

Příkazní smlouva TDS č. 01/09/2024

Účastníci smlouvy a úvodní ustanovení

I. Účastníci smlouvy

Jméno: Město Lipník nad Bečvou
náměstí T.G.Masaryka 89/11
Lipník nad Bečvou
751 31

Se sídlem: náměstí T.G.Masaryka 89/11
Lipník nad Bečvou
751 31

Osoby oprávněné k jednání: [redacted] starosta
[redacted] – vedoucí Odboru regionálního rozvoje

Identifikační číslo: 00301493

Bankovní spojení: [redacted]
Číslo účtu [redacted]
(dále jen příkazce)

a

Jméno: **Ing. Aleš Hanák s.r.o.**

Se sídlem: Trávníky 441
Nezamyslice
798 26

Kontakt: [redacted]

IČ: 081 99 337

bank. spojení : [redacted]
(dále jen příkazník)

uzavírají podle ustanovení § 2430 a následujících, nového občanského zákoníku č. 89/2012 Sb., v platném znění, níže uvedeného dne, měsíce a roku následující příkazní smlouvu o výkonu inženýrské činnosti – **technického dozoru stavebníka na akci „Revitalizace autobusového nádraží v Lipníku nad Bečvou“** na pozemcích parc. č. 282/1 (ostatní

plocha), parc.č. 282/3 (ostatní plocha), parc.č. 337/1 (ostatní plocha), parc.č. 2643/6 (ostatní plocha), parc.č. 2616/1 (ostatní plocha), parc.č. 2643/3 (ostatní plocha), parc.č. 2643/5 (ostatní plocha), parc.č. 271/3 (zahrada), v katastrálním území Lipník nad Bečvou

II. Předmět smlouvy

Příkazník se touto smlouvou zavazuje zařídit (obstarat) pro příkazce smlouvou určené inženýrské činnosti - technického dozoru v určeném období realizace projektu spojeného s výstavbou a názvem: **„Revitalizace autobusového nádraží v Lipníku nad Bečvou“**

V termínu: od září/2024, po dobu 16 měsíců

Tímto názvem budou označovány všechny doklady i dokumentace související s plněním závazků podle této smlouvy.

Akce: **„Revitalizace autobusového nádraží v Lipníku nad Bečvou“**

dle projektové dokumentace vypracované společností EPROJEKT s.r.o., Přerov spočívá zejména v:

- SO 001 – Příprava staveniště
- SO 101 – Komunikace a zpevněné plochy
- SO 404 – Veřejné osvětlení
- SO 402 - Síť elektronických komunikací
- SO 403 – Rozvody NN
- SO 701 – Výpravní budova
- SO 702 – Přestřešení nástupišť
- SO 801 – Sadové úpravy
- SO 901 – Informační systém a mobiliář

Příkazník je osoba, která získala oprávnění k výkonu vybraných činností ve výstavbě dle zvláštního právního předpisu v souladu s § 165 zákona č. 283/2021 Sb., osvědčení o autorizaci podle zákona 360/1992 Sb.

Předmět smlouvy je určen v tomto rozsahu:

Příkazník zajistí úkony v následujícím sjednaném rozsahu:

- seznámení se s podklady, podle kterých se provádí stavební práce, obzvláště s dokumentací, s obsahem smluv, s obsahem stavebního povolení, s doklady, s podmínkami a rozhodnutími a dále se stanovisky veřejnoprávních orgánů, organizací (účastníků řízení),
- odevzdání staveniště zhotoviteli a zabezpečení zápisu do stavebního deníku,
- dohled na dodržování podmínek stavebního povolení
- účast na kontrolních dnech během realizace stavby, úprav,
- péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba (stavební úpravy) realizují,

- kontrola věcnosti a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvě,
- kontrola těch konstrukcí a částí díla, která budou v dalším postupu prací zakrytá nebo se stranou nepřístupnými,
- spolupráce s projektantem stavby (stavebních úprav) a s jeho pracovníky, kteří vykonávají autorský dozor, při zajišťování souladu realizace díla s projektem stavby,
- spolupráce s projektantem a se zhotovitelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných vad projektu,
- spolupráce s pracovníky zhotovitelů při provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelními událostmi,
- účast při provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, které provádí zhotovitel, provádění kontroly jejich výsledků a dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (atesty, protokoly, certifikáty, prohlášení a shodě výrobků, atd.),
- kontrola vedení stavebního deníku v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách a v souladu s § 166 zákona č. 283/2021 Sb.,
- kontrola postupu prací a dodržování termínů podle časového plánu stavby a ustanovení smlouvy o dílo,
- kontrola řádného uskladnění materiálů, konstrukcí, strojů a zařízení,
- příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejich částí, účast na jednáních o odevzdání a převzetí díla,
- zajištění bezodkladné informovanosti příkazníka o všech závažných okolnostech,
- kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání díla a dohodnutých termínech,
- účast na jednáních o odevzdání a převzetí díla,
- kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem ve stanovených termínech,
- vyřízení kolaudačního souhlasu
- pořízení a zpracování fotodokumentace jednotlivých částí stavby.

III. Způsob plnění předmětu smlouvy

1. Při plnění předmětu této smlouvy se příkazník zavazuje dodržovat všeobecné závazné předpisy, ujednání této smlouvy a bude se řídit výchozími podklady předanými mu příkazcem, jeho pokyny, rozhodnutími a stanovisky veřejnoprávních orgánů a organizací.
2. Pokud z důvodu změny rozsahu a upřesnění původního řešení stavby nastanou skutečnosti, které budou mít vliv na cenu a termín plnění, budou upraveny dodatkem k této smlouvě.
3. Odborné činnosti a záležitosti je příkazník povinen zabezpečovat s náležitou odbornou péčí v souladu se zájmy příkazce.
4. Předmět plnění, uvedený v této smlouvě, je splněný řádným vykonáním činnosti, ke kterým se příkazník zavázal v čl. II. této smlouvy.
5. Příkazník bude o všech zjištěných podstatných skutečnostech neprodleně informovat příkazce.
6. Příkazník se zdrží veškerého jednání, které by mohlo přímo ohrozit zájmy příkazce.

7. Příkazník je vázán povinností mlčenlivosti a skutečnostech tvořících předmět státního, služebního, obchodního či jiného tajemství, pokud s ním při výkonu své činnosti, dle této smlouvy přišel do styku.

8. Příkazník je povinen postupovat při výkonu své činnosti v souladu s Profesním a etickým řádem ČKAIT.

9. V případě, že povinnosti příkazníka – autorizované osoby – se dostanou do rozporu s obchodními zájmy příkazce, je příkazník povinen s příkazcem tuto situaci neprodleně projednat.

10. Příkazce může odstoupit od smlouvy v případě, že příkazník nepostupuje v souladu se smlouvou, zejména pokud neplní povinnosti dané mu v čl. II, této smlouvy.

11. Získávání kolaudačních souhlasů, dále získávání vyjádření od jednotlivých dotčených orgánů státní správy ke kolaudačním řízením je odvislé od závěrečného předání dokončeného díla zhotovitelem, dále vypsáním termínům jednotlivých kontrolních prohlídek a místních šetření, dále ostatních okolnostech zjištěných v rámci legislativním řízení.

IV. Spolupůsobení a podklady příkazce

1. Předmět plnění této smlouvy příkazník provede a splní dle podkladů předaných příkazcem při podpisu smlouvy.
2. V rámci svého spolupůsobení se příkazce zavazuje, že v rozsahu nevyhnutně nutném, na vyzvání poskytne příkazníkovi spolupráci při zajišťování podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření a stanovisek, kterých potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Toto spolupůsobení poskytne příkazce příkazníkovi nejpozději do 3 dnů od jeho vyžádání, pokud bude v silách a možnostech příkazce tento termín splnit.

V. Cena předmětu plnění - platební podmínky

1. Cena za práce a činnosti ujednané v předmětu této smlouvy je sjednána na podkladě doručené nabídky na výkon technického dozoru investora příkazníkem ze dne 30.8.2024.
2. Odměna příkazníka za činnosti v rozsahu a obsahu smluveného předmětu plnění činí:
Počet měsíců : 16,0 celkem
Měsíční paušál : 21 400,- Kč bez DPH
Smluvní konečná cena činí : $21\,400 \times 1,21 \times 16,0 = \underline{\underline{414\,304,- \text{ Kč včetně DPH}}}$
(slovy čtyřistačtrnáct tisíc třistačtyři korun českých)
3. V případě prodlení příkazce s úhradou faktur se smluvní strany dohodly na smluvní pokutě ve výši 0,05% z fakturované ceny za každý započatý den prodlení.
4. Faktury podle této smlouvy jsou splatné do 15 dnů ode dne jejich doručení příkazci.
5. V případě, že faktura nebude splňovat náležitosti běžného daňového dokladu, dle platné legislativy, je příkazce oprávněn vrátit ji příkazníkovi na doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury příkazce.

VI. Odpovědnost za vady

1. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobené použitím podkladů převzatých od příkazce a ani při vynaložení odborné péče, nemohl příkazník zjistit jejich nevhodnost, případně na ní upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.
2. Příkazce je oprávněný reklamovat nedostatky či vady poskytnuté činnosti do 24 měsíců ode dne jejich splnění. Reklamáce musí být uplatněna písemně do rukou příkazníka.
3. Příkazce má právo na neodkladné a bezplatné odstranění opodstatněné reklamované nedostatky či vady plnění.
4. Příkazce má právo na náhradu škody vzniklou nesplněním povinností příkazníka vyplývajících z této smlouvy.

VII. Bezpečnost práce a požární ochrana

1. Příkazce upozorní příkazníka na všechny okolnosti, které by mohly vést při jeho činnosti na pracovištích příkazce k ohrožení života a zdraví příkazníka nebo dalších osob.

VIII. Vyšší moc

V případě okolností vyšší moci, které přechodně znemožní jedné ze smluvních stran realizaci smluvních podmínek, prodlužuje se lhůta pro splnění těchto povinností o dobu trvání vyšší moci, případně o dobu jejich následků. Jako vyšší moc jsou označeny okolnosti a události vzniklé po uzavření smlouvy a to mimořádné, nepředpokládané, nezávislé na vůli smluvních stran a opravňující ke změně smluvních podmínek. Každá smluvní strana, která nemůže vzhledem k okolnostem vyšší moci splnit svoje podmínky, musí co nejdříve o tom uvědomit druhou stranu.

IX. Závěrečné ujednání

1. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky.
2. Smluvní vztahy upravené v této smlouvě se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
3. Tato smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních, z nichž příkazce obdrží tři stejnopisy, příkazník jeden.

Zpracovávání osobních údajů je prováděno na základě platné legislativy na ochranu osobních údajů a tím je Plnění právní povinnosti a dále na základě dalšího zákonného způsobu zpracovávání osobních údajů a tím je Příprava a plnění smlouvy. Doba uchovávání je na základě skartačního řádu dle zákona o archivnictví. Ostatní informace práva

a povinnosti při zpracovávání osobních údajů má správce uvedeny na adrese:
<https://www.mesto-lipnik.cz/informace-poskytovane-spravcem/d-6435/p1=5748>.

Příloha: 2x Osvědčení o autorizacích

V Lipníku nad Bečvou dne ... 5.9.2024 ...

V Nezamyslicích dne 3.9.2024

Příkazce:

Ing. Miloslav Přikryl - starosta

Příkazník

Ing. Aleš Hanák - jednatel

OSVĚDČENÍ O AUTORIZACI

číslo 41139

vydané

Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků
činných ve výstavbě
podle zákona ČNR č. 360/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů

Ing. Aleš Hanák

jméno a příjmení

rodné číslo

je

autorizovaným inženýrem

v oboru

dopravní stavby

V seznamu autorizovaných osob vedeném ČKAIT je veden pod číslem

1201437

a je oprávněn užívat autorizační razítko, jehož kontrolní otisk
je uveden zde:

Autorizace je udělena ke dni 10.05.2017

Ing. Pavel Křeček
předseda ČKAIT

OSVĚDČENÍ O AUTORIZACI

číslo 29082

vydané

Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků
činných ve výstavbě
podle zákona ČNR č. 360/1992 Sb.

Ing. Aleš Hanák

jméno a příjmení



je

autorizovaným inženýrem

v oboru

pozemní stavby

V seznamu autorizovaných osob vedeném ČKAIT je veden pod číslem

1201437

a je oprávněn užívat autorizační razítko, jehož kontrolní otisk
je uveden zde:

Autorizace je udělena ke dni **14. 03. 2007**

Ing. Václav Mach
předseda ČKAIT

