

**Příloha č. 1 k dohodě o zřízení chráněného pracovního místa
č. BVA-P-3/2017**

Charakteristika chráněných pracovních míst č.: 2

Druh práce:

Recepční, administrativní pracovnice

Počet chráněných pracovních míst: 1

Maximální počet zaměstnanců se zdravotním postižením pracujících na těchto chráněných pracovních místech: 1

Popis pracovní činnosti:

Náplní práce zaměstnance je přijetí a vydání kol, vypisování smluv o zapůjčení kol, obsluha brány při vjezdu, administrativní úkony související s recepcí, vedení pokladní knihy, obsluha EET pokladny. Mimo sezónu bude pracovní náplní úprava webových stránek, vytváření a rozesílání nabídek akcí.

Místo výkonu práce:

Bulhary 113, 691 89

Popis pracoviště:

Mobilní buňka s místností, kde bude umístěno WC, umývadlo, pracovní stůl, židle, kamerový systém nasměrovaný na bránu a půjčovnu kol. K dispozici dále přenosná tiskárna, lampa, varná konvice, osobní skříňka. Pracoviště přizpůsobeno potřebám OZP.

V Břeclavi dne 17.7.2017

.....
Zuzana Šebánková
jednatelka

.....
Lubomír Marko
ředitel kontaktního pracoviště v Břeclavi