

Číslo smlouvy Příkazník: HS122460022

Číslo smlouvy Příkazce: 36/2024/PS/St

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená v souladu s ustanovením § 20, odst. 1,2 zákona
č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Na akci: **PŘÍSTAVBA A STAVEBNÍ ÚPRAVY DĚLNICKÉHO DOMU NA POZEMKU
P.Č. 1208, 1211, K.Ú. POZOŘICE ZA ÚČELEM NAVÝŠENÍ KAPACITY MŠ**

V rámci projektu: **MŠ POZOŘICE DĚLNICKÝ DŮM – NAVÝŠENÍ KAPACITY,
REG. ČÍSLO CZ.06.05.01/00/22_048/0003581**

SMLUVNÍ STRANY

Příkazce: **Městys Pozořice**
Na Městečku 14, 664 07 Pozořice

IČ objednatele: 00282375
DIČ objednatele: CZ00282375

Zástupce pro smluvní jednání: Tereza Jiráčková, starostka

Zástupce pro technická jednání: Tereza Jiráčková, starostka

Bankovní spojení:

[REDACTED]
[REDACTED]

Příkazník: **Vysoké učení technické v Brně**
Fakulta stavební (dále jen FAST VUT)
*je součástí veřejné vysoké školy, která vznikla ze zákona
(zákon č. 111/98 Sb.) a nezapisuje se do obchodního
rejstříku.*

Se sídlem: Veveří 331 / 95, 602 00 Brno

IČ zhotovitele: 00216 305
DIČ zhotovitele: CZ 00216305

Bankovní spojení zhotovitele:

[REDACTED]

Odpovědný zástupce zhotovitele: prof. Ing. Rostislav Drochytka, CSc., MBA, dr.h.c.
děkan FAST VUT

Pověřený pro DČ doc. Ing. Karel Šuhajda, Ph.D.
proděkan pro rozvoj fakulty

Zástupce pro věcná jednání (řešitel):

[REDACTED]

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Předmětem této smlouvy je zajištění výkonu technického dozoru stavebníka v tomto rozsahu:
- dohled nad dodržováním projektové dokumentace a podmínek stavebního povolení
 - kontrola postupu prací dle smlouvy o dílo a dodržování termínů dle harmonogramu prací
 - organizace kontrolních dnů stavby a vyhotovení zápisu
 - kontrola kvality prováděných prací na stavbě a jejich soulad se schválenou projektovou dokumentací, spolupráce s projektantem
 - kontrola stavebního deníku
 - řešení změn projektu vyvolané investorem nebo dodavatelem
 - kontrola a odsouhlasení předložených vzorků a technologických postupů
 - kontrola zakrytých částí stavby
 - přejímky dílčích částí díla
 - dozor nad potřebnými zkouškami
 - kontrola podkladů pro fakturaci a pro uplatnění víceprací a méněprací
 - spolupráce při přípravě případných dodatků k SOD
 - vypracování soupisu vad a nedodělků, následný dozor nad jejich odstraněním v daném termínu
 - koordinace při odevzdání a převzetí díla
 - fotodokumentace postupu prací
 - spolupráce při přípravě podkladů ke kolaudaci
- 1.2 Příkazce se zavazuje za činnosti uvedené v odst. 1.1 této smlouvy uhradit příkazníkovi odměnu sjednanou podle čl. 5. této smlouvy.

2. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA PŘI PLNĚNÍ SMLOUVY

- 2.1 Příkazník je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí v zájmu příkazce, respektovat pokyny příkazce, případně jím zmocněné osoby.
- 2.2 Příkazník se zavazuje, že bude plnit příkazy ze strany příkazce poctivě a pečlivě podle svých schopností a použije při tom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce.
- Od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu písemně upozornit příkazce na nevhodnou povahu věcí, údajů či jiného plnění poskytnutého mu příkazcem nebo pokynů daných mu příkazcem k plnění smlouvy, jestliže příkazník mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče. Příkazník neodpovídá za nemožnost plnění smlouvy nebo za vady poskytnutého plnění způsobené nevhodnými věcmi nebo pokyny příkazce, jestliže příkazce i přes předchozí písemné upozornění o nevhodnosti jím poskytnutého plnění či udělených pokynů písemně potvrdil, že na jejich použití, resp. splnění trvá.
- 2.3 Příkazník se zavazuje, že bude průběžně informovat příkazce o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu příkazů příkazce a na plnění předmětu dle této smlouvy. Příkazník současně převede na příkazce veškerý užitek, vznikne-li takový.
- 2.4 Příkazník provede příkaz osobně. Příkazník je však oprávněn poté, co o této skutečnosti písemně informuje příkazce, uskutečňovat část smluvního plnění prostřednictvím třetích osob (např. jinou právnickou nebo fyzickou osobou). Toto právo se vztahuje na činnosti, které nemůže příkazník zajistit ze svých zdrojů a je-li to nutné např. k vypracování podpůrných nezávislých posudků a vyhodnocení. K těmto činnostem je příkazník oprávněn udělit třetím osobám plnou moc k uskutečňování právních úkonů jménem příkazníka.
- 2.5 Příkazník je povinen předat příkazci bez zbytečného odkladu, na základě písemné výzvy příkazce, věci, které za něho převzal při začátku a během plnění příkazní smlouvy.

- 2.6 Zjistí-li příkazník při zajišťování prací překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně příkazci, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážek, popř. změně smlouvy, ve lhůtě 7 dnů, je příkazník oprávněn vypovědět smlouvu ve smyslu ustanovení § 2440 občanského zákoníku. Příkazníkovi náleží v tomto případě částka, dosud účelně a nezbytně vynaložená pro potřeby příkazce.
- 2.7 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku. Tyto údaje jsou příkazníkem považovány za předmět obchodního tajemství příkazce.

3. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZCE

- 3.1 Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit příkazník v rámci své činnosti. Příkazce je povinen řádně a včas (v písemně dohodnutém termínu) předat příkazníkovi veškerý listinný materiál potřebný k řádnému plnění smlouvy.
- 3.2 Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost.
- 3.3 Příkazce je povinen příkazníkovi za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou vyplatit odměnu ve výši stanovené v čl. 5. této smlouvy.
- 3.4 Příkazce nahradí příkazníkovi tu škodu, která mu vznikla v souvislosti s nesprávným plněním příkazu.

4. DOBA PLNĚNÍ

- 4.1 Termín plnění uvedeného v čl. 1. této smlouvy je:

zahájení:	ihned po podpisu příkazní smlouvy
ukončení:	po podepsaném protokolu o splnění činnosti příkazce

5. ODMĚNA A JEJÍ ÚHRADA

- 5.1 Za plnění zakázky, specifikované v odst. 1.1, náleží příkazníkovi odměna ve výši:

28.000,- Kč bez DPH / měsíc činnosti

- 5.2 Odměna příkazníka neobsahuje DPH, které bude fakturováno podle daňového zákona platného v den fakturace.
- 5.3 Odměna příkazníka zahrnuje veškeré vynaložené náklady příkazníka, včetně nákladů na cestovné, náklady spojené s telefonními hovory, poštovním apod., mzdové náklady pracovníků příkazníka. Tato odměna neobsahuje speciální znalecké posudky, které si vyžádá příkazce nebo speciální měření, které není při plnění příkazů standardním úkonem. Uvedené náklady hradí v plném rozsahu příkazce, na základě dokladů předložených příkazníkem.
- 5.4 Smluvní strany se dohodly, že faktura bude vystavena najednou a po skončení stavby. Měsíce, kdy bude stavba přerušena, jako například v zimních měsících, nečinnost zhotovitele, tedy nebude probíhat vlastní dozor příkazce, nebude probíhat ani fakturace za tyto měsíce, případně bude účtováno jen dílčí část měsíce dle poměru skutečně provedených prací k celkovým dnům v měsíci.
- 5.5 Smluvní strany sjednávají, že doba splatnosti daňových dokladů bude stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu příkazci.

6. ZÁRUKA

- 6.1 Příkazník odpovídá za to, že předmět této smlouvy bude zhotovený podle uzavřené smlouvy, že po dobu záruky bude mít vlastnosti dojednané v této smlouvě.
- 6.2 Záruční doba se sjednává po dobu 36 měsíců po uskutečnění předmětu této smlouvy. Po tuto dobu má příkazce právo požadovat bezplatné odstranění zjištěných vad u provedených činností dle této smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Bezplatným odstraněním vady se rozumí přepracování nebo úprava provedených činností dle této smlouvy. Příkazník se zavazuje spolupracovat v případě řešení reklamací a záručních oprav po celou dobu trvání záruční doby.
- 6.3 Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od příkazce či nesprávných příkazů ze strany příkazce.

7. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

- 7.1 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy a účinnosti dnem uveřejnění na registru smluv, který zajišťuje příkazník.
- 7.2 Tento smluvní vztah může být ukončen:
- a) oboustrannou vzájemnou písemnou dohodou s tím, že platnost předmětné smlouvy končí dnem uvedeným v této dohodě,
 - b) odstoupením od smlouvy dle případů specifikovaných v této smlouvě,
 - c) zánikem osoby příkazce či příkazníka,
 - d) či dle ustanovení § 2440 zákona č. 89/2012 Sb.
- 7.3 Příkazník může příkaz vypovědět nejdříve ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena.
- 7.4 Příkazce si vyhrazuje právo na odstoupení od smlouvy v případě závažného porušení smlouvy a to tehdy, pokud kvalita ani rozsah prací nebude odpovídat podmínkám smlouvy a příkazník i přes písemné upozornění příkazce neučiní nápravu; právní účinky odstoupení nastávají dnem doručení odstoupení druhé smluvní straně.
- 7.5 Závazek příkazníka uskutečňovat sjednané záležitosti a závazek příkazce hradit příkazníkovi sjednané úplaty zaniká ke dni skončení této smlouvy vzájemnou dohodou nebo k poslednímu dni výpovědní lhůty, ledaže tato smlouva stanoví jinak.

8. SANKCE

- 8.1 V případě, že bude smlouva vypovězena příkazcem, je příkazník povinen dokončit všechny předem dohodnuté úkony a příkazce je povinen uhradit všechny platby za činnosti již uskutečněné příkazníkem v souladu s ustanovením čl. 1. této smlouvy.
- 8.2 Pro případ nesplnění úhrady faktury ve lhůtě splatnosti je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

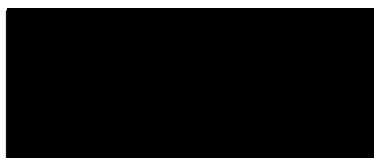
- 9.1 Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.2 Veškeré změny této smlouvy je možné provést pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky, se souhlasem obou smluvních stran.

- 9.3 Smlouva zaniká uskutečněním právních úkonů a činností příkazníka sjednaných v této smlouvě.
- 9.4 Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech (4) vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po dvou (2) vyhotoveních.
- 9.5 Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažené jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé, svobodné a omylu prosté vůle.
- 9.6 Tento smluvní vztah byl schválen radou městyse dne 22. 8. 2024, usnesením č.17/17/2024.
- 9.7 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejněním v registru smluv MVČR. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu uveřejní příkazník. Obě smluvní strany souhlasí s uveřejněním této smlouvy.

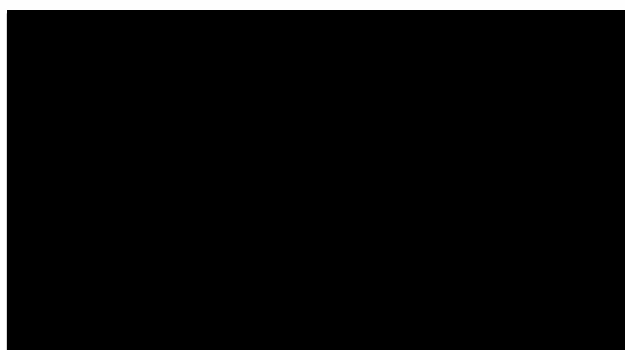
Na důkaz tohoto tvrzení smluvní strany připojují níže své podpisy.

Pozořice, dne 27. 8. 2024

Brno, dne 3. 9. 2024 2024



Tereza Jiráčková
starostka



doc. Ing. Karel Suhajda, Ph.D.
proděkan pověřený pro doplňkovou činnost

