



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



Příloha č. 1 Směrnice GR č. 17/2015

PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání	ABSOLVENT
--------------------------------	------------------



Jméno a příjmení: XXX

Datum narození: XXX

Kontaktní adresa: XXX

Telefon:

Zdravotní stav dobrý: ANO
/zaškrtněte/

Omezení /vypište/: žádné

V evidenci ÚP ČR od: XXX

Vzdělání: základní

Znalosti a dovednosti: x

Pracovní zkušenosti: žádné

Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:

	rozsah	druh
a) Poradenství	12h	poradenství
b) Rekvalifikace		

II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: HALBOS

Nábytek

Adresa pracoviště: Kvíc 11, Slaný

Vedoucí pracoviště: Ing.Václav Hanf



Spolufinancováno
Evropskou unií



Příloha č. 1 Směrnice GR č. 17/2015

Kontakt na vedoucího pracoviště:

xxx

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

není

Jméno a příjmení:

Kontakt:

Pracovní pozice/Funkce Mentora

Druh práce Mentora /rámec
pracovní náplně/

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: truhlář

Místo výkonu odborné praxe: Slaný-
Kvíc 11

Smluvený rozsah odborné praxe: 40h/týden



Spolufinancováno
Evropskou unií



Kvalifikační požadavky na
absolventa: žádné

Specifické požadavky na
absolventa: zručnost

Druh práce - rámec pracovní náplně
absolventa. Truhlářská výroba

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
*/v případě potřeby doplňte řádky nebo
doložte přílohou/
ANO*

*orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení
s BOZP, konkrétní činnosti jednotlivých pracovních pozic ve
výrobě, seznámení se stroji*

STRATEGICKÉ CÍLE:
*/v případě potřeby doplňte řádky nebo
doložte přílohou/*

*Získání a zvýšení kvalifikace, **osvojení si odborných
kompetencí daného oboru** a nové praktické dovednosti,
získání vědomostí, obsluha truhlářských strojů*

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:
Příloha č. 2 Průběžné
hodnocení absolventa
Příloha č. 3 Závěrečné
hodnocení absolventa
Příloha č. 4 Osvědčení o
absolvování odborné praxe
Příloha: Reference pro
budoucího zaměstnavatele*

Datum vydání přílohy:
Měsíčně společně s
vyúčtování
Měsíčně společně s
vyúčtování

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



Příloha č. 1 Směrnice GR č. 17/2015

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
9/2024	Seznámení s chodem společnosti, s profesemi ve výrobě, s výrobním programem	40h týdně	
10/2024	Jednoduché truhlářské práce	40h týdně	
11/2024	Složitější truhlářské práce , zaučení na jednodušších strojích	40h týdně	
12/2024	Seznámení s CNC strojem a velkoformátovou pilou		
1/2025	Složitější truhlářské práce na velkoformátové pile, čtení výkresů, programování, pod dohledem	40h týdně	
2/2025	Samostatná práce na pile, příp. CNC stroji	40h týdně	
3/2025	Samostatná práce na velkých strojích	40h týdně	

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

Schválil(a):.....dne.....
(jméno, příjmení, podpis)