovníků na všechna závažná jednání, formou zasílání všech závažných dokumentů odběrateli a formou organizování kontrolních dnů stavby podle pokynů odběratele.
- 7.2. Dodavatel bude při zabezpečování činnosti podle čl. I obchodních podmínek postupovat s odbornou péčí. Svoji činnost bude dodavatel uskutečňovat v souladu se zájmy odběratele a podle jeho pokynů, zápisů a dohod oprávněných smluvních stran a v souladu s vyjádřeními a rozhodnutími dotčených orgánů státní správy.
- 7.3. Dodavatel je povinen odevzdat bez zbytečného odkladu odběrateli úřední doklady, věci nebo jiný prospěch, všechno, co získá ve jménu odběratele při zabezpečování činností podle čl. I těchto obchodních podmínek od třetí strany (rozhodnutí úřadů nebo jiných orgánů, hmotné věci atd.)

- 7.4. Odběratel v této souvislosti uhradí dodavateli náklady, které dodavatel nevyhnutelně a účelně vynaložil při zabezpečování činností ve prospěch odběratele (poplatky, popř. jiné náklady).
- 7.5. Osobou vykonávající technický dozor investora je autorizovaná osoba: Ing. Hana Šumová, ČKAIT 0500257
- 7.6. Osobou vykonávající koordinátora BOZP je: Ing. Michal Ludvík, držitel osvědčení o odborné způsobilosti koordinátora BOZP, číslo osvědčení: ČSSK/0165/KOO/2015
- 7.7. Dodavatel je povinen uhradit škodu způsobenou prokazatelně porušením svých povinností.
- 7.8. Do záležitostí, zadaných plnou mocí dodavateli k zabezpečení, nebude odběratel zasahovat bez vědomí dodavatele.
- 7.9. Do zadání stavby, jejíž dozor je dodavatelem zabezpečen touto smlouvou, nebude dodavatel bez předchozího projednání s odběratelem zasahovat. Zejména není dodavatel oprávněn jménem odběratele podepisovat smlouvy či dodatky ke smlouvám ani měnit rozsah stavby.
- 7.10. Odběratel může kdykoliv pozastavit činnost dodavatele či odejmout dle svého uvážení zmocnění k výkonu činností dodavatele a plné moci.
- 7.11. Vztahy, neupravené objednávkou a těmito obchodními podmínkami se řídí ustanoveními občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb) a souvisejícími právními předpisy.
- 7.12. Dodavatel si je vědom, že je ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

VIII. Závěrečná ustanovení

- 8.1. Dodavatel je vázán tímto návrhem od doby jeho přijetí objednávkou dodavatelem.
- 8.2. Práva a povinnosti plynoucí z této objednávky a obchodních podmínek přecházejí i na případné právní nástupce obou smluvních stran.

Za odběratele

Za dodavatele

V České Lípě, dne 11.07.2017

V České Lípě, dne 19.07.2017.

Mgr. Jolana Nebřenská, v.r.

Ing. Martin Šuma, v.r.

.....
Mgr. Jolana Nebřenská

.....
Ing. Martin Šuma