

Příkazní smlouva

uzavřená dle ust. § 2430 a násl. Zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

č. smlouvy příkazce: 2024/05

Čl. 1. Smluvní strany

1. Příkazce:	Město Vrchlabí
se sídlem:	Zámek č.p.1
Zastoupený:	Ing. Janem Sobotkou – starostou města
Bankovní spojení:	██████████
Číslo účtu:	██████████
ID datové schránky:	f77btm4
IČO:	00278475
DIČ:	CZ00278475
(dále jen Příkazce)	

a

2. Příkazník:	Ing. Martin Jírovský
se sídlem:	████████████████████
Zastoupený:	Ing. Martin Jírovský
Bankovní spojení:	██████████
Číslo účtu:	██████████
Tel.:	██████████
ID datové schránky:	f3236ab
IČO:	87644622
DIČ:	nejsem plátce DPH

(dále jen Příkazník)

Čl. 2. Předmět smlouvy

2.1. Příkazník se zavazuje jménem příkazce a na svou odpovědnost vykonávat a **zajišťovat činnosti technického dozoru investora (dále jen „TDI“)** při realizaci stavby: „**Vrchlabí, ul. K.Čapka – oprava vodohospodářské infrastruktury, VO, komunikace a sadovnické úpravy**“. Stavební akce je vymezena:

- projektovou dokumentací „Vrchlabí – PD oprava vodohospodářské infrastruktury v ul. Karla Čapka“, „Vrchlabí – PD oprava komunikace v ul. Karla Čapka“, „Vrchlabí – PD veřejné osvětlení v ul. Karla Čapka“, „Vrchlabí – PD revitalizace stromořadí v ul. Karla Čapka“ (dále jen „dílo“ či „stavba“), a to za podmínek dále v této smlouvě stanovených. Předmět plnění dle této smlouvy je dále vymezen Výzvou k podání nabídky na splnění veřejné zakázky malého rozsahu vypsanou na shora uvedený předmět smlouvy.

2.2. Příkazce se zavazuje Příkazníkovi výkon zajišťované činnosti umožnit a za její řádný výkon uhradit Příkazníkovi touto smlouvou sjednanou odměnu, která zahrnuje veškeré náklady vynaložené Příkazníkem na výkon činnosti dle této smlouvy.

2.3. Příkazník bude v průběhu realizace stavby dohlížet na to, že stavba bude provedena v souladu s projektovou dokumentací s názvem:

„Vrchlabí – oprava vodohospodářské infrastruktury v ul. Karla Čapka“ zpracováno generálním projektantem Ing. Aleš Kreisl, se sídlem Pražská 1149, 543 01 Vrchlabí, IČO: 61245950

„Vrchlabí – oprava povrchu komunikace v ul. Karla Čapka“ zpracováno Ing. Jiří Nývlt, se sídlem Okružní 948/7, 500 03 Hradec Králové 3, IČO: 27513351

„Vrchlabí – veřejné osvětlení v ul. Karla Čapka“ zpracováno Lukáš Jirásek, se sídlem Lipová 93, 541 01 Trutnov, IČO: 60917008

„Vrchlabí – revitalizace stromořadí v ul. Karla Čapka“ – zpracováno Ing. Kristýna Štanglerová, se sídlem Terronská 873/3, Bubeneč (Praha 6), 160 00 Praha, IČO: 17548926

2.4. Místem plnění je stavba uvedená v odstavci 1 tohoto článku smlouvy, případně další místa vyplývající z povahy činnosti Příkazníka.

Čl. 3. Výkon technického dozoru investora (TDI)

3.1. Výkonem TDI se rozumí zejména kontrola provádění prací při realizaci stavby, soulad těchto prací se schválenou dokumentací, právními předpisy a technickými normami a dohled nad plněním smluvních závazků zhotovitele stavby.

3.2. Příkazce má právo nařídit provedení opatření k odvracení nebo omezení škod pro ohrožení stavby živelnými událostmi v součinnosti s pracovníky stavebníka a o nařízení a následném provedení těchto opatření provést zápis do stavebního deníku. Dojde-li v souvislosti s prováděním stavby ke vzniku škody, je Příkazník povinen o tomto podat Příkazci bez zbytečného odkladu zprávu.

3.3. Příkazník se zavazuje v rámci výkonu povinností dle této smlouvy vykonávat zejména následující činnosti:

- Seznámit se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektem, s obsahem obchodních smluv a s obsahem případných rozhodnutí nebo stanovisek dotčených orgánů a správců sítí, Příkazník je povinen Příkazce upozornit na případné nesrovnalosti v DPS,
- Poskytnout součinnost při přípravě realizace stavby – spolupráce při plnění povinností uložených Příkazci v případných rozhodnutí nebo stanovisek dotčených orgánů a správců sítí v souvislosti se zahájením stavby,
- Podílet se na kompletaci dokladů pro předání staveniště zhotoviteli, předat protokolárně staveniště zhotoviteli a vykonávat dohled nad řádným vedením stavebního deníku zhotovitelem,
- (Zajistit protokolární odevzdání směrového a výškového vytyčení stavby)
- Organizovat a vést pravidelné kontrolní dny stavby (KD) , zajistit vypracování zápisů z kontrolních dnů včetně kontroly plnění úkolů na nich převzatých, KD musí být organizovány min. 1x za týden po dobu provádění stavby, nebo nestanoví-li zástupce Příkazce jiný interval KD,
- Průběžně informovat Příkazce o postupu realizace stavebních prací,
- Neprodleně informovat Příkazce o všech okolnostech v souvislosti s výstavbou, které mohou mít vliv na harmonogram, kvalitu i cenu díla, upozorňovat zhotovitele stavby na zjištěné nedostatky včetně požadavků na sjednání nápravy,

- Průběžně kontrolovat plnění smluvních podmínek vyplývajících ze smlouvy o dílo sjednané Příkazcem se zhotovitelem stavby, případně ostatními smlouvami uzavřenými Příkazcem v souvislosti se Stavbou,
- Průběžně kontrolovat dodržování podmínek vydaných rozhodnutí a vyjádření správců sítí, vypracovat návrhy na opatření a případně zpracovat žádosti o změny stavby před jejím dokončením, podání této žádosti dle dispozic Příkazce,
- Průběžně provádět kontrolu souladu prováděných prací s projektovou dokumentací, včetně jejích změn,
- Účastnit se projednávání a ověřování správnosti všech dokladů a změn projektové dokumentace stavby,
- Podílet se dle pokynů Příkazce na provádění řízení o změnách stavby, zejména na prověřování a posuzování změn z hlediska věcného a cenového ve spolupráci se zástupcem Příkazce, vést agendu spojenou s posuzováním změn, vydávat stanoviska k předloženým změnám a doporučovat další postupy zástupci Příkazce, které budou směřovat k odmítnutí změny nebo k jejímu schválení Příkazcem, vést evidenci rozhodnutí Příkazce k předloženým změnám,
- V předstihu konzultovat se zhotovitelem stavby postup stavby tak, aby nedošlo ke zpoždění termínů stavby z důvodu realizace víceprací či méněprací,
- Kontrolovat postup prací podle časového plánu stavby a obchodních smluv a upozorňovat dodavatele na nedodržení termínů, připravovat podklady pro uplatnění sankcí objednatelům vůči dodavateli,
- Podílet se na zpracování podkladů pro přípravu návrhů dodatků ke smlouvě o dílo na předmětnou stavbu
- Trvale dohlížet na systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a na vedení dokumentace dokončených částí stavby, zajistit pořizování digitální fotodokumentace stavby, zejména u následně zakrytých částí stavby,
- Průběžně dle potřeby spolupracovat s projektantem vykonávajícím autorský dozor stavby,
- Spolupracovat s projektantem dokumentace provádění stavby (DPS) při vykonávání nebo navrhování opatření na odstranění případných vad projektu, nebo při návrzích změn schválené projektové dokumentace ze strany Příkazce,
- Provádět kontrolu a schvalovat realizační nebo dílenské/výrobní dokumentace zpracované zhotovitelem stavby z hlediska jejího souladu s podmínkami stavebního povolení, dokumentacemi ověřenými ve stavebních řízeních, podmínkami Smlouvy o dílo a předpisy a normami vztahující se k příslušné části díla,
- Uplatňovat náměty směřující ke zhospodárnění výstavby nebo budoucího provozu (užívání) díla,
- Provádět průběžnou kontrolu, doplňování a kompletaci dokumentace a dokladů, podle nichž je stavba realizována, dokončována a odevzdávána (včetně průběžné evidence odsouhlasených změn – změnové listy), provádět kontroly a převzetí výkresů skutečného provedení stavby (včetně geodetické části),
- Provádět kontrolu věcné a finanční správnosti a úplnosti fakturovaných položek soupisů provedených prací a jejich soulad s rozpočtem stavby,
- Průběžně evidovat všechny faktury zhotovitele stavby, kontrolovat stav prostavěnosti,
- Provádět kontrolu těch částí prací a dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými a zapsání výsledků kontroly do stavebního deníku,
- Vyžadovat a kontrolovat provádění předepsaných a dohodnutých zkoušek materiálů, konstrukcí, zařízení nebo technologických souborů a prací zhotovitele stavby, vč. revizí, individuálních a komplexních zkoušek apod., kontrolovat dodržení předepsaných výsledků vč. vyžadování a kontroly zhotovitelem stavby předávaných dokladů, jimiž prokazuje deklarované kvalitativní výsledky (atesty, certifikáty, protokoly apod.), soustřeďování a kontrola dokladů zhotovitele o jakosti a způsobilosti

výrobků a materiálů použitých ve výstavbě vč. výsledků všech zkoušek, zpracování rozborů a závěrů ke kvalitě provedených prací,

- Zajišťovat a kontrolovat koordinaci stavby s případnými souvisejícími investicemi jiných investorů (přeložky inženýrských sítí) a pokud jde o přípojky, s vlastníky stávajících staveb a svolávat společné kontrolní dny,
- Spolupracovat se zhotovitelem stavby při vykonávání opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
- Projednávat požadavky, náměty a stížnosti občanů a dalších orgánů, organizací a osob v souvislosti se Stavbou,
- (dále jen „koordinátor“), kterého v souladu s ustanovením § 14 zákona č. 309/2006 Sb. o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci určil Příkazce a poskytnout mu součinnost potřebnou pro plnění jeho úkolů.
- Připravit podklady pro předání a převzetí stavby, provádět přejímky prací a dodávek vč. prohlídky stavby nebo její části před vlastním přejímacím řízením, spolupracovat se zhotovitelem stavby na vypracování časového a věcného plánu odevzdání a převzetí dokončeného díla, provést zjištění vad a nedodělků (které má dílo v době předání a lze je zjistit při vynaložení odborné péče), provést kontrolu a vyhodnocení zkoušek předepsaných (sjednaných) před převzetím díla (vč. organizačních zabezpečení povinnosti Příkazníka při těchto zkouškách), kontrolu správnosti a úplnosti dokladů, které je zhotovitel povinen předložit při předání a převzetí díla nebo jeho části a zajistit k tomu nutné podklady,
- Organizačně zajistit závěrečné prohlídky dokončené stavby (vč. zajištění účasti oprávněných osob Příkazce a dotčených orgánů státní správy), zajistit řízení o předání dokončeného díla nebo jeho samostatných částí, zpracovat zápis o odevzdání a převzetí stavby a zajištění jeho potvrzení smluvními stranami včetně řádného uplatnění nároku Příkazce, zajistit realizaci závěrů podle přejímajícího řízení,
- Kontrolovat odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání stavebních prací a dodávek v dohodnutých termínech,
- Provádět kontrolu vyklizení staveniště zhotovitelem v souladu s podmínkami smlouvy o dílo,
- Zajistit a připravit kompletaci podkladů a dokladů, nezbytných pro předání stavby, ověřit jejich úplnost dle podmínek, nebo dalších správních orgánů a správců sítí.
- Obstarat podklady, podat žádosti o kolaudaci stavby jménem Příkazce a vyřídit vydání kolaudačních souhlasů.
- Předkládat Příkazci měsíční zprávy o postupu prací na Stavbě a o své činnosti za uplynulý kalendářní měsíc s tím, že tyto zprávy budou tvořit přílohu Příkazníkem vystavovaných faktur (podrobný výkaz služeb uskutečněných TDI). V měsíční zprávě budou mimo jiné zahrnuty výsledky testů, měření a zkoušek k dodržení jakosti, které byly v daném období provedeny, problémy, které se na stavbě vyskytly, opatření TDI, která byla vydána, fotodokumentace (elektronicky) ukazující postup prací na staveništi,
- Předložit Závěrečnou zprávu – v závěrečné zprávě bude zahrnuto mimo jiné zhodnocení průběhu realizace stavby, přehled záručních dob u jednotlivých částí díla, dodávek, posouzení Návodu na provoz a údržbu předložený zhotovitelem ve vazbě k budoucím rizikům platnosti záruk poskytnutých zhotovitelem. Současně s předložením závěrečné zprávy předat Příkazci všechny doklady Stavby včetně dokumentace skutečného provedení a kolaudačních souhlasů jednotlivých částí stavby ve třech vyhotoveních a 1 x elektronicky na CD (DVD),

Součástí zajišťované činnosti jsou i práce výslovně nespecifikované, které však jsou k řádnému provedení výkonu TDI nezbytné a o kterých příkazník vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem měl, nebo mohl vědět. Provedení těchto prací však v žádném případě nezvyšují sjednanou cenu.

3.5. Příkazník bere na vědomí, že k výkonu činnosti TDI bude prováděna supervize pracovníkem (technikem) Příkazce.

Čl.4. Termíny plnění

4.1. Příkazník se zavazuje provádět předmět činnosti dle této smlouvy kontinuálně po dobu realizace stavby až do vydání kolaudačního souhlasu na jednotlivé části stavby.

Zahájení činnosti: v nezbytném rozsahu po uzavření smlouvy – předpoklad červenec 2024, pravidelnou činnost na stavbě po jejím fyzickém zahájení – předpoklad červenec 2024.

Ukončení činnosti: ukončení pravidelné činnosti na stavbě předáním stavby zadavateli (předpoklad listopad 2024) a ukončení ostatního výkonu funkce TDI po předání všech potřebných dokumentů o předání stavby dle čl. 3 odst. 33.

4.2. Pravidelnou činností je pro potřeby této výzvy výkon funkce TDI od fyzického zahájení realizace stavby do předání stavby Příkazci – během pravidelné činnosti je Příkazník povinen pobývat přímo na stavbě v rozsahu odpovídajícím potřebám stavby, nejméně pak v rozsahu 5 hodin týdně.

Čl. 5. Odměna

5.1. Odměna za řádně provedenou činnost příkazníka dle této smlouvy se sjednává dohodou takto:

5.1.a: cena za výkon činnosti TDI	71 400,- Kč bez DPH
5.1.b: cena za zajištění předání stavby vč. dokumentace dle čl. 3 odst. 33	5 000,- Kč bez DPH
Cena celkem	76 400,- Kč bez DPH
DPH 21%	nejsem plátce DPH
Cena celkem:	76 400,- Kč vč. DPH

slovy: sedmedesátšesttisícčtyřista korun českých vč. DPH.

5.2 Smluvní strany uvádějí, že sjednaná odměna je nejvyšší možnou a obsahuje již veškeré náklady příkazníka, které mu vzniknou v souvislosti s obstaráváním záležitostí pro příkazce dle této smlouvy. Mezi tyto náklady se řadí mimo jiné i veškeré hotové výdaje, administrativní a jiné pomocné práce, náhrada za promeškaný čas, cestovní výdaje, aj. V odměně nejsou zahrnuty náklady na speciální znalecké posudky, které si vyžádá Příkazce.

5.3 Daň z přidané hodnoty bude Příkazci účtována ve výši dle předpisů platných ke dni zdanitelného plnění.

5.4 Dojde-li před nebo v průběhu realizace ke změnám daňových předpisů mající vliv na cenu, v takovém případě bude cena upravena dle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době zdanitelného plnění (uzavření dodatku k této smlouvě není nutné)

5.5Cenu za zajištění předání stavby vč. dokumentace (6.1.b) po předání stavby vč. kompletní dokumentace.

5.6Lhůta splatnosti faktur se sjednává na 14 dnů ode dne doručení faktury příkazci.

Čl. 6 . Práva a povinnosti smluvních stran

6.1. Veškeré podklady, které byly Příkazcem Příkazníkovi předány, zůstávají v jeho vlastnictví a Příkazník za ně zodpovídá od okamžiku jejich převzetí jako skladovatel a je povinen je vrátit Příkazci po splnění svého závazku.

6.2. Příkazník musí po celou dobu realizace předmětu smlouvy mít a udržovat pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu činnosti dle této smlouvy.

6.3. Příkazník je povinen při realizaci předmětu smlouvy postupovat a jednat profesionálně, s potřebnou odbornou péčí a veškeré záležitosti vyřizovat řádně a včas. Přitom je povinen respektovat pokyny Příkazce a jeho oprávněné zájmy a práva, s nimiž byl seznámen, jež zná, či jež vyplývají z povahy předmětu smlouvy. Od pokynů Příkazce se může Příkazník odchýlit, jen když je to v zájmu Příkazce a nemůže-li si vyžádat jeho včasný souhlas.

6.4. Příkazník je povinen oznámit Příkazci veškeré skutečnosti, se kterými se při plnění povinností dle této smlouvy seznámil.

6.5. Zjistí-li Příkazník při poskytování činností dle této smlouvy překážku, která znemožňuje jejich řádné poskytnutí, oznámí tuto skutečnost neprodleně Příkazci, se kterým se dohodne na odstranění této překážky.

6.6. Příkazník je povinen příkazce řádně informovat o tom, jak vyřizování jeho věci postupuje, a poskytovat mu včas vysvětlení a podklady potřebné k uvážení dalších pokynů.

6.7. Příkazce je povinen příkazníka správně a úplně informovat o všech věcech souvisejících s činností dle této smlouvy, tj. zejména mu předat potřebné podklady a informace, a je povinen mu poskytovat nutnou součinnost.

6.8. Příkazce je povinen udělovat pokyny Příkazníkovi s dostatečným předstihem tak, aby Příkazníkovi byla poskytnuta přiměřená doba k řádnému poskytnutí Služby.

6.9. Příkazník bude při každém dílčím plnění Stavby předávat Příkazci veškeré doklady, písemnosti, změnové listy apod., které se týkají dokončené dodávky a které v průběhu provádění činností dle této smlouvy pro něho získal nebo obstaral.

6.10. Při zajišťování činnosti v rámci realizace Stavby a přejímacího řízení Stavby se Příkazník soustředí na zjištění maximální kvality dodávek zhotovitele Stavby při respektování požadavku Příkazce na zvýšený důraz na kvalitu dokončovacích prací, jednotlivých stavebních detailů a prvků, stejně jako na estetický charakter zajišťovaných dodávek. Při jakémkoliv zjištění neplnění povinností zhotovitelem Stavby, případně zjištění nevyhovující kvality, prodlení s naplněním prací dle harmonogramu sjednaného ve smlouvě o dílo mezi Příkazcem a zhotovitelem Stavby, je Příkazník povinen učinit vhodná opatření k nápravě a v závažnějších případech informovat Příkazce. Příkazník bude informovat Příkazce v každém případě, kdy jim prováděná opatření nejsou účinná, nebo dostatečná, případně kdy hrozí nebezpečí z prodlení a je třeba, aby byl Příkazce o takové situaci informován. Vedle toho zaznamenává Příkazník takové skutečnosti do stavebního deníku.

6.11. Příkazník odpovídá, že veškeré služby a činnosti jim prováděné a zjišťované podle této smlouvy budou bez právních vad, nebudou jakkoliv porušovat či omezovat práva a právem chráněné zájmy třetích osob.

6.12. Příkazník je povinen nahradit příkazci škodu, která vznikne porušením povinnosti řádně plnit činnosti dle této smlouvy.

6.13. Příkazce je povinen udělit příkazníkovi včas písemnou plnou moc v případě, že to bude pro jeho činnost potřebné.

6.14. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním činností dle této smlouvy. Všechny údaje, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních projektech, a jiné údaje, se kterými z důvodu plnění této smlouvy přijde příkazník do styku, pokud to jejich povaha připouští, jsou považovány za předmět obchodního tajemství příkazce ve smyslu ustanovení § 504 zákona č.89/2012Sb., občanský zákoník.

6.15. Příkazce je oprávněn pozastavit či omezit výkon plnění dle této smlouvy v případě, že podle smlouvy o dílo se zhotovitelem díla dojde na stavbě k přerušení prací a zajišťovaných

prací nebude třeba, popřípadě jich bude třeba jen v omezeném rozsahu. Pozastavení plnění dle této smlouvy je vůči Příkazníkovi účinné okamžikem doručení písemného oznámení Příkazníkovi. O termínu znovuoobnovení prací a opětovném zahájení zajišťovaných činností je Příkazce povinen Příkazníka písemně upozornit alespoň 3 kalendářní dny předem.

Čl.7 Smluvní pokuty

7.1. Pro případ porušení povinností neuvedených v dalších odstavcích tohoto článku smlouvy Příkazníka se sjednává smluvní pokuta ve výši 3. 000,- Kč za porušení každé jednotlivé povinnosti dle této smlouvy. Za opakované porušení téže povinnosti lze uložit tuto smluvní pokutu opakovaně.

7.2. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Příkazníka požadovat náhradu škody , která mu porušením povinností stíhané smluvní pokutou vznikla.

Čl. 8. Změna smlouvy, odstoupení od smlouvy

8.1 Tuto smlouvu lze změnit jen písemně vzestupně číslovanými dodatky ke smlouvě. Jiné zápisy, protokoly či ústní dohody se za změnu smlouvy nepovažují.

8.2 Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění smlouvy, je to povinná, a to ihned bez zbytečného odkladu, oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných ke změně a podpisu smlouvy.

8.3 Každá smluvní strana této smlouvy je oprávněna od této smlouvy odstoupit při jejím podstatném porušení druhou stranou,
Za podstatné porušení smlouvy ze strany Příkazníka se považuje pro účely této smlouvy opakované porušení některé z povinností Příkazníka stanovených touto smlouvou přes předchozí písemné upozornění Příkazce,
Za podstatné porušení smlouvy ze strany Příkazce se považuje opakované prodlení s úhradou oprávněně fakturovaných dílčích plateb. Odstoupení musí být písemné a musí být doručeno druhé smluvní straně.

8.4. Pro zánik této smlouvy platí rovněž příslušná ustanovení zák.č. 89/2012 Sb, občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 9. Závěrečná ujednání

9.1. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy a zavazují se informovat druhou smluvní stranu bez prodlení o jakýchkoliv změnách těchto údajů (např. formou doporučeného dopisu, jehož přílohu bude podle okolností i originál listiny dokládající změnu předmětných údajů nebo její úředně ověřený opis).

9.2. Příkazník potvrzuje, že disponuje všemi právními a technickými předpoklady, kapacitami a odbornými znalostmi včetně znalostí ČSN a všech předpisů, které jsou nutné k provedení předmětu smlouvy, že se seznámil s dokumentací Příkazce a se všemi podklady, které mu Příkazce poskytl a že je schopen podle tohoto zadání předmět smlouvy odborně provést dle této smlouvy a v předepsaném rozsahu a v nabídnuté ceně.

9.3. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly navzájem svěřeny, nezpřístupní třetím osobám bez jejich souhlasu a že je nepoužijí pro jiné účely, než pro plnění této smlouvy. Žádná ze smluvních stran, bez písemného souhlasu druhé strany, nepřevéde smlouvu na třetí osobu.

9.4. Zanikne-li tato smlouva odvoláním příkazu Příkazcem, nemá Příkazník nárok na náhradu nákladů, které Příkazník do té doby měl ani na náhradu škody, pokud ji utrpěl, jestliže důvodem po odvolání příkazu bylo opakované porušení povinností Příkazníka.

9.5. Otázky touto smlouvou výslovně neupravené nebo nezmíněné se řídí příslušnými ustanoveními stavebního zákona a navazujících právních předpisů, to vše v platných zněních a zákonem č. 89/2012 občanským zákoníkem.

9.6. Smluvní strany vylučují aplikaci ust. § 2437 odst. 1 zákona č. 89/2012, občanského zákoníku.

9.7. Smluvní strany souhlasně konstatují, že tato smlouva je uzavřena na základě výběrového řízení k veřejné zakázce vyhlášené Příkazcem a provedeného dle zadávací dokumentace pro veřejnou zakázku s názvem **Zajištění činnosti TDI pro stavbu „Vrchlabí, ul. K.Čapka – oprava vodohospodářské infrastruktury, VO, komunikace a sadovnické úpravy“** v němž byl Příkazník Příkazcem vybrán. Zadávací podmínky dle zadávací dokumentace ke shora uvedenému výběrovému řízení, jakož i další podmínky předmětného výběrového řízení vyhlášeného Příkazcem, které Příkazník v průběhu výběrového řízení v plném rozsahu obdržel, jsou součástí povinností Příkazníka dle této smlouvy a Příkazník se výslovně zavazuje tyto podmínky dodržovat.

9.8. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), přičemž Příkazce se zavazuje toto uveřejnění zajistit. Příkazník prohlašuje, že údaje obsažené v této smlouvě nejsou jeho obchodním tajemstvím.

9.9. Obě smluvní strany prohlašují, že se s obsahem této smlouvy řádně seznámily, že s jejím obsahem souhlasí a že mají oprávnění k uzavření této smlouvy, jakož i k plnění závazků z této smlouvy vyplývajících. Na důkaz toho, že smlouva byla uzavřena svobodně a vážně, ji smluvní strany níže podepisují.

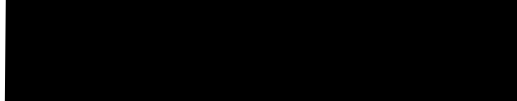
Ve Vrchlabí



Datum: 2024.07.30

za Příkazce
Ing. Sobotka Jan
Starosta města

V Kolíně



Datum: 2024.07.30

za Příkazníka
Ing. Martin Jírovský - OSVČ