

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

„Administrace veřejné zakázky na výběr dodavatele kogenerační jednotky s využitím metody Design & Build“

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen občanský zákoník) mezi níže uvedenými smluvními stranami

PŘÍKAZCE:

Domov sociálních služeb Slatiňany

Se sídlem: Klášterní 795, 538 21 Slatiňany
IČ: 150 53 814
DIČ: CZ15053814
Zastoupen: Ing. Miroslav Kubín, ředitel
Kontaktní osoba: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 17230531/0100

a

PŘÍKAZNÍK:

LOYD GROUP s.r.o.

Se sídlem: Za Štěpnicí 311, 252 03 Řitka
IČ: 248 21 471
DIČ: CZ24821471
Zastoupen: Ing. Libor Prouza, jednatel
Kontaktní osoba: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
Číslo účtu: 243004188/0300
Obchodní rejstřík: Spisová značka C 177453 vedená u Městského soudu v Praze

Smluvní strany výslovně ujednávají, že jejich závazkový vztah založený touto smlouvou se řídí občanským zákoníkem.

Příkazník podpisem této smlouvy v souladu s § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, bere na vědomí, že je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Touto povinností je příkazník povinen smluvně zavázat i své případné poddodavatele.

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Příkazník se touto smlouvou zavazuje provést pro příkazce na svůj náklad a nebezpečí níže specifikované činnosti spojené s přípravou a organizačním zajištěním zadávacího řízení v režimu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „zákon“) metodou Design & Build, jehož předmětem bude dodávka a instalace kogenerační jednotky v objektu příkazce, Klášterní 795, 538 21 Slatiňany příkazce v celkové předpokládané hodnotě cca 3,500.000 Kč bez DPH, a příkazce se zavazuje zaplatit za tyto činnosti sjednanou odměnu.
- 1.2 Rozsah požadovaných činností dle čl. 1, odst. 1.1 zahrnuje minimálně následující:
- seznámení se zpracovanými vstupními podklady,
 - přípravu návrhu zadávacích podmínek, jejich projednání s příkazcem a zapracování případných připomínek,
 - organizační a procesní zajištění zahájení, průběhu a ukončení zadávacího řízení vč. vyplnění všech povinných formulářů, nastavení el. nástroje zadavatele, přípravu protokolů a zápisů z jednání komisí apod.,
 - zajištění písemné komunikace s účastníky řízení dle pokynů příkazce (vypořádávání žádostí o objasnění, vyžádání si případného doplnění a/nebo objasnění nabídek/dokladů),
 - spolupráci s příkazcem při řešení námitek účastníků a/nebo při případném správním řízení o přezkoumání úkonů zadavatele vedené Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže,
 - zajištění uveřejnění všech dokumentů a formulářů v souladu se zákonem,
 - poskytování metodické podpory ve vztahu k zákonu, aj.
- 1.3 Příkazce se zavazuje za činnosti uvedené v čl. 1, odst. 1.1 a 1.2 této smlouvy uhradit zhotoviteli odměnu ve výši a způsobem uvedeným v čl. 3 této smlouvy.
- 1.4 Příkazník prohlašuje, že má příslušné oprávnění k činnostem, jichž je k plnění této smlouvy třeba.

2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 2.1 Předpokládaná doba zahájení plnění dle článku 1 této smlouvy: po podpisu příkazní smlouvy na základě výzvy příkazce.
- 2.2 Předpokládaná doba ukončení plnění dle článku 1 této smlouvy: do 4 měsíců od zahájení zadávacího řízení.
- 2.3 Výše uvedené termíny plnění jsou předpokladem, který může být příkazcem upřesněn v návaznosti na průběh zadávacího řízení.
- 2.4 Místem plnění je sídlo příkazce a sídlo příkazníka.

3. ODMĚNA A JEJÍ ÚHRADA

- 3.1 Odměna za činnosti dle čl. 1 této smlouvy zahrnuje veškeré známé náklady příkazníka nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu splnění předmětu této smlouvy v rozsahu dle této smlouvy, a to vč. rizika a vlivů souvisejících s prováděním požadovaných činností (např. pojištění, garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy).

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

- 3.2 Za plnění zakázky specifikované v čl. 1, odst. 1.1 a 1.2 této smlouvy, náleží příkazníkovi **celková odměna** ve výši:

100.000,- Kč bez DPH

21.000,- Kč DPH

121.000,- Kč včetně DPH

- 3.3 DPH bude fakturováno podle daňového zákona platného ke dni zdanitelného plnění.
- 3.4 Platba odměny podle čl. 3, odst. 3.2 této smlouvy za plnění předmětu smlouvy podle čl. 1, odst. 1.2 bude hrazena následovně:
- 3.4.1 Platba odměny **ve výši 40 % z celkové odměny dle čl. 3, odst. 3.2 této smlouvy** bude uhrazena po zahájení zadávacího řízení. Smluvní strany se dohodly, že k datu zahájení zadávacího řízení dochází k uskutečnění zdanitelného plnění a příkazníkem bude vystavena faktura - daňový doklad.
- 3.4.2 Platba odměny **ve výši 60 % z celkové odměny dle čl. 3, odst. 3.2 této smlouvy** bude uhrazena po ukončení zadávacího řízení a předání veškeré dokumentace z průběhu zadávacího řízení příkazci. Smluvní strany se dohodly, že k datu předání dokumentace zadávacího řízení příkazci dochází k uskutečnění zdanitelného plnění a příkazníkem bude vystavena faktura - daňový doklad.
- 3.5 Smluvní strany sjednávají, že doba splatnosti daňových dokladů bude stanovena na **30 kalendářních dnů** ode dne doručení daňového dokladu příkazci.
- 3.6 Příkazce nebude poskytovat zálohy.

4. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

- 4.1 Příkazník je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí v zájmu příkazce, respektovat pokyny příkazce, případně jím zmocněné osoby, a dále dle platných ustanovení relevantních zákonů, (zejména zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů) a dle pokynů a pravidel příslušného dotačního programu/dotačních programů.
- 4.2 Příkazník se zavazuje, že bude plnit příkazy ze strany příkazce poctivě a pečlivě podle svých schopností a použije při tom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce. Od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu písemně upozornit příkazce na nevhodnou povahu věcí, údajů či jiného plnění poskytnutého mu příkazcem nebo pokynů daných mu příkazcem k plnění smlouvy, jestliže příkazník mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče. Příkazník neodpovídá za nemožnost plnění smlouvy nebo za vady poskytnutého plnění způsobené nevhodnými věcmi nebo pokyny příkazce, jestliže příkazce i přes předchozí písemné upozornění o nevhodnosti jím poskytnutého plnění či udělených pokynů písemně potvrdil, že na jejich použití, resp. splnění trvá.
- 4.3 Příkazník je povinen předat příkazci bez zbytečného odkladu (na základě písemné výzvy příkazce) věci, které za něho převzal při začátku a během plnění příkazní smlouvy.

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

- 4.4 Zjistí-li příkazník při zajišťování prací překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činností a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně příkazci, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážek, popř. změně smlouvy, ve lhůtě 7 dnů, je příkazník oprávněn vypovědět smlouvu ve smyslu ustanovení § 2440 občanského zákoníku. Příkazníkovi náleží v tomto případě částka dosud účelně a nezbytně vynaložená pro potřeby příkazce.
- 4.5 Příkazník provede příkaz osobně. Příkazník je však oprávněn poté, co o této skutečnosti předem písemně informuje příkazce, uskutečňovat část smluvního plnění prostřednictvím třetích osob. Toto právo se vztahuje na činnosti, které nemůže příkazník zajistit ze svých zdrojů a je-li to nutné např. k vypracování podpůrných nezávislých posudků a vyhodnocení.
- 4.6 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku. Tyto údaje jsou příkazníkem považovány za předmět obchodního tajemství příkazce.
- 4.7 Příkazník se zavazuje, že bude řádně uchovávat veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s touto smlouvou, a to způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, tj. minimálně po dobu 10 let.

5. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZCE

- 5.1 Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit příkazník v rámci své činnosti.
- 5.2 Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost.
- 5.3 Příkazce je povinen příkazníkovi za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou vyplatit odměnu ve výši stanovené v čl. 3. této smlouvy.

6. ZÁRUKA

- 6.1 Příkazník odpovídá za to, že předmět této smlouvy bude zhotovený podle uzavřené smlouvy, a že po dobu záruky bude mít vlastnosti dojednané v této smlouvě.
- 6.2 Záruční doba se sjednává po dobu **24 měsíců** po uskutečnění předmětu této smlouvy. Po tuto dobu má příkazce právo požadovat bezplatné odstranění zjištěných vad u provedených činností dle této smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Bezplatným odstraněním vady se rozumí přepracování nebo úprava provedených činností dle této smlouvy. Příkazník se zavazuje spolupracovat v případě řešení reklamací a záručních oprav po celou dobu trvání záruční doby.
- 6.3 Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od příkazce či nesprávných příkazů ze strany příkazce.

7. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

- 7.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy.
- 7.2 Tento smluvní vztah může být ukončen:

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

- oboustrannou vzájemnou písemnou dohodou s tím, že platnost předmětné smlouvy končí dnem uvedeným v této dohodě,
 - odstoupením od smlouvy dle případů specifikovaných v této smlouvě,
 - zánikem právnické osoby příkazce či příkazníka,
 - či dle ustanovení § 2440 občanského zákoníku.
- 7.3 Příkazník může příkaz vypovědět nejdříve ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena.
- 7.4 Příkazce si vyhrazuje právo na odstoupení od smlouvy v případě závažného porušení smlouvy a to tehdy, pokud kvalita ani rozsah prací nebude odpovídat podmínkám smlouvy a příkazník i přes písemné upozornění příkazce neučiní nápravu; právní účinky odstoupení nastávají dnem doručení odstoupení druhé smluvní straně.
- 7.5 Závazek příkazníka uskutečňovat sjednané záležitosti a závazek příkazce hradit příkazníkovi sjednané odměny zaniká ke dni skončení této smlouvy vzájemnou dohodou nebo k poslednímu dni výpovědní lhůty, ledaže tato smlouva stanoví jinak.

8. SANKCE

- 8.1 V případě, že příkazník zvláště hrubým způsobem poruší své povinnosti vyplývající z této smlouvy, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši **2 %** uhrazené ceny včetně DPH.
- 8.2 V případě, že bude smlouva vypovězena příkazcem, je příkazník povinen dokončit všechny předem dohodnuté úkony a příkazce je povinen uhradit všechny platby za činnosti již uskutečněné příkazníkem v souladu s ustanovením čl. 1 této smlouvy.
- 8.3 Pro případ nesplnění úhrady faktury ve lhůtě splatnosti je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi smluvní pokutu ve výši **0,02 %** z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 9.1 Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.2 Veškeré změny této smlouvy je možné provést pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky, se souhlasem obou smluvních stran.
- 9.3 Smlouva zaniká uskutečněním právních úkonů a činností příkazníka sjednaných v této smlouvě.
- 9.4 Pokud oddělitelné ustanovení smlouvy je nebo se stane neplatným či nevynutitelným, nemá to vliv na platnost zbývajících ustanovení smlouvy. V takovém případě se smluvní strany zavazují uzavřít do 30 pracovních dnů od výzvy druhé ze smluvních stran dodatek smlouvy nahrazující oddělitelné ustanovení smlouvy, které je neplatné či nevynutitelné, platným a vynutitelným ustanovením odpovídajícím hospodářskému účelu takto nahrazovaného ustanovení.
- 9.5 Příkazník a jeho zaměstnanci jsou si vědomi, že při výkonu předmětu plnění této smlouvy mohou přijít do styku s osobními a citlivými údaji podléhající ochraně dle nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a zákona o ochraně osobních údajů účinného v době uzavření smlouvy a nesou plnou

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

odpovědnost za případné porušení těchto zákonů a souvisejících právních předpisů.

- 9.6 Příkazník souhlasí s využíváním údajů v informačních systémech. Příkazník dále souhlasí se zveřejněním údajů podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.7 Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech (4) vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po dvou (2) vyhotoveních. V případě, že obě smluvní strany disponují prostředky umožňující elektronické uzavření smlouvy, bude příkazní smlouva přednostně uzavřena elektronicky.
- 9.8 Pokud tato smlouva podléhá povinnosti uveřejnění dle zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění, nabude účinnosti dnem uveřejnění a její uveřejnění v anonymizované podobě zajistí Příkazce. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva může být předmětem zveřejnění i dle jiných právních předpisů.
- 9.9 Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažené jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé, svobodné a omylu prosté vůle.

PŘÍKAZCE:

Ve Slatiňanech dne 21. 8. 2024

Domov sociálních služeb Slatiňany

Podpis: _____

Jméno: Ing. Miroslav Kubín

Funkce: ředitel

PŘÍKAZNÍK:

V Praze dne 20. 08. 2024

LOYD GROUP, s.r.o.

Podpis: _____

Jméno: Ing. Libor Prouza

Funkce: jednatel