



Město Moravské Budějovice

Odbor strategického rozvoje a investic
nám. Míru 31, 676 02 Moravské Budějovice
Tel. [REDACTED]

IČ: 00289931 DIČ: CZ00289931

Bankovní spojení [REDACTED]

Vyřizuje: [REDACTED]

Objednávka ze dne: 15. 08. 2024

OBJEDNÁVKA č. 58/2024/OSRI

DODAVATEL:

Jméno: Ing. Klára Zahradníčková, M.A.
Sídlo: Botnická 610/32 60200 BRNO

IČ: 87081091
DIČ: (není plátcem DPH)

Objednáváme u Vás zajištění služeb odborného člena komise v průběhu veřejné zakázky malého rozsahu na služby – v soutěži o návrh „Modernizace městského parku – projektová dokumentace“ (dále jen Soutěž), tj. výkon funkce řádného člena komise. Dodavatel se zavazuje pro Objednatele v souvislosti se Soutěží vykonávat činnosti s touto funkcí spojené, zejména plnění uvedené v příloze Objednávky. Za výkon funkce člena komise náleží Dodavateli pevná hodinová sazba ve výši 1.000,- Kč (slovy: tisíc korun českých) bez DPH; celková odměna bude stanovena na základě výkazu odpracovaných hodin. Je-li Dodavatel plátcem DPH, je oprávněn k výši odměny připočíst DPH v zákonné výši ke dni zdanitelného plnění. Odměna za výkon člena komise bude uhrazena na základě faktury vystavené Dodavatelem Objednateli, a to po ukončení plnění činnosti člena komise ve vztahu k Soutěži dle této Objednávky a po schválení výkazu odpracovaných hodin Objednatelem. Dodavatel souhlasí se zveřejněním celého textu této Objednávky v informačním systému veřejné správy – Registru smluv a případně na profilu Objednatele.

Fakturu vystavte na:

Město Moravské Budějovice
nám. Míru 31
676 02 Moravské Budějovice
IČO: 00289931
DIČ: CZ00289931

[REDACTED]
vedoucí OSRI

akceptují: [REDACTED]

dne: 19.8.2024

podpis a razítko: [REDACTED]

Příloha Objednávky č. 58/2024/OSRI

Na základě a za podmínek uvedených v Objednávce č. 58/2024/OSRI se Dodavatel zavazuje pro Objednatele v souvislosti se Soutěží zajistit zejména následující plnění v předpokládané maximální výši 50 odpracovaných hodin:

1. aktivní účast na jednáních komise;
2. spolupráce při zodpovídání dotazů účastníků Soutěže o návrh v jejím průběhu;
3. posouzení a hodnocení soutěžních návrhů podaných účastníky v Soutěži;
4. poskytnutí součinnosti Objednateli a ostatním členům komise;
5. rozhodnutí o udělení cen vybraným soutěžním návrhům;
6. administrativní úkony spojené s výše uvedenými činnostmi;
7. Dodavatel je povinen poskytnout plnění uvedené výše výhradně osobně;
8. Dodavatel je povinen vykonávat svou funkci komise svědomitě, v dobré víře, řádně a včas, s nejvyšší možnou odbornou péčí;
9. v případě, že by průběh Soutěže o návrh vyžadoval ze strany Dodavatele výkon dalších činností nad rámec činností výše uvedených je Dodavatel povinen na základě pokynu Objednatele tyto činnosti vykonat.