**Smlouva o poskytnutí KONZULTAČNÍCH služeb**

**ZRIA/STR/2024/001**

**ZRIA, a.s.**

se sídlem: Holešovská 1691, 76901 Holešov, CZ

zastoupená: Ing. Radovanem Macháčkem, předsedou představenstva

email: xxxxx

IČO: 63080303

DIČ: CZ63080303

bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 1952

(dále jen „objednatel“)

a

**Petra Březáčková**

se sídlem: Revoluční 1813, 688 01, Uherský Brod

jejímž jménem jedná: Dr. Petra Březáčková, Ph.D.

email: xxxxx

IČO: 21355452

DIČ: -

bankovní spojení: xxxxx

IBAN: xxxxx

(dále jen „zhotovitel“)

uzavírají podle občanského zákoníku tuto smlouvu o poskytnutí služeb

Článek I.

# **Předmět plnění**

Předmětem této smlouvy je závazek provádět pro objednatele konzultační činnost specifikovanou v článku II. odstavci 1 smlouvy a závazek objednatele zaplatit zhotoviteli za tyto služby sjednanou odměnu dle čl. III. smlouvy.

Článek II.

# **Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Zhotovitel je povinen:
2. Provádět konzultační služby a samostatnou práci jako Projektový manažer vedoucí k plnění úkolů stanovených objednatelem a specifikovaných v příloze č. 1 smlouvy.
3. Plnit úkoly v požadované kvalitě a stanoveném termínu plnění.
4. Zúčastnit se schůzky trvající minimálně 1 hodinu, maximálně 3 hodiny, stanovené objednatelem s předstihem minimálně 4 pracovní dny.
5. Neprodleně informovat objednatele o nemožnosti splnění daného úkolu v odsouhlasené kvalitě nebo termínu.
6. Objednatel se zavazuje:
7. platit zhotoviteli cenu podle čl. III smlouvy,
8. změny výchozích údajů v příloze č. 1 a 2 smlouvy potvrdit písemně nejpozději jeden týden přede dnem jejich platností pro tento účel určeným zmocněncem objednatele,
9. zajistit pro zhotovitele vstup do organizačních jednotek objednatele a vytvořit mu veškeré podmínky potřebné pro řádné poskytování služeb,
10. zřídit zhotoviteli emailový účet společnosti.
11. Objednatel má právo na řádné a včasné plnění předmětu smlouvy uvedeného v čl. II. odst.1 smlouvy.

Článek III.

**Platební podmínky**

1. Cena za celý rozsah předmětu plnění je stanovena dle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů a rozdělena na fixní měsíční platbu a odměnu za řádné plnění stanovených úkolů specifikovaných v příloze č. 1 smlouvy ve výši uvedené v příloze č. 2. smlouvy. Tyto platby budou splatné do 14. dní od vystavení faktury. Faktura bude vystavena do 5. pracovních dnů od počátku měsíce následujícího po měsíci, za který jsou předmětné služby placeny.

Článek IV.

**Doba trvání smlouvy, výpověď a odstoupení od smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1.7.2024 do 31.12.2024.
2. Od této smlouvy může odstoupit kterákoliv ze smluvních stran v případě, že druhá strana poruší některá ze sjednaných ustanovení této smlouvy a vadné plnění neodstraní ve lhůtě 10 dnů následujících po dni obdržení výtky s upozorněním na možnost odstoupení od smlouvy.
3. Účinky odstoupení nastávají doručením písemného oznámení o odstoupení. Tím není dotčeno právo na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy.

Článek V.

**Ochrana důvěrných informací**

1. Zhotovitel je povinen zajistit utajení získaných důvěrných informací způsobem obvyklým pro utajování důvěrných informací u objednatele.
2. Zhotovitel je povinen zajistit utajení důvěrných informací i u svých zaměstnanců, jakož i spolupracujících třetích stran.
3. Právo užívat důvěrné informace má zhotovitel pouze k řádnému plnění práv a povinností plynoucích z této smlouvy.
4. Zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, týkajících se interních záležitostí objednatele má zhotovitel i po skončení platnosti této smlouvy.

Článek VI.

**Přechodná a závěrečná ustanovení**

1. Veškeré písemnosti týkající se této smlouvy se považují za řádně doručené druhé smluvní straně, budou–li jí doručeny na výše uvedenou fyzickou nebo elektronickou adresu.
2. Případné zajištění předmětu plnění dle článku I této smlouvy třetí stranou podléhá souhlasu obou smluvních stran.
3. Každá ze smluvních stran se zavazuje zachovávat mlčenlivost o obsahu této smlouvy, nebude-li to nutné pro soudní uplatňování jejich práv.
4. Není–li ve smlouvě sjednáno jinak, řídí se právní vztahy při jejím provádění příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.
5. Objednatel souhlasí s uvedením svého názvu a typem poskytnutých služeb v seznamu referencí zhotovitele.
6. Nedílnou součástí této smlouvy je:

příloha č. 1 rozsah a popis sjednaných servisních prací

1. Tato smlouva je sepsána a podepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jedné.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
3. Tato Smlouva nabývá účinnosti uveřejněním v registru smluv. Strany s uveřejněním Smlouvy v registru smluv souhlasí. Uveřejnění Smlouvy v registru smluv v souladu s podmínkami stanovenými zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

Zhotovitel se zavazuje poskytnout řádnou součinnost při výkonu finanční kontroly v souladu s § 2 písmenem e) a § 13 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, a to z důvodu, že cena za dílo je hrazena z veřejné finanční podpory.

V Holešově dne 1. 7. 2024

Objednatel: Zhotovitel:

.. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Petra Březáčková ZRIA, a.s.

Ing. Radovan Macháček

Předseda představenstva

Příloha č. 1

1. IDENTIFIKACE POTENCIÁLNÍCH PROJEKTOVÝCH PARTNERŮ (univerzit, excelentních pracovišť apod.)

Výstup: Návrh potenciálních projektových partnerů.

Termín: 31.7.2024

1. JEDNÁNÍ SE ZAINTERESOVANÝMI ISTITUCEMI: (ŠS, UTB, center UMPRUM a TAH, Czech Invest, MZV, Odbor školství, mládeže a sportu ZK a dalšími pracovišti, potencionálními dotačními subjekty. Předmětem jednání jsou priority, preference a reálná pole dlouhodobé spolupráce. Do jednání by měly být zapojeny také národní instituce se zaměřením na zahraniční spolupráci ve školství, jako je například Dům zahraniční spolupráce. Současně probíhá vyhodnocení stávajícího zahraničního meziinstitucionálního networkingu a jeho potenciálu, identifikace win-win a spin-off situací, personální a finanční zapojení, identifikace rizik atd.

Výstup: Strukturovaný zápis z každého jednání.

Termín: 31.7.2024

1. ÚZKÝ VÝBĚR ZAHRANIČNÍCH EXCELENCÍ PRO IMPORT KNOW-HOW (exkurze, twinningy, stáže, projekty s excelencemi v oboru).

Výstup: Ucelený seznam potenciálních zahraničních partnerů, subjektů, institucí, které je možno do projektu zapojit. Vytipování top 5 subjektů pro kontaktování, včetně silných/slabých stránek, příležitostí a hrozeb potenciální spolupráce.

Termín: 31.8.2024

1. IDENTIFIKACE MEZINÁRODNÍCH AKCÍ K NÁVŠTĚVĚ (například European Innovation Counsil Summit 2025 apod.);

Výstup: Seznam mezinárodních akcí k návštěvě v roce 2024 a 2025 včetně důvodu a očekávaného přínosu návštěvy.

Termín: 31.8.2024

1. PŘÍPRAVA PODKLADŮ O JEDNOTLIVÝCH ISTITUCÍCH A KONKRÉTNÍCH PROJEKTOVÝCH ZÁMĚRECH

Výstup: Specifikace typu spolupráce (exkurze, twinningy, stáže, projekty s excelencemi v oboru) dle jednotlivých subjektů. Pokračování v práci na strategii a cílech spolupráce.

Termín: 31.8.2024

1. ANALÝZA MOŽNÝCH CÍLŮ

Výstup: Specifikace cílů, měřitelných/neměřitelných výstupů a benefitů plynoucích ze spolupráce.

Termín: 31.8.2024

1. URČENÍ FINANČNÍCH POTŘEB A DOSTUPNÝCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ

Výstup: Položkový rozpočet nákladů potřebných pro dosažení stanovených cílů.

Termín: 31.8.2024

1. OSLOVENÍ ZAHRANIČNÍCH INSTITUCÍ. Navázání prvního kontaktu a prezentace nabídky spolupráce s možností pilotních exkurzí (či advance team exkurze) na konci roku 2024

Výstup: Strukturovaný zápis z každého jednání

Termín: 30.9.2024

1. JEDNÁNÍ O PODMÍNKÁCH (online či fyzické meetingy) s potencionálními projektovými partnery o formě stáží a jejich délce, podmínkách účasti a finančních podmínkách

Výstup: Doplnění strukturovaného zápisu z každého jednání + aktualizace položkového rozpočtu.

Termín: 31.10.2024

1. PŘEDJEDNÁNÍ TERMÍNŮ A PROGRAMU PILOTNÍ EXKURZE A STÁŽE V ZAHRANIČÍ MIN. PRO 5 OSOB

Výstup: Návrh termínů realizace jednotlivých návštěv.

Termín: 31.10.2024

1. PŘÍPRAVA A IMPLEMENTACE PROGRAMU. Navržení obsahu pilotní stáže, organizace logistiky – zajištění ubytování, dopravy, podkladů;

Výstup: Harmonogram a program jednotlivých akcí (příp. zajištění úkolů pro delegovanou osobu + aktualizace položkového rozpočtu.

Termín: 31.10.2024

1. VÝBĚR ÚČASTNÍKŮ PILOTNÍHO PROJEKTU

Výstup: Písemný souhlas vybraných účastníků.

Termín: 31.10.2024

1. STRATEGIE A FINANČNÍ PLÁN 2025

Výstup: Předběžný harmonogram a program akcí vč. předběžného položkového rozpočtu nákladů.

Termín: 31.10.2024

1. VYHLEDÁNÍ DOTAČNÍCH PŘÍLEŽITOSTÍ

Výstup: Přehled dotačních příležitostí využitelných a jejich zakomponování do strategie pro 2025.

Termín: 31.10.2024

1. REALIZACE PILOTNÍ STÁŽE/EXKURZE podle plánu na zahraničních partnerských institucích;

Výstup: Uskutečnění akce + zpráva/prezentace/foto dokumentující dosažených výsledků.

Termín: 15.12.2024

1. VYUŽITÍ POTENCIÁLU PROJEKTOVÉHO PARTNERA, VYTVOŘENÍ STRATEGICKÉHO PLÁNU

Výstup: Strategický plán pro zapojení partnera do aktivit ZRIA

Termín: 15.12.2024

1. ZAJIŠTĚNÍ DOHOD A SMLUV (memoranda, agreementy, apod.).

Výstup: Dohoda o spolupráci s vybraným partnerem, případně předjednání možnosti spolupráce.

Termín: 15.12.2024

1. ZÁVĚREČNÉ ZPRÁVY, EVAULACE

Výstup: Prezentace aktivit v roce 2024 před zástupci ZK a ZRIA, případně dalších subjektů. Představení plánu a strategie pro 2025.

Termín: 15.12.2024

Příloha č. 2

|  |  |
| --- | --- |
| **Fixní platba** | |
|  |
| **měsíc** | **částka** |  |
| čvc.24 | 20 000 Kč |  |
| srp.24 | 20 000 Kč |  |
| zář.24 | 20 000 Kč |  |
| říj.24 | 20 000 Kč |  |
| lis.24 | 20 000 Kč |  |
| pro.24 | 20 000 Kč |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Odměna za splnění úkolu ve stanoveném termínu** | |
|  |
| **úkoly** | **částka** |  |
| 1,2 | 40 000 Kč |  |
| 3,4,5,6,7 | 40 000 Kč |  |
| 8,9,10,11,12,13,14 | 40 000 Kč |  |
| 15,16,17,18 | 40 000 Kč |  |