

Smlouva o zpracování personální a mzdové agendy

Odběratel: ***Mateřská škola Večerníček, Praha 13, Vlachova 1501, Praha 5,
IČ 750 30 829
V zastoupení Markéta Šindelková***

a

Dodavatel: ***Daniel Pad'our, Janského 2248/33, Praha 5, IČO 2181 1024***

uzavírají tuto smlouvu o zpracování personální a mzdové agendy

1. Rozsah služeb:

1.1. Personální agenda

Odběratel provede přijímací řízení. Dodavateli předá pracovní smlouvu, osobní dotazník, a ostatní předepsané doklady. Zároveň provede v zákonné lhůtě 8 dnů od nástupu přihlášení pracovníka ke zdravotní pojišťovně a kopii připojí k ostatním dokladům. Dodavatel provede kontrolu, zajistí přihlášku ČSSZ a ZP a zavede osobní složku pracovníka. Vypočte platové zařazení a na základě doplňkových údajů uvedených odběratelem vystaví platový výměr.

Ukončení pracovního poměru pracovníka oznámí odběratel dodavateli alespoň 15 dnů předem (pokud je mu tato skutečnost známa). Dodavatel zajistí veškeré předepsané výstupní doklady vč. odhlášky zdravotního pojištění, sociálního pojištění a předá pověřenému pracovníkovi odběratele.

Za evidenci platových postupů odpovídá dodavatel, po konzultaci ostatních mzdových složek vystavuje nový platový výměr.

Osobní spis je uložen na pracovišti odběratele s možností volného přístupu pro dodavatele.

1.2. Mzdová agenda

Odběratel nahlásí všechny proměnné složky mzdy a to nejpozději k poslednímu dni zpracovávaného měsíce. Docházka zpracovaná písemnou formou bude obsahovat čerpání dovolené, DNP, OČR a přesčasové hodiny. V příloze budou předány doklady DNP vč. „lístku na peníze“ pokud budou doloženy, dodavatel zajistí jejich předání na ČSSZ k vyrovnání. Návrhy na výplatu mimořádných složek platu budou vyčísleny zvlášť.

Dodavatel zkompletuje veškeré doklady pro měsíční zpracování, provede jejich kontrolu a zpracování předá odběrateli nejpozději do 10. dne následujícího měsíce, pokud nebude v konkrétních případech domluveno jinak.

1.3. Statistické hlášení

Statistická hlášení v návaznosti na PaM provádí dodavatel, předává odběrateli v předepsaných termínech.

2. Odpovědnost:

2.1. Odběratel

Odběratel odpovídá za včasnost, přesnost a úplnost všech dokladů a podkladů rozhodných pro zpracování personální a mzdové agendy a za dodržení termínů plateb odvodů pojistného a ostatních odvodů (srážek) z mezd.

Odběratel odpovídá za osobní složky zaměstnanců.

2.2. Dodavatel

Dodavatel odpovídá za správnost zpracování všech podkladů předaných odběratelem, za správnost výpočtu mezd dle platných předpisů.

Dodavatel nenese odpovědnost za chybné údaje v personální a mzdové agendě v případě neúplnosti předaných podkladů nebo nedodržení termínu uvedeného v bodě 1.1.

Dodavatel nenese odpovědnost za zpracování personální a mzdové agendy před sepsáním této smlouvy tj. před mzdovým obdobím září 2024.

Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o skutečnostech týkajících se odběratele a jeho činnosti, o nichž se dozvěděl při výkonu prací popsaných v této smlouvě, a to i po skončení jejího trvání.

Dodavatel nesmí svým jednáním zavazovat odběratele pokud k tomu nebyl písemně zmocněn.

3. Platnost smlouvy:

3.1. Smlouva nabývá platnosti 1. 9. 2024 tj. počínaje zpracováním za měsíc září 2024.

3.2. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou dva měsíce.

4. Platební podmínky:

4.1. Platba za sjednanou službu bude odběratelem prováděna měsíčně na základě faktury převodem na účet dodavatele a to nejpozději do 10.dnů od data fakturace.

- smluvní měsíční částka za uvedené služby **činí 4.300,- Kč** za jednotlivé měsíční zpracování,
- za zpracování statistických hlášení ve výši 1.000,- Kč čtvrtletně (P 1-04),
- za zpracování statistických hlášení ve výši 800,- Kč za výkaz (ISP),
- za zpracování statistických hlášení ve výši 500,- Kč za výkaz (P-02),
- 1.000,- Kč za zpracování mzdové inventury
- 155,- Kč/mzdový list - za roční kompletaci a výkaznictví vč. tisku ML a eldp a tisku rekapitulací ročního zpracování,
- 180,- Kč/osobu za zpracování ročního zúčtování daně ze závislé činnosti,
- 1.000,- Kč, za podání vyúčtování daně z příjmu ze závislé činnosti
- 800,- Kč za podání vyúčtování daně vybírané srážkou ..,
- případná jiná hlášení a práce nad rámec této smlouvy budou hrazeny smluvně, bez nutnosti písemných dodatků.

5. Další ujednání:

5.1. Zpracování mezd je prováděno na SW Unicos mzdy firmy Ecomma spol. s r.o., který je majetkem odběratele.

5.2. Smluvní strany svým podpisem stvrzují správnost údajů a souhlas s touto smlouvou.

5.3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, které mají oba hodnotu originálu a každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

V Praze dne 26. 8. 2024

dodavatel

odběratel