

Příkazní smlouva
na poskytnutí služeb technického dozoru stavebníka
uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,

pro stavbu
„Ochrana ČOV II – Bolevecký potok – Berounka“
– část SO 05 – Přeložka vodovodu I. etapa
06TUUIN26

I.
Smluvní strany

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany

statutární město Plzeň

IČO: 000 75 370

DIČ: CZ00075370

se sídlem nám. Republiky 1, Plzeň, PSČ 301 00

zastoupené Bc. Taťánou Kicovou, pověřenou vedením Odboru investic MMP

Odbor investic MMP

Škroupova 5, Plzeň PSČ 306 32

bankovní spojení: xxx

číslo účtu: xxx

(dále také jako „Příkazce“)

Kontaktní osoba Příkazce ve věcech technických:

xxx

tel. xxx, e-mail: xxx

a

JH IDS s.r.o.

IČO: 097 30 273

DIČ: CZ09730273

se sídlem č.p. 231, Losiná, PSČ 332 04

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajských soudem v Plzni, oddíl C, vložka 40059

zastoupená panem Janem Holubem, jednatelem společnosti

bankovní spojení: xxx

číslo účtu: xxx

(dále také jako „příkazník“ nebo „TDS“)

Kontaktní údaje příkazníka:

xxx

tel.: xxx, e-mail: xxx

tuto

příkazní smlouvu
na poskytnutí služeb technického dozoru stavebníka pro stavbu s názvem
„Ochrana ČOV II – Bolevecký potok – Berounka“
– část SO 05 – Přeložka vodovodu I. etapa
(dále jen „smlouva“).

II.

Předmět smlouvy

- 2.1. Předmětem této smlouvy je závazek příkazníka zajišťovat pro příkazce výkon technického dozoru stavebníka (dále jen „TDS“) nad prováděním stavby s názvem „**Ochrana ČOV II – Bolevecký potok – Berounka**“ – část SO 05 – Přeložka vodovodu I. etapa (dále „stavba“) za podmínek stanovených touto smlouvou a v souladu se zájmy příkazce a s obecně závaznými právními předpisy, interními předpisy a ostatními předpisy, a závazek příkazce platit příkazníkovi za jednotlivé činnosti měsíčně sjednanou odměnu.
- 2.2. Výkon TDS dle této smlouvy spočívá v zajištění kontroly (shody) a dohledu nad plněním smluvních závazků zhotovitele stavby, se zvláštním důrazem na kvalitu a způsob provádění prací specifikovaných ve smlouvě o dílo se zhotovitelem stavby „**Ochrana ČOV II – Bolevecký potok – Berounka**“ – část SO 05 – Přeložka vodovodu I. etapa dle projektové dokumentace ve stupni dokumentace pro provedení stavby.
- 2.3. Příkazce se zavazuje, že za výkon TDS podle této smlouvy zaplatí příkazníkovi dohodnutou odměnu dle podmínek této smlouvy.
- 2.4. Příkazník prohlašuje, že činnost TDS podle této smlouvy bude vykonávat osoba autorizovaná v oboru pozemní stavby dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, číslo autorizace ČKAIT xxx.
- 2.5. Změna osoby dle čl. II, odst.2.4. smlouvy je možná pouze se souhlasem Příkazce, a to pouze za předpokladu, že jiná osoba bude osobou autorizovanou v oboru pozemní stavby dle zákona č. 360/1992 Sb. Pro tuto jinou osobu je pak Příkazník povinen předložit příslušné autorizační osvědčení.
- 2.6. Příkazník není oprávněn vykonávat činnosti TDS dle této smlouvy prostřednictvím jiné osoby bez souhlasu Příkazce.
- 2.7. Příkazník prohlašuje, že se podrobně seznámil s předmětem smlouvy, jsou mu známy všechny okolnosti potřebné pro zajištění TDS v požadovaném rozsahu a zabezpečí ji na svoji odpovědnost.

III.

Rozsah a obsah předmětu plnění

- 3.1. Příkazník se zavazuje vykonávat činnosti TDS na místě stavby dle potřeby v rozsahu sjednaném touto smlouvou.
- 3.2. Předmětem plnění jsou veškeré práce a činnosti v členění dle níže uvedených fází stavby, a to zejména:

a) práce spojené s prováděním stavby spočívající zejména v níže uvedených činnostech:

- podrobné prostudování projektové dokumentace pro provádění stavby;
- účast na předání staveniště zhotoviteli stavby a zabezpečení zápisu do samostatného protokolu;
- průběžné kontroly kvality a kvantity prováděných prací;
- schvalování technologických postupů a technických parametrů prováděných prací;
- organizace všech kontrolních dnů na stavbě a pořizování zápisů z nich;
- kontrola dodržení podmínek projektové dokumentace pro provádění stavby;
- kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, včetně zapsání výsledků těchto kontrol do stavebního deníku nebo samostatného protokolu;
- zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s příslušným projektem, souvisejícími správními rozhodnutími a vyjádřeními orgánů státní správy;
- schválení použití náhradních materiálů;

- spolupráce se zhotovitelem stavby a projektantem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění závad ve výstavbě včetně jejich projednání s příkazcem;
- spolupráce při posuzování případných dodatečných požadavků účastníků výstavby, včetně spolupráce při případném schválení změn stavby a projednání návrhů změn s příkazcem;
- zajištění dokumentace změn stavby včetně evidence změn;
- účast na jednáních se zhotovitelem a dalšími zhotoviteli dle vyžádání příkazce;
- sledování provádění předepsaných a dohodnutých zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků a dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly apod.);
- sledování vedení stavebního deníku v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách a odsouhlasení jeho vedení připojením podpisu na každé straně;
- uplatňování návrhů směřujících ke zhospodárnění výstavby a budoucího provozu stavby, schvalování technických parametrů a postupu prací;
- kontrola postupu prací podle časového plánu výstavby a příslušných smluv včetně upozornění zhotovitele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění smluvních sankcí;
- kontrola a odsouhlasení zjišťovacích protokolů provedených prací;
- fakturace – kontrola faktur;
- pořizování průběžné fotodokumentace postupu prací;
- zajištění kontroly stavby v rámci technických prohlídek před předáním stavby příkazci včetně zápisů z těchto kontrol.

b) práce po dokončení stavby spočívající zejména v činnostech:

- zajištění kompletace potřebných dokumentů k úspěšnému předání stavby příkazci;
- účast při závěrečné prohlídce stavby a kolaudaci stavby;
- zpracování podkladů pro závěrečné vyúčtování stavby.

**IV.
Doba plnění**

- 4.1. Příkazník bude provádět činnost TDS dle této Smlouvy v době od podpisu smlouvy, do ukončení Stavby, tj. **do dne předání díla zhotovitelem Stavby Příkazci jako objednateli Stavby, bez vad a nedodělků a kolaudace Stavby.**
- 4.2. O konkrétním termínu zahájení plnění dle této smlouvy bude Příkazce informovat Příkazníka písemně (i mailem na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy) **nejpozději dva (2) pracovní dny předem.**

Předpokládané termíny jsou následující:

zahájení činnosti TDS:	09/2024
dokončení stavby:	11/2024

- 4.3. Místo plnění je areál ČOV v ul. Jateční v Plzni, popř. jiné místo určené zadavatelem, popř. sídlo Příkazníka.

**V.
Odměna příkazníka, platební podmínky**

- 5.1. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za uskutečnění činností podle této smlouvy smluvní dohodnutou nejvýše přípustnou odměnu ve výši **97.500,- Kč bez DPH** (slovy: *devadesát sedm tisíc pět set Korun českých*) a odpovídá celkem **xxx hodinám** provádění činnosti TDS dle této smlouvy při hodinové sazbě ve výši **xxx Kč bez DPH**.

K ceně dle čl. 5.1 bude účtována DPH v zákonné výši ke dni uskutečnitelného zdanitelného plnění.

- 5.2. Za činnost vykonávanou TDS řádně v souladu s touto smlouvou se příkazce zavazuje uhradit měsíčně TDS na základě vystavených faktur odměnu, a to ve výši skutečně odpracovaných, vykázaných a příkazcem odsouhlasených počtu hodin s tím, že celková výše těchto měsíčních faktur nepřesáhne 90% nabídkové ceny. Po úplném dokončení všech činností dle této smlouvy je příkazník oprávněn předložit k úhradě konečnou fakturu ve výši max. 10 % ceny dle čl. 5.1 této smlouvy.
- 5.3. Přílohou každé faktury musí být datovaný a příkazníkem podepsaný Pracovní výkaz, jehož vzor bude předán příkazníkovi při předání staveniště. V případě, že k faktuře nebude přiložen Pracovní výkaz, bude faktura považována za neúplnou dle odst. 5.7. smlouvy.
- 5.4. Příkazník vystaví daňový doklad vždy do sedmi (7) dnů ode dne splnění povinnosti, na základě které je oprávněn fakturovat dílčí cenu činnosti dle této smlouvy.
- 5.5. Splatnost daňových dokladů je smluvními stranami sjednána na třicet (30) kalendářních dnů ode dne předání daňového dokladu (faktury) příkazníkem příkazci. Příkazce neposkytuje zálohy na úhradu ceny díla.
- 5.6. Povinnost uhradit cenu za činnost dle této smlouvy nebo její část dle podmínek uvedených v této smlouvě bude příkazcem splněna v okamžiku odepsání příslušné částky z bankovního účtu příkazce.
- 5.7. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat náležitosti daňového dokladu stanovené příslušnými právními předpisy a touto smlouvou. Daňový doklad a všechny účetní doklady musí dále obsahovat číslo zakázky objednatele 06TUUIN26 a musí obsahovat rozčlenění uvedené ceny v tomto rozsahu: Kč bez DPH; DPH v %, DPH v Kč, celkem včetně DPH v Kč, dále musí obsahovat označení a číslo, jméno nebo název, sídlo nebo místo podnikání a identifikační číslo a údaje o zápisu v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci, včetně spisové značky, a to jak příkazníka, tak i příkazce, důvod fakturace, popis služby, daňový údaj, označení bank. ústavu a č. účtu, na který má být placeno, den odeslání faktury a lhůta splatnosti dle této smlouvy, datum uskutečnitelného zdanitelného plnění, částka k úhradě. Faktura musí být vystavena na statutární město Plzeň, se sídlem náměstí Republiky 1/1, Plzeň, PSČ 301 00, DIČ: CZ00075370, IČO: 000 75 370 a doručena na adresu konečného příjemce faktury: statutární město Plzeň, Odbor investic MMP, Škroupova 5, Plzeň, PSČ 306 32.
- 5.8. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat správné údaje či bude neúplný, je příkazce oprávněn daňový doklad vrátit do data jeho splatnosti příkazníkovi. Příkazce je povinen takový daňový doklad opravit, event. vystavit nový daňový doklad. Lhůta splatnosti počíná v takovém případě běžet ode dne doručení opraveného či nově vystaveného daňového dokladu příkazci.
- 5.9. Příkazník je povinen se pro účely uplatňování DPH řídit klasifikací CZ-CPA v souladu s ustanovením § 92e) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a Pokynem D-59 GFR k ustanovení § 26 a k příloze č. 1 Pokynu.
- 5.10. Příkazník se zavazuje, že na jím vydaných daňových dokladech bude uvádět pouze čísla bankovních účtů, která jsou správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup (§ 98 písm. d) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). V případě, že daňový doklad bude obsahovat jiný než takto zveřejněný účet, bude takovýto daňový doklad považován za neúplný, přičemž v takovém případě se aplikuje postup uvedený čl. 5.8. této smlouvy.
- 5.11. V případě, že kdykoli před okamžikem uskutečnění platby ze strany příkazce na základě této smlouvy bude o příkazníkovi správcem daně z přidané hodnoty zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že příkazník je nespolehlivým plátcem (§ 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty), má příkazce právo od okamžiku zveřejnění ponížít všechny platby příkazníkovi uskutečňované na základě této smlouvy o příslušnou částku DPH. Smluvní strany si sjednávají, že takto příkazníkovi nevyplacené částky DPH odvede správci daně sám příkazce v souladu s ustanovením § 109a zákona č. 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
- 5.12. Příkazník souhlasí s tím, že jakékoliv jeho pohledávky vůči příkazci, které vzniknou na základě této smlouvy, nebude moci postoupit ani započíst jednostranným právním úkonem.

- 5.13. Příkazce ve smyslu § 2436 občanského zákoníku uhradí prokázané náklady, které příkazník nutně nebo účelně vynaložil při plnění předmětu smlouvy – správní a jiné poplatky. Úkony, na základě kterých tyto náklady vzniknou, příkazník s příkazcem předem projedná.

VI.

Práva a povinnosti smluvních stran

- 6.1. Příkazník je povinen postupovat při zařizování smluvné záležitosti s veškerou odbornou péčí, podle svých schopností a znalostí a podle pokynů příkazce.
- 6.2. Příkazce se předem písemně vyjádří zejména k návrhům dodatků smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby, cenám a časům plnění a k jiným důležitým úkonům příkazník při plnění předmětu smlouvy.
- 6.3. Příkazník je povinen předat příkazci bez zbytečného odkladu věci, které za něj převzal při vyřizování záležitostí.
- 6.4. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi veškeré informace, které jsou nutné k zařizení záležitosti, pokud k zajištění těchto informací není smluvně vázán příkazník.
- 6.5. Příkazce je oprávněn vyhradit si účast svého pověřeného zástupce při jakémkoliv úkonu příkazníka, který se týká předmětu této smlouvy.
- 6.6. Dle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, je příkazník osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

VII.

Sankce

- 7.1. V případě, že příkazce prokáže nedostatky v práci příkazníka a příkazník tyto nedostatky neodstraní v přiměřené lhůtě stanovené příkazcem, je příkazce oprávněn uplatnit sankci do výše 5 % z odměny podle čl. 5, odst. 5.1 a to za každý takový nedostatek.
- 7.2. V případě prodlení příkazce se zaplacením faktur uhradí příkazce příkazníkovi úrok z prodlení ve výši stanovené příslušným právním předpisem.
- 7.3. V případě porušení povinnosti Příkazníka dle čl. II, odst. 2.4. a 2.5. smlouvy uhradí Příkazník Příkazci smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každé takové porušení, a to i opakovaně.
- 7.4. Pro případ neuhrazené pohledávky spočívající v plnění úroků z prodlení, dle ustanovení této smlouvy, se ujednává, že dlužník zaplatí spolu s úroky také úroky z úroků. Výše úroků bude stanovena v souladu s příslušným právním předpisem.
- 7.5. Smluvní pokuty se stávají splatnými dnem následujícím po dni, ve kterém na ně vznikl nárok. Příkazce je oprávněn započíst smluvní pokutu oproti ceně díla dle této smlouvy.
- 7.6. Tímto smluvní strany smlouvy pro vztah touto smlouvou založený výslovně sjednávají odchýlnou úpravu od ustanovení § 2050 Občanského zákoníku tak, že ujednání o smluvní pokutě se nedotýká nároku na náhradu škody v plné výši a zjednání nápravy vedoucí k odstranění vady. Jakékoliv pohledávky vůči příkazníkovi je příkazce oprávněn jednostranně započíst na splatné či nesplátané pohledávky příkazníka. To platí i tehdy, bude-li smluvní pokuta snížena rozhodnutím soudu.

VIII.

Odpovědnost za škodu

- 8.1. Příkazník odpovídá za škodu, která příkazci vznikne v důsledku vadného plnění, a to v plném rozsahu. Za škodu se považuje i újma, která příkazci vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností příkazníka.

- 8.2. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu plnění svého závazku z této smlouvy bude mít na vlastní náklady sjednáno profesní pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám vyplývající z dodávaného předmětu smlouvy s limitem min. 2 mil. Kč.
- 8.3. Příkazník je povinen předat příkazci kopii pojistné smlouvy na požadované pojištění dle čl. 8.2 této smlouvy, nejpozději při podpisu této smlouvy.
- 8.4. Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, nestanoví-li smlouva jinak.

IX.

Ostatní ujednání, závěrečná ustanovení

- 9.1. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou ode dne jejího podpisu do dne ukončení předmětu plnění.
- 9.2. Pro vztahy výslovně neupravené touto smlouvou platí příslušná ustanovení občanského zákoníku. Smluvní strany se dohodly na tom, že při plnění této smlouvy nebudou mít obchodní zvyklosti přednost před dispozitivními ustanoveními zákona.
- 9.3. Příkazník je oprávněn vypovědět smlouvu s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příkazci, nevyplyvá-li z výpovědi doba pozdější. Do doby ukončení výpovědní lhůty jsou smluvní strany vázány zněním § 2440 občanského zákoníku.
- 9.4. Příkazce může smlouvu kdykoli částečně nebo v celém rozsahu vypovědět. Smlouva může být rovněž zrušena dohodou smluvních stran. Výpověď i dohoda musí být v písemné formě.
- 9.5. Příkazce má právo vypovědět tuto smlouvu v případě, že v souvislosti s plněním účelu této smlouvy dojde ke spáchání trestného činu. Výpovědní doba činí 3 dny a začíná běžet dnem následujícím po dni, kdy bylo písemné vyhotovení výpovědi doručeno příkazníkovi.
- 9.6. Smluvní strany se zavazují, že budou jednat vždy ve prospěch této smlouvy, a to jak vůči sobě navzájem, tak i třetím osobám. Smluvní strany se rovněž zavazují zdržet takového jednání, které by mohl být druhou stranou vykládáno jako jednání směřující proti smyslu a účelu této smlouvy.
- 9.7. V případě rozporu mezi smlouvou a jejími přílohami platí přednostně smlouva.
- 9.8. Pokud pozbude některé ustanovení této smlouvy platnosti, nemá to vliv na platnost smlouvy jako celku. Smluvní strany se zavazují takové ustanovení nahradit novým platným, které se bude co nejvíce blížit původnímu a bude v souladu s původní vůlí stran a účelem smlouvy.
- 9.9. Smluvní strany podpisem této smlouvy vylučují, že se při právním styku mezi smluvními stranami přihlíží k obchodním zvyklostem, které tak nemají přednost před ustanoveními zákona dle ustanovení § 558 odst. 2 Občanského zákoníku.
- 9.10. Smluvní strany si výslovně sjednávají pro případné spory z této smlouvy místní příslušnost soudu věcně příslušného v prvním stupni se sídlem v Plzni, a to Okresní soud Plzeň – město nebo Krajský soud v Plzni. Skutečnost, zda se jedná o Okresní soud Plzeň – město nebo Krajský soud v Plzni bude určena na základě ustanovení právních předpisů o věcné příslušnosti, zejména zák. č. 99/1963, občanského soudního řádu, v platném znění.
- 9.11. V souladu s ustanovením § 630 odst. 1 Občanského zákoníku si smluvní strany sjednávají promlčecí dobu ve vztahu k veškerým právům přímo či odvozeně souvisejícím s touto smlouvou v délce pěti (5) let ode dne, kdy počala promlčecí doba plynout.
- 9.12. Ustanovení § 582 odst. 1 první věta a odst. 2 Občanského zákoníku mezi smluvními stranami neplatí, tj. tato smlouva může být doplňována a měněna pouze písemnými, v řadě čísloványými dodatky. Smluvní strany se dohodly, že možnost zhojení nedostatku písemné formy právního jednání se vylučuje, a že neplatnost právního jednání, pro které si smluvní strany sjednaly písemnou formu, lze namítnout kdykoliv.

- 9.13. Žádné úkony či jednání ze strany objednatele nelze považovat za příslib uzavření smlouvy nebo dodatku k ní. V souladu s ustanovením § 1740 odst. 3 občanského zákoníku Objednatel nepřipouští přijetí návrhu na uzavření smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, s čímž druhá smluvní strana podpisem smlouvy souhlasí.
- 9.14. Ukončením účinnosti této smlouvy nejsou dotčena ustanovení smlouvy ve znění jejích příloh, týkající se licencí, záruk, nároků z odpovědnosti za vady, nároky z odpovědnosti za škodu a nároky ze smluvních pokut, pokud vznikly před ukončením účinnosti smlouvy, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti této smlouvy.
- 9.15. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva neobsahuje žádné údaje, které by byly smluvními stranami považovány za obchodní tajemství, stejně tak jako údaje, jejichž zveřejnění by bránilo jiné právní předpisy.
- 9.16. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, podléhá uveřejnění prostřednictvím registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu k uveřejnění prostřednictvím registru smluv zašle správci registru statutární město Plzeň.
- 9.17. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
- 9.18. Smlouva se vyhotovuje elektronicky ve formátu PDF, přičemž dokument je elektronicky podepsán důvěryhodným elektronickým podpisem, založeným na kvalifikovaném osobním certifikátu ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.19. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před podpisem přečetly, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz svobodné a vážné vůle připojují své podpisy.

V Plzni dne 11.09.2024

V Plzni dne 10.09.2024

Za příkazce:

Za příkazníka:

.....
Tat'ána Kicová
pověřená vedením OI MMP

.....
Jan Holub
jednatel