



UNIVERZITA
PARDUBICE

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SOFTWARE, IMPLEMENTACE SOFTWARE A POSKYTNUTÍ LICENCE č. 1265/24

I. Smluvní strany

Univerzita Pardubice

Právní forma: veřejná vysoká škola zřízená zákonem
Se sídlem: Studentská 95, 532 10 Pardubice
Zastoupená: prof. Ing. Liborem Čapkem, Ph.D., rektorem
IČO: 00216275
DIČ: CZ00216275
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice
Číslo účtu: 37030561/0100
Kontaktní osoba: [REDACTED]
[REDACTED]

dále jen „Objednatel“

a

GIST CONSULTING, s.r.o.

Se sídlem: Collinova 421, 500 03 Hradec Králové
Zapsaná: v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové
oddíl C, vložka 51683
Zastoupená: [REDACTED], jednatelem
IČO: 19642041
DIČ: CZ19642041
Bankovní spojení: Komerční banka a.s.
Číslo účtu: 131-1198050277/0100
Kontaktní osoba: [REDACTED]
[REDACTED]

dále jen „Zhotovitel“

(společně dále jen „smluvní strany“)

níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely dle ustanovení § 2358 a násl. a § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) tuto smlouvu o poskytnutí software, implementaci software a poskytnutí licence (dále jen „smlouva“). Tato smlouva se dále řídí zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“).

II. Základní ustanovení, účel a cíl smlouvy

1. Účelem smlouvy je zajistit pro Objednatele zpřístupnění controllingového software k ekonomickému řízení, implementaci controllingového software k ekonomickému řízení do informačního systému Objednatele na základě implementačního projektu zpracovaného Zhotovitelem, poskytnutí licence k software a dále školení ke controllingovému software, to vše v rozsahu a za podmínek stanovených touto smlouvou.
2. Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka Zhotovitele ze dne 6. 8. 2024 k veřejné zakázce s názvem „**Controllingový software – ekonomické řízení**“ (dále jen „Veřejná zakázka“), zadávaná v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).
3. Pro účely této smlouvy se pojmem software rozumí controllingový počítačový program pro ekonomické řízení, související dokumentace a další součásti, určené pro dodání Objednateli dle této smlouvy.
4. Zhotovitel prohlašuje, že není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa.
5. Zhotovitel prohlašuje, že je ve smyslu ust. § 5 OZ odbornou osobou v dané oblasti.

III. Předmět smlouvy

1. Za podmínek uvedených v této smlouvě se Zhotovitel zavazuje na svůj náklad a nebezpečí, v souladu s právními předpisy a platnými technickými normami, v rozsahu, způsobem, v jakosti a ve lhůtách podle této smlouvy, řádně a včas provést dílo „**Controllingový software – ekonomické řízení**“, tj. provést analýzu požadavků Objednatele a zpracovat návrh implementačního projektu pro užití software v informačním systému Objednatele, zajistit dodávku software a jeho zpřístupnění k užívání, úpravu a uvedení do provozu v informačním systému Objednatele, provést integraci s ostatními programovými systémy Objednatele, ověřit funkčnost software v informačním systému Objednatele a provést pilotní provoz, včetně poskytnutí požadovaných licencí, dokumentace v českém jazyce a proškolení zaměstnanců Objednatele, to vše v souladu s technickými specifikacemi a podmínkami uvedenými v příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „dílo“).
2. Příloha č. 1 byla součástí zadávací dokumentace k Veřejné zakázce a Zhotovitel se s ní plně seznámil a zkontroloval, že je plnění dle přílohy č. 1 proveditelné. Zhotovitel se dále zavazuje, že plnění bude odpovídat veškerým zadávacím podmínkám Veřejné zakázky včetně této smlouvy a bude poskytováno v souladu s nabídkou Zhotovitele a požadavky Objednatele.
3. Objednatel se zavazuje převzít dílo za podmínek dále sjednaných touto smlouvou a zaplatit za něj cenu dle čl. VII. této smlouvy.

IV. Licence

1. Software je autorským dílem chráněným autorským zákonem. Zhotovitel prohlašuje, že vykonává autorská majetková práva k software a je oprávněn poskytnout licenci v rozsahu dle této smlouvy, aniž by došlo k zásahu do práv třetích osob.
2. Zhotovitel touto smlouvou poskytuje Objednateli nevýhradní licenci k užití software i ke všem případným dalším výstupům dle této smlouvy, které jsou autorským dílem ve smyslu autorského



zákona, a to bez časového a územního omezení. Licence k software je poskytována pro vnitřní potřebu Objednatele k běžnému využívání všech funkcionalit v souladu s technickou dokumentací. Licence pro plnou funkcionalitu software je množstevně omezená pro 4 uživatele s možností přístupu z jakéhokoliv zařízení Objednatele a dále bez množstevního omezení k užívání software pro účely prohlížení kompletního obsahu.

3. Udělení licence nelze ze strany Zhotovitele vypovědět a její účinnost trvá i po skončení účinnosti této smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany výslovně jinak.
4. Objednatel není povinen poskytnutou licenci využít.
5. Odměna za poskytnutí licence je zahrnuta v celkové ceně ujednané v čl. VII této smlouvy.

V. Způsob a doba plnění

1. Zhotovitel se zavazuje provést dílo uvedené v čl. III odst. 1 smlouvy nejpozději **do 26 týdnů** ode dne podpisu smlouvy poslední smluvní stranou.
2. Místem plnění a místem předání a převzetí díla této smlouvy je sídlo Univerzity Pardubice na adrese Studentská 95, 532 10 Pardubice.
3. Osobou, kterou Objednatel pověřil k převzetí plnění, je kontaktní osoba uvedená v čl. I. smlouvy (popř. jiná, Objednatelem pověřená osoba).
4. Objednatel poskytne Zhotoviteli součinnost potřebnou pro řádné plnění této smlouvy, kterou je možné po něm spravedlivě a rozumně požadovat.
5. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla prostřednictvím kontaktní osoby.

VI. Předání a převzetí

1. Zhotovitel splní svůj závazek provést dílo podle této smlouvy řádným a včasným dokončením v odpovídající kvalitě s požadovanými parametry a předáním díla Objednateli v místě plnění.
2. Podmínkou pro řádné provedení díla ze strany Zhotovitele je úspěšné ověření funkčnosti software v informačním systému Objednatele a pilotní provoz dle specifikace uvedené v příloze č. 1.
3. Ověření funkčnosti software spočívá v nasazení software do běžného provozu a monitoringu parametrů provozu a provozních záznamů tak, aby bylo možno odhalit všechny, byť i jen potenciální vady díla. Všechny takto zjištěné vady je Zhotovitel povinen odstranit do doby převzetí díla.
4. O předání a převzetí díla dle této smlouvy jsou smluvní strany povinny sepsat a podepsat akceptační protokol, v němž bude uvedeno datum předání. Objednatel v akceptačním protokolu uvede, zda je dílo předáno řádně a včas. Zjistí-li Objednatel, že dílo trpí vadami, odmítne jeho převzetí s vytčením vad. O takovém odmítnutí sepiší smluvní strany zápis. Povinnosti Zhotovitele dle čl. III. a dle čl. V. odst. 1 smlouvy tím nejsou dotčeny.
5. Nedohodnou-li se smluvní strany jinak, vyhotoví akceptační protokol Zhotovitel.
6. Pokud nebudou při přejímacím řízení zjištěny vady a/nebo nedodělky díla, zavazuje se Objednatel dílo převzít. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že Objednatel není povinen převzít dílo, které vykazuje jakékoli vady a/nebo nedodělky. Objednatel může dílo převzít v případech, že vykazuje vady a/nebo nedodělky, které však samy o sobě ani ve spojení s jinými

nebrání řádnému užívání díla, pokud se Zhotovitel zaváže vady a nedodělky odstranit ve lhůtě stanovené Objednatelem, která bude uvedena v akceptačním protokolu.

7. Dílo, které vykazuje vady nebo nedodělky, není dokončeno a Objednatel je oprávněn požadovat jejich odstranění v Objednatelem stanoveném nebo dohodnutém přiměřeném termínu, není-li takový termín stanoven nebo nedohodnou-li se smluvní strany na termínu odstranění vad, je termín pro odstranění vad 15 pracovních dnů. Zhotovitel je povinen v náhradní lhůtě odstranit a předat Objednateli dokončené dílo. Stanovení náhradní lhůty k dokončení díla nemá vliv na smluvní sankce, které se nadále počítají od původního termínu plnění určeného touto smlouvou.
8. Pro průběh náhradního přejímacího řízení se užijí ustanovení tohoto článku obdobně.

VII. Cena

1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění, dohodly na této celkové ceně za dílo:

Sjednaná cena za dílo: 969 750,00 Kč bez DPH

2. Sjednaná cena uvedená v odst. 1. tohoto článku je uvedena bez DPH a je cenou nejvýše přípustnou a neměnnou po celou dobu účinnosti této smlouvy. K ceně bez DPH bude vyčísleno DPH v sazbě platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „ZDPH“). Ve sjednané ceně jsou zahrnuty veškeré náklady Zhotovitele spojené s plněním jeho závazků a povinností dle této smlouvy (např. dopravné, náklady na instalaci, pojištění, cla, doplňkové služby, autorská práva a další poplatky apod.). Cena za poskytnutí licence dle čl. IV smlouvy je zahrnuta v ceně sjednané v odst. 1 tohoto článku smlouvy a Zhotovitel není oprávněn požadovat jakýkoliv další, ve smlouvě neuvedený, poplatek za poskytnutí licence.

VIII. Fakturační a platební podmínky

1. Právo fakturovat vzniká Zhotoviteli dnem provedení díla dle této smlouvy, a to po řádném a úplném dokončení díla po písemném potvrzení akceptačního protokolu podepsaného oběma smluvními stranami.
2. Zhotovitel je povinen, po vzniku práva fakturovat, vystavit a do 15 dnů doručit Objednateli originál daňového dokladu (dále jen „faktura“) za provedené dílo za dohodnutou smluvní cenu. Faktura bude mít náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, zejména ZDPH. Na faktuře bude uvedeno evidenční číslo této smlouvy zaznamenané v jejím názvu a číslo interní objednávky Objednatele, které Objednatel sdělí Zhotoviteli při podpisu smlouvy.
3. Faktura může mít listinnou nebo elektronickou podobu. Splatnost faktury činí 30 dnů - v případě listinné podoby ode dne jejího prokazatelného doručení na adresu sídla Objednatele uvedenou v úvodních ustanoveních této smlouvy, v případě elektronické podoby ode dne jejího prokazatelného doručení na e-mailovou adresu: fakturace@upce.cz. Objednatel tímto výslovně souhlasí s elektronickou formou fakturace a zavazuje se neprodleně informovat Zhotovitele o jakékoliv změně e-mailové adresy pro zasílání faktur a dále se zavazuje, že zajistí řádnou

funkčnost uvedené e-mailové adresy po dobu trvání této smlouvy. Jestliže bude z okolností zřejmé, že fakturu nelze na uvedenou e-mailovou adresu doručit, např. se zpráva vrátí jako nedoručitelná, bude neprodleně na adresu sídla Objednatele uvedenou v úvodních ustanoveních této smlouvy zaslána faktura v listinné podobě, přičemž však bude faktura splatná v termínu, jako by byla úspěšně doručena prostřednictvím e-mailu.

4. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje nebo k ní nebudou přiloženy požadované doklady, je Objednatel oprávněn vrátit ji do data její splatnosti Zhotoviteli, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Zhotovitel vrácenou fakturu opraví, eventuálně vyhotoví novou, bezvadnou. V takovém případě běží Objednateli nová doba splatnosti dle odst. 3. tohoto článku ode dne doručení opravené nebo nové faktury.
5. Objednatel neposkytuje zálohové platby. Sjednanou cenu uhradí Objednatel formou bezhotovostního převodu na účet Zhotovitele uvedený v čl. I. této smlouvy.
6. Smluvní strany se dohodly, že nastane-li v souvislosti se Zhotovitelem jakákoliv skutečnost, v jejímž důsledku se může vůči Objednateli uplatnit ručení za daň odváděnou Zhotovitelem ve smyslu ZDPH, je Objednatel oprávněn nezaplatit Zhotovitelem vyúčtovanou DPH a odvést ji přímo správci daně a Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od této smlouvy.

IX. Odpovědnost za vady a záruka

1. Zhotovitel odpovídá za vady a nedodělky, které má dílo v době jeho předání Zhotovitelem a převzetí Objednatelem, nebo které se vyskytnou v záruční době dle odst. 2 tohoto článku. Zhotovitel neodpovídá za vady díla, které vznikly použitím podkladů a věcí poskytnutých Objednatelem, pokud Zhotovitel nemohl zjistit nevhodnost těchto podkladů a věcí, a to ani při vynaložení veškeré péče, nebo na nevhodnost těchto podkladů a věcí Objednatele řádně předem upozornil, ale Objednatel na jejich použití přesto trval. Současně Zhotovitel prohlašuje, že předmět díla nemá žádné právní vady, zejména není zatížen právy třetích osob.
2. Zhotovitel poskytuje Objednateli záruku na vlastnosti a funkčnost díla - na to, že dílo bude mít v jednotlivých částech i jako celek smluvené parametry, že bude odpovídat specifikaci uvedené v technické dokumentaci a dalších dokumentech, které vzniknou v rámci plnění této smlouvy, a bude řádně fungovat v rámci informačního systému Objednatele. Záruční doba je stanovena na **24 měsíců** od převzetí díla. Záruční doba počíná běžet dnem následujícím po dni protokolárního předání a převzetí díla. Běh záruční doby se pozastavuje po dobu od vzniku vady do odstranění vady Zhotovitelem.
3. Objednatel je povinen u Zhotovitele písemně uplatnit zjištěné vady díla (reklamace) bez zbytečného odkladu poté, co je zjistil. Zhotovitel je povinen Objednateli doručit své písemné vyjádření k reklamaci do 5 pracovních dnů po jejím obdržení. Pokud během této doby nebude Objednateli doručeno písemné vyjádření Zhotovitele k reklamované vadě, platí, že Zhotovitel uznává reklamaci v plném rozsahu. V záruční době má Objednatel právo na bezplatnou opravu vady Zhotovitelem, a to nejpozději do 10 dnů ode dne doručení oznámení o reklamaci v sídle Objednatele. Způsob vyřízení reklamace určuje Objednatel. Objednatel má právo uplatnit reklamaci i v případě, jedná-li se o vadu díla, kterou musel s vynaložením obvyklé pozornosti poznat již při předání a převzetí díla.
4. Zhotovitel neodpovídá za vady prokazatelně způsobené nesprávnou obsluhou nebo údržbou odporující dokumentaci, která byla Objednateli předána Zhotovitelem spolu s dílem, a za vady způsobené nekvalifikovanými zásahy ze strany Objednatele. Vady uvedené v tomto odstavci je

však Zhotovitel povinen odstranit na Objednatelovu žádost a na Objednatelovy náklady do konce záruční doby.

5. Objednatel je oprávněn případnou vadu nebo nedodělek díla odstranit sám, jestliže dá Zhotovitel k takové opravě písemný souhlas nebo jestliže Zhotovitel bez závažného objektivního důvodu závadu či nedodělek neodstraní ve lhůtě do 15 pracovních dnů od jejich nahlášení, a to na Zhotovitelův náklad a bez újmy na svých právech ze záruky.
6. V případě neodstranitelné vady poskytne Zhotovitel Objednateli přiměřenou slevu z celkové ceny díla odpovídající rozsahu uplatněných škod. Zhotovitel je povinen uhradit Objednateli veškeré z vady vzniklé i následné škody.

X. Sankční ujednání

1. V případě prodlení Zhotovitele s dokončením a/nebo předáním díla v rozsahu podle čl. III. této smlouvy v termínu uvedeném v čl. V. odst. 1 této smlouvy je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z celkové ceny v Kč bez DPH za každý i započatý den prodlení až do výše sjednané ceny uvedené v čl. VII. odst. 1. této smlouvy bez DPH.
2. V případě prodlení Zhotovitele s odstraněním vad či nedodělků je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z celkové ceny v Kč bez DPH za každou vadu a každý započatý den prodlení s odstraněním vady.
3. V případě, že v průběhu provádění díla dojde k poškození dat v systémech Objednatele, je Zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ tohoto poškození.
4. V případě, že užitím díla dojde k porušení práv duševního vlastnictví třetích osob je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ tohoto poškození.
5. V případě, že Zhotovitel poruší povinnost mlčenlivosti sjednanou v čl. XII. odst. 1 smlouvy, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.
6. V případě nedodržení termínu splatnosti faktury vystavené Zhotovitelem, je Zhotovitel oprávněn požadovat po Objednateli úrok z prodlení v zákonné výši z dlužné částky za každý i započatý den prodlení s úhradou faktury.
7. Smluvní strany se dohodly, že zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu vzniklé majetkové či nemajetkové újmy v plné výši, a to tedy i ve výši přesahující vyúčtovanou, resp. uhrazenou smluvní pokutu, a rovněž není dotčeno plnit řádně povinnosti vyplývající z této smlouvy.
8. Smluvní pokuty a úrok z prodlení jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne doručení písemného oznámení o jejich uplatnění.

XI. Zánik závazků

1. Zánik závazků z této smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními OZ a touto smlouvou.
2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením smlouvy ve smyslu § 2002 odst. 1 OZ se vedle případů specifikovaných v § 2002 OZ rozumí také:



- a) prodlení Zhotovitele s provedením předmětu smlouvy v dohodnutém termínu dle čl. V. odst. 1. této smlouvy delší než 30 kalendářních dnů;
 - b) případ, že Zhotovitel opakovaně (nejméně dvakrát) porušuje smluvní povinnosti či provádí implementaci v rozporu s pokyny Objednatele a nezjedná nápravu ani v přiměřené lhůtě poskytnuté Objednatelem;
 - c) nedodržení sjednané specifikace díla ze strany Zhotovitele;
 - d) porušení povinnosti Zhotovitele dle čl. XII. odst. 3 této smlouvy;
 - e) porušení závazku Zhotovitele dle čl. XII. odst. 4 této smlouvy;
 - f) prodlení Objednatele s uhrazením ceny delší než 60 kalendářních dnů, přičemž Zhotovitel je povinen před odstoupením od smlouvy Objednatele písemně upozornit na neplnění jeho závazků a poskytnout mu přiměřenou lhůtu k nápravě;
 - g) prodlení Objednatele s plněním povinnosti k poskytnutí součinnosti o více než 30 dní i přes písemné upozornění Zhotovitele na toto prodlení.
3. Odstoupení od této smlouvy musí být písemné a nabývá účinnosti dnem doručení tohoto písemného oznámení druhé smluvní straně.
 4. V případě odstoupení od této smlouvy jsou smluvní strany povinny vypořádat své vzájemné závazky a pohledávky stanovené v zákoně nebo v této smlouvě, a to do 30 dnů od právních účinků odstoupení nebo v dohodnuté lhůtě.
 5. Ukončením účinnosti této smlouvy odstoupením od smlouvy nebo jiným způsobem nejsou dotčena práva na smluvní pokuty a náhradu újmy a další závazky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po ukončení účinnosti této smlouvy.

XII. Ostatní ustanovení

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy, včetně jednání před uzavřením této smlouvy, a to zejména o jakýchkoliv důvěrných informacích včetně technických informací, jakožto i o bezpečnostních opatřeních a osobních údajích, které jim byly sděleny druhou smluvní stranou. Smluvní strany se zavazují, že výše uvedené skutečnosti od druhé smluvní strany neposkytnou třetím osobám, ani jich nevyužijí ve svůj prospěch nebo ve prospěch třetích osob. Zhotovitel se zejména zavazuje, že neposkytne třetím osobám, ani sám nepoužije, informace o systémech Objednatele získané v rámci plnění této smlouvy k jiným než smlouvou stanoveným účelům bez písemného souhlasu Objednatele. Tato povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení vztahu založeného touto smlouvou.
2. Práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy ani celou tuto smlouvu nemůže žádná ze smluvních stran převést anebo postoupit na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
3. Zhotovitel je povinen zajistit v rámci plnění této smlouvy legální zaměstnávání osob a zajistí pracovníkům podílejícím se na plnění této smlouvy férové a důstojné pracovní podmínky. Férovými a důstojnými pracovními podmínkami se rozumí takové pracovní podmínky, které splňují alespoň minimální standardy stanovené pracovněprávními a mzdovými předpisy.
4. V případě, že se zhotovitel rozhodne během plnění předmětu této smlouvy využít poddodavatele, je zhotovitel povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit objednateli, včetně sdělení identifikačních údajů daných poddodavateli. Povinnost uvedená v předchozí větě platí i pro případ, kdy se zhotovitel rozhodne během plnění předmětu této smlouvy využít jiného



poddodavatele, než uvedl v seznamu poddodavatelů předloženému objednateli před uzavřením této smlouvy. Objednatel si vyhrazuje právo ze závažných důvodů konkrétního poddodavatele odmítnout.

5. Zhotovitel bere na vědomí, že Objednatel je povinen na dotaz třetích osob poskytnout informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
6. Zhotovitel se zavazuje spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, je Zhotovitel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou díla z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory.
7. Zhotovitel je povinen uchovávat všechny doklady a dokumenty po dobu a způsobem stanoveným platnými právními předpisy (zákon č. 563/1991 o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů).
8. Objednatel deklaruje a Zhotovitel bere na vědomí, že Objednatel není ve vztazích vyplývajících z této smlouvy podnikatelem.
9. Zhotovitel prohlašuje, že na sebe přebírá nebezpečí změny okolností podle § 1765 odst. 2 OZ, § 1765 odst. 1 a § 1766 OZ se tedy ve vztahu k Zhotoviteli nepoužije.

XIII. Závěrečná ujednání

1. V otázkách touto smlouvou výslovně neupravených se práva a povinnosti smluvních stran řídí příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů platných na území České republiky, zejména OZ, autorským zákonem a ostatními právními předpisy vztahujícími se k předmětu této smlouvy.
2. Veškeré spory vyplývající z této smlouvy a s touto smlouvou související se budou řešit u věcně a místně příslušného soudu v České republice.
3. V případě, že se jedno nebo více ustanovení této smlouvy stane neplatným, neúčinným nebo nevymahatelným zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy platná, účinná a vymahatelná, přičemž za neplatnou bude považována pouze ta část smlouvy, které se důvod neplatnosti přímo týká. Smluvní strany se zavazují toto ustanovení nahradit či doplnit novými ujednáními tak, aby smysl a účel této smlouvy při respektování vůle smluvních stran byl zachován.
4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Případná plnění předmětu této smlouvy poskytnutá před účinností této smlouvy v souladu s podmínkami této smlouvy se považují za plnění poskytnutá podle této smlouvy.
5. Smluvní strany se dohodly, že všechny závazné projevy vůle je třeba činit písemnou formou v listinné podobě a prokazatelně doručit druhé smluvní straně na adresu sídla uvedenou v úvodních ustanoveních této smlouvy s výjimkou případů v této smlouvě uvedených, kdy postačuje elektronická forma. Pokud smluvní strana, které je písemnost adresována, její přijetí odmítne nebo jiným způsobem zmaří, má se za to, že zásilka odeslaná s využitím provozovatele



poštovních služeb došla třetí pracovní den po odeslání, byla-li však odeslána na adresu v jiném státu, pak patnáctý pracovní den po odeslání. Pokud je na doručení druhé smluvní straně vázán počátek běhu doby určené touto smlouvou a smluvní strana, které je písemnost adresována, její přijetí odmítne nebo jiným způsobem zmaří, počíná taková doba běžet následujícího dne po uplynutí třetího pracovního dne ode dne od uložení písemnosti na poště. Toto však neplatí, využije-li některá ze smluvních stran pro doručení písemnosti datovou schránku ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, v platném znění.

6. Zhotovitel výslovně utvrzuje, že se na něj nevztahují omezující opatření (mezinárodní sankce) přijatá Evropskou unií vůči Rusku a Bělorusku v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny.
7. Tato smlouva bude uzavřena v elektronické nebo listinné podobě, v závislosti na možnostech a dohodě smluvních stran. V případě uzavření v listinné podobě bude vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu a každá smluvní strana obdrží po jednom z nich. V případě uzavření v elektronické podobě bude uzavřena připojením minimálně uznávaného elektronického podpisu na straně Zhotovitele a kvalifikovaného elektronického podpisu na straně Objednatele. Toto ustanovení se použije obdobně i na případné dodatky této smlouvy.
8. Tato smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnými, oboustranně dohodnutými a podepsanými, číslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí. Za písemnou formu není pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. Neplatnost dodatku z důvodu nedodržení formy lze namítnout kdykoliv, a to i když již bylo započato s plněním. Za změnu smlouvy se nepovažuje změna identifikačních či kontaktních údajů.
9. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, a že byla ujednána po vzájemném projednání podle jejich svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, na důkaz čehož připojují oprávnění zástupci smluvních stran své podpisy.
10. Nedílnou součástí této smlouvy je následující příloha.

Příloha č. 1: Specifikace díla

V Pardubicích dne.....

za Objednatele:

2024.08.28 15:08:33

prof. Ing. Libor Čapek, Ph.D.
rektor

V Hradci Králové dne.....

za Zhotovitele:

2024.09.02
16:15:16
jednatel

Popis předmětu plnění

Vážíme si možnosti předložit Vám nabídku na implementaci systému GIST Intelligence.

Implementací systému GIST Intelligence společně naplníme tyto Vaše hlavní cíle:

- sestavení rozpočtu pro celou Univerzitu Pardubice ve struktuře jejích součástí;
- možnost rozdílné struktury rozpočtu jednotlivých (skupin) součástí univerzity jak na příjmové (výnosové), tak na výdajové (nákladové) straně rozpočtu;
- rozdělení příjmů mezi jednotlivé rozpočtované součásti Univerzity Pardubice;
- automatizované hrubé sestavení fakultních rozpočtů a rozpočtů ostatních součástí univerzity, s možností manuálního doladění;
- hrubou alokaci celouniverzitních, rektorátních, fakultních nákladů (vč. ostatních součástí univerzity) na bázi klíčů (cost driver) s možností finálního manuálního doladění;
- variabilní nastavení klíčů (cost driver) pro alokaci nákladů všech součástí univerzity (separátně) vždy pro každý rozpočtový rok, včetně funkcionality základního přenosu z roku předchozího;
- import základních a doplnění pomocných číselníků dimenzí;
- import skutečně zaúčtovaných nákladů a výnosů v detailu účetní věty;
- sledování čerpání rozpočtu s možností analytického detailu účetních dokladů (případně i detailu prvotních dokladů);
- pro sledování čerpání rozpočtu vybudovat nastavitelný (s ročním dosahem) systém hodnotících (přiřazovacích) kritérií pro správné přiřazení účetních dokladů položkám rozpočtu (příjmovým i výdajovým);
- možnost sestavení hierarchických struktur v dimenzích, včetně možnosti jejich manuálního doplnění a zařazení;
- reportování i vícestránkových výstupů;
- možnost dalšího případného rozšiřování aplikace (datové struktury, dimenzionální číselníky, ...).

Implementovaný systém dodáme k ověření do 3 měsíců po schválení zadání a přípravě HW podmínek a zdrojových dat.

Cena projektu činí 969,75 tisíc Kč bez DPH.

Předpokládané moduly GIST Intelligence a jejich způsoby využívání

Modul Rozpočet UPCE

1.	Sestavení rozpočtu celé univerzity
2.	Rozdělení příjmů univerzity mezi samostatně hospodařící součásti UPCE

3.	Alokace celouniverzitních nákladů na rektorát a celouniverzitní útvary
4.	Import klíčů (cost driverů) pro alokaci celouniverzitních nákladů
5.	Import skutečně zaúčtovaných nákladů a výnosů v detailu účetní věty
6.	Sledování čerpání rozpočtu
7.	Odskok na detail účetních dokladů

Detailní návrh technického řešení a vybraných funkcionalit systému GIST Intelligence je uveden níže.

Postup realizace

Krok implementačních prací	Doba řešení	Zodpovídá
Implementační projekt	6 týdnů	GIST
Implementace		
Přípravení HW a SW podmínek a datových zdrojů	?	Zákazník
Nastavení Datového skladu	4 týdny	GIST
Školení Datového skladu		GIST
Ověření Datového skladu	2 týdny	Zákazník
Nastavení Controllingu	6 týdnů	GIST
Školení Controllingu		GIST
Ověření Controllingu (testovací provoz)	2 týdny	Zákazník
Školení po akceptaci		GIST
Pilotní provoz	3 týdny	Oba
Převzetí díla – nejpozději do 26 týdnů od podpisu smlouvy		Oba

Implementační projekt bude úplným a závazným zadáním pro vlastní implementaci a skládá se z:

- **Analýzy požadavků**, shrnutí všech požadavků na rozsah a způsob nastavení Systému
- **Implementačního popisu**, specifikace tabulek, funkčních oblastí, vazebních tabulek, dimenzí, OLAP kostek, dimenzí, plnění a výpočtu jednotlivých sledovaných hodnot
- **Popisu datových zdrojů**, struktura, způsob zpracování, kontrola validnosti

Nastavení Datového skladu musí obsahovat nastavení:

- **Datových struktur** definovaných v Implementačním popisu,

- **Datových přenosů** (datových pump) čerpajících data z datových zdrojů

Nastavení Controllingu obsahuje nastavení vazeb mezi funkčními oblastmi.

Cenová specifikace spolupráce

Všechny ceny jsou uvedeny v tisících Kč bez DPH.

Cena implementačního projektu

	Cena
Implementační projekt	180

Cena Implementačního projektu zahrnuje zpracování podkladů, přípravu na jednání, zápisy z jednání a přípravu a prezentaci výsledného dokumentu v rozsahu a struktuře uvedené výše. Cena Implementačního projektu zahrnuje maximálně **4 jednání**, každé v délce maximálně 6 hodin.

Cena implementačních služeb

Implementační služby	Cena
Nastavení Datového skladu	311
- z toho ověření správnosti datových zdrojů v objemu 1 ČD	
Nastavení Controllingu	345
Školení GIST Intelligence (3krát 5 ČH) – bez limitu počtu osob	33,75
Celkem	689,75

Cena licencí

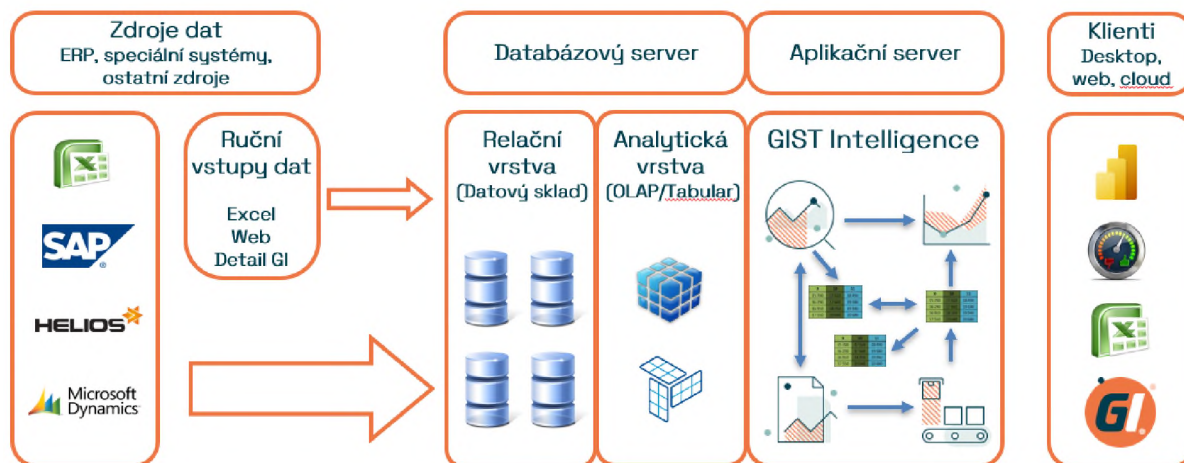
Licence GIST Intelligence	Cena
Serverová licence pro daný rozsah řešení	60
4x Plná uživatelské licence	40
Prohlížecké uživatelské licence	ZDARMA
Celkem	100

Technický popis GIST Intelligence

Architektura řešení

Pro realizaci projektu bude využit systém GIST Intelligence vyvíjený společností GIST, s.r.o. (dále jen Systém). Unikátní vlastnosti a schopnosti systému formovaly reálné potřeby našich uživatelů ze stovek projektů zaměřených na plánování a reporting.

Architektura systému



Systém je možné provozovat v **lokální infrastruktuře nebo cloudu**.

Systém se skládá se z následujících komponent:

Databázový server

Systém je postaven na jednom databázovém serveru MSSQL Server minimálně verze 2016 edice Standard. Využívány jsou relační engine pro datový sklad, plánování a forecasting a Analysis services v režimu Multidimensional (OLAP) i Tabular. Systém automaticky zajišťuje konzistentnost dat i metadat mezi relační vrstvou a analytickými vrstvami MSSQL Server. Jedná se o unikátní funkci, kdy systém automaticky generuje OLAP kostky a Tabulární modely na základě metadat v relační databázi, včetně uživatelských oprávnění.

Aplikační server

Aplikační server zajišťuje zpracování úloh systému, které jsou prováděny na pozadí, a provoz webové aplikace. Pro provoz aplikačního serveru je vyžadován serverový operační systém Windows Server 2012 a novější a web server IIS.

Desktopová aplikace

Desktopová aplikace slouží pro přístup k plné funkcionalitě systému uživatelům (viz popis funkcionality systému) a je určen pro správce řešení, tvůrce reportů a plánovacích modelů. Aplikace se skládá ze dvou součástí, GIST Intelligence Manager (nástroj pro správu řešení) a

GIST Intelligence Excel Addin (nástroj pro vytváření a užívání reportů a formulářů pro plánování a forecasting).

Pro využití nástroje je nutné, aby byl na klientské stanici MS Excel minimálně verze 2013.

Webová aplikace

Webová aplikace obsahuje vybranou funkcionalitu desktopové aplikace určenou pro uživatele, kteří jsou konzumenti reportů nebo jsou zapojeni do plánovacího procesu a mají vstupovat data do systému. Webová aplikace obsahuje funkcionalitu pro přístup k reportům a plánovacím formulářům (Správa souborů a Reportingové mapy), pohledy a plánovací formuláře a Workflow – část úkoly (detailněji viz popis funkcionality systému).

Pro zobrazení web klienta nejsou potřeba žádné speciální doplňky prohlížeče (Adobe Flash, SilverLight,...).

MS Power BI

Možnou součástí projektů GIST Intelligence je využití MS Power BI jako jednoho z reportovacích nástrojů (kromě nativní funkcionality GIST Intelligence pro reporting). GIST Intelligence zajišťuje automatické vytváření a údržbu tabulárních modelů (viz Databázový server), nad kterými jsou vytvářeny reporty v MS Power BI. Díky tomu odpadá pracnost při vytváření modelů MS Power BI a zároveň je automaticky vyřešena propagace oprávnění na data i do Power BI.

Portály

Systém obsahuje funkcionalitu pro správu a přístup k reportům. Pokud je ale ve společnosti používán portál MS SharePoint nebo MS SharePoint on-line, je možné využít pro správu a přístup k reportům tento portál. Systém obsahuje funkcionalitu, která zajistí automatickou distribuci reportů na portál nebo automatickou aktualizaci obsahu reportů na portálu.

Bezpečnost, správa uživatelů a integrace s IDM

Veškerá komunikace mezi komponentami systému probíhá pomocí šifrovaných protokolů.

Systém disponuje funkcionalitou pro synchronizaci uživatelů s Active Directory. V systému jsou označeny skupiny AD, jejichž obsah má být se systémem synchronizován, a následně již probíhá automatické zakládání uživatelů, aktualizace jejich vlastností (jméno, doménové jméno, e-mail) a stavu (deaktivace). Pro přístup do systému není po uživateli vyžadováno zadávání jména a hesla. Systém převezme ověření operačním systémem nebo IIS.

V systému jsou uživatelům (skupinám) nastavována oprávnění k funkcionalitě, částem řešení i konkrétním datům (řádková práva). Tato oprávnění jsou automaticky propagována do všech vrstev systému od relační vrstvy po Power BI.

Uživatelská aktivita v systému je logována a informace jsou přístupné pro vyhodnocení. Logováno je přihlášení do systému, otevření nebo změna souboru, aktualizace dimenze, spuštění skupin vazeb, přepočítání reportu, vstup dat do reportu, otevření detailu. Systém neloguje konkrétní změny v systému (které hodnoty se změnily), tuto funkcionalitu je ale možné dovyvinout v rámci projektu. Systém neloguje přístup k datům přes externí nástroje

(MS Power BI nebo napojení MS Excel na OLAP). I v těchto případech jsou ale hlídána uživatelská oprávnění.

Rozvoj a údržba systému

Systém je vyvíjen na základě zkušeností z projektů a požadavků našich zákazníků. Možnost zadat požadavek na novou funkcionalitu je přímo součástí systému. Aktualizace systému jsou vydávány několikrát ročně (cca 4 verze ročně). Aktualizace obsahují novou funkcionalitu a opravy chyb. V případě, že je zjištěna závažná chyba systému, je mimořádně vydán patch v nejkratším možném termínu. O nasazení nové verze systému rozhoduje zákazník.

HW / SW podmínky

Detailní HW/SW podmínky jsou uvedeny v příloze č. 1 této nabídky.

Popis funkcionality systému

Systém obsahuje všechnu požadovanou funkcionalitu a doplňuje ji o další funkcionalitu, kterou jsme vyvinuli na základě našich zkušeností z projektů podobného typu.

Sdílení informací

Zajistíme, aby každý manažer věděl, kde najde správný report.

Reportingový portál a reportingová mapa

Poskytněte příjemcům reportů jedno místo, kde bez hledání najdou své reporty.

V GIST Intelligence používáme Reportingové mapy. Je to způsob, jak zpřístupňujeme reporty uživatelům tak, aby vnímali vazby mezi nimi a tedy i souvislosti v rámci podniku. Navíc vypadají velmi dobře. V reportingové mapě mohou být nejen reporty, ale i hodnoty ukazatelů anebo názorné grafy. A to je jen jedna z možností, jak zpřístupnit reporty. Mohou být také publikovány v rámci SharePoint Online nebo na jiném místě, na které jste zvyklí.

Strukturované úložiště

O své reporty se nemusíte bát. Jsou součástí systému, se zabezpečeným přístupem a zálohovány.

Reporty jsou po datech to nejdůležitější, co v systému máme. Proto se o ně v GIST Intelligence dobře staráme. Ve strukturovaném úložišti je místo nejen pro oficiální reporting, ale i pro soukromé a pracovní reporty. Na jednom místě také velmi snadno řídíte přístup k reportům. Reporty jsou také zálohovány stejně jako celý zbytek řešení.

Distribuce reportů a informací

Zásobujte manažery informacemi. Reporty i hodnoty ukazatelů doručí GI třeba do e-mailu.

Manažeři potřebují mít informace vždy, když je potřebují. Pokud pravidelně očekáváte informace, může vám je systém doručit do vašeho mailu. Jak pravidelný reporting ve formě

příloh v MS Excel nebo PDF a hodnoty sledovaných ukazatelů tak upozornění na nalezené výjimky.

Mobilní přístup

Zobrazte si své reporty kdykoli a kdekoli na tabletu i mobilu.

Informace musí být snadno dostupné kdykoli a odkudkoli, na tabletu i v mobilu. Interaktivní dashboardy v Power BI nebo sestavy vám poskytnou přehled o situaci nebo podklady pro aktuální rozhodování.

Reporting, analýzy a hodnocení

Raději než „reporting“ používáme pojem „hodnocení“ a „hodnotící postupy“.

Hodnotící postupy

Naše reporty vás provedou analýzou až do detailu a pomohou vám najít problém i jeho příčinu.

Hodnocení, to jsou pro nás reporty, které vás provádí analýzou, upozorňují na problémy a navádí vás na další postup. Nejprve na vrcholových reportech odhalíte problém. Následně postupujete dále, dokud nenajdete příčinu. A dále nemyslíme jen do většího detailu, ale také do jiných oblastí řešení. Hodnotící postupy vám pomáhají odhalit souvislosti.

Signalizace odchylek ukazatelů

A co když dojde k odchylce významného ukazatele? Systém vás o tom sám informuje.

Pokud máte řešit problém, musíte o něm nejprve vědět. Nastavte si sledování vybraných ukazatelů a systém vás upozorní hned, jakmile zjistí, že je ukazatel mimo povolenou mez. Přijde vám nejen upozornění, ale i odkaz na report, ve kterém můžete problém detailněji analyzovat.

Analýza do detailu

Číslo v reportu často vyvolá otázku „A z čeho se to skládá?“ V GIST Intelligence se to dozvíte.

V GIST Intelligence máte možnost se proklikávat nejen v rámci reportu (drill-down), ale můžete se prokliknout až do úplného detailu dokladů. Nad těmito doklady můžete provádět další podrobné analýzy například formou kontingenční tabulky. A pokud to umí Váš ERP systém, můžete se z detailu dokladů prokliknout i do něj.

Pestré možnosti vizualizace

Jaký způsob vizualizace je vám bližší? Excel, webové reporty nebo dashboardy? Je to jen na vás.

Nezáleží na tom, zda vy a vaši kolegové preferujete tabulky Excelu nebo interaktivní dashboardy nebo máte jiný oblíbený nástroj pro analýzu dat. Důležité je, že se díky GIST

Intelligence budete vždy všichni dívat na jedna data a oprávnění k nim budete definovat pouze jednou.

Snadná tvorba reportů

Ideální systém je takový, kde si report vyrobí jeho příjemce. Sám nejlépe ví, co chce.

Reporty v GIST Intelligence si snadno vytvářejí sami uživatelé. V GI klademe důraz na minimální pracnost a maximální využití již hotového. Můžete například vyjít z předdefinovaných šablon nebo definovat reporty pomocí pravidel, na jejichž základě systém upraví obsah reportu sám.

Automatické přizpůsobení reportu

S reportingem musí být minimum práce. Změní-li se podklady, změní se report v GI automaticky.

Obsah reportů je možné definovat „relativně“ na základě pravidel. Report za nové období se tak vytvoří sám, a i bez zásahu uživatele bude obsahovat nové zakázky, zákazníky, střediska, produkty...

Analýza trendů

Abychom správně vyhodnotili aktuální stav, musíme znát historii a její vývoj.

V GIST Intelligence můžete snadno vytvářet reporty analyzující historické trendy sledovaných ukazatelů v takovém detailu, v jakém potřebujete. Zajímají vás celé roky, pololetí, kvartály nebo měsíce? Je to pouze na Vás. V systému můžete navíc sestavovat reporty tak, že se automaticky přizpůsobí změně období a vy je nebudete muset při každé závěrce upravovat.

Komentáře k datům

Součástí hodnocení nejsou jen sledované ukazatele, ale i komentáře k nim.

Komentáře patří k datům nikoliv k buňce excelu. U nás komentují uživatelů přímo data a GI komentáře uloží včetně komentované hodnoty. Nabídnou se tak vždy, když je daná hodnota zobrazena. Bez ohledu na to, zda v detailu či jako součást sumace, a v kolika různých reportech.

Zabezpečení informací

Přístup k reportům i datům je velmi pečlivě hlídán. Nikdo se nedostane k informacím neoprávněně.

Systém může obsahovat citlivé informace, které nemají být dostupné všem. V systému můžete velmi snadno řídit oprávnění k reportům i datům v nich. Uživatelé s různými oprávněními mohou používat jeden report. Systém zajistí, aby každý uživatel viděl jen to, na co má oprávnění.

Controllingové procesy pod kontrolou

Důvěra ve správnost hodnot v reportech musí být neotřesitelná.

Workflow

Vyvarujte se prostožů a koordinujte činnosti potřebné pro hladký průběh závěrky nebo plánování.

Pokud například na sestavení plánu spolupracujete s více kolegy, je dobrá koordinace nutná. V GIST Intelligence si můžete pracovní postupy namalovat a popsat do workflow. GI bude hlídat postup, upozorňovat na termíny, eskalovat. A když na něj přijde řada, samo provede vybrané akce.

Funkční systém

V GI vždy vidíte, že systém funguje, jak má. A pokud se náhodou něco zadrhne, hned se to dozvíte.

Důvěra v systém a informace v něm je nesmírně důležitá. V GIST Intelligence máte přehled o fungování všech součástí na jednom místě a kdyby se náhodou něco zadrhlo, systém vás o tom bude ihned informovat nebo rovnou nastartuje příslušné workflow.

Aktuální data

Aktualizace dat do GI probíhá automaticky. Nic vám ale nebrání jí spustit kdykoli to potřebujete.

O automatickou aktualizaci dat se stará systém a probíhá většinou v noci. Pokud ale potřebujete, například v období závěrky, mimořádně aktualizovat data, máte to v GIST Intelligence na jedno tlačítko. Systém zaktualizuje nejen data, ale i dimenze a zařadí prvky na správné místo do hierarchií.

Konzistentnost dat

Systém za vás zkontroluje správnost nastavení a informuje vás, pokud jsou vyžadovány nějaké akce.

Při každé aktualizaci dat systém zkontroluje nejen technickou správnost dat, ale také zda jsou data v pořádku věcně. Odhalí například nové účty, které je třeba namapovat do výkazů, nebo nové druhy účetních zápisů, pro které je potřeba upravit pravidla pro transformaci do manažerského výkazu. Na zjištěné problémy vás systém ihned upozorní.

Správa uživatelů

Mějte přístupy do systému pod kontrolou

Uživatele a jejich přiřazení do skupin můžete definovat v systému nebo je automaticky načítat z Active Directory. Při spuštění systému je uživatel automaticky ověřen doménovým jménem a není obtěžován zadáváním přihlašovacích údajů.

Přístupová oprávnění

Uděľujte povolení nebo zákazy, jak potřebujete. Nikdo neuvidí nebo nezmění data, která nesmí.

Definovat přístupová práva k datům lze až na nejnižší úroveň – středisek, zakázek, produktů, zákazníků, účtů, ale i hromadně na jejich skupiny. Uživatel s omezenými právy si pak tato data nevybere do reportu. Systém mu dokonce automaticky „skryje“ zakázaná data, pokud by si chtěl zobrazit report vytvořený uživatelem s vyššími právy.

Plánování, forecasting a modelování

Má-li být manažer úspěšný, musí znát svůj cíl a dobře zvolit cestu.

Volitelný rozsah, struktura a detail plánu

Potřebujete plánovat výkony, režie, výrobu, zásoby nebo něco dalšího? GI umí vše.

Plánování by se nemusí odehrávat jen na účtech a střediscích. Ideální je v plánu zohlednit plán výroby a z něho plán nákupu. Nebo plánovací model rozšířit o plán personálních nákladů či investic. V GIST Intelligence se rozsah i struktura dílčích plánů nastavuje podle potřeb zákazníka. Systém vám umožní si zvolit také úroveň podrobnosti, na které je pro vás plánování nejefektivnější. Začít se může s menším řešením, které poroste na základě vašich potřeb.

Plánování na libovolné úrovni agregace dat

Můžete plánovat sumární čísla a nechat jejich rozpad na systému, nebo se ponořit do úplného detailu.

Zvolte si správnou hloubku plánování, aby nebyla obtěžující, ale aby byl plán dostatečně přesný. Pro plán výkonů je většinou vhodné využívat jako podklad skutečnost minulých let a upravovat celková sumární čísla. Systém rozpad na potřebnou úroveň detailu zajistí sám. Vy pak můžete upravovat jen výjimky. Naopak plán režijních nákladů není dobré extrapolovat z minulosti. Vhodnější je vstupovat náklady od nuly, detailněji, a nejlépe i s textovým zdůvodněním. Následné úpravy ale mohou opět probíhat na agregovaných hodnotách. Rozpad můžete řešit i na úrovni času. Plánujte roční čísla a systém automaticky zajistí jejich rozpad do měsíců (rovnoměrně nebo na základě již existujících hodnot).

Plán na základě existujících dat

Ušetřete si práci a plánujte podle historie, jiného plánu, nebo podobných zákazníků nebo produktů.

Pokud už data v systému máte, proč je nepoužít pro plánování? Můžete plánovat na základě historické skutečnosti, vytvářet kopie verzí plánů a měnit pouze vybrané parametry nebo skládat forecasty jako kombinace skutečnosti a plánu. Z historie nemusíte vycházet pro celou verzi, ale jen pro ty kombinace účtů a středisek, kde to dává smysl.

Plánujte jen tam, kde to má smysl

Odemkněte uživatelům jen to, co skutečně mají plánovat.

Co a kdy se může plánovat se může v průběhu plánovacího procesu měnit. Nemusíte kvůli tomu ale měnit připravené plánovací formuláře. Zamykejte celé verze nebo jen určitý časový úsek nebo jen některé účty. Části plánovacích formulářů se budou automaticky odemykat nebo zamykat.

Konzistence mezi dílčími plány

Nebojte se dílčích plánů. Systém sám zajistí jejich provázanost.

Data jsou vstupována pouze jednou. Systém obsahuje vazby, které zajišťují potřebnou výměnu dat mezi jednotlivými dílčími plány. Například, pokud váš plánovací model obsahuje více částí, jako plán režijních nákladů po účtech a střediscích a plán personálních nákladů po zaměstnancích nebo jejich kategoriích a mzdových složkách, zajistí systém dotažení personálních nákladů na správné účty a střediska. Tyto vazby jsou uživatelsky modifikovatelné. Konzistenci hlídá systém za vás.

Verzování, forecastování a modelování

Modelujte varianty plánu a forecastu, sledujte vlivy změn a porovnávejte verze mezi sebou.

Systém umožňuje snadno přenášet data mezi verzemi. Chcete naplnit plánovací verzi daty loňské skutečnosti? Vytvořit druhou verzi plánu kvůli modelování jiných cen vstupů nebo vlivu změny kurzu? Nebo rychle sestavit kvartální forecast? Systém vám na to nabídne intuitivní nástroje. Jednotlivé verze mezi sebou můžete snadno porovnávat, a nakonec vybrat tu nejlepší. Hotové verze můžete i archivovat a zamknout pro další úpravy.

Časový rozsah verzí záleží jen na vás. Chcete-li pětiletý plán, nebo rolling forecast, není to pro systém žádný problém.

Analýza odchylek

Význam plánu a forecastu je v jeho porovnání s realitou a analýze příčin odchylek.

Smyslem plánu je určit cestu a kontrolovat, zda se od ní neodchylujeme. Analýza odchylek skutečnosti od plánu nebo forecastu je nedílnou součástí systému. Na reportech ihned uvidíte, kde začíná vznikat problém a můžete přemýšlet nad vhodnou reakcí.

Controllingové transformace

Běžné BI pouze zobrazuje data. V GI se data transformují tak, aby se výrazně zvýšila jejich informační hodnota.

Mapování do výkazů

Využijte vlastností prvků číselníků nebo vlastní invenci a sestavte hierarchie pro reporting.

Evidujete v ERP systému řadu vlastností prvků číselníků účtů, středisek nebo zakázek? Máte je zařazeny do různých (hierarchických) skupin? Výborně, do GIST Intelligence informace převezmeme a Vy podle nich můžete reportovat a plánovat. Další vlastnosti (atributy) můžete

snadno doplňovat přímo v GIST Intelligence. Stejně tak můžete hierarchie vytvářet pouhým přetažením myši.

Pokud potřebuje, můžete celou hierarchii zkopírovat a uchovat si tak její historickou podobu. Pokud potřebujete, aby systém historii změn zachovával automaticky, zohledníme to již při návrhu datového skladu.

Vypočítávané ukazatele

Nadefinujte si vzorce ukazatelů a používejte je opakovaně v různých reportech.

Už žádné vzorce vyrobené na Excelu, které se rozbijí při každé změně reportu. V GIST Intelligence si jednoduše vytvoříte součtový, rozdílový nebo poměrový ukazatel a můžete ho i s kolegy používat v libovolných reportech. A už nikdy se nerozbije, i kdybyste změnili celý report.

Sběr / načtení dat

GI dokáže zpracovat data z různých zdrojů. Pokud zdroj dat nemáte, můžete je do systému zadat.

Nezáleží na tom, v kolika systémech máte zdrojová data a kolik zdrojů potřebujete zpracovat. A je jedno, zda to jsou data skutečnosti nebo plánu. GIST Intelligence má v sobě zabudované funkce, díky kterým umí velmi rychle zpracovat téměř jakýkoli zdroj. Kromě toho můžete data zadávat přímo do GIST Intelligence. Nebo je nakopírovat ze schránky.

Přerozdělení dat

Řešíte alokace nákladů, vnitropodnik, kalkulace či jiné přerozdělení dat? To je typická úloha pro GI.

V GI můžete spojit data, která spolu souvisí, a získat lepší úhel pohledu na ně. Vypočítat režijní sazby výroby? Přesněji rozúčtovat vnitro-náklady obslužných středisek? A nezatěžovat tím účetnictví? Systém tyto výpočty provede automaticky podle vámi definovaných pravidel.

Uživatelská pravidla

Pravidla pro transformace můžete kdykoli uživatelsky měnit nebo si můžete změny jen vyzkoušet.

Controllingový BI systém musí být tak pružný, aby se dokázal rychle přizpůsobit změnám ve společnosti. Pravidla, kterými se řídí controllingové transformace jsou u nás v rukou uživatelů. Můžete je kdykoli změnit. Je to natolik snadné, že si změnu pravidel můžete opakovaně vyzkoušet a zhodnotit výsledky. Překvapí vás nejen rychlost výpočtu, ale často i výsledný pohled na ziskovost produktů, zákazníků či útvarů.

Transparentní změny

Pokud transformujete data, musíte být schopni doložit způsob správnost změny.

Aby uživatelé controllingově změněná data opravdu využívali, musí jim věřit a rozumět. V GIST Intelligence jsou všechna pravidla popsána tak srozumitelně, že z nich na první pohled

poznáte, co se jak počítá. Systém vám také pomůže zkontrolovat, zda máte pravidla nastavena správně.

Měsíční zprávy ze systému

Měsíční zprávu a jiné výkazy vytvoříte přímo pomocí reportů v systému.

Příprava měsíční (nebo jiné) zprávy může bez controllingového systému znamenat spoustu přepisování dat, kontrolu vzorců nebo manuálních výpočtů. Nechte to celé na systému. Načte zdrojová data, transformuje je do podoby potřebné pro reporting a reporty přepočítá automaticky.

Nástroj pro budoucnost

GI se stane nedílnou součástí vaší práce a bude se přizpůsobovat vašim potřebám.

Řešení, které roste s vámi

Systém je navržen tak, aby změny řešení vyvolané změnami vašich potřeb proběhly hladce.

Pokud v budoucnu budete chtít řešení jakkoli upravit nebo rozšířit, nemusíte se toho bát. Systém je připraven tak, aby bylo možné změny zpracovat co nejsnáze a nejlevněji.

Rozvoj řešení zákazníky

Celé řešení můžete rozvíjet vlastními silami.

Řešení GIST Intelligence vám přizpůsobíme podle vašich potřeb a rádi ho budeme i rozvíjet. Pokud ale chcete, zvládnete to sami. Dostanete od nás všechny potřebné nástroje a naučíme vás s nimi pracovat. Ale když nás budete potřebovat, budeme tu pro vás.

Vícejazyčnost v reportech i ovládání

Expandujete do zahraničí nebo se k tomu chystáte? S GI na jazykovou bariéru nenarazíte.

Máte kolegy v různých zemích a chcete jim zpřístupnit důležité informace v reportech nebo rovnou celý systém? Můžete. V GIST Intelligence je možné uživatelsky vytvářet překlady reportů a plánovacích formulářů. Ovládání systému je dostupné v pěti jazycích a pokud byste si nevybrali, můžete sami doplnit další.

Neustálé inovace

Stále přicházíme s novými funkcemi. Vyvíjíme je sami a integrujeme nejmodernější nástroje na trhu.

Vývoj GIST Intelligence je pro nás prioritou. S novými funkcemi přicházíme několikrát ročně. Sledujeme trendy v oboru a integrujeme nejmodernější nástroje zejména od společnosti Microsoft. Díky tomu budete mít vždy moderní a spolehlivý nástroj.

Vývoj řízený zákazníky

Spokojení uživatelé jsou pro nás to nejdůležitější. Nasloucháme vám a vyvíjíme to, co potřebujete.

Pokud narazíte na funkčnost, která vám v nástroji chybí, rádi ji pro vás vyrobíme. Nasloucháme našim uživatelům a rozvoje s nimi konzultujeme. Naši zákazníci jsou spolutvůrci GIST Intelligence.

Licenční model

K užívání Systému je nutné poskytnutí serverové licence a uživatelských (CAL) licencí. K užívání vývojových implementačních nástrojů pro změny nastavení Systému je nutná vývojová licence.

Serverovou licenci je potřeba zakoupit vždy právě jednu pro každou instalaci Systému a její cena zohledňuje rozsah konkrétního projektu. Při navýšení rozsahu projektu může dojít i k adekvátnímu navýšení ceny serverové licence.

Plná licence umožňuje užívat všechny uživatelské funkčnosti Systému s výjimkou vývojových nástrojů, pro které je nutná vývojová licence.

Prohlížecká licence umožňuje pouze prohlížení pohledů a reportů připravených uživateli s plnou licenci.

Plánovací licence umožňuje kromě prohlížení pohledů a reportů také vstup dat přes pohledy a formuláře připravené uživateli s plnou licenci, vstup komentářů k pohledům a aktivní zapojení do workflow.

Vývojová licence umožňuje úpravy nastavení řešení, tj. změny funkčních oblastí, proměnných, dimenzí, atributů atd. a nastavení jejich aktualizace z externích systémů nebo jiné funkční oblasti.

Celkový počet zakoupených Uživatelských (CAL) licencí je v Systému kontrolován oproti zaregistrovaným uživatelům. Jeden uživatel nesmí být přihlášen zároveň z více pracovních stanic.

Objednatel musí disponovat licencemi k Microsoft SQL Serveru pro všechny uživatele Systému.