

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU KARLOVARSKÉHO KRAJE
(dále jen „smlouva“)

Smluvní strany:

Karlovarský kraj

Adresa sídla: Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary – Dvory
Identifikační číslo: 70891168
DIČ: CZ70891168
Zastoupený: Mgr. Robert Pisár, člen Rady Karlovarského kraje

Bankovní spojení:

Datová schránka: siqbxt2
Administrující odbor: investic

(dále jen „poskytovatel“)

a

Linka bezpečí, z.s.

Adresa sídla: Ústavní 95, 18100 Praha
Identifikační číslo: 61383198
DIČ: ---
Zastoupený: Soňa Petrášková, na základě plné moci ze dne 19. 2. 2020
Bankovní spojení: 
číslo účtu:
E-mail:
Datová schránka:

(dále jen „příjemce“)

(společně jako „smluvní strany“)

Článek I.
Obecné ustanovení

1. V souladu se zákony č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále také „RPÚR“) poskytovatel poskytuje příjemci dotaci na účel uvedený v čl. II odst. 2 smlouvy a příjemce tuto dotaci přijímá.

Článek II.
Výše dotace, její účel a údaje o dotaci

1. Poskytovatel poskytuje příjemci dotaci z rozpočtu poskytovatele v kalendářním roce, ve výši a na účel podle údajů uvedených v odstavci 2. tohoto článku.
2. Údaje o dotaci:

Individuální dotace v oblasti sociální	
Dotace se poskytuje v kalendářním roce:	2024
Dotace se poskytuje ve výši:	25.000 Kč
(slovy: dvacet pět tisíc korun českých)	
Dotace se poskytuje na účel:	Linka bezpečí pro děti a mládež Karlovarského kraje
Platba dotace bude opatřena variabilním symbolem:	

Článek III.
Způsob poskytnutí dotace

1. Dotace bude příjemci poukázána jednorázově zpravidla do 20 pracovních dnů od uzavření smlouvy formou bezhotovostního převodu na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy. Platba bude opatřena variabilním symbolem uvedeným v čl. II. odst. 2.
2. Dotace je poskytována formou zálohy s povinností následného finančního vypořádání.

Článek IV.
Základní povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen vyčerpat poskytnuté finanční prostředky nejpozději do 31. 12. 2024. Vyčerpáním se rozumí datum odepsání finančních prostředků z účtu příjemce, popř. datum zaplacení uvedené na daňovém dokladu v případě hotovostních plateb.
2. Dotace je neinvestičního charakteru a příjemce je povinen ji použít na:
 - a) náklady na nájemné;
 - b) náklady na účetní a auditorské služby;
 - c) náklady na propagaci;
 - d) personální náklady.

Článek V.
Ostatní povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen řídit se touto smlouvou.
2. Příjemce je povinen použít poskytnuté finanční prostředky maximálně hospodárným způsobem výhradně k účelu uvedenému v čl. II. odst. 2 smlouvy v souladu se specifikací uvedenou dále v této smlouvě. Pokud příjemce v rámci poskytnutých dotačních prostředků realizuje více aktivit/opatření za dodržení účelu smlouvy, žádosti o dotaci a dotačního programu, nejedná se o porušení podmínek poskytnutí dotace.
3. Příjemce tyto prostředky nesmí poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám (pokud nejde o úhrady spojené s realizací účelu, na který byly poskytnuty). Dále tyto prostředky nesmí použít na dary, pohoštění, poštovné a balné, penále, úroky z úvěrů, náhrady škod, pojistné, pokuty, úhrady dluhu apod.

4. Příjemce je povinen hradit výdaje, které uplatňuje z dotace, výhradně z bankovního účtu příjemce, popř. z peněžní hotovosti příjemce. Úhrada výdajů z jiného bankovního účtu příjemce je přípustná pouze v případě doložení vlastnictví bankovního účtu.
5. Pokud příjemce vede účetnictví nebo daňovou evidenci, musí být účetní operace související s poskytnutou dotací odděleně identifikovatelné od ostatních účetních operací v účetnictví nebo daňové evidenci příjemce. To znamená, že účetní operace související s dotací musí být účtovány odděleně od ostatních aktivit příjemce (např. na zvláštním účetním středisku).
6. Dotace podléhá finančnímu vypořádání. Příjemce je povinen provést a předložit administrujícímu odboru prostřednictvím podatelny poskytovatele závěrečné finanční vypořádání dotace, které příjemce opatří svým podpisem, a to nejpozději do 15. 1. 2025, resp. do dne ukončení smlouvy v případě čl. IX. (rozhodující je datum doručení finančního vypořádání dotace na podatelnu poskytovatele). Formulář finanční vypořádání dotace je zveřejněn na internetu poskytovatele v sekci Dotace <http://www.kr-karlovarsky.cz/dotace/Stranky/Prehled-dotace.aspx>.
7. Příjemce je povinen společně s finančním vypořádáním dotace předložit kopie veškerých dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci. Ke každému dokladu musí být přiložen doklad o jeho úhradě (bankovní výpis či pokladní doklad). Doklad o úhradě zálohy/dílčí platby bez vyúčtování této zálohy/dílčí platby nelze považovat za doklad k závěrečnému finančnímu vypořádání dotace a za uznatelný výdaj.
8. Spolu s finančním vypořádáním dotace je příjemce povinen předložit administrujícímu odboru:
 - a) vyhodnocení použití poskytnuté dotace s popisem realizace a zhodnocením realizovaných aktivit;
 - b) průkaznou fotodokumentaci k předmětu dotace;
 - c) doklad o zaúčtování majetku do účetnictví organizace.
9. Příjemce je povinen zajistit propagaci poskytovatele dotace vhodným viditelným umístěním loga poskytovatele. V případě propagace prostřednictvím webových stránek umístí příjemce na web aktivní odkaz na <https://www.kr-karlovarsky.cz>.
10. Příjemce odpovídá za správnost loga poskytovatele, pokud je uvedeno na propagačních materiálech (viz pravidla pro užití loga poskytovatele <http://www.kr-karlovarsky.cz/samosprava/Stranky/poskyt.aspx>).
11. Pokud má příjemce u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na uplatnění odpočtu daně z přidané hodnoty v plné výši, krácený nebo v poměrné výši, nemůže uplatnit tuto výši nároku na odpočet daně z přidané hodnoty jako uznatelný výdaj/náklad.

Článek VI.

Vrácení dotace, ohlašování změn

1. Nevýčerpané finanční prostředky dotace je příjemce povinen vrátit nejpozději do termínu předložení finančního vypořádání dotace uvedeného v čl. V. odst. 6 formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, ze kterého dotaci obdržel. Platbu musí opatřit variabilním symbolem uvedeným v čl. II. odst. 2.
2. Příjemce je rovněž povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky na účet uvedený v záhlaví smlouvy, jestliže odpadne účel, na který je dotace poskytována, nebo nemůže dodržet termín pro vyčerpání poskytnutých finančních prostředků uvedený v čl. IV. odst. 1, do 10 pracovních dnů ode dne, kdy se příjemce o této skutečnosti dozví. Platba bude opatřena variabilním symbolem uvedeným v čl. II. odst. 2.

3. Před vrácením nevyčerpaných finančních prostředků zpět na účet poskytovatele je příjemce o této skutečnosti povinen informovat administrující odbor prostřednictvím avíza, které je součástí formuláře finanční vypořádání dotace.
4. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky.
5. Příjemce je zejména povinen oznámit poskytovateli do 10 pracovních dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, zrušení právnické osoby s likvidací, zahájení insolvenčního řízení, změnu statutárního orgánu příjemce, změnu vlastnického vztahu příjemce k věci, na niž se dotace poskytuje apod.
6. V případě, že nastanou skutečnosti uvedené v předchozím odstavci, je příjemce povinen zajistit při přeměně právnické osoby nebo jejího zrušení, aby práva a povinnosti ze smlouvy přešly na nástupnickou právnickou osobu nebo podat návrh na ukončení smlouvy. V případě zrušení právnické osoby s likvidací provede příjemce finanční vypořádání poskytnuté dotace, a to ke dni likvidace.

Článek VII.

Kontrolní ustanovení

1. Poskytovatel je v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů a dalšími platnými právními předpisy kontrolovat dodržení podmínek, za nichž byla dotace poskytnuta a příjemce je povinen tuto kontrolu strpět.

Článek VIII.

Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě, že příjemce nesplní některou ze svých povinností stanovených v čl. IV. odst. 1, čl. V. odst. 4, 5, 6, 9, 10 čl. VI. odst. 3, 4, 5, 6, popř. poruší jinou povinnost nepeněžitě povahy vyplývající z této smlouvy, nespočívající však v neoprávněném použití prostředků dle odst. 2 tohoto článku, považuje se toto jednání za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 RPÚR. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 RPÚR odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 5 % (slovy: pět procent) poskytnutých finančních prostředků, dle této smlouvy, do rozpočtu poskytovatele.
2. V případě, že příjemce neprokáže způsobem stanoveným v čl. IV. odst. 2, v čl. V. odst. 1, 2, 3, 7, 8 a 11 použití finančních prostředků, popř. použije poskytnuté prostředky, případně jejich část, k jinému účelu, než je uvedeno v této smlouvě, považují se tyto prostředky, případně jejich část, za prostředky neoprávněně použité ve smyslu ustanovení § 22 RPÚR. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 RPÚR odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele.
3. V případě, že příjemce nesplní některou ze svých povinností stanovených v čl. VI. odst. 1, 2 této smlouvy, považuje se toto jednání za zadržení peněžních prostředků ve smyslu ustanovení § 22 RPÚR. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 RPÚR odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele.
4. Veškeré platby v důsledku porušení povinností příjemce provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, ze kterého dotaci obdržel, opatří je variabilním symbolem

uvedeným v čl. II. odst. 2 a písemně informuje poskytovatele o vrácení peněžních prostředků na jeho účet.

Čl. IX. Ukončení smlouvy

1. Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědi.
2. Kterákoli smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět z důvodu, že tato smlouva byla uzavřena na základě nepravdivých údajů. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a začíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 5. pracovním dnem od jejího odeslání. Ve výpovědní lhůtě může poskytovatel zastavit poskytnutí dotace.
3. V případě ukončení smlouvy dle výše uvedených odstavců tohoto článku, je příjemce povinen provést finanční vypořádání poskytnuté dotace, a to ke dni ukončení smlouvy.

Článek X. Veřejná podpora

1. Podpora poskytnutá dle smlouvy byla smluvními stranami vyhodnocena jako opatření nezakládající veřejnou podporu podle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování evropské unie (dříve čl. 87 odst. 1 Smlouvy o založení Evropského společenství, když však příjemce výslovně bere na vědomí, že kompetentním orgánem k posouzení slučitelnosti poskytnuté podpory se společným trhem v případě, že by se jednalo o veřejnou podporu, je toliko Komise (ES). Komise (ES) je oprávněna uložit příjemci podpory navrácení veřejné podpory, spolu s příslušným úrokem. Příjemce podpory podpisem této smlouvy stvrzuje, že byl s touto skutečností seznámen.
2. Příjemce podpory dle této smlouvy se zavazuje vrátit poskytovateli bez zbytečného odkladu poskytnutou podporu včetně úroků podle Nařízení komise v případě, že se jeho prohlášení v předchozím odstavci uvedené prokáže jako nepravdivé, či pokud Komise (ES) rozhodne podle přímo aplikovatelného právního předpisu¹ buď o vrácení podpory, prozatímním navrácení podpory nebo o pozastavení podpory.

Článek XI. Závěrečná ustanovení

1. Příjemce je povinen bez zbytečného odkladu písemně informovat administrující odbor o jakékoliv změně v údajích uvedených v této smlouvě ohledně jeho osoby a o všech okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění jeho povinností podle smlouvy.
2. Pokud smlouva či zvláštní obecně závazný předpis nestanoví jinak, řídí se vztahy dle smlouvy příslušnými ustanoveními zákonů č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
3. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě.
4. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že zveřejnění smlouvy v registru smluv provede poskytovatel. Kontakt na doručení oznámení o vkladu smluvním protistranám je uveden v záhlaví smlouvy u příjemce. Považuje-li příjemce rozsah uveřejnění v registru smluv za nedostatečný, upozorní na tuto skutečnost poskytovatele. Neprovede-li poskytovatel v přiměřené lhůtě nápravu, je příjemce oprávněn v registru smluv uveřejnit smlouvu v jím požadovaném rozsahu.

5. V případě, že se některá ustanovení smlouvy stanou neplatnými nebo neúčinnými, zůstává platnost a účinnosti ostatních ustanovení smlouvy zachována. Smluvní strany se zavazují nahradit takto neplatná nebo neúčinná ustanovení ustanoveními jejich povaze nejbližšími s přihlédnutím k vůli smluvních stran dle předmětu smlouvy.
6. O poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodla v souladu s ustanovením § 59 odst. 2 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů Rada Karlovarského kraje usnesením č. RK 1049/08/24 ze dne 19.08.2024.

Příloha: Plná moc

Karlovy Vary dne



poskytovatel
Mgr. Robert Pisár
člen Rady Karlovarského kraje

Karlovy Vary dne



příjemce
Soňa Petrášková
ředitelka

Za správnost: Eva Dolívková



PLNÁ MOC

Linka bezpečí, z.s.

IČO: 613 83 198

se sídlem Praha 8, Ústavní 95, PSČ 181 00

spolek zapsaný ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl L, vložka 5966

zastoupen Mgr. Radkem Dudášem, předsedou představenstva, a

Mgr. Lucií Juřinovou, členkou představenstva

(dále jen „LB“)

tímto zmocňuje

Soňu Petráškovou

ředitelku LB

dat. nar. 3. 8. 1971

bytem Školní 79, Příbram, 261 01

(dále jen „Zmocněnec 1“)

a

Pavlu Černou

Účetní Linky bezpečí

dat. nar. 4. 6. 1979

bytem Divišovská 22/2305, 149 00, Praha 4

(dále jen „Zmocněnec 2“; Zmocněnec 1 a Zmocněnec 2 společně dále též jako „Zmocněnci“)

k tomu, aby LB zastupovali dále uvedeným způsobem při všech právních jednáních, která vyplývají z platného znění Stanov LB a/nebo souvisejí s běžným chodem LB, zejména, nikoli však výlučně, jsou Zmocněnci oprávněni k:

- a) jednání za LB, činění právních úkonů za LB, přebírání písemností určených pro LB;
- b) uzavírání pracovněprávních smluv;
- c) disponování se všemi bankovními účty LB a prostředky na nich složenými v plném rozsahu;
- d) uzavírání smluv, protokolů a dohod s třetími osobami, ledaže tato plná moc stanovuje dále jinak;
- e) jednání s partnery LB a dárci LB jménem a ve prospěch LB; a
- f) prezentace činností LB vůči odborné a široké veřejnosti, jako jsou PR aktivity, tisková sdělení, tiskové konference, spolupráce s médii,

přičemž Zmocněnec 1 je oprávněn za LB činit samostatně taková výše uvedená právní jednání, ze kterých výše dluhu nebo výše plnění, ke kterému bude LB dle takového právního jednání povinna, nebude převyšovat částku 500.000,- Kč, tzn. Zmocněnec 1 není oprávněn samostatně zastupovat LB při takových právních jednáních, z nichž by výše dluhu/plnění, ke kterému by byla LB povinna, převýšila částku 500.000,- Kč;

přičemž Zmocněnec 2 je oprávněn za LB činit samostatně taková výše uvedená právní jednání, ze kterých výše dluhu nebo výše plnění, ke kterému bude LB dle takového právního jednání povinna, nebude převyšovat částku 250.000,- Kč, tzn. Zmocněnec 2 není oprávněn samostatně zastupovat LB při takových právních jednáních, z nichž by výše dluhu/plnění, ke kterému by byla LB povinna, převýšila částku 250.000,- Kč;

přičemž Zmocněnci jsou oprávněni za LB činit společně taková výše uvedená právní jednání, ze kterých výše dluhu nebo výše plnění, ke kterému bude LB dle takového právního jednání povinna,

nebude převyšovat částku 1.000.000,- Kč, tzn. Zmocněnci nejsou oprávněni zastupovat LB při takových právních jednáních, z nichž by výše dluhu/plnění, ke kterému by byla LB povinna, převýšila částku 1.000.000,- Kč.

Zmocněnci jsou dále oprávněni zastupovat LB při právních jednáních týkajících se uzavírání generálního partnerství/smluv o generálním partnerství se třetími osobami, přičemž však taková právní jednání jsou Zmocněnci oprávněni za LB učinit výlučně společně a vždy pouze po předchozím schválení takového jednání ze strany představenstva LB (možné též per rollam).

Přijetím této plné moci se Zmocněnci zavazují tuto plnou moc předkládat předem všem třetím osobám, vůči kterým budou činit jakékoli z výše uvedených právních jednání, ať již samostatně, nebo společně.

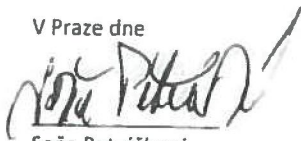
Tato plná moc nahrazuje plnou moc udělenou Zmocněnci 1 a Zmocněnci 2 dne 16. 4. 2019 a uděluje se na dobu neurčitou.

V Praze dne 19.2.2020

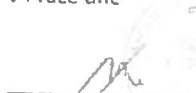

Mgr. Radek Dudáš, předseda představenstva
Linka bezpečí, z.s.

Plnou moc přijímám.

V Praze dne

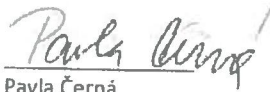

Soňa Petrášková
Zmocněnec 1

V Praze dne


Mgr. Lucie Juřinová, člen představenstva
Linka bezpečí, z.s.

Plnou moc přijímám.

V Praze dne


Pavla Černá
Zmocněnec 2



Ověření – legalizace

Běžné číslo ověřovací knihy O II – 60 /2020

Ověřuji, že Radek Dudáš, dat. nar. 2.1.1969, bydlícím Dubnická 481/10, Velká Chuchle, Praha 5, jehož totožnost byla prokázána platným úředním průkazem, tuto listinu přede mnou vlastnoručně podepsal.

V Praze dne 19.2.2020


Mgr. Jakub Straděj
zástupce Mgr. Petra Elšíka
notáře se sídlem v Litoměřicích

