

Smlouva o poskytování úklidových služeb

(dále jen „Smlouva“)

Číslo:

Smluvní strany:

Objednatel: Česká republika – Úřad práce České republiky
se sídlem: Dobrovského 1278/25, Praha 7
zastoupena: Mgr. Janou Urbánkovou, ředitelkou Krajské pobočky ÚP
ČR v Pardubicích
IČO: 724 96 991
kontaktní a fakturační adresa: Česká republika – Úřad práce České republiky
Krajská pobočka ÚP ČR v Pardubicích
Boženy Vikové – Kunětické 2011, 530 02 Pardubice
bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Hradec Králové
číslo účtu: 37823561/0710
ID datové schránky: 4p2zpna
(dále jen „objednatel“ nebo také společně „smluvní strany“)

a

Dodavatel: JASPA Servis s.r.o.
se sídlem: Hlavní 69/75, 747 06 Opava - Kylešovice
jednající: Jiří Sajaš, jednatel společnosti
IČO: 28658001
DIČ: CZ28658001
zapsaná ve veřejném rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 37457
bank. spojení: XXXXXX
č. účtu: XXXXXX
datová schránka: wa3bdn
kontaktní adresa: Hlavní 69/75, 747 06 Opava - Kylešovice
(dále jen „dodavatel“ nebo také společně „smluvní strany“)

Smluvní strany uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 131 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ, zákon o zadávání veřejných zakázek“), následující Smlouvu o poskytování úklidových služeb.

Úvodní ustanovení

Na základě výsledků zadávacího řízení na nadlimitní veřejnou zakázku zadávanou v otevřeném zadávacím řízení podle § 56 a § 57 ZZVZ pod názvem „**ÚP ČR – KrP Pardubice – Polička – poskytování úklidových služeb**“ (dále jen „veřejná zakázka“). Dodavatel předložil, v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky, elektronickou nabídku ze dne 25.06.2024 (dále jen „nabídka“), která byla podána v Národním elektronickém nástroji (dále jen „NEN“) na adrese <https://nen.nipez.cz> a tato byla pro plnění veřejné zakázky v souladu s hodnotícími kritérii vybrána jako nejvhodnější. V návaznosti na tuto skutečnost se smluvní strany dohodly na uzavření této Smlouvy.

Při výkladu obsahu této Smlouvy se smluvní strany zavazují přihlížet k zadávací dokumentaci, resp. k zadávacím podmínkám vztahujícím se k zadávacímu řízení dle předchozího odstavce této Smlouvy, k účelu tohoto zadávacího řízení a dalším úkonům smluvních stran učiněným dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) v průběhu zadávacího řízení, jako k relevantnímu jednání smluvních stran o obsahu této Smlouvy před jejím uzavřením. Ustanovení platných a účinných právních předpisů o výkladu právních úkonů tím nejsou dotčena.

Článek I.

Předmět, místo a doba plnění

- 1.1 Předmětem této smlouvy je závazek dodavatele průběžně provádět pro objednatele veškeré dohodnuté úklidové práce vnitřních prostor objektu Kontaktního pracoviště Polička. Rozsah úklidových služeb poskytovaných dle této smlouvy je uveden v zadávací dokumentaci veřejné zakázky „ÚP ČR – KrP Pardubice – Polička – poskytování úklidových služeb“ a specifikovaný v příloze Smlouvy č. 1 Specifikace úklidových služeb (příloha ZD č. 6).
- 1.2 Objednatel se zavazuje za řádně poskytnuté úklidové služby zaplatit dodavateli dohodnutou smluvní cenu sjednanou v souladu s čl. II této Smlouvy.
- 1.3 Místem plnění dle této Smlouvy jsou následující objekty Krajské pobočky ÚP ČR v Pardubicích:
 - **Kontaktní pracoviště Polička na adrese Husova 314, 572 01 Polička;**
 - **Kontaktní pracoviště Polička na adrese Nádražní 591, 572 01 Polička.**
- 1.4 Pravidelný úklid bude prováděn denně v pracovních dnech v tomto časovém rozsahu:
Pondělí a středa: XX:XX hod. – XX:XX hod.
Úterý, čtvrtek a pátek: XX:XX hod. – XX:XX hod.
Pokud budou v této době v kancelářích zaměstnanci objednatele, bude úklid proveden po dohodě s těmito zaměstnanci.
- 1.5 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv,



ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění do registru smluv zajistí objednatel bezprostředně po podpisu Smlouvy.

- 1.6 Smlouva se sjednává **na dobu určitou, a to na 24 měsíců ode dne zahájení plnění předmětu smlouvy.**
- 1.7 Smluvní strany sjednávají, že plnění předmětu této Smlouvy bude zahájeno na základě písemné výzvy objednatele k zahájení poskytování plnění zaslané elektronicky na adresu kontaktní osoby dodavatele uvedené v čl. III této Smlouvy.
- 1.8 Smluvní vztah je možné ukončit:
 - a) uplynutím doby, na kterou byla sjednána,
 - b) písemnou dohodou obou smluvních stran,
 - c) jednostranně písemnou výpovědí některé ze smluvních stran, přičemž výpovědní doba činí 4 (čtyři) měsíce a začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď smlouvy doručena druhé smluvní straně.
- 1.9 Objednatel při opakujících se nekvalitně provedených službách dodavatele má právo od této smlouvy bez dalšího odstoupit. Odstoupení nabude účinnosti doručením druhé smluvní straně. Smluvní strany vylučují účinky ust. § 2004 odst. 1 občanského zákoníku. V případě odstoupení smluvní strany od této smlouvy, se závazek zrušuje ex nunc, tedy od data nabytí účinnosti odstoupení.

Článek II.

Cena a platební podmínky

- 2.1 Dodavatel a objednatel se dohodli, že za provedené práce dle Článku I, bod 1.1 této smlouvy bude objednatel hradit částku **14 015,32 Kč měsíčně bez DPH**, tj. **16 958,54 Kč včetně DPH** (při současně platné výši DPH 21 %) bez zohlednění počtu dní v měsíci. V této částce jsou zahrnuty a rozpočítány všechny práce a veškeré náklady dodavatele s nimi spojené včetně nákladů na úklidové prostředky. Tato částka může být ponížena v souladu s objednatelem schválenou tabulkou „celkového skóre KPI za měsíc“ dle čl. VIII Smlouvy.
- 2.2 Paušální měsíční částka za úklid se skládá z:
 - **měsíční částky za úklid budovy Polička, Husova 314: 7 096,33 Kč bez DPH**
 - **měsíční částky za úklid budovy Nádražní 591: 6 918,99 Kč bez DPH**
- 2.3 Ceny v Kč bez DPH stanovené v bodě 2.2 jsou nejvýše přípustné, konečné a platné po celou dobu poskytování plnění dle této Smlouvy, tzn. veškeré náklady a činnosti dodavatele související s poskytováním plnění jsou již ve výše uvedených cenách zahrnuty. Dodavatel není za žádných okolností oprávněn požadovat po objednateli zvýšení cen či odměn osob poskytujících plnění, ani doplacení vzniklých rozdílů. Celková cena plnění dle bodu 2.1 této Smlouvy může být za celou dobu účinnosti Smlouvy nejvýše taková, aby součet celkové ceny za provádění paušálních služeb, dalších služeb a dodávek nepřekročil celkovou nabídkovou cenu 14 015,32 Kč bez DPH (bude doplněno dle nabídkové ceny z Krycího listu Přílohy č. 1 Zadávací dokumentace před podpisem Smlouvy).



2.4 Dodavatel bude fakturovat celkovou paušální částku dle bodu 2.1 tohoto článku rozdělenou na:

- měsíční částku za úklid budovy Polička, Husova 314: 7 096,33 Kč bez DPH
- měsíční částku za úklid budovy Polička, Nádražní 591: 6 919,99 Kč bez DPH

Ceny uvedené v bodě 2.2 tohoto článku Smlouvy lze ponížít na základě systému KPI upraveném v článku VIII. této Smlouvy, tzn. následně dojde k ponížení celkové ceny za plnění uvedené v bodě 2.1. Odsouhlasené celkové skóre KPI za měsíc dle této Smlouvy pro každý objekt zvlášť bude nedílnou součástí každé faktury. Tato příloha nebude požadována u první faktury za plnění dle Smlouvy.

2.5 Dodavatel bude cenu za poskytnuté služby účtovat 1x měsíčně. Tato částka bude uhrazena bankovním převodem na základě faktury vystavené dodavatelem do 10 dnů po ukončení příslušného kalendářního měsíce.

2.6 Objednatel nebude poskytovat zálohy.

2.7 Platby budou probíhat výhradně v českých korunách (CZK) a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

2.8 Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle platných obecně závazných právních předpisů, zejména potom zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Faktury budou vystaveny na fakturační adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy a zasílána na kontaktní osobu objednatele. Fakturu je možno zaslat elektronicky prostřednictvím datové schránky nebo e-mailem.

2.9 Splatnost faktury je 30 dnů. Zaplacením faktury se rozumí odepsání fakturované částky z účtu objednatele. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn zaslat ji zpět dodavateli k doplnění či úpravě. Nová lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě opravené faktury.

2.10 V případě prodlení objednatele se zaplacením faktur zaplatí objednatel dodavateli úrok z prodlení ve výši dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku, veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěrenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se výslovně dohodly, že žádné další sankce a pokuty nesmí být v případě prodlení objednatele s úhradou vystavené faktury stanoveny.

Článek III. Kontaktní osoby

3.1 Za objednatele jsou pro komunikaci s dodavatelem ve věcech týkajících se této smlouvy určeny: XXX, XXX@uradprace.cz, tel.: XXX,
XXX, XXX@uradprace.cz, tel.: XXX



- 3.2 Za dodavatele jsou pro komunikaci s objednatelem ve věcech týkajících se této Smlouvy určeny kontaktní osoby:
XXX, e-mail: XXX, tel.: XXX
- 3.3 Změna kontaktních osob bude provedena písemně bez zbytečného odkladu, nejpozději však ke dni, kdy k takové změně dojde. Písemné oznámení lze učinit i neformálně, např. formou e-mailu na e-mailovou adresu kontaktní osoby. Změna kontaktní osoby není považována za takovou změnu nebo doplnění smlouvy, které by bylo nutné řešit formou dodatku ke smlouvě.

Článek IV. Práva a povinnosti objednatele

Objednatel je povinen:

- 4.1 Poskytnout dodavateli před zahájením plnění předmětu smlouvy a při plnění předmětu smlouvy potřebnou součinnost, a to zejména z hlediska specifčnosti provozu zařízení objednatele.
- 4.2 Zaplatit dodavateli smluvní cenu.
- 4.3 Poskytnout dodavateli prostor pro uskladnění pracovních pomůcek.
- 4.4 Bezplatně poskytovat dodavateli elektrickou energii a vodu v rozsahu nezbytně nutném pro řádný výkon předmětu smlouvy.
- 4.5 Písemně elektronickou poštou upozornit dodavatele na nekvalitní plnění smluvních povinností s lhůtou k odstranění zjištěných nedostatků.
- 4.6 Seznámit pracovníky dodavatele s požárními a bezpečnostními předpisy specifickými pro provoz zařízení objednatele a provozním řádem budovy.
- 4.7 Objednatel si vyhrazuje právo kontroly rozsahu a kvality předmětu plnění této smlouvy.

Článek V. Práva a povinnosti dodavatele

- 5.1 Dodavatel se zavazuje poskytovat plnění dle této Smlouvy v místě a době plnění uvedené v čl. I této smlouvy svědomitě, s řádnou a odbornou péčí, potřebnými odbornými schopnostmi a s ohledem na bezpečnost zdraví občanů ve veřejných prostorách. Dodavatel se rovněž zavazuje při poskytování plnění dle této smlouvy respektovat soukromí a důstojnost pracovníků objednatele.
- 5.2 Dodavatel je povinen:
- a) při vstupu do budovy a odchodu z ní dbát na dodržování vnitřních předpisů objednatele v souvislosti se zabezpečením budovy a majetku, zvláště správně a účinně užívat zabezpečovací zařízení,



- b) neprodleně oznamovat pověřenému zaměstnanci objednatele, kterým je: XXX, XXX@uradprace.cz, tel.: XXX, poruchy, provozní problémy apod.
 - c) dodržovat příslušné technologické postupy, předpisy a normy při používání čistících, mycích, dezinfekčních a technických prostředků, materiálu a dalších věcí potřebných při plnění dle této Smlouvy; Dodavatel odpovídá za dodržování příslušných předpisů (např. zákon č. 350/2011Sb., o chemických látkách a chemických směsích a o změně některých zákonů (chemický zákon), ve znění pozdějších předpisů a norem při používání čistících, mycích, dezinfekčních a technických prostředků, materiálů a dalších věcí používaných při provádění úklidu),
 - d) veškeré dokumenty, u kterých je to z jejich povahy možné, zasílat v elektronické verzi.
- 5.3 Dodavatel je povinen po provedení úklidu provést kontrolu uzavření všech oken a otevřená okna uzavřít, zkontrolovat uzavření vodovodních kohoutků a před uzamčením zhasnutí všech světel. Dodavatel je povinen zajistit, aby jím určený zaměstnanec (max. 2 osoby) po obdržení nepřenositelného bezpečnostního kódu od objednatele provedl při odchodu z budovy uzavření, uzamčení a zakódování budovy.
- 5.4 Dodavatel se zavazuje, že při plnění předmětu této smlouvy bude dbát o dodržování důstojných pracovních podmínek svých zaměstnanců, kteří se na jejím plnění budou podílet, zejména, že
- a) bude poskytování služby zajišťovat zaměstnanci s řádně uzavřenými pracovněprávními vztahy,
 - b) neumožní výkon nelegální práce ve smyslu § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) bude dodržovat pracovněprávní předpisy a další s nimi související předpisy upravující zejména, nikoliv však výlučně, mzdu a mzdové nároky zaměstnanců, pracovní dobu, přestávky v práci a bezpečnostní přestávky, dobu odpočinku, práci přesčas,
 - d) bude dodržovat obecně závazné právní předpisy upravující bezpečnost a ochranu zdraví při práci a požární předpisy zejména, nikoliv však výlučně, ochranu zdraví před případným škodlivým působením chemikálií nebo elektrických zařízení,
 - e) na písemnou výzvu objednatele, za účelem kontroly dodržování důstojných pracovních podmínek svých zaměstnanců podle bodu 4.7 této smlouvy, bude předkládat objednateli příslušné doklady (zejména, nikoli však výlučně, pracovní smlouvy) či zajistí jejich předložení objednateli, a to bez zbytečného odkladu od doručení písemné výzvy objednatele, nejpozději však do 2 pracovních dnů.
- 5.5 Dodavatel se zavazuje zajistit, že každá osoba poskytující plnění dle této smlouvy, tedy fyzická osoba, která bude fakticky vykonávat úklid (pracovník úklidu), bude odměňována hrubou mzdou nejméně ve výši uvedené dodavatelem pro účely hodnocení nabídek ve výše uvedeném zadávacím řízení – **zaručenou hrubou hodinovou mzdou minimálně ve výši 150 Kč** bez započtení zejména plnění nepeněžitě hodnoty (naturální mzda), příplatků za práci v sobotu, v neděli, ve svátek a v noci, za práci ve zhoršených pracovních podmínkách a práci přesčas, osobního ohodnocení, mimořádných odměn a zaměstnaneckých benefitů, ročních bonusů a dalších případných plnění ze strany zhotovitele jako zaměstnavatele. Dodavatel se zavazuje v souvislosti s touto povinností za účelem kontroly na výzvu objednatele předložit doklady prokazující splnění povinnosti



dodavatele podle tohoto odstavce smlouvy (takovými doklady jsou zejména pracovní smlouva, mzdový výměr, mzdový list), a to za podmínek uvedených v bodu 5.4 písm. e) tohoto článku smlouvy. Tento smluvní závazek musí být ve stejném rozsahu zhotovitelem zajištěn i ze strany případných poddodavatelů. Neposkytne-li zhotovitel či jeho poddodavatel součinnost nezbytnou k provedení této kontroly, obrátí se objednatel na příslušný orgán dohledu (Oblastní inspektorát práce) s žádostí, aby jakožto orgán k tomu oprávněný zákonem takovou kontrolu provedl.

- 5.6 Za účelem minimalizace negativních dopadů plnění této smlouvy na životní prostředí se dodavatel zavazuje při plnění předmětu této smlouvy zejména
- a) nakládat šetrně a úsporně s poskytovanými zdroji k provádění úklidu (voda, el. energie),
 - b) postupovat v souladu s Definicí ekologického úklidu, uvedenou v Příloze č. 2 této smlouvy, používat vždy, když je to možné, ekologicky šetrné postupy; používat úklidové prostředky na mytí sanitárních předmětů, podlah, oken / skel, na úklid prachu, dezinfekce na sociální zařízení splňující kritéria stanovená pro obdržení Ekoznačky. Čestné prohlášení o používání Zadavatelem požadovaných čisticích prostředků bude součástí nabídky účastníka (viz Příloha č. 5 Smlouvy).
 - c) omezit použití úklidových a dezinfekčních materiálů prostředků, které obsahují chemické látky zatěžující životní prostředí (např. chlor, fosfor a jejich sloučeniny),
 - d) zajistit ekologické třídění veškerých odpadů vzniklých v souvislosti s plněním této Smlouvy a udržovat pořádek v prostorách s odpadovými nádobami,
 - e) používat vhodné mechanické pomůcky, především utěrky z mikrovláken, mopy s vyměnitelnou mikrovláknovou plochou,
 - f) za účelem dosažení výše uvedených cílů řádně informovat a školit zaměstnance, kteří se budou vlastní prací na úklidu přímo podílet. Školení musí obsahovat i problematiku BOZP a ekologický úklid v souladu s Definicí ekologického úklidu (vč. správné nakládání s chemickými prostředky, technologickými postupy a práci s mikrovláknou apod.),
 - g) poskytovat objednateli součinnost za účelem prokázání naplňování dané podmínky (zejména předkládat písemné doklady, zapůjčit vzorek používaného úklidového prostředku, mikrovláknové utěrky/mopu atp.) a to kdykoliv po celou dobu plnění Smlouvy.
- 5.7 Dodavatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od objednatele v souvislosti s plněním smlouvy a které mají charakter hospodářského, bankovního, obchodního nebo jiného tajemství a o skutečnostech, jejichž prezentování navenek by se mohlo jakýmkoliv způsobem dotknout zájmů nebo dobrého jména objednatele. Povinnost zachovávat mlčenlivost se vztahuje i na veškeré pracovníky dodavatele a trvá i po zániku této smlouvy.
- 5.8 Poddodavatelé:
- a) Dodavatel smluvně zaváže případné poddodavatele uvedené v příloze č. 6 této Smlouvy k dodržování stejných nebo lepších práv, jako jsou uvedena v bodu 5.4 a 5.5 tohoto článku Smlouvy, ve vztahu k jejich zaměstnancům poskytujících plnění dle této Smlouvy. Takovou smlouvu předloží na základě žádosti k nahlédnutí objednateli.



- b) V případě, že dodavatel svěří provádění některých činností dle této Smlouvy třetím osobám, odpovídá za jejich provedení stejně, jako by je prováděl sám. Veškeré případné poddodávky, které pro dodavatele vykoná třetí osoba, budou zcela hrazeny dodavatelem a jsou obsaženy v ceně příslušných služeb dle této Smlouvy.
 - c) Dodavatel se zavazuje provádět změny poddodavatelského systému jen s předchozím písemným souhlasem kontaktní osoby objednatele dle bodu 3.1 této Smlouvy. Poskytování služeb dodavatelem prostřednictvím poddodavatele, s nímž objednatel neprojevil předchozí písemný souhlas, je považováno za podstatné porušení této Smlouvy. V případě, že dodavatel nahrazuje poddodavatele, kterým byla prokazována kvalifikace, nový poddodavatel musí také splňovat podmínky a prokázat kvalifikaci v min. stejném rozsahu jako poddodavatel, který je nahrazován. Dodavatel předloží objednateli aktualizovaný Seznam poddodavatelů v příloze č. 6 této Smlouvy.
 - d) Nebude-li v tomto ohledu doložena vyplněná Příloha č. 6 Smlouvy, má objednatel za to, že Smlouva o poskytování úklidových služeb bude plněna dodavatelem v plném rozsahu samostatně.
- 5.9 Dodavatel je povinen zajistit v potřebném počtu odpovídající pracovní pomůcky, které k úklidu používají pracovníci dodavatele (např. kýble, úklidové vozíky apod.).
- 5.10 Dodavatel je povinen odevzdat nalezené věci pověřenému pracovníkovi objednatele.
- 5.11 Po provedení úklidových služeb je dodavatel povinen zajistit uzamčení veškerých obvykle zamykaných prostor (kanceláře, zasedací místnosti atp.) a zavření dveří, které se běžně zavírají a nezamykají (WC a jiná sociální zařízení). Rovněž tak je dodavatel povinen zajistit uzamčení místnosti, které se obvykle uzamykají i v průběhu úklidu, a to vždy, když se pracovník provádějící úklidové služby z místa úklidu přechodně vzdálí.
- 5.12 Dodavatel je také povinen poučit osoby, které použije pro plnění předmětu smlouvy, že nesmějí v objektech objednatele používat telefony objednatele, počítače, kopírovací stroje, rádia, CD přehrávače a jinou spotřební elektroniku, které je v objektech objednatele umístěna. Dodavatel je rovněž povinen zajistit dodržování tohoto zákazu.
- 5.13 Dodavatel je rovněž povinen poučit osoby, které použije pro plnění předmětu smlouvy, že nesmějí manipulovat s volně položenými ani skladovanými potravinami a nápoji nebo jinými věcmi, které se nacházejí v objektech objednatele, ani tyto použít a že nesmějí otevírat skříně (i když nejsou uzamčené), nahlížet do písemných materiálů nebo tyto materiály kopírovat či odesílat. Dodavatel je také povinen zajistit dodržování tohoto zákazu.
- 5.14 Povinností dodavatele je rovněž mít po celou dobu plnění smlouvy v platnosti pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody z jeho strany třetím osobám v rozsahu pokrývajícím plně jeho možnou odpovědnost za škodu. Na výzvu objednatele je povinen tuto smlouvu kdykoliv bezodkladně předložit. Dodavatel se zavazuje udržívat toto pojištění na své náklady v platnosti po celou dobu trvání této smlouvy.
- 5.15 Dodavatel prohlašuje, že ke dni uzavření Smlouvy jsou informace uvedené v čestném prohlášení **k sankcím proti Rusku a Bělorusku v souvislosti se situací na Ukrajině** předloženém v Příloze č. 3 této Smlouvy pravdivé. Dodavatel bez zbytečného odkladu,



nejpozději však do 5 pracovních dnů, informuje objednatele o tom, že se dozvěděl o některé ze skutečností, na základě které by dále nesplňoval podmínky dle Přílohy č. 3 této Smlouvy.

Článek VI.

Odpovědnost za vady

- 6.1 Jestliže v průběhu plnění smlouvy vznikne objednateli škoda v důsledku prokazatelného zavinění či nedbalosti dodavatele nebo pracovníků, které dodavatel použije pro plnění předmětu smlouvy, je dodavatel povinen tuto škodu uhradit v plné výši.
- 6.2 Jestliže dodavatel neposkytne objednateli plnění dle této smlouvy nebo jeho část v rozsahu specifikovaném touto smlouvou, je objednatel oprávněn danou službu nebo její část u dodavatele reklamovat. Reklamace musí být konkrétní a objednatel ji provede bez zbytečného odkladu telefonicky a následně písemně doplní nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne, kdy k neposkytnutému plnění došlo.
- 6.3 Dodavatel odpovídá za škody, které způsobí osoby, které dodavatel použije k plnění předmětu této smlouvy, při poskytování služeb, případně používáním strojů a prostředků neodpovídajícím platným právním normám. Takto vzniklé škody je dodavatel povinen neprodleně, nejpozději následující den po vzniku škody, oznámit objednateli. Následně bude smluvními stranami stanoven způsob nápravy, a to buď uvedením v předešlý stav, nebo uhrazením vzniklé škody v rámci pojistného plnění dodavatele.
- 6.4 O odstranění či neodstranění závad bude smluvními stranami vyhotoven písemný zápis.

Článek VII.

Smluvní pokuta

- 7.1 Dodavatel se zavazuje ke smluvní pokutě za porušení povinností vyplývajících z této Smlouvy ve výši 1.000 Kč za každé jednotlivé porušení; porušením povinností vyplývajících z této Smlouvy se rozumí druhá písemná stížnost na tutéž nekvalitně provedenou úklidovou práci, vadu či nedostatek související s povinnostmi dle bodu 5.1 této Smlouvy a dle Příloh této Smlouvy; smluvní pokuta může být opakovaná.
- 7.2 Dodavatel se zavazuje ke smluvní pokutě za porušení povinností vyplývajících z bodu 5.4 a 5.8 písm a) této Smlouvy ve výši 10.000 Kč za každé jednotlivé porušení.
- 7.3 Dodavatel se zavazuje ke smluvní pokutě za závažné porušení povinností vyplývajících z bodu 1.1 této Smlouvy ve výši 50 % z měsíční ceny za úklidové služby; závažným porušením povinností vyplývajících z této Smlouvy se rozumí absolutní neprovádění úklidových služeb, tj. situace, kdy dodavatel bez účinnosti řádného ukončení této Smlouvy zcela přestane zajišťovat úklidové služby v rozsahu této Smlouvy.
- 7.4 Dodavatel se zavazuje ke smluvní pokutě v případě prohlášení nepravdivých informací vyplývajících z bodu 5.15 Smlouvy ve výši 100.000 Kč za každý takový případ.



- 7.5 Smluvní pokutu je dodavatel povinen uhradit do 15 dnů od doručení písemné výzvy na adresu sídla k jejímu uhrazení; za řádně doručenou se považuje i výzva, jejíž převzetí bude odmítnuto nebo bude vrácena po úložní době či jako nedoručitelná.
- 7.6 Ujednáním o smluvní pokutě není dotčen nárok objednatele na náhradu škody v částce převyšující hodnotu smluvní pokuty.
- 7.7 Smluvní pokutu je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce dodavatele, tj. zejména proti nároku na zaplacení platby za služby.

Článek VIII. Kontrola kvality plnění

- 8.1 Na základě „Standardu úklidových služeb“ vydaném Ministerstvem financí ČR se zavádí při poskytování úklidových služeb podle této smlouvy způsob měření kvality prováděných služeb systémem „Key Performance Indicators“ (dále jen „KPI“).
- 8.2 Kontrolu kvality poskytovaných služeb (dále také jen „kontrola KPI“) provádí objednatel prostřednictvím pověřené osoby, **a to 1x za měsíc**. Rozsah a zaměření konkrétní jednotlivé kontroly KPI je v kompetenci dané pověřené osoby. Seznam pověřených osob předá objednatel dodavateli nejpozději do zahájení provádění první kontroly KPI.
- 8.3 Ke každé kontrole KPI vystaví pověřená osoba objednatele záznam o kontrole KPI, jehož součástí bude seznam kontrolovaných prostor, čas provedení kontroly (musí korespondovat s předepsaným časem provádění úklidu), ohodnocení provedeného úklidu v procentním vyjádření. V případě, že bude přiděleno poskytnutým službám ohodnocení nižší než 90 %, vždy bude součástí záznamu o kontrole KPI také zdůvodnění sníženého ohodnocení a fotodokumentace, z níž budou jednoznačně zřejmé zjištěné nedostatky a časová specifikace pořízení fotodokumentace.
- 8.4 Záznamy o kontrole KPI pro jednotlivé objekty, které byly v daném měsíci provedeny, jsou podkladem pro vystavení „Přehledu KPI“ (formulář tvoří Přílohu č. 4 této Smlouvy). Tento Přehled KPI vystavuje objednatel a obsahuje tabulky KPI pro jednotlivé objekty samostatně a výslednou hodnotu, která bude stanovena zprůměrováním KPI jednotlivých objektů. Na základě výsledné hodnoty je v rámci KPI přiděleno ohodnocení, které je rovněž zaznamenáno do příslušného Přehledu KPI. Danému ohodnocení odpovídá platba definovaná v Přehledu KPI.
- 8.5 Za totožné porušení povinností vyplývajících z této Smlouvy nelze kumulovaně snížit cenu podle systému KPI a zároveň uplatnit smluvní pokutu dle článku VII Smlouvy. Je na objednateli, zda zvolí smluvní pokutu, nebo snížení ceny podle systému KPI.

Článek IX. Závěrečná ujednání

- 9.1 Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami. Platnost změny nastává pro futuro od data sjednaného v písemném dodatku k této smlouvě.
- 9.2 Právní vztahy vyplývající z této smlouvy či neupravené touto smlouvou se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
- 9.3 Jednotlivá ustanovení smlouvy jsou oddělitelná v tom smyslu, že neplatnost některého z nich nezpůsobí neplatnost smlouvy jako celku. Pokud by se v důsledku změny právní úpravy některé ustanovení smlouvy dostalo do rozporu s českým právním řádem a předmětný rozpor by způsobil neplatnost smlouvy jako takové, bude smlouva posuzována jako by kolizní ustanovení nikdy neobsahovala a vztah smluvních stran se bude řídit obecně závaznými právními předpisy, pokud se smluvní strany nedohodnou na znění nového ustanovení, jež by kolizní ustanovení nahradilo. Pro případnou náhradu škody způsobenou neplatným právním úkonem platí obecně ustanovení zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
- 9.4 Smluvní strany shodně prohlašují, že smluvní vztahy vzniklé na základě této smlouvy podléhají českému rozhodnému právu a případné řešení sporů spadá do kompetence místně příslušného českého soudu. Strany současně shodně vylučují použití rozhodčího řízení.
- 9.5 Dodavatel je podle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 9.6 Dodavatel není oprávněn započíst své pohledávky proti pohledávkám objednatele, ani své pohledávky a nároky vzniklé ze smlouvy nebo v souvislosti s jejím plněním postoupit třetím osobám, zastavit nebo s nimi jinak disponovat bez písemného souhlasu objednatele.
- 9.7 Smluvní strany výslovně souhlasí s principem veřejnosti smlouvy ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv. Tato smlouva podléhá povinnosti zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. Účastníci smlouvy prohlašují, že tato smlouva neobsahuje žádné obchodní tajemství, ani informace, které by nemohly být zveřejněny v registru smluv. Zveřejnění smlouvy zajistí objednatel.
- 9.8 Smluvní strany po přečtení smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich určité, srozumitelné, vážné a svobodné vůle a nebyla ujednána v tísní, ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.

Přílohy:

Příloha č. 1 Specifikace úklidových služeb	(viz příloha č. 6 ZD)
Příloha č. 2 Definice ekologického úklidu	(viz příloha č. 8 ZD)
Příloha č. 3 Čestné prohlášení – sankční seznamy	(viz příloha č. 9 ZD)
Příloha č. 4 Přehled KPI	(viz příloha č. 10 ZD)
Příloha č. 5 Čestné prohlášení ekologické požadavky	(viz příloha č. 12 ZD)

Vdne

V Pardubicích dne

.....
Jiří Sajaš
Jednatel společnosti JASPA Servis s.r.o.

.....
Mgr. Jana Urbánková
ředitelka Krajské pobočky ÚP ČR v Pardubicích