



Smlouva o elektronickém bankovníctví George Business

Česká spořitelna, a. s., Praha 4, Olbrachtova 1929/62, PSČ 140 00, IČO: 45 24 47 82 zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. B 1171
(dále jen „**Banka**“)

a

Obchodní firma (název): **Sdružení obcí Sedlčanska**
Sídlo (místo podnikání): **náměstí T. G. Masaryka 32, Sedlčany, 26401, CZ**
Registrační číslo/IČO: **61904040**
(dále jen „**Klient**“)

(dále též „**Smluvní strany**“) uzavírají tuto Smlouvu o elektronickém bankovníctví George Business (dále jen „**Smlouva**“):

1. Předmět Smlouvy

Tato Smlouva upravuje podmínky, za kterých Banka poskytuje Klientovi služby elektronického bankovníctví prostřednictvím aplikace George Business (dále jen „**Aplikace**“).

2. Pracovní prostory

V rámci Aplikace jsou vymezeny jednotlivé pracovní prostory (dále jen „**Pracovní prostory**“), do kterých jsou zařazeny produkty, které Banka poskytuje nebo zprostředkovává Klientovi (dále jen „**Produkty**“). Pracovní prostory jsou uvedeny v Příloze 1. Pokud některý Produkt Klienta není zařazen do žádného Pracovního prostoru, pak takový Produkt není v Aplikaci dostupný.

3. Administrátoři

Klient může v Příloze 1 pro každý Pracovní prostor určit fyzické osoby (dále jen „**Administrátoři**“), které mohou za Klienta prostřednictvím Aplikace deklarovat oprávnění dalších fyzických osob k nakládání s Produkty a nad Pracovním prostorem (dále jen „**Disponenti**“). Administrátor je na základě této Smlouvy oprávněn jednat za Klienta ve stejném rozsahu, jaký může deklarovat u Disponentů. Aby mohl Administrátor vykonávat oprávnění podle předchozí věty, musí Klient Administrátora současně určit jako Disponenta, případně Administrátor musí sebe v Aplikaci uvést jako Disponenta. Administrátor spravuje Pracovní prostor prostřednictvím Aplikace.

4. Disponenti

Disponenti mohou prostřednictvím Aplikace nebo při osobním jednání nebo jiným způsobem jednat za Klienta v rozsahu uvedeném v Přílohách. Disponent může jednat za Klienta také s využitím svého vzorového podpisu vyhotoveného na formuláři Banky, pokud bude takový vzorový podpis sjednán. K vyhotovení, změně nebo zrušení vzorového podpisu Disponentem není nutný souhlas Klienta ani Administrátora. Ke zrušení vzorového podpisu Klientem nebo Administrátorem není nutný souhlas Disponenta.

5. Společná ustanovení o Uživatelích

Administrátoři a Disponenti (dále jen „**Uživatelé**“) přistupují do Aplikace pomocí Bankovní IDentity, a proto musí mít s Bankou uzavřené platné Smlouvy o Bankovní IDentity. Některá jednání v Aplikaci mohou vyžadovat registraci zařízení Uživatele Bankou a odpovídající nastavení bezpečnostních limitů Uživatele.

Detailní rozsah oprávnění Uživatelů je uveden v Příloze 2. Klient je povinen zajistit, aby Uživatelé jednali za Klienta v souladu s touto Smlouvou a zákonem.

Pokud je Klient fyzickou osobou, může funkci kteréhokoliv Uživatele vykonávat sám.

Klient na žádost Banky neprodleně schválí a potvrdí všechny dokumenty a právní jednání, které za něj Uživatelé učiní na základě této Smlouvy.

Uživatel, který je statutárním orgánem nebo členem statutárního orgánu Klienta, který je právnickou osobou, jedná za Klienta vždy v postavení statutárního orgánu, je-li oprávněn za Klienta jednat samostatně. Klient, který je právnickou osobou, se zavazuje, že pokud jeho zakladatelské právní jednání nebo zákon vyžaduje, aby členové

statutárního orgánu jednali společně, bude oprávnění člena statutárního orgánu zastupovat Klienta samostatně založeno na smluvním zmocnění. Klient, který je právnickou osobou, se dále zavazuje, že Uživatelům nebude uděleno oprávnění v rozporu se zakladatelským právním jednáním Klienta, Smlouvou anebo zákonem. Pokud Klient poruší závazky uvedené v tomto odstavci, Banka neodpovídá za újmu, která Klientovi vznikne, a naopak Klient odpovídá Bance za újmu, která Bance vznikne v důsledku porušení uvedeného závazku Klientem.

6. Produkty svěřené Správci

Pokud Banka nabídne Klientovi službu popsanou v tomto ustanovení, Klient může v Příloze 3 určit jiného klienta Banky s vlastním Pracovním prostorem (dále jen „**Správce**“), aby do Pracovního prostoru ve své Aplikaci zařadil Produkty Klienta uvedené v Příloze 3 (dále jen „**Produkty svěřené Správci**“). Správce může ve vztahu k Produktům svěřeným Správci určit fyzické osoby, které budou vykonávat funkce Administrátorů a Disponentů. Klient bere na vědomí, že v důsledku takového zmocnění, může mít Správce či jim určené fyzické osoby přístup k důvěrným informacím Klienta.

7. Produkty svěřené Klientovi

Pokud Banka nabídne Klientovi službu popsanou v tomto ustanovení, jiný klient Banky může zmocnit Klienta k tomu, aby Klient zařadil do Pracovního prostoru ve své Aplikaci produkty, které tento jiný klient Banky určil (dále jen „**Produkty svěřené Klientovi**“). Poté Klient může zařadit Produkty svěřené Klientovi do svého Pracovního prostoru jejich uvedením v Příloze 1.

Klient může ve vztahu k Produktům svěřeným Klientovi určit fyzické osoby, které budou vykonávat funkce Administrátorů a Disponentů. Pro výkon funkcí Administrátorů a Disponentů ve vztahu k Produktům svěřeným Klientovi se obdobně použijí ustanovení této Smlouvy o výkonu funkce Administrátorů a Disponentů ve vztahu k Produktům.

8. Ceny

Klient se zavazuje hradit ceny za služby poskytované na základě této Smlouvy v souladu s ceníkem Banky (dále jen „**Ceník**“) platným v době účtování ceny. Banka je oprávněna inkasovat uvedené ceny z účtů Klienta uvedených v Příloze 1 (dále jen „**Poplatkové účty**“). V případě nedostatku peněžních prostředků na příslušném Poplatkovém účtu, může Banka inkasovat ceny z jakéhokoliv účtu Klienta vedeného Bankou.

9. Střety zájmů

Klient se zavazuje zabránit střetům zájmů mezi jeho zájmy a zájmy kteréhokoliv Uživatele. Pokud by ke střetu zájmů došlo, je Klient povinen o tom informovat Banku. Banka není povinna aktivně vyhledávat a posuzovat střety zájmů mezi zájmy Klienta a zájmy Uživatele. Pokud Banka zjistí jiným způsobem než na základě oznámení Klienta, že některý Uživatel není s ohledem na střet zájmů oprávněn za Klienta jednat, Banka může přestat akceptovat jeho jednání jako jednání za Klienta.

10. Změny Příloh a oprávnění

Klient může pomocí formuláře Banky měnit Přílohy 1 a 3 Smlouvy jednostranným písemným oznámením doručeným Bance (jednostranným oznámením ale nelze měnit ustanovení Přílohy 1 o typu služby a Poplatkových účtech). Podpis Klienta na takovém oznámení musí být ověřen úředně nebo příslušným zaměstnancem Banky. Klient může oznámení podepsat také elektronicky v Aplikaci nebo jiným způsobem akceptovaným Bankou. Administrátoři mohou měnit tuto Smlouvu pouze v Příloze 1 v části C. seznam Disponentů, a to pouze prostřednictvím Aplikace a pokud mají odpovídající oprávnění nad Pracovním prostorem. Banka je oprávněna měnit Přílohu 2 jednostranným oznámením stejným postupem jako Všeobecné obchodní podmínky České spořitelny, a. s. (dále jen „**VOP**“).

Klient prohlašuje, že každý z Uživatelů bude oprávněn jednat za Klienta v rozsahu a v souladu dle této Smlouvy, a to v případě Uživatelů vždy po celou dobu trvání jejich funkce Uživatele dle této Smlouvy. Klient je povinen neprodleně informovat Banku o tom, že některý Uživatel již není oprávněn jednat za Klienta. Banka takovému Uživateli zruší přístup do Aplikace, má-li jej k takovému okamžiku zřízen, a nadále nebude jeho jednání akceptovat jako jednání za Klienta. Banka neodpovídá za újmu, která Klientovi vznikne, pokud Klient poruší povinnost informovat Banku o tom, že některý Uživatel již není oprávněn jednat za Klienta. Pokud Banka zjistí jiným způsobem než na základě oznámení Klienta, že některý Uživatel již není oprávněn jednat za Klienta, Banka může zrušit přístup takového Uživatele do Aplikace a přestat akceptovat jeho jednání jako jednání za Klienta. Banka může jakoukoliv změnu oprávnění Uživatele před její akceptací Bankou prověřit způsobem, který bude Banka považovat za vhodný.

11. Výpověď Smlouvy

Klient je oprávněn vypovědět Smlouvu s výpovědní dobou, která začíná běžet ode dne doručení výpovědi Bance a končí posledním dnem kalendářního měsíce, v němž byla doručena. Banka je oprávněna vypovědět Smlouvu s výpovědní dobou, která začíná běžet ode dne doručení výpovědi Klientovi a končí posledním dnem kalendářního měsíce, ve kterém byla výpověď Klientovi doručena, popř. v den uvedený ve výpovědi Banky.

12. Závěrečná ustanovení

Podmínky pro využívání služeb elektronického bankovníctví, které nejsou v této Smlouvě výslovně upraveny, se řídí VOP a Ceníkem. Klient potvrzuje, že mu Banka poskytla VOP a Ceník, buď v tištěné nebo elektronické verzi, že se s jejich obsahem seznámil a že s nimi souhlasí a zavazuje se jimi řídit. Klient se dále zavazuje zajistit, aby se Uživatelé seznámili s VOP a Ceníkem. Další podrobnosti používání Aplikace jsou uvedeny v Uživatelské příručce pro George Business, kterou může Banka jednostranně měnit, její aktuální znění je na www.csas.cz.

Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, každá Smluvní strana obdrží po jednom stejnopisu.

Tato Smlouva nahrazuje a ruší dřívější smluvní ujednání mezi Smluvními stranami o používání služby BUSINESS 24. Pokud si Klient v dřívější smlouvě sjednal používání služeb BUSINESS 24, rozumí se tím používání

Aplikace. Klient podpisem této Smlouvy odvolává zmocnění, která udělil v minulosti prostřednictvím služby BUSINESS 24 a dále prostřednictvím formulářů Přehledů zmocnění k produktu a všech Podpisových vzorů / přehledů zmocnění, včetně Vzoru podpisu vyhotovených Disponenty a Vzoru razítka.

Smluvní strany prohlašují, že se na Smlouvu vztahuje povinnost zveřejnění v registru smluv, a souhlasí se zveřejněním celého jejího obsahu. Smluvní strany se dohodly, že Banka je oprávněna Smlouvu v registru smluv zveřejnit. Smlouva nabývá účinnosti zveřejněním v registru smluv Bankou.

Pro případ, kdy každá níže uvedená osoba nepodepsala tento dokument elektronicky, potvrzují, že s výjimkou osob na straně Banky a osob, jejichž podpis ověřil notář nebo jiná oprávněná osoba, každá z výše uvedených osob podepsala tento dokument přede mnou a podle mně předloženého průkazu totožnosti jsem ověřil(a) její totožnost.

Česká spořitelna, a.s.

Klient

.....
podepsáno elektronickým podpisem

IČO: 61904040

.....
Podepisuje:

Příloha 1 – Pracovní prostory Klienta

PRACOVNÍ PROSTOR KLIENTA Č. 4000080	
Poplatkový účet	vedený v CZK
Typ služby	George Business
Měna limitů	CZK
Období limitů	den
A. PRODUKTY ZAŘAZENÉ DO PRACOVNÍHO PROSTORU	

Všechny stávající Produkty Klienta a všechny Produkty Klienta sjednané v budoucnu budou automaticky zařazeny do výše uvedeného Pracovního prostoru, a to vždy s úrovní přístupu: Plný přístup. Toto ustanovení platí pro Produkty, které lze prostřednictvím Aplikace obsluhovat.

B. SEZNAM ADMINISTRÁTORŮ

Oprávnění nad Pracovním prostorem	
Spravovat Pracovní prostor	
Jméno a příjmení Rodné číslo (datum narození)	Způsob jednání
	samostatně
C. SEZNAM DISPONENTŮ	
Jméno a příjmení Rodné číslo (datum narození)	
Oprávnění nad Pracovním prostorem	
Limit Disponenta:	
Produkt	Oprávnění nad produkty
CZK Běžný účet	Zadávat platební příkazy Schvalovat výběry hotovosti samostatně Schvalovat platby Skupina A - samostatně Zobrazovat zůstatky a transakční historii
Oprávnění nad firmou	
Obsluhovat Zónu finančního zdraví	
Nahlížet do Zóny finančního zdraví	
Smluvně jednat v souvislosti s produkty denního bankovníctví samostatně	
Získávat informace o produktech denního bankovníctví	
Jednat v souvislosti s úvěrovými produkty samostatně	
Zobrazovat smlouvy a informace o úvěrových produktech	
Spravovat přístupy k dokumentům a důvěrným informacím	
Zobrazovat dokumenty a důvěrné informace	
Jméno a příjmení Rodné číslo (datum narození)	
Oprávnění nad Pracovním prostorem	
Limit Disponenta:	
Produkt	Oprávnění nad produkty
CZK Běžný účet	Zadávat platební příkazy Schvalovat výběry hotovosti samostatně Schvalovat platby Skupina A - samostatně Zobrazovat zůstatky a transakční historii
Oprávnění nad firmou	
Obsluhovat Zónu finančního zdraví	
Nahlížet do Zóny finančního zdraví	
Spravovat přístupy k dokumentům a důvěrným informacím	
Zobrazovat dokumenty a důvěrné informace	

Příloha 2 – Detailní rozsah oprávnění Uživatelů

A. Definice	
Produkty denního bankovníctví	Účty, vklady, debetní karty
Úvěrové produkty	Úvěry, úvěrové linky, kreditní karty, charge karty, akreditivy, dokumentární a směnečná inkasa, bankovní záruky, přísliby bankovních záruk

Plný přístup	Disponenti mohou být zmocněni k zobrazení Produktů v Aplikaci, k provádění aktivních transakcí týkajících se Produktů, jako jsou převody peněžních prostředků či výběry hotovosti, a k využívání a upravování všech dostupných služeb a nastavení Aplikace pro Produkt.	
Statutární zástupce	Statutárním zástupcem se rozumí statutární orgán nebo jeho člen nebo prokurista nebo vedoucí odštěpného závodu (ve věcech odštěpného závodu). V případě, že je Klientem fyzická osoba, rozumí se Statutárním zástupcem sám Klient.	
B. Oprávnění nad Pracovním prostorem		
Níže uvedená oprávnění se na Uživatele vztahují pouze za předpokladu, že Uživatel disponuje příslušným oprávněním nad Pracovním prostorem podle Přílohy 1:		
Oprávnění	Kdo může nastavit	Rozsah oprávnění
Spravovat Pracovní prostor	Statutární zástupce	Administrátor je oprávněn pouze prostřednictvím Aplikace: <ul style="list-style-type: none"> spravovat oprávnění Disponentů v daném Pracovním prostoru, tzn. přiřazovat, odřazovat Disponenty, deklarovat trvání jejich oprávnění a limity, a to i svých, nastavovat výpisy, změnit název účtu (platné pro Pracovní prostor), • zobrazit firemní kontaktní údaje.
Spravovat karty a žádat o nové	Statutární zástupce Administrátor	Disponent s tímto oprávněním může: <ul style="list-style-type: none"> nastavovat parametry platebních karet vydaných k účtům daného Pracovního prostoru (např. limity, způsob doručení PIN/PUK, vydání náhradní karty), požádat o vydání nové platební karty pro sebe i pro další osoby, a to k účtům Klienta daného Pracovního prostoru (o vydání nové kreditní nebo charge karty lze požádat, jen když je sjednán příslušný úvěrový limit).
Limity Disponenta uvedené v Příloze 1 platí jen pro jednání Disponenta prostřednictvím Aplikace.		

C. Oprávnění nad Produkty		
Níže uvedená oprávnění se na Uživatele vztahují pouze za předpokladu, že Uživatel disponuje příslušným oprávněním nad Produkty podle Přílohy 1:		
Oprávnění nad Produkty denního bankovníctví	Kdo může nastavit	Rozsah oprávnění
Zobrazovat zůstatky a transakční historii	Statutární zástupce Administrátor	Disponent s tímto oprávněním může: <ul style="list-style-type: none"> zobrazit zůstatky účtů, přehledy transakcí (provedené, neprovedené, čekající, příchozí, kartové bloky), zobrazit a stáhnout transakční historii, stáhnout datový či elektronický výpis, požádat o vygenerování potvrzení o vedení účtu a potvrzení o zůstatku na účtu či provedené platbě, udělit souhlas s přístupem k účtům prostřednictvím aplikací 3. stran, získat na obchodním místě informaci o zůstatku na účtu.
Zadávat platební příkazy	Statutární zástupce Administrátor	Disponent s tímto oprávněním může: <ul style="list-style-type: none"> zobrazit přehledy transakcí (provedené, neprovedené, čekající, příchozí), které může upravovat, nebo rušit, zadat platby nebo importovat dávku, udělit souhlas s přístupem k účtům prostřednictvím aplikací 3. stran. Disponent může inicializovat platby prostřednictvím aplikací 3. stran. zobrazit uložené kontakty a šablony plateb. Disponent není oprávněn: <ul style="list-style-type: none"> zadávat platební příkazy prostřednictvím bankomatů a platbomatů.

Schvalovat platby samostatně	Statutární zástupce Administrátor	Disponent s tímto oprávněním může: <ul style="list-style-type: none"> • zobrazit přehledy transakcí (provedené, neprovedené, čekající, přichozí, kartové blokace), které může příp. upravovat, rušit. • udělit souhlas s přístupem k účtům prostřednictvím aplikací 3. stran, • samostatně schvalovat (autorizovat) platby na účty mimo Pracovní prostor až do výše svého limitu, • získat na obchodním místě informaci o zůstatku na účtu.
Schvalovat platby s dalším Disponentem	Statutární zástupce Administrátor	Disponent s tímto oprávněním může: <ul style="list-style-type: none"> • zobrazit přehledy transakcí (provedené, neprovedené, čekající, přichozí, kartové blokace), které může příp. upravovat, rušit, • udělit souhlas s přístupem k účtům prostřednictvím aplikací 3. stran, • společně s dalším disponentem schválit (autorizovat) platby na účty mimo Pracovní prostor, a to až do výše svého limitu, • získat na obchodním místě informaci o zůstatku na účtu.
Schvalovat výběry hotovosti samostatně	Statutární zástupce Administrátor	Disponent s tímto oprávněním může: <ul style="list-style-type: none"> • vybrat hotovost z účtu na obchodním místě Banky, • udělit souhlas s přístupem k účtům prostřednictvím aplikací 3. stran, • zobrazit číslo účtu v Aplikaci. Disponent není oprávněn: <ul style="list-style-type: none"> • získávat informace o zůstatku na účtu a transakční historii.
Oprávnění nad Úvěrovými produkty	Kdo může nastavit	Rozsah oprávnění
Zobrazovat zůstatky a transakční historii	Statutární zástupce Administrátor	Disponent s tímto oprávněním může: <ul style="list-style-type: none"> • zobrazit přehled Úvěrových produktů, • zobrazit a stáhnout transakční historii a výpis z úvěrového účtu.
Pozn.: Držitel firemní karty, který není Disponentem, může v Aplikaci nahlížet na údaje o své kartě, pokud má s Bankou uzavřenou platnou Smlouvu o Bankovní IDentitě.		
D. Oprávnění nad firmou		
Níže uvedená oprávnění se na Uživatele vztahují pouze za předpokladu, že Uživatel disponuje příslušným oprávněním nad firmou podle Přílohy 1:		

Oprávnění	Kdo může nastavit	Rozsah oprávnění
Získávat informace o Produktech denního bankovníctví	Statutární zástupce	Disponent s tímto oprávněním může: <ul style="list-style-type: none"> • zobrazit všechny dokumenty v Aplikaci, které vznikly v souvislosti s oprávněním "Smluvně jednat v souvislosti s Produkty denního bankovníctví".
Smluvně jednat v souvislosti s Produkty denního bankovníctví	Statutární zástupce	Disponent s tímto oprávněním může: <ul style="list-style-type: none"> • zobrazit všechny dokumenty v Aplikaci, které vznikly v souvislosti s oprávněním "Smluvně jednat v souvislosti s Produkty denního bankovníctví", • dávat Bance související prohlášení, potvrzení a žádosti v souvislosti s Produkty denního bankovníctví, • přijímat od Banky související žádosti, avíza a jiné dokumenty, potvrzovat jejich přijetí a odsouhlasovat či případně zamítnat je, • doručovat Bance související dokumenty, • projednávat a uzavírat s Bankou související dohody a smlouvy týkající se Produktů denního bankovníctví, včetně jejich změn a zrušení. Disponent není oprávněn: <ul style="list-style-type: none"> • nakládat s peněžními prostředky nacházejícími se na účtech Klienta • sjednávat a měnit Smlouvu o elektronickém bankovníctví George Business, s následující výjimkou: Pokud Disponent za Klienta sjedná s Bankou novou smlouvu o Produktu a není sjednáno automatické zařazování Produktů do Pracovního prostoru, je Disponent oprávněn prostřednictvím Aplikace zařadit daný Produkt do jím určeného Pracovního prostoru • uvádět v Aplikaci Uživatele a měnit jejich oprávnění.

Získávat informace o Úvěrových produktech	Statutární zástupce	<p>Disponent s tímto oprávněním může:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zobrazit všechny typy dokumentů dostupných prostřednictvím Aplikace, které vznikly v souvislosti s oprávněním "Smluvně jednat v souvislosti s Úvěrovými produkty", • zobrazit přehled Úvěrových produktů (výpisy z úvěrového účtu a přehled elektronických dokumentů k úvěrům).
Smluvně jednat v souvislosti s Úvěrovými produkty	Statutární zástupce	<p>Disponent s tímto oprávněním může:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zobrazit všechny typy dokumentů dostupných prostřednictvím Aplikace, které vznikly v souvislosti s oprávněním "Smluvně jednat v souvislosti s Úvěrovými produkty", • zobrazit přehled Úvěrových produktů, přehled Produktů v rámci úvěrové linky, výpisy z úvěrového účtu a přehled elektronických dokumentů k úvěrům, • uskutečnit jakékoli právní jednání potřebné k vzniku, změně a zániku zajištění pohledávek Banky vůči Klientovi z Úvěrového produktu a potvrzení jeho existence, • projednávat s Bankou podmínky bankovních záruk/příslibů poskytnutí bankovní záruky, • dávat Bance prohlášení, potvrzení, žádosti, příkazy a pokyny v souvislosti s Úvěrovými produkty, včetně žádostí o poskytnutí úvěrů, žádostí o čerpání úvěrů, žádostí o změnu podmínek úvěrů a žádostí o jejich předčasné splacení, • projednávat a uzavírat s Bankou dohody a smlouvy v souvislosti s Úvěrovými produkty, včetně smluv o poskytnutí úvěru a dohod o změně podmínek či zrušení úvěru, • doručovat Bance dokumenty v souvislosti s Úvěrovými produkty, • přijímat od Banky žádosti, avíza, potvrzení a jiné dokumenty v souvislosti s Úvěrovými produkty, potvrzovat jejich přijetí a odsouhlasovat či případně zamítnat je. <p>Disponent není oprávněn:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nakládat s peněžními prostředky nacházejícími se na účtech Klienta, • ani činit jakákoliv jednání v souvislosti s otevřením, resp. vystavením nebo změnou akreditivů, dokumentárních a směnečných inkas, bankovních záruk a příslibů bankovních záruk.
Získávat dokumenty a důvěrné informace	Statutární zástupce	<p>Disponent s tímto oprávněním může:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zobrazovat vyhotovené bankovní zprávy pro auditora, • zobrazovat všechny dokumenty dostupné prostřednictvím Aplikace označené jako "důvěrné" (tzn. i dokumenty elektronicky podepsané), • zobrazovat další informace, a dokumenty, které budou Bankou kategorizovány jako důvěrné.
Spravovat přístupy k dokumentům a důvěrným informacím	Statutární zástupce	<p>Disponent s tímto oprávněním může:</p> <ul style="list-style-type: none"> • požádat o vyhotovení a zobrazit si bankovní zprávy pro auditora, • komunikovat s Bankou v rámci tohoto oprávnění, • zobrazovat všechny dokumenty dostupné prostřednictvím Aplikace, označené jako "důvěrné" (tzn. i dokumenty elektronicky podepsané), • zobrazovat a nakládat s dalšími informacemi, dokumenty apod., které budou Bankou kategorizovány jako důvěrné.
Nahlížet do Zóny finančního zdraví	Statutární zástupce	<p>Disponent s tímto oprávněním může:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nahlížet na přehled finančních ukazatelů, např. ratingu Klienta a srovnání Klienta s podobnými subjekty na trhu, • získávat a zobrazovat doporučení v souvislosti s finančním zdravím Klienta.

Obsluhovat Zónu finančního zdraví	Statutární zástupce	Disponent s tímto oprávněním může: <ul style="list-style-type: none">• nahlížet na přehled finančních ukazatelů,• vkládat data do Zóny Finančního zdraví a data modelovat (je-li funkčnost dostupná)
-----------------------------------	---------------------	--

Příloha 3 – Produkty svěřené Správci

Nesjednáno.