

71/68383495/2024

Smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku
Grantový program K budoucnosti

(dále „Smlouva“)

Smlouva ev. č. 162411_446

Smluvní strany:

Nadace rozvoje občanské společnosti

zapsaná v nadačním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, v oddílu N, vložce 23,
se sídlem: Francouzská 75/4, Vinohrady, 120 00 Praha 2
zastoupená: Mgr. Gabriela Vondrušová, ředitelka
IČO: 49279416
číslo účtu: 9037862/0800, Česká spořitelna, a.s.
(jako strana poskytující nadační příspěvek, dále „Nadace“)

a

Příjemce nadačního příspěvku

název: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Neratovice, Školní 664
se sídlem: Školní 664 Neratovice 27711
zastoupení: Marcela Hrejsová
IČO: 68383495
číslo účtu: 19-8272400207/0100, Komerční banka, a.s.
(jako strana přijímající nadační příspěvek, dále „Příjemce“)

uzavírají tuto Smlouvu

Článek I

Předmět Smlouvy

1. Účelem Smlouvy je vymezení pravidel pro poskytnutí a použití nadačního příspěvku v souladu s Pravidly grantového programu **K budoucnosti Studentské granty - kurzy**
2. Nadační příspěvek je poskytován za účelem realizace projektu:
 - a. Název projektu: **Kadeřnické kurzy**
 - b. Číslo projektu: **162411_446**

jehož detailní specifikaci tvoří Příloha č. 1 této Smlouvy (dále jen „Projekt“).

3. Doba realizace projektu: **01.09.2024 - 31.01.2025**
4. Začátek období realizace projektu není vázán na datum podpisu Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku.
5. Příjemce přijímá poskytnutý nadační příspěvek a zavazuje se nakládat s ním výhradně a jen v souvislosti s realizací Projektu. Všechny parametry Projektu, uvedené v Příloze č. 1 Smlouvy jsou pro

Příjemce závazně. Příjemce současně prohlašuje, že je oprávněn vykonávat činnosti, které jsou předmětem této smlouvy.

Článek II

Základní finanční a platební ujednání

1. Nadace poskytuje nadační příspěvek ve výši **100 000 Kč** za účelem uvedeným v předchozím článku.
2. Nadační příspěvek bude poskytnut bezhotovostně na bankovní účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.
3. Nadační příspěvek bude Příjemci poskytnut nejpozději do 30 pracovních dnů po podpisu této smlouvy oběma stranami.
4. Nadace si vyhrazuje právo požádat Příjemce o mimořádné vyúčtování Projektu včetně vyúčtování poskytnuté části nadačního příspěvku ve lhůtě stanovené Nadací.

Článek III

Povinnosti Příjemce

1. Příjemce je hlavním realizátorem výše specifikovaného Projektu. Příjemce nesmí přenést odpovědnost za realizaci Projektu na jiný subjekt.
2. Příjemce může použít třetí osobu k realizaci části Projektu pouze po předchozím souhlasu Nadace. Žádost o souhlas s odůvodněním předloží příjemce Nadaci nejpozději 15 kalendářních dnů před plánovaným dnem zapojení třetí osoby do realizace Projektu. Příjemce odpovídá za plnění třetí osoby jakoby je poskytoval sám.
3. Příjemce se zavazuje dodržovat všechna ustanovení Smlouvy a všech jejích příloh, které jsou její nedílnou součástí.
Příjemce je povinen řídit se Pravidly Grantového programu, který je k dispozici na tomto odkazu:
https://kbudoucnosti.cz/wp-content/uploads/2024/04/Pravidla-grantove-vyzvy-kurzy_jaro_24.pdf
4. Příjemce podpisem smlouvy vyjadřuje souhlas s těmito pravidly a zároveň se zavazuje se jimi řídit v rámci doby realizace celého projektu.
5. Příjemce se zavazuje zejména:
 - a. realizovat Projekt dle schváleného Projektu uvedeného v Příloze I Smlouvy;
 - b. realizovat Projekt s náležitou péčí, efektivitou a transparentností v souladu s nejlepší praxí v příslušné oblasti;
 - c. bezodkladně informovat Nadaci o všech závažných změnách, které se týkají realizace plnění Smlouvy;
 - d. vrátit nadační příspěvek ve výši a lhůtě stanovené Nadací, v případech porušení příslušných smluvních ujednání;
 - e. uchovat veškeré dokumenty související s realizací Projektu v souladu s právními předpisy ČR;
 - f. vytvořit vhodné podmínky k provedení kontroly a poskytnout veškerou potřebnou součinnost všem oprávněným osobám.
6. Příjemce může požádat Nadaci o souhlas se změnou skladby rozpočtu Projektu a o změnu termínu plnění Projektu. O souhlas Nadace musí Příjemce požádat alespoň 15 kalendářních dnů před plánovanou změnou. Bez písemného souhlasu Nadace nelze změnu provést.
7. Příjemce souhlasí se zveřejněním údajů uvedených ve Smlouvě, a to v rozsahu: název a sídlo organizace, účel, výše nadačního příspěvku, popis využití příspěvku.

8. Příjemce se zavazuje v rámci vedení svého účetnictví evidovat všechny účetní záznamy, relevantní pro vyúčtování Projektu, odděleným způsobem a v souladu s platnou legislativou. Tato oddělená účetní evidence musí umožňovat jednoznačné přiřazení všech položek, které Příjemce ve vyúčtování deklaruje, k Projektu a také ke konkrétnímu zdroji financování. Všechny účetní záznamy, týkající se Projektu, musí být jednoznačně identifikovatelné, ověřitelné a doložitelné originály účetních a prvotních dokladů.

9. Nadace je oprávněna požadovat od Příjemce jakékoliv informace týkající se Projektu. Příjemce je povinen Nadaci tyto informace poskytnout v rozsahu, struktuře a termínu stanoveném Nadací.

Článek IV **Finanční vypořádání**

1. Nejpozději do 30 kalendářních dnů po ukončení doby realizace projektu se Příjemce zavazuje zaslat Nadaci závěrečnou zprávu o průběhu realizace projektu, včetně vyúčtování ve formátu předepsaném Nadací.

2. Příjemce je při kontrole vyúčtování nadačního příspěvku povinen na vyžádání Nadace doložit veškerou potřebnou dokumentaci, a to účetní sestavy (výsledovka analyticky dokladově, účetní deník), veškeré podklady k pracovním smlouvám, faktury, účtenky, doklady o úhradě aj.

3. Pokud je konečná výše nadačního příspěvku stanovená Nadací dle doloženého vyúčtování nižší než suma finančních prostředků nadačního příspěvku, která byla Příjemci poskytnuta, je Příjemce povinen tento rozdíl na základě zaslané výzvy Nadací vrátit. Příjemce je povinen tyto prostředky zaslat na bankovní účet Nadace specifikovaný ve výzvě k vrácení, a to do termínu stanoveného Nadací.

4. Nedodrží-li Příjemce termín stanovený Nadací, může Nadace uložit Příjemci smluvní pokutu ve výši 0,03 % dlužné částky za každý den prodlení. Bankovní poplatky a jiné náklady související s navrácením prostředků dlužných Nadací nese výhradně Příjemce.

Článek V **Medializace projektu**

1. Příjemce je povinen zajistit řádnou informovanost o projektu a o podpoře z Grantové výzvy **Studentské granty - kurzy** a využít každou vhodnou příležitost ke zveřejnění skutečnosti, že Projekt je podpořen z prostředků programu, a to slovním vyjádřením „*Projekt je podpořen Nadací rozvoje občanské společnosti z prostředků The Velux Foundations*“ s vyobrazením povinných log. Loga ke stažení jsou umístěna na tomto odkazu: <https://kbudoucnosti.cz/o-projektu/>

2. Příjemce je povinen společně se závěrečnou zprávu doložit fotodokumentaci k realizaci projektu (minimálně 2 fotografie ve formátu .jpg v min. rozlišení 1200 x 800 px). Příjemce je povinen vkládat pouze takové fotografie, u nichž má souhlas s užitím i pro třetí strany.

Článek VI **Odstoupení od Smlouvy**

1. V případě, že Příjemce neplní povinnosti vyplývající ze Smlouvy, je Nadace oprávněna vyzvat Příjemce k nápravě ve stanovené lhůtě.

2. Nadace je oprávněna jednostranně odstoupit od Smlouvy podle čl.III odst.11 Smlouvy a dále v případech, kdy Příjemce nebo zástupce statutárního orgánu Příjemce:

- a. bezdůvodně neplní povinnosti uložené Smlouvou ani neposkytne uspokojivé vysvětlení do 15 kalendářních dnů od odeslání písemného upozornění;

- b. učinil nepravdivá nebo neúplná prohlášení nebo předložil informace, které neodrážejí nebo záměrně zkreslují skutečnost;
 - c. je proti němu vedeno insolvenční řízení nebo je v likvidaci;
 - d. byl pravomocně odsouzen za porušení zákona v souvislosti se svou činností nebo se prokazatelně dopustil vážného profesního/etického provinění;
 - e. je proti němu vedeno trestní řízení pro trestný čin podvodu nebo trestný čin související s korupcí
 - f. řádně a včas nedoložil závěrečnou zprávou využití nadačního příspěvku.
3. V případě odstoupení od Smlouvy kterékoli ze smluvních stran je Příjemce povinen vrátit veškeré finanční prostředky nadačního příspěvku, které nebyly využity v souladu s Projektem, neurčí-li Smlouva jinak, a to do termínu určeného Nadací. Nesplní-li Příjemce termín stanovený Nadací, může Nadace uložit Příjemci smluvní pokutu ve výši 0,03 % dlužné částky za každý den prodlení. Bankovní poplatky a jiné náklady související s navrácením prostředků dlužných Nadaci nese výhradně Příjemce.

Článek VII

Ustanovení společná

1. Spory týkající se plnění této smlouvy, které se nepodaří vyřešit dohodou smluvních stran, budou řešeny soudní cestou před obecnými soudy České republiky.
2. Nadace za žádných okolností ani z jakéhokoli důvodu nenese odpovědnost za škody nebo újmy způsobené zaměstnancům Příjemce nebo na majetku Příjemce v souvislosti s realizací Projektu. Příjemce přebírá výhradní odpovědnost vůči třetím stranám včetně odpovědnosti za škody nebo újmy jakéhokoli druhu, ke kterým dojde v souvislosti s realizací Projektu a plněním Smlouvy.
3. Veškerá komunikace k Projektu je vedena přes Grantový systém NROS, dle pokynů nadace.
4. Jakákoliv korespondence mezi smluvními stranami bude činěna písemnou formou a odeslána doporučeným dopisem nebo e-mailem s elektronickým podpisem, a to na adresu či e-mailovou adresu druhé strany uvedené v této smlouvě s uvedením adresáta nebo na jinou adresu nebo e-mailovou adresu, které uvede daná smluvní strana v oznámení učiněném v souladu s tímto ustanovením. Každý dokument musí být označen číslem a názvem této smlouvy.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že budou při plnění této Smlouvy postupovat v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Pro vyloučení pochybností smluvní strany shodně prohlašují, že při plnění této smlouvy a dodržování povinností dle předchozí věty vystupují při zpracování osobních údajů případně obsažených v rámci informací, dokladů a dokumentů (včetně závěrečné zprávy a závěrečného vyúčtování), každý v postavení samostatného správce ve smyslu uvedeného nařízení. Pro účely dodržení povinností dle tohoto článku se Příjemce v postavení samostatného správce osobních údajů zavazuje s maximální odbornou péčí předat Nadaci jakožto oprávněnému příjemci osobní údaje dotčených osob v takovém rozsahu, způsobem a za podmínek, které Nadaci umožní v postavení taktéž samostatného správce provést řádnou kontrolu realizace Projektu za podmínek stanovených touto smlouvou a uvedeným nařízením, a to včetně možnosti nechat provést obvyklou kontrolu / audit realizace Projektu ze strany třetí osoby – specializovaného auditora a/nebo (dalšího) poskytovatele finančních prostředků na Projekt. Příjemce je rovněž povinen zajistit, že Nadace bude oprávněna užit takto Příjemcem poskytnuté informace, doklady a dokumenty v obvyklém rozsahu k prezentaci Projektu v komunikačních a PR výstupech Nadace (webové stránky Nadace, profil Nadace na sociální síti Facebook, Instagram, YouTube kanál Nadace apod.).

Článek VIII
Ustanovení závěrečná

1. Smluvní strany berou na vědomí, že Smlouva se řídí platnými právními předpisy ČR.
2. Veškeré změny Smlouvy je možno provádět pouze postupně číslovanými písemnými dodatky.
3. Příjemce prohlašuje, že všechny údaje uvedené ve Smlouvě a jejích přílohách, které byly poskytnuty Příjemcem, jsou pravdivé.
4. Příjemce prohlašuje, že zveřejňuje veškeré dokumenty ve veřejném rejstříku dle platné legislativy.
5. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě a je podepsána zaručenými elektronickými podpisy smluvních stran založenými na kvalifikovaných certifikátech.
6. Ve výjimečných případech je smlouva vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jeden stejnopis.

Článek IX
Přílohy Smlouvy

Nedílnou součástí Smlouvy je následující příloha:
Příloha č.1 Projekt (obsah a rozpočet Projektu)

Za Nadaci v Praze
Mgr. Gabriela Vondrušová

Mgr. Gabriela Vondrušová
Digitálně podepsal Mgr. Gabriela Vondrušová
Datum: 2024.08.19
11:42:51 +02'00'

.....
podpis

Za Příjemce v _____ dne _____
Marcela Hrejsová

Ing. Marcela Hrejsová
Digitálně podepsal Ing. Marcela Hrejsová
Datum: 2024.08.23
11:53:41 +02'00'

.....
podpis

Název a číslo programu: 162411 - K budoucnosti - Studentské granty - kurzy

Organizace: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Neratovice, Školní 664



Projekt: Kadeřnické kurzy

Číslo projektu: 162411_446

Stav podpory: Podpořeno

Komentář:

Projekt byl podpořen plně výši.

Přidělená výše NP: 100000 Kč

Anotace projektu:

Kadeřnické kurzy jsou určeny pro žáky oboru vzdělání 69-51-H/01 Kadeřník pro 2. a 3. ročník. Celkem proběhnou 4 kurzy pro daný počet účastníků:

1. Malibu C – hloubkové čištění vlasů/20 žáků, tuto akci provede Studio trochu jinak,
2. CGM metoda – speciální péče o kudrnaté vlasy/20 žáků, tuto akci provede rovněž Studio trochu jinak,
3. Digital Beauty – propagace na sociálních sítích/ 10 žáků, akci realizuje Make-Up Institute Prague a
4. Balayage-módní technika zesvětlování vlasů/10 žáků, akci provede Vlasové studio Vavruškoví, kdy paní Vavrušková je předsedkyně Asociace zaměstnavatelů v kadeřnickém a beauty oboru ve společnosti AZKB.

Akce proběhnou na odborných pracovištích konkrétních studií. Rozdílný počet uchazečů u jednotlivých kurzů je z důvodu kapacity studia a ceny kurzu. Jde o nadstavbové kurzy, neboť jejich obsah není součástí školního vzdělávacího programu oboru vzdělání Kadeřník. Kurzy slouží jako rozšiřující učivo v oblasti kadeřnické odbornosti. Kadeřnické kurzy seznámí žáky s novými postupy a metodami, které jsou důležité pro jejich praxi. Odborníci ze specializovaných institutů provedou žáky od počátku až po splnění požadavků pro získání dané odbornosti. Absolvováním kurzů si žáci osvojí nové dovednosti podle druhu zaměření, tím se zvýší jejich uplatnitelnost na trhu práce. Na závěr kurzů proběhnou testy znalostí a dovedností, kdy úspěšní absolventi získají certifikáty.

Cílová oblast podpory: Podpora vzdělávání včetně doučování

Počet podpořených osob ve vztahu k projektu: 60

Cíl projektu:

Cílem projektu je rozšířit znalost žákům oboru vzdělání kadeřník i za hranice učebního oboru, který studují. Nové znalosti mají velmi úzké propojení a mají za cíl dovést žáky k úspěšnému složení zkoušek, na jejichž základě obdrží certifikát platný v celé ČR. Absolvováním kurzů se žákům zlepší konkurenceschopnost na trhu práce.

Kvalitativní změna:

Od studentů vlivem kurzů očekáváme velký posun v používání získaných dovedností do jejich vlastní praxe, naučí se novým poznatkům a budou se chtít posunout dál na novou úroveň. Poznatky využijí ve vlastní praxi v budoucím zaměstnání nebo i na škole např. při soutěžích. Jejich následný rozvoj po kurzech budeme dále sledovat, neboť nás budoucnost našich žáků zajímá.

Obsahová část

Aktivita č. 1 - Malibu C – hloubkové čištění vlasů

Popis aktivity:

Kurz "Malibu C - hloubkové čištění vlasů" je metoda hloubkového čištění vlasů od uměle přidaných pigmentů a využití této metody při korekci a zesvětlování vlasů. Odborníci ze specializovaných institutů provedou žáky od počátku až po

splnění požadavků pro získání odbornosti. Akce proběhne pro 20 žáků z důvodu kapacity studia a ceny kurzu. Tento kurz provede Studio trochu jinak - <https://trochu-jinak.cz>

Většina z nás si neuvědomuje, že právě díky vodě, kterou si myjeme vlasy může docházet k různým problémům, a to nejen s vlasy, ale i s vlasovou pokožkou. Tvrdá voda (a to v ČR opravdu je) obsahuje určité minerály a chemické přísady, které zapříčiňují nežádoucí reakce a nepříjemné stavy pokožky (blednutí barvy, zašlé blond odstíny, ztráta lesku, nežádoucí nazelenalé nebo našedlé odlesky apod.). Malibu C potřebujeme k tomu, abychom zbavili vlasy a pokožku hlavy od nánosů nechtěných minerálů a chemických přísad Malibu C dokáže odstranit nánosy minerálů z tvrdé nebo naopak měkké vody a také vodou nerozpustné silikony z nekvalitní. Po ošetření budou vlasy budou opět zdravé, lesklé a nezatižené.

Výstup aktivity:

Proškolený žák

Cílová hodnota:

20

Způsob ověření:

Prezenční listina, fotografie

Finanční spoluúčast cílové skupiny na aktivitě:

250 Kč na nákup cvičných hlav

Zapojení cílové skupiny do projektu:

Cílová skupina se bude přímo účastnit kurzu. Kurz je určen pro 20 žáků z důvodu kapacity studia, kde bude kurz probíhat a ceny kurzu za 1 účastníka. Pro každého účastníka kurzu budou připraveny studijní materiály a podklady ke kurzu, které účastníci využijí nejen při studiu v kurzu, ale i jako odbornou pomůcku v následném profesním životě. Bude zapůjčeno vybavení, samozřejmě jsou psací potřeby a pitný režim.

Harmonogram aktivity

červenec	srpen	září	říjen	listopad	prosinec	leden	únor	březen	duben	květen	červen
.	.	Příprava	Realizace	Vyhodnocení	.	.	.	.	.	.	.

Aktivita č. 2 - CGM metoda – speciální péče o kudrnaté vlasy

Popis aktivity:

Žáci se seznámí se speciální metodou CGM - speciální péčí a styling podporující kudrnaté a vlnité vlasy, či vlasy po trvalé ondulaci. Odborníci ze specializovaných institucí provedou žáky od počátku až po splnění požadavků pro získání odbornosti. Akce proběhne pro 20 žáků z důvodu kapacity studia a ceny kurzu. Tento kurz provede Studio trochu jinak - <https://trochu-jinak.cz>

Jedná se o speciální metodu péče o kudrnaté a vlnité vlasy, která pomáhá vlnkám a kudrnkám zazářit v tom nejlepším světle. Jejím cílem je zkrotit krepatění, zamávat se suchostí a probudit kudrny k životu. Curly Girl Metoda učí ženy (a muže) pečovat o své nezkrotné hřívy, naslouchat potřebám vlasů a dodávat jim přesně to, co potřebují. Curly Girl Metoda spočívá v používání „curly girl schválených“ vlasových přípravků a v aplikování šetrných postupů. Obě části jsou nesmírně důležité.

Výstup aktivity:

Proškolený žák

Cílová hodnota:

20

Způsob ověření:

Prezenční listina, fotografie

Finanční spoluúčast cílové skupiny na aktivitě:

250,-- Kč na nákup cvičných hlav

Zapojení cílové skupiny do projektu:

Cílová skupina se bude přímo účastnit kurzu. Kurz je určen pro 20 žáků z důvodu kapacity studia, kde bude kurz probíhat a ceny kurzu za 1 účastníka. Pro každého účastníka kurzu budou připraveny studijní materiály a podklady ke kurzu, které účastníci využijí nejen při studiu v kurzu, ale i jako odbornou pomůcku v následném profesním životě. Bude zapůjčeno konkrétní vybavení, samozřejmostí jsou psací potřeby a pitný režim.

Harmonogram aktivity

červenec	srpen	září	říjen	listopad	prosinec	leden	únor	březen	duben	květen	červen
.	.	.	Příprava	Realizace	Vyhodnocení	.	.	.	.	.	.

Aktivita č. 3 - Digital Beauty – propagace na sociálních sítích

Popis aktivity:

V rámci kurzu se žáci seznámí se správnou prezentací své práce na sociálních sítích, základem focení a tvorbou videí, které znázorňují vytvořené vlasové práce na klientech. Akce proběhne pro 10 žáků z důvodu kapacity studia a ceny kurzu. Kurz bude realizovat Make-Up Institute Prague: <https://makeupinstitute.cz/>

Kurz je zaměřen na focení, natáčení, retuše, úpravy před vložení na sociální sítě. V dnešní době je nutné, aby se kadeřníci i vizážistky uměly samy propagovat prostřednictvím internetu a sociálních médií.

Žákyně se naučí vyfotit líčení, aby bylo použitelné a reprezentativní, tipy na pózování – nejen sebe sama, ale i práce s modelkou, komunikace, vhodné pózování, upozornění na časté chyby. Detailně se budou věnovat technikám svícení v různých podmínkách.

Odborníci ze specializovaných institucí provedou žáky od počátku až po splnění požadavků pro získání odbornosti.

Výstup aktivity:

Proškolený žák

Cílová hodnota:

10

Způsob ověření:

Fotografie, prezenční listina

Finanční spoluúčast cílové skupiny na aktivitě:

500,- Kč na nákup cvičných hlav

Zapojení cílové skupiny do projektu:

Cílová skupina se bude přímo účastnit kurzu. Kurz je určen pro 10 žáků z důvodu kapacity studia, kde bude kurz probíhat a ceny kurzu za 1 účastníka. Pro každého účastníka kurzu budou připraveny studijní materiály a podklady ke kurzu, které účastníci využijí nejen při studiu v kurzu, ale i jako odbornou pomůcku v následném profesním životě. Bude zapůjčeno konkrétní vybavení, samozřejmostí jsou psací potřeby a pitný režim.

Harmonogram aktivity

červenec	srpen	září	říjen	listopad	prosinec	leden	únor	březen	duben	květen	červen
.	.	.	Příprava	Realizace	Vyhodnocení	.	.	.	.	.	.

Aktivita č. 4 - Balayage - módní technika zesvětlování vlasů

Popis aktivity:

Žáci se seznámí s módní technikou zesvětlování vlasů zvanou Balayage. Odborníci ze specializovaných institucí provedou žáky od počátku až po splnění požadavků pro získání odbornosti. Akce proběhne pro 10 žáků z důvodu kapacity studia a ceny kurzu. Kurz provede Vlasové studio Vavruškovi, kdy paní Vavrušková je předsedkyně Asociace zaměstnavatelů v kadeřnickém a beauty oboru ve společnosti AZKB. Webové stránky - <https://www.vavruskovi.cz>

Balayage je populární barvicí technika, která na vlasech vykouzlí přirozený zesvětlující efekt. Je to skvělé vlasové oživení pro nadcházející léto. S touto technikou se nemusíte bát odrostů nebo poškození vlasů. Balayage vytváří jakoby sluncem zesvětlené proužky, na které jsme byli zvyklí v dětství.

Výstup aktivity:

Proškolený žák

Cílová hodnota:

10

Způsob ověření:

Prezenční listina, fotografie

Finanční spoluúčast cílové skupiny na aktivitě:

500,- Kč na nákup cvičných hlav

Zapojení cílové skupiny do projektu:

Cílová skupina se bude přímo účastnit kurzu. Kurz je určen pro 10 žáků z důvodu kapacity studia, kde bude kurz probíhat a ceny kurzu za 1 účastníka. Pro každého účastníka kurzu budou připraveny studijní materiály a podklady ke kurzu, které účastníci využijí nejen při studiu v kurzu, ale i jako odbornou pomůcku v následném profesním životě. Bude zapůjčeno vybavení, samozřejmě jsou psací potřeby a pitný režim.

Harmonogram aktivity

červenec	srpen	září	říjen	listopad	prosinec	leden	únor	březen	duben	květen	červen
.	.	.	Příprava	Realizace	Vyhodnocení	.	.	.	.	.	.

Rozpočet projektu



Organizace: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Neratovice, Školní 664

Název projektu: Kadeřnické kurzy

Číslo projektu: 162411_446

Celková výše projektových nákladů: Kč 145,200

Požadovaná částka: Kč 100,000

Spolufinancování: 45200 Kč (vlastní zdroje: 45200 Kč, cizí zdroje: Kč)

Číslo položky	Rozpočtová kapitola	Popis položky	Aktivita	Výše nákladů	Doplňující informace
---------------	---------------------	---------------	----------	--------------	----------------------

2. Vybavení a spotřební materiál

2.1	2. Vybavení a spotřební materiál	Nákup vybavení a materiálu ;	Malibu C – hloubkové čištění vlasů	0 Kč	1 soubor
2.2	2. Vybavení a spotřební materiál	Nákup vybavení a materiálu ;	CGM metoda – speciální péče o kudrnaté vlasy	0 Kč	1 soubor
2.3	2. Vybavení a spotřební materiál	Nákup materiálu a vybavení ;	Digital Beauty – propagace na sociálních sítích	0 Kč	1 soubor
2.4	2. Vybavení a spotřební materiál	Nákup materiálu a vybavení ;	Balayage-módní technika zesvětlování vlasů	0 Kč	1 soubor

Celkem kapitola: 0 Kč

3. Služby

3.1	3. Služby	Kurzovné ;	Malibu C – hloubkové čištění vlasů	16000 Kč	20 Kurzovné
3.2	3. Služby	Kurzovné ;	CGM metoda – speciální péče o kudrnaté vlasy	16000 Kč	20 Kurzovné
3.3	3. Služby	Kurzovné ;	Digital Beauty – propagace na sociálních sítích	45000 Kč	10 Kurzovné
3.4	3. Služby	Kurzovné ;	Balayage-módní technika zesvětlování vlasů	23000 Kč	10 Kurzovné

Celkem kapitola: 100000 Kč