

## SMLOUVA O VÝPŮJČCE

uzavřená dle § 2193 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

### Článek I. Smluvní strany

#### 1. Statutární město Opava

se sídlem Horní náměstí 382/69, 746 26 Opava  
jednající Městskou částí Milostovice  
se sídlem Lihovarská 32/17, 746 01 Opava  
zastoupenou Kamilem Ručilem, starostou městské části  
IČ: 00300535, DIČ: CZ00300535  
ID datové schránky: 53vark6  
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu 27-1842619349/0800  
(dále také jen „**půjčitel**“) na straně jedné

a

#### 2. Knihovna Petra Bezruče v Opavě, příspěvková organizace

se sídlem Nádražní okruh 695/27, 746 01 Opava  
zastoupená Mgr. Zuzanou Bornovou, ředitelkou  
IČ: 00318574, DIČ: CZ00318574  
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., číslo účtu 22 132 821/0100  
ID datové schránky: gyzv7st  
(dále také jen „**vypůjčitel**“) na straně druhé

### Článek II. Základní ustanovení a předmět výpůjčky

1. Půjčitel je vlastníkem budovy č. p. 32, stavba občanského vybavení, která je součástí pozemku parc. č. st. 32 zastavěná plocha a nádvoří, zapsaného v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Moravskoslezský kraj, katastrální pracoviště Opava, na LV č. 122, katastrální území Milostovice, obec Opava (dále také jen „**předmětná budova**“). Adresa předmětné budovy je Lihovarská 32/17, 746 21 Opava Milostovice.
2. Půjčitel přenechává touto smlouvou vypůjčitelu do bezúplatného užívání nebytové prostory v 1. NP předmětné budovy o celkové výměře 31 m<sup>2</sup>, což představuje součet ploch dle údajů v legendě místností, pro poskytování a zajištění knihovnických služeb (dále také jen „**předmět výpůjčky**“). Předmět výpůjčky je specifikován v legendě místností, která tvoří přílohu č.1 této smlouvy a je její nedílnou součástí.
3. Půjčitel prohlašuje, že je oprávněn přenechat předmět výpůjčky vypůjčitelu. Zároveň prohlašuje, že předmět výpůjčky odpovídá všem bezpečnostním, hygienickým a požárním předpisům a že uzavření této smlouvy nebrání žádné faktické ani právní překážky.
4. Vypůjčitel předmět výpůjčky přijímá do svého užívání a zavazuje se předmět výpůjčky užívat sjednaným způsobem a k dohodnutému účelu a plnit další povinnosti stanovené touto smlouvou.

### Článek III. Účel výpůjčky

Vypůjčitel se zavazuje užívat předmět výpůjčky za účelem provozování knihovny, a to včetně sociálního zázemí (WC).

#### Článek IV. Doba výpůjčky

Výpůjčka se sjednává s účinností ode dne 1. 1. 2017 na dobu neurčitou.

#### Článek V. Služby spojené s užíváním předmětu výpůjčky

1. Půjčitel poskytne předmětné prostory a další služby spojené s užíváním a provozem předmětu výpůjčky (vodné, stočné) vypůjčitelu bezplatně.
2. Náklady vzniklé se zajištěním knihovnických služeb (náklady na knihovní fond, odměnu knihovníka, poplatky za internet a technické vybavení knihovny) je povinen si sám a na svůj účet zajistit vypůjčitel.

#### Článek VI. Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Půjčitel je povinen odevzdat předmět výpůjčky vypůjčitelu ve stavu způsobilém ke smluvenému, případně obvyklému užívání a v tomto stavu jej svým nákladem udržovat. Vypůjčitel podpisem této smlouvy potvrzuje, že byl se stavem předmětu výpůjčky podrobně seznámen a že jej v tomto stavu přijímá do svého užívání.
2. Vypůjčitel je oprávněn a povinen užívat předmět výpůjčky výhradně k účelu uvedenému v této smlouvě a přiměřeně povaze a určení předmětu výpůjčky.
3. Vypůjčitel je povinen pečovat o to, aby na předmětu výpůjčky nevznikla škoda. Vypůjčitel odpovídá za poškození předmětu výpůjčky; vypůjčitel je přitom odpovědný nejen za vlastní jednání, ale také za jednání třetích osob, jimž umožnil přístup do předmětu výpůjčky. Vypůjčitel je povinen provést takové opravy předmětu výpůjčky, jejichž potřeba vznikne v důsledku poškození, za které vypůjčitel odpovídá.
4. Vypůjčitel se zavazuje předmět výpůjčky uzamykat a zabezpečit jej před násilným vniknutím.
5. Půjčitel neodpovídá vypůjčitelu za škody vzniklé vypůjčitelu krádeží, živelnou pohromou apod. Půjčitel prohlašuje, že předmětná budova je pojištěna.
6. Půjčitel odpovídá za požární bezpečnost objektu a jeho vybavení věcnými prostředky požární ochrany, včetně provádění jejich kontrol a revizí.
7. Půjčitel zajistí revize vybraných technických zařízení (elektrická, tlaková, plynová, zdvihací), která jsou v majetku pronajímatele.
8. Vypůjčitel se zavazuje dodržovat v předmětu výpůjčky požární předpisy, zásady bezpečnosti práce a veškeré obecně závazné a právní předpisy vztahující se k užívání předmětu výpůjčky.
9. Vypůjčitel se zavazuje udržovat pořádek a čistotu v předmětu výpůjčky. Případné znečištění bude odstraněno na náklady vypůjčitele, který se zavazuje náklady s tím spojené půjčitelu nahradit.
10. Vypůjčitel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit půjčitelu potřebu oprav, které má půjčitel provést a umožnit provedení těchto i jiných nezbytných oprav; jinak vypůjčitel odpovídá za škodu, která nesplněním povinnosti vznikla.
11. Půjčitel je oprávněn vstoupit do předmětu výpůjčky za účelem kontroly, zda vypůjčitel užívá předmět výpůjčky řádným způsobem. Vypůjčitel je povinen toto právo půjčitele respektovat.

#### Článek VII. Skončení výpůjčky

1. Ukončení výpůjčky je možné písemnou dohodou smluvních stran.
2. Výpůjčku lze také ukončit:
  - jednostranně výpovědí i bez udání důvodu, kdy výpovědní doba je stanovena na 6 měsíců a začíná běžet prvním dnem následujícího kalendářního měsíce po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně,

- jednostranně výpovědí v případě neplnění v této smlouvě sjednaných ustanovení a podmínek výpůjčky, přičemž výpovědní doba je v tomto případě stanovena na 1 měsíc a začíná běžet prvním dnem následujícího kalendářního měsíce po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
3. Při ukončení výpůjčky kteroukoliv smluvní stranou nebude žádná smluvní strana uplatňovat po druhé straně náhradu svých běžných nákladů souvisejících se zahájením, průběhem a ukončením výpůjčky.

#### Článek VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnou formou.
2. Tato smlouva je sepsána ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
3. Tato smlouva je uzavřena svobodně a vážně, nikoli v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek, je určitá a smluvním stranám zcela srozumitelná, což smluvní strany potvrzují svými podpisy.
4. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva – ať už je povinně uveřejňovanou smlouvou dle zákona o registru smluv, či nikoli – bude uveřejněna v registru smluv, a to v celém rozsahu, neboť obsahuje-li informace či metadata, které se dle zákona o registru smluv obecně neuveřejňují nebo které mají či mohou být vyloučeny, smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uveřejněna jako celek včetně takových informací a metadat (osobních údajů apod.). Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí bez zbytečného odkladu po jejím uzavření Statutární město Opava. Nezajistí-li však uveřejnění této smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem Statutární město Opava nejpozději do 15 dnů od jejího uzavření, je uveřejnění povinna nejpozději do 30 dnů od uzavření této smlouvy v souladu se zákonem zajistit druhá smluvní strana. Strana uveřejňující smlouvu se zavazuje splnit podmínky pro to, aby správce registru smluv zaslal potvrzení o uveřejnění smlouvy také druhé smluvní straně.
5. Záměr půjčitele přenechat předmět výpůjčky do výpůjčky byl zveřejněn vyvěšením na úřední desce úřadu Městské části Milostovice Statutárního města Opavy v období od 6. 3. 2017 do 31. 3. 2017.
6. Tato smlouva byla schválena na zasedání zastupitelstva městské části Opava-Milostovice dne 21.06. 2017, číslo usnesení 3/18 ZMČ 2017 a).

V Opavě dne 21.06.2017

V Opavě dne 21.06.2017

Za půjčitele:

Za vypůjčitele:

---

Kamil Ručil  
starosta městské části

---

Mgr. Zuzana Bornová  
ředitelka Knihovny Petra Bezruče v Opavě