

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB V OBLASTI NAKLÁDÁNÍ S KOMUNÁLNÍMI ODPADY

uzavřená v souladu s ustanovením § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Článek I. Smluvní strany

1. Statutární město Prostějov

se sídlem nám.T. G. Masaryka 130/14, 796 01 Prostějov

Zastoupeno: Mgr. Jiřím Pospíšilem, náměstkem primátora na základě plné moci ze dne 20.10.2022

IČO: 00288659

DIČ: CZ00288659

daňový režim: plátce DPH

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

č. účtu: 27-1505517309/0800

(dále jen „**město Prostějov**“)

2. FCC Prostějov, s.r.o.

se sídlem: Průmyslová 4407/1b, 796 01 Prostějov

zapsaná ve veřejném rejstříku u Krajského soudu v Brně, spisová značka C 38133

zastoupená: Martinem Greplem, jednatelem

IČO: 26224178

DIČ: CZ26224178

daňový režim: Plátce DPH

bankovní spojení : Raiffeisenbank, a.s.

č. účtu: 5080116048/5500

(dále jen „**podnikatel**“)

Článek II. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je poskytování služeb – zejména komplexní nakládání s komunálními odpady (dále jen „**KO**“) jejichž původcem a vlastníkem je město Prostějov, a další činnosti, k nimž je město Prostějov povinno dle příslušné legislativy v oblasti odpadového hospodářství, prováděné v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o odpadech**“), a zákonem č. 542/2020 Sb., o výrobcích s ukončenou životností, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZVUŽ**“), a jejich prováděcích právních předpisů.
2. V rámci zajištění předmětu smlouvy se podnikatel zavazuje k provádění činností souvisejících s nakládáním s komunálními odpady a k provádění dalších činností, k nimž je město Prostějov povinno dle příslušné legislativy v oblasti odpadového hospodářství, ve smyslu odst. 1 tohoto článku. Podrobná specifikace těchto činností je uvedena v čl. III. této smlouvy.
3. Podnikatel se zavazuje poskytovat služby dle této smlouvy pečlivě, poctivě, řádně a včas s náležitou a odbornou péčí.
4. Podnikatel se zavazuje provádět služby dle této smlouvy s využitím členů realizačního týmu, pomocí kterých prokazoval kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“), ve veřejné zakázce na předmět plnění dle této smlouvy a jejichž seznam je uvedený v příloze č. 3 k této smlouvě. V případě zamýšlené změny členů realizačního týmu je podnikatel povinen vyžádat si předchozí písemný souhlas města Prostějova, který nebude bezdůvodně odepřen. Nový člen realizačního týmu musí splňovat příslušné požadavky na

kvalifikaci stanovené v zadávací dokumentaci veřejné zakázky, což je podnikatel povinen městu Prostějovu doložit ve formě odpovídajících dokumentů.

5. Město Prostějov se zavazuje podnikateli zaplatit úplatu za zajištění sjednaných služeb při splnění podmínek sjednaných touto smlouvou.
6. Město Prostějov je dle této smlouvy oprávněno požadovat po podnikateli provádění jednotlivých prací a výkonů dle skutečné potřeby, a to i nad rámec stanovených harmonogramů, v souladu s ujednáními této smlouvy.

Článek III.

Podmínky provádění služby

1. Obsah sjednané služby tvoří následující dohodnuté činnosti:

1.1. Sběr, svoz a odstranění směsného komunálního odpadu ze svozových nádob a odpadkových košů ve stanovených režimech.

- 1.1.1. Svozoové nádoby o objemu 110, 120, 240, 770 a 1100 l jsou ve vlastnictví majitelů příslušných nemovitostí (fyzických a právnických osob). Odpadkové koše jsou majetkem města Prostějova.
- 1.1.2. Požadovaný harmonogram svozu předloží podnikateli před zahájením poskytování služby město Prostějov.
- 1.1.3. Aktualizaci harmonogramu předloží podnikatel městu Prostějovu vždy do 5.1. kalendářního roku. Podnikatel bude poté tento písemně předaný harmonogram aktualizovat dle požadavků města Prostějova. Podnikatel zpracuje harmonogram pro svoz nádob na odpad, přičemž nádoby o objemu 110, 120, 240 litrů budou vyvázeny 1x týdně, nádoby o objemu 770 a 1100 litrů 2x týdně. Při zpracování harmonogramu svozu a svozu odpadu je nutné dodržet pro svoz dobu od 6:00 hod. do 22:00 hod. a přihlídnout k dopravní situaci ve městě a ke specifikům jednotlivých oblastí jako např. centrum města, sídliště apod. Při svozu nádob 2x týdně je nutné dodržet časový rozptyl intervalu svozů na jednom stanovišti (tzn. dodržet svozové dny na pondělí a čtvrtek nebo úterý a pátek), pokud se město Prostějov s podnikatelem nedohodnou jinak. Dále je nutno zabezpečit odvoz komunálního odpadu od nemovitostí, chat a zahrad, kde je pytlový sběr.
- 1.1.4. Zajištění pravidelného sběru, svozu a přepravy odpadu k odstranění dle odsouhlaseného harmonogramu, přičemž pravidelný svoz dle tohoto harmonogramu bude zajišťován i ve dnech státních svátků a ostatních dnech pracovního klidu. Harmonogram svozu o svátcích předloží podnikatel městu Prostějov do 1. března příslušného kalendářního roku.
- 1.1.5. Manipulace se svozovými nádobami při svozu odpadu do vzdálenosti 20 metrů je zahrnuta v jednotkových cenách odpadu. Při manipulaci se svozovými nádobami při svozu odpadu bude vždy zajištěno jejich vrácení na původní stanoviště, ze kterého byly odebrány.
- 1.1.6. Zajištění odstranění odpadu, a to buď uložením na skládku nebo jiným způsobem. Poplatek za ukládání odpadu na skládku není zahrnut v ceně služby. Poplatníkem poplatku je město Prostějov.
- 1.1.7. Zajištění úklidu, sběru, svozu a odstranění odpadu svým charakterem odpovídajícího směsnému komunálnímu odpadu, který se bude vyskytovat v blízkosti do 2 metrů okolo svozových nádob a odpadkových košů. Úklid bude zajištěn vždy při svozu nádob, pokud to bude stav stanoviště vyžadovat. Podnikatel také neprodleně zajistí úklid odpadu vzniklého manipulací s nádobami při svozu. V případě opakovaného výskytu volně odloženého komunálního odpadu z důvodu přeplnění nádob (např. v taškách či pytlích) podnikatel na tuto skutečnost upozorní město Prostějov, aby učinilo potřebná opatření ke zjednání nápravy při porušení Obecně závazné vyhlášky statutárního města Prostějova č. 7/2021, o stanovení obecního systému odpadového hospodářství (dále jen „OZV“).

- 1.1.8. Pro sběr a svoz směsného komunálního odpadu z odpadkových košů bude používán vhodný typ techniky, který také umožňuje pojezd po chodníku a po nezpevněných cestách v parcích apod.
- 1.1.9. Stane-li se stanoviště odpadových nádob po určitou dobu nepřístupné např. z důvodů povolené stavby nebo klimatických podmínek, dohodne podnikatel se zainteresovanými stranami na nezbytně nutnou dobu náhradní stanoviště, případně změni četnost svozu.
- 1.1.10. Zabezpečení svozu odpadu z akcí města Prostějova pomocí mobilních odpadkových košů a sběrných nádob na výzvu města Prostějova (Hanácké slavnosti, vánoční trhy, kulturní akce apod.).
- 1.1.11. Zajištění údržby odpadkových košů včetně očištění od plakátů a graffiti a dezinfekce a nákup a instalace nových typizovaných odpadkových košů s předchozím souhlasem města Prostějova.
- 1.1.12. Zajištění svozu odpadkových košů ve vybraných lokalitách v měsících květen – září 1x denně v sobotu.
- 1.1.13. Zajištění svozu směsného KO z nádob umístěných na městských hřbitovech na ul. Brněnská, v místních částech Vrahovice, Krasice a Žešov na výzvu města Prostějova nebo jím pověřeného správce hřbitovů.

1.2. Sběr, svoz a odstranění směsného komunálního odpadu z kapacitně větších nádob (tzn. z velkokapacitních kontejnerů).

- 1.2.1. Zajištění velkokapacitních kontejnerů (dále jen „VOK“) o objemu dle požadavku města Prostějova a v jednotném barevném provedení. Jejich provedení bude odpovídat platným normám. Tyto kontejnery budou trvale umístěny v níže uvedených lokalitách. Veškeré tyto nádoby budou v majetku podnikatele.
- 1.2.2. Rozmístění nádob na svozová místa na území města Prostějova:

Počet VOK	Umístění	Frekvence vývozu
1 ks o objemu 20 m ³	ul. Domamyslická u ZD	dle harmonogramu 2x týdně
2 ks o objemu 5 m ³	chatová oblast v k.ú. Čechovice -Záhoří	dle harmonogramu 2x měsíčně
3 ks o objemu 9-10 m ³	městský hřbitov na ul. Brněnská	dle harmonogramu 1x měsíčně
1ks o objemu 9-10 m ³	městský hřbitov Vrahovice	dle harmonogramu 1x měsíčně

- 1.2.3. Zpracování harmonogramu pro svoz nádob na odpad, dle četnosti svozu stanovené ve výše uvedené tabulce. Při zpracování harmonogramu svozu je nutné dodržet pro svoz dobu od 08:00 hod. do 18:00 hod.
- 1.2.4. Zajištění pravidelného sběru, svozu a přepravy odpadu k odstranění dle odsouhlaseného harmonogramu.
- 1.2.5. Manipulace se svozovými nádobami při svozu odpadu. Při manipulaci s kontejnery při svozu odpadu bude vždy zajištěno jejich vrácení na původní stanoviště, ze kterého byly vzaty. Pokud to nebude možné (např. z důvodu zaparkovaných aut apod.) bude kontejner přistaven vždy na nejbližší možné vhodné místo.
- 1.2.6. Zajištění odstranění odpadu, a to buď uložením na skládku nebo jiným způsobem. Poplatek za ukládání odpadu na skládku není zahrnut v ceně služby. Poplatníkem poplatku je město Prostějov.
- 1.2.7. Zajištění úklidu, sběru, svozu a odstranění odpadu svým charakterem odpovídajícího směsnému komunálnímu odpadu, který se bude vyskytovat v okolí do 2 metrů okolo svozových nádob. Úklid bude zajištěn vždy při svozu nádob, pokud to bude stav stanoviště vyžadovat. Podnikatel také neprodleně zajistí úklid odpadu vzniklého manipulací s nádobami při svozu.

1.3. Sběr, svoz a využití vytríděných složek komunálního odpadu z nádob, určených ke sběru jednotlivých komodit: papír, sklo, plasty, kovy.

- 1.3.1. Zajištění čtveřice typizovaných kontejnerů s horním a dolním (sklo) výsypem o objemu 1100, 1050, 1550 a 1800 litrů upravených pro sběr využitelných složek komunálního odpadu (komodity: papír, sklo bílé a sklo směsné, plastové obaly + nápojový karton + kovy, kovy) pro stanoviště (separační místa) na území města Prostějova dle požadavku města Prostějova. Nádoby budou v jednotném standardním barevném provedení pro každou komoditu (tzn. žlutý kontejner pro sběr plastů, kovů a nápojových kartonů, zelený pro sběr směsného skla, bílý pro sběr bílého skla, modrý pro sběr papíru a šedý pro sběr kovů). Veškeré svozové nádoby budou v plastovém provedení na kolečkách a stacionární (sklo, kovy), s úpravou víka dle sbírané komodity. Provedení všech nádob bude odpovídat platným normám. Veškeré tyto nádoby budou v majetku podnikatele (kromě nádob ve vlastnictví společnosti EKO-KOM, a.s.).
- 1.3.2. Označení všech svozových nádob jednotným typem samolepek, které budou obsahovat zejména údaj o sbírané komoditě, popř. upřesňující informace (např. PET lahve – sešlápnout apod.).
- 1.3.3. Rozmístění nádob na konkrétní svozová místa na území města Prostějova dle požadavků města Prostějova.
- 1.3.4. Zpracování harmonogramu svozu jednotlivých komodit, přičemž nádoby na papír a plasty (včetně nápojových kartonů a kovů) budou vyváženy 2x týdně, nádoby na sklo 1x za 14 dní, nádoby na kovy 1x za 14 dní. Při zpracování harmonogramu svozu je nutné dodržet pro svoz dobu od 6:00 hod. do 22:00 hod. a přihlídnout ke specifikům jednotlivých oblastí jako např. centrum města, sídliště apod. a k dopravní situaci ve městě. Při svozu nádob 2x týdně je nutné dodržet časový rozptyl intervalu svozů na jednom stanovišti min. ob dva dny, pokud se město Prostějov s podnikatelem nedohodnou jinak.
- 1.3.5. Zajištění pravidelného sběru, svozu a přepravy vytríděných složek komunálního odpadu k využití dle odsouhlaseného harmonogramu, přičemž pravidelný svoz dle tohoto harmonogramu bude zajišťován i ve dnech státních svátků a ostatních dnech pracovního klidu.
- 1.3.6. Manipulace se svozovými nádobami při svozu odpadu. Při manipulaci se svozovými nádobami při svozu odpadu bude vždy zajištěno jejich vrácení na původní stanoviště, ze kterého byly odebrány.
- 1.3.7. Zabezpečení výměn a oprav svozových nádob ve vlastnictví podnikatele na příslušnou komoditu separovaného odpadu v případě jejich poškození či odcizení, a to nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne nahlášení nebo zjištění závady nebo odcizení.
- 1.3.8. Provádění změn umístění nebo četnosti svozu nádob na jednotlivých stanovištích dle písemných pokynů města Prostějova. Za písemnou formu je pro tento účel považována též výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. Požadované změny provede podnikatel nejpozději do 5 pracovních dnů od obdržení pokynu od města Prostějova a zároveň zaznamená provedené změny do evidence nádob.
- 1.3.9. Vedení průběžné evidence všech svozových nádob a předávání aktuálního stavu evidence městu Prostějovu vždy 1x za čtvrtletí, nejpozději do 15 dnů po ukončení každého kalendářního čtvrtletí. Evidence bude obsahovat minimálně tyto údaje: ulice, ve které je separační místo umístěno, orientační označení umístění a četnost svozu jednotlivých nádob dle komodit.
- 1.3.10. Zajištění vnitřního a vnějšího umytí svozových nádob a jejich dezinfekce v rozsahu a dezinfekčním prostředkem, který bude schválen městem Prostějovem. Mytí a dezinfekce proběhne dle harmonogramu, který bude písemně odsouhlasen pověřenými zástupci města Prostějova a podnikatele.
- 1.3.11. Zajištění úklidu, sběru, svozu a odstranění odpadu, svým charakterem odpovídajícího směsnému komunálnímu odpadu, který se bude vyskytovat v blízkosti do 2 metrů okolo

svozových nádob, včetně nádob ve vlastnictví společnosti EKO-KOM, a.s. Úklid bude zajištěn vždy nejpozději do 24 hodin od svozu nádob, pokud to bude stav stanoviště vyžadovat. Podnikatel také neprodleně zajistí úklid odpadu vzniklého manipulací s nádobami při svozu.

- 1.3.12. Stane-li se stanoviště odpadových nádob po určitou dobu nepřístupné např. z důvodů povolené stavby nebo klimatických podmínek, dohodne podnikatel se zainteresovanými stranami na nezbytně nutnou dobu náhradní stanoviště, případně změny typ odpadových nádob a četnost svozu.
- 1.3.13. Na základě pověření města Prostějova, které tvoří Přílohu č. 2 této smlouvy, podnikatel zajišťuje výkon některých závazků vyplývajících ze Smlouvy o spolupráci při zajištění zpětného odběru a zařazení místa zpětného odběru do obecního systému odpadového hospodářství se společností EKO-KOM a.s., které jsou uvedeny v tomto zmocnění, a dále podnikatel vystavuje podklady pro fakturaci jménem města Prostějova na účet města Prostějova.
- 1.3.14. Podnikatel se zavazuje k součinnosti se společností EKO-KOM, a.s., při provádění auditu.

1.4. Mobilní sběr, svoz a využití či odstranění nebezpečných složek komunálního odpadu.

- 1.4.1. 2x ročně úklid města (jaro a podzim) zajištěním sběru, svozu a využití objemných složek komunálního odpadu (např. nábytek, koberce, lino apod.). Odpady budou odevzdávány občany města Prostějova, a to bezúplatně. Podnikatel zajistí sběr, svoz a využití, popř. odstranění také odpadů, které budou uloženy v těsné blízkosti stanovišť mobilního svozu nebezpečných KO před příjezdem svozové techniky a svým charakterem budou odpovídat odpadům, na které je tato akce zaměřena. Svoz bude zajištěn mobilním způsobem při jarním a při podzimním sběru ze stanovišť, která budou vytipována městem Prostějovem. Ke sběru bude podnikatelem zajištěna specializovaná dopravní technika a obsluha, která provede převzetí a základní roztřídění odpadů do připravených nádob.
- 1.4.2. 2x ročně mobilní sběr v okrajových částech města (jaro a podzim) zajištěním sběru, svozu a odstranění nebezpečných složek komunálního odpadu (např. oleje, tuky, barvy apod.), pneumatik, elektrozařízení. Podnikatel zajistí sběr, svoz a využití, popř. odstranění také odpadů, které budou uloženy v těsné blízkosti stanovišť mobilního svozu nebezpečného KO před příjezdem svozové techniky a svým charakterem budou odpovídat odpadům, na které je tato akce zaměřena. Svoz bude zajištěn mobilním způsobem ze stanovišť, která budou vytipována městem Prostějovem. Ke sběru bude podnikatelem zajištěna specializovaná dopravní technika, která provede převzetí a základní roztřídění odpadů do připravených nádob. Současně bude proveden i zpětný odběr elektrozařízení.
- 1.4.3. Zpracování harmonogramu svozu dle termínů odsouhlasených městem Prostějovem. Při každém ze svozů bude zajištěn sběr a svoz odpadů ze všech stanovišť na území města Prostějova dle požadavků města Prostějova a doba setrvání svozové techniky na každém stanovišti bude stanovena městem Prostějovem.
- 1.4.4. Zajištění přepravy, dotřídění a využití nebo odstranění odpadů.
- 1.4.5. Neprodlené odstranění znečištění vzniklého manipulací s odpady.

1.5. Provozování sběrných dvorů na ul. Anenská a na ul. Průmyslová, včetně jejich zařízení a vybavení a zajištění zpětného odběru vybraných výrobků s ukončenou životností.

- 1.5.1. Provozování sběrných dvorů na ul. Anenská a na ul. Průmyslová v Prostějově na pozemcích v majetku města Prostějova parcelní č. 1790/2, 1790/3, 7485/24 a 7485/25, vše v k.ú. Prostějov, vč. zajištění potřebných povolení tak, aby byly provozovány v souladu s platnými Provozními řády a se všemi platnými předpisy (zejména s předpisy v oblasti nakládání s odpady, oblasti ochrany přírody a životního prostředí, ochrany veřejného zdraví, bezpečnosti práce a dodržení ochrany osobních údajů).
- 1.5.2. Zabezpečení provozu RE – USE CENTRA na sběrném dvoře na ul. Anenská 2 dny v týdnu dle Provozního řádu dodaného městem Prostějovem.

- 1.5.3. Obsluhu sběrného dvora na ul. Anenská a na ul. Průmyslová bude po celou dobu provozní doby zabezpečovat dostatečný počet zaměstnanců podnikatele, aby byl zaručen jejich plynulý provoz.
- 1.5.4. Poskytnutí veškerých technických zařízení a vybavení pro bezchybný provoz sběrných dvorů dle legislativních podmínek provozování sběrného dvora.
- 1.5.5. Vybavení sběrného dvora na ul. Anenská odpovídajícími nádobami na jednotlivé druhy odpadů (např. speciálními boxy a kontejnery, vč. potřebného příslušenství jako záchytných van apod.) a to v počtu, objemové kapacitě a účelnosti technického zařízení, dostatečné pro příjem a řádné skladování veškerých odpadů předaných ve sběrném dvoře občany města Prostějova.
- 1.5.6. Vybavení sběrných dvorů veškerým ostatním příslušenstvím, potřebným pro jeho provozování (např. vahou, vybavením kanceláře, počítačem, tiskárnou apod.). Podnikateli bude do správy předáno i vybavení získané od provozovatelů kolektivních systémů (např. ASEKOL, ELEKTROWIN a jiných) a jiných obdobných provozovatelů jako vysokozdvizné vozíky, závory, kamerový systém a vybavení, které má město Prostějov ve výpůjčce, např. E-domky, na obou sběrných dvorech.
- 1.5.7. Na základě pověření města Prostějova, které tvoří Přílohu č. 2 této smlouvy, podnikatel zajišťuje výkon některých závazků vyplývajících ze Smlouvy o spolupráci při zajištění zpětného odběru a zařazení místa zpětného odběru do obecního systému odpadového hospodářství se společností EKO-KOM a.s., které jsou uvedeny v tomto zmocnění, a dále podnikatel vystavuje podklady pro fakturaci jménem města Prostějova na účet města Prostějova.
- 1.5.8. Podnikatel se zavazuje k součinnosti se společností EKO-KOM, a.s., při provádění auditu.
- 1.5.9. Zajištění celoročního provozu sběrných dvorů, vč. obsluhy v tomto rozsahu:

Sběrný dvůr Anenská č. 11, Prostějov		
Provozní doba:		
Pondělí	Zavřeno	
Úterý	9.00 – 13.30	14.00 – 17.00
Středa	9.00 – 13.30	14.00 – 17.00
Čtvrtek	9.00 – 13.30	14.00 – 17.00
Pátek	9.00 – 13.30	14.00 – 17.00
Sobota	9.00 – 13.30	14.00 – 17.00
Neděle	Zavřeno	

Sběrný dvůr Průmyslová ul. 11, Prostějov – Vrahovice		
Provozní doba:		
Pondělí	9.00 – 13.00	13.30 – 17.00
Úterý	Zavřeno	
Středa	Zavřeno	
Čtvrtek	9.00 – 13.00	13.30 – 17.00
Pátek	9.00 – 13.00	13.30 – 17.00
Sobota	9.00 – 13.00	13.30 – 17.00
Neděle	9.00 – 13.00	13.30 – 17.00

Mimo dnů, které připadnou na státní svátek, bude provoz sběrných dvorů zajištěn vždy ve výše uvedených provozních hodinách (nutno zajistit např. zástup při čerpání dovolené

obslouhou apod.). Provozní dobu o státních svátcích předloží podnikatel městu Prostějov do 01.03. příslušného roku.

- 1.5.10. Zajištění označení areálu sběrného dvora tabulí, která bude informovat zejména o umístění sběrného dvora v tomto místě, údajích o provozovateli a o provozní době, po kterou bude sběrný dvůr otevřen.
- 1.5.11. Zajištění převzetí veškerých odpadů stanovených provozním řádem, předaných občany města Prostějova bezúplatně. Převzetí a uložení stavebního odpadu bude zpoplatněno dle ceny stanovené podnikatelem – provozovatelem. Při předání odpadů bude každý občan vyzván k doložení místa trvalého bydliště občanským průkazem nebo jiným dokladem nebo doložení vlastnictví nemovitosti na území města Prostějova např. výpisem z katastru nemovitostí.
- 1.5.12. Zajištění převzetí, skladování a dotřídění všech předaných druhů odpadů.
- 1.5.13. Zajištění přepravy, využití, uložení, či odstranění všech předaných, resp. podnikatelem převzatých druhů odpadů, které ve sběrném dvoře odložily fyzické osoby s trvalým bydlištěm na území města Prostějova nebo vlastníci nemovitostí na území města Prostějova (veškeré náklady na využití či odstranění odpadů v koncovém zařízení, včetně přepravních nákladů budou vyjádřeny jednotkovými cenami za jednotlivé druhy odpadů).
- 1.5.14. Podnikatel bude na sběrných dvorech jako místech zpětného odběru zabezpečovat také zpětný odběr výrobků s ukončenou životností a plnit v této souvislosti všechny povinnosti města Prostějova dle metodických či obdobných pokynů jednotlivých kolektivních systémů a jiných obdobných provozovatelů míst zpětného odběru (dále jen „provozovatel“), dle ujednání ve smlouvách uzavřených mezi městem Prostějovem a jednotlivými provozovateli, které byly za účelem správy a provozu míst zpětného odběru podnikateli předány městem Prostějovem, či dle příslušných ustanovení ZVUŽ a jeho prováděcích právních předpisů, jako zejména:
 - zajistit provozování míst zpětného odběru, a to v souladu s příslušnými platnými právními předpisy a touto smlouvou,
 - viditelně na veřejně přístupném místě umístit nápis/informační tabuli upozorňující na možnost odevzdání výrobků s ukončenou životností, poskytované jednotlivými provozovateli s upřesněním výrobků, jejichž zpětný odběr je prováděn,
 - výrobky s ukončenou životností odebírat v rozsahu na základě sdělení provozovatele,
 - výrobky s ukončenou životností, které jsou předmětem zpětného odběru, odebírat od konečných uživatelů bezplatně,
 - podnikatel má právo odmítnout výrobek s ukončenou životností převzít v případech uvedených ve ZVUŽ; v takovém případě je povinen konečného uživatele informovat o možnosti výrobek s ukončenou životností, který odmítí převzít, odevzdat v jiném místě zpětného odběru,
 - vydat konečnému uživateli na požádání doklad o převzetí zpětně odebraného výrobku s ukončenou životností obsahující identifikační údaje města Prostějova, datum, místo převzetí a údaje o druhu, skupině a množství výrobku s ukončenou životností, a to dle vzorů jednotlivých provozovatelů, které byly podnikateli předány městem Prostějovem,
 - zajistit třídění a zařazování zpětně odebraných výrobků s ukončenou životností způsobem, který nesmí ztížit opětovné použití těchto výrobků nebo jejich recyklaci, včetně jejich komponentů, zpětně odebraný výrobek s ukončenou životností nerozebírat nebo do něj jinak zasahovat,
 - soustřeďovat výrobky s ukončenou životností ve sběrných nádobách jednotlivých provozovatelů a používat tyto nádoby v souladu s jejich pokyny,
 - soustřeďovat výrobky s ukončenou životností v souladu s právními předpisy, zejména ZVUŽ a jeho prováděcími předpisy (zejména s právními předpisy upravujícími požadavky na shromažďovací prostředky, plochy zpětného odběru a stavebně

technické provedení míst zpětného odběru), zabezpečit po celou dobu jejich uložení v místě zpětného odběru před nežádoucím znehodnocením, nakládat s nimi odděleně od ostatního komunálního odpadu a případně ostatních druhů odpadů, a v případě, že výrobky s ukončenou životností obsahují nebezpečné či zvláště nebezpečné látky, provozní kapaliny, náplně nebo součásti mající negativní vliv na životní prostředí nebo zdraví osob, s nimi nakládat tak, aby nedošlo k jejich mechanickému poškození a úniku těchto látek do životního prostředí,

- odděleně soustřeďovat k tomu vhodná zpětně odebraná odpadní elektrozařízení za účelem jejich přípravy k opětovnému použití,
- nést odpovědnost za bezpečné uložení shromažďovaných zpětně odebraných výrobků s ukončenou životností; za tímto účelem je podnikatel povinen zajistit uložení zejména takovým způsobem, aby nedocházelo ke vzniku škod na zdraví a/nebo majetku,
- zajistit včasné objednání odvozu zpětně odebraných výrobků s ukončenou životností před naplněním maximální kapacity místa zpětného odběru v souladu s ujednáním s jednotlivými provozovateli,
- poskytnout potřebnou součinnost k provedení nakládky a odvozu výrobků s ukončenou životností, a to zejména zajistit, aby výrobky s ukončenou životností byly v dohodnutém termínu připraveny v místě zpětného odběru k nakládce na místě vhodném pro předání, dále umožnit vjezd vozu přepravce do objektu, v němž je místo zpětného odběru zřízeno, a přístup ke shromážděným výrobkům s ukončenou životností; nakládka a odvoz výrobků s ukončenou životností bude realizována vždy v provozní době místa zpětného odběru, pokud nebude v konkrétním případě dohodnuto jinak,
- převzít od přepravce doklad o převzetí zpětně odebraných výrobků s ukončenou životností, a případně s ním dále nakládat dle ujednání s jednotlivými provozovateli,
- zajistit, aby zpětně odebrané výrobky s ukončenou životností byly předávány vždy pouze přepravci, který zajišťuje pro jednotlivého provozovatele jeho přepravu z místa zpětného odběru určenému zpracovateli,
- zajistit řádnou evidenci zpětně odebraných výrobků s ukončenou životností a vystavených a potvrzených dokladů o převzetí a jejich archivaci po dobu minimálně 7 let od data jejich vystavení,
- vykazovat údaje týkající se zpětně odebraných výrobků s ukončenou životností, a to pouze těch, které byly v místě zpětného odběru skutečně odebrány, aby nedocházelo ke zdvojování údajů,
- umožnit provozovateli provedení kontroly a poskytnout mu k tomu řádnou a včasnou součinnost; zajistit řádné a včasné odstranění nedostatků zjištěných kontrolou
- podnikatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných skutečnostech, které se dozvěděl v souvislosti se zpětným odběrem výrobků s ukončenou životností realizovaným jednotlivými provozovateli v místech zpětného odběru dle této smlouvy, a to včetně ochrany informací ohledně přístupových kódů do informačních systémů provozovatelů, a chránit důvěrnost informací jednotlivých provozovatelů souvisejících se zpětným odběrem výrobků s ukončenou životností před jejich neoprávněným užitím.

1.6. Sběr, svoz a využití biologicky rozložitelných složek komunálního odpadu – „bioodpadu“ z nádob.

- 1.6.1. Svozové nádoby o objemu 120, 240 a 770 litrů určené na sběr bioodpadu jsou majetkem Statutárního města Prostějova nebo jsou ve vlastnictví majitelů jednotlivých nemovitostí (občanů města Prostějova).
- 1.6.2. Zpracování harmonogramu pro svoz, přičemž nádoby na bioodpad budou vyváženy 1x týdně o objemu 770 l a 1x za 14 dní o objemu 140 a 240 l. Při zpracování harmonogramu svozu je nutné dodržet pro svoz dobu od 6:00 hod. do 22:00 hod. a přihlídnout k dopravní

situaci ve městě a ke specifickým jednotlivých oblastí jako např. centrum města, lokality rodinných domů apod.

- 1.6.3. Zajištění pravidelného sběru, svozu a přepravy odpadu k využití dle odsouhlaseného harmonogramu, přičemž pravidelný svoz dle tohoto harmonogramu bude zajišťován i ve dnech státních svátků a ostatních dnech pracovního klidu. Při manipulaci se svozovými nádobami při svozu odpadu bude vždy zajištěno jejich vrácení na původní stanoviště, ze kterého byly odebrány.
- 1.6.4. Zajištění úklidu, sběru, svozu a odstranění odpadu svým charakterem odpovídajícího směsnému komunálnímu odpadu, který se bude vyskytovat v blízkosti do 2 metrů okolo svozových nádob. Úklid bude zajištěn vždy nejpozději do 24 hodin od svozu nádob, pokud to bude stav stanoviště vyžadovat. Podnikatel také neprodleně zajistí úklid odpadu vzniklého manipulací s nádobami při svozu.
- 1.6.5. Zajištění využití odpadu.
- 1.6.6. Producenti odpovídají za to, že odpad ve sběrných nádobách a kontejnerech bude zahrnovat pouze druh odpadu specifikovaný v předmětu této smlouvy, a že odpovídá zařazení dle kategorizace v katalogu odpadů. V případě, že bude zjištěn nesoulad mezi specifikací a skutečnou dodávkou odpadu, je podnikatel oprávněn takový odpad nepřevzít a informovat město Prostějov, které rozhodne o dalším postupu.
- 1.6.7. Stane-li se stanoviště odpadových nádob po určitou dobu nepřístupné např. z důvodů povolené stavby nebo klimatických podmínek, dohodne podnikatel se zainteresovanými stranami na nezbytně nutnou dobu náhradní stanoviště a četnost svozu.

1.7. Likvidace černých skládek.

- 1.7.1. Podnikatel s předchozím souhlasem města Prostějova zabezpečí naložení, úklid, odvoz a likvidaci černých skládek na území města Prostějova včetně zabezpečení potřebné techniky.

1.8. Svoz (výklop) a využití vytríděných složek komunálního odpadu z podzemních a polopodzemních kontejnerů, určených ke sběru jednotlivých komodit: papír, sklo, plasty a bioodpad.

- 1.8.1. Zajištění pravidelného sběru (výklopu), svozu, přepravy vytríděných složek komunálního odpadu k jejich využití, a to 2x týdně.
- 1.8.2. Při sběru (výklopu) a svozu vytríděných složek komunálního odpadu z podzemních a polopodzemních kontejnerů je nutné dodržet pro svoz dobu od 6:00 hod. do 22:00 hod. a je nutné dodržet časový rozptyl intervalu svozů na jednom stanovišti (tzn. dodržet svozové dny na pondělí a čtvrtek nebo úterý a pátek), pokud se město Prostějov s podnikatelem nedohodnou jinak.
- 1.8.3. Zajištění úklidu, sběru, svozu a odstranění odpadu, který se bude vyskytovat v blízkosti do 2 metrů okolo podzemních nebo polopodzemních kontejnerů.
- 1.8.4. Na základě pověření města Prostějova, které tvoří Přílohu č. 2 této smlouvy, podnikatel zajišťuje výkon některých závazků vyplývajících ze Smlouvy o spolupráci při zajištění zpětného odběru a zařazení místa zpětného odběru do obecního systému odpadového hospodářství se společností EKO-KOM a.s., které jsou uvedeny v tomto zmocnění, a dále podnikatel vystavuje podklady pro fakturaci jménem města Prostějova na účet města Prostějova.
- 1.8.5. Podnikatel se zavazuje k součinnosti se společností EKO-KOM, a.s., při provádění auditu.
- 1.8.6. Zajištění vnitřního a vnějšího umytí podzemních a polopodzemních kontejnerů a jejich dezinfekce v rozsahu a dezinfekčním prostředkem, který bude schválen městem Prostějovem. Mytí a dezinfekce proběhne dle harmonogramu, který bude písemně odsouhlasen pověřenými zástupci města Prostějova a podnikatele.

1.9. Vedení evidence odpadů za město Prostějov dle aktuálně platné legislativy a dle požadavků města Prostějova.

Článek IV.

Práva a povinnosti města Prostějova

1. Město Prostějov je povinno a zavazuje se:

- 1.1. Předat podnikateli seznam rozmístění odpadových nádob na separovaný odpad (včetně bioodpadu), seznam rozmístění odpadkových košů pro zajištění jednotlivých činností. Seznam musí být aktuální k datu započetí plnění závazku dle této smlouvy a musí obsahovat veškeré údaje, potřebné pro kvalitní zajištění daných služeb.
- 1.2. Předat podnikateli požadovaný harmonogram svozu komunálního odpadu ze svozových nádob (včetně bionádob) a odpadkových košů.
- 1.3. V případě jakýchkoliv prací, které budou probíhat na území města Prostějova, jsou ohlášeny a mohly by omezit průjezdnost komunikací, vyrozumět podnikatele o této skutečnosti, a to v předstihu, tak aby mohly být projednány náhradní svozové trasy nebo termíny svozu.
- 1.4. Písemnou formou oznamovat podnikateli požadavky o výměny a opravy nádob apod. Za písemnou formu je pro tento účel považována též výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.
- 1.5. Platit řádně a včas cenu za poskytnuté služby dle sjednaných platebních podmínek.

2. Město Prostějov je oprávněno:

- 2.1. Provádět kontrolu plnění předmětu smlouvy.
- 2.2. Požadovat řádné plnění veškerých činností, stanovených čl. II. a III. této smlouvy, v odpovídající kvalitě a včas dle harmonogramů platných pro jednotlivé činnosti a ostatních sjednaných podmínek. Neprovedení služby z důvodu nesjízdnosti komunikací v důsledku klimatických podmínek nemůže být považováno za porušení ustanovení této smlouvy. Obě smluvní strany se zavazují, že budou při řešení těchto situací spolupracovat na nejvhodnějším možném řešení tak, aby nedošlo k újmě žádné ze smluvních stran.
- 2.3. V případě prokazatelného poškození majetku města Prostějova, způsobeného svozovou činností podnikatele, má město Prostějov právo na náhradu škody. O charakteru a rozsahu případné škody na majetku města Prostějova musí být učiněn písemný záznam za přítomnosti odpovědného pracovníka podnikatele nejpozději do 5 pracovních dnů od zjištění škody.

Článek V.

Práva a povinnosti podnikatele

1. Podnikatel je povinen a zavazuje se:

- 1.1. Zajišťovat veškeré činnosti dle této smlouvy v souladu s platnými právními předpisy, zejména se zákonem o odpadech, ZVUŽ a jejich prováděcích právních předpisů a ostatními obecně závaznými předpisy.
- 1.2. Provádět sběr, svoz a zneškodnění KO a poskytovat služby s tím spojené, řádně, v souladu se zákonem a v souladu s ostatními obecně závaznými právními předpisy a příslušnou OZV.
- 1.3. Převzít okamžikem převzetí odpadu od města Prostějova odpovědnost za řádné naložení s tímto odpadem dle platných právních předpisů. S odpady lze nakládat pouze v zařízeních, která jsou k nakládání s odpady podle zákona o odpadech určena. (tzn., že město Prostějov předá odpady podnikateli a za další nakládání s odpady je odpovědný již podnikatel).
- 1.4. V případě neuskutečnění svozu pod vlivem nepředvídatelných okolností, zajistit náhradní svoz do konce příslušného svozového dne, pokud se v individuálních případech smluvní strany nedohodnou jinak. Výjimkou je neuskutečnění svozu z důvodu mechanického poškození sběrné nádoby ve vlastnictví občana (podnikatel tuto nádobu nahlásí městu Prostějovu).

- 1.5. Vést odpadovou evidenci v souladu se zákonem o odpadech. Podnikatel se zavazuje předkládat tuto evidenci městu Prostějovu průběžně 1x za měsíc, vždy nejpozději do 20 dní po skončení kalendářního měsíce, kterého se evidence týká. Z vykazované evidence bude patrná produkce odpadů za jednotlivé činnosti. Celkovou evidenci pak předá nejpozději do 31. ledna kalendářního roku za předcházející kalendářní rok.
- 1.6. V případě chybně uvedených údajů a nutnosti vystavení opravného výkazu v rámci zpětného odběru odpadu z obalů společnosti EKO-KOM, a.s., zaplatit úrok z přeplatku odměny, kterou obdrželo město Prostějov ve výši dvojnásobku zákonného úroku z prodlení ode dne, kdy odměnu město Prostějov přijalo, až do vrácení přeplatku po odevzdání opraveného výkazu.
- 1.7. Předložit návrhy harmonogramů svozů, dle kterých budou plněny činnosti sjednané v čl. II. a III. této smlouvy k odsouhlasení městu Prostějovu, popř. v odůvodněných případech provést jejich úpravy dle dohody s městem Prostějovem. Podnikatel je po celou dobu trvání smlouvy odpovědný za úplnost a správnost obsahu časových harmonogramů, (dále jen „**časové harmonogramy**“). Jakákoli změna časových harmonogramů je možná jen s písemným souhlasem města Prostějova. Dokud takový souhlas nebude poskytnut, žádná změna v časových harmonogramech nenabude účinnosti z hlediska této smlouvy.
- 1.8. Veškeré činnosti provádět řádně, v odpovídající kvalitě a včas dle harmonogramů platných pro jednotlivé činnosti, a ostatních podmínek sjednaných touto smlouvou.
- 1.9. V případě nevyvezení odpadových nádob včas a v daném termínu, ke kterému došlo z důvodu poruchy svozové techniky, nahlásit tuto skutečnost městu Prostějovu do 12 hodin od vzniklé situace a současně nahlásit termín zajištění náhradního svozu.
- 1.10. Používat pro plnění předmětu této zakázky výhradně techniku a vybavení splňující zákonné požadavky a požadavky na ochranu životního prostředí.
- 1.11. V méně dostupných lokalitách k plnění předmětu této smlouvy používat techniku vhodnou do míst s šíří komunikací cca 5 m v obousměrném provozu, v kopcovitém terénu a v terénu se sníženou únosností.
- 1.12. Umožnit kdykoliv městu Prostějovu provedení kontroly předmětu této smlouvy – poskytování sjednané služby.
- 1.13. Zajistit operativní poradu s odpovědnými pracovníky podnikatele v intervalech, které určí město Prostějov. Na těchto poradách budou řešeny aktuální požadavky a situace týkající se odpadového hospodářství.
- 1.14. S řádnou péčí zajistit dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, jakož i za zajištění dodržování všech ostatních obecně závazných předpisů směřujících k zajištění bezpečnosti osob či majetku, to vše v rozsahu, v jakém podle obecně závazných právních předpisů existuje taková povinnost či odpovědnost města Prostějova. Dále s řádnou péčí zajistit dodržování veškerých technických norem při provádění prací souvisejících s realizací předmětu této smlouvy, ať už jde o normy závazné, či pouze doporučené.
- 1.15. Zajistit, aby odděleně soustředěvané recyklovatelné složky komunálního odpadu tvořily zákonem o odpadech či jeho prováděcích předpisů stanovený podíl z celkového množství komunálních odpadů města Prostějova. Splnění této povinnosti doložit městu Prostějovu nejpozději do 31. ledna kalendářního roku za předcházející kalendářní rok.
- 1.17. V případě způsobení škody na majetku města Prostějova, tuto škodní událost nahlásit městu Prostějovu a na Policii České republiky.
- 1.18. V rámci odpovědného zadávání:
 - 1.18.1. Vyvinout úsilí všude tam, kde to bude možné a účelné, zapojit do plnění této smlouvy osoby se zdravotním postižením.
 - 1.18.2. Po celou dobu trvání této smlouvy zajistit důstojné pracovní podmínky a bezpečnost práce, dodržovat veškeré právní předpisy, zejména pak zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směnami, placené přesčasy) a zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších

předpisů, a to vůči všem osobám, které se na plnění této smlouvy podílejí a bez ohledu na to, zda bude plnění této smlouvy prováděno podnikatelem či jeho poddodavatelem.

- 1.18.3. Řádně a včas plnit finanční závazky vůči svým poddodavatelům za podmínek vycházejících z této smlouvy. Podnikatel je povinen uhradit fakturu poddodavateli za plnění související s předmětem této smlouvy nebo jeho částí, a které podnikatel vyúčtoval městu Prostějov, a to nejpozději do 10 dnů ode dne obdržení platby za toto plnění od města Prostějov.
- 1.18.4. Město Prostějov preferuje, aby případné výstupy z této smlouvy nebo jejich přílohy byly v průběhu plnění této smlouvy předávány v elektronické podobě, není-li v této smlouvě výslovně uvedeno jinak. V případě předání výstupů ve fyzické (papírové) podobě je ze strany města Prostějov preferováno vytištění na kancelářském papíru splňujícím kritéria pro získání označení „Ekoznačka EU“ (nebo obdobné).
- 1.18.5. Zajišťovat příslušná opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, tj. plnění požadavků normy ČSN EN ISO 14001 nebo systému environmentálního řízení a auditu Evropské unie (EMAS) nebo jiných systémů environmentálního řízení uznaných v souladu s přímo použitelným předpisem Evropské unie, a to alespoň v rozsahu pro nakládání s odpady nebo jinou obdobnou činností odpovídající předmětu plnění této smlouvy.
- 1.18.6. Umožnit, strpět a poskytnout městu Prostějovu veškerou nezbytnou součinnost k provedení průběžné kontroly dodržování povinností podnikatele dle této smlouvy.
- 1.18.7. Oznámit městu Prostějovu, že vůči němu či jeho poddodavateli bylo orgánem veřejné moci (zejména Státním úřadem inspekce práce či oblastními inspektoráty, Krajskou hygienickou stanicí apod.) zahájeno řízení pro porušení právních předpisů, jichž se dotýká ujednání v bodě 1.18.2. tohoto článku, a k němuž došlo při poskytování plnění dle této smlouvy nebo v souvislosti s ní, a to nejpozději do 10 dnů od doručení oznámení o zahájení řízení. Součástí oznámení podnikatele bude též informace o datu doručení oznámení o zahájení řízení.
- 1.18.8. Předat městu Prostějovu kopii pravomocného rozhodnutí, jímž se řízení ve věci dle bodu 1.18.7. tohoto článku končí, a to nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy rozhodnutí nabude právní moci. Současně s kopií pravomocného rozhodnutí podnikatel poskytne městu Prostějovu informaci o datu nabytí právní moci rozhodnutí.
- 1.18.9. V případě, že podnikatel či jeho poddodavatelé budou v rámci řízení zahájeného dle bodu 1.18.7. tohoto článku pravomocně uznáni vinným ze spáchání přestupku či jiného obdobného protiprávního jednání, přijmout nápravná opatření a o těchto, včetně jejich realizace, písemně informovat město Prostějov v přiměřené lhůtě.

2. Podnikatel je oprávněn:

- 2.1. V odůvodněných případech (vždy však po předchozí písemné dohodě s městem Prostějovem, kdy za písemnou formu je pro tento účel považována též výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv) jednorázově změnit dohodnutý termín svozu.
- 2.2. Požadovat od města Prostějova potřebnou součinnost zejména v zajištění přístupu ke sběrným nádobám a kontejnerům na shromažďování odpadů a sběrným stanovištím mobilního sběru a svozu nebezpečných složek komunálního odpadu.
- 2.3. Pověřit plněním služby dle této smlouvy nebo její části jinou osobu pouze s předchozím písemným souhlasem města Prostějova.
- 2.4. Změnit nebo doplňovat platné Provozní řády sběrných dvorů na území města Prostějova jen s předchozím písemným souhlasem města Prostějova, kdy za písemnou formu je pro tento účel považována též výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.
- 2.5. Požadovat od města Prostějova řádné a včasné zaplacení ceny za řádně a včas poskytnutou službu dle této smlouvy.

3. Využití nízkoemisních vozidel

- 3.1. Město Prostějov výslovně upozorňuje podnikatele, že se na něj v souvislosti s touto smlouvou vztahují povinnosti dle zákona č. 360/2022 Sb., o podpoře nízkoemisních vozidel prostřednictvím zadávání veřejných zakázek a veřejných služeb v přepravě cestujících (dále jen „ZPNV“).
- 3.2. Podnikatel je povinen při poskytování služeb dle této smlouvy využívat nízkoemisní vozidla ve smyslu § 3 ZPNV, kterými se rozumí:
- 3.2.1. do 31. prosince 2025 silniční vozidlo kategorie M1, M2 nebo N1, které nepřesahuje emisní limit CO₂ ve výši 50 g/km a 80 % emisních limitů pro látky znečišťující ovzduší v reálném provozu podle přílohy I přímo použitelného předpisu Evropské unie upravujícího schvalování typu motorových vozidel z hlediska emisí z lehkých osobních vozidel¹;
 - 3.2.2. od 1. ledna 2026 silniční vozidlo kategorie M1, M2 nebo N1, jehož provoz nemá žádné emise CO₂;
 - 3.2.3. silniční vozidlo kategorie N2 nebo N3 nebo silniční vozidlo třídy I kategorie M3 anebo třídy A kategorie M3 využívající alternativní palivo podle § 2 písm. b) zákona č. 311/2006 Sb., o pohonných hmotách, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou paliva s vysokým rizikem nepřímé změny ve využívání půdy vyráběného ze surovin, u nichž je zjištěno značné rozšíření oblasti produkce na půdu s velkou zásobou uhlíku v souladu s integrovaným vnitrostátním plánem v oblasti energetiky a klimatu podle přímo použitelného předpisu Evropské unie upravujícího správu energetické unie² schváleným podle zákona č. 165/2012 Sb., o podporovaných zdrojích energie, ve znění pozdějších předpisů; jde-li o vozidlo využívající tekuté biopalivo nebo syntetické či parafinické palivo, nesmí být smícháno s konvenčním fosilním palivem
- (dále jen „Nízkoemisní vozidlo“).
- 3.3. Podnikatel je povinen zajistit, že podíl Nízkoemisních vozidel využívaných při poskytování služeb k celkovému počtu vozidel využívaných při poskytování služeb neklesne po celou dobu trvání smlouvy pod:
- 3.3.1. 29,7 % ve vztahu k silničním vozidlům kategorií M1, M2 a N1;
 - 3.3.2. 46,67 % ve vztahu k silničním vozidlům kategorií N2 a N3.
- 3.4. Podíly podle odstavce 3.3 výše se vypočítají jako podíly celkového počtu Nízkoemisních vozidel vůči všem vozidlům, která jsou využívána pro poskytování služeb, a to zvlášť pro jednotlivé soubory kategorií vozidel uvedené v odst. 3.3.1 a 3.3.2, tedy samostatně ve vztahu k vozidlům spadajícím do kategorií M1, M2 a N1 a samostatně ve vztahu k vozidlům spadajícím do kategorií N2 a N3.
- 3.5. Pokud bude podnikatel za účelem poskytování služeb využívat také vozidla jiných kategorií než M1, M2, N1, N2 a N3, je povinen dodržet i příslušný podíl Nízkoemisních vozidel pro jím využívané kategorie vozidel stanovený dle § 4 odst. 1 ZPNV.
- 3.6. Podnikatel je povinen předat městu Prostějovu nejpozději do 15 dnů od uzavření této smlouvy kompletní seznam vozidel, která budou podnikatelem využívána k poskytování služeb dle této smlouvy. V tomto seznamu je podnikatel povinen uvést:
- 3.6.1. celkový počet vozidel, která dle § 2 odst. 3 ZPNV spadají do působnosti ZPNV (tj. zejména vozidel kategorie N1, N2, N3, M1, jejichž využití pro účely poskytování služeb město Prostějov předpokládá) a která budou podnikatelem k poskytování služeb využívána, včetně jejich rozdělení do jednotlivých kategorií vozidel dle § 2 odst. 3 písm. a) ZPNV;

¹ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 715/2007 ze dne 20. června 2007 o schvalování typu motorových vozidel z hlediska emisí z lehkých osobních vozidel a z užitkových vozidel (Euro 5 a Euro 6), v platném znění.

² Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2018/1999 ze dne 11. prosince 2018 o správě energetické unie a opatření v oblasti klimatu, v platném znění.

- 3.6.2. počet Nízkoemisních vozidel z celkového počtu vozidel dle odst. 3.6.1, a to samostatně pro každý soubor kategorií vozidel dle 3.3.1 a 3.3.2;
- 3.6.3. značku (výrobce) a model (typ) každého vozidla zahrnutého do jejich celkového počtu dle odst. 3.6.1, zařazení každého z těchto vozidel do kategorie vozidel (N1, N2, N3, M1, M2 nebo třída I kat. M3 anebo třída A kat. M3), druh paliva, které každé z těchto vozidel využívá (nafta, benzín, CNG, elektrická energie apod.) a údaj, zda se jedná o Nízkoemisní vozidlo či nikoliv, a to v určení podle 3.2.1 až 3.2.3
- (dále jen „**Seznam vozidel**“).
- 3.7. Podnikatel je povinen předat městu Prostějovu Seznam vozidel s náležitostmi dle odst. 3.6 také do 15 dnů od doručení písemné žádosti města Prostějova. V takovém případě bude Seznam vozidel aktualizován tak, aby z něj bylo zřejmé, jaká vozidla byla pro účely poskytování služeb skutečně využívána od okamžiku zahájení poskytování služeb až do okamžiku odeslání aktualizovaného Seznamu vozidel městu Prostějovu dle tohoto odstavce. U každého vozidla podnikatel zároveň uvede, v jakém období bylo toto vozidlo pro poskytování služeb využíváno (tj. od kdy, a případně i do kdy bylo využíváno, pokud již využíváno není a nebude).
- 3.8. Zároveň podnikatel v rámci nabídky ve veřejné zakázce předložil Seznam vozidel pro účely hodnocení ve veřejné zakázce, kde identifikoval pouze nákladní vozidla v silniční kategorii podle čl. V odst. 3.2.3 této smlouvy. Zde byl hodnocen celkový podíl Nízkoemisních vozidel využívaných při poskytování služeb k celkovému počtu vozidel využívaných při poskytování služeb, který byl zároveň nad minimem stanoveným ZPNV (9 %) a je uveden v čl. V odst. 3.3.2. této smlouvy. Takto deklarovaný podíl vozidel nad minimem určeným ZPNV musí být podnikatelem dodržen a neklesne po celou dobu trvání této smlouvy.
- 3.9. Město Prostějov je oprávněno od této smlouvy odstoupit v případě, že podnikatel nedodrží podíly nebo některý z podílů využití Nízkoemisních vozidel dle odst. 3.3 smlouvy ve dvou po sobě bezprostředně jdoucích měsících, případně celkově v šesti jakýchkoliv měsících v průběhu účinnosti smlouvy.
- 3.10. Město Prostějov je oprávněno od této smlouvy odstoupit také v případě, kdy je podnikatel v prodlení s předáním Seznamu vozidel dle odst. 3.6 smlouvy o více než 10 dní či v případě, kdy ze Seznamu vozidel dle odst. 3.6 smlouvy nevyplývá splnění povinností dle odst. 3.3 této smlouvy ani v dodatečně lhůtě stanovené městem Prostějovem, která nebude kratší než 5 dní.
- 3.11. Město Prostějov je oprávněno od této smlouvy dále odstoupit v případě, kdy je podnikatel v prodlení s předáním Seznamu vozidel dle odst. 3.7 smlouvy o více než 30 dní.

Článek VI.

Doba trvání smlouvy, místo plnění smlouvy

1. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu na dobu určitou od 01. 01. 2025 do 31. 12. 2029. Podnikatel je povinen zahájit provádění činností vymezených touto smlouvou ode dne účinnosti této smlouvy.
2. Místem plnění služeb a činností dle této smlouvy je obec Prostějov včetně místních částí, tj. katastrální území Prostějov, Domamyslice, Čechovice u Prostějova, Čechovice – Záhoří, Krasice, Vrahovice, Čechůvky a Žešov, a stanoviště sběrných nádob KO, jehož původcem je město Prostějov, v k.ú. Kralice na Hané.

Článek VII.

Operativnost

1. Podnikatel se zavazuje po dobu platnosti smlouvy zajistit a provozovat na vlastní náklady telefonické spojení a e-mailovou adresu pro styk s veřejností a městem Prostějovem. Provozní doba telefonické linky s přítomností zaměstnance podnikatele bude v pracovní dny stanovena v minimálním rozsahu od 8:00

hodin do 15:00 hodin. V provozní době bude provozováno telefonické spojení na tel. čísle +420 582 302 740 a e-mailová adresa: prostejov@fcc-group.cz.

2. Podnikatel se dále zavazuje dle požadavku města Prostějova denně v pracovní dny od 08:00 do 15:00 hodin zajistit účast odpovědného pracovníka podnikatele na řešení provozních záležitostí s pověřeným pracovníkem města Prostějova.
3. Obě smluvní strany určily kontaktní osoby pro řešení záležitostí spojených s touto smlouvou a vzájemnou komunikaci mezi smluvními stranami ve věcech plnění předmětu této smlouvy. Na straně města Prostějova je touto kontaktní osobou vedoucí Odboru správy a údržby majetku města Magistrátu města Prostějova, v době jeho nepřítomnosti vedoucí oddělení údržby majetku města Odboru správy a údržby majetku města Magistrátu města Prostějova, či další osoba k tomuto výslovně písemně zmocněná. Na straně podnikatele je touto kontaktní osobou Štěpán Špaček, v době jeho nepřítomnosti Martin Grepl, jednatel společnosti.

Článek VIII.

Cenové a platební podmínky

1. Jednotkové ceny služeb/prací/výkonů potřebných k realizaci předmětu smlouvy, jsou sjednány a uvedeny v položkovém rozpočtu, který tvoří nedílnou součást této smlouvy jako příloha č. 1. Sjednané jednotkové ceny jsou platné po celou dobu trvání smlouvy mimo případy uvedené v čl. VIII. odst. 5. této smlouvy.
2. Jednotkové ceny za jednotlivé poskytované služby jsou uvedeny za odpovídající jednotku plnění - pracovní operaci, dle přílohy č. 1 této Smlouvy.
Jednotky plnění jsou dle charakteru pracovní operace uvedeny v odpovídajících veličinách (měsíční paušál za činnost, tuny a jiné).
K jednotkovým cenám uvedeným bez DPH bude účtováno DPH dle platných předpisů, platných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Podnikatelem bude fakturována výlučně cena za skutečně poskytnuté služby (práce a výkony).
3. Veškeré platby podle této smlouvy budou, pokud není výslovně stanoveno nebo dohodnuto jinak, určeny a prováděny v Kč.
4. Smluvní strany se výslovně dohodly, že sjednané ceny za poskytované služby jsou stanoveny jako nejvýše přípustné po celou dobu platnosti této smlouvy, tedy sjednané ceny plnění jsou konečné a úplné a podnikatel není oprávněn žádat zvýšení ceny v důsledku zvýšení cen, růstu jakéhokoli indexu, vynaložení zvýšeného úsilí nebo jiných nákladů než bylo předpokládáno, nestanoví-li tato smlouva výslovně jinak.
5. Sjednanou paušální nebo jednotkovou cenu lze překročit pouze v případě, že:
 - 5.1. Ze strany města Prostějova dojde ze závažných provozních důvodů k požadavku na rozšíření nebo úpravy služeb nad rámec služeb vymezených v přílohách této smlouvy, tedy v jiném rozsahu, než vyplývá z technické specifikace činností, na základě které byla paušální nebo jednotková cena sjednaná. Úprava jednotkové ceny nebo přidání nové pracovní operace do „Položkového rozpočtu činností“ je možné pouze na základě písemného dodatku ke Smlouvě při zachování pravidel pro úpravu ceny v souladu s aktuální právní úpravou vztahující se na změny smluv o veřejných zakázkách.
 - 5.2. Dojde v průběhu trvání této smlouvy k zákonným změnám, které budou mít vliv na sjednanou cenu poskytovaných služeb, zejména ke změnám sazeb DPH nebo ke změnám jiných daňových předpisů, majících prokazatelně vliv na cenu služeb nebo na rozsah a způsob jejich plnění. Podnikatel je oprávněn k přiměřené úpravě cen, tuto úpravu doloží položkovou kalkulací s odkazem na příslušná zákonná ustanovení, z nichž změna vyplývá. Způsob a podmínky, podle kterých bude cena po tomto datu upravována, bude sjednán dodatkem ke smlouvě. Jiné podmínky pro překročení sjednané ceny město Prostějov nepřipouští.
 - 5.3. Smluvní strany se dohodly, že pokud dojde k poslednímu dni kalendářního roku (k 31.12.) k překročení meziroční míry inflace (indexu spotřebitelských cen) oficiálně vyhlášené Českým

statistickým úřadem (ČSÚ) za uplynulý kalendářní rok o více než 5 % (meziroční míra inflace bude vyšší než 5 %), zvýší se jednotkové ceny dle této Smlouvy od 01.03. bezprostředně následujícího kalendářního roku o míru inflace (index spotřebitelských cen) vyhlášenou ČSÚ za uplynulý kalendářní rok. Jednotkové ceny je možno navýšit jednou ročně, počínaje rokem 2026. Inflační úprava jednotkových cen bude provedena za podmínky, že podnikatel doručí městu Prostějovu žádost o navýšení jednotkových cen nejpozději do 31.01. příslušného roku. Inflační úprava jednotkových cen bude provedena písemným dodatkem ke Smlouvě.

6. Ceny služeb poskytnutých na základě této smlouvy bude podnikatel fakturovat jedenkrát za kalendářní měsíc. Všechny měsíční paušální služby v položkovém rozpočtu činností bude podnikatel fakturovat jedenkrát za kalendářní měsíc.
7. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu dle příslušného zákona o DPH a další náležitosti stanovené obecně závaznými předpisy nebo sjednané touto smlouvou a musí formou a obsahem odpovídat zákonu o účetnictví. Faktury musí obsahovat přílohy, ve kterých bude s ohledem na druh služby nebo činnosti uvedeno zejména: vážní listky, soupis provedených prací, místo výkonu práce (ulice, lokalita), výkaz odpracovaných hodin zaměstnanců, výkaz odpracovaných/ujetých kilometrů použitých technických prostředků, výdejky materiálu ze skladu, dodací listy, faktury za nákup materiálu a podobně.
8. Splatnost faktur je vždy 21 dnů od doručení faktury vystavené podnikatelem městu Prostějovu.
9. Fakturu lze doručit osobně nebo prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba) na podatelnu Magistrátu města Prostějov, doporučeně prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu, elektronickými prostředky nebo prostřednictvím datové schránky. V případě elektronické fakturace budou faktury podnikatelem zasílány na e-mailovou adresu: posta@prostejov.eu nebo do datové schránky mrtbrkb.
10. K ceně bude účtována daň z přidané hodnoty (DPH) v zákonem stanovené výši. Daň odvede město Prostějov, je-li osobou povinnou přiznat daň osoba, pro kterou je plnění uskutečněno, v ostatních případech město Prostějov poskytne podnikateli čestné prohlášení, že není osobou povinnou k dani. Poplatek za uložení odpadu na skládku nebude při fakturaci podnikatelem zahrnován do základu pro výpočet DPH při splnění podmínek dle § 36 odst. 13 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a nebude podléhat odvodu DPH.
11. V případě, že podnikatel vyúčtuje práce, které neprovedl, vyúčtuje chybně cenu nebo faktura nebude obsahovat některou zákonem stanovenou nebo touto smlouvou sjednanou náležitost, je město Prostějov oprávněno vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit podnikateli bez zaplacení k provedení opravy.
12. K vrácené faktuře, průvodním dopisem město Prostějov vysvětlí důvod vrácení. Podnikatel provede opravu vystavením nové řádné faktury.
13. Vráti-li město Prostějov vadnou fakturu podnikateli, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení opravené faktury.
14. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu smluvní strany, která provádí platbu – plní svoji povinnost zaplatit.
15. Město Prostějov (dále též jen „**příjemce zdanitelného plnění**“) si vyhrazuje právo uplatnit institut zvláštního způsobu zajištění daně z přidané hodnoty ve smyslu § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZDPH**“), pokud podnikatel (dále jen „**poskytovatel zdanitelného plnění**“) bude požadovat úhradu za zdanitelné plnění na bankovní účet, který nebude nejpozději ke dni splatnosti příslušné faktury zveřejněn správcem daně v příslušném registru plátců daně (tj. způsobem umožňujícím dálkový přístup). Obdobný postup je příjemce zdanitelného plnění oprávněn uplatnit i v případě, že v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění bude o poskytovateli zdanitelného plnění zveřejněna v příslušném registru plátců daně skutečnost, že je nespolehlivým plátcem. V případě, že nastanou okolnosti umožňující příjemci zdanitelného plnění uplatnit zvláštní způsob zajištění daně podle § 109a ZDPH bude příjemce zdanitelného plnění o této skutečnosti poskytovatele zdanitelného plnění informovat. Při použití zvláštního způsobu zajištění daně bude

příslušná výše DPH zaplacená na účet poskytovatele zdanitelného plnění vedený u jeho místně příslušného správce daně, a to v původním termínu splatnosti. V případě, že příjemce zdanitelného plnění institut zvláštního způsobu zajištění daně z přidané hodnoty ve shodě s tímto ujednáním uplatní, a zaplatí částku odpovídající výši daně z přidané hodnoty uvedené na daňovém dokladu vystaveném poskytovatelem zdanitelného plnění na účet poskytovatele zdanitelného plnění vedený u jeho místně příslušného správce daně, bude tato úhrada považována za splnění části závazku příjemce odpovídajícího příslušné výši DPH sjednané jako součást sjednané ceny za zdanitelné plnění.

Článek IX.

Odpovědnost, záruky, porušení smluvní povinnosti a smluvní pokuty

1. Odsouhlasení plánů, kontrol, harmonogramů nebo jakýchkoli jiných skutečností souvisejících s poskytováním služeb dle této smlouvy podnikatelem anebo zadávání pokynů podnikateli ze strany města Prostějova, nezprošťují podnikatele odpovědnosti a nezakládají jakoukoli odpovědnost města Prostějova ohledně takových pokynů, plánů, kontrol, harmonogramů nebo jiných skutečností a čehokoli s nimi spojeného nebo od nich odvozeného.
2. Podnikatel je odpovědný za jakoukoli škodu, újmu či ztrátu, která může být způsobena městu Prostějovu v souvislosti s poskytováním služeb podnikatelem dle této smlouvy anebo v důsledku jejich neposkytnutí; podnikatel se zavazuje odškodnit město Prostějov za jakoukoli škodu, újmu nebo ztrátu, která by mohla nastat v důsledku výše uvedeného.
3. Veškeré činnosti, jednání nebo opomenutí podnikatele anebo jeho zaměstnanců, zástupců či kohokoli pracujícího v zastoupení podnikatele anebo pro podnikatele v průběhu poskytování služeb podnikatelem dle této smlouvy budou považovány za plnění osobou nezávislou na městu Prostějovu jednající vlastním jménem, na vlastní nebezpečí, náklady a odpovědnost.
4. Město Prostějov je oprávněno reklamovat nedostatky činnosti podnikatele, tzn. zejména provádění činnosti v rozporu s touto smlouvou, do jednoho roku od doby, kdy konkrétní činnost podnikatele podle této smlouvy byla ukončena. Touto lhůtou nejsou dotčeny záruční lhůty a zákonná odpovědnost vyplývající ze závazkových vztahů. Město Prostějov je oprávněno požadovat vůči podnikateli bezodkladné a bezplatné odstranění předmětných nedostatků, které svou činností podnikatel prokazatelně způsobil.
5. Oznámení vady bude městem Prostějovem uplatněno písemně, přičemž za písemnou formu je pro tento účel považována i výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. Oznámení o vadě musí mj. obsahovat stručný popis vzniklé vady.
6. Podnikatel je odpovědný za škodu, kterou způsobí při plnění dle této smlouvy, ať už na spravovaném nebo na jakémkoliv jiném majetku, popř. na životě nebo zdraví osob, a je povinen k její náhradě. Podnikatel se zavazuje **udržovat pojistnou smlouvu**, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou podnikatelem na majetku, životě či zdraví, **minimálně ve výši odpovídající pojistné částce 10.000.000,- Kč, v platnosti po celou dobu trvání této smlouvy**.
7. Pokud podnikatel nebude udržovat v platnosti pojištění vyžadované touto smlouvou, může v takovém případě město Prostějov svým jménem kdykoli sjednat a udržovat jakékoli pojištění pokrývající rizika spojená s poskytováním služeb podnikatelem dle této smlouvy a platit pojistné, které je přiměřené pro takové účely, a srážet takto placené částky z jakýchkoli plateb podnikateli, které jsou splatné nebo se stanou splatnými, nebo vymáhat tyto částky jako splatný dluh podnikatele.
8. Porušení povinnosti dle odst. 7 tohoto článku je důvodem pro odstoupení od této smlouvy ze strany města Prostějova.
9. Město Prostějov je oprávněno požadovat po podnikateli zaplacení smluvní pokuty ve výši **10.000 Kč** za každý i započatý den prodlení s prováděním některé z činností předmětu smlouvy oproti sjednaným podmínkám dle této smlouvy nebo harmonogramu prací.

10. Město Prostějov je oprávněno požadovat po podnikateli zaplacení smluvní pokuty ve výši **500 Kč** za každou nádobu o objemu 110, 120, 240 litrů a **1.000 Kč** za každou nádobu o objemu 770 a 1.100 litrů, prokazatelně nevyvezenou dle odsouhlaseného harmonogramu svozu.
11. Město Prostějov je oprávněno požadovat po podnikateli zaplacení smluvní pokuty ve výši **1.000 Kč** za každý prokazatelně zjištěný případ nedodržení podmínek úklidu odpadu, odpovídajícího svým charakterem směsnému komunálnímu odpadu ze stanoviště odpadových nádob v souvislosti s plněním činností dle čl. III. bod. 1.1.7, 1.1.8, 1.2.7., 1.3.12., 1.6.4. a 1.9.2. této smlouvy.
12. Město Prostějov je oprávněno požadovat po podnikateli zaplacení smluvní pokuty ve výši **1.000 Kč** v každém jednotlivém případě za porušení jiných než v odst. 9. až 11. tohoto článku uvedených povinností podnikatele dle této smlouvy.
13. Smluvní pokutu je podnikatel povinen uhradit převodem na účet města Prostějov do 5 dnů od doručení písemného oznámení o uplatnění smluvní pokuty. V oznámení uvede město Prostějov výši smluvní pokuty a specifikaci porušení povinnosti zakládající nárok na smluvní pokutu. Nedojde-li k řádnému splnění povinnosti nebo odstranění následků porušení povinnosti ani po uplatnění smluvní pokuty, lze smluvní pokutu ve stejné výši ukládat opakovaně. Smluvní pokutu je oprávněno město Prostějov jednostranně započíst na plnění poskytovaná podnikateli.
14. V případě vzniku škody nebo jiné újmy městu Prostějovu nebo třetím osobám z důvodů neplnění povinností podnikatele uvedených v této smlouvě, je podnikatel povinen poskytnout náhradu této škody nebo jiné újmy. Smluvní pokuta dle tohoto článku nemá vliv na povinnost náhrady škody nebo jiné újmy.
15. V případě prodlení města Prostějova s úhradou faktury, je podnikatel oprávněn požadovat po městu Prostějovu smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
16. Zánik závazku opožděným plněním neznamena zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.

Článek. X

Zproštění odpovědnosti za porušení smluvní povinnosti

1. Prodlení podnikatele v poskytování služeb a činností dle této smlouvy nezpůsobí odpovědnost podnikatele za škodu či jinou újmu způsobenou městu Prostějovu pouze tehdy, pokud budou splněny obě následující podmínky:
 - a) prodlení vyplývá z mimořádné nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky vzniklé nezávisle na vůli podnikatele, která nezahrnuje chybu nebo zanedbání ze strany podnikatele, a současně dočasně nebo trvale brání ve splnění povinnosti ve smyslu ustanovení § 2913 odst. 2 občanského zákoníku;
 - a
 - b) okamžitě poté, co se taková překážka stane zřejmou, podnikatel písemně upozorní město Prostějov na výskyt a předpokládané trvání takové překážky. Pokud je to s vynaložením přiměřené péče možné, musí uvedené upozornění obsahovat návrh opatření vedoucích ke zmírnění nebo vyloučení důsledků nesplnění povinnosti a rovněž odhad nákladů takových opatření.

V uvedených případech budou smluvní strany řešit společně dopad těchto událostí do smluvních podmínek, přičemž uplatnění smluvních sankcí je vyloučeno.

2. Podnikatel není vystaven povinnosti platit smluvní pokutu ani právu města Prostějova na odstoupení od smlouvy pro neplnění závazků, jestliže jeho prodlení v plnění nebo neplnění závazků dle této smlouvy, je výsledkem stavu specifikovaného v odstavci 1.

Článek XI.

Zánik smlouvy

1. Smlouva zaniká:
 - 1.1 písemnou dohodou obou smluvních stran,

- 1.2 výpovědí jedné ze smluvních stran bez udání důvodů,
 - 1.3 výpovědí jedné ze smluvních stran v případě hrubého porušení smluvní povinnosti, nebo
 - 1.4 odstoupením jedné ze smluvních stran od smlouvy.
2. Ukončení této smlouvy výpovědí smluvní stranou dle bodu 1.2
 - 2.1 Podnikatel i město Prostějov mohou tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodů, avšak nejdříve po uplynutí 12 měsíců od doby účinnosti této smlouvy. Výpovědní lhůta je stejná pro obě smluvní strany a činí 12 měsíců. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
 3. Ukončení této smlouvy výpovědí smluvní stranou dle bodu 1.3
 - 3.1 Podnikatel může tuto smlouvu vypovědět v případě hrubého porušení smluvní povinnosti ze strany města Prostějova, pokud město Prostějov do tří měsíců následujících ode dne, kdy bylo podnikatelem písemně vyzváno k nápravě konkrétně určeného porušení této smlouvy s upozorněním na možnost podání výpovědi dle tohoto ustanovení smlouvy, a přes tuto výzvu závadový stav neodstraní. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi městu Prostějovu. Za hrubé porušení smluvní povinnosti města Prostějova se považuje zejména porušení závazku města Prostějova zaplatit podnikateli cenu za služby poskytnuté dle této smlouvy.
 - 3.2 Město Prostějov může tuto smlouvu vypovědět v případě hrubého porušení smluvní povinnosti ze strany podnikatele, pokud podnikatel do tří měsíců následujících ode dne, kdy byl městem Prostějovem písemně vyzván k nápravě konkrétně určeného porušení této smlouvy s upozorněním na možnost podání výpovědi dle tohoto ustanovení smlouvy, a přes tuto výzvu závadový stav neodstraní. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi podnikateli. Za hrubé porušení smluvní povinnosti podnikatele se považuje zejména porušení povinností podnikatele stanovených v čl. V. této smlouvy.
 4. Při ukončení smluvního vztahu mezi podnikatelem a městem Prostějovem vypořádají smluvní strany vzájemné finanční nároky vyplývající z plnění této smlouvy podle stavu ke dni ukončení tohoto smluvního vztahu.

Článek XII.

Vyhrazená změna závazku ze smlouvy

1. Město Prostějov si vyhrazuje změnu závazku z této smlouvy v souladu s § 100 odst. 1 a v souladu s § 222 odst. 2 ZZVZ, která spočívá v prodloužení trvání této smlouvy, a to až o 1 kalendářní rok. K prodloužení trvání této smlouvy dojde v případě kumulativního naplnění těchto podmínek:
 - a) Město Prostějov zahájilo nejméně 9 měsíců před ukončením účinnosti této smlouvy nové zadávací řízení, jehož předmět plnění je poskytování služeb v oblasti nakládání s odpady, a
 - b) v tomto novém zadávacím řízení nedošlo do doby ukončení účinnosti smlouvy této veřejné zakázky k ukončení nového zadávacího řízení ve smyslu uzavření nové smlouvy.
2. K prodloužení smlouvy dojde oznámením města Prostějova podnikateli, že nastaly skutečnosti vedoucí k prodloužení trvání této smlouvy. Prodloužení této smlouvy však nemusí být až v délce 1 kalendářního roku (ani nevzniká takový závazek města Prostějov vůči podnikateli), protože v případě doručení oznámení města Prostějova podnikateli, že nabyla účinnosti nová smlouva, dochází k ukončení prodloužení této smlouvy.
3. Město Prostějov si dále vyhrazuje změnu závazku z této smlouvy v souladu s § 100 odst. 1 a v souladu s § 222 odst. 2 ZZVZ, a to v případě, že v průběhu plnění závazků vyplývajících z této smlouvy vznikne potřeba k navýšení či snížení rozsahu plnění této smlouvy na stávající činnosti nad předpokládaný rámec stanovený v Příloze č. 1 této smlouvy. Cena plnění pak bude navýšena či snížena o příslušné jednotkové ceny uvedené v Příloze č. 1 této smlouvy. Podnikatel je povinen akceptovat navýšení či snížení rozsahu

plnění odpovídající maximálně 30 % roční Ceny Plnění dle ročního rozsahu Plnění ke dni uzavření Smlouvy (30 % ročního finančního objemu výchozího rozsahu Plnění).

Článek XIII. Společná ustanovení

1. Pokud se kterákoli smluvní strana vzdá práv z porušení jakéhokoli ustanovení této smlouvy, nebude to znamenat nebo se vykládat jako vzdání se práv vyplývajících z kteréhokoli jiného ustanovení této smlouvy, ani z jakéhokoli dalšího porušení daného ustanovení. Žádné prodloužení lhůty pro plnění jakéhokoli závazku či učinění jakéhokoli úkonu a/nebo právního jednání podle této smlouvy nebude považováno za prodloužení lhůty pro budoucí plnění daného závazku nebo učinění daného úkonu či právního jednání nebo jakéhokoli jiného závazku, úkonu či právního jednání. Neuplatnění či prodlení s uplatněním jakéhokoli práva dle této smlouvy nebude znamenat vzdání se tohoto práva.
2. Jestliže jakýkoli závazek vyplývající z této smlouvy nebo jakékoli ustanovení této smlouvy (včetně jakéhokoli jejího článku, odstavce, bodu, věty nebo slova) je nebo se stane neplatným, nevymahatelným a/nebo zdánlivým, pak taková neplatnost, nevymahatelnost a/nebo zdánlivost neovlivní ostatní ustanovení této smlouvy. Strany nahradí tento neplatný, nevymahatelný a/nebo zdánlivý závazek takovým novým platným, vymahatelným, a nikoli zdánlivým závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního odděleného závazku.
3. Žádný odkaz v této smlouvě na specifické právo a/nebo nápravný prostředek nesmí smluvními stranám bránit v uplatňování jakéhokoli jiného práva a/nebo nápravného prostředku a/nebo v podání žaloby, ke kterým jsou smluvní strany ze zákona oprávněny.
4. Tato smlouva tvoří úplnou dohodu mezi smluvními stranami ohledně předmětu této smlouvy. Smluvní strany tímto prohlašují, že v této smlouvě nechybí jakákoli náležitost, kterou by některá ze smluvních stran mohla považovat za předpoklad pro uzavření této Smlouvy.
5. Veškerá praxe smluvních stran a veškeré jejich zvyklosti jsou vyjádřeny v této smlouvě. Smluvní strany se nebudou dovolávat zvyklostí a praxe smluvních stran, které z této smlouvy výslovně nevyplynou. Při výkladu této smlouvy se nebude přihlížet k praxi zavedené mezi smluvními stranami v právním styku, ani k tomu, co uzavření této smlouvy předcházelo, popřípadě k tomu, že smluvní strany daly následně najevo, jaký obsah a význam smlouvě přikládají. Smluvní strany tímto potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či obchodní praxe.
6. Strany prohlašují, že je jim význam všech výrazů použitých v této smlouvě znám. V případě jakýchkoli pochybností si smluvní strany nejasný či nepřesný význam výrazu použitého v této smlouvě nechaly náležitým způsobem vysvětlit a/nebo si ho náležitým způsobem dohledaly ještě před podpisem této smlouvy.

Článek XIV. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinností dnem 01.01.2025.
2. Tato smlouva podléhá uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle příslušných ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
3. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany jen v případě, že tím nebudou porušeny podmínky stanovené ZZVZ, a to pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran. Změna této smlouvy v jiné než písemné formě je tímto vyloučena. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. Není-li pro změnu této smlouvy

dodržena forma ujednaná smluvními stranami, lze neplatnost takovéto změny namítnout i v případě, bylo-li již plněno.

4. Podnikatel ani město Prostějov nemohou bez vzájemného souhlasu postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
5. Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a s obsahem smlouvy souvisejícími platnými obecně závaznými právními předpisy České republiky.
6. Smluvní strany prohlašují, že uvedené údaje a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření této smlouvy.
7. Podnikatel se zavazuje, že veškeré změny dotčených údajů oznámí bez prodlení městu Prostějovu.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech majících platnost originálu, z nichž dva výtisky obdrží město Prostějov a dva výtisky podnikatel.
9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla vedena v evidenci smluv vedené městem Prostějovem, která bude přístupná dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího uzavření. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a k jejich zveřejnění pro účely splnění povinností města Prostějova vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k veřejným zakázkám bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
10. Podnikatel je povinen u poddodavatelů, kteří nebyli identifikováni během zadávacího řízení, a kteří se následně zapojí do plnění předmětu smlouvy, identifikovat je městu Prostějovu před zahájením plnění jejich činností.
11. Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, porozuměly jejímu obsahu, s obsahem souhlasí, a že je tato smlouva projevem jejich svobodné vůle, prosté omylu.
12. O uzavření této smlouvy rozhodla v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Rada města Prostějova na schůzi konané dne 27.08.2024 usnesením č. RM/2024/50/58.

Přílohy:

Příloha č. 1 - Položkový rozpočet

Příloha č. 2 - Pověření (spol. EKO-KOM, a.s.)

Příloha č. 3 - Seznam členů realizačního týmu

V Prostějově dne **16. 09. 2024**

Mgr. Jiří Pospišil
náměstek primátora
Statutární město Prostějov

V Prostějově dne **12. 09. 2024**

Martin Grnrl
jednatel
FCC Prostějov, s.r.o.

„Poskytování služeb v oblasti nakládání s komunálními odpady v letech 2025 až 2029“

Položkový rozpočet									
p.č.	Pracovní operace	Popis a obsah pracovní operace	Složky ceny	Jednotka	Cena za jednotku v Kč bez DPH	Cena za jednotku v Kč bez DPH (zaokrouhлено: 2 desetinná místa)	Předpoklad celkového množství jednotek za jeden rok	Cena za rok v Kč bez DPH	Cena za rok v Kč včetně DPH
1a	Směsný komunální odpad 200301 - sběr a svoz	Sběr a svoz (dle harmonogramu) směsného komunálního odpadu ze sběrných nádob občanů, z nemovitostí, kde nádoby nejsou (pytlový sběr) a z městských hřbitovů včetně úklidu odpadu případně ponechaného mimo sběrnou nádobu do vzdálenosti 2m. Svoz dle harmonogramu malé nádoby 110l, 120l a 240l 1x týdně a velké nádoby 770l a 1100 l 2x týdně.	měsíční paušál	měsíc	1 565 333,00	1 565 333,00	12	18 783 996,00	22 728 635,16
1b	Směsný komunální odpad 200301 z odpadkových košů včetně košů na psi ekrementy - svoz	Svoz směsného komunálního odpadu ze všech typů odpadkových košů dle harmonogramu, včetně úklidu kolem nich do vzdálenosti 2m. Městská památková zóna 2x denně, střed města 2x týdně, zbytek města 1x týdně.	měsíční paušál	měsíc	128 042,00	128 042,00	12	1 536 504,00	1 859 169,84
1c	Směsný komunální odpad 200301 z odpadkových košů – víkendy (květen – září)	Svoz směsného komunálního odpadu ze všech typů odpadkových košů v sobotu v období květen - září v lokalitách - centrum města, Smetanovy sady, Kolářovy sady, parkoviště u aquaparku, nám. Spojenců dle harmonogramu, včetně úklidu kolem nich do vzdálenosti 2m.	měsíční paušál	měsíc	8 962,00	8 962,00	12	107 544,00	130 128,24
1d_1	Směsný komunální odpad 200301 a objemný odpad 200307 - odstranění skládkovacím	Zneškodnění směsného komunálního odpadu a objemného odpadu formou skládkování. Poplatek za ukládání odpadu na skládku není zahrnut v ceně služby - jeho poplatníkem je město Prostějov.	r. 2025	tuna (t)	914,00	914,00	5 980	5 465 720,00	6 613 521,20
1d_2			r. 2026		959,00	959,00	5 550	5 322 450,00	6 440 164,50
1d_3			r. 2027		1 010,00	1 010,00	5 120	5 171 200,00	6 257 152,00
1d_4			r. 2028		1 061,00	1 061,00	4 690	4 976 090,00	6 021 068,90
1d_5			r. 2029		1 117,00	1 117,00	4 260	4 758 420,00	5 757 688,20
1e_1	Směsný komunální odpad 200301 a objemný odpad 200307 - odstranění jiným způsobem, než uložením na skládku	Zneškodnění směsného komunálního odpadu a objemného odpadu jiným způsobem, než uložením na skládku.	r. 2025	tuna (t)	1 731,00	1 731,00	5 020	8 689 620,00	10 514 440,20
1e_2			r. 2026		1 898,00	1 898,00	5 450	10 344 100,00	12 516 361,00
1e_3			r. 2027		2 066,00	2 066,00	5 880	12 148 080,00	14 699 176,80
1e_4			r. 2028		2 233,00	2 233,00	6 310	14 090 230,00	17 049 178,30
1e_5			r. 2029		2 401,00	2 401,00	6 740	16 182 740,00	19 581 115,40
1f	Odpad z akcí města Prostějova - mobilní odpadkové koše - přistavení a svoz	Přistavení a svoz odpadu z akcí města Prostějova pomocí mobilních odpadkových košů na výzvu města Prostějova včetně zajištění potřebné techniky.	denní paušál	kus (ks)	609,00	609,00	1 500	913 500,00	1 105 335,00
1g	Odpad z akcí města Prostějova - sběrné nádoby - přistavení a svoz	Přistavení a svoz odpadu z akcí města Prostějova pomocí sběrných nádob na výzvu města Prostějova včetně zajištění potřebné techniky.	denní paušál	kus (ks)	310,00	310,00	350	108 500,00	131 285,00
1h	Údržba odpadkových košů	Údržba odpadkových košů - očištění od plakátů a graffiti, omytí povrchu koše vodou, dezinfekce apod.	kus (ks)	kus (ks)	320,00	320,00	1 200	384 000,00	464 640,00
1i	Dodání a instalace nových typizovaných odpadkových košů	Dodání a instalace typizovaných odpadkových košů - nádoba plastová zelená o objemu 50 l, stojina a hmoždina nebo jiné typy dle požadavků města Prostějova.	kus (ks)	kus (ks)	2 949,00	2 949,00	30	88 470,00	107 048,70
2	Pronájem velkokapacitních kontejnerů k trvalému rozmístění na území města Prostějova	Zajištění velkokapacitních kontejnerů o objemu 5 m3 (2 ks), 9-10 m3 (4 ks) a 20 m3 (1 ks) v jednotném barevném provedení odpovídající platným normám a jejich umístění na svazová místa na území města Prostějova - u ZD na ul. Domomyšlická, v chatové oblasti v k.ú. Čechovice-Záhoří, na městském hřbitově na ul. Biněnská a městském hřbitově ve Vrahovicích.	měsíční paušál	měsíc	11 881,00	11 881,00	12	142 572,00	172 512,12
3a	Pronájem typizovaných kontejnerů na tříděný odpad k trvalému rozmístění na území města Prostějova	Zajištění potřebného množství typizovaných kontejnerů s horním a dolním (sklo) výsypem o objemu 1100, 1050, 1550 a 1800 litrů upravených pro sběr využitelných složek komunálního odpadu (komodity: papír, sklo bílé a sklo smíšené, plastové obaly + nápojový karton + kovy pro stanoviště (separační místa) na území města Prostějova.	měsíční paušál	měsíc	58 109,00	58 109,00	12	697 308,00	843 742,68
3b	Papír a lepenka 200101 - sběr, svoz a využití	Sběr, svoz a využití vytříděného papíru ze sběrných míst 2x týdně dle harmonogramu včetně úklidu odpadu případně ponechaného mimo sběrnou nádobu do vzdálenosti 2m. Součástí je i vedení čtvrtletní evidence svozových nádob a výkon některých závazků ze Smlouvy se spol. EKO-KOM a.s.	tuna (t)	tuna (t)	2 644,00	2 644,00	800	2 115 200,00	2 559 392,00
3c	Plasty 200139 a nápojový karton a kovy - sběr, svoz a využití	Sběr, svoz a využití vytříděného plastu a nápojového kartonu a kovů ze sběrných míst 2x týdně dle harmonogramu včetně úklidu odpadu případně ponechaného mimo sběrnou nádobu do vzdálenosti 2m. Součástí je i vedení čtvrtletní evidence svozových nádob a výkon některých závazků ze Smlouvy se spol. EKO-KOM a.s.	tuna (t)	tuna (t)	4 362,00	4 362,00	750	3 271 500,00	3 958 515,00
3d	Sklo 200102 - sběr, svoz a využití	Sběr, svoz a využití vytříděného skla čírého a směsného ze sběrných míst včetně odpadu případně ponechaného mimo sběrnou nádobu do vzdálenosti 2m. Součástí je i vedení čtvrtletní evidence svozových nádob a výkon některých závazků ze Smlouvy se spol. EKO-KOM a.s.	tuna (t)	tuna (t)	3 315,00	3 315,00	550	1 823 250,00	2 206 132,50
3e	Kovy 200140 - sběr, svoz a využití	Sběr, svoz a využití vytříděného kovu ze sběrných míst včetně odpadu případně ponechaného mimo sběrnou nádobu do vzdálenosti 2m. Součástí je i vedení čtvrtletní evidence svozových nádob a výkon některých závazků ze Smlouvy se spol. EKO-KOM a.s.	tuna (t)	tuna (t)	3 315,00	3 315,00	5	16 575,00	20 055,75
3f	Údržba nádob na tříděný odpad	Údržba nádob na tříděný odpad - vnější a vnitřní umytí, dezinfekce apod.	kus (ks)	kus (ks)	426,00	426,00	1 000	426 000,00	515 460,00

p.č.	Pracovní operace	Popis a obsah pracovní operace	Složky ceny	Jednotka	Cena za jednotku v Kč bez DPH	Cena za jednotku v Kč bez DPH (zaokrouhлено: 2 desetinná místa)	Předpoklad celkového množství jednotek za jeden rok	Cena za rok v Kč bez DPH	Cena za rok v Kč včetně DPH
4a	Přistavení velkoobjemových kontejnerů na komunální odpad na jarní a podzimní úklid (2x ročně) a na jednorázové požádání včetně odvozu	Přistavení velkoobjemových kontejnerů na komunální odpad podle harmonogramu na jarní a podzimní úklid objemného odpadu a při akcích pořádaných městem. Odvoz tohoto odpadu.	km	km	49,00	49,00	3 000	147 000,00	177 870,00
4b	Mobilní sběr v okrajových oblastech města 2x ročně (jaro, podzim)	Mobilní sběr 2x ročně v okrajových částech města. Sběr nebezpečného odpadu, pneumatik a elektrozařízení od občanů. Jeho odvoz na sběrný dvůr na ul. Průmyslová, dotřídění a využití nebo odstranění.	tuna (t)	tuna (t)	16 007,00	16 007,00	10	160 070,00	193 684,70
			hod.	hod.	964,00	964,00	8	7 712,00	9 331,52
			km	km	49,00	49,00	140	6 860,00	8 300,60
5a	Provozování sběrného dvora na ul. Anenská	Obsluha, zajištění provozu a běžné údržby sběrného dvora, zpětný odběr elektrozařízení, dodržování metodických pokynů a zajištění administrativy s kolektivními systémy - objednávky svozů a jejich kontrola, archivace, spolupráce při auditu, atd. viz smlouva. Součástí je i výkon některých závazků ze Smlouvy se spol. EKO-KOM a.s.	měsíční paušál	měsíc	135 934,00	135 934,00	12	1 631 208,00	1 973 761,68
5b	Provozování RE-USE CENTRA na sběrném dvoře na ul. Anenská	Provozování RE - USE CENTRA dva dny v týdnu dle Provozního řádu daného městem Prostějovem. Příjem a evidence převzatých předmětů, jejich rozřídění a uložení v prostorách RE - USE CENTRA, prodej předmětů dle ceníku daného městem Prostějovem, odvod finančních prostředků z prodeje na pokladnu nebo na účet města Prostějova.	měsíční paušál	měsíc	38 627,00	38 627,00	12	463 524,00	560 864,04
5c	Pronájem velkoobjemových kontejnerů na uložení odpadů na SD Anenská	Zajištění potřebného množství velkoobjemových kontejnerů pro uložení jednotlivých odpadů.	měsíční paušál	měsíc	36 198,00	36 198,00	12	434 376,00	525 594,96
5d	Komunální odpad 200307 - objemný odpad ze sběrného dvora na ul. Anenská	Sběr, vytřídění a odvoz objemného odpadu ze SD na ul. Anenská.	měsíční paušál	měsíc	97 740,00	97 740,00	12	1 172 880,00	1 419 184,80
5e	Komunální odpad 200201 - biologicky rozložitelný odpad ze sběrného dvora na ul. Anenská - odvoz a uložení nebo zneškodnění	Sběr, vytřídění, odvoz a uložení nebo zneškodnění jednotlivých druhů komunálních odpadů ze SD na ul. Anenská.	tuna (t)	tuna (t)	2 346,00	2 346,00	120	281 520,00	340 639,20
5f	Komunální odpad - nebezpečný odpad (různé kategorie) ze sběrného dvora na ul. Anenská - odvoz a uložení nebo zneškodnění	Sběr, vytřídění, odvoz a uložení nebo zneškodnění jednotlivých druhů komunálních odpadů ze SD na ul. Anenská.	tuna (t)	tuna (t)	15 733,00	15 733,00	15	235 995,00	285 553,95
5g	Komunální odpad 200101 - papír a lepenka ze sběrného dvora na ul. Anenská - odvoz a uložení nebo zneškodnění	Sběr, vytřídění, odvoz a uložení nebo zneškodnění jednotlivých druhů komunálních odpadů ze SD na ul. Anenská.	tuna (t)	tuna (t)	1 665,00	1 665,00	40	66 600,00	80 586,00
5h	Komunální odpad 200139 - plasty ze sběrného dvora na ul. Anenská - odvoz a uložení nebo zneškodnění	Sběr, vytřídění, odvoz a uložení nebo zneškodnění jednotlivých druhů komunálních odpadů ze SD na ul. Anenská.	tuna (t)	tuna (t)	3 735,00	3 735,00	120	448 200,00	542 322,00
5i	Komunální odpad 200102 - sklo ze sběrného dvora na ul. Anenská - odvoz a uložení nebo zneškodnění	Sběr, vytřídění, odvoz a uložení nebo zneškodnění jednotlivých druhů komunálních odpadů ze SD na ul. Anenská.	tuna (t)	tuna (t)	2 422,00	2 422,00	20	48 440,00	58 612,40
5j	Komunální odpad 200111 - textilní materiály ze sběrného dvora na ul. Anenská - odvoz a uložení nebo zneškodnění	Sběr, vytřídění, odvoz a uložení nebo zneškodnění jednotlivých druhů komunálních odpadů ze SD na ul. Anenská.	tuna (t)	tuna (t)	3 405,00	3 405,00	25	85 125,00	103 001,25
5k	Komunální odpad 200138 - dřevo ze sběrného dvora na ul. Anenská - odvoz a uložení nebo zneškodnění	Sběr, vytřídění, odvoz a uložení nebo zneškodnění jednotlivých druhů komunálních odpadů ze SD na ul. Anenská.	tuna (t)	tuna (t)	2 861,00	2 861,00	70	200 270,00	242 326,70
5l	Komunální odpad 200140 - kovy ze sběrného dvora na ul. Anenská - odvoz a uložení nebo zneškodnění	Sběr, vytřídění, odvoz a uložení nebo zneškodnění kovů ze SD na ul. Anenská. Zisk z prodeje kovového odpadu je příjem podnikatele.	tuna (t)	tuna (t)	1,00	1,00	30	30,00	36,30
6a	Provozování sběrného dvora na ul. Průmyslová 11	Obsluha, zajištění provozu a běžné údržby sběrného dvora, zpětný odběr elektrozařízení, dodržování metodických pokynů a zajištění administrativy s kolektivními systémy - objednávky svozů a jejich kontrola, archivace, spolupráce při auditu, atd. viz smlouva. Součástí je i výkon některých závazků ze Smlouvy se spol. EKO-KOM a.s.	měsíční paušál	měsíc	161 872,00	161 872,00	12	1 942 464,00	2 350 381,44
6b	Pronájem velkoobjemových kontejnerů na uložení odpadů na SD Průmyslová	Zajištění potřebného množství velkoobjemových kontejnerů pro uložení jednotlivých odpadů.	měsíční paušál	měsíc	25 425,00	25 425,00	12	305 100,00	369 171,00
6c	Komunální odpad 200307 - objemný odpad ze sběrného dvora na ul. Průmyslová	Sběr, vytřídění a odvoz objemného odpadu ze SD na ul. Průmyslová.	měsíční paušál	měsíc	134 393,00	134 393,00	12	1 612 716,00	1 951 386,36
6d	Komunální odpad 200201 - biologicky rozložitelný odpad ze sběrného dvora na ul. Průmyslová - odvoz a uložení nebo zneškodnění	Sběr, vytřídění, odvoz a uložení nebo zneškodnění jednotlivých druhů komunálních odpadů ze SD na ul. Průmyslová.	tuna (t)	tuna (t)	2 346,00	2 346,00	70	164 220,00	198 706,20
6e	Komunální odpad - nebezpečný odpad (různé kategorie) ze sběrného dvora na ul. Průmyslová - odvoz a uložení nebo zneškodnění	Sběr, vytřídění, odvoz a uložení nebo zneškodnění jednotlivých druhů komunálních odpadů ze SD na ul. Průmyslová.	tuna (t)	tuna (t)	15 733,00	15 733,00	30	471 990,00	571 107,90

p.č.	Pracovní operace	Popis a obsah pracovní operace	Složky ceny	Jednotka	Cena za jednotku v Kč bez DPH	Cena za jednotku v Kč bez DPH (zaokrouhleno: 2 desetinná místa)	Předpoklad celkového množství jednotek za jeden rok	Cena za rok v Kč bez DPH	Cena za rok v Kč včetně DPH
6f	Komunální odpad 200101 - papír a lepenka ze sběrného dvora na ul. Průmyslová - odvoz a uložení nebo zneškodnění	Sběr, vytřídění, odvoz a uložení nebo zneškodnění jednotlivých druhů komunálních odpadů ze SD na ul. Průmyslová.	tuna (t)	tuna (t)	1 666,00	1 666,00	60	99 960,00	120 951,60
6g	Komunální odpad 200139 - plasty ze sběrného dvora na ul. Průmyslová - odvoz a uložení nebo zneškodnění	Sběr, vytřídění, odvoz a uložení nebo zneškodnění jednotlivých druhů komunálních odpadů ze SD na ul. Průmyslová.	tuna (t)	tuna (t)	3 735,00	3 735,00	120	448 200,00	542 322,00
6h	Komunální odpad 200102 - sklo ze sběrného dvora na ul. Průmyslová - odvoz a uložení nebo zneškodnění	Sběr, vytřídění, odvoz a uložení nebo zneškodnění jednotlivých druhů komunálních odpadů ze SD na ul. Průmyslová.	tuna (t)	tuna (t)	2 428,00	2 428,00	30	72 840,00	88 136,40
6i	Komunální odpad 200111 - textilní materiály ze sběrného dvora na ul. Průmyslová - odvoz a uložení nebo zneškodnění	Sběr, vytřídění, odvoz a uložení nebo zneškodnění jednotlivých druhů komunálních odpadů ze SD na ul. Průmyslová.	tuna (t)	tuna (t)	3 405,00	3 405,00	25	85 125,00	103 001,25
6j	Komunální odpad 200138 - dřevo ze sběrného dvora na ul. Průmyslová - odvoz a uložení nebo zneškodnění	Sběr, vytřídění, odvoz a uložení nebo zneškodnění jednotlivých druhů komunálních odpadů ze SD na ul. Průmyslová.	tuna (t)	tuna (t)	2 861,00	2 861,00	50	143 050,00	173 090,50
6k	Komunální odpad 200140 - kovy ze sběrného dvora na ul. Průmyslová - odvoz a uložení nebo zneškodnění	Sběr, vytřídění, odvoz a uložení nebo zneškodnění kovů ze SD na ul. Průmyslová. Zisk z prodeje kovového odpadu je příjem podnikatele.	tuna (t)	tuna (t)	1,00	1,00	30	30,00	36,30
7	Biologicky rozložitelný odpad 200201 - sběr, svoz a využití	Sběr, svoz a využití biologického odpadu ze sběrných nádob občanů 1x za 14 dní o objemu 120 a 240 litrů a 1x týdně o objemu 770 l, a to včetně úklidu odpadu mimo sběrnou nádobu do vzdálenosti 2m. Součástí je i vedení čtvrtletní evidence svozových nádob.	tuna (t)	tuna (t)	2 890,00	2 890,00	900	2 601 000,00	3 147 210,00
8	Sběr komunálního a stavebního odpadu z černých skládek	Naložení, úklid a odvoz odpadů z černých skládek na území města Prostějova včetně zajištění potřebné techniky jako nákladní vozidlo, nakladač, bagr atd.	hod.	hod.	2 081,00	2 081,00	100	208 100,00	251 801,00
			km	km	49,00	49,00	1 000	49 000,00	59 290,00
9a	Biologicky rozložitelný odpad 200201 - z podzemních a polopodzemních kontejnerů - sběr, svoz a využití	Sběr (výklap svozovou technikou s hydraulickou rukou a kontejnerem nebo svozovým vozidlem s hydraulickou rukou), svoz a využití tříděného odpadu včetně úklidu odpadu případně ponechaného mimo sběrnou nádobu do vzdálenosti 2m. Svoz dle harmonogramu 2x týdně.	tuna (t)	tuna (t)	9 497,00	9 497,00	100	949 700,00	1 149 137,00
9b	Papír a lepenka 200101 z podzemních a polopodzemních kontejnerů - sběr, svoz a využití	Sběr (výklap svozovou technikou s hydraulickou rukou a kontejnerem nebo svozovým vozidlem s hydraulickou rukou a lisem), svoz a využití tříděného odpadu včetně úklidu odpadu případně ponechaného mimo sběrnou nádobu do vzdálenosti 2m. Svoz dle harmonogramu 2x týdně. Součástí je i výkon některých závazků ze Smlouvy se spol. EKO-KOM a.s.	tuna (t)	tuna (t)	11 588,00	11 588,00	60	927 040,00	1 121 718,40
9c	Plasty 200139 a nápojový karton a kovy z podzemních a polopodzemních kontejnerů - sběr, svoz a využití	Sběr (výklap svozovou technikou s hydraulickou rukou a kontejnerem nebo svozovým vozidlem s hydraulickou rukou a lisem), svoz a využití tříděného odpadu včetně úklidu odpadu případně ponechaného mimo sběrnou nádobu do vzdálenosti 2m. Svoz dle harmonogramu 2x týdně. Součástí je i výkon některých závazků ze Smlouvy se spol. EKO-KOM a.s.	tuna (t)	tuna (t)	14 907,00	14 907,00	60	894 420,00	1 082 248,20
9d	Sklo 200102 z podzemních a polopodzemních kontejnerů - sběr, svoz a využití	Sběr (výklap svozovou technikou s hydraulickou rukou a kontejnerem nebo svozovým vozidlem s hydraulickou rukou), svoz a využití tříděného odpadu včetně úklidu odpadu případně ponechaného mimo sběrnou nádobu do vzdálenosti 2m. Svoz dle harmonogramu 2x týdně. Součástí je i výkon některých závazků ze Smlouvy se spol. EKO-KOM a.s.	tuna (t)	tuna (t)	5 975,00	5 975,00	20	119 500,00	144 595,00
9e	Údržba podzemních a polopodzemních kontejnerů	Údržba podzemních a polopodzemních kontejnerů - vnější a vnitřní umytí, dezinfekce apod.	kus (ks)	kus (ks)	1 974,00	1 974,00	46	90 804,00	109 872,84
10	Vedení evidence odpadů	Vedení evidence odpadů za město Prostějov dle platné legislativy a dle požadavků města Prostějova.	měsíční paušál	měsíc	1,00	1,00	12	12,00	14,52

CENA ZA ROK 2025:	61 145 340,00	73 985 861,40
CENA ZA ROK 2026:	62 656 550,00	75 814 425,50
CENA ZA ROK 2027:	64 309 260,00	77 814 228,80
CENA ZA ROK 2028:	66 056 320,00	79 928 147,20
CENA ZA ROK 2029:	67 931 160,00	82 196 703,60

Pověření (zmocnění)

1. (obec) Statutární město Prostějov

IČO: 00288659

DIČ: CZ00288659

se sídlem nám. T.G.M. 130/14, 796 01 Prostějov

kteřou zastupuje Mgr. Jiří Pospíšil, náměstek primátora na základě plné moci ze dne 20.10.2022 („obec“)

na základě písemné smlouvy se zmocněncem ze dne 19.06.2023, kterou je pro obec v souladu s právními předpisy zajišťováno nakládání s odpadem, včetně zajištění jeho využití, a na základě projednání a odsouhlasení v příslušném orgánu obce / města / městyse dne 19.06.2023, a splnění všech podmínek podle právních předpisů, zejména zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

tímto zmocňuje

2. (obchodní firma/název)

IČO:

DIČ:

se sídlem

kteřou zastupuje

identifikátor datové schránky:

adresa elektronické pošty pro zaslání výkazu:

(„zmocněnec“)

v souladu s čl. XVII. Všeobecných obchodních podmínek společnosti EKO-KOM, a.s. („společnost“) upravujících spolupráci s obcí při zajištění zpětného odběru, které jsou pro obec závazné v souladu se Smlouvou o spolupráci při zajištění zpětného odběru a zařazení místa zpětného odběru do obecního systému odpadového hospodářství č.: („smlouva“ a „VOP“);

k plnění části povinností obce vůči společnosti dle čl. VI. a VII. odst. 1 až 8 VOP a čl. IV. odst. 3 smlouvy v rozsahu vykazování údajů společnosti, včetně veškerých s tímto souvisejících povinností, zejména poskytování součinnosti při auditu, předání výkazů, hromadných a opravných výkazů.

Zmocněnec nemá žádný smluvní vztah se společností a v důsledku činnosti dle tohoto pověření (zmocnění) zmocněnci nevznikají žádná práva vůči společnosti. Zmocněnec je oprávněn vystupovat samostatně. Obec je oprávněna zmocnění dle tohoto pověření (zmocnění) kdykoliv odvolat.

Zmocnění je vůči společnosti účinné jeho oznámením písemně obcí společnosti v listinné podobě nebo v elektronické podobě opatřené kvalifikovaným elektronickým podpisem s uvedením veškerých identifikačních údajů zmocněnce, a to k prvnímu dni kalendářního čtvrtletí, ve kterém bylo pověření (zmocnění) společnosti oznámeno, nebo k prvnímu dni kalendářního čtvrtletí, na které se vztahuje smlouva ve smyslu čl. III. odst. 8 VOP, je-li uděleno před platností a účinností smlouvy. Okamžikem oznámení pověření (zmocnění) nového zmocněnce zaniká vůči společnosti zmocnění zmocněnce předchozího. Odvolání je vůči společnosti účinné k prvnímu dni kalendářního čtvrtletí následujícího po kalendářním čtvrtletí, ve kterém bylo společnosti oznámeno obdobně jako oznámení pověření (zmocnění).

Doručením tohoto pověření (zmocnění) společnosti v listinné podobě opatřené podpisem osoby oprávněné jednat za obec nebo v elektronické podobě opatřené kvalifikovaným elektronickým podpisem, je společnosti zmocnění řádně oznámeno.

V _____ dne _____

V _____ dne _____

obec

(vlastnoruční podpis/elektronický podpis)

zmocněnec

(vlastnoruční podpis/elektronický podpis)

Příloha č. 3 - Seznam členů realizačního týmu

VEDOUCÍ TÝMU:	Bc. Zdeněk Rybka
Poměr k účastníkovi zadávacího řízení:	zaměstnanec

DISPEČER:	Karel Kesl
Poměr k účastníkovi zadávacího řízení:	zaměstnanec

VEDOUCÍ SBĚRNÉHO DVORA:	Vladimír Kostlán
Poměr k účastníkovi zadávacího řízení:	zaměstnanec