

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „OZ“)

1. Nemocnice Pardubického kraje, a.s.

Sídlo: Kyjevská 44, 532 03 Pardubice
Zastoupená: Ing. Hynkem Raisem, MHA, místopředsedou představenstva
MUDr. Vladimírem Ningerem, Ph.D., MBA, členem představenstva
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
číslo účtu: 280123725/0300
IČ: 27520536
DIČ: CZ27520536
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2629
ID datové schránky: eiefkcs
dále jen „objednatel“ na straně jedné

Kontaktní osoba objednatele ve věcech technických:

Jméno: xxxxxxxxxxxxxx

E-mail: xxxxxxxxxxxx

Telefon: xxxxxxxxxxxx

a

2. SKY & FACILITY s.r.o.

Sídlo: Chudenická 1059/30, Hostivař, 102 00 Praha 10
Zastoupená: SKY & Limited SE, IČ: 046 85 181, jednatel, jehož při výkonu funkce zastupuje pan
Jindřich Štercl
bankovní spojení: FIO banka, a.s.
číslo účtu: 2902506085/2010
IČ: 24764116
DIČ: CZ24764116
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 172399
ID datové schránky: 4i8vsb9
Adresa pro doručování: Chudenická 1059/30, Hostivař, 102 00 Praha 10
dále jen „poskytovatel“ na straně druhé

Kontaktní osoby objednatele: e-mail: xxxxxxxxxxxxxx, tel xxxxxxxxxxxxxx

Vedoucí úklidové čety:

Jméno: xxxxxxxxxxxxxx

E-mail: xxxxxxxxxxxxxx

Telefon: +xxxxxxxxxxx

Zástupce vedoucího úklidové čety:

Jméno: xxxxxxxxxxxxxx

E-mail: xxxxxxxxxxxxxx

Telefon: xxxxxxxxxxxxxx

(společně též dále jen „smluvní strany“)

uzavírají

níže uvedeného dne, měsíce a roku

tuto smlouvu o poskytování služeb

(dále jen „smlouva“)

Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka vybraného poskytovatele předložená v rámci zadávacího řízení zadávaného v otevřeném nadlimitním řízení na služby s názvem **„Komplexní úklid prostor Pardubické nemocnice“**, (dále jen „veřejná zakázka“) realizovaného v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále také „zákon“ nebo „ZZVZ“).

Článek 1

Předmět smlouvy

- 1.1 Předmětem této smlouvy je poskytování služeb poskytovatelem objednateli.
- 1.2 Služby budou spočívat v zajištění komplexního úklidu prováděním pravidelných a mimořádných úklidových a dezinfekčních prací včetně sběru odpadu a jeho ukládání na místo k tomu určené při běžném provozu, a to vlastními pracovníky, prostředky (kromě pytlů, sáčků na odpad a dezinfekce dle Dezinfekčního řádu) a na vlastní náklady v rozsahu a způsobem dále specifikovaných úklidových služeb pro objednatele na jeho pracovišti Pardubická nemocnice v souladu s hygienickými normami dle vyhlášky č. 306/2012 Sb., o podmínkách předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a o hygienických požadavcích na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče a v souladu s dalšími požadavky objednatel specifikovanými v této smlouvě včetně příloh v požadovaném rozsahu a kvalitě.
- 1.3 Komplexní úklid zahrnuje
 - pravidelný denní úklid;
 - mimořádný úklid.
- 1.4 Mimořádný úklid specifikovaný v příloze č. 2 – „Specifikace služeb“ a oceněný v příloze č. 9 – „Ceník mimořádného úklidu“ této smlouvy si objednatel dle svých potřeb může objednat u poskytovatele samostatně, a to na základě individuálních objednávek. Objednatel si vyhrazuje právo na změnu rozsahu poskytované služby, a to konkrétně v rozsahu služby mimořádného úklidu, kde se objednatel nezavazuje objednávat uvedené dílčí služby od poskytovatele, v případě, kdy takovou službu není poskytovatel schopen realizovat v požadovaném čase a rozsahu.
- 1.5 Komplexní úklid bude poskytovatel provádět
 - vlastními úklidovými prostředky (pracovní nástroje a pomůcky a úklidové stroje k provádění úklidu (viz. Příloha č. 2 - „Specifikace služeb“) včetně potřebného počtu opakovaně prateľných kapsových nebo jazýčkových mopů. Potřebný počet opakovaně prateľných kapsových nebo jazýčkových mopů je poskytovatel povinen zajistit nejpozději v den zahájení poskytování služby specifikované v této smlouvě. Úklidové prostředky (kromě pytlů, sáčků na odpad a dezinfekce

dle Dezinfekčního řádu) jsou ve vlastnictví poskytovatele a cena za jejich využití je započtena v ceně úklidových služeb.

- vlastními chemickými (dezinfekčními) prostředky (úklidová chemie používaná při provádění služby kromě dezinfekce dle Dezinfekčního řádu). Úklidovou chemii si dodává poskytovatel v množství, které potřebuje k provádění úklidu a v kvalitě, která vyhovuje požadavkům pro použití v nemocnici tak, aby byly zajištěny podmínky stanovené v Dezinfekčním řádu, který je přílohou č. 3 této smlouvy. Cena úklidové chemie je započtena v ceně úklidových služeb.
- výjimkou z vlastních chemických (dezinfekčních) prostředků jsou dezinfekční prostředky specifikované v příloze č. 3 smlouvy „Dezinfekční řád“ pro Pardubickou nemocnici, které bude dodávat objednatel (například: Melsept, Oxiper apod.).

1.6 Podrobný popis rozsahu a kvality poskytovaných služeb je specifikován v následujících přílohách této smlouvy:

- Příloha č. 1 – „Technologický postup úklidu ve zdravotnických zařízeních“ – požadavky objednatele
- Příloha č. 2 – „Specifikace služeb“
 - V této příloze jsou specifikovány podmínky a požadavky pro provádění služeb pravidelného a mimořádného úklidu.
- Příloha č. 3 – „Dezinfekční řád“
 - Požadavky objednatele na provádění dezinfekčních postupů v souladu s „Dezinfekčním řádem“. Dezinfekční řád vychází především z činností, které zdravotnické zařízení provozuje, tedy především z infekčních rizik.
 - Pro provádění služeb pravidelného a mimořádného úklidu jsou v této příloze specifikovány stávající používané dezinfekční prostředky. Poskytovatel se zavazuje při úklidových službách používat dezinfekční prostředky v souladu s potřebami jednotlivých oddělení a v souladu s aktuálním dezinfekčním řádem.
- Příloha č. 4 – „Hygienicko-protiepidemické zásady“
 - Požadavky objednatele na hygienicko-protiepidemické zásady práce na zdravotnických pracovištích objednatele pro zaměstnance úklidových firem.
- Příloha č. 5 – organizační směrnice „Pokyny pro nakládání s odpady“
 - Požadavky objednatele na proces nakládání s odpady od jejich třídění, shromažďování až po přípravu k likvidaci.
- Příloha č. 6 – „Kalkulace cen a rozsah poskytovaných služeb“:
 - Příloha č. 6_1 CUP
 - Příloha č. 6_2 PN bez CUP
 - Budova č. 2
 - Budova č. 3
 - Budova č. 4
 - Budova č. 5
 - Budova č. 6
 - Budova č. 7
 - Budova č. 8 celkem 200 m²
 - Budova č. 9
 - Budova č. 10
 - Budova č. 11
 - Budova č. 13
 - Budova č. 14

- Budova č. 15
 - Budova č. 16
 - Budova č. 17
 - Budova č. 18
 - Budova č. 19
 - Budova č. 25
 - Budova č. 27
 - Budova č. 28
 - Budova č. 30
 - Budova č. 40
 - Budova č. 47
 - Příloha č. 7 – Rekapitulace ceny
 - Příloha č. 8 – Ceník pravidelného úklidu
 - Příloha č. 9 – Ceník mimořádného úklidu
 - Příloha č. 10 – Dohoda o vzájemné informovanosti
 - Příloha č. 11 - Technologický postup úklidu zpracovaný poskytovatelem
- 1.7 V rámci denního úklidu je zhotovitel povinen provádět i jakékoliv další úklidové služby (úklid po mimořádném znečištění) vzniklé na základě provozních podmínek v uklízených objektech.
- 1.8 V souvislosti se zvyšováním kvality péče a programů jakosti v Pardubické nemocnici si objednatel vyhrazuje právo dále doplňovat přílohy „Hygienicko-protiepidemické zásady“, „Dezinfekční řád“, „směrnici Pokyny pro nakládání s odpady“ a „Technologický postup úklidu zpracovaný poskytovatelem“.
- 1.9 Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli nezbytnou součinnost pro plnění smlouvy a za poskytnuté služby poskytovateli zaplatit cenu uvedenou v čl. 4 této smlouvy.
- 1.10 Poskytovatel je povinen zajistit na své náklady zvláštní očkování svých pracovníků, kteří budou vykonávat úklidové služby, dle platné legislativy v oblasti očkování proti infekčním nemocem (zejména žloutenka typ B). Poskytovatel předloží objednateli do 14 dnů od podpisu smlouvy seznam pracovníků s údaji o tom, že byli prokazatelně očkovaní proti žloutence typu B, pokud nebude stanoveno smluvními stranami jinak. Tento seznam je poskytovatel povinen průběžně aktualizovat a na vyžádání ho kdykoliv předložit objednateli. Objednatel má právo si kdykoliv vyžádat doklad o provedeném očkování kteréhokoliv pracovníka poskytovatele proti žloutence typu B. V prostorách nemocnice nesmí vykonávat úklidové práce žádný pracovník vybraného poskytovatele, který nemá platné očkování proti žloutence typu B. Pokud poskytovatel tuto povinnost poruší, nese následky případného onemocnění žloutenkou svých pracovníků sám.
- 1.11 V průběhu plnění veřejné zakázky může dojít ke změnám v rozsahu či charakteru prostor/ploch pro provádění úklidu, resp. rozsahu požadovaných činností s ohledem na konkrétní potřeby objednatele. Objednatel si vyhrazuje právo v průběhu plnění veřejné zakázky upravit specifikaci či rozsah prostorů/ploch pro provádění úklidu jakož i rozsah prováděných činností. Objednatel si zároveň vyhrazuje právo čerpat v průběhu plnění veřejné zakázky jednotlivé položky plnění i častěji, resp. ve větším množství nebo naopak nevyčerpat předpokládanou četnost jednotlivých položek plnění, a to v závislosti na aktuálních potřebách objednatele.

Článek 2

Účel smlouvy

- 2.1 Účelem této smlouvy je zajištění komplexního úklidu na zdravotnických a nezdravotnických pracovištích prováděním pravidelných a mimořádných úklidových a dezinfekčních prací, a to vlastními pracovníky a prostředky dle čl. 1 odst. 1.5 této smlouvy na vlastní náklady v rozsahu a způsobu dále specifikovaných úklidových služeb v místech plnění, a to včetně sběru odpadu a jeho ukládání na místo k tomu určené, při jejich běžném provozu, v požadovaném rozsahu a kvalitě a s tím souvisejících ostatních služeb a činností pro zajištění nepřetržitého provozu zdravotnického zařízení v místech plnění smlouvy.

Článek 3

Doba a místo plnění

- 3.1 Předpokládaný termín zahájení poskytování služby specifikované v této smlouvě je **1. 9. 2024**, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
- 3.2 Předání míst plnění se předpokládá v termínu **29. 8. - 30. 8. 2024**, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. O předání a převzetí místa plnění bude vyhotoven protokol a podepsán osobami objednatele a poskytovatele oprávněnými jednat ve věcech plnění smlouvy.
- 3.3 Objednatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ změnu závazku ve smyslu posunutí předpokládaného termínu předání míst plnění a změnu závazku ve smyslu posunutí předpokládaného termínu zahájení poskytování služby z důvodu na straně objednatele.
- 3.4 Poskytovatel je povinen poskytovat objednateli služby v požadovaném rozsahu.
- 3.5 Místa poskytování služeb:
- budovy v areálu Pardubické nemocnice specifikované v příloze č. 6 této smlouvy - Kalkulace cen a rozsah poskytovaných služeb, Kyjevská 44, 532 03 Pardubice.

Článek 4

Cena za poskytnuté služby

- 4.1 Cena za poskytované služby včetně úklidových a dezinfekčních prostředků dle čl. 1 odst. 1.5 (kromě pytlů, sáčků na odpad a dezinfekce dle Dezinfekčního řádu) je stanovena v příloze č. 6 - Kalkulace cen a rozsah poskytovaných služeb, která je nedílnou součástí této smlouvy a objednatel je povinen zaplatit poskytovateli za služby specifikované a provedené v souladu s touto smlouvou. (dále jen „cena“).
- 4.2 Cena za poskytnuté služby dle této smlouvy je cenou nejvýše přípustnou. Poskytovatel prohlašuje, že cena plně pokrývá všechny jeho náklady spojené s plněním této smlouvy.
- 4.3 K ceně sjednané ve smlouvě v Kč bez DPH bude účtována daň z přidané hodnoty (DPH) vždy v zákonem stanovené sazbě a výši k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

Článek 5

Platební podmínky

- 5.1 Poskytovatel vystaví objednateli daňový doklad (dále jen „faktura“) za každý kalendářní měsíc, za řádně poskytnuté úklidové služby, a to nejdéle do 10-tého dne následujícího kalendářního měsíce.

Fakturovány budou pouze skutečně provedené služby podle předloženého, objednatelem odsouhlaseného výkazu provedených služeb a použitého materiálu.

- 5.2 Fakturu doručí poskytovatel objednateli elektronicky na adresu [xxxxxxxxxxxxx](#).
- 5.3 Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a náležitosti stanovené § 435 občanského zákoníku.
- 5.4 Přílohou faktury musí být originál výkazu provedených služeb, odsouhlasený objednatelem.
- 5.5 Podkladem pro vystavení faktury bude podkladový materiál podepsaný oprávněnou osobou za objednavatele, přičemž bude obsahovat následující obligatorní náležitosti:
- všechna jednotlivá nákladová střediska Pardubické nemocnice (číslo, název);
 - k těmto střediskům vyčíslenou vícepráci a odpočet a cenu v Kč s DPH a cenu v Kč bez DPH;
 - celkovou sumu v Kč s DPH a celkovou cenu bez DPH, včetně celkové sumy v Kč s DPH i bez DPH za vícepráce a odpočty v daném měsíci;
 - Předávací protokoly, které budou obsahovat: název střediska, číslo střediska, sumu v Kč vícepráce/odpočet, včetně popisu, celkovou sumu v Kč s/bez DPH a písemné potvrzení a podpis odpovědné osoby příslušného nákladového střediska za Pardubickou nemocnici.
- 5.6 Splatnost faktury je 30 dnů od jejího doručení objednateli. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu objednatele a směřováním na účet poskytovatele.
- 5.7 Objednatel je oprávněn fakturu poskytovateli vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo přílohu nebo má jiné závady v obsahu. Při vrácení faktury objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení poskytovatel vystaví fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury objednateli. Poskytovatel je povinen novou fakturu doručit objednateli do 10 dnů ode dne doručení oprávněně vrácené faktury poskytovateli.
- 5.8 Objednatel neposkytuje zálohové platby.
- 5.9 Poskytovatel není oprávněn započíst své pohledávky na pohledávky objednatele vůči němu. Poskytovatel není oprávněn postoupit pohledávky vůči objednateli na třetí osobu.

Článek 6

Podmínky poskytování služeb

- 6.1 Poskytovatel je povinen dostavit se na místo poskytování služeb vždy v dohodnutém termínu nebo dle pokynu objednatele. Poskytovatele je povinen zajistit pravidelný úklid od 6:00 do 18:00 hodin, tak aby byl dodržen úklid dle technologického postupu dle přílohy č. 1 „Technologický postup úklidu“ v návaznosti na počty stěrů a službu mimořádného úklidu (příslužbu/pohotovost) od 18:00 do 6:00 hodin.
- 6.2 Za řádné provedení služeb dle této smlouvy se považuje takové provedení, jež je uskutečněno včas, bez vad a ve sjednaném rozsahu.
- 6.3 Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli uzamykatelné skladovací prostory pro uložení prostředků na úklid, úklidové komory pro technologické vybavení (úklid. vozíky, vysavače apod.), případně uzamykatelné prostory pro strojní vybavení zhotovitele a prostory pro převlékání a osobní hygienu pracovníků zhotovitele, kteří zajišťují smluvní práce. Poskytovatel je povinen níže uvedené

prostory používat výhradně pro zajištění služeb, které jsou předmětem této smlouvy. Níže uvedené prostory budou protokolárně předány společně s předáním míst plnění dle čl. 3.3 této smlouvy předávací protokol:

- Budova č. 8 – kanceláře, šatny, sklad a soc. zařízení

- 6.4 Objednatel zabezpečí na své náklady dodávku studené a teplé vody, elektrické energie a osvětlení v potřebné míře pro výkon služeb, které jsou předmětem této smlouvy. U spotřeby energií poskytnutých objednatelem pro výkon služeb se předpokládá spotřeba obvyklá.
- 6.5 Objednatel je povinen umožnit zaměstnancům poskytovatele řádné plnění jejich pracovních povinností.
- 6.6 Objednatel je oprávněn pravidelně kontrolovat provádění služby a zaznamenávat do „Provozních knih“ zjištěné nedostatky (reklamace) a požadovat odstranění vady v době dle Přílohy č. 2 – „Specifikace služeb“.
- 6.7 Objednatel je oprávněn pravidelně kontrolovat dodržování a správnost veškerých zákonných norem v souvislosti s BOZP, PO, s nakládáním s nebezpečnými látkami, zajištění skladu chemických a úklidových prostředků, evidenci Bezpečnostních listů k chemickým a čistícím prostředkům.
- 6.8 Objednatel je povinen v předstihu 10 kalendářních dnů oznámit poskytovateli provozní změny, které mají vliv na provádění sjednaných výkonů a tím i na hodnotu ceny za poskytnuté služby za příslušné období.
- 6.9 Obě smluvní strany jsou povinny se neprodleně vzájemně informovat o všech nastalých skutečnostech, které mohou mít vliv na poskytnutí služeb nebo plnění povinností vyplývajících z této smlouvy viz příloha č. 10 „Dohoda o vzájemné informovanosti“.
- 6.10 Poskytovatel je povinen vždy na svůj náklad po ukončení provádění každé jednotlivé činnosti v rámci poskytování služeb odstranit veškerý vzniklý odpad, a to v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů, a zajistit úklid pracoviště/pracovišť, kde jednotlivé činnosti dle této smlouvy prováděl.
- 6.11 Poskytovatel je povinen řídit se při poskytování služeb případnými pokyny objednatele a neprodleně řešit připomínky objednatele týkající se poskytování služeb. Na případnou nevhodnost pokynů poskytovatele je povinen jej upozornit.
- 6.12 Objednatel je oprávněn požadovat kdykoli po dobu platnosti této smlouvy předložení jmenného seznamu pracovníků poskytovatele provádějících činnosti dle této smlouvy a ověřovat průběžně jejich znalosti technologického postupu dle přílohy č. 1 „Technologický postup úklidu“ a znalosti a ředění dle Přílohy č. 3 – „Dezinfekční řád“. Objednatel je oprávněn požadovat kdykoli po dobu platnosti této smlouvy předložení harmonogramu směn do 20. předchozího měsíce pro zajištění činností dle této smlouvy.
- 6.13 Poskytovatel je povinen v případě změny osoby vedoucího úklidové čety nebo jeho zástupce neprodleně sdělit objednateli (kontaktní osobě) nové kontaktní údaje těchto osob.
- 6.14 Poskytovatel se zavazuje zajistit účinnou součinnost s oprávněnými osobami objednatele.
- 6.15 Poskytovatel je povinen plnit předmět smlouvy dle svých odborných schopností, znalostí a na vlastní odpovědnost. Poskytovatel je především povinen dodržovat právní předpisy, normy, hygienická opatření, vnitřní pokyny a ustanovení této smlouvy. V souvislosti se zvyšováním kvality péče a zaváděním programů jakosti objednatele si objednatel vyhrazuje právo Technologický postup úklidu doplňovat.

- 6.16 Poskytovatel je povinen provádět pravidelnou kontrolu kvality úklidu (minimálně jednou týdně) na všech jednotlivých odděleních nemocnice vždy se zápisem v Provozní knize k tomu určené nebo Check listech. Provozní knihy a Check listy dodá poskytovatel a budou uloženy na každém oddělení nemocnice. Zápis bude obsahovat: datum a čas kontroly, aktuální popis stavu kontrolovaného úseku a podpis odpovědné osoby poskytovatele. Provozní kniha bude sloužit také pracovníkům nemocnice k zápisům připomínek, reklamací úklidu, pochval atd.
- 6.17 Poskytovatel se zavazuje dodržet čas pro potenciální zásah v případě nenadálé (havarijní) události mimo běžný rámec smluvních činností, který je stanoven ve „Specifikaci služeb“ v příloze č. 2 této smlouvy.
- 6.18 Poskytovatel je povinen dodržovat oboustranně projednaný „Dezinfekční řád“, a Technologický postup úklidu zpracovaný poskytovatelem včetně potřebného počtu mopů.
- 6.19 Poskytovatel se zavazuje prokazatelným způsobem proškolit své pracovníky o povinnosti zachovávat mlčenlivost o všech informacích týkajících se zdravotnického zařízení a pacientů a o zákazu nahlížet do písemností.
- 6.20 Poskytovatel se zavazuje prokazatelným způsobem provést vstupní školení všech svých zaměstnanců, a poddodavatelů především v oblasti BOZP, PO, manipulace s chemikáliemi, hygienické zásady na zdravotnických pracovištích, včetně hygieny - dezinfekce rukou a odpadového hospodářství.
- 6.21 Objednatel je oprávněn nahlížet do dokumentů poskytovatele a kontrolovat správnost týkající se výše uvedených školení. Tato školení musí být zaznamenána písemně na příslušném formuláři. Poskytovatel je povinen tento formulář bezodkladně po proškolení všech pracovníků předat objednateli. Tato školení musí být provedena nejpozději v den, kdy pracovník začne provádět práci.
- 6.22 Poskytovatel se rovněž zavazuje prokazatelným způsobem proškolit své pracovníky o zákazu a používání zdravotnických přístrojů a ostatních zařízení jako jsou počítače, kopírky, faxy, telefony apod. ve vlastnictví objednatel nebo třetích osob. Objednatel je oprávněn nahlížet do dokumentů zhotovitele a kontrolovat správnost týkající se výše uvedených školení.
- 6.23 Poskytovatel je povinen pracovat řádně a pečlivě s profesionálními úklidovými a čistícími prostředky, zejména s ohledem na bezpečnost a zdraví občanů ve veřejných prostorech a dodržovat ekologickou kázeň.
- 6.24 Poskytovatel se zavazuje dodržovat zásady mezinárodně platných norem ČSN EN ISO v rámci aktuální certifikace služeb poskytovatele (ke dni podpisu této smlouvy 9001).
- 6.25 Zjistí-li poskytovatel skryté překážky týkající se prostor, kde má být služba provedena, a tyto překážky znemožňují provedení služby dohodnutým způsobem, je poskytovatel povinen toto neprodleně oznámit objednateli a navrhnout mu změnu služby. Do doby dosažení dohody o změně služby je poskytovatel oprávněn provádění služby přerušit.
- 6.26 Poskytovatel se zavazuje, že všechny prokazatelně ztracené věci nalezené v místě provádění smluvních prací pracovníky poskytovatele budou neodkladně odevzdány objednateli.
- 6.27 Všechny závady, nedostatky a škody na nábytku, zařízení, elektrických a vodovodních instalacích zjištěné poskytovatelem budou neprodleně ohlášeny objednateli.
- 6.28 Poskytovatel odpovídá za vybavení svých pracovníků osobními ochrannými pracovními prostředky (OOPP) a jednotným pracovním oděvem vhodným pro dané prostředí, označeným logem poskytovatele, a to plně v souladu s Přílohou č. 4 – „Hygienicko-protiepidemické zásady“. Objednatel

je oprávněn kontrolovat, zda pracovníci poskytovatele používají vhodné pracovní oblečení s logem zhotovitele a vhodnou pracovní obuv.

- 6.29 Poskytovatel je povinen zabezpečit plnění této smlouvy i při čerpání dovolených a pracovní neschopnosti svých zaměstnanců.
- 6.30 Poskytovatel zabezpečí pravidelné čištění pracovních oděvů svých zaměstnanců.
- 6.31 Poskytovatel zajistí ve všech úklidových komorách v budovách Pardubické nemocnice desky, které musí minimálně obsahovat: rajonizaci daného oddělení, Specifikaci služeb, Dezinfekční řád, Technologický postup úklidu, Bezpečnostní listy k dezinfekčním prostředkům, rozpis týdenních a měsíčních prací na daném oddělení, Dávkovací tabulku – ředění dezinfekčním prostředků, jednoduchý přehled třídění odpadů dle platné směrnice v Příloze č. - 5 „Pokyny pro nakládání s odpady“, jednoduchý návod na správné mytí a dezinfekci rukou. Dokumenty budou vypracované v českém jazyce a v případě zaměstnávání cizinců současně i v cizím jazyce.
- 6.32 Poskytovatel se zavazuje provádět úklidové práce dle rozpisu četností tak, aby zejména s ohledem na povětrnostní vlivy a provoz oddělení (návštěvní hodiny), byly práce rozloženy v čase v návaznosti na zatížení provozu v průběhu celého dne.
- 6.33 Poskytovatel je povinen zajistit praní mopů.
- 6.34 Poskytovatel zabezpečí výměnu a doplnění toaletních a hygienických prostředků (toaletní papír, tekuté mýdlo, ručníky) pro provoz sociálních zařízení v uklízených objektech.
- 6.35 V průběhu plnění této smlouvy může dojít ke změnám v rozsahu či charakteru prostor/ploch pro provádění úklidu, resp. rozsahu požadovaných činností s ohledem na konkrétní potřeby zadavatele. Objednatel si vyhrazuje právo v průběhu plnění této smlouvy upravit specifikaci či rozsah prostorů/ploch pro provádění úklidu jakož i rozsah prováděných činností.
- 6.36 Poskytovatel je povinen ve lhůtě do dvaceti pracovních dnů od uzavření smlouvy, nejpozději však v den započetí prací předat objednateli písemný seznam pracovníků poskytovatele, kteří budou práci provádět, a to s uvedením jména a příjmení, bydliště, data narození a státní příslušnosti. Poskytovatel je povinen při každé změně pracovníků jmenný seznam aktualizovat a bez prodlení předkládat objednateli, a to pět dnů před každou takovou změnou.
- 6.37 Poskytovatel je povinen postupovat v souladu se všemi relevantními právními normami, a to zejména v oblasti živnostenské, hygienické, pracovněprávní, daňové, sociálního a zdravotního pojištění a zaměstnávání a pobytu cizinců a je povinen si včas opatřit všechna potřebná povolení a souhlasy k provádění práce.
- 6.38 Poskytovatel je povinen ve vztahu ke každému pracovníkovi, který bude práci provádět, doložit objednateli kopie dokladů prokazující dodržení právních předpisů, které bude v případě jakékoliv změny bezodkladně aktualizovat. Zejména se jedná o tyto dokumenty:
- doklad prokazující, že pracovník je zdravotně a sociálně pojištěn v rozsahu zákonné povinnosti,
 - platné vízum pracovníka za účelem zaměstnání nebo povolení k dlouhodobému pobytu za účelem zaměstnání, případně trvalého pobytu na území ČR,
 - platné povolení k zaměstnání pracovníka vydané příslušným úřadem práce v obvodě, kde je práce vykonávána,
 - doklad o očkování proti virové hepatitidě „B“.
- 6.39 Poskytovatel je povinen zajistit, aby pracovníci provádějící práci ovládali český jazyk v rozsahu umožňující komunikovat s objednatelem.

- 6.40 Poskytovatel je povinen na základě žádosti objednatele neprodleně vyměnit pracovníka, který porušuje ustanovení této smlouvy.
- 6.41 Poskytovatel je povinen zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s prováděnou prací dozví.
- 6.42 Poskytovatel není oprávněn využít k provádění prací pracovníky se záznamem v trestním rejstříku.
- 6.43 Poskytovatel se zavazuje poskytovat pro vykonávanou práci stálé pracovníky. Pokud dojde k nástupu nezaučených pracovníků, upozorní v dostatečném předstihu na tuto skutečnost objednatele.
- 6.44 Poskytovatel je povinen dodržovat vnitřní předpisy objednatele (včetně směrnice Pokyny pro nakládání s odpady) stanovující provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu pracovníků v prostorách a zařízeních, kde se vykonává práce, včetně dezinfekčních plánů a hygienicko-protiepidemických zásad a akceptovat jejich kontrolu ze strany objednavatele.
- 6.45 Poskytovatel po výzvě objednatele musí předložit dodací listy a faktury k objednané chemii.
- 6.46 V případě plnění zakázky poddodavatelem je povinností poddodavatele řídit se touto smlouvou.

Článek 7

Odpovědnost za škodu a záruka za jakost

- 7.1 Poskytovatel odpovídá za všechny škody, které vzniknou jeho činností v důsledku poskytování služby objednateli, případně třetím osobám, a je povinen vzniklé škody nahradit nebo odstranit na své náklady.
- 7.2 Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady škody se bude hradit pouze skutečná, prokazatelně vzniklá škoda.
- 7.3 Poskytovatel se zavazuje mít po dobu plnění předmětu smlouvy uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností objednateli nebo třetím osobám, která pokryje zejména škodu plynoucí z provádění služby, ochranu dat a finanční škody na výši minimálně 5 000 000,- Kč. Pojištění odpovědnosti bude sjednáno maximálně se spoluúčastí 50 000,- Kč. Poskytovatel je povinen mít uzavřenou pojistnou smlouvu po celou dobu plnění předmětu smlouvy a tento stav prokázat do 5 pracovních dnů od písemné výzvy objednatele. Poskytovatel zajistí, provede a zaplatí během celého trvání smluvního vztahu dle této smlouvy veškerá výše uvedená pojištění. Veškerá pojištění budou sjednána v souladu s touto smlouvou a nebudou dovolovat subrogační nároky pojistitele vůči objednateli. Pojistné smlouvy budou uzavřeny tak, aby zajišťovaly písemné oznámení objednateli o vypovězení, zániku pojištění nebo změně znamenající omezení krytí pojištěných rizik nejpozději patnáctý (15.) kalendářní den před nabytím účinnosti takové skutečnosti. Prokázané porušení povinnosti dle tohoto odstavce může být ze strany objednatele považováno za podstatné porušení smluvních povinností.
- 7.4 Každá jednotlivá poskytnutá služba dle této smlouvy má vady, jestliže neodpovídá výsledku určenému v této smlouvě a nesplňuje požadavky na služby dle této smlouvy.
- 7.5 Objednatel je povinen uplatnit reklamaci písemně. Uplatnění reklamace musí obsahovat:
- název provozního úseku
 - popis reklamace
 - čas a termín zjištění

- požadovaný termín odstranění vady.

7.6 Poskytovatel je povinen v případě oprávněné reklamace zajistit neprodleně nápravu odstraněním vady, a pokud to již není možné, poskytnout slevu z ceny - odpočet.

Článek 8

Smluvní pokuty a úrok z prodlení

- 8.1 V případě prodlení poskytovatele se zahájením úklidu jakékoliv položky nebo se zajištěním úklidu jakékoliv položky (definované „číslem místnosti“ a „názvem prostoru“ na příslušném pracovišti dle přílohy smlouvy č. 6 – „Kalkulace cen a rozsah poskytovaných služeb“ a dle popisu požadavků na zajištění komplexního úklidu uvedeného v Příloze č. 2 „Specifikace služeb“ je poskytovatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý den prodlení za každou jednotlivou položku.
- 8.2 V případě prodlení poskytovatele s dodržáním zásahového času nebo s reakcí na telefon při pohotovostní službě dle přílohy smlouvy č. 2 – „Specifikace služeb“ je poskytovatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každý jednotlivý případ prodlení.
- 8.3 V případě porušení povinnosti přítomnosti vedoucího pracovníka úklidové čety nebo jeho zástupce v areálu Pardubické nemocnice dle přílohy č. 1– Technologický postup úklidu je poskytovatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každý jednotlivý případ.
- 8.4 V případě absence požadovaného počtu opakovatelně prateľných kapsových mopů (stanoveno v Příloze č. 1 –Technologický postup úklidu – požadavky objednatele) na jednotlivých pracovištích je poskytovatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každý jednotlivý případ.
- 8.5 Pokud poskytovatel nesplní povinnost odstranit vady poskytnuté služby ve lhůtě dohodnuté smluvními stranami, je poskytovatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každý den prodlení s odstraněním vad.
- 8.6 Smluvní pokuty podle této smlouvy si smluvní strany sjednávají jako ujednání na samotné smlouvě nezávislá pro případ, že jejich smluvní vztah z nějakého důvodu zanikne před řádným dokončením poskytování služeb. To znamená, že zůstane zachováno právo uplatňovat smluvní pokuty nebo úrok z prodlení, na něž vznikl nárok po dobu platnosti smlouvy.
- 8.7 V případě porušení článku 6.13 této smlouvy bude proti poskytovateli uplatněna pokuta ve výši Kč 1 000,00 za každé jednotlivé porušení, a to i opakovaně.
- 8.8 V případě porušení kteréhokoli článku 6.17 – 6.22 této smlouvy bude proti poskytovateli uplatněna pokuta ve výši Kč 5 000,00 za každé jednotlivé porušení, a to i opakovaně.
- 8.9 V případě porušení článku 6.28 – 6.30 této smlouvy bude proti poskytovateli uplatněna pokuta ve výši Kč 5 000,00 za každé jednotlivé porušení, a to i opakovaně.
- 8.10 V případě porušení článku 6.33 této smlouvy bude proti poskytovateli uplatněna pokuta ve výši Kč 25 000,00 za každé jednotlivé porušení, a to i opakovaně.
- 8.11 V případě, že poskytovatel bude v prodlení s předložením pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností v důsledku poskytování služeb objednateli, případně třetím osobám, uhradí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč, a to za každý i započatý den prodlení.
- 8.12 V případě, že poskytovatel poruší ustanovení čl. 10.6 této smlouvy, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč za každé takové jednotlivé porušení.

- 8.13 V případě, že poskytovatel bude v prodlení s předložením originálu bankovní záruky dle článku 9.7 této smlouvy, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každý den prodlení.
- 8.14 V případě prodlení objednatele s úhradou splatné faktury – daňového dokladu je poskytovatel oprávněn požadovat úrok z prodlení dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.
- 8.15 Smluvní pokuty a úrok z prodlení sjednané touto smlouvou uhradí povinná strana straně oprávněné na základě faktury vystavené oprávněnou stranou. Splatnost si smluvní strany sjednávají do 30 dnů po jejím doručení povinné straně. Právo uplatňovat a vymáhat smluvní pokuty a úrok z prodlení vzniká prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty.
- 8.16 Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně škoda. Škoda a její náhrada je vymahatelná samostatně vedle smluvní pokuty. Smluvní strany výslovně vylučují použití ustanovení § 2050 OZ.
- 8.17 V případě porušení článku 1.11 této smlouvy bude proti poskytovateli uplatněna pokuta ve výši Kč 5.000,00 za každé jednotlivé porušení.
- 8.18 Smluvní strany si sjednávají, že objednatel je oprávněn uplatnit jakoukoli smluvní pokutu dle tohoto článku vůči poskytovateli písemnou výzvou doručenou k rukám poskytovatele, přičemž tato výzva bude obsahovat specifikaci každého jednotlivého porušení této smlouvy a rovněž specifikaci smluvního ujednání, na jehož základě se smluvní pokuta uplatňuje. Smluvní strany si výslovně sjednávají, že řádně uplatněnou smluvní pokutu je objednatel oprávněn jednostranně započítat vůči jakýmkoli splatným či nesplatným pohledávkám poskytovatele vůči objednateli.

Článek 9

Bankovní záruka

- 9.1 Poskytovatel poskytne objednateli záruku k zajištění řádného plnění závazků vyplývajících z této smlouvy, a to ve formě nepodmíněné a neodvolatelné bankovní záruky vystavené renomovanou bankou.
- 9.2 Bankovní záruka k zajištění plnění závazků vyplývajících ze smlouvy kryje finanční nároky objednatele za zhotovitelem (zákonné či smluvní sankce, náhradu škody apod.), vzniklé objednateli z důvodů porušení povinností zhotovitele týkajících se řádného provedení díla v předepsané kvalitě a smluvené lhůtě, které zhotovitel nesplnil ani po předchozí výzvě objednatele.
- 9.3 Bankovní záruka k zajištění plnění závazků vyplývajících ze smlouvy bude poskytnuta ve výši 2 000 000,- Kč.
- 9.4 Bankovní záruku, kterou zhotovitel poskytne objednateli k zajištění řádného plnění závazků vyplývajících z této smlouvy vystavenou bankou, která byla zřízena a provozuje činnost podle zákona č. 21/1992 Sb., o bankách, v platném znění, se zhotovitel zavazuje udržovat v platnosti ve sjednané výši po celou dobu trvání této smlouvy a odstraňování vad a nedodělků.
- 9.5 Bankovní záruka musí obsahovat minimálně následující údaje: název a sídlo banky, název a sídlo zhotovitele, účel bankovní záruky, označení oprávněného k čerpání bankovní záruky a dobu platnosti bankovní záruky.

- 9.6 Bankovní záruky musí být neodvolatelné, nepodmíněné a splatné na první výzvu, tj. bankovní záruky musí mimo jiné umožňovat bezpodmínečné čerpání bankovní záruky, zejména bez možnosti banky uplatnit jakékoliv námitky ve smyslu § 2034 OZ a bez nutnosti výzvy věřitele (objednatele) dané dlužníkovi (zhotoviteli) k plnění jeho povinností, v případě nesplnění kterékoliv povinnosti zhotovitele stanovené touto smlouvou. Zhotovitel je povinen sjednat bankovní záruky u bankovního ústavu tak, aby příslušné záruční listiny odpovídaly svým obsahem ujednáním článku 12 této smlouvy. Objednatel musí být označen jako oprávněný k čerpání bankovní záruky.
- 9.7 Originál bankovní záruky je poskytovatel povinen předložit objednateli nejpozději do 14 dnů po podpisu této smlouvy poslední smluvní stranou.
- 9.8 Poskytovatel je povinen do 14 kalendářních dnů po každém čerpání bankovní záruky objednatelem (věřitelem) doručit novou bankovní záruku (tj. příslušnou záruční listinu) ve shodném znění a výši jako měla čerpaná bankovní záruka, případně doplnit do původní sjednané výše. Nesplnění této povinnosti zhotovitelem bude považováno za podstatné porušení povinností zhotovitele podle této smlouvy.
- 9.9 Objednatel je po skončení platnosti bankovní záruky povinen vrátit záruční listinu zpět zhotoviteli do 30 kalendářních dnů ode dne skončení její platnosti.

Článek 10

Ochrana důvěrných informací

- 10.1 Poskytovatel se zavazuje, že jeho zaměstnanci, nebudou neoprávněně a mimo smluvní ujednání nakládat s osobními a citlivými osobními údaji, se kterými přijdou v rámci plnění předmětu smlouvy do styku, nebudou zcizovat a zpřístupňovat informace o činnosti, systému řízení a kontroly, které se vztahují k objednateli. Stejně tak zachovají mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, se kterými se seznámí při své činnosti v rámci plnění předmětu této smlouvy a nebudou vyvíjet žádnou činnost, která nesouvisí s předmětem této smlouvy.
- 10.2 Poskytovatel je odpovědný i za zcizení nebo zpřístupnění informací třetí straně nebo osobám, které nejsou zainteresovány na výkonu předmětu činnosti této smlouvy z nedbalosti.
- 10.3 Poskytovatel ani jeho zaměstnanci nesmí bez vědomí a prokazatelného souhlasu objednatele pořizovat žádné kopie dat včetně testovacích dat a informací, k nimž získají přístup na základě plnění předmětu smlouvy. Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, není tímto ustanovením dotčena.
- 10.4 Za neveřejné informace se považují veškeré následující informace:
- veškeré informace poskytnuté objednatelem Poskytovateli v souvislosti s touto smlouvou;
 - informace, na které se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti objednatele;
 - veškeré další informace, které budou objednatelem či Poskytovatelem označeny jako neveřejné ve smyslu ustanovení § 218 ZZVZ. Povinnost zachovávat mlčenlivost uvedenou v tomto článku se nevztahuje na informace:
 - které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak, než porušením právních povinností ze strany Poskytovatele;
 - u nichž je Poskytovatel schopen prokázat, že mu byly známy a byly mu volně k dispozici ještě před přijetím těchto informací od objednatele;
 - které budou Poskytovateli po uzavření této smlouvy sděleny bez povinnosti mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k nim nijak vázána;
 - jejichž sdělení se vyžaduje ze zákona.

Poskytovatel je povinen neveřejné informace užít pouze za účelem plnění této smlouvy. Jiná použití nejsou bez písemného svolení objednatele přípustná.

- 10.5 Za prokázané porušení povinností souvisejících s ochranou důvěrných informací dle smlouvy má druhá smluvní strana právo požadovat náhradu takto vzniklé škody.
- 10.6 Poskytovatel je povinen dodržovat zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění. Za neveřejné informace se považují vždy veškeré osobní údaje podle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění. Shromažďovat a zpracovávat osobní údaje zaměstnanců a jiných osob, event. citlivé osobní údaje lze jen v případech stanovených zákonem nebo se souhlasem nositele osobních práv.
- 10.7 Poskytovatel seznámí se zněním smlouvy všechny své zaměstnance, kteří získají nebo mohou získat přístup k informacím objednatele.
- 10.8 Objednatel má právo provést kontrolu znalosti textu uvedeného v tomto bodě a rovněž má právo odmítnout přístup k informacím a informačním zařízením zaměstnancům poskytovatele, kteří neprokáží potřebné znalosti nebo jejichž chování bude v rozporu s předmětem této smlouvy nebo obecně závazných právních předpisů, aniž by to poskytovatelem bylo považováno za porušení potřebné součinnosti ze strany objednatele.

Článek 11

Zánik závazků

- 11.1 Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah zaniká:
- a) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnaní účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů;
 - b) jednostranným písemným odstoupením od této smlouvy pro její podstatné porušení některou ze smluvních stran;
 - c) výpovědí kterékoliv ze smluvních stran bez uvedení důvodu s výpovědní lhůtou v délce 6 měsíců, která začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi a končí uplynutím posledního dne příslušného kalendářního měsíce.
- 11.2 Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením této smlouvy ve smyslu § 1977 OZ se rozumí:
- a) prodlení se zahájením a prováděním služeb dle této smlouvy o více než jeden den, a to v případě jakékoli jednotlivé položky dle této smlouvy;
 - b) poskytnutí služby s více nebo opakujícími s vadami, a to alespoň třikrát (3x) během jednoho (1) měsíce, na které byl poskytovatel opakovaně písemně upozorněn;
 - c) neodstranění vad poskytované služby ve sjednané době dle této smlouvy;
 - d) porušení povinnosti dle čl. 7.3
 - e) porušení povinností dle čl. 9.7
- 11.3 Odstoupení od této smlouvy pro podstatné či nepodstatné porušení této smlouvy se dále řídí ustanoveními § 2001 až 2005 OZ.

Článek 12

Vyhrazené změny závazku

- 12.1 Objednatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje právo změnit poskytovatele v průběhu trvání smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky, jestliže dojde k odstoupení objednatele od smlouvy pro podstatné porušení smlouvy poskytovatelem.
- 12.2 Objednatel si v souladu s ust. § 100 odst. 1 ZZVZ a ust. § 222 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje změny závazku ze smlouvy na plnění veřejné zakázky, resp. změnu ceny plnění uvedenou ve smlouvě s poskytovatelem v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky, a to v níže uvedených případech:

12.2.1 Změna sazby DPH

Cenu plnění je možné měnit v případě zvýšení nebo snížení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě bude cena plnění změněna (zvýšena nebo snížena) o příslušné navýšení nebo snížení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy sazby DPH. Poskytovatel bude fakturovat cenu s DPH dle sazby DPH platné v době uskutečnění zdanitelného plnění.

12.2.2 Inflační doložka

Smluvní strany si sjednávají, že pokud průměrná roční míra inflace dle oficiálních údajů Českého statistického úřadu v předchozím kalendářním roce překročí 3 %, je poskytovatel oprávněn zvýšit cenu služeb tak, že toto zvýšení bude odpovídat poměrnému navýšení o částku přesahující roční míru inflace nad uvedená 3 %. K případnému zvýšení smluvní ceny může dojít vždy k 1. březnu příslušného roku, počínaje rokem 2025 a dále v každém roce trvání smlouvy, a to výhradně na základě písemného oznámení poskytovatele doručeného objednateli nejpozději do 31. 1. příslušného kalendářního roku. Z důvodu právní jistoty o navýšení ceny bude návazně vždy uzavřen dodatek ke smlouvě podepsaný oběma smluvními stranami.

12.2.3 Změna ceny v důsledku změny minimální mzdy

V případě, že příslušným vládním nařízením dojde v ČR ke změně minimální mzdy je poskytovatel oprávněn požádat o úpravu smluvní ceny služeb. Schválení úpravy cen služeb a výše úpravy ceny služeb podléhá souhlasu obou smluvních stran. Z důvodu právní jistoty o navýšení ceny bude návazně vždy uzavřen dodatek ke smlouvě podepsaný oběma smluvními stranami.

12.2.4 Změna ceny v důsledku úpravy rozsahu či charakteru prostor/ploch

Pokud v průběhu trvání smlouvy dojde k úpravě rozsahu či charakteru ploch prostor, které jsou předmětem této smlouvy, či se objeví jiné okolnosti, které nebyly předmětem zakázky, respektive předmětem smlouvy o poskytování služeb, bude mezi objednatelem a poskytovatelem na tyto úpravy uzavřen dodatek ke smlouvě.

12.2.5 V průběhu plnění veřejné zakázky může dojít ke změnám v rozsahu či charakteru prostor/ploch pro provádění úklidu, resp. rozsahu požadovaných činností s ohledem na konkrétní potřeby objednatele. Objednatel si vyhrazuje právo v průběhu plnění veřejné zakázky upravit specifikaci či rozsah prostorů/ploch pro provádění úklidu jakož i rozsah prováděných činností. Objednatel si zároveň vyhrazuje právo čerpat v průběhu plnění veřejné zakázky jednotlivé položky plnění i častěji, resp. ve větším množství nebo naopak nevyčerpat předpokládanou četnost jednotlivých položek plnění, a to v závislosti na aktuálních potřebách objednatele.

Článek 13

Závěrečná ujednání

- 13.1 Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.
- 13.2 Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, telefonních čísel či oprávněných osob, včetně právního nástupnictví.
- 13.3 Smluvní strany sjednávají pravidla pro doručování vzájemných písemností tak, že písemnost se v případě pochybností či nedoručitelnosti považuje za doručenou nejpozději třetím pracovním dnem po jejím odeslání na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nedoručí-li druhá strana písemné oznámení o změně adresy, a to bez ohledu na to, zda se adresát na této adrese zdržuje a zásilku si vyzvedne.
- 13.4 Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel je ve smyslu § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) povinným subjektem a souhlasí se zveřejněním této smlouvy. Tento souhlas je poskytován do budoucna na dobu neurčitou pro účely informování veřejnosti o činnosti smluvních stran. Výslovně je pro strany této smlouvy sjednána možnost zpřístupnění či zveřejnění celé této smlouvy v jejím plném znění, jakož i všech úkonů a okolností s touto smlouvou přímo souvisejících, pokud tím nedojde k porušení zákonem stanovené povinnosti mlčenlivosti.
- 13.5 **Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou ode dne nabytí účinnosti.**
- 13.6 **Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dne 28. 8. 2024.**
- 13.7 Tuto smlouvu lze platně měnit pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
- 13.8 Tato smlouva je vyhotovena v 1 originále, který je elektronicky podepsaný oběma smluvními stranami.
- 13.9 Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před podpisem přečetly a stvrzují, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek

Nedílnou součástí smlouvy jsou přílohy:

Příloha č. 1 – Technologický postup úklidu ve zdravotnických zařízeních – požadavky objednatele

Příloha č. 2 – Specifikace služeb

Příloha č. 3 – Dezinfekční řád

Příloha č. 4 – Hygienicko-protiepidemické zásady

Příloha č. 5 – OS NPK Pokyny pro nakládání s odpady

Příloha č. 6 – Kalkulace cen a rozsah poskytovaných služeb

- Příloha č. 6_1 CUP
- Příloha č. 6_2 PN bez CUP

Příloha č. 7 – Rekapitulace ceny

Příloha č. 8 – Ceník pravidelného úklidu

Příloha č. 9 – Ceník mimořádného úklidu

Příloha č. 10 – Dohoda o vzájemné informovanosti

Příloha č. 11 – Technologický postup úklidu zpracovaný poskytovatelem

V Pardubicích dne 27. 8. 2024

V Praze dne 27. 8. 2024

Za objednatele:

Za poskytovatele:

.....
Ing. Hynek Rais, MHA
místopředseda představenstva

.....
Jindřich Štercl
zastupující jednatele SKY & Limited SE,
IČ: 046 85 181, při výkonu funkce

.....
MUDr. Vladimír Ninger, Ph.D., MBA
člen představenstva