

Čj.: zssch/721/2024

Vnitřní řád školní jídelny

Ředitel školy vydává vnitřní řád školní jídelny na základě § 30 školského zákona č. 561/2004 Sb.

Provoz školní jídelny se řídí vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, vyhláškou č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených ÚSC, zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, a vyhláškou č. 137/2004 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby, všemi v platném znění.

1) Hlavní účel a předmět činnosti

Zařízení školního stravování – školní jídelna - poskytuje v rámci hlavní činnosti stravování školní a stravování zaměstnanců.

Školní stravování podle § 119 školského zákona poskytuje školní jídelna žákům Základní školy Schulzovy sady Dvůr Králové nad Labem, Školní 1235, Základní školy Podhartí, Dvůr Králové nad Labem, Máchova 884, Základní školy a Praktické školy Dvůr Králové nad Labem, Přemyslova 479, Základní školy speciální a praktické školy Diakonie ČCE Vrchlabí.

Stravování zaměstnanců je v rámci hlavní činnosti poskytováno zaměstnancům Základní školy Schulzovy sady Dvůr Králové nad Labem, Školní 1235.

2) Doplnková činnost

V rámci doplňkové činnosti organizace poskytuje obědy strážníkům, kteří nejsou zahrnuti v hlavním účelu činnosti (cizí strážníci).

3) Podmínky nároku na odběr stravy

Školní stravování je žákům poskytováno v době školního vyučování včetně distanční výuky. Za pobyt ve škole se považuje také první den neplánované nepřítomnosti žáka. V těchto dnech je strava poskytována za sníženou cenu (tj. cenu potravin). V dalších dnech nepřítomnosti žáka lze stravu odebírat, ale za úhradu v plné výši, jako cizí strážník. Oběd je vydán pouze na základě zaplacené a objednané stravy přiložením čipu nebo předložením náhradní stravenky.

V rámci stravování zaměstnanců je za sníženou úhradu zaměstnancům poskytována strava jen v případě, že jejich přítomnost v práci trvá alespoň 3 hodiny. Pokud tuto podmínku nesplní, mohou stravu odebrat, ale za úhradu v plné výši, jako cizí strážník.

4) Dietní stravování

V rámci hlavní činnosti školní jídelna připravuje bezlepkové obědy pro strážníky s nesnášenlivostí lepku (celiaky), nikoliv pro alergiky na lepek.

Při přihlášení strážníka k dietnímu stravování je tento druh diety nutné doložit doporučením lékaře.

Dietní jídelníček tvoří nabídka jednoho druhu jídla a je sestaven pod dohledem nutričního terapeuta.

5) Provoz jídelny

Strávník se přihlašuje do jídelny k odběru obědů v pokladně na základě vyplněné přihlášky ke stravování. Zde se seznámí s platným vnitřním řádem (a tímto jej bere na vědomí), který je vyvěšen v přízemí jídelny a na webových stránkách školy. Jídla podávaná v rámci školního stravování konzumují strávníci v provozovně. Při příchodu do jídelny si družinové děti ve své šatně odkládají bundy a tašky, starší děti rovnají aktovky pod schodištěm. Bundy a čepice si starší děti odkládají v jídelně na svoji židli, aby se předešlo záměně či odcizení. Cenné věci (peněženky, mobily apod.) má strávník u sebe a hlídá si je. Strávníci jsou povinni dodržovat platná hygienická opatření.

Na jídelní táč nepatří osobní věci, které by mohly být znehodnoceny rozlitym jídlem.

Strávníci – žáci vyčkají výdeje obědů v řadě u výdejního okénka.

Ve školní jídelně se konzumují pouze pokrmy zde připravené a vydané. Odlišně je možné postupovat v individuálních případech pouze na základě lékařského doporučení.

Vstup do vlastní jídelny v prvním patře je určen pouze za účelem odběru oběda.

Osoby (např. rodiče, spolužáci), které neobědvají, vyčkají na příchod strávníků před jídelnou.

Do budovy jídelny je zakázán vstup osobám pod vlivem návykových látek.

6) Pracovní doba pokladny

Přihlašování, odhlašování, změny, prodej: denně 7.00 – 8.00 hodin

11.30 – 13.45 hodin

7) Výdej obědů

pro žáky a zaměstnance škol: 11.30 – 14.00 hodin

8) Výdej do jídlonosičů

Výdej „s sebou“ probíhá v době od 11.00 do 11.30 hodin do čistých jídlonosičů připravených na tácu. Jídla ručí za jídlo uvařené a zkonsumované zde v době výdeje (dle předpisů HACCP). Neručí za jídlo, které je v jídlonosičích více než 30 minut od naplnění v kuchyni školní jídelny.

9) Ceny obědů

Ceny obědů jsou stanoveny v rámci rozpětí finančních normativů dle vyhlášky č. 107/2005 Sb. dle věkových kategorií. V září platí cena podle věku, který žák dosáhne během daného školního roku (od 1. 9. do 31. 8.). Ceny běžných a dietních obědů jsou shodné.

Aktuální ceny obědů pro jednotlivé kategorie strávníků jsou uvedeny v samostatné příloze tohoto Vnitřního řádu.

10) Platba obědů

Platba obědů se provádí v hotovosti v pokladně jídelny nebo bankovním převodem. Informace o bezhotovostní platbě jsou na stránkách školy www.zsschsady.cz nebo www.zsdknl.cz, další poskytne pokladní ve školní jídelně. Peníze za odhlášené obědy zůstávají na kontě strávníka a odečtou se vždy při další platbě.

11) Přihlašování a volba obědů

Přihlašování a volba obědů se provádí přímo v pokladně, telefonicky, sms nebo prostřednictvím internetové aplikace. Při volbě a odběru jídla se používají bezkontaktní čipy. Informace jsou uvedeny na nástěnce u pokladny jídelny.

12) Přepłatky

Každý dospělý strávník nebo zákonný zástupce žáka si může vklad osobně vyzvednout v pokladně. Přepłatky se nevyplácejí žákům, pouze ve výjimečných případech s písemným souhlasem zákonného zástupce. V případě bezhotovostní platby, žadatel písemně (e-mailem) uvede jméno strávníka, variabilní symbol a číslo účtu na který má jídelna přeplatek zaslat. Přepłatky strávníků, kteří ukončili stravování a své peníze si nevyžádali a nevyzvedli, zůstanou evidovány na jejich účtu tři roky. Po uplynutí této lhůty propadnou škole.

13) Odhlašování obědů

Odhlašování obědů se provádí telefonicky 499 318 441 v pokladně, 499 318 440 kancelář vedoucí nebo formou SMS 607 806 812 na daný den nejpozději ráno do 8.00 hodin. Strávník, který nestihne oběd odhlásit, má možnost si jej vyzvednout do jídlonosiče, jinak mu oběd propadne ve finanční výši, kterou za oběd zaplatil. Zákonní zástupci žáka jsou povinni dodržovat školský zákon č. 561/2004 Sb. a vyhlášku o školním stravování č. 107/2005 Sb., která určuje, že žák má právo odebrat jedno jídlo denně v době jeho pobytu ve škole a v první den neplánované nepřítomnosti ve škole. Ostatní dny je povinen si oběd odhlásit. Pokud má zájem obědy odebírat i v době plánované nepřítomnosti, má povinnost zaplatit plnou cenu jako cizí strávník.

14) Dohled

Dohled v jídelně zajišťují zaměstnanci školy dle platného rozvrhu.

15) Bezpečnost a ochrana zdraví

Strávníci se během oběda chovají slušně, dbají pokynů dohledu, jsou povinni dodržovat společenská a hygienická pravidla stolování. Po dojedení po sobě každý odnese táč s použitým nádobím k odkládacímu okénku. V případě vylití stravy nebo rozbití nádobí ihned strávník nahlásí tuto skutečnost pracovníci kuchyně, která zajistí úklid. Žáci, kteří neobědvají, a přitom svým hlučným a nevhodným chováním narušují pořádek v jídelně, mohou být vykázáni. V jídelně se neběhá, aby nedošlo k úrazu. Je zakázáno sedat či stát na zábradlí v jídelně a na schodišti. Zaměstnancům jídelny nebo dohlížejícím pracovníkům školy se bezodkladně hlásí technické nebo hygienické závady, úrazy, náhlá nevolnost, případně krádež. V případě úrazu bude strávníkovi poskytnuta první pomoc a neprodleně informován zákonný zástupce. Zákonní zástupci a jiné dospělé osoby při vyzvedávání čekají na své děti před jídelnou, za nepříznivého počasí ve vestibulu.

16) Výchovná opatření

Strávníci – žáci se řídí Vnitřním řádem školní jídelny.

Ředitel školy nebo školského zařízení může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem, školním nebo vnitřním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školského zařízení (ze stravování ve školní jídelně).

Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka nebo studenta vůči zaměstnancům školy nebo školského zařízení nebo vůči ostatním žákům nebo studentům se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem.

17) Jídelní lístek

Jídelníček je vyvěšen ve školní jídelně a na internetových stránkách www.zsschsady.cz, www.zsdknl.cz, www.strava.cz.

18) Závěrečná ustanovení

Tato směrnice nahrazuje vnitřní řád školní jídelny z 30. 8. 2023 nabývá účinnosti od 1. 9. 2024.

Zpracovala: Zuzana Nyčová, vedoucí školní jídelny

Ve Dvoře Králové nad Labem dne 19. 8. 2024

Mgr. Ivan Jugl, ředitel školy

Čj.: zssch/721/2024

PŘÍLOHA č. 1

Vnitřního řádu školní jídelny

Ceny obědů platné od 1.9.2024

Žáci – 6 až 10 let	35,- Kč
Žáci – 11 až 14 let	38,- Kč
Žáci – 15 a více let	41,- Kč
Zaměstnanci základní cena	43,- Kč
zaměstnanci – cena s příspěvkem FKSP	37,- Kč
Cizí strávníci.....	105,- Kč
Cizí strávníci – dovoz obědů výdejna	85,- Kč

Ve Dvoře Králové nad Labem dne 19. 8. 2024

Zpracovala: Zuzana Nyčová, vedoucí školní jídelny

Mgr. Ivan Jugl, ředitel školy

