

Smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku
Grantový program K budoucnosti

(dále „Smlouva“)

Smlouva ev. č. 162421_456

Smluvní strany:

Nadace rozvoje občanské společnosti

zapsaná v nadačním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, v oddílu N, vložce 23,

se sídlem: Francouzská 75/4, Vinohrady, 120 00 Praha 2

zastoupená: Mgr. Gabriela Vondrušová, ředitelka

IČO: 49279416

číslo účtu: 9037862/0800, Česká spořitelna, a.s.

(jako strana poskytující nadační příspěvek, dále „Nadace“)

a

Příjemce nadačního příspěvku

název: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Neratovice, Školní 664

se sídlem: Školní 664 Neratovice 27711

zastoupení: Marcela Hrejsová

IČO: 68383495

číslo účtu: 19-8272400207/0100, Komerční banka, a.s.

(jako strana přijímající nadační příspěvek, dále „Příjemce“)

uzavírají tuto Smlouvu

Článek I

Předmět Smlouvy

1. Účelem Smlouvy je vymezení pravidel pro poskytnutí a použití nadačního příspěvku v souladu s Pravidly grantového programu **K budoucnosti Studentské granty – projekty**
2. Nadační příspěvek je poskytován za účelem realizace projektu:
 - a. Název projektu: **Mezinárodní týmová spolupráce – cesta k profesionalitě**
 - b. Číslo projektu: **162421_456**

jehož detailní specifikaci tvoří Příloha č. 1 této Smlouvy (dále jen „Projekt“).

3. Doba realizace projektu: **01.09.2024 – 31.01.2025**
4. Začátek období realizace projektu není vázán na datum podpisu Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku.
5. Příjemce přijímá poskytnutý nadační příspěvek a zavazuje se nakládat s ním výhradně a jen v souvislosti s realizací Projektu. Všechny parametry Projektu, uvedené v Příloze č. 1 Smlouvy jsou pro

Příjemce závazně. Příjemce současně prohlašuje, že je oprávněn vykonávat činnosti, které jsou předmětem této smlouvy.

Článek II

Základní finanční a platební ujednání

1. Nadace poskytuje nadační příspěvek ve výši **95 794** Kč za účelem uvedeným v předchozím článku.
2. Nadační příspěvek bude poskytnut bezhotovostně na bankovní účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.
3. Nadační příspěvek bude Příjemci poskytnut nejpozději do 30 pracovních dnů po podpisu této smlouvy oběma stranami.
4. Nadace si vyhrazuje právo požádat Příjemce o mimořádné vyúčtování Projektu včetně vyúčtování poskytnuté části nadačního příspěvku ve lhůtě stanovené Nadací.

Článek III

Povinnosti Příjemce

1. Příjemce je hlavním realizátorem výše specifikovaného Projektu. Příjemce nesmí přenést odpovědnost za realizaci Projektu na jiný subjekt.
2. Příjemce může použít třetí osobu k realizaci části Projektu pouze po předchozím souhlasu Nadace. Žádost o souhlas s odůvodněním předloží příjemce Nadaci nejpozději 15 kalendářních dnů před plánovaným dnem zapojení třetí osoby do realizace Projektu. Příjemce odpovídá za plnění třetí osoby jakoby je poskytoval sám.
3. Příjemce se zavazuje dodržovat všechna ustanovení Smlouvy a všech jejích příloh, které jsou její nedílnou součástí.
Příjemce je povinen řídit se Pravidly Grantového programu, který je k dispozici na tomto odkazu: https://kbudoucnosti.cz/wp-content/uploads/2024/04/Pravidla-grantove-vyzvy-studentske-projekty_jaro_2024.pdf
4. Příjemce podpisem smlouvy vyjadřuje souhlas s těmito pravidly a zároveň se zavazuje se jimi řídit v rámci doby realizace celého projektu.
5. Příjemce se zavazuje zejména:
 - a. realizovat Projekt dle schváleného Projektu uvedeného v Příloze I Smlouvy;
 - b. realizovat Projekt s náležitou péčí, efektivitou a transparentností v souladu s nejlepší praxí v příslušné oblasti;
 - c. bezodkladně informovat Nadaci o všech závažných změnách, které se týkají realizace plnění Smlouvy;
 - d. vrátit nadační příspěvek ve výši a lhůtě stanovené Nadací, v případech porušení příslušných smluvních ujednání;
 - e. uchovat veškeré dokumenty související s realizací Projektu v souladu s právními předpisy ČR;
 - f. vytvořit vhodné podmínky k provedení kontroly a poskytnout veškerou potřebnou součinnost všem oprávněným osobám.
6. Příjemce může požádat Nadaci o souhlas se změnou skladby rozpočtu Projektu a o změnu termínu plnění Projektu. O souhlas Nadace musí Příjemce požádat alespoň 15 kalendářních dnů před plánovanou změnou. Bez písemného souhlasu Nadace nelze změnu provést.
7. Příjemce souhlasí se zveřejněním údajů uvedených ve Smlouvě, a to v rozsahu: název a sídlo organizace, účel, výše nadačního příspěvku, popis využití příspěvku.

8. Příjemce se zavazuje v rámci vedení svého účetnictví evidovat všechny účetní záznamy, relevantní pro vyúčtování Projektu, odděleným způsobem a v souladu s platnou legislativou. Tato oddělená účetní evidence musí umožňovat jednoznačné přiřazení všech položek, které Příjemce ve vyúčtování deklaruje, k Projektu a také ke konkrétnímu zdroji financování. Všechny účetní záznamy, týkající se Projektu, musí být jednoznačně identifikovatelné, ověřitelné a doložitelné originály účetních a prvotních dokladů.

9. Nadace je oprávněna požadovat od Příjemce jakékoliv informace týkající se Projektu. Příjemce je povinen Nadaci tyto informace poskytnout v rozsahu, struktuře a termínu stanoveném Nadací.

Článek IV **Finanční vypořádání**

1. Nejpozději do 30 kalendářních dnů po ukončení doby realizace projektu se Příjemce zavazuje zaslat Nadaci závěrečnou zprávu o průběhu realizace projektu, včetně vyúčtování ve formátu předepsaném Nadací.

2. Příjemce je při kontrole vyúčtování nadačního příspěvku povinen na vyžádání Nadace doložit veškerou potřebnou dokumentaci, a to účetní sestavy (výsledovka analyticky dokladově, účetní deník), veškeré podklady k pracovním smlouvám, faktury, účtenky, doklady o úhradě aj.

3. Pokud je konečná výše nadačního příspěvku stanovená Nadací dle doloženého vyúčtování nižší než suma finančních prostředků nadačního příspěvku, která byla Příjemci poskytnuta, je Příjemce povinen tento rozdíl na základě zaslání výzvy Nadaci vrátit. Příjemce je povinen tyto prostředky zaslat na bankovní účet Nadace specifikovaný ve výzvě k vrácení, a to do termínu stanoveného Nadací.

4. Nedodrží-li Příjemce termín stanovený Nadací, může Nadace uložit Příjemci smluvní pokutu ve výši 0,03 % dlužné částky za každý den prodlení. Bankovní poplatky a jiné náklady související s navrácením prostředků dlužných Nadaci nese výhradně Příjemce.

Článek V **Medializace projektu**

1. Příjemce je povinen zajistit řádnou informovanost o projektu a o podpoře z Grantové výzvy **Studentské granty - projekty** a využít každou vhodnou příležitost ke zveřejnění skutečnosti, že Projekt je podpořen z prostředků programu, a to slovním vyjádřením „Projekt je podpořen Nadací rozvoje občanské společnosti z prostředků The Velux Foundations“ s vyobrazením povinných log. Loga ke stažení jsou umístěna na tomto odkazu: <https://kbudoucnosti.cz/o-projektu>

2. Příjemce je povinen společně se závěrečnou zprávou doložit fotodokumentaci k realizaci projektu (minimálně 2 fotografie ve formátu .jpg v min. rozlišení 1200 x 800 px). Příjemce je povinen vkládat pouze takové fotografie, u nichž má souhlas s užitím i pro třetí strany.

Článek VI **Odstoupení od Smlouvy**

1. V případě, že Příjemce neplní povinnosti vyplývající ze Smlouvy, je Nadace oprávněna vyzvat Příjemce k nápravě ve stanovené lhůtě.

2. Nadace je oprávněna jednostranně odstoupit od Smlouvy podle čl.III odst.11 Smlouvy a dále v případech, kdy Příjemce nebo zástupce statutárního orgánu Příjemce:

- a. bezdůvodně neplní povinnosti uložené Smlouvou ani neposkytne uspokojivé vysvětlení do 15 kalendářních dnů od odeslání písemného upozornění;

- b. učinil nepravdivá nebo neúplná prohlášení nebo předložil informace, které neodrážejí nebo záměrně zkreslují skutečnost;
 - c. je proti němu vedeno insolvenční řízení nebo je v likvidaci;
 - d. byl pravomocně odsouzen za porušení zákona v souvislosti se svou činností nebo se prokazatelně dopustil vážného profesního/etického provinění;
 - e. je proti němu vedeno trestní řízení pro trestný čin podvodu nebo trestný čin související s korupcí
 - f. řádně a včas nedoložil závěrečnou zprávou využití nadačního příspěvku.
3. V případě odstoupení od Smlouvy kterékoli ze smluvních stran je Příjemce povinen vrátit veškeré finanční prostředky nadačního příspěvku, které nebyly využity v souladu s Projektem, neurčí-li Smlouva jinak, a to do termínu určeného Nadací. Nesplní-li Příjemce termín stanovený Nadací, může Nadace uložit Příjemci smluvní pokutu ve výši 0,03 % dlužné částky za každý den prodlení. Bankovní poplatky a jiné náklady související s navrácením prostředků dlužných Nadací nese výhradně Příjemce.

Článek VII

Ustanovení společná

1. Spory týkající se plnění této smlouvy, které se nepodaří vyřešit dohodou smluvních stran, budou řešeny soudní cestou před obecnými soudy České republiky.
2. Nadace za žádných okolností ani z jakéhokoli důvodu nenese odpovědnost za škody nebo újmy způsobené zaměstnancům Příjemce nebo na majetku Příjemce v souvislosti s realizací Projektu. Příjemce přebírá výhradní odpovědnost vůči třetím stranám včetně odpovědnosti za škody nebo újmy jakéhokoli druhu, ke kterým dojde v souvislosti s realizací Projektu a plněním Smlouvy.
3. Veškerá komunikace k Projektu je vedena přes Grantový systém NROS, dle pokynů nadace.
4. Jakákoliv korespondence mezi smluvními stranami bude činěna písemnou formou a odeslána doporučeným dopisem nebo e-mailem s elektronickým podpisem, a to na adresu či e-mailovou adresu druhé strany uvedené v této smlouvě s uvedením adresáta nebo na jinou adresu nebo e-mailovou adresu, které uvede daná smluvní strana v oznámení učiněném v souladu s tímto ustanovením. Každý dokument musí být označen číslem a názvem této smlouvy.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že budou při plnění této Smlouvy postupovat v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Pro vyloučení pochybností smluvní strany shodně prohlašují, že při plnění této smlouvy a dodržování povinností dle předchozí věty vystupují při zpracování osobních údajů případně obsažených v rámci informací, dokladů a dokumentů (včetně závěrečné zprávy a závěrečného vyúčtování), každý v postavení samostatného správce ve smyslu uvedeného nařízení. Pro účely dodržení povinností dle tohoto článku se Příjemce v postavení samostatného správce osobních údajů zavazuje s maximální odbornou péčí předat Nadaci jakožto oprávněnému příjemci osobní údaje dotčených osob v takovém rozsahu, způsobem a za podmínek, které Nadací umožní v postavení taktéž samostatného správce provést řádnou kontrolu realizace Projektu za podmínek stanovených touto smlouvou a uvedeným nařízením, a to včetně možnosti nechat provést obvyklou kontrolu / audit realizace Projektu ze strany třetí osoby – specializovaného auditora a/nebo (dalšího) poskytovatele finančních prostředků na Projekt. Příjemce je rovněž povinen zajistit, že Nadace bude oprávněna užít takto Příjemcem poskytnuté informace, doklady a dokumenty v obvyklém rozsahu k prezentaci Projektu v komunikačních a PR výstupech Nadace (webové stránky Nadace, profil Nadace na sociální síti Facebook, Instagram, YouTube kanál Nadace apod.).

Článek VIII Ustanovení závěrečná

1. Smluvní strany berou na vědomí, že Smlouva se řídí platnými právními předpisy ČR.
2. Veškeré změny Smlouvy je možno provádět pouze postupně číslovanými písemnými dodatky.
3. Příjemce prohlašuje, že všechny údaje uvedené ve Smlouvě a jejích přílohách, které byly poskytnuty Příjemcem, jsou pravdivé.
4. Příjemce prohlašuje, že zveřejňuje veškeré dokumenty ve veřejném rejstříku dle platné legislativy.
5. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě a je podepsána zaručenými elektronickými podpisy smluvních stran založenými na kvalifikovaných certifikátech.
6. Ve výjimečných případech je smlouva vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jeden stejnopis.

Článek IX Přílohy Smlouvy

Nedílnou součástí Smlouvy je následující příloha:
Příloha č.1 Projekt (obsah a rozpočet Projektu)

Za Nadaci v Praze
Mgr. Gabriela Vondrušová

Mgr. Gabriela Vondrušová
Digitálně podepsal Mgr. Gabriela Vondrušová
Datum: 2024.08.19
11:27:44 +02'00'

.....
podpis

Za Příjemce v _____ dne _____
Marcela Hrejsová

Ing. Marcela Hrejsová
Digitálně podepsal Ing. Marcela Hrejsová
Datum: 2024.08.23
11:52:11 +02'00'

.....
podpis

Název a číslo programu: 162421 - K budoucnosti - Studentské granty - projekty

Organizace: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Neratovice, Školní 664



Projekt: Mezinárodní týmová spolupráce – cesta k profesionalitě

Číslo projektu: 162421_456

Stav podpory: Podpořeno

Komentář:

Projekt podpořen v plné výši.

Přidělená výše NP: 95794 Kč

Anotace projektu:

Žáci oboru vzdělání Instalatér Martin Bím, Lukáš Uřídil a David Šumbera se rozhodli pro své spolužáky zorganizovat mezinárodní stáž ve Střední odborné škole technologií a remesiel, Ivanská cesta 21, 823 75, Bratislava, protože se dostanou k novým technikám a materiálům, které u nás ještě nejsou rozšířené, jde o skvělou příležitost, jak si vyzkoušet, jestli se umíme dorozumět i v pracovním prostředí v jiném jazyce, budeme mít možnost se seznámit s žáky ve stejném oboru, ale z jiné země. Je to šance ukázat, že umíme být samostatní, že se umíme postarat sami o sebe i v neznámém prostředí. To všechno jsou zkušenosti, které nám zůstanou a budou užitečné nejen v práci, ale i v osobním životě.

Odborným garantem bude učitelka odborných předmětů Ing. Jitka Hrubá. Žáci pro své vrstevníky připraví výjezd do zahraniční školy stejného zaměření, zajistí termín, dopravu a program celé akce.

Spolupráce řemesníků na pracovišti je základním předpokladem pro zdárný průběh prací a realizaci celého díla. Bez týmové spolupráce, správného načasování dílčích pracovních aktivit a vzájemné pomoci nemůže práce na pracovišti zdárně probíhat. Bez správné komunikace a vzájemné pomoci dochází nejen k časovým prodlevám na staveništi, ale i mnohdy ke škodám materiálním. K upevnění těchto pracovních návyků napomůže zorganizování právě zahraniční stáže nás žáků v partnerské škole.

Cílová oblast podpory: Podpora vzdělávání včetně doučování

Počet podpořených osob ve vztahu k projektu: 16

Cíl projektu:

Cílem projektu je zajistit samostanost skupiny žáků, kteří budou mít realizaci akce na starost. Akce proběhne formou odborné stáže žáků spřátelených škol učebního oboru instalatér. Jedná se o SOS a SOU Neratovice a Střední odbornou školu technologií a remesiel v Bratislavě. Žákovské týmy obou škol v průběhu stáže (5 pracovních dní) společně zrealizují dle připravené dokumentace a do předem určeného prostoru dílo - zabudování sanitárních předmětů - vana, umyvadlo, kotel, radiátor a dále zajistit jejich zapojení do systému. Kvalitu a funkčnost posoudí na závěr projektu komise složená z odborných zástupců obou škol.

Výstupy projektu:

1. 1 realizované dílo
2. 16 podpořených osob – certifikáty o absolvované odborné stáži

Kvalitativní změna:

U cílové skupiny předpokládáme posun zejména v oblasti odborných kompetencí. Jejich naplnění budeme sledovat v teoretické i praktické části.

1. Teoretická část – vědomostní test.
2. Praktická část – posouzení kvality a funkčnosti díla odbornou komisí, evaluace společně se žáky.

Aktivita č. 1 - Zahraniční stáž

Popis aktivity:

Realizaci akce budou mít na starost 3 žáci oboru vzdělání instalatér, kteří připraví průběh celé stáže - zajištění dopravy, příprava technické dokumentace, materiálu, vybavení, které bude potřeba, osnovu dílčích prací, závěry.

Stáž proběhne na Střední odborné škole technologií a remesiel v Bratislavě.

Žákovské týmy obou škol v průběhu stáže (5 pracovních dní) společně zrealizují dle připravené technické dokumentace a v předem určeném prostoru dílo:

1. Sestavení modulu pro následné zapojení sanitárních předmětů do systému - vana, umyvadlo, kotel, radiátor apod.
2. Zajištění funkčnosti jednotlivých komponentů.

Kvalitu a funkčnost posoudí na závěr projektu komise složená z odborných zástupců obou škol.

Výstup aktivity:

Žák, který absolvoval zahraniční stáž

Cílová hodnota:

16

Způsob ověření:

Fotografie, prezenční listina, certifikát

Finanční spoluúčast cílové skupiny na aktivitě:

0

Zapojení cílové skupiny do projektu:

Cílová skupina se bude přímo účastnit stáže. Pro každého účastníka stáže budou připraveny studijní materiály a podklady ke stáži, které účastníci využijí při realizaci úkolu. Bude zapůjčeno vybavení, samozřejmě jsou psací potřeby a pitný režim.

Harmonogram aktivity

červenec	srpen	září	říjen	listopad	prosinec	leden	únor	březen	duben	květen	červen
		Příprava	Realizace	Vyhodnocení							

Rozpočet projektu



Organizace: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Neratovice, Školní 664

Název projektu: Mezinárodní týmová spolupráce – cesta k profesionalitě

Číslo projektu: 162421_456

Celková výše projektových nákladů: Kč 95,794

Požadovaná částka: Kč 95,794

Spolufinancování: 0 Kč (vlastní zdroje: Kč, cizí zdroje: Kč)

Číslo položky	Rozpočtová kapitola	Popis položky	Aktivita	Výše nákladů	Doplňující informace
3. Služby					
3.1	3. Služby	Doprava Neratovice - Praha a zpět ;	Zahraniční stáž	1440 Kč	1 Soubor
3.2	3. Služby	Doprava Praha - Bratislava a zpět ;	Zahraniční stáž	22680 Kč	1 Soubor
3.3	3. Služby	Pojištění 18 osob ;	Zahraniční stáž	1512 Kč	1 Soubor
3.4	3. Služby	Vstupy ;	Zahraniční stáž	9121 Kč	9121 Soubor
3.5	3. Služby	Místní doprava - Bratislava ;	Zahraniční stáž	2693 Kč	1 Soubor
3.6	3. Služby	Ubytování ;	Zahraniční stáž	32316 Kč	1 Soubor
3.7	3. Služby	Stravné ;	Zahraniční stáž	26032 Kč	1 Soubor

Celkem kapitola: 95794 Kč