PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená dle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,

ve znění pozdějších předpisů

**Smluvní strany:**

**Příkazník: Bělina & Partners advokátní kancelář s.r.o.**

Se sídlem: Pobřežní 370/4, 186 00 Praha 8

Zastoupený: JUDr. Tomášem Bělinou, jednatelem

IČ: 01614606

DIČ: CZ01614606

Bankovní spojení: ČSOB, a.s.

Číslo účtu: 258661199/0300

Datová schránka: shpt54c

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C vložka 209178

dále jen **„Příkazník**“ na straně jedné

a

**Příkazce: Zdravotnická záchranná služba hl. m. Prahy**

Se sídlem: Korunní 98, 101 00 Praha 10

Zastoupený: MUDr. Petrem Kolouchem, MBA, LL.M., ředitelem

IČ: 00638927

DIČ: CZ00638927

Bankovní spojení: Komerční banka, a. s., pobočka Praha 2

Číslo účtu: 27430051/0100

Datová schránka: 2ya36ee

Příspěvková organizace zřízená hlavním městem Prahou, nezapsaná v obchodním rejstříku

dále jen **„Příkazce**“ na straně druhé

Společně budou Příkazník a Příkazce dále označováni jako „**smluvní strany**”

Smluvní strany se dohodly na následujících smluvních podmínkách této příkazní Smlouvy (dále jen „**Smlouva**“). Smlouva je uzavřena na základě „Rámcové smlouvy na externí administraci veřejných zakázek a právní poradenství v oblasti veřejných zakázek“ pod č.: ZZS/571/2023 (dále jen „**Rámcová smlouva**“), která je výsledkem veřejné zakázky ve smyslu § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále také „**ZZVZ**“), s názvem „**Administrace a** **právní poradenství v oblasti veřejných zakázek**“ s evidenčním číslem na profilu zadavatele: P23V00260626.

**1.** **Předmět Smlouvy**

* 1. Touto Smlouvou se Příkazník zavazuje, že pro Příkazce na jeho účet obstará níže uvedené záležitosti a Příkazce se zavazuje zaplatit mu za to dohodnutou odměnu. Na tuto Smlouvu se aplikují ustanovení Rámcové smlouvy, ledaže tato Smlouva pro daný případ výslovně stanoví jinak.
  2. Předmětem plnění Smlouvy je výkon zadavatelských činností ve smyslu ustanovení § 43 ZZVZ, za účelem zadání veřejné zakázky s názvem **„Ekonomický informační systém a informační systém pro schvalování WF v rámci organizace, včetně zajištění podpory na 4 roky“** včetně zastupování Příkazce a organizačního zajištění celého průběhu zadávacího řízení formou **soutěžního dialogu** v souladu s § 68 a § 69 ZZVZ.

**2. úkony související se zadávacím řízením**

2.1 Příkazník je zmocněn k dále uvedeným úkonům dle ZZVZ souvisejícím se zadávacím řízením, a to s výjimkou těch úkonů, které může v souladu s ust. § 43 odst. 2 ZZVZ učinit jen zadavatel (Příkazník tak nesmí provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka zadávacího řízení, zrušit zadávací řízení, nebo rozhodnout o námitkách).

2.2 Příkazník v rámci své činnosti provede a zajistí pro Příkazce v rozsahu daném tímto článkem Smlouvy ve spojení s čl. 1 odst. 1.2. Rámcové smlouvy (zadavatele veřejné zakázky) zadání veřejné zakázky podle čl. 1 odst. 1.2 této Smlouvy zadávané dle ZZVZ.

2.3 Činnosti a úkony související se zadávacím řízením veřejné zakázky dle čl. 1 odst. 1.2 Smlouvy, které je Příkazník povinen provést, jsou podrobně uvedené v čl. 1 odst. 1.2. uzavřené Rámcové smlouvy.

**3. Odměna PříkazníkA**

* 1. Příkazník bude provádět činnosti dle čl. 2 odst. 2.3. této Smlouvy za odměnu. Příkazce a Příkazník se dohodli na odměně za provedení činností dle čl. 2 odst. 2.3. této Smlouvy, která činí celkem:

Cena bez DPH 58 000,- Kč

DPH 12 180,- Kč

Cena včetně DPH 70 180,- Kč

(slovy: sedmdesát tisíc jedno sto osmdesát korun českých)

* 1. V případě zrušení zadávacího řízení před lhůtou pro podání nabídek (bez ohledu na důvod zrušení) - přísluší Příkazníkovi odměna ve výši 1/3 celkové ceny uvedené v čl. 3 odst. 3.1 této Smlouvy za zrušené zadávací řízení. V případě zrušení zadávacího řízení po lhůtě pro podání nabídek, které bylo prokazatelně způsobeno pochybením Příkazníka, bude za provedení činností Příkazníkovi uhrazena odměna pouze ve výši 1/3 celkové ceny uvedené v čl. 3 odst. 3.1 této Smlouvy za zrušené zadávací řízení. V případě zrušení zadávacího řízení po lhůtě pro podání nabídek (před posouzením a hodnocením nabídek), které prokazatelně nebylo způsobeno pochybením Příkazníka, bude za provedení činností Příkazníkovi uhrazena odměna ve výši 1/2 celkové ceny uvedené v čl. 3 odst. 3.1 této Smlouvy za zrušené zadávací řízení. V ostatních případech zrušení zadávacího řízení bude za provedení činností Příkazníkovi uhrazena odměna v plné výši ceny uvedené v čl. 3 odst. 3.1 této Smlouvy za danou zrušenou veřejnou zakázku.
  2. Odměna zahrnuje všechny náklady Příkazníka v souvislosti s provedením činností dle této Smlouvy, zejména náklady za poštovné, za datovou zprávu, telefonní poplatky, dopravu do místa plnění (v případě jednání v místě plnění) a další související náklady. Uvedená odměna je nejvýše přípustná a nepřekročitelná.
  3. Odměna Příkazníka bude uhrazena Příkazcem na základě faktury vystavené Příkazníkem po ukončení obstarávání záležitosti Příkazce ve smyslu čl. 4. této Smlouvy ve spojení s čl. 3. uzavřené Rámcové smlouvy. Přílohou vystavené faktury bude vždy kopie předávacího protokolu, který bude podepsán určenými kontaktními osobami smluvních stran.

**4. ZAHÁJENÍ A Doba plnění**

* 1. Příkazník se zavazuje, že zahájí obstarávání záležitosti Příkazce dle této Smlouvy ihned po okamžiku nabytí účinnosti této Smlouvy a předání (prostřednictvím elektronického zaslání) návrhu zadávací dokumentace ze strany Příkazce. Příkazník bude záležitosti Příkazce dle této Smlouvy obstarávat průběžně, při současném dodržení lhůt stanovených pro příslušné obstarávané úkony a bezprostředně po obdržení Příkazcem předaných podkladů. Obstarávání záležitosti Příkazce bude ukončeno úplným a řádným dokončením činností dle čl. 2 této Smlouvy Příkazníkem a předáním a převzetím příslušných výstupů z těchto činností a veškeré dokumentace k průběhu zadávacího řízení a k administrované veřejné zakázce po ukončení zadávacího řízení, což bude potvrzeno písemným předávacím protokolem podepsaným oběma smluvními stranami; každá smluvní strana obdrží jedno plně podepsané vyhotovení tohoto předávacího protokolu.

**5. Práva a povinnosti smluvních stran**

* 1. Příkazník je povinen při provádění činností uvedených v čl. 2 této Smlouvy postupovat s odbornou péčí a v zájmu Příkazce.
  2. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistí při své činnosti, a které mohou mít vliv na změnu pokynů Příkazce.
  3. Zjistí-li některá ze smluvních stran překážky při plnění dle Smlouvy, které znemožňují řádné a/nebo včasné uskutečnění činností spojených s plněním dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně druhé smluvní straně, se kterou se dohodne na způsobu odstranění daných překážek. Nedohodnou-li se smluvní strany na odstranění překážek, popř. nezbytné změně Smlouvy ve lhůtě 10 kalendářních dnů ode dne doručení oznámení, mohou smluvní strany od Smlouvy písemně odstoupit s tím, že si vzájemně vyrovnají náklady dosud účelně a prokazatelně vynaložené na plnění předmětu Smlouvy.
  4. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s prováděním činností dle této Smlouvy. Příkazník použije všechny materiály, které obdrží od Příkazce v souvislosti s plněním ze Smlouvy, výhradně za účelem plnění předmětu Smlouvy. Po skončení plnění předá Příkazník Příkazci všechny dokumenty, které od Příkazce v souvislosti s plněním převzal.
  5. Příkazce je povinen předat včas Příkazníkovi úplné, pravdivé a správné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění dle Smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit Příkazník v rámci plnění předmětu Smlouvy.
  6. Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost Příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu Smlouvy nezbytnou součinnost, zejména předat Příkazníkovi všechny dokumenty nezbytně nutné k provedení předmětu plnění této Smlouvy a informovat ho o úkonech, které provedl v souvislosti s daným zadávacím řízením (profil zadavatele, Věstník veřejných zakázek a příp. datová schránka).
  7. Příkazník je povinen vždy před vlastním provedením jednotlivých písemných úkonů tyto elektronickou poštou odeslat Příkazci k posouzení a schválení. Příkazce je povinen posoudit a schválit úkony bez průtahu a písemně (elektronicky e-mailem) je potvrdit Příkazníkovi. Příkazník je povinen písemně (elektronicky e-mailem) potvrdit Příkazci zaslané informace (dokumenty), které si Příkazce vyhradil, že bude uveřejňovat vlastními silami.
  8. Vyhrazená práva Příkazce (zadavatele veřejné zakázky):
     + 1. Příkazce zpracuje technickou specifikaci veřejné zakázky, konečná verze zadávacích podmínek podléhá schválení Příkazce;
       2. Příkazce bude rozhodovat o složení komise/komisí;
       3. Příkazci přísluší ze zákona tato rozhodnutí: zadání veřejné zakázky, vyloučení účastníka zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení, rozhodnutí o námitkách stěžovatele či rozhodnutí o výběru dodavatele;
       4. Příkazce rozhodne o finálním způsobu hodnocení nabídek, určí počet a váhy jednotlivých kritérií.
  9. Zjistí-li Příkazník, že pokyn Příkazce je zřejmě nesprávný, nevhodný nebo v rozporu s touto Smlouvou nebo se ZZVZ, je povinen na to neprodleně písemně upozornit Příkazce a pokud bude Příkazce na splnění takového pokynu trvat, má Příkazník právo požádat o písemné potvrzení pokynu.

**6. ODPOVĚDNOST za příkazní činnost, POJIŠTĚNÍ**

* 1. Příkazník odpovídá za bezvadné a včasné plnění předmětu této Smlouvy. Příkazník odpovídá za vady plnění předmětu této Smlouvy, které odpovídají právní úpravě účinné v době, kdy byly jednotlivé činnosti ukončeny. Odstranitelné vady plnění je povinen Příkazník v nejkratším možném termínu odstranit (zjednat jejich nápravu).
  2. Příkazník odpovídá rovněž za škody prokazatelně vzniklé v důsledku nesplnění smluvních podmínek a za škody způsobené prokazatelným pochybením Příkazníka.
  3. Příkazník je povinen být po celou dobu plnění Smlouvy pojištěn. Příkazník prohlašuje, že ke dni podpisu Smlouvy má sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou jinému v souvislosti s výkonem činnosti pojištěného, a to pojistnou smlouvou č.: 1690712818, uzavřenou s Generali Česká pojišťovna a.s. Pojistná částka z tohoto pojištění činí 150 000 000,- Kč.
  4. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od Příkazce, u kterých Příkazník ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ně upozornil Příkazce, ale ten na jejich použití trval.

**7. Závěrečná ujednání**

* 1. Tuto Smlouvu lze měnit nebo doplňovat jen písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
  2. Tato Smlouva je uzavřena na dobu určitou a končí ukončením obstarávání záležitosti Příkazce ve smyslu této Smlouvy, příp. vydáním rozhodnutí ze strany ÚOHS, dle toho, co nastane později.
  3. V ostatních otázkách neupravených touto Smlouvou se použijí zejména příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
  4. Za Příkazce jsou oprávněny jednat v záležitostech realizace veřejné zakázky včetně odsouhlasení Příkazníkem připravených dokumentů tyto kontaktní osoby:

- Ing. Kloudová Irena (tel.: 222 070 384, e-mail: [irena.kludova@zzshmp.cz](mailto:irena.kludova@zzshmp.cz))

- Mgr. Hrabcová Veronika (tel.: 222 078 358, e-mail: [veronika.hrabcova@zzshmp.cz](mailto:veronika.hrabcova@zzshmp.cz))

- Ing. Königsmarková Martina (tel.: 222 070 353, e-mail: [martina.konigsmarkova@zzshmp](mailto:martina.konigsmarkova@zzshmp))

Těmto osobám budou oprávněnou osobou na straně Příkazníka sdělovány požadavky na potřebné podklady a dokumentaci, případně upozornění ve vztahu k pokynům uděleným Příkazníkovi dle této Smlouvy, a to na výše uvedenou e-mailovou adresu nebo pro zajištění všech činností ze strany Příkazce na společnou e-mailovou adresu: [**zakazky@zzshmp.cz**](mailto:zakazky@zzshmp.cz).

7.5 Za Příkazníka je/jsou oprávněn/ni jednat v záležitostech realizace veřejné zakázky (realizační tým):

- JUDr. Tomáš Bělina, advokát (tel.: 226 287 000, e-mail [tomas.belina@belinapartners.cz](mailto:tomas.belina@belinapartners.cz))

- Mgr. Jiří Kotrba, advokátní koncipient (tel.: 226 287 000, e-mail: [jiri.kotrba@belinapartners.cz](mailto:jiri.kotrba@belinapartners.cz))

7.6 Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

7.7 Příkazce uveřejní Smlouvu (plný text) včetně jejích změn a dodatků v registru smluv a dále na profilu zadavatele. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), zajistí Příkazce. Příkazník je seznámen se skutečností, že poskytnutí daných informací se dle citovaných zákonů nepovažuje za porušení obchodního tajemství a s jejich zveřejněním tímto vyslovuje svůj souhlas.

7.8 Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dle § 6 odst. 1 zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

7.9 Smlouva je vyhotovena v jednom stejnopise v elektronické podobě.

7.10 Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že rozumí jejímu obsahu a s tímto obsahem souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

V Praze dne: V Praze dne:

**Za Příkazníka: Za Příkazce:**

................................................................... ...................................................................

JUDr. Tomáš Bělina, jednatel MUDr. Petr Kolouch, MBA, LL.M., ředitel

Bělina & Partners advokátní kancelář s.r.o. Zdravotnická záchranná služba hl. m. Prahy