

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená dle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,
ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany:

Příkazník: **Bělina & Partners advokátní kancelář s.r.o.**
Se sídlem: Pobřežní 370/4, 186 00 Praha 8
Zastoupený: JUDr. Tomášem Bělinou, jednatelem
IČ: 01614606
DIČ: CZ01614606
Bankovní spojení: ČSOB, a.s.
Číslo účtu: 258661199/0300
Datová schránka: shpt54c
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C vložka 209178

dále jen „**Příkazník**“ na straně jedné

a

Příkazce: **Zdravotnická záchranná služba hl. m. Prahy**
Se sídlem: Korunní 98, 101 00 Praha 10
Zastoupený: MUDr. Petrem Kolouchem, MBA, LL.M., ředitelem
IČ: 00638927
DIČ: CZ00638927
Bankovní spojení: Komerční banka, a. s., pobočka Praha 2
Číslo účtu: 27430051/0100
Datová schránka: 2ya36ee
Příspěvková organizace zřízená hlavním městem Prahou, nezapsaná v obchodním rejstříku

dále jen „**Příkazce**“ na straně druhé

Společně budou Příkazník a Příkazce dále označovány jako „**smluvní strany**“

Smluvní strany se dohodly na následujících smluvních podmínkách této příkazní Smlouvy (dále jen „**Smlouva**“). Smlouva je uzavřena na základě „Rámcové smlouvy na externí administraci veřejných zakázek a právní poradenství v oblasti veřejných zakázek“ pod č.: ZZS/571/2023 (dále jen „**Rámcová smlouva**“), která je výsledkem veřejné zakázky ve smyslu § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále také „**ZZVZ**“), s názvem „**Administrace a právní poradenství v oblasti veřejných zakázek**“ s evidenčním číslem na profilu zadavatele: P23V00260626.

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Touto Smlouvou se Příkazník zavazuje, že pro Příkazce na jeho účet obstará níže uvedené záležitosti a Příkazce se zavazuje zaplatit mu za to dohodnutou odměnu. Na tuto Smlouvu se aplikují ustanovení Rámcové smlouvy, ledaže tato Smlouva pro daný případ výslovně stanoví jinak.
- 1.2 Předmětem plnění Smlouvy je výkon zadavatelských činností ve smyslu ustanovení § 43 ZZVZ, za účelem zadání veřejné zakázky s názvem „**Ekonomický informační systém a informační systém pro schvalování WF v rámci organizace, včetně zajištění podpory na 4 roky**“ včetně zastupování Příkazce a organizačního zajištění celého průběhu zadávacího řízení formou **soutěžního dialogu** v souladu s § 68 a § 69 ZZVZ.

2. ÚKONY SOUVISEJÍCÍ SE ZADÁVACÍM ŘÍZENÍM

- 2.1 Příkazník je zmocněn k dále uvedeným úkonům dle ZZVZ souvisejícím se zadávacím řízením, a to s výjimkou těch úkonů, které může v souladu s ust. § 43 odst. 2 ZZVZ učinit jen zadavatel (Příkazník tak nesmí provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka zadávacího řízení, zrušit zadávací řízení, nebo rozhodnout o námitkách).
- 2.2 Příkazník v rámci své činnosti provede a zajistí pro Příkazce v rozsahu daném tímto článkem Smlouvy ve spojení s čl. 1 odst. 1.2. Rámcové smlouvy (zadavatele veřejné zakázky) zadání veřejné zakázky podle čl. 1 odst. 1.2 této Smlouvy zadávané dle ZZVZ.
- 2.3 Činnosti a úkony související se zadávacím řízením veřejné zakázky dle čl. 1 odst. 1.2 Smlouvy, které je Příkazník povinen provést, jsou podrobně uvedené v čl. 1 odst. 1.2. uzavřené Rámcové smlouvy.

3. ODMĚNA PŘÍKAZNÍKA

- 3.1 Příkazník bude provádět činnosti dle čl. 2 odst. 2.3. této Smlouvy za odměnu. Příkazce a Příkazník se dohodli na odměně za provedení činností dle čl. 2 odst. 2.3. této Smlouvy, která činí celkem:

Cena bez DPH	58 000,- Kč
DPH	12 180,- Kč
Cena včetně DPH	70 180,- Kč

(slovy: sedmdesát tisíc jedno sto osmdesát korun českých)

- 3.2 V případě zrušení zadávacího řízení před lhůtou pro podání nabídek (bez ohledu na důvod zrušení) - přísluší Příkazníkovi odměna ve výši 1/3 celkové ceny uvedené v čl. 3 odst. 3.1 této Smlouvy za zrušené zadávací řízení. V případě zrušení zadávacího řízení po lhůtě pro podání nabídek, které bylo prokazatelně způsobeno pochybením Příkazníka, bude za provedení činností Příkazníkovi uhrazena odměna pouze ve výši 1/3 celkové ceny uvedené v čl. 3 odst. 3.1 této Smlouvy za zrušené zadávací řízení. V případě zrušení zadávacího řízení po lhůtě pro podání nabídek (před posouzením a hodnocením nabídek), které prokazatelně nebylo způsobeno pochybením Příkazníka, bude za provedení činností Příkazníkovi uhrazena odměna ve výši 1/2 celkové ceny uvedené v čl. 3 odst. 3.1 této Smlouvy za zrušené zadávací řízení. V ostatních případech zrušení zadávacího řízení bude za provedení činností Příkazníkovi uhrazena odměna v plné výši ceny uvedené v čl. 3 odst. 3.1 této Smlouvy za danou zrušenou veřejnou zakázku.
- 3.3 Odměna zahrnuje všechny náklady Příkazníka v souvislosti s provedením činností dle této Smlouvy, zejména náklady za poštovné, za datovou zprávu, telefonní poplatky, dopravu do místa plnění (v případě jednání v místě plnění) a další související náklady. Uvedená odměna je nejvýše přípustná a nepřekročitelná.
- 3.4 Odměna Příkazníka bude uhrazena Příkazcem na základě faktury vystavené Příkazníkem po ukončení obstarávání záležitosti Příkazce ve smyslu čl. 4. této Smlouvy ve spojení s čl. 3. uzavřené Rámcové smlouvy. Přílohou vystavené faktury bude vždy kopie předávacího protokolu, který bude podepsán určenými kontaktními osobami smluvních stran.

4. ZAHÁJENÍ A DOBA PLNĚNÍ

- 4.1 Příkazník se zavazuje, že zahájí obstarávání záležitosti Příkazce dle této Smlouvy ihned po okamžiku nabytí účinnosti této Smlouvy a předání (prostřednictvím elektronického zaslání) návrhu zadávací dokumentace ze strany Příkazce. Příkazník bude záležitosti Příkazce dle této Smlouvy obstarávat průběžně, při současném dodržení lhůt stanovených pro příslušné obstarávané úkony a bezprostředně po obdržení Příkazcem předaných podkladů. Obstarávání záležitosti Příkazce bude ukončeno úplným a řádným dokončením činností dle čl. 2 této Smlouvy Příkazníkem a předáním a převzetím příslušných výstupů z těchto činností a veškeré dokumentace k průběhu zadávacího řízení a k administrované veřejné zakázce po ukončení zadávacího řízení, což bude potvrzeno písemným předávacím protokolem podepsaným oběma smluvními stranami; každá smluvní strana obdrží jedno plně podepsané vyhotovení tohoto předávacího protokolu.

5. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 5.1 Příkazník je povinen při provádění činností uvedených v čl. 2 této Smlouvy postupovat s odbornou péčí a v zájmu Příkazce.
- 5.2 Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistí při své činnosti, a které mohou mít vliv na změnu pokynů Příkazce.
- 5.3 Zjistí-li některá ze smluvních stran překážky při plnění dle Smlouvy, které znemožňují řádné a/nebo včasné uskutečnění činností spojených s plněním dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně druhé smluvní straně, se kterou se dohodne na způsobu odstranění daných překážek. Nedohodnou-li se smluvní strany na odstranění překážek, popř. nezbytné změně Smlouvy ve lhůtě 10 kalendářních dnů ode dne doručení oznámení, mohou smluvní strany od Smlouvy písemně odstoupit s tím, že si vzájemně vyrovnají náklady dosud účelně a prokazatelně vynaložené na plnění předmětu Smlouvy.
- 5.4 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s prováděním činností dle této Smlouvy. Příkazník použije všechny materiály, které obdrží od Příkazce v souvislosti s plněním ze Smlouvy, výhradně za účelem plnění předmětu Smlouvy. Po skončení plnění předá Příkazník Příkazci všechny dokumenty, které od Příkazce v souvislosti s plněním převzal.
- 5.5 Příkazce je povinen předat včas Příkazníkovi úplné, pravdivé a správné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění dle Smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit Příkazník v rámci plnění předmětu Smlouvy.
- 5.6 Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost Příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu Smlouvy nezbytnou součinnost, zejména předat Příkazníkovi všechny dokumenty nezbytně nutné k provedení předmětu plnění této Smlouvy a informovat ho o úkonech, které provedl v souvislosti s daným zadávacím řízením (profil zadavatele, Věstník veřejných zakázek a příp. datová schránka).
- 5.7 Příkazník je povinen vždy před vlastním provedením jednotlivých písemných úkonů tyto elektronickou poštou odeslat Příkazci k posouzení a schválení. Příkazce je povinen posoudit a schválit úkony bez průtahu a písemně (elektronicky e-mailem) je potvrdit Příkazníkovi. Příkazník je povinen písemně (elektronicky e-mailem) potvrdit Příkazci zaslané informace (dokumenty), které si Příkazce vyhradil, že bude uveřejňovat vlastními silami.
- 5.8 Vyhrazená práva Příkazce (zadavatele veřejné zakázky):
 - a) Příkazce zpracuje technickou specifikaci veřejné zakázky, konečná verze zadávacích podmínek podléhá schválení Příkazce;
 - b) Příkazce bude rozhodovat o složení komise/komisí;
 - c) Příkazci přísluší ze zákona tato rozhodnutí: zadání veřejné zakázky, vyloučení účastníka zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení, rozhodnutí o námitkách stěžovatele či rozhodnutí o výběru dodavatele;
 - d) Příkazce rozhodne o finálním způsobu hodnocení nabídek, určí počet a váhy jednotlivých kritérií.
- 5.9 Zjistí-li Příkazník, že pokyn Příkazce je zřejmě nesprávný, nevhodný nebo v rozporu s touto Smlouvou nebo se ZZVZ, je povinen na to neprodleně písemně upozornit Příkazce a pokud bude Příkazce na splnění takového pokynu trvat, má Příkazník právo požádat o písemné potvrzení pokynu.

6. ODPOVĚDNOST ZA PŘÍKAZNÍ ČINNOST, POJIŠTĚNÍ

- 6.1 Příkazník odpovídá za bezvadné a včasné plnění předmětu této Smlouvy. Příkazník odpovídá za vady plnění předmětu této Smlouvy, které odpovídají právní úpravě účinné v době, kdy byly jednotlivé činnosti ukončeny. Odstranitelné vady plnění je povinen Příkazník v nejkratším možném termínu odstranit (zjednat jejich nápravu).
- 6.2 Příkazník odpovídá rovněž za škody prokazatelně vzniklé v důsledku nesplnění smluvních podmínek a za škody způsobené prokazatelným pochybením Příkazníka.
- 6.3 Příkazník je povinen být po celou dobu plnění Smlouvy pojištěn. Příkazník prohlašuje, že ke dni podpisu Smlouvy má sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou jinému v souvislosti s výkonem činnosti pojištěného, a to pojistnou smlouvou č.: 1690712818, uzavřenou s Generali Česká pojišťovna a.s. Pojistná částka z tohoto pojištění činí 150 000 000,- Kč.
- 6.4 Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od Příkazce, u kterých Příkazník ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně

na ně upozornil Příkazce, ale ten na jejich použití trval.

7. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

- 7.1 Tuto Smlouvu lze měnit nebo doplňovat jen písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 7.2 Tato Smlouva je uzavřena na dobu určitou a končí ukončením obstarávání záležitosti Příkazce ve smyslu této Smlouvy, příp. vydáním rozhodnutí ze strany ÚOHS, dle toho, co nastane později.
- 7.3 V ostatních otázkách neupravených touto Smlouvou se použijí zejména příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.4 Za Příkazce jsou oprávněny jednat v záležitostech realizace veřejné zakázky včetně odsouhlasení Příkazníkem připravených dokumentů tyto kontaktní osoby:
- Ing. Kloudová Irena (tel.: 222 070 384, e-mail: irena.kludova@zzshmp.cz)
 - Mgr. Hrabcová Veronika (tel.: 222 078 358, e-mail: veronika.hrabcova@zzshmp.cz)
 - Ing. Königsmarková Martina (tel.: 222 070 353, e-mail: martina.konigsmarkova@zzshmp)
- Těmto osobám budou oprávněnou osobou na straně Příkazníka sdělovány požadavky na potřebné podklady a dokumentaci, případně upozornění ve vztahu k pokynům uděleným Příkazníkovi dle této Smlouvy, a to na výše uvedenou e-mailovou adresu nebo pro zajištění všech činností ze strany Příkazce na společnou e-mailovou adresu: zakazky@zzshmp.cz.
- 7.5 Za Příkazníka je/jsou oprávněn/ni jednat v záležitostech realizace veřejné zakázky (realizační tým):
- JUDr. Tomáš Bělina, advokát (tel.: 226 287 000, e-mail tomas.belina@belinapartners.cz)
 - Mgr. Jiří Kotrba, advokátní koncipient (tel.: 226 287 000, e-mail: jiri.kotrba@belinapartners.cz)
- 7.6 Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 7.7 Příkazce uveřejní Smlouvu (plný text) včetně jejích změn a dodatků v registru smluv a dále na profilu zadavatele. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), zajistí Příkazce. Příkazník je seznámen se skutečností, že poskytnutí daných informací se dle citovaných zákonů nepovažuje za porušení obchodního tajemství a s jejich zveřejněním tímto vyslovuje svůj souhlas.
- 7.8 Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dle § 6 odst. 1 zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
- 7.9 Smlouva je vyhotovena v jednom stejnopise v elektronické podobě.
- 7.10 Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že rozumí jejímu obsahu a s tímto obsahem souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

V Praze dne 19. 8. 2024

V Praze dne:

Za Příkazníka:

Za Příkazce:

.....
JUDr. Tomáš Bělina, jednatel
Bělina & Partners advokátní kancelář s.r.o.

.....
MUDr. Petr Kolouch, MBA, LL.M., ředitel
Zdravotnická záchranná služba hl. m. Prahy