

Číslo smlouvy dle evidence nájemce: SOAA-Smlouva/65/2024/1

Číslo smlouvy dle evidence pronajímatele: OP2-240715-00220

## Smlouva o nájmu movité věci a o poskytování služeb

uzavřená podle § 2201 a násl. a § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník,  
ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „občanský zákoník“)  
(dále jen „smlouva“)

### Článek I.

#### Smluvní strany

##### Česká republika – Státní oblastní archiv v Praze

se sídlem: Archivní 4/2257, 149 00 Praha 4

IČO: 70979391

DIČ: nejsme plátcí DPH

číslo účtu:

zastoupená:

ID datové schránky:

E-mail:

(dále jen „nájemce“)



a

Konica Minolta Business Solutions Czech, spol. s r.o.

se sídlem: Žarošická 13, 628 00 Brno

IČO: 00176150

DIČ: CZ00176150

spis. zn. zápisu v OR: oddíl C, vložka 21999 vedená Krajským soudem v Brně

číslo účtu:

za níž (něhož) jedná:

ID datové schránky:

(dále jen „pronajímatel“)



### Článek II.

#### Úvodní ustanovení a předmět smlouvy

1. Nájemce je subjektem vzniklým podle českého práva a je organizační složkou státu v rezortu Ministerstva vnitra České republiky.
2. Tato smlouva se uzavírá na základě výsledku zadávacího řízení veřejnou zakázku na službu: „**Tiskový systém SOA Praha**“, č. **N006/24/V00015709**. Dodavatel byl vybrán jako uchazeč, který podal nejvýhodnější nabídku.
3. Pronajímatel prohlašuje, že má veškerá potřebná oprávnění, nezbytná k řádnému plnění povinností a poskytování služeb podle této smlouvy a že je výlučným vlastníkem 25 multifunkčních zařízení specifikovaných v příloze č. 1 této smlouvy. Dále prohlašuje, že současně s tím je oprávněn poskytnout identifikační terminály pro tisková/multifunkční zařízení, software pro řízení a autorizovaný tisk/kopírování zajišťující mj. kompletní správu, monitoring atd. a ServisDesk pro zajišťování automatické komunikace mezi zařízeními a servisním a logistickým dispečinkem včetně zajištění licencí – písm. A) Přílohy č. 1 této smlouvy. Specifikace předmětu plnění a krycí list nabídky, a zavazuje se přenechat tyto movité věci a uvedený software (SW) k dočasnému užívání nájemci, a nájemce se zavazuje platit za to pronajímateli níže sjednané nájemné.

4. Dodavatel prohlašuje, že má uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou svou podnikatelskou činností ve výši nejméně 5.000.000,- Kč, že pojištění řádně platí a zavazuje se ho udržovat po celou dobu trvání smlouvy.

5. Předmětem smlouvy je **závazek pronajímatele**:

a) poskytnout nejpozději do 20 dní ode dne účinnosti této smlouvy 25 multifunkčních zařízení podrobně **specifikovaných v příloze č. 1 této smlouvy – písm. A)**, (dále též „zařízení“ nebo „věci“), za účelem jejich pronájmu nájemci na dobu dále stanovenou v této smlouvě a umístit je do všech objektů uvedených níže v odst. 6. tohoto článku v kvalitě a množství stanoveném touto smlouvou,

b) poskytnout identifikační terminály pro tisková/multifunkční zařízení, software pro řízený a autorizovaný tisk/kopírování zajišťující mj. kompletní správu, monitoring atd. a ServisDesk pro zajišťování automatické komunikace mezi zařízeními a servisním a logistickým dispečinkem včetně zajištění licencí, to vše dále podrobně **specifikováno v příloze č. 1 této smlouvy – písm. A)**, (dále též „SW“),

c) zajistit dopravu a instalaci zařízení, jejich připojení k datové síti dle požadavků nájemce, zprovoznění skenování, zaškolení obsluhy (ve všech objektech v den instalace zařízení), odvoz prázdných tonerů, včetně závazku pronajímatele poskytovat po dobu trvání této smlouvy servisní a další služby **specifikované v příloze č. 1 této smlouvy - Specifikace předmětu smlouvy – písm. B)**,

d) dodávat veškerý spotřební materiál doporučený výrobcem (s výjimkou xerografického papíru) a náhradní díly nutné pro provoz zařízení včetně dopravného tak, aby byla zajištěna jeho nepřetržitá funkčnost,

a **závazek nájemce** zaplatit pronajímateli za nájem a řádně a včas poskytnuté služby sjednanou cenu.

6. Multifunkčních zařízení, jež jsou předmětem nájmu dle této smlouvy, budou pronajímatelem umístěny a nájemcem používány v následujících objektech:

- Státní oblastní archiv v Praze, centrála, Archivní 2257/4, 149 00 Praha 4
- Státní okresní archiv Benešov, Pod Lihovarem 2145, Benešov
- Státní okresní archiv Beroun, U archivu 1633, Beroun
- Státní okresní archiv Kladno, plk. Stříbrného 11, 272 01 Kladno
- Státní okresní archiv Kladno – depozitář, ul. Severní č. p. 3127, Kladno-Rozdělov
- Státní okresní archiv Kladno – depozitář, Třebízského 161, Slaný
- Státní okresní archiv Kolín, Zahradní 278, Kolín IV
- Státní okresní archiv Kutná Hora, Benešova 257, Kutná Hora
- Státní okresní archiv Mělník, Pod vrchem 3358, Mělník
- Státní okresní archiv Mladá Boleslav, Staroměstské náměstí 1, Mladá Boleslav
- Státní okresní archiv Nymburk se sídlem v Lysé nad Labem, Zámecká 6, Lysá nad Labem
- Státní okresní archiv Praha – venkov, Pražská 728, Dobřichovice
- Státní okresní archiv Příbram, E. Beneše 337, Příbram
- Státní okresní archiv Příbram – depozitář Pagina, Drahlín 40
- Státní okresní archiv Rakovník, Plzeňska 2493, Rakovník

dále též jen „objekty“.

7. Předmět plnění musí splňovat po celou dobu trvání smlouvy minimální technické parametry, uvedené v příloze č. 1 této smlouvy.

### Článek III.

#### Doba trvání smlouvy a povinnosti smluvních stran

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to 72 měsíců ode dne účinnosti smlouvy jejím zveřejněním v registru smluv.
2. Pronajímatel je povinen dodržovat pravidla bezpečnosti práce a ochrany zdraví v rozsahu prováděné činnosti.
3. Pronajímatel je povinen mít platná veškerá oprávnění, koncese, certifikáty a licence, jež jsou nezbytné k výkonu činností dle této smlouvy. Pronajímatel prohlašuje, že má dostatek odborných zkušeností potřebných k poskytování činností dle této smlouvy.
4. Použije-li pronajímatel k plnění předmětu této smlouvy třetí osobu (subpronajmatele), odpovídá pronajímatel nájemci, jako by plnění poskytoval sám, a to v plném rozsahu.
5. Pronajímatel je povinen zajistit, aby všichni subpronajmatelé měli platná příslušná oprávnění, koncese, certifikace, licence a rovněž odbornou kvalifikaci a dostatek odborných zkušeností, jež jsou nezbytné pro plnění předmětu této smlouvy a zavazuje se tyto skutečnosti průběžně kontrolovat a zajišťovat doplnění obnovených či nových certifikátů, koncesí licencí atd. Pronajímatel se zavazuje předkládat bez vyzvání plané certifikáty k rukám kontaktní osoby nájemce.
6. Pronajímatel je povinen neprodleně písemně oznámit nájemci veškeré skutečnosti a okolnosti, které při výkonu činností dle této smlouvy zjistil nebo se o nich dozvěděl a které mohou mít vliv na změnu pokynů nájemce.
7. Nájemce se zavazuje umožnit zaměstnancům pronajmatele přístup do prostor objektů, kde se nachází příslušná technologická a jiná zařízení nebo jejich součásti. Pronajímatel se zavazuje předložit nájemci aktuální seznam zaměstnanců či jiných osob oprávněných ke vstupu do objektů archivů za účelem plnění povinností dle této smlouvy. Pokud jde o vstup do objektů včetně depozitářů, je pracovník pronajmatele oprávněn do nich vstupovat pouze v doprovodu pověřeného zaměstnance nájemce a jen po předchozí dohodě s nájemcem.
8. Pronajímatel bere na vědomí, že v objektech archivů platí zvláštní režim, proto výkon činností dle této smlouvy bude probíhat pouze v pracovní době příslušných pracovišť a po dohodě s kontaktní osobou objektu, a to i v případě havarijních výjezdů, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
9. Pronajímatel bude zajišťovat veškerý servis a pravidelnou údržbu (stanovenou výrobcem zařízení, minimálně však jednou ročně), zajišťující nepřetržitou funkčnost zařízení včetně dopravy do objektů a všechny další služby specifikované v příloze č. 1 této smlouvy.
10. Nájemce poskytne pronajímateli součinnost potřebnou k tomu, aby mohl řádně a včas plnit své povinnosti vyplývající z této smlouvy, tedy zajistí přístup do prostor, kde budou zařízení instalována a servisována.
11. Každý zaměstnanec pronajmatele nebo osoba jím pověřená, která bude vstupovat do objektu nájemce, je povinna podepsat prohlášení o tom, že se řádně seznámila se všemi předpisy k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a jsou jí známy všechny související předpisy vztahující se k provozu objektu a jejímu chování v něm.
12. Kontaktními osobami smluvních stran jsou:

**za nájemce (pro všechny objekty):**

• 

• [REDACTED]

**za pronajímatele:**

[REDACTED]

13. V případě zjištění nedostatečného plnění nebo plnění v rozporu s touto smlouvou je kontaktní osoba nájemce povinna upozornit na vadné plnění neprodleně přímo na místě osobu realizující služby dle této smlouvy. Reklamacie předmětu nájmu nebo služeb dle této smlouvy bude současně uplatněna emailem nebo písemně na adresu pronajímatele uvedenou v záhlaví této smlouvy.

#### **Článek IV.**

##### **Cena a platební podmínky**

1. Cena se skládá ze dvou složek; z pevné a pohyblivé části. Zahrnuje veškeré náklady na řádné a včasné poskytnutí služeb podle této smlouvy.
2. Cena za pronájem 25 kusů multifunkčních zařízení vč. služeb specifikovaných v příloze č. 1 této smlouvy pod písm. A) i B) je cenou pevnou, konečnou a nepřekročitelnou. Pevná část ceny za dobu trvání smlouvy činí 1 146 528,- Kč bez DPH a 1 387 298,88,- Kč vč. DPH (21%). DPH činí 240 770,88,- Kč. Měsíční výše pevné složky bude činit 1/72, tj. 15 924,- Kč
3. Cena kliku (cena za jednu pořízenou kopii) je stanovena v příloze č. 1 této smlouvy (odlišně pro černobílé a barevné kopie a na zařízení multifunkce A3 a multifunkce A4). Tato částka je pohyblivou složkou ceny a její výše se bude odvíjet od množství nájemcem pořízených kliků.
4. Celková cena (součet pevné složky ve výši 1/72 ceny uvedené v čl. IV. odst 1. a pohyblivé složky) bude pronajímatelem fakturována měsíčně.
5. Celková cena nájmu a služeb bude hrazena v české měně měsíčně pozadu na základě pronajímatelem řádně vystaveného a doručeného daňového dokladu – faktury. Splatnost faktur je sjednána v délce 30 (třiceti) dnů od data doručení nájemci na adresu jeho sídla. Přílohou faktury bude vyúčtování nájemcem pořízených kliků ve smyslu odst. 3. tohoto článku.
6. Každá faktura vystavená pronajímatelem musí mít všechny náležitosti stanovené právními předpisy pro daňové a účetní doklady, jinak je nájemce oprávněn takovou fakturu vrátit pronajímateli zpět. Ode dne doručení opravené a řádně vystavené faktury běží nová lhůta splatnosti 30 dní.
7. Za prodlení s úhradou faktury se sjednává úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroku z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky. Nájemce není v prodlení, pokud platba podle této smlouvy byla odepsána z jeho bankovního účtu ve prospěch účtu pronajímatele nejpozději poslední den splatnosti příslušné faktury nebo v případě, že nájemce fakturu vrátí v důvodu, že neobsahuje náležitosti či skladbu odpovídající požadavkům této smlouvy nebo v souvislosti s reklamací vad poskytovaných služeb.
8. Nájemce je oprávněn snížit pronajímatelem fakturovanou cenu o případné smluvní pokuty, náhrady škod a další platby splatné ve prospěch nájemce vůči pronajímateli. Pronajímatel souhlasí s jednostranným zápočtem provedeným v uvedeném smyslu.

#### **Článek V.**

##### **Odpovědnost za škodu a změna vlastníka předmětu nájmu**

1. Pronajímatel je odpovědný za škodu způsobenou nájemci v souvislosti s nájmem a poskytováním služeb nebo v důsledku jejich neposkytnutí, a zavazuje se nahradit nájemci jakoukoliv škodu, která nastane v důsledku výše uvedeného.

2. Změní-li se vlastník předmětu nájmu, přejdou práva a povinnosti z nájmu na nového vlastníka. Strana nemá právo vypovědět nájem jen proto, že se změnil vlastník věci.

#### **Článek VI.**

##### **Smluvní pokuty a sankce**

1. Nebude-li pronajímatelem dodržena lhůta k odstranění poruchy zařízení nebo havarijního stavu či provedení jiné opravy od nahlášení nebo zjištění poruchy ve smyslu povinností specifikovaných v Příloze č. 1 této smlouvy, nebo nebude-li ve lhůtě zajištěna pravidelná revize, servis atd., je nájemce oprávněn požadovat na pronajímateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý den prodlení se splnění povinnosti.
2. Uplatněním jakékoliv smluvní pokuty dle této smlouvy není dotčeno právo nájemce na náhradu škody v plném rozsahu.

#### **Článek VII.**

##### **Finanční kontrola**

1. Dodavatel je povinen umožnit osobám pověřeným zadavatelem provést kontrolu dodržování podmínek smlouvy; dodavatel je zároveň „osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly“ ve smyslu § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů
2. Dodavatel je povinen archivovat veškerou dokumentaci a účetní doklady, související s realizací díla po dobu 10-ti let od ukončení financování a umožnit přístup k těmto dokladům

#### **Článek VIII.**

##### **Ukončení této smlouvy**

1. Smlouva může být smlouva ukončena na základě dohody smluvních stran.
2. Smlouva může být ukončena výpovědí kteroukoliv ze smluvních stran. Výpovědní lhůta činí 3 (tři) měsíce a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, kdy byla výpověď jedné ze smluvních stran doručena. Výpověď musí mít písemná a musí být prokazatelně doručena druhé smluvní straně.
3. V případě ukončení smlouvy je pronajímatel povinen předat nájemci případnou kompletní dokumentaci a jiné doklady související s touto smlouvou, které byly pronajímateli předány nájemcem či třetími osobami a jiné doklady, které je pronajímatel pro nájemce dle této smlouvy povinen vést či zajistit, a to nejpozději k poslednímu dni trvání platnosti této smlouvy. Při skončení nájmu je nájemce povinen odevzdat pronajímateli věc v místě, kde ji převzal, a v takovém stavu, v jakém byla v době, kdy ji převzal, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení při řádném užívání, ledaže věc zanikla nebo se znehodnotila.
4. Zánikem smlouvy nejsou dotčeny povinnosti pronajímatele, které mají podle své povahy trvat i po zániku smlouvy.
5. Nájemce je oprávněn, bez ohledu na případné další nároky na náhradu škody a bez předchozího upozornění či poskytnutí dodatečné lhůty k plnění, zakázat pronajímateli výkon služeb celkově nebo částečně a/nebo odstoupit od této smlouvy v případě, že
  - plnění povinností pronajímatele dle této smlouvy neodpovídá požadavkům nájemce a podmínkám této smlouvy, resp. pronajímatele porušil závažným způsobem povinnost stanovenou ve smlouvě;
  - pronajímateli prokazatelně hrozí úpadek a není schopen poskytovat služby podle této smlouvy;

- pronajímatel opakovaně (alespoň dvakrát) porušil svým jednáním podmínky stanovené zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, či pravidla stanovená jinými zákony nebo předpisy upravující poskytování služeb dle této smlouvy;
  - pronajímatel je v prodlení s poskytováním služeb dle této smlouvy delším než 5 dní.
6. V případě, že nájemce bude v prodlení se zaplacením řádně vystavených a doručených faktur delším než 60 dnů nebo při opakovaném prodlení delším než 30 dnů, má se za to, že tato smlouva byla porušena podstatným způsobem a pronajímatel je oprávněn od ní odstoupit.

#### **Článek IX. Závěrečná ustanovení**

3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
4. Tato smlouva podléhá uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany se dohodly, že tuto smlouvu uveřejní nájemce.
5. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě.
6. Budou-li nebo stanou-li se jednotlivá ustanovení této smlouvy neplatnými nebo právně neúčinnými, není tím dotčena platnost ostatních ustanovení. Neplatné nebo neúčinné ustanovení se nahradí novým ustanovením co nejvíce podobným svým obsahem a smyslem původnímu neplatnému ustanovení.
7. Tato smlouva může být měněna pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky oboustranně odsouhlasenými a podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
8. Ve všech záležitostech touto smlouvou neupravených se vztahy smluvních stran řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména pak zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem v platném znění.
9. Smluvní strany prohlašují, že zpracování osobních údajů obsažených v této smlouvě je nezbytné pro splnění této smlouvy, a to v souladu s článkem 6 odst. 1 písm. b) Obecného nařízení na ochranu osobních údajů (General Data Protection Regulation) - Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR).
10. Smluvní strany závěrem prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že tato je uzavřena určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, přičemž svobodu a určitost své vůle současně stvrzují svými níže připojenými podpisy.

Přílohy smlouvy: Příloha č. 1\_Specifikace předmětu plnění a krycí list nabídky

V Praze

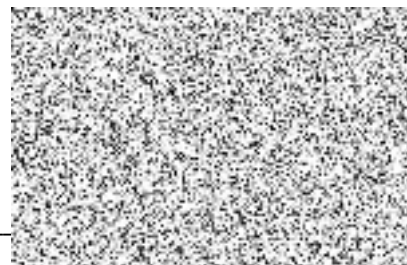
V Praze

\_\_\_\_\_  
Nájemce  
**Česká republika – Státní oblastní archiv v Praze**

\_\_\_\_\_  
Pronajímatel  
**Konica Minolta Business Solutions Czech, spol. s r.o.**


Elektronicky podepsáno

Elektronicky podepsáno



**Příloha č. 1 Smlouvy - Specifikace předmětu smlouvy**

A) Tiskový systém - 25 ks multifunkčních zařízení									
Umístění	Typ zařízení	Cernobílé kliky vč. toneru			Barevné kliky vč. toneru			Cena pronájmu zařízení vč. služeb uvedených níže pod písmenem	Celkové měsíční náklady
		Prům. počet kliky /měs	Cena /kliku**	Cena/měs	Prům. počet kliků /měs	Cena /kliku**	Cena /měs		
SOA Praha	Multifunkce A4	800	0,20	160,00 Kč				390,00	550,00 Kč
	Multifunkce A3	1 300	0,16	208,00 Kč	150	0,60	90,00 Kč	733,00	1 031,00 Kč
	Multifunkce A3	1 200	0,16	192,00 Kč	150	0,60	90,00 Kč	733,00	1 015,00 Kč
	Multifunkce A3	3 800	0,16	608,00 Kč	500	0,60	300,00 Kč	733,00	1 641,00 Kč
SOKA Benešov	Multifunkce A3	1 200	0,16	192,00 Kč	150	0,60	90,00 Kč	733,00	1 015,00 Kč
SOKA Beroun	Multifunkce A4	100	0,20	20,00 Kč				390,00	410,00 Kč
	Multifunkce A3	800	0,16	128,00 Kč	100	0,60	60,00 Kč	733,00	921,00 Kč
SOKA Kladno	Multifunkce A3	200	0,16	32,00 Kč	35	0,60	21,00 Kč	733,00	786,00 Kč
SOKA Kladno-depozitář Slaný	Multifunkce A3	100	0,16	16,00 Kč	25	0,60	15,00 Kč	733,00	764,00 Kč
SOKA Kladno-Kontaktní místo	Multifunkce A3	1 900	0,16	304,00 Kč	285	0,60	171,00 Kč	733,00	1 208,00 Kč
SOKA Kolín	Multifunkce A3	1 300	0,16	208,00 Kč	150	0,60	90,00 Kč	733,00	1 031,00 Kč
SOKA Kutná Hora	Multifunkce A4	250	0,20	50,00 Kč				390,00	440,00 Kč
	Multifunkce A3	1 300	0,16	208,00 Kč	150	0,60	90,00 Kč	733,00	1 031,00 Kč
SOKA Mladá Boleslav	Multifunkce A4	50	0,20	10,00 Kč				390,00	400,00 Kč
	Multifunkce A3	800	0,16	128,00 Kč	110	0,60	66,00 Kč	733,00	927,00 Kč
SOKA Mělník	Multifunkce A4	150	0,20	30,00 Kč				390,00	420,00 Kč
	Multifunkce A3	1 800	0,16	288,00 Kč	250	0,60	150,00 Kč	733,00	1 171,00 Kč
SOKA Nymburk	Multifunkce A3	800	0,16	128,00 Kč	100	0,60	60,00 Kč	733,00	921,00 Kč
	Multifunkce A3	700	0,16	112,00 Kč	85	0,60	51,00 Kč	733,00	896,00 Kč
SOKA Praha - venkov	Multifunkce A4	450	0,20	90,00 Kč	70	0,60	42,00 Kč	390,00	522,00 Kč
	Multifunkce A3	1 000	0,16	160,00 Kč	120	0,60	72,00 Kč	733,00	965,00 Kč
SOKA Příbram	Multifunkce A4	350	0,20	70,00 Kč				390,00	460,00 Kč
	Multifunkce A3	1 600	0,16	256,00 Kč	70	0,60	42,00 Kč	733,00	1 031,00 Kč
SOKA Příbram, depozitář Pagina	Multifunkce A3	550	0,16	88,00 Kč	10	0,60	6,00 Kč	733,00	827,00 Kč
SOKA Rakovník	Multifunkce A3	1 200	0,16	192,00 Kč	150	0,60	90,00 Kč	733,00	1 015,00 Kč
<b>Průměrný měsíční objem tisku</b>		<b>23 700</b>			<b>2 660</b>				
<b>Průměrné měsíční náklady</b>								<b>21 398,00 Kč</b>	
<b>DPH činí:</b>								<b>4 493,58 Kč</b>	
<b>Průměrné měsíční náklady vč. DPH</b>								<b>25 891,58 Kč</b>	
<b>Celkové náklady za 72 měsíců</b>								<b>1 540 656,00 Kč</b>	
<b>DPH činí:</b>								<b>323 537,76 Kč</b>	
<b>Celkové náklady za 72 měsíců vč. DPH</b>								<b>1 864 193,76 Kč</b>	
<b>Součástí zařízení bude rovněž:</b>									
Poskytnutí a instalace identifikačních terminálů pro tisková/multifunkční zařízení do užívání Objednatele									
Poskytnutí a implementace softwaru pro řízení a autorizovaný tisk/kopírování (cca 150 uživatelů), jenž bude zajišťovat mj. kompletní správu a monitoring tiskových/kopírovacích služeb a vedení statistiky o těchto službách, včetně zajištění poskytnutí licencí k jeho užívání, případně poskytování specifické hardwarové i softwarové infrastruktury nutné k jeho provozu, je-li taková specifická infrastruktura třeba.									
Poskytnutí a implementace automatického systému ServisDesk pro zajišťování automatické komunikace mezi zařízeními a servisním a logistickým dispečinkem uchazeče, včetně zajištění									
<b>B) Do ceny pronájmu zařízení je nutné zahrnout měsíční náklady na služby poskytované společně s nájmem:</b>									
Doprava a instalace zařízení, jejich připojení k datové síti dle požadavků nájemce a zprovoznění skenování včetně zaškolení osob určených k obsluze (v každém objektu min. jedna osoba) v den dodání a instalace zařízení;									
Servis-desk s dostupností v pracovní dny od 8:00 do 18:00 hod s tím, že servisní zásahy budou zajištěny do 24 hodin od nahlášení, oprava do 2 pracovních dní a nebude-li možné, pak bude poskytnut náhradní stroj									
Automatická dodávka tonerů před vyprázdněním původních a odvoz prázdných tonerů;									
Minimálně jednou ročně provedení běžné údržby všech zařízení v místě umístění multifunkčních zařízení;									
Poskytování služeb SW podpory v rámci služby servisní zásahy.									

<b>Dodavatel:**</b>	Konica Minolta Business Solutions Czech, spol. s r. o. Žarošická 13, Brno, 628 00 IČO: CZ0017615/DIČ00176150	
<b>Podpis oprávněné osoby: **</b>		

Požadované parametry nových multifunkčních zařízení			Parametry nabídnutého multifunkčního zařízení**	
Název a typ zařízení	Multifunkce A4	Multifunkce A3	Multifunkce A4	Multifunkce A3
Výrobce			Konica Minolta	Konica Minolta
Typ			bizhub 4051i	bizhub C251i
Princip tisku	laser /LED	laser /LED	Laser	Laser
rychlost kopírování ČB	40	25	40	25
rychlost kopírování Barevně	x	25		25
nastavení počtu kopií	1-99	1-999	1-9 999	1-9 999
čas první kopie	6,4	6,4	4,8	5,2
rozdílení tisku	600 dpi	1.200 dpi	1 200 x 1 200 dpi	1 200 x 1 200 dpi
rozdílení kopií	600 dpi	600 dpi	600 x 600 dpi	600 x 600 dpi
paměť RAM	512 MB	4 GB	5 GB	8 GB
počet zásobníků papíru	2	3	2	3
celk. kapacita zásobníků papíru	350	1150	600	1 150
podavač - ruční	ANO	ANO	ANO	ANO
rozměr papíru	B6-A4	A6R-SRA3	B6-A4	A6R-SRA3
gramáž papíru	60-220	52-300	60-220	52-300
<b>Funcke:</b>				
oboustranný podavač papíru	ANO	ANO	ANO	ANO
elektronické třídění papíru	ANO	ANO	ANO	ANO
automatický oboustranný tisk	ANO	ANO	ANO	ANO
HDD	x	ANO		ANO
zabezpečení odloženého tisku	ANO	ANO	ANO	ANO
zabazp. uživatelské účty	ANO	ANO	ANO	ANO
monitoring tisku administrátorem	ANO	ANO	ANO	ANO
finišér	x	x		
<b>Síťový tisk</b>				
kompatibilita s OS	Win 10, 11	Win 10, 11	ANO	ANO
tiskové jazyky	PCL5e, PCL6, PS3	PCL5e, PCL6, PS3	ANO	ANO
rozhraní	USB, Ethernet	USB, Ethernet	ANO	ANO
<b>Síťové skenování</b>				
barevný skener	ANO	ANO	ANO	ANO
rozdílení	600 dpi	600 dpi	600x600 dpi	600x600 dpi
skenování do emailu	ANO	ANO	ANO	ANO
skenování do interní paměti zařízení	ANO	ANO	ANO	ANO
skenování na USB	ANO	ANO	ANO	ANO
výstupní formát skenování	PDF, JPEG, TIFF, XPS	PDF, JPEG, TIFF, XPS	ANO	ANO
<b>Místa plnění</b>				
<b>Název</b>	<b>Označení</b>	<b>Adresa</b>		
Státní oblastní archiv v Praze	SOA Praha	Archivní 2257/4, 149 00 Praha 4		
Státní okresní archiv Benešov	SOKA Benešov	Pod Lihovarem 2145, 256 01 Benešov		
Státní okresní archiv Beroun	SOKA Beroun	U Archivu 1633, 266 01 Beroun 2		
Státní okresní archiv Kladno	SOKA Kladno	Severní 3127, 272 04 Kladno		
Státní okresní archiv Kladno	SOKA Kladno-Slaný	Třebízského 161, 274 01 Slaný		
Státní okresní archiv Kladno	SOKA Kladno-Kontaktní místo	Floriánské náměstí 103, 272 01 Kladno		
Státní okresní archiv Kolín	SOKA Kolín	Zahradní 278, 280 02 Kolín		
Státní okresní archiv Kutná Hora	SOKA Kutná Hora	Benešova 257, 284 80 Kutná Hora		
Státní okresní archiv Mladá Boleslav	SOKA Mladá Boleslav	Staroměstské nám. 1, 293 01 Ml. Boleslav		
Státní okresní archiv Mělník	SOKA Mělník	Pod Vrchem 3358, 276 01 Mělník		
Státní okresní archiv Nymburk	SOKA Nymburk	Zámecká 6, 289 22 Lysá nad Labem		
Státní okresní archiv Praha - venkov	SOKA Praha - venkov	Pražská 728, 252 29 Dobřichovice		
Státní okresní archiv Příbram, Pagina	SOKA Příbram-Depozitář Pagina	Drahlín 40, 261 01 Drahlín		
Státní okresní archiv Příbram	SOKA Příbram	E. Beneše 337, 261 01 Příbram		
Státní okresní archiv Rakovník	SOKA Rakovník	Plzeňská 2493, 269 01 Rakovník		