



**Dodatek č. 1 ke Smlouvě o poskytování služeb
– zajištění provozu a podpory systému eDotace pro rok 2024
ev. č.: S-7399/ŘDP/2023**

Smluvní strany:

Středočeský kraj

se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

IČ: 70891095

DIČ: CZ70891095

Zastoupený: Mgr. Michaelem Kašparem, náměstkem hejtmanky pro oblast financí a dotací

Bankovní spojení: PPF banka a.s.,

Číslo účtu: 4440009090/6000

Identifikátor datové schránky: keebyyf

na straně první (dále jen „**objednatel**“)

a

YOUR SYSTEM, spol. s r.o.

se sídlem Türkova 2319/5b, 149 00 Praha 4 – Chodov

IČ: 00174939

DIČ: CZ00174939

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 72

Zastoupena: RNDr. Janem Huspekou a Ing. Petrem Fialou, jednatelem

Bankovní spojení UniCredit Bank

Číslo účtu: 381610004/2700

Identifikátor datové schránky: 2j7cgj7

na straně druhé (dále jen „**poskytovatel**“)

I.

1. Smluvní strany uzavřely dne 27. 11. 2023 Smlouvu o poskytování služeb – zajištění provozu a podpory systému eDotace pro rok 2024 ev. č. S-7399/ŘDP/2023 (dále jen „Smlouva“). Předmětem Smlouvy je závazek poskytovatele poskytovat služby k aplikaci eDotace, kterou objednatel využívá pro proces dotačního řízení v rámci administrace dotačních fondů zřízovaných



a vyhlášených objednatelem. Poskytovatel se Smlouvou zavázal zajistit úpravy, provoz a podporu systému v období od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024.

2. Smluvní strany se dohodly na uzavření tohoto Dodatku č. 1, kterým se Smlouva mění následovně:

2.1. Trvání Smlouvy se prodlužuje do data 30. 6. 2025.

2.2. Poskytovatel se zavazuje v období od 1. 1. 2025 do 30. 6. 2025 vykonávat pro objednatele služby spočívající v podpoře a provozu části Backoffice aplikace eDotace, která bude v uvedeném období využívána pro administraci neukončených žádostí. Tyto služby spočívají v následujících činnostech:

2.2.1. Služba provozu a podpory systému je poskytována v rozsahu:

- a) Zajištění vlastního provozu systému
- b) SLA dle podmínek uvedených v Příloze č. 1 této smlouvy
- c) Řešení provozních problémů
- d) Poskytování služby HelpDesk včetně systému pro evidenci, vyhodnocování
- e) Příjem požadavků přes telefon, webové rozhraní nebo e-mail v režimu 24x7

2.2.2. Úprava systému Backoffice pro administraci žádostí, oznámení a smluv zahrnuje:

- a) Úprava oznámení žadatelům (dopisy)
- b) Úprava formulářů a šablon pro generování smluv
- c) Další drobné úpravy systému v rozsahu 5 MD (drobné úpravy aplikace, jako domácí stránka, kalkulačka, statistiky, reporty, jejich generování atd.)

Parametry služeb jsou podrobně popsány v Příloze č. 1 této smlouvy.

Ostatní služby uvedené v čl. I. odst. 2. a 3. Smlouvy nebude poskytovatel v období od 1. 1. 2025 do 30. 6. 2025 nadále vykonávat.

2.3. Odstavec 5 čl. I. se ruší.

2.4. Objednatel se zavazuje uhradit poskytovateli za služby poskytnuté v období od 1. 1. 2025 do 30. 6. 2025 odměnu ve výši **maximálně 330 000,- Kč (slovy tři sta třicet tisíc korun českých) bez DPH, tj. 399 300, 00 Kč (slovy tři sta devadesát devět tisíc tři sta korun českých) včetně DPH.** Uvedená odměna se skládá z následujících částí:

Činnost	Termín realizace	Cena za položku bez DPH	Cena za položku s DPH
Služba provozu a podpory systému: a) Zajištění vlastního provozu systému b) SLA c) Řešení provozních problémů d) Poskytování služby HelpDesk včetně systému pro evidenci a vyhodnocování podpory provozu	od 1. 1. 2025 do 30. 6. 2025	150 000,00 Kč	181 500,00 Kč



e) Příjem požadavků přes telefon, webové rozhraní nebo e-mail v režimu 24x7 f) Řešení drobných požadavků, např. změna hesla, problémy při přípravě smlouvy, tisku smlouvy atd.			
Úprava systému Backoffice pro administraci žádostí, oznámení a smluv: a) Úprava oznámení žadatelům b) Úprava formulářů a šablon pro generování smluv c) Další drobné úpravy systému v rozsahu 5 MD (drobné úpravy aplikace, jako domácí stránka, kalkulačka, statistiky, reporty, jejich generování atd.)	od 1. 1. 2025 do 30. 6. 2025	180 000,00 Kč	217 800,00 Kč
Celková cena		330 000,00 Kč	399 300,00 Kč

2.5. **Odměna bude poskytovateli hrazena** objednatelem na základě předloženého daňového dokladu (faktury), a to za službu provozu a podpory systému **ve čtvrtletních intervalech**, vždy za skončené čtvrtletní období, a to nejpozději 15. den měsíce následujícího. V případě úprav systému Backoffice pro administraci žádostí, oznámení a smluv bude odměna poskytovateli hrazena objednatelem na základě daňového dokladu (faktury), který poskytovatel předloží po skončení období, na které se smlouva tímto dodatkem prodlužuje, a to nejpozději 15. den následujícího měsíce, tzn. 15. 7. 2025, společně s fakturací za službu provozu a podpory systému za II. čtvrtletí roku 2025.

2.6. V případě podpory provozu systému bude fakturována smluvně sjednaná částka; v případě úprav systému Backoffice pro administraci žádostí, oznámení a smluv a dalších drobných úprav systému (viz článek I., odstavec 2.2.2.) bude poskytovatel fakturovat jen skutečně odvedené a objednatelem akceptované práce. Odměna za tyto práce činí 1 500 Kč za 1 hodinu bez DPH.

3. Veškerá ostatní ustanovení Smlouvy zůstávají nezměněna.

II.

1. Uzavření tohoto Dodatku č. 1 nepředstavuje podstatnou změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, neboť provedení dodatečných služeb je nezbytné a změna v osobě dodavatele není možná z ekonomických a technických důvodů spočívajících zejména v požadavcích na slučitelnost a interoperabilitu se stávajícími službami pořízenými objednatelem v původním zadávacím řízení a způsobila by objednateli značné obtíže a výrazné zvýšení nákladů. Potřeba změny dále vznikla v důsledku okolností, které objednatel jednající s náležitou péčí nemohl předvídat a změna smlouvy na veřejnou zakázku nemění celkovou povahu veřejné zakázky. Uzavření tohoto Dodatku č. 1 je tak v souladu s § 222 odst. 5 a 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů.



2. Tento dodatek nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv, které provede objednatel.
3. Tento dodatek se vyhotovuje v elektronické podobě s kvalifikovaným elektronickým podpisem nebo zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu obou smluvních stran.
4. Smluvní strany prohlašují, že tento dodatek uzavřely na základě svobodně a vážně učiněných projevů svojí vůle, s jeho obsahem souhlasí, a po přečtení obsahu připojují níže své podpisy.
5. Nedílnou součástí tohoto Dodatku č. 1 je příloha č. 1 – Parametry poskytovaných služeb.

Objednatel
Středočeský kraj

Mgr. Michael Kašpar
náměstek hejtmanky
pro oblast financí a dotací

Poskytovatel
YOUR SYSTEM, spol. s r.o.

RNDr. Jan Huspeka
jednatel společnosti

Ing. Petr Fiala
jednatel společnosti

**1. Parametry a úroveň služeb (SLA)**

Působnost služby	
	SLA
Systémová podpora	Po-Pá 8:00-18:00
ServiceDesk (zadávání požadavků)	24 hodin denně
Dostupnost ServiceDesk	max. 10 min
Dostupnost systému	95 %
Odezva	Dle detailu služeb a jejich priorit v tabulce níže
Řešení do	Dle detailu služeb a jejich priorit v tabulce níže
Plánovaná údržba	Mimo provozní čas, souvislá délka odstávky max. 8 hod

2. Vymezení působnosti služby

	SLA		
Priorita	Popis	Odezva do	Řešení do
1 – kritická	Systém nefunguje vůbec nebo jeho funkčnost je omezena tak, že tento stav má významný dopad na obchodní procesy objednatele. - Aplikaci nebo některou její klíčovou funkci není možné používat - Dochází k narušení uživatelských dat závažným způsobem - Dochází ke zhroucení systému jednou nebo několikrát za den	1 hodina	4 hodiny
2 – významná	Funkce systému je narušena tak, že dochází k významnému ovlivnění zákonem poskytovaných dat, informací a služeb.	4 hodin	12 hodin
3 – minimální	Funkce systému je omezena, ale toto omezení má minimální vliv na poskytování informací a služeb - Závada narušuje, avšak neznemožňuje využití systému - blokuje dokončení určitých úkolů, které nejsou časově kritické	8 hodin	4 pracovních dnů



SLA			
Priorita	Popis	Odezva do	Řešení do
	- působí dílčí závadu nebo nepohodlí uživatele - procesní závada (vyřeší se změnou procesu) Tuto závadu lze jiným náhradním dočasným způsobem (např. ruční úpravou dat) nebo dočasnou změnou pracovního postupu obejít (workaround). Uživatel však musí vykonat vícepráce na obejítí závady.		
4 – nepodstatná	Systém je funkční. Závada způsobuje jen minimální obtíže při jeho používání. Jde o situace, kdy: - vznikne malý problém nebo nepohodlí obsluhy, - kosmetická chyba ve vizuálním rozhraní (chybné popisy, řazení dat, překreslování). Uživatel nemusí vykonat vícepráce na obejítí závady. Způsobuje mu nepohodlí při práci (např. pohyb myši navíc, klik myši navíc, stisk několika kláves navíc, atp.).	24 hodin	Nejbližší plánovaný update (max. však do 2 měsíců)



3. Rozsah činností

Jednotlivé služby v rámci podpory provozu jsou uvedeny v následující tabulce. Služba		Frekvence
Provozní podpora systému - Zajištění vlastního provozu systému - SLA dle podmínek v tabulkách výše - Řešení provozních problémů - Poskytování služby HelpDesk včetně systému pro evidenci, vyhodnocování - Příjem požadavků přes telefon, webové rozhraní nebo e-mail v režimu 24x7 - Řešení drobných požadavků, např. změna hesla, problémy při přípravě smlouvy, tisku smlouvy atd.		Průběžně
Provoz infrastruktury - Správa provozní infrastruktury (součástí provozu není správa virtualizačního prostředí a síťové infrastruktury) - Správa operačního systému v rámci, kterého je aplikace provozována - Správa aplikační vrstvy - Instalace bezpečnostních aktualizací		Měsíčně
Úprava systému Backoffice pro administraci žádostí, oznámení a smluv - Úprava oznámení žadatelům (dopisy) - Úprava formulářů a šablon pro generování smluv		Dle potřeb objednatele

4. Úpravy a další služby nad rámec základní podpory provozu, další podmínky podpory

Poskytovatel je oprávněn na žádost objednatele provádět úpravy a služby v rozsahu 5 MD nad rámec základní podpory provozu, která je popsána pod písmenem c). Parametry uvedené pod písmenem a) a b) se vztahují i na tyto služby nad rámec základní podpory.

Podpora provozu se nevztahuje na problémy s aplikací, které jsou způsobené HW nebo virtualizační a síťovou infrastrukturou, které jsou v majetku objednatele.

Kontakt pro hlášení požadavků: Bude doplněno vítězným uchazečem před podpisem smlouvy

HelpDesk/ ServiceDesk:
e-mail: helpdesk@ys.cz
telefon: +420 737 203 233