

Antrag zur Förderung eines Kleinprojektes im Dispositionsfonds

Programm zur grenzübergreifenden Zusammenarbeit
Freistaat Bayern – Tschechische Republik Ziel ETZ 2014–2020

Žádost o podporu malého projektu z Dispozičního fondu

Program přeshraniční spolupráce
Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014–2020

1 ANTRAGSTELLER / ŽADATEL

Name der Organisation / Název organizace:	ARCHA LOKET z.s.	
Rechtsform / Právní forma:	Verein/spolek	
Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort) / Adresa (ulice, číslo popisné/orientační, PSČ, město):	Sportovní 318/10, Loket 35733	
Gesetzlicher Vertreter / Statutární zástupce		
Anrede / Oslovení:	Frau	
Vorname / Jméno:	Dominika	
Nachname / Příjmení:	Dolinová	
Kontaktperson / Kontaktní osoba		
Anrede / Oslovení:		
Vorname / Jméno:		
Nachname / Příjmení:		
E-Mail-Adresse / E-mailová adresa:		
Telefon / Telefon:		
Bankverbindung / Bankovní spojení		
IBAN:		
BIC:		
Name der Bank / Název banky:		
Kontoinhaber / Majitel účtu:		
Währung des Kontos / Měna účtu:	<input type="checkbox"/> EUR	<input checked="" type="checkbox"/> CZK
Steuerliche Einordnung / Daňové zařazení		
<i>Vorsteuerabzugsberechtigung des Antragstellers / Oprávnění k odpočtu daně žadatele</i>		
Nicht berechtigt: Projektausgaben mit MwSt. förderfähig	<input checked="" type="checkbox"/>	Není oprávněn: výdaje projektu jsou způsobilé s DPH
Berechtigt: Projektausgaben ohne MwSt. förderfähig	<input type="checkbox"/>	Oprávněn: výdaje projektu jsou způsobilé bez DPH
Teilweise berechtigt: Unterschiedliche steuerliche Behandlung ist entsprechend nachzuweisen	<input type="checkbox"/>	Částečně oprávněn: rozdílné daňové zařazení je nutné uvést odpovídajícím způsobem

2 PROJEKTPARTNER / PROJEKTOVÝ PARTNER

Name der Organisation / Název organizace:	Porzellanikon
Rechtsform / Právní forma:	Staatliches Museum
Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort) / Adresa (ulice, číslo popisné/orientační, PSČ, město):	Werner - Schüler Platz 1, 95100 Selb
Gesetzlicher Vertreter / Statutární zástupce	
Anrede / Oslovení:	Herr Direktor
Vorname / Jméno:	Wilhelm
Nachname / Příjmení:	Siemen
Kontaktperson / Kontaktní osoba	
Anrede / Oslovení:	
Vorname / Jméno:	
Nachname / Příjmení:	
E-Mail-Adresse / E-mailová adresa:	
Telefon / Telefon:	

3 ANGABEN ZUM PROJEKT / ÚDAJE O PROJEKTU

Projektname	Název projektu
Porzellan im böhmisch-bayerischen Granzland im Jahr 2017	Porcelán v česko-bavorském příhraničí v roce 2017
Projektbeginn / Začátek realizace projektu:	02.06.2017
Projektende / Konec realizace projektu:	30.09.2017
Ort der Projektdurchführung / Místo realizace projektu	
Staat / Stát:	<input type="checkbox"/> Freistaat Bayern / Svobodný stát Bavorsko <input checked="" type="checkbox"/> Tschechische Republik / Česká republika
Gemeinde / Obec:	Karlovy Vary
Landkreis/Kreis / Zemský okres/okres:	Karlovarský kraj
Regierungsbezirk/Bezirk / Vládní kraj/kraj:	
Aktivitäten außerhalb des Programmgebiets <i>Bitte benennen Sie jene Aktivitäten, die außerhalb des Programmgebiets stattfinden, und geben Sie an, wo diese Aktivitäten jeweils stattfinden.</i>	Aktivität mimo dotační území <i>Prosím vyjmenujte aktivity, které se konají mimo dotační území, a uveďte, kde se tyto aktivity konají.</i>
Alle Aktivitäten finden in dem Programmgebiets statt- in der Stadt Karlsbad.	Veškeré aktivity se konají na dotačním území, a to ve městě Karlovy Vary.

3|1 Projektbeschreibung / Popis projektu

Projektbeschreibung <i>Ausgangssituation, Projektinhalt und Aktivitäten, Projektziele.</i>	Popis projektu <i>Výchozí situace, obsah projektu a aktivity, cíle projektu.</i>
<p>Das Projekt wird als Begleitungsaktion der traditionellen herbstlichen Porzellanfeste im Termin vom 8. 9. bis 10. 9. 2017 auf dem Areal vorm Hotel und in den Verhandlungs- und Ausstellungsräumlichkeiten des Grandhotels Pupp realisiert. Die Aktivitäten des Projekts sind folgendermaßen gegliedert: 15/15(Personen deutsche/tschische Seite) A) Schöpferische Werkstatt für Kinder der gemeinsamen Region - ein Programm für Kinder aus Bayern und Böhmen in der Porzellanschule in Form von schöpferischer Werkstatt mit Musikprogramm. Kinder aus dem benachbarten Selb, die nach Karlsbad kommen, treffen sich mit tschechischen Kindern in der Porzellanschule, wo sie sich weiße Porzellanformen, geliefert von tschechischen und bayerischen Dekoren, dekorieren. Die schöpferische Werkstatt bringt den Kindern das Thema Porzellan näher, das kann auch dann später ihre Arbeitswahl in der Mündigkeit sein, dank dieser es zur Erhaltung der traditionellen Herstellung in der gemeinsamen Region kommt. 5/5B) Ausstellung zeitgenössischer Porzellanformen und Dekors des böhmisch – bayerischen Grenzlandes im Rahmen der Ausstellung Gedeckte Tische. 20/20C) Fachseminar auf diese Themen. Im Rahmen des Salons Bohemia findet eine selbstständige Handlung auf das Thema Porzellan im böhmisch – bayerischen Grenzland im Jahr 2017 statt. D) Gebührende Informiertheit über das Thema mittels Pressekonferenz.</p>	<p>Projekt bude realizován jako doprovodná akce tradičních podzimních Porcelánových slavností v termínu od 8.do 10. 9.2017 na prostranství před hotelem a dále v jednacích a výstavních prostorách Grandhotelu Pupp. Aktivity projektu jsou rozčleněny následujícím způsobem: 15/15(počty česká /německá strana) A/Tvůrčí dílna pro děti společného regionu Před hotelem proběhne mimo jiné tvůrčí program pro děti z německých a českých škol v Porcelánové školičce, a formou tvůrčí dílny s hudebním programem. Do K. Varů dovezeny děti ze sousedního Selbu, které se společně sejdou s českými dětmi v Porcelánové školičce, kde si ozdobí bílé porcelánové tvary dodanými českými a bavorskými dekory. Dále bude u školičky k dispozici informační pódium, s hudebním česko-německým programem a moderátorskými vstupy, jak v češtině, tak i v němčině. Tak bude o akci informována a do akce bude zapojena veřejnost. Děti z německé strany budou v počtu do 15-ti zajištěny koordinátorem německého partnera. 5/5B/Výstava současných porcelánových tvarů a dekorů česko-bavorského příhraničí v rámci výstavy Prostřené stoly. Výstava probíhá pro veřejnost zdarma. Ve Velkém sále bude v rámci výstavy Prostřené stoly vystaven spolu s porcelánem od českých výrobců, také porcelán od výrobců ze sousedního Bavorska. Účast výrobců bude zajištěna koordinátorem německého partnera. 20/20C/Odborný seminář na toto témata. D/Náležitá informovanost o tématu prostřednictvím, tiskové konference a prezentace aktivity v médiích.</p>

3|2 Kooperationskriterien¹ / Kritéria spolupráce¹

Gemeinsame Ausarbeitung (verpflichtend) / Společná příprava (nutno splnit vždy)	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wie wurde das Projekt gemeinsam ausgearbeitet?</i>	<i>Jak byl projekt společně připraven?</i>	
<p>Schon seit dem Jahr 2013 verlief ein Treffen und Kommunikationen über E-Mail auf das Thema Porzellanstraße und über die rechtsgemäße Eingliederung des Produkts des Antragstellers des Produkts statt, und das in Form von Beitritt in diese deutsche Gemeinschaft. Nachfolgend kam es zu persönlichen Konsultationen in Beziehung von zum vorgelegten Projekt auf dem gemeinsamen Treffen am 23.2.und 20.3. 2017 in Selb im Sitz von Porzellanikon und 16.3 in Karlsbad in Grandhotel Pupp. Es waren drei Arbeitsitzungen bei dem Projekt.</p>	<p>Již od roku 2013 probíhala setkání a e-mailová komunikace na téma Porzellanstrasse a o řádném začlenění produktu předkladatele projektu, a to formou vstoupení do sdružení německého partnera Porzellanikon, administrativa této části probíhala v roce 2016 a zpočátku roku 2017. Následně docházelo k osobním konzultacím ve vztahu k předkládanému projektu. Na společné schůzce dne 23.2. a 20.3.2017 v Selbu v sídle Porzellanikon a dne 16.3.2017 proběhla schůzka v Grandhotelu Pupp v místě konání projektu.</p>	

¹ Es müssen mindestens 3 von 4 Kooperationskriterien erfüllt werden. / Minimálně 3 ze 4 kritérií spolupráce musí být splněna.

Gemeinsame Durchführung (verpflichtend) / Společná realizace (nutno splnit vždy)	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wie wird das Projekt gemeinsam durchgeführt?</i>	<i>Jak bude projekt společně realizován?</i>	
Die gemeinsame Zusammenarbeit voraussetzt besonders die Auswahl der Themen des Seminars und nachfolgend die Sicherung der Seminarteilnehmer, Kinder am schöpferischen Programm und Vertreter deutscher Hersteller für die Ausstellung Gedeckte Tische.	Společná spolupráce se předpokládá zejména ve výběru témat semináře a následně přednášejících a účastníků z řad odborné veřejnosti (majitelé, ředitelé porcelánek a významní tvůrci tvarů a designů z celého příhraničí).	

Gemeinsames Personal / Společný personál	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wie wird das gemeinsame Personal eingesetzt?</i>	<i>Jak bude zapojen společný personál?</i>	
Auf der tschechischen Seite ist der Projektmanager, der eng mit dem Projektmanager des deutschen Partners zusammenarbeiten wird, und das besonders an der Auswahl der einzelnen Vortragenden und weiter an der Konkretisierung der besprochenen Themen. Gemeinsam wird auch mit Schulen über die Auswahl der Schüler für den schöpferischen Teil des Treffens verhandelt. Manager des Projekts - tschechische Seite ist Herr Jaroslav Dolina und André Zaus ist Projektmanager der deutschen Seite.	Z české strany bude projektový manager, který bude úzce spolupracovat se zástupcem německého partnera, a to zejména na výběru jednotlivých přednášejících a dále na upřesnění projednávaných témat. Společně bude také jednáno se školami o výběru žáků pro tvůrčí část setkání. Na této části bude pracovat společný personál, a to ve složení: Jaroslav Dolina - projektový manager za českou stranu André Zaus - projektový manager za německou stranu	

Gemeinsame Finanzierung / Společné financování	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wie wird das Projekt gemeinsam finanziert? Wenn ja, bitte legen Sie eine formlose Vereinbarung vor.</i>	<i>Jak bude projekt společně financován? Pokud ano, předložte prosím dohodu (formát dohody není předepsán).</i>	
Die tschechische Seite finanziert den Projekt in der Summe 24129Eur und Die deutsche Seite beteiligt sich der deutsche Partner mit 5% - 1250 Eur.	Česká strana zajistí financování v celkové částce 24129 eur a německá strana vloží do projektu částku 1250,- Eur, což odpovídá kritérium minimálního spolufinancování v částce 5%, dle kritérií projektu.	

3|3 Auswirkungen / Pozitivní dopady

Welche Auswirkungen wird das Projekt für den bayerischen <u>und</u> den tschechischen Grenzraum haben?	Jaké pozitivní dopady má projekt pro bavorské příhraničí a pro české příhraničí?
Nach vielen Jahren wird die tschechische und deutsche Site über das Thema Porzellan diskutieren und informieren. Positiv dabei ist vor allem die Zusammenarbeit bei dem Kinder Programm und auch in dem Bereich Tourismusprodukte etc. etc.	Po dlouhých letech proběhne diskuse mezi německou a českou stranou diskuze a informování na téma porcelán. Pozitivní je spolupráce na přípravě zejména programu pro děti a dále na produktech cestovního ruchu.

3|4 Zusammenhang mit anderen Projekten / Souvislost s dalšími projekty

Führt der Projektpartner auf der anderen Seite der Grenze ein korrespondierendes Kleinprojekt durch? / Realizuje projektový partner na druhé straně hranice zrcadlový malý projekt?	<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wenn ja, bitte beschreiben Sie den Inhalt des Projekts und den Stand der Umsetzung.</i>	<i>Pokud ano, popište prosím obsah projektu a stav jeho realizace.</i>	

Besteht darüber hinaus ein Zusammenhang mit einem weiteren bayerischen oder tschechischen Kleinprojekt? / Existuje kromě toho souvislost s dalším bavorským nebo českým malým projektem?	<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wenn ja, bitte beschreiben Sie diesen Zusammenhang.</i>	<i>Pokud ano, popište prosím tuto souvislost.</i>	

<p>Besteht ein Zusammenhang zu einem Großprojekt im Programm Freistaat Bayern – Tschechische Republik Ziel ETZ 2014–2020? / Existuje souvislost s velkým projektem v rámci programu spolupráce Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014–2020?</p>	<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne
<p><i>Wenn ja, bitte beschreiben Sie diesen und nennen Sie das korrespondierende Großprojekt (Projektnummer, Projekttitel, ggf. Arbeitstitel).</i></p>	<p><i>Pokud ano, popište prosím tuto souvislost a uveďte související velký projekt (číslo projektu, název projektu, resp. pracovní název).</i></p>	

4 PROJEKTBUDET / ROZPOČET PROJEKTU

4|1 Kostenplan² / Rozpočet²

Kostenkategorie / Kategorie nákladů	Vorbereitung ³ Příprava ³	Durchführung Realizace	Gesamt Celkem
Personalkosten / Personální náklady	0,00 €	3942,20 €	3942,20 €
Büro- und Verwaltungsausgaben / Kancelářské a administrativní výdaje	€	591,33 €	591,33 €
Reise- und Unterbringungskosten / Náklady na cestování a ubytování	€	€	0,00 €
Kosten für externe Expertise und Dienstleistungen / Náklady na externí odborné poradenství a na služby	€	13301,00 €	13301,00 €
Ausrüstungskosten / Výdaje na vybavení	€	6410,00 €	6410,00 €
Anschaffung und Miete von Immobilien sowie Baukosten / Pořízení a pronájem nemovitostí a stavební práce	€	0,00 €	0,00 €
Förderfähige Gesamtkosten / Celkové způsobilé výdaje	0,00 €	24244,53 €	24244,53 €

Ist im Kostenplan die Mehrwertsteuer enthalten? / Je v rozpočtu zahrnuta DPH?	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
--	--	------------------------------------

4|2 Anwendung von Pauschalen / Uplatnění paušálů

Anwendung von Pauschalen / Uplatnění paušálů			Prozentsatz ⁴ Procentní sazba ⁴
Personalkostenpauschale (max. 20 %) / Paušály – personální náklady (max. 20 %)	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne	20,00 %
Pauschale für Büro- und Verwaltungsausgaben (max. 15 % der Personalkosten) / Paušály – kancelářské a administrativní výdaje (max. 15 % z personálních nákladů)	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne	15,00 %

² Ein detaillierter Kostenplan ist dem Antrag als Pflichtanlage beizufügen. / Podrobný rozpočet je nutné přiložit k žádosti jako povinnou přílohu.

³ Als Vorbereitungskosten sind nur Kosten für die Übersetzung des Antrags zuschussfähig. / Jako přípravné výdaje jsou způsobilé pouze výdaje na překlad projektové žádosti.

⁴ Der Prozentsatz generiert sich automatisch. / Procentní sazba se generuje automaticky.

5 FINANZIERUNGSPLAN UND FINANZIERUNGSQUELLEN DES ANTRAGSTELLERS / FINANČNÍ PLÁN A ZDROJE FINANCOVÁNÍ PROSTŘEDKŮ ŽADATELE

Nr. Č.	Position Položka	Art der Finanzierung Druh financování	Fördergeber Poskytovatel dotace	Betrag in EUR Částka v EUR	Prozent von der Gesamtsumme Procento z celkové částky
1.	Förderfähige Gesamtkosten / Celkové způsobilé výdaje			24244,53 €	100,00 %
2.	Nationale Kofinanzierung / Národní spolufinancování			3636,68 €	15,00 %
2.1.	Eigenmittel des Antragstellers / Vlastní prostředky žadatele	Eigene Barmittel / Vlastní peněžní prostředky	2386,68	2386,68 €	9,84 %
		Aus dem Projekt generierte Einnahmen / Příjmy z realizace projektu		0,00 €	0,00 %
		Zweckgebundene Spenden / Účelově vázané dary		0,00 €	0,00 %
2.2.	Beteiligung des Projektpartners ⁵ / Zapojení projektového partnera ⁵	Finanzbeitrag des Projektpartners / Finanční příspěvek projektového partnera		1250,00 €	5,16 %
2.3.	Weitere Zuwendungen ⁶ / Další dotační prostředky ⁶	Bundesmittel / Státní rozpočet		€	0,00 %
		Landesmittel / Krajský rozpočet		€	0,00 %
		Kommunale Mittel / Obecní rozpočet		€	0,00 %
		Sonstige öffentliche Mittel / Ostatní veřejné zdroje		€	0,00 %
		Private Mittel / Soukromé zdroje		0,00 €	0,00 %
3.	Ziel ETZ Mittel / Prostředky Cíl EÚS			20607,85 €	85,00 %

Wurden / werden außer den o.a. Zuwendungen weitere Fördermittel beantragt?⁷ / Byla / bude podána žádost o další dotační prostředky kromě výše uvedených?⁷	<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wenn ja, bitte geben Sie den Fördergeber und die Höhe des Betrags an. / Pokud ano, uveďte prosím poskytovatele dotace a částku.</i>		
Fördergeber / Poskytovatel dotace	Betrag in EUR / Částka v EUR	
	€	
	€	
	€	

Sind die Eigenmittel des Antragstellers gesichert? / Jsou vlastní prostředky žadatele zajištěny?	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
---	--	------------------------------------

⁵ Zur Erfüllung des Kriteriums "gemeinsame Finanzierung". / Pro splnění kritéria "společné financování".

⁶ Hier führen Sie bitte nur die gesicherten Zuwendungen an. / Zde prosím uveďte pouze zajištěné prostředky.

⁷ Hier führen Sie bitte an, ob ggfs. noch weitere Zuwendungsanträge gestellt werden (d.h. diese Mittel sind nicht gesichert). / Zde prosím uveďte, zda mají být předloženy příp. další žádosti o podporu (tzn., že tyto prostředky nejsou zajištěny).

6 EINVERSTÄNDNISERKLÄRUNG / PROHLÁŠENÍ O SOUHLASU

<p>Durch die Unterschrift bestätigt der Antragsteller die Kenntnisnahme und die Beachtung der folgenden Ausführungen:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Der Antragsteller beantragt mit dem vorliegenden Antrag die Förderung des beschriebenen Projektes aus dem Programm zur grenzübergreifenden Zusammenarbeit Freistaat Bayern – Tschechische Republik Ziel ETZ 2014–2020. 2. Der Antragsteller bestätigt, dass mit der Durchführung des Projektes noch nicht begonnen wurde. Im Dispositionsfonds ist nach Eingang des Antrages bei der Euregio ein förderunschädlicher Beginn möglich. Bei unmittelbar bevorstehendem Beginn wird empfohlen, sich über den Eingang des Antrages bei der Förderstelle (Euregio) zu versichern. Bis zur Förderentscheidung trägt der Antragsteller das volle Finanzierungsrisiko aus einer möglichen Ablehnung des Antrages bzw. einer möglichen Verringerung der Förderung gegenüber dem Antrag sowie einer nicht zeitgerechten Mittelbereitstellung. 3. Auf die Gewährung der beantragten EU-Mittel besteht kein Rechtsanspruch. 4. Die EU-Mittel werden ausschließlich zur Finanzierung der zuschussfähigen Kosten des beschriebenen Projektes verwendet. 5. Die Bereitstellung der EU-Mittel ist vom Eingang entsprechender EU-Mittel abhängig. Die Auszahlung der EU-Mittel kann erst nach Eingang der EU-Mittel erfolgen. 6. Der Abruf der EU-Mittel kann erst erfolgen, wenn tatsächlich getätigte Ausgaben in entsprechender Höhe vorliegen (Erstattungsprinzip). 7. Der Antragsteller wird darauf hingewiesen, dass die im Zusammenhang mit der beantragten Zuwendung stehenden Daten auf Datenträger gespeichert werden. Mit seinem Antrag erklärt sich der Antragsteller damit einverstanden, dass die Daten im Rahmen der europäischen und nationalen Rechtsvorschriften an Dritte (z.B. Europäische Kommission) weitergegeben werden können. 8. Der Antragsteller hat im Rahmen der europäischen und nationalen Rechtsvorschriften an der Begleitung, Bewertung und Kontrolle des Programms zur grenzübergreifenden Zusammenarbeit Freistaat Bayern – Tschechische Republik Ziel ETZ 2014–2020 mitzuwirken und die erforderlichen Auskünfte zu erteilen. 9. Der Antragsteller bestätigt die Richtigkeit und die Vollständigkeit der im Zusammenhang mit den beantragten EU-Mitteln gemachten Angaben in deutscher und tschechischer Sprache. Der Antragsteller ist verpflichtet, Änderungen in den gemachten Angaben unverzüglich anzuzeigen. 10. Der Antragsteller bestätigt, dass bei der Entwicklung des Projektes die Grundsätze der Sparsamkeit, der Wirtschaftlichkeit und der Wirksamkeit beachtet wurden. 11. Vorsätzlich oder leichtfertig falsche oder unvollständige Angaben sowie das vorsätzliche oder leichtfertige Unterlassen einer Mitteilung über Änderungen in diesen Angaben können die Strafverfolgung wegen Subventionsbetruges zur Folge haben. Die bayerischen Partner müssen zusätzlich die Anlage "Subventionserheblichkeit der Angaben des Antrags" unterzeichnen. 12. Der Antragsteller übermittelt den Antrag in Papierform (mit rechtsverbindlicher Unterschrift des gesetzlichen Vertreters) und in elektronischer Form an die zuständige Förderstelle (Euregio). 13. Auf der Grundlage der europäischen Informations- und Kommunikationsvorschriften ist der Antragsteller verpflichtet, die Öffentlichkeit über das Projekt und seine Förderung aus EU-Mitteln zu informieren. Der Antragsteller muss die o.g. festgelegten Vorschriften einhalten und die entsprechenden der Texte, EU-Logo, Programmlogo und Logo der Förderstelle (Euregio) verwenden, z.B. auf Prospekten, Plakaten, öffentlich zugänglichen Informationsmedien etc. 	<p>Žadatel svým podpisem stvrzuje, že bere na vědomí a bude dbát následujících ustanovení:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Žadatel touto žádostí žádá o podporu výše popsaného projektu z programu přeshraniční spolupráce Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014–2020. 2. Žadatel stvrzuje, že projekt ještě nebyl zahájen. V Dispozičním fondu je okamžikem podání žádosti možno zahájit práce na projektu bez toho, aby došlo k omezení finanční podpory. V případě, že zahájení projektu následuje bezprostředně po podání žádosti, je nutné se ujistit o její registraci u Správce fondu (euroregionu). Až do rozhodnutí o přidělení podpory nese žadatel plnou odpovědnost za projekt s možností rizika zamítnutí žádosti, snížení podpory, případně i opožděného poskytnutí prostředků. 3. Na poskytnutí prostředků EU neexistuje právní nárok. 4. Prostředky EU budou použity výhradně k financování způsobilých výdajů popsaného projektu. 5. Poskytnutí prostředků EU závisí na jejich uvolnění. Proplacení prostředků může proběhnout teprve po jejich převodu. 6. Prostředky EU je možno získat až po prokázání skutečně uhrazených výdajů v příslušné výši (princip refundace). 7. Žadatel se upozorňuje na to, že data související s požadovanými prostředky EU jsou ukládána na nosiče dat. Se svou žádostí žadatel prohlašuje, že souhlasí s tím, že údaje mohou být v rámci evropské a národní legislativy dále předávány třetí osobě (např. Evropské komisí). 8. Žadatel je povinen spolupracovat v rámci evropských a národních právních předpisů na monitorování, hodnocení a kontrole programu přeshraniční spolupráce Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014–2020 a poskytovat potřebné informace. 9. Žadatel potvrzuje správnost a úplnost údajů v českém a německém jazyce uvedených v souvislosti s požadovanými prostředky EU. Žadatel je povinen ihned oznámit změny v uvedených údajích. 10. Žadatel potvrzuje, že při přípravě projektu postupoval podle pravidel hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti. 11. Úmyslně nebo z nedbalosti poskytnuté nesprávné nebo neúplné údaje a úmyslně nebo nedbalostí způsobené opomenutí oznámení změn v těchto údajích mohou mít právní důsledky. Bavorsští žadatelé musí k žádosti navíc podepsat přílohu "Zásadní význam v žádosti uvedených údajů pro udělení dotace". 12. Žadatel předá příslušnému Správci fondu (euroregion) svou žádost v tištěné formě (s právně závazným podpisem statutárního zástupce) a v elektronické verzi. 13. Na základě evropských informačních a komunikačních předpisů je žadatel povinen informovat veřejnost o projektu a jeho podpoře z prostředků EU. Žadatel je povinen dodržet předepsaná pravidla publicity a použít předepsané texty, logo EU, logo programu a logo Správce fondu (euroregionu), např. na prospektech, plakátech, ve veřejně přístupných informačních médiích atd.
<p>(Ort, Datum / Místo, datum)</p>	<p>(rechtsverbindliche Unterschrift des gesetzlichen Vertreters mit Stempel der Organisation / právně závazný podpis statutárního zástupce s razítkem organizace)</p>