

## Plzeňský kraj

sídlo: Škroupova 18, 306 13 Plzeň  
k podpisu smlouvy oprávněn: Petr Vanka, náměstek hejtmana pro oblast regionálního rozvoje, IT a evropských záležitostí  
DIČ: CZ70890366  
bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s., pobočka Plzeň  
číslo účtu: XXXXXXXXXX

na straně jedné jako poskytovatel finanční dotace  
/dále jen „Poskytovatel“/

a

## Svazek českých měst a obcí v česko - bavorském pohraničním prostoru "Domažlicko"

sídlo: Babylon 27, 344 01 Domažlice 1  
osoba oprávněná k podpisu smlouvy: Ing. Libor Picka, předseda svazku  
IČO: 18232507  
číslo účtu: XXXXXXXXXX

na straně druhé, jako příjemce finanční dotace  
/dále jen „Příjemce“/

uzavírají mezi sebou tuto

### S M L O U V U

#### o poskytnutí účelové dotace

č. 34422024

podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů

#### I.

Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové finanční dotace (dále též „dotace“) určené na (částečné) krytí neinvestičních nákladů Příjemce, a to z dotačního programu Podpora mikroregionů Plzeňského kraje 2024 (dále jen „titul“ či DT „Podpora MR PK 2024“). Akce vedena pod názvem „**Mzdové náklady Svazku českých měst a obcí v česko - bavorském pohraničním prostoru "Domažlicko" na jednoho zaměstnance v roce 2024**“ (dále jen „akce“).

<b>Účel dotace:</b>	Částečné krytí mzdových nákladů v roce 2024, které Příjemce vynaloží za činnost svého zaměstnance vykonanou v období květen až listopad 2024 dle dohody o pracovní činnosti ze dne 1. 5. 2024, tj. čistá mzda vyplacená v červnu až prosinci 2024.
---------------------	--

<b>Náklady akce:</b>	<b>Neinvestiční</b>
Poskytnutá dotace	<b>139 000 Kč</b>
Vlastní zdroje	34 929 Kč
Celkové náklady akce	173 929 Kč

<b>Závazné termíny:</b>	
<b>Ukončení akce</b>	<b>do 31. 12. 2024</b>
<b>Závěrečné vyhodnocení akce</b>	<b>do 28. 2. 2025</b>

Termín ukončení akce je termínem, do kterého musí být nejpozději realizována akce (a uhrazeny celkové náklady akce), dosažen účel dotace.

Akce bude realizována v souladu s podanou žádostí Příjemce. Podkladem pro poskytnutí účelové finanční dotace je elektronická žádost Příjemce o poskytnutí dotace č. 034PM00001 vedená prostřednictvím systému pro dotační řízení Plzeňského kraje eDotace, který se nachází na internetové adrese <http://dotace.plzensky-kraj.cz>.

## II.

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Příjemci finanční dotaci ve výši **139 000 Kč** (slovy: jednotřicetdevět tisíc korun českých) jako účelovou dotaci pro účel uvedený v článku I. této smlouvy, a to za podmínek stanovených touto smlouvou a Pravidly pro žadatele a příjemce dotace z dotačního titulu Podpora mikroregionů Plzeňského kraje 2024 (dále jen „Pravidla“), schváleným usnesením Rady Plzeňského kraje č. 4702/24 ze dne 24. 4. 2024, která byla zveřejněna v systému eDotace a na [www.plzensky-kraj.cz](http://www.plzensky-kraj.cz).  
Dotace se poskytuje jako **neinvestiční**.
2. Příjemce je oprávněn a současně povinen čerpat poskytnutou finanční dotaci maximálně do závazného termínu ukončení akce stanoveného v článku I. této smlouvy. Příjemce se zavazuje tuto finanční dotaci přijmout, využít ji pouze k výše uvedenému účelu a splnit podmínky stanovené touto smlouvou a Pravidly dotačního titulu.
3. Poskytnutí dotace je podmíněno finanční spoluúčastí Příjemce na celkových nákladech akce. Dotace se poskytuje až **do výše 80 %** celkových nákladů akce. Pokud dojde ke snížení celkových nákladů akce, dojde ke snížení celkové částky poskytnuté dotace tak, aby byl zachován procentní poměr dotace k vynaloženým nákladům, a Příjemce je povinen příslušnou část dotace vrátit.
4. Z finančních prostředků dotace lze hradit pouze uznatelné výdaje Příjemce v souladu s článkem I. a článkem V. odst. 5 této smlouvy a v souladu s Pravidly dotačního titulu uskutečněné **do 31. 12. 2024** (tj. max. termín vyplacení mzdy zaměstnanci Příjemcem).
5. Na akci specifikovanou v článku I. této smlouvy **nelze čerpat dotaci z jiných finančních zdrojů**.
6. Finanční prostředky dotace budou poukázány na výše uvedený účet Příjemce jednorázově, a to ve lhůtě do 14 dnů od platnosti této smlouvy.

## III.

1. Příjemce se zavazuje při jakékoli formě **publicity** akce uvádět, že byla uskutečněna za finanční podpory Plzeňského kraje.
2. Příjemce se zavazuje, s ohledem na charakter realizace dotované akce, viditelně umístit logo Plzeňského kraje na veškeré propagační materiály související s akcí.
3. Příjemce se zavazuje, že:
  - a) použije logo Plzeňského kraje výhradně k účelu, ke kterému mu bylo poskytnuto,

- b) logo Plzeňského kraje nebude jeho užitím zneváženo a zneužito; zejména že užitím loga Plzeňského kraje nedojde ke znevážení nebo poškození dobré pověsti nebo dobrého jména Plzeňského kraje,
  - c) neposkytne oprávnění užívat logo Plzeňského kraje třetím osobám,
  - d) bude dodržovat Pravidla Rady Plzeňského kraje pro užívání loga Plzeňského kraje schválená Radou Plzeňského kraje usnesením č. 3646/23 ze dne 29. 5. 2023, zveřejněná na portálu Plzeňského kraje (složka Život v kraji, podsložka Symboly PK).
4. Dohled nad správným a důstojným užíváním loga v souladu s Pravidly Rady Plzeňského kraje pro užívání loga Plzeňského kraje a v souladu s veřejným pořádkem vykonává Krajský úřad Plzeňského kraje (dále jen „KÚPK“). Příjemce je povinen umožnit kontrolu užívání loga.
5. V případě porušení ustanovení odst. 1. - 4. tohoto článku může KÚPK uložit odvod ve výši 5 - 10 % dotace za každý jednotlivý případ porušení.

#### IV.

Poskytnutí účelové finanční dotace bylo schváleno usnesením Rady Plzeňského kraje č. 5129/24 ze dne 21. 6. 2024 dle ust. § 59 odst. 2 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

#### V.

1. Příjemce se zavazuje, že prostředky dotace budou využity výhradně k financování **účelu** uvedeného v článku I. této smlouvy. V případě porušení účelovosti použití prostředků dotace je Příjemce povinen vrátit dotaci ve výši neoprávněně použité částky zpět Poskytovateli. Příjemce je povinen dotaci využít **hospodárně, efektivně a účelně**. V případě porušení povinnosti hospodárného, efektivního a účelného použití prostředků může KÚPK uložit Příjemci odvod ve výši 30 - 50 % dotace.
2. Pokud je Příjemce povinen vést účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, je povinen vést je řádně. Pokud je Příjemce povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen ji vést řádně. Příjemce se zavazuje vést evidenci čerpání poskytnuté dotace odděleně od ostatního účetnictví, popř. daňové evidence. Dotace bude v účetnictví, popř. daňové evidenci, analyticky odlišena. Příjemce je vždy povinen doložit evidenci čerpání dotace doklady splňujícími charakter účetních dokladů podle zákona o účetnictví, i když účetnictví nevede. V případě porušení ustanovení tohoto odstavce může KÚPK uložit Příjemci odvod ve výši 5 - 10 % dotace.
3. Příjemce je povinen předložit Poskytovateli **závěrečné vyhodnocení akce** (dále jen „ZVA“), včetně vyúčtování celkových nákladů akce, v termínu do **28. 2. 2025**, a to **v elektronické formě prostřednictvím systému eDotace** se všemi náležitostmi dle Pravidel dotačního titulu:
- a) vyplněný, podepsaný (lze i elektronicky) a orazítkovaný **formulář ZVA** pro DT Podpora MR PK 2024 (formulář je k dispozici v přílohách informací o DT v systému eDotace, pozn.: podepisující osoba ručí za správnost údajů ve formuláři uvedených),
  - b) všechny **účetní doklady** vztahující se k dotované akci (pro prokázání použití dotace je dostačující vložit v rámci ZVA doklady ve výši dotace + 20%, tj. při poskytnutí dotace PK ve výši 100 tis. Kč je dostačující, když příjemce doloží své výdaje ve výši

120 tis. Kč; nemusí vkládat všechny účetní doklady prokazující celkové výdaje na mzdu zaměstnance v roce 2024),

- c) **výpisy z účtu** příjemce o zaplacení všech účetních dokladů vztahujících se k dotované akci viz odst. b) výše,
- d) **výkaz práce** s podpisem statutárního zástupce mikroregionu (lze i elektronicky) prokazující vykonanou činnost zaměstnance mikroregionu v období leden až max. listopad 2024 (pozn.: pokud byly součástí celkových nákladů např. pouze mzdy za činnost manažera v lednu až březnu 2024, vloží mikroregion pouze výkazy práce za toto období),
- e) **fotodokumentaci** dokladující **činnost manažera** a vhodnou **propagaci PK** (popř. článek v médiích nebo na webu mikroregionu o poskytnutí dotace) v roce 2024,
- f) **další doklady** související s akcí - např. dodatky k pracovní smlouvě.

Přílohy budou vloženy do systému eDotace JEDNOTLIVĚ (tj. zvlášť formulář ZVA, výkaz práce atd.) a budou výstižně pojmenované. Vícestránkové dokumenty budou naskenované v jednom souboru (např. výpisy z účtu budou tvořit jeden soubor, ne čtyři soubory o rozsahu jedné stránky). Fotografie budou vloženy v odpovídajícím formátu (jpg, png, tif, bmp apod.) a budou v Popisu přílohy výstižně specifikovány. Je nepřijatelné vkládat komprimované soubory (např. ve formátu zip).

Příjemce se zavazuje zajistit v rámci kontroly ZVA veškerou možnou součinnost s administrátorem DT.

V případě, že finanční vypořádání dotace nebude ani v dodatečně lhůtě stanovené KÚPK poskytnuto Poskytovateli řádně, je Příjemce povinen dotaci v plné výši, popřípadě v části nedoložené finančním vypořádáním dotace, vrátit ve lhůtě určené v písemné výzvě KÚPK. V případě pozdního finančního vypořádání dotace může KÚPK uložit Příjemci odvod ve výši 5 - 10 % dotace.

- 4. Prostředky dotace nebudou Příjemcem poskytnuty jiným fyzickým nebo právnickým osobám, pokud nepůjde o úhradu bezprostředně spojenou s realizací účelu dotace. Pokud by byly prostředky poskytnuty v rozporu s účelem dotace uvedeným v článku I. této smlouvy, je Příjemce povinen dotaci vrátit Poskytovateli ve výši neoprávněně použité částky.
- 5. Z poskytnuté dotace lze hradit a do celkových nákladů akce lze zahrnout pouze výdaje Příjemce na odměny pro jeho zaměstnance, které mu vznikly v období 1. 6. 2024 - 31. 12. 2024 (tj. mzdy za činnost zaměstnance Příjemce vykonanou v květnu až listopadu 2024). V případě pochybnosti, zda lze náklad do celkových nákladů akce zahrnout či nikoli, rozhoduje o uznatelnosti nákladu výhradně Poskytovatel prostřednictvím administrátora DT Podpora MR PK 2024.
- 6. V případě, že nedojde k uskutečnění akce, na kterou byla poskytnuta finanční dotace, je Příjemce povinen vrátit dotaci v plné výši Poskytovateli. V případě, že finanční prostředky dotace nebudou **do konce prosince 2024** vyčerpány v plné výši, je Příjemce povinen vrátit Poskytovateli nevyčerpaný zůstatek dotace ve lhůtě určené ve výzvě KÚPK.
- 7. Příjemce je dále povinen dotaci vrátit, pokud bude zjištěno, že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly nepravdivé. Pokud by se jednalo o nedovolenou veřejnou podporu, je Příjemce povinen dotaci v plné výši vrátit včetně úroku podle pravidel o veřejné podpoře. Příjemce je povinen dotaci vrátit, pokud v souvislosti s akcí spáchá trestný čin, přestupek nebo správní delikt, nebo jeho jednání odporuje veřejnému pořádku.

8. V případě vzniku důvodů pro vrácení finančních prostředků nebo zaplacení odvodu poukáže Příjemce finanční prostředky ve lhůtě určené ve výzvě KÚPK nebo platebním výměru. V roce poskytnutí dotace na č. ú.: 1063003350/5500 u peněžního ústavu Raiffeisenbank, a.s., pobočka Plzeň, jinak na č. ú.: 1063003377/5500, Raiffeisenbank, a.s., pobočka Plzeň. Variabilním symbolem bude IČO Příjemce. Příjemce dotace je povinen současně s realizovanou platbou zaslat písemné avízo na Odbor ekonomický KÚPK.
9. Příjemce je povinen bez zbytečného odkladu, nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy se dozví o změnách, písemně oznámit KÚPK (administrátorovi programu - Odbor regionálního rozvoje KÚPK, Škroupova 18, 306 13 Plzeň) veškeré změny nebo skutečnosti, které by měly vliv na realizaci účelu dotace včetně změn údajů o Příjemci (změna IČO, právní formy, změna sídla, banky, čísla účtu, změna statutárního zástupce apod.). Příjemce je povinen v případě přeměny nebo zrušení právnické osoby s likvidací oznámit tyto skutečnosti Poskytovateli, podat finanční vypořádání dotace k rozhodnému dni nebo dni vstupu do likvidace a vrátit část dotace, která nebyla vyčerpána před rozhodným dnem nebo dnem vstupu do likvidace. V případě pozdního oznámení změn nebo jejich neoznámení může KÚPK uložit Příjemci odvod ve výši 5-10 % dotace.
10. V případě vzniku důvodů pro výzvu k provedení opatření k nápravě nebo výzvy k vrácení dotace nebo její části podle § 22 odst.6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, učiní tuto výzvu jménem Poskytovatele KÚPK. V případě porušení rozpočtové kázně popř. nevyhovění výzvě k provedení opatření k nápravě, postupuje KÚPK způsobem uvedeným v § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, ve spojení se zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, tedy vydáním platebního výměru za účelem uložení odvodu a penále do rozpočtu Poskytovatele.
11. Poskytovatel se zavazuje uveřejnit tuto smlouvu v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření.
12. Poskytovatel je oprávněn materiály získané v souvislosti s akcí (např. fotodokumentaci akce) včetně materiálů poskytnutých Příjemcem použít pro své potřeby (zejména k propagaci).
13. Příjemce se zavazuje zajistit, že při přípravě, realizaci a propagaci akce specifikované v článku I. této smlouvy nebudou užita protiprávní jednání spočívající v nerespektování autorských či jiných práv třetích osob či jiné nevhodné způsoby obtěžující fyzické a právnické osoby.
14. Poskytnutím dotace se nezakládá nárok na poskytnutí další dotace v případě, že dotovaná akce bude pokračovat v dalších letech.
15. Poskytovatel je oprávněn provádět prostřednictvím KÚPK kontrolu užití účelové dotace dle příslušných ustanovení zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
16. Příjemce prohlašuje, že přijetí dotace podle této smlouvy bylo schváleno jeho příslušným orgánem, pokud je toto ve vnitřních předpisech Příjemce stanoveno.

## VI.

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
2. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž Příjemce i Poskytovatel obdrží jedno vyhotovení.
3. Změny a doplňky k této smlouvě lze provést pouze po vzájemném odsouhlasení smluvních stran, a to písemně, s číselně označenými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
4. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle prosté omylu a donucení, nikoli v tísní, že smlouva není zdánlivým právním jednáním, že obě smluvní strany souhlasí s celým jejím obsahem.
5. Pokud některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným nebo nevynutitelným, ostatní ustanovení této smlouvy zůstávají platná a vynutitelná. Toto neplatné nebo nevynutitelné ustanovení bude bez zbytečných odkladů nahrazeno novým platným a vynutitelným ustanovením, které svým obsahem a smyslem nejlépe odpovídá obsahu a smyslu původního ustanovení.

V Plzni dne 19. 8. 2024

V Plzni dne 19. 8. 2024

Příjemce:

Poskytovatel:

.....  
Ing. Libor Picka  
předseda svazku

.....  
Petr Vanka  
náměstek hejtmana pro oblast regionálního  
rozvoje, IT a evropských záležitostí