

SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Přehled prostor, činností a četnost úklidu

Prostor A	A1	kanceláře pod dozorem
	A2	kabinet ministra
	A3	kanceláře
	A4	zasedací místnosti, učebny, víceúčelový sál č. 400
Prostor B		chodby, haly, schodiště, hlavní vstup do budovy
Prostor C		jídelsna, kantýna
Prostor D		hygienické zázemí (WC, umyvárny, sprchy)
Prostor E		výtahy
Prostor F		rehabilitace
Prostor G	G1	vnitřní dvůr, chodníky včetně schodišť v okolí budovy, parkoviště
	G2	server, archivy, sklad nábytků, strojovny, podzemní garáže
Prostor H		bytové jednotky č. 801,802
Ostatní požadavky		denní služba, součinnost při povodních, spotřební materiál, speciální úklid

Prostor A1 - Kanceláře pod dozorem

- Úklid pod dozorem pracovníka objednatele

Pravidelný úklid (denní úklid)

- Vyprázdnění nádob na odpad včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků do odpadkových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo
- Vysání ploch koberců včetně odstranění případných skvrn nebo mokré stírání celé plochy včetně odstraňování skvrn, dle podlahové krytiny
- Běžné omytí umyvadla nebo dřezu včetně baterie dezinfekčním prostředkem
- Úklid vnitřních prostor volně přístupných stolů a volných ploch

- Kontrola funkčnosti zařízení na úklidových místech (osvětlení, baterie, voda, odpady) a hlášení zjištěných závad během výkonu činnosti. Zjištění závad zapsat do Knihy závad na recepci

Týdenní úklid (1x za týden)

- Lokální stírání prachu z vodorovných volně přístupných ploch nábytků do výše 1,6 m, stírání prachu z lednic a mikrovlnných trub
- Vyprázdnění skartátorů včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo

Měsíční úklid (1x za měsíc)

- Odstranění prachu z vypínačů a ostatních zařízení na stěnách (televize, zásuvky, klimatizační jednotky, věšáky, obrazy)
- Odstranění prachu a omytí parapetů v interiéru místnosti, včetně meziokenních prostor
- Umytí celé plochy dveří, zárubní včetně dveřních klik
- Omytí a vyleštění celých ploch zrcadel
- Mytí a dezinfekce hygienické zóny u umyvadla nebo dřezu

Půlroční (2x do roka)

- Umytí otopných těles
- Čištění lednic a mikrovlnných trub dle potřeby

Roční úklid (1x za rok)

- Praní koberců mokrou cestou
- Mytí oken včetně rámu a parapetů
- Praní záclon nebo žaluzií včetně svěšení a pověšení
- Čištění horizontálních žaluzií
- Lokální stírání prachu z vodorovných volně přístupných ploch nábytků nad výši 1,6 m včetně pavučin
- Čištění čalouněného nábytku mokrou cestou (židle jedací, židle otočné, křesla, sedačky atd.)

Prostor A2 – kabinet ministra

- Úklid pod dozorem pracovníka objednatele

Pravidelný úklid (denní úklid)

- Vyprázdnění nádob na odpad včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků do odpadkových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo

- Vyprázdnění skartátorů včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo
- Vysání ploch koberců včetně odstranění případných skvrn nebo mokré stírání celé plochy včetně odstraňování skvrn, dle podlahové krytiny
- Běžné omytí umyvadla nebo dřezu včetně baterie dezinfekčním prostředkem
- Úklid vnitřních prostor volně přístupných stolů a volných ploch do výše 1,6 m, stírání prachu z lednic a mikrovlnných trub
- Odstranění prachu a omytí parapetů v interiéru místnosti, včetně meziokenních prostor
- Umytí dveřních klik
- Omytí toaletních mís, pisoárů dezinfekčním prostředkem, a to jak zevnitř, tak zvenčí
- Kontrola funkčnosti zařízení na úklidových místech (osvětlení, baterie, voda, odpady) a hlášení zjištěných závad během výkonu činnosti. Zjištění závad zapsat do Knihy závad na recepci
- Dodání a doplnění hygienického standardu (mýdlo, toaletní papír, papírové ručníky, dezinfekce WC prkénka)

Týdenní úklid (1x za týden)

- Odstranění prachu z vypínačů a ostatních zařízení na stěnách (televize, zásuvky, klimatizační jednotky, věšáky, obrazy)
- Umytí celé plochy dveří včetně zárubní
- Lokální stírání prachu z vodorovných volně přístupných ploch nábytků nad výši 1,6 m včetně pavučin
- Omytí a vyleštění celých ploch zrcadel
- Umytí otopných těles
- Mytí a dezinfekce hygienické zóny u umyvadla nebo dřezu
- Čištění vnitřních prostor lednic a mikrovlnných trub dle potřeby

Roční úklid (1x za rok)

- Lokální stírání prachu z vodorovných volně přístupných ploch nábytků nad výši 1,6 m včetně pavučin
- Praní koberců mokrou cestou
- Mytí oken včetně rámu a parapetů
- Praní záclon nebo žaluzií včetně svěšení a pověšení
- Čištění horizontálních žaluzií
- Čištění čalouněného nábytku mokrou cestou (židle jedací, židle otočné, křesla, sedačky atd.)

Prostor A3 - Kanceláře

Pravidelný úklid (denní úklid)

- Vyprázdnění nádob na odpad včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků do odpadkových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo

- Kontrola funkčnosti zařízení na úklidových místech (osvětlení, baterie, voda, odpady) a hlášení zjištěných závad během výkonu činnosti. Zjištění závad zapsat do Knihy závad na recepci

Týdenní úklid (2x týden)

- Běžné omytí umyvadla nebo dřezu včetně baterie dezinfekčním prostředkem
- Vysání ploch koberců včetně odstranění případných skvrn nebo mokré stírání celé plochy včetně odstraňování skvrn, dle podlahové krytiny
- Úklid vnitřních prostor volně přístupných stolů a volných ploch

Týdenní úklid (1x za týden)

- Vyprázdnění skartátorů včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo
- Lokální stírání prachu z vodorovných volně přístupných ploch nábytků do výše 1,6 m, stírání prachu z lednic a mikrovlnných trub

Měsíční úklid (1x za měsíc)

- Odstranění prachu z vypínačů a ostatních zařízení na stěnách zásuvky, klimatizační jednotky, věšáky, obrazy)
- Odstranění prachu a omytí parapetů v interiéru místnosti, včetně meziokenních prostor
- Umytí celé plochy dveří, zárubní včetně dveřních klik
- Omytí a vyleštění celých ploch zrcadel
- Mytí a dezinfekce hygienické zóny u umyvadla nebo dřezu
- Čištění lednic a mikrovlnných trub dle potřeby

Půlroční úklid (2x do roka)

- Umytí otopných těles
- Čištění lednic a mikrovlnných trub dle potřeby

Roční úklid (1x za rok)

- Praní koberců mokrou cestou
- Mytí oken včetně rámu a parapetů
- Praní záclon nebo žaluzií včetně svěšení a pověšení
- Čištění horizontálních žaluzií
- Lokální stírání prachu z vodorovných volně přístupných ploch nábytků nad výši 1,6 m včetně pavučin
- Čištění čalouněného nábytku mokrou cestou (židle jednací, židle otočné, křesla, sedačky atd.)

Prostor A4 - Zasedací místnosti, učebny, víceúčelový sál č. 400

Pravidelný úklid (denní úklid)

- Vyprázdnění nádob na odpad včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků do odpadkových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo
- Vysání ploch koberců včetně odstranění případných skvrn nebo mokré stírání celé plochy včetně odstraňování skvrn, dle podlahové krytiny
- Úklid vnitřních prostor volně přístupných stolů a volných ploch včetně židlí
- Odstranění prachu a omytí parapetů v interiéru místnosti, včetně meziokenních prostor
- Omytí a vyleštění celých ploch zrcadel
- Kontrola funkčnosti zařízení na úklidových místech (osvětlení, baterie, voda, odpady) a hlášení zjištěných závad během výkonu činnosti. Zjištění závad zapsat do Knihy závad na recepci
- Omytí umyvadla včetně baterie dezinfekčním prostředkem
- Omytí toaletních mís, pisoárů dezinfekčním prostředkem, a to jak zevnitř, tak zvenčí
- Dezinfekce úchyťových míst (baterie, zásobník na mýdla, zásobník na WC, splachovadel, klik apod.)

Týdenní úklid (1x za týden)

- Odstranění prachu z vypínačů a ostatních zařízení na stěnách (zásuvky, klimatizační jednotky, věšáky, obrazy)
- Umytí celé plochy dveří včetně zárubní a klik
- Lokální stírání prachu z vodorovných volně přístupných ploch nábytků do výše 1,6 m včetně pavučin

Půlroční úklid (2x za rok)

- Lokální stírání prachu z vodorovných volně přístupných ploch nábytků nad výši 1,6 m včetně pavučin
- Umytí otopných těles

Roční úklid (1x za rok)

- Praní koberců mokrou cestou
- Mytí oken včetně rámu a parapetů
- Praní záclon nebo žaluzií včetně svěšení a pověšení
- Čištění horizontálních žaluzií

Prostor B - Chodby, haly, schodiště, hlavní vstup do budovy

Pravidelný úklid (2x denně)

- Vyprázdnění nádob na odpad (popelnice a skartovací stroje) včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků do odpadkových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo dle klasifikace zákona o odpadech.

Pravidelný úklid (denní úklid)

- Vysání ploch koberců včetně odstranění případných skvrn nebo mokré stírání celé plochy včetně odstraňování skvrn, dle podlahové krytiny, včetně podest, schodiště a zábradlí
- Úklid vnitřních prostor volně přístupných stolů a volných ploch
- Vyprázdnění skartátorů dle potřeby včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků,
- Doplnění plastových kelímků v přízemí a 4 patře do aquabarů (výdejník vody)
- Úklid hlavního schodiště do budovy včetně zábradlí
- Čištění a leštění hlavních vstupních dveří do budovy
- Kontrola funkčnosti zařízení na úklidových místech (osvětlení, baterie, voda, odpady) a hlášení zjištěných závad během výkonu činnosti. Zjištění závad zapsat do Knihy závad na recepci

Týdenní úklid (1x za týden)

- Odstranění veškerých pavučin
- Vyleštění všech dostupných prosklených ploch včetně zárubní
- Čištění vnitřních parapetů u oken
- Čištění hasicích přístrojů
- Vysátí čalouněného nábytku
- Úklid rohoží včetně roštů na nečistoty
- Kontrola a doplnění tekutiny na čištění bot
- Mytí a leštění úředních desek v budově

Půlroční (2x do roka)

- Umytí otopných těles

Roční úklid (1x za rok)

- Mytí venkovních dveří ve fasádě
- Praní koberců mokrou cestou
- Mytí oken včetně rámu a parapetů
- Mytí prosklených stěn na schodišti (dvůr)

- Lokální stírání prachu z vodorovných volně přístupných ploch nábytků nad výši 1,6 m včetně pavučin

Prostor C – Jídelna, kantýna

Pravidelný úklid (denní úklid)

- Mokré stírání podlahy
- Úklid vnitřních prostor volně přístupných stolů a volných ploch včetně židlí
- Kontrola funkčnosti zařízení na úklidových místech (osvětlení, baterie, voda, odpady) a hlášení zjištěných závad během výkonu činnosti. Zjištění závad zapsat do Knihy závad na recepci

Prostor D – Hygienické zázemí (WC, umyvárny, sprchy)

Pravidelný úklid (denní úklid)

- Vyprázdnění nádob na odpad včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků do odpadkových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo dle klasifikace zákona o odpadech
- Omytí umyvadla včetně baterie dezinfekčním prostředkem
- Omytí toaletních mís, pisoárů, výlevků dezinfekčním prostředkem, a to jak zevnitř, tak zvenčí
- Omytí a vyleštění zrcadel
- Dezinfekce úchyťových míst (baterie, zásobník na mýdla, zásobník na WC, splachovadel, klik apod.)
- Omytí sprchových koutů, van dezinfekčním prostředkem
- Odstranění ohmatů a skvrn z obkladů a omyvatelných stěn
- Dodání a doplnění hygienického standardu (mýdlo, toaletní papír, papírové ručníky, dezinfekce WC prkénka)
- Umytí podlahové plochy dezinfekčním prostředkem včetně odstranění skvrn
- Kontrola funkčnosti zařízení na úklidových místech (osvětlení, baterie, voda, odpady) a hlášení zjištěných závad během výkonu činnosti. Zjištění závad zapsat do Knihy závad na recepci
- Zavírání oken včetně zhasnutí

Týdenní úklid (1x za týden)

- Odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách (topení, atd.)
- Odstranění prachu z parapetů v interiéru místnosti
- Vymývání odpadkových nádob dezinfekčním prostředkem

Prostor E – 3 Výtahy (páternoster, osobní, nákladní)

Týdenní úklid (2x za týden)

- Odstranění ohmatů a skvrn ze skel, zrcadel, nerezových ploch celých kabin
- Vytírání celé plochy podlahy saponátem
- Odstranění nečistot ze spodních drážek dveří výtahu
- Kontrola funkčnosti zařízení na úklidových místech (osvětlení, baterie, voda, odpady) a hlášení zjištěných závad během výkonu činnosti. Zjištění závad zapsat do Knihy závad na recepci

Měsíční úklid (1x za měsíc)

- Dezinfekce omyvatelných podlahových ploch či omyvatelných stěn dle povrchu

Prostor F – Rehabilitace

Pravidelný úklid (denní úklid)

- Vyprázdnění nádob na odpad včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků do odpadkových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo
- Vytírání celé plochy saponátem včetně odstranění skvrn
- Umytí sprchových koutů dezinfekčním prostředkem
- Dodání a doplnění hygienického standardu (mýdlo, papírové ručníky)
- Umytí umyvadel a baterií dezinfekčním prostředkem
- Odstranění ohmatů a skvrn z obkladů a omyvatelných stěn
- Stírání prachu na posilovacích strojích
- Kontrola funkčnosti zařízení na úklidových místech (osvětlení, baterie, voda, odpady) a hlášení zjištěných závad během výkonu činnosti. Zjištění závad zapsat do Knihy závad na recepci

Týdenní úklid (1x za týden)

- Lokální stírání prachu z vodorovných ploch nábytku, zařízení včetně pavučin
- Odstranění prachu z parapetů v interiéru místnosti
- Umytí a vyleštění zrcadel
- Vytírání celé plochy saponátem včetně odstranění skvrn na chodbě před rehabilitací včetně schodiště

Půlroční (2x do roka)

- Umytí otopných těles

Roční úklid (1x za rok)

- Mytí oken včetně rámců a parapetů

Prostor G1 - Vnitřní dvůr, chodníky včetně schodišť v okolí budovy, parkoviště

Pravidelný úklid (denní úklid)

- Vyprázdnění popelníku včetně utření stolku pro kuřáky
- Kontrola funkčnosti zařízení na úklidových místech (osvětlení, baterie, voda, odpady) a hlášení zjištěných závad během výkonu činnosti. Zjištění závad zapsat do Knihy závad na recepci

Týdenní úklid (2x týden)

- Úklid vnitřního dvora
- Úklid chodníků, schodiště okolo budovy a sběr odpadků ze Zeleného pásu
- Mytí a leštění dveří do dvora

Týdenní úklid (1x za týden)

- Vytírání podlah chodeb I. a II. suterén

Měsíční úklid (1x za měsíc)

- Úklid parkoviště

Roční úklid (1x za rok)

- Mytí oken včetně rámců a parapetů

Prostor G2 - Server, archivy, sklad nábytků, strojovny, podzemní garáže

Týdenní úklid (1x za týden)

- Kontrola funkčnosti zařízení na úklidových místech (osvětlení, baterie, voda, odpady) a hlášení zjištěných závad během výkonu činnosti. Zjištění závad zapsat do Knihy závad na recepci

Půlroční (2x do roka)

- Úklid podzemních garáží
- Vytírání podlah v archivu, ve skladu nábytku a ve strojovnách
- Vytírání podlah - server (místnost 402,440D,449F,450D)

Roční úklid (1x za rok)

- Mytí oken včetně rámců a parapetů
- Vytírání podlah - server (místnost č. 410)

PROSTOR H - Bytová jednotka č. 801, 802

Týdenní úklid (2x za týden)

- Lokální stírání prachu z vodorovných volně přístupných ploch nábytků do výše 1,6 m včetně pavučin
- Omytí toaletní mísy
- Umytí umyvadla, dřezu včetně baterie a sprchového koutu
- Odstranění ohmatů a skvrn z obkladů a omyvatelných stěn
- Dodání a doplnění hygienického standardu (mýdlo, toaletní papír, papírové ručníky, dezinfekce WC prkénka)
- Umytí podlahové krytiny (dlažba, parkety)
- Kontrola funkčnosti zařízení na úklidových místech (osvětlení, baterie, voda, odpady) a hlášení zjištěných závad během výkonu činnosti. Zjištění závad zapsat do Knihy závad na recepci

Půlroční (2x do roka)

- Umytí otopných těles

Roční úklid (1x za rok)

- Mytí oken včetně rámců a parapetů
- Praní záclon nebo žaluzií včetně svěšení a pověšení
- Čištění horizontálních žaluzií

OSTATNÍ POŽADAVKY

➤ Denní služba

- Denní služba bude zajištěna dodavatelem v době od 7:00 – 16.30 hodin, v rozsahu 95/hod týdně, a to minimálně v počtu 2 osob, tak aby nedocházelo k porušování zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce v platném znění.

Náplň denní služby zajištění úklidu tvoří zejména:

- Úklid v případě rozbití skla, znečištění stolů, podlah, apod.
- Kontrola stavu a čistoty v 1. suterénu (jídlna, kantýna a přilehlá sociální zařízení, vstup Klimentská)
- Kontrola stavu a čistoty v přízemí (vstupní hala – veřejná i neveřejná část, přilehlé sociální zařízení, chodba k jídelně)
- Kontrola stavu a čistoty v 1. patře (foyer, velké a malé kolegium, zasedací místnost, kuchyňka, chodba k ministrově)
- V případě zjištění závad zajistit jejich odstranění
- Ostatní požadavky dle pokynu Odboru vnitřní správy

- Dle potřeby dodání a doplnění hygienického standardu (mýdlo, toaletní papír, papírové ručníky, dezinfekce WC prkénka)
- Úklid kanceláří pod dozorem dle přílohy č. 2 Smlouvy - Cenová nabídka 2024-2028, Prostor A4, a to včetně praní utěrek
- Úklid vybraných kanceláří kabinetu ministra (A2).

➤ **Spotřební materiál a zboží – odebírání dle potřeby, včetně doplnění hygienického materiálu na příslušná místa**

- WC papír bílý, dvouvrstvý, celulóza, návin 180 m
- WC papír - kabinet ministra, bal. 48 ks
- Tekuté mýdlo bílé 5 L
- Hygienické sáčky papírové (bal. 100 ks)
- Papírové ručníky ZZ bílé, dvouvrstvý, 5000 ks/bal.
- Dezinfekce na ruce Soft Care Med H5 800 ml (náplň)
- WC dezinfekce na prkénko Tork (náplň)
- Sáčky bílé 630 x 850 mm, 70l, 8 mikronů balení 360ks/v kartónu
- Pytel na tříděný odpad 700 x 1100 mm, 40 mikronů (černý, žlutý, modrý)
- Pytel scart 1100 x 1400 mm, 40 micronů 10ks/balení, 100ks v kartónu
- Papírové nápojové kelímky 200 ml
- Dávkovač na tekuté mýdlo
- Dávkovač na dezinfekci WC prkénka typu Tork
- Dávkovač na dezinfekci rukou
- Zásobník na toaletní papír, bílý, průměr 190mm
- Zásobník na papírové ručníky „ZZ“, bílý

➤ **Speciální (generální) úklid**

- Čištění křišťálových (skleněných) lustrů
- Voskování tvrdým voskem na chodbách (Marmoleum)
- Úklid bytové jednotky 3 +1 Smíchov
- Úklid v bytovém domě Písnice (chodby, schodiště, výtah, místnosti v suterénu, úklid po malování, mokré praní koberců, úklid po havárii.)
- Úklid sněhu včetně posypu v přilehlých prostorách dle klimatických podmínek
- Úklid při havárii vody, topení, včetně součinnosti při povodni
- Úklid po stavebních pracích včetně malování a výměně podlahové krytiny

➤ **Součinnost při povodni**

- Součinnost při vyhlášení 2. stupně povodňové aktivity při instalaci povodňových zábran, vyklízení skladů, archivů a kanceláří
- Požadavek na 4 pracovníky (fyzicky schopné manipulovat s nákladem těžším než 25 kg)