**Divadlo Archa, o.p.s.**

se sídlem č. p. 1047, Na Poříčí 26, Praha 1

zastoupená Jindřichem Krippnerem**,** ředitelem společnosti

IČ: 26 72 30 00

DIČ: CZ 26 72 30 00,

(dále jen ARCHA+)

a

**BRWNS - Dance Company z.s.**

se sídlem Grafická 2337/30, 150 00 Praha 3,

zastoupený Vahe Akopjanem, předsedou spolku,

IČ: 09769838, neplátce DPH

kontaktní osoba: Vahe Akopjan - wahe.bds@gmail.com

(dále jen Company)

uzavírají podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb, občanského zákoníku níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

**SMLOUVU O SPOLUPRÁCI PŘI USPOŘÁDÁNÍ FESTIVALU**

**I.**

**Předmět smlouvy**

Smluvní strany se dohodly na vzájemné spolupráci při pořádání festivalu **Tancesraz** (dále jen Festival). Tancesraz je taneční festival, který má za cíl propojovat světy urban dance a contemporary (dále jen Festival). Festival proběhne ve dnech 14. a 15. 9. 2024. 14. září se uskuteční mezinárodní taneční battle (bezkontaktní taneční souboj) nazvaný Trhejparket s následnou afterparty. Finálový den festivalu 15. září proběhne komponované divadelní představení za účasti tří renomovaných choreografů urbanstyles scény a dvou souborů z ČR.

Předmětem této smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran souvisejících s uspořádáním Představení dle tohoto článku.

**II.**

**Práva a povinnosti ARCHY+**

1. ARCHA+ se zavazuje na vlastní náklady poskytnout pro realizaci Festivalu dle článku I. prostory velkého sálu a jeho zázemí včetně dodávky energií a vody. Sál bude na 14. 9. upraven do podoby arény, 15. 9. bude postavena elevace v hledišti. Prostory budou poskytnuty dle harmonogramu, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Kontaktní osobou pro domluvu a případné změny v harmonogramu je Jakub Hykeš, [jakub.hykes@archa-plus.cz](mailto:jakub.hykes@archa-plus.cz), nebo Jana Gajová, [jana.gajova@archa-plus.cz](mailto:jana.gajova@archa-plus.cz).
2. ARCHA+ se zavazuje prostřednictvím externích spolupracovníků zajistit pro realizaci Festivalu osvětlovací, zvukařské, video a další jevištní služby včetně poskytnutí zvukařské, osvětlovací a video techniky, vše v rozsahu vybavení divadla ARCHA+ a del dodaných technických požadavků. Smluvní strany se shodují, že vybavení ARCHY+ je dostačující pro realizaci Festivalu.
3. ARCHA+ zajistí produkční, organizační a provozní realizaci Festivalu.
4. ARCHA+ zajistí uvaděče a hledištní personál v dostatečném počtu a úklid prostor dle potřeby.
5. ARCHA+ umožní vstup do svých prostor spolupracovníkům Company a dalším osobám zabezpečujícím Festival dle seznamu dodaného Company nejpozději do 13. 9. 2024.
6. ARCHA+ poskytne součinnost při propagaci Festivalu dle běžného standardu. Kontaktní osobou v oblasti propagace je Jakub Sránský - [jakub.stransky@archa-plus.cz](mailto:jakub.stransky@archa-plus.cz).
7. ARCHA+ zajistí předprodej vstupenek prostřednictvím internetového serveru GoOut (dále jen GoOut). Smluvní strany se dohodly na následujících cenách vstupného:

14.9., 17.00: TRHEJPARKET 2VS2 + Afterparty | 28. 6. – 31. 7. || 350 Kč

14.9., 17.00: TRHEJPARKET 2VS2 + Afterparty | 1.8. – 13.9.2024 || 400 Kč

14.9., 17.00: TRHEJPARKET 2VS2 + Afterparty | 14. 9. || 450 Kč

14.9., 21.00: Afterparty | 28.6. – 14. 9. 2024 || 250 Kč

15.9., 20.00: Theater Performances - volné sezení | 28.6. – 31. 7. 2024 || 500 Kč

15.9., 20.00: Theater Performances - volné sezení | 1.8. – 13. 9. 2024 || 550 Kč

15.9., 20.00: Theater Performances - volné sezení | 14.9. – 15. 9. 2024 || 600 Kč

14. + 15. 9.: Celý program | 28.6. – 14. 9. 2024 || 900 Kč

Vstupné z prodeje vstupenek náleží Company. ARCHA+ se zavazuje zaslat vyúčtování prodeje vstupenek na Festival do týdne od konání Festivalu, to je nejpozději 23. 9. 2024. Company náleží čistá tržba ze vstupného, to je tržba z prodeje vstupenek po odečtení poplatků GoOut.

1. ARCHA+ má právo využít volné vstupenky na Festival v počtu dle předchozí dohody smluvních stran. Kontaktní osobou pro jednání o vstupenkách je za ARCHU+ Barbora Prokopová – bara.prokopova@archa-plus.cz, tel. 604 208 494. Nevyužité volné vstupenky budou vráceny do prodeje 14. 9. nebo jinak dle dohody smluvních stran.
2. ARCHA+ nenese odpovědnost za škody (na zdraví a majetku) účinkujících a dalších spolupracujících osob zajištěných ze strany Company. Company se zavazuje takové škody pokrýt a uhradit svým pojištěním, případně se nároků na škodu vzdát.
3. ARCHA+ se zavazuje jako spolupořadatel podílet na nákladech souvisejících s uspořádáním Festivalu dle specifikace v článku IV.

**III.**

**Práva a povinnosti Company**

1. Company se zavazuje na své náklady zajistit uměleckou přípravu a realizaci Festivalu dle podmínek stanovených touto smlouvou.
2. Company se zavazuje zajistit na své náklady dramaturgii, účinkující, výkonné umělce, choreografy, taneční odborníky a další osoby podílející se na organizaci a realizaci Festivalu.
3. Company zajistí dopravu osob a přepravu materiálu, zajistí občerstvení pro účinkující, ubytování a další náklady spojené s účinkováním a účastí vystupujících a organizátorů na Festivalu.
4. Company se zavazuje uhradit všechny honoráře spojené se zajištěním osob a služeb dle odstavce 2. Honoráře a odměny budou vyplaceny na základě samostatných smluv uzavřených ze strany Company.
5. Company uhradí všechny autorské odměny včetně licencí a jiných autorských poplatků. V případě užití audiozáznamu či audiovizuálního záznamu je Comany povinna nahlásit užití záznamů kolektivním správcům OSA, Dilia a Intergram. ARCHA+ nenese odpovědnost za případná porušení autorských a dalších práv vyplývajících z autorského zákona souvisejících s pořádáním Festivalu v prostoru ARCHA+ dle této smlouvy.
6. Company se zavazuje zajistit, aby scéna a další předměty používané v rámci Festivalu splňovaly požadavky platných bezpečnostních a protipožárních norem. Jakékoliv rizikové skutečnosti související s BOZP je Company povinna nahlásit s dostatečným předstihem.
7. Company se zavazuje zajistit propagaci Festivalu dle běžného standardu a dodat v dostatečném předstihu ARŠE+ propagační materiály vztahující se k Festivalu. Company se zavazuje uvést na veškerých propagačních materiálech k Festivalu logo prostoru ARCHA+ a text „Uvedeno ve spolupráci s ARCHA+“, nebo prezentovat ARCHU+ jiným způsobem dle dohody zástupců smluvních stran.
8. Company předá nejpozději do 13. 9. 2024 zástupci ARCHA+ (Jakub Hykeš) seznam spolupracovníků Company a dalších osob zabezpečujících Festival. Na základě tohoto seznamu budou pracovníci vpuštěni do prostor ARCHA+.
9. Company se zavazuje podílet se na nákladech souvisejících s uspořádáním Festivalu dle podmínek uvedených v článku IV.

**IV.**

**Finanční podmínky**

1. Smluvní strany se budou jako spolupořadatelé na základě vzájemné dohody podílet na přípravě a uspořádání Festivalu formou zajištění některých služeb dle článků II a III na vlastní náklady.
2. Nad rámec úhrady vlastních nákladů na zajištění služeb dle článku II ARCHOU+ uhradí Company zbývající část nákladů souvisejících s uspořádáním Festivalu dle článku II ve výši 125 000 Kč (slovy: sto dvacet pět tisíc korun českých). Uvedené náklady budou uhrazeny na základě faktury vystavené ARCHOU+ do pěti dnů po uskutečnění Festivalu. Splatnost faktury je 14 dnů.
3. V případě, že dojde během přípravy a realizace Festivalu na žádost Company k poskytování služeb ze strany ARCHA+ nad rámec dohody, na základě které byla vypočtena cena dle odstavce 2, budou k částce dle odst. 2 připočteny vícenáklady dle skutečně odpracovaných hodin externích spolupracovníků. Vícenáklady nad 5.000 Kč je nutné předem projednat a uskutečnit s nimi související služby pouze se souhlasem Company.
4. Čisté tržby ze vstupného, tzn. celkové tržby z prodeje vstupenek po odečtení poplatků GoOut náleží Company. ARCHA+ zašle vyúčtování prodeje vstupenek nejpozději 23. 9. 2024 na adresu kontaktní osoby Company uvedené v záhlaví smlouvy. Po odsouhlasení vyúčtování odešle ARCHA+ částku ve výši čistých tržeb na účet Company uvedený v záhlaví smlouvy. Tržba bude odeslána bez zbytečného odkladu poté, co bude odeslána GoOut na účet ARCHY+.
5. Uhrazením ceny dle bodu 2 a tržeb dle bodu 4 budou vyrovnány veškeré finanční závazky smluvních stran.

**V.**

**Odstoupení od smlouvy**

1. V případě, že se Festival neuskuteční z důvodu vyšší moci, nemá žádná ze smluvních stran nárok na náhradu dosud vynaložených nákladů souvisejících s plněním dle této smlouvy a ani na náhradu škody. Obě strany v takovém případě vynaloží úsilí najít náhradní termíny pro konání Festivalu.
2. Pokud jedna ze stran odstoupí od smlouvy z důvodů na své straně, zavazuje se tato strana uhradit druhé straně náklady prokazatelně vynaložené do doby odstoupení od smlouvy související s přípravou Festivalu dle této smlouvy. Dále se odstupující strana zavazuje uhradit pokutu ve výši 50 000 Kč (slovy padesát tisíc korun českých).
3. Náklady i pokuta dle odst. 2 budou uhrazeny na základě faktur vystavených poškozenou smluvní stranou.

**VI.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a je uzavírána do doby vyrovnání veškerých vzájemných závazků z této smlouvy vyplývajících.
2. Zástupci obou smluvních stran prohlašují, že jsou oprávněni tuto smlouvu uzavřít.
3. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním této smlouvy v registru smluv podle zvláštního zákona. Zákonnou povinnost se zavazuje splnit ARCHA+.
4. Jakékoliv změny této smlouvy se mohou řešit pouze formou písemných a číslovaných dodatků uzavřených po dohodě obou smluvních stran.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá z obou smluvních stran obdrží po jednom.

V Praze dne 10. 9. 2024

........................................ .……… ………....................................

ARCHA+ Company

**Příloha č. 1**

**Harmonogram battlu Trhejparket:**

12:00 - Nástup tým:

• Tým dorazí na místo, příprava + rozdělení prostoru atd.

15:00 - Registrace a otevření dveří

• Registrace účastníků battlu. Diváci mohou začít přicházet do sálu. Registrace bude probíhat

paralelně s otevřením prostor pro veřejnost.

16:00 - Preselekce

• Úvodní kolo, kde porota vybere nejlepší tanečníky/týmy, kteří postoupí do hlavního battlu.

18:00 - Začátek battlu

• Hlavní část tanečního battlu, kde se postupně utkají vybrané týmy/tanečníci.

20:30 - Finále

• Vrchol večera, finálový souboj mezi nejlepšími týmy/tanečníky. Určení vítěze battlu.

21:00 - 3:00 - Afterparty

• Oslava po skončení battlu. Prostor pro taneční vystoupení, DJ, volnou zábavu a networking

mezi účastníky.

**Harmonogram Generální Zkoušky Komponovaného Divadelního Představení:**

10:00 - Příprava prostoru (1 hodina)

• Připravíme scénu, světla, zvuk a další potřebné technické vybavení.

11:00 - Zkouška - (1 hodina)

• Prostor pro zahraničního hosta, zajištění technického a zvukového nastavení pro vystoupení.

12:00 - Zkouška - (1 hodina)

• Prostor pro Pop balet, zajištění technického a zvukového nastavení pro vystoupení.

13:00 - Zkouška (1 hodina)

• Prostor pro Ester, zajištění technického a zvukového nastavení pro vystoupení.

14:00 - Zkouška (1 hodina)

• Prostor pro Justina, zajištění technického a zvukového nastavení pro vystoupení.

15:00 - Zkouška (1 hodina)

• Prostor pro Dedsona, zajištění technického a zvukového nastavení pro vystoupení.

16:00 - Zkouška (1 hodina)

• Prostor pro BRWNS, zajištění technického a zvukového nastavení pro vystoupení.

17:00 - Generální zkouška (2,5 hodiny)

• Komplexní průběh celé show se všemi účinkujícími a technickým týmem, včetně světel,

zvuku a kostýmů.

19:30 - Přestávka (30 minut)

• Refresh před začátkem představení.

20:00 - Začátek představení