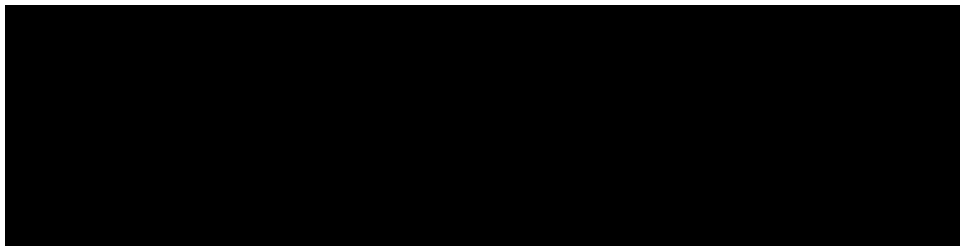


info@tshk.cz

---

**Od:** [REDACTED]  
**Odesláno:** 19. července 2017 14:19  
**Komu:** info@tshk.cz  
**Předmět:** RE: Objednávka 172 209

Potvrzujeme přijetí objednávky 172209 a v plném rozsahu s ní souhlasíme.



---

**From:** info@tshk.cz [mailto:info@tshk.cz]  
**Sent:** Wednesday, July 19, 2017 2:10 PM  
**To:** [REDACTED]  
**Subject:** RE: Objednávka 172 209

Dobrý den,

prosím o potvrzení objednávky dle textu níže.

Děkuji Vám.

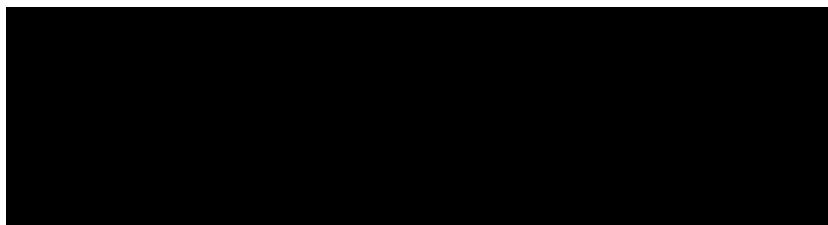
[REDACTED]  
Sekretariát ředitele

 **TECHNICKÉ SLUŽBY HRADEC KRÁLOVÉ**  
P. O. BOX 10  
Na Brně 362  
500 08 Hradec Králové  
tel.: 495 402 654  
fax: 495 402 655  
e-mail: [info@tshk.cz](mailto:info@tshk.cz)  
<http://www.tshk.cz>

---

**From:** [REDACTED]  
**Sent:** Wednesday, July 19, 2017 2:05 PM  
**To:** [info@tshk.cz](mailto:info@tshk.cz)  
**Subject:** RE: Objednávka 172 209

Dobrý den,  
Vaše objednávka byla právě přijata ke zpracování.  
Děkuji, s pozdravem



**From:** [info@tshk.cz](mailto:info@tshk.cz) [<mailto:info@tshk.cz>]

**Sent:** Monday, July 17, 2017 12:44 PM

**To:** [REDACTED]

**Subject:** Objednávka 172 209

Dobrý den,

v příloze Vám zasíláme objednávku č. 172 209.

Na základě zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), je nutno zaslat nám potvrzení - souhlas s objednávkou odpovědí na tuto e-mailovou adresu například s textem:

Potvrzujeme přijetí dané objednávky a v plném rozsahu s ní souhlasíme.

Jméno a příjmení  
(v případě právnických osob i její název a funkce potvrzující osoby)

V případě Vašeho nepotvrzení dané objednávky, jak je výše uvedeno, nevznikne právoplatně příslušná kupní smlouva.

Děkuji Vám.

S pozdravem

[REDACTED]  
Sekretariát ředitele

 **TECHNICKÉ SLUŽBY HRADEC KRÁLOVÉ**  
P. O. BOX 10  
Na Brně 362  
500 08 Hradec Králové  
tel.: 495 402 654  
fax: 495 402 655  
e-mail: [info@tshk.cz](mailto:info@tshk.cz)  
<http://www.tshk.cz>