

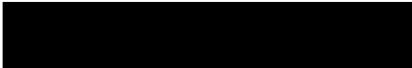
Integrovaný regionální operační program (dále jen „IROP“)
Projekt: Náklady technické pomoci RO IROP hrazené v letech 2023 – 2029
Reg. č. projektu: CZ.06.07.01/00/23_113/0004331

Č.j.: MMR-56527/2024-26
Číslo v CES:6612
Číslo úkolu: pro SR 3661/5168/389/26
pro EU 3661/5168/390/26

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Smluvní strany:



Česká republika – Ministerstvo pro místní rozvoj

Se sídlem: Praha 1, Staroměstské náměstí 6, PSČ 110 00
Zastoupená: Ing. Rostislavem Mazalem, ředitelem Odboru řídicího orgánu IROP
IČO: 66002222
DIČ: neplátce DPH
Bankovní spojení: 
č. účtu:

(dále jen „**Objednatel**“ nebo „**objednatel**“), na straně jedné

a

Mariana Halmanová

se sídlem: 
IČO: 86645544
DIČ: CZ8452200064
Bankovní spojení: 
č. účtu:
je plátce DPH

(dále jen „**Poskytovatel**“ nebo „**poskytovatel**“), na straně druhé

(dále též jednotlivě jako „**Smluvní strana**“ nebo společně jako „**Smluvní strany**“)

Smluvní strany uzavřely dále uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o poskytování služeb v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2, dále § 2358 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), a to na základě výsledků zvláštního postupu zadávání veřejné zakázky v rámci zavedeného Dynamického nákupního systému s názvem „Marketingové služby pro IROP a navazujícího programu“ uveřejněného v Národním elektronickém nástroji (dále jen „NEN“) pod systémovým číslem N006/20/V00000179 Ministerstva pro místní rozvoj dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), s názvem „Propagace FB stránky IROP“ (dále jen „Veřejná zakázka“).

Tato smlouva se uzavírá na základě **nabídky** Poskytovatele, jež byla vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější a byla učiněna na základě písemné výzvy Objednatele k podání nabídek v rámci Dynamického nákupního systému (dále jen „**Výzva**“).

(dále jen „**Smlouva**“ či „**smlouva**“).

Článek 1 **Účel a předmět plnění**

- 1.1. Účelem této Smlouvy je zajištění propagace facebookové stránky Integrovaného regionálního operačního (dále jen „FB IROP“), a to dle této smlouvy a přílohy č. 1 smlouvy. Cílem této komunikační aktivity (propagace FB IROP) je prezentace a zvýšení povědomí o podpořených oblastech z IROP 2014 – 2020 a IROP 2021 - 2027 a jejich přínosů vůči široké veřejnosti. V rámci propagace FB IROP se předpokládá přizpůsobení příspěvků dle reakcí, pohybu, zájmů a aktivit uživatele na FB a webu, což umožní lepší zacílení a prezentaci konkrétních přínosů personifikovaných pro daný typ uživatele.
- 1.2. Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele zajistit pro Objednatele poskytování služeb dle potřeb Objednatele, spočívající zejména v zajištění propagace FB IROP, správy propagovaných příspěvků a tvorba a propagace brand awareness kampaně, jež povede k propagaci IROP a jeho přínosů. Výčet a specifikace jednotlivých činností a služeb je uvedena dále ve smlouvě a v Příloze č. 1 Smlouvy.
- 1.3. Objednatel se zavazuje uhradit odměnu za zajištění propagace FB IROP sjednanou v čl. 2 smlouvy, pokud bude plnění poskytnuto řádně, včas a v náležitě kvalitě.

Článek 2 **Odměna předmětu plnění a platební podmínky**

- 2.1. Celková cena předmětu plnění je stanovena na 605 000 Kč (šest set pět tisíc korun českých) včetně DPH, tj. 500 000 Kč (pět set tisíc korun českých) bez DPH, sazba DPH 21 %, výše DPH 105 000 Kč (sto pět tisíc korun českých).
- 2.2. Z částky dle odst. 2.1. Smlouvy je část ve výši minimálně 275 000 Kč určena pouze na propagaci. Minimální počet podpořených příspěvků je 55.
- 2.3. Smluvená odměna dle odst. 2.1. Smlouvy zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele nutné k realizaci předmětu plnění, jakož i veškeré náklady související (tedy mj. i náklady, které sice ve smlouvě nejsou výslovně uvedené, ale jejichž vynaložení musí Poskytovatel z titulu své odbornosti předpokládat, a to i na základě zkušenosti s poskytováním obdobných služeb), případnou licenční odměnu a je platná, nepřekročitelná a nejvýše přípustná po celou dobu trvání smlouvy.
- 2.4. Odměnu za realizaci předmětu plnění uhradí Objednatel bankovním převodem na účet Poskytovatele uvedený v záhlaví smlouvy na základě faktury vystavené Poskytovatelem po ukončení plnění (tj. po úspěšném dokončení plnění dle přílohy č. 1 Smlouvy). Poskytovatel je oprávněn vystavit první fakturu po částečném poskytnutí plnění bez ohledu na výši fakturované částky. Celkově však může vystavit pouze dvě faktury. Přílohou faktury bude akceptační protokol podepsaný oběma Smluvními stranami (dle odst. 11.2. této Smlouvy) a dokumentace provedeného plnění, popř. jiné doklady a dokumenty, budou-li Objednatelem požadovány. Přílohou poslední faktury

musí být závěrečné vyhodnocení dle Přílohy č. 1. Objednatel neposkytuje zálohy. Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle platných a účinných právních předpisů. Na faktuře musí být uvedena slova „Hrazeno z projektu Technické pomoci Integrovaného regionálního operačního programu CZ.06.07.01/00/23_113/0004331– Náklady technické pomoci ŘO IROP hrazené v letech 2023 – 2029“. Splatnost faktury je 30 dnů od jejího doručení objednateli. Faktura bude zaslána e-mailem kontaktní osobě dle odst. 11.2. této smlouvy. Na faktuře musí být číslo smlouvy v CES a ID registru smluv (bude doplněno e-mailem po zveřejnění). Změna čísla projektu dle tohoto odstavce je účinná dnem jejího oznámení Poskytovateli bez nutnosti uzavírání dodatku ke Smlouvě.

- 2.5. V případě, že faktura nebude obsahovat právními předpisy předepsané a výše uvedené náležitosti nebo nebude v souladu s akceptačním protokolem dle čl. 6 odst. 6.3. této Smlouvy, je Objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že Poskyvatel je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není Objednatel v prodlení s úhradou faktury.
- 2.6. Faktura musí být Objednateli doručena nejpozději do 10. 12. daného roku, aby mohla být proplacena v tomtéž kalendářním roce. V případě nedodání bude faktura proplacena až v roce následujícím.
- 2.7. Poskyvatel bere na vědomí, že Objednatel není v prvních dvou měsících daného roku v prodlení s úhradou fakturované částky, pokud nedošlo ke schválení státního rozpočtu (včetně rozpočtů projektů, které se podílí na úhradě faktur) a rozpočtové položky OŘO IROP. Objednatel tak není schopen proplácet daňové doklady – faktury v souladu se stanovenou splatností.
- 2.8. Dojde-li během plnění smlouvy ke změně sazby daně z přidané hodnoty, bude Poskyvatel účtovat k ceně plnění daň podle sazby platné ke dni vzniku daňově uznatelného plnění.
- 2.9. Smluvní strany se dohodly, že dlužná částka je uhrazena okamžikem jejího odepsání z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskyvatele.
- 2.10. Smluvní strany se dohodly, že Objednatel je oprávněn započíst jakoukoli svou peněžitou pohledávku za Poskyvatelem oproti jakékoli peněžité pohledávce Poskyvatele za Objednatelem.

Článek 3

Doba a místo plnění, forma poskytování plnění

- 3.1. Doba plnění se sjednává od nabytí účinnosti této smlouvy do 30.11.2025.
- 3.2. Místem plnění je Česká republika.
- 3.3. Na základě dohody obou Smluvních stran lze v záležitostech souvisejících s plněním, komunikovat prostřednictvím elektronické pošty.
- 3.4. Veškerá komunikace Smluvních stran a odsouhlasení podkladů k plnění Smlouvy bude probíhat v pracovní dny v době 8:00 – 16:00 hod., nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 3.5. Do pěti (5) pracovních dnů od nabytí účinnosti této smlouvy se smluvní strany sejdou na společné schůzce (může být i on-line), v rámci které Poskyvatel představí návrhy reklamních formátů na základě vizuálů, poskytnutých Objednatelem, a dále si smluvní strany dohodnou harmonogram plnění.

Článek 4

Práva a povinnosti Smluvních stran

- 4.1. Poskytovatel je vázán pokyny Objednatele a garantuje Objednateli, že realizace veškerých služeb bude probíhat v dohodnuté kvalitě a bez vad.
- 4.2. Veškeré dokumenty, zprávy, výstupy a jiné písemné materiály, které je Poskytovatel povinen vyhotovit při poskytování služeb, je Poskytovatel povinen předkládat Objednateli v elektronickém vyhotovení nejpozději s předložením akceptačního protokolu, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak.
- 4.3. Objednatel je oprávněn kontrolovat poskytování služeb prostřednictvím osoby, kterou k tomu písemně zmocní. Kontrolu také může provést kontaktní osoba Objednatele dle odst. 11.2. smlouvy.
- 4.4. Objednatel je povinen poskytnout nezbytnou součinnost ve smyslu poskytování informací a podkladů nezbytných pro plnění ze strany Poskytovatele a je povinen upozornit Poskytovatele na případné změny těchto podkladů.
- 4.5. Poskytovatel není oprávněn postoupit práva, povinnosti a závazky vyplývající ze smlouvy třetí osobě nebo jiným osobám bez předchozího souhlasu Objednatele.
- 4.6. Poskytovatel se zavazuje během plnění smlouvy i po ukončení smlouvy, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, jež nejsou veřejně dostupné, o kterých se dozví od Objednatele v souvislosti s plněním smlouvy (dále jen „důvěrné informace“).
- 4.7. Poskytovatel se zavazuje, že důvěrné informace nezveřejní, neposkytne či jinak nezpřístupní ani neumožní zpřístupnit a nesdělí je přímo ani nepřímo třetí osobě, pokud k tomu neexistuje právní důvod, a ani je nepoužije v rozporu s jejich účelem pro své potřeby.
- 4.8. Poskytovatel odpovídá za to, že mlčenlivost budou zachovávat i jeho zaměstnanci, jiné jím pověřené osoby a případní externí spolupracovníci; poskytování důvěrných informací těmto osobám může být provedeno pouze v míře nezbytně potřebné pro realizaci Smlouvy a tyto osoby musí být Poskytovatelem zavázány k povinnosti ochrany důvěrných informací minimálně ve stejném rozsahu, v jakém je zavázán sám Poskytovatel dle Smlouvy.
- 4.9. Objednatel může Poskytovateli v souvislosti s předmětem plnění této smlouvy předat osobní údaje nezbytné pro plnění smlouvy ze strany poskytovatele (či k nim poskytovatel může mít přístup) a poskytovatel je tedy v pozici zpracovatele ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, (dále jen “GDPR“).
- 4.10. Poskytovatel se zavazuje, že bude dodržovat veškeré povinnosti stanovené mu právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů, zejména pak GDPR, a zachovávat mlčenlivost ohledně osobních údajů získaných od objednatele.
- 4.11. Poskytovatel se zavazuje, že bude zpracovávat osobní údaje pouze na základě doložených pokynů objednatele a informuje objednatele o případných požadavcích na předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud právní předpisy nestanoví, že toto informování z důležitých důvodů veřejného zájmu není možné.
- 4.12. Poskytovatel se zavazuje, že zajistí, aby se osoby oprávněné pro něj zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti.

- 4.13. Poskytovatel se zavazuje, že poskytne součinnost objednateli pro splnění jeho povinnosti vyřídit žádost subjektu údajů vztahující se k výkonu jeho práv a k jednáním s dozorovým orgánem.
- 4.14. Poskytovatel se zavazuje, že osobní údaje získané od objednatele nijak nezneužije pro svůj prospěch nebo ve prospěch třetí osoby.
- 4.15. Poskytovatel prohlašuje, že osobní údaje získané od objednatele budou dostatečně chráněny jeho systémem technických a organizačních opatření. Tento systém ochrany se zavazuje pravidelně kontrolovat. V rámci těchto opatření bude poskytovatel zejména nakládat s osobními údaji tak, aby nebyly zpřístupněny nepovolaným osobám, tj. osobní údaje v listinné podobě, na výměnných a vyjímatelných datových médiích bude ukládat mimo dosah třetích osob v uzamykatelných prostorech nebo skříních a výpočetní techniku zabezpečí přístupovým heslem.
- 4.16. Poskytovatel se zavazuje přijmout taková technická a organizační opatření, aby dosáhl stejné nebo vyšší úrovně ochrany jako objednatel, pokud to po něm lze spravedlivě požadovat s ohledem na vyšší nákladů, kterou na tato opatření bude muset vynaložit.
- 4.17. Poskytovatel se zavazuje, že s objednatelům bude spolupracovat při posuzování vlivu na ochranu osobních údajů a v otázkách zabezpečení osobních údajů a ohlašování porušení tohoto zabezpečení.
- 4.18. Dojde-li k porušení zabezpečení osobních údajů je poskytovatel povinen tuto skutečnost bez zbytečného odkladu ohlásit objednateli, nejpozději pak do 48 hodin.
- 4.19. Poskytovatel se zavazuje, že poskytne objednateli veškeré informace nutné k doložení plnění všech povinností poskytovatele při zpracování osobních údajů a umožní objednateli provádění kontroly.
- 4.20. V případě, že má poskytovatel za to, že určitý pokyn objednatele je v rozporu s GDPR nebo jinými právními předpisy týkajícími se ochrany osobních údajů, neprodleně na to objednatele upozorní.
- 4.21. Poskytovatel je povinen zajistit, aby plnění dle této Smlouvy bylo poskytováno v souladu s příslušnými právními předpisy, upravujícími ochranu osobních údajů a osobnostních práv.
- 4.22. Po ukončení poskytování služeb poskytovatel provede likvidaci všech osobních údajů zpracovaných pro objednatele s výjimkou těch osobních údajů, které si objednatel vyžádá zpět a těch osobních údajů, které musí archivovat po dobu stanovenou zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo jiným právním předpisem.

Článek 5 Licenční ustanovení

- 5.1. Objednateli vzniká převzetím předmětu plnění podle Smlouvy [pokud během realizace plnění vznikne autorské dílo (dále jen „dílo“)] časově a místně neomezené výhradní oprávnění dílo bezúplatně užívat ke všem způsobům užití (dále též „licence“). Součástí licence je i souhlas se zveřejněním díla.
- 5.2. Poskytovatel dává tímto souhlas s úpravou či zpracováním předmětného díla, či jeho části, jiným autorem.
- 5.3. Součástí licence jsou též následující oprávnění:
 - a) užití dílo v původní nebo jiným zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru, nebo ve spojení s jiným dílem či prvky,
 - b) užití jen část díla nebo některé jeho části.

- 5.4. Objednatel není povinen licenci využít.
- 5.5. Objednatel může oprávnění tvořící součást licence zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě, a to i bezúplatně. Smluvní strany se výslovně dohodly na vyloučení použití ustanovení § 2364 odst. 2, § 2377 a § 2378 občanského zákoníku.
- 5.6. Poskytovatel se zavazuje, že neudělí oprávnění užít dílo jiným osobám a že bez předchozího písemného souhlasu Objednatele sám dílo neužije. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že autor/autoři díla neudělí oprávnění užít dílo jiným osobám a že sám neužije dílo bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
- 5.7. Poskytovatel prohlašuje, že práva, která Smlouvou poskytuje, mu náleží bez jakéhokoliv omezení, a odpovídá za škodu, která by Objednateli vznikla, pokud by toto prohlášení bylo nepravdivé.

Článek 6

Odpovědnost za vady

- 6.1. Poskytovatel se zavazuje, že předmět plnění bude mít vlastnosti stanovené ve smlouvě.
- 6.2. Poskytovatel neodpovídá za vady a nedodělky na předmětu plnění, které byly po jeho převzetí způsobeny Objednatelem, neoprávněným zásahem třetí osoby či neodvratitelnými událostmi.
- 6.3. Plnění dle této smlouvy podléhá akceptačnímu řízení. Objednatel se zavazuje do sedmi (7) pracovních dnů od předání plnění dle smlouvy Poskytovatelem vyjádřit se k jeho výsledku. Poskytovatel se zavazuje podepsat akceptační protokol do 2 pracovních dnů ode dne jeho doručení objednatel. Výsledkem akceptačního řízení bude jeden z následujících závěrů:
 - a) Plnění je akceptováno bez výhrad – v akceptačním řízení bylo zjištěno, že poskytnuté plnění je funkční a zcela odpovídá požadavkům Objednatele. Objednatel podepíše akceptační protokol, ve kterém bude mimo jiné uvedeno, že poskytnuté Plnění/dílčí plnění zcela odpovídá požadavkům objednatele
 - b) Plnění je akceptováno s výhradami – v akceptačním řízení bylo zjištěno, že poskytnuté plnění bylo funkční, avšak neodpovídá zcela požadavkům Objednatele. Zjištěné vady budou uvedeny v akceptačním protokolu.
 - c) Plnění je neakceptováno a vráceno k přepracování – v akceptačním řízení bylo zjištěno, že poskytnuté plnění není funkční. Zjištěné vady budou uvedeny v akceptačním protokolu.
- 6.4. V případě, že výsledkem akceptačního řízení byla akceptace bez výhrad, je plnění považováno za řádně a bezvadně poskytnuté.
- 6.5. V případě, že výsledkem akceptačního řízení je akceptace s výhradami, není plnění považováno za řádně a bezvadně poskytnuté a Poskytovatel se zavazuje, že odstraní vady plnění uvedené v akceptačním protokolu. Poskytovateli v tomto případě vzniká právo fakturovat cenu odpovídající té části plnění, která byla řádně a bezvadně poskytnuta. Zbývající část ceny je Poskytovatel oprávněn fakturovat až po odstranění všech vad uvedených v akceptačním protokolu.
- 6.6. V případě, že výsledkem akceptačního řízení je neakceptace a vrácení k přepracování, není plnění považováno za řádně a bezvadně poskytnuté a Poskytovatel se zavazuje odstranit vady plnění uvedené v akceptačním protokolu. V takovém případě je Poskytovatel ode dne vrácení plnění k přepracování v prodlení a uplatní se sankční podmínky pro prodlení. Nedodržení následného termínu pro odstranění vad bude považováno za podstatné porušení smlouvy.

- 6.7. V případě, že předané plnění vykazuje vady, musí tyto vady Objednatel písemně u poskytovatele reklamovat, a to na adresu kontaktní osoby dle čl. 11 odst. 11.2. Smlouvy. Písemná forma je podmínkou platnosti reklamace. V reklamaci musí Objednatel uvést, jak se zjištěné vady projevují.
- 6.8. V případě, že se jedná o vadu, kterou lze odstranit opravou, má Objednatel právo na bezplatné odstranění vad nebo nedodělků. Poskytovatel se vady plnění zavazuje odstranit bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 pracovního dne ode dne oznámení vady, nedohodnou-li se Smluvní strany v konkrétním případě jinak.
- 6.9. Jestliže jde o vady, které nelze odstranit a vady či nedodělky jsou takového charakteru, že podstatně ztěžují užívání předmětu plnění či dokonce brání v jeho užívání, platí, že Objednatel má právo od smlouvy odstoupit.
- 6.10. Reklamace vad musí být doručena Poskytovateli nejpozději poslední den záruční doby, jinak práva Objednatele z odpovědnosti za vady zanikají. Záruční doba v délce šesti (6) měsíců začíná běžet datem podpisu akceptačního protokolu. Záruka však neběží po dobu, kdy je oznámení vad doručeno Poskytovateli, a to až do odstranění vad.

Článek 7

Smluvní pokuty

- 7.1. V případě prodlení Poskytovatele s plněním předmětu smlouvy v množství a kvalitě dle smlouvy či jejích příloh je Poskytovatel povinen Objednateli uhradit smluvní pokutu plnění ve výši 2 000 Kč (slovy dva tisíce korun českých) za každý i započatý den prodlení. Stejnou smluvní pokutu je Poskytovatel povinen uhradit, neodstraní-li ve stanovené lhůtě vady plnění.
- 7.2. V případě nedočerpání částky na propagaci nebo nedodržení minimálního počtu podpořených příspěvků dle čl. 2 odst. 2.2. je Poskytovatel povinen Objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč (slovy deset tisíc korun českých) za každé jednotlivé nedodržení.
- 7.3. Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované ve smlouvě v článku 4, odst. 4.6 nebo 4.7. nebo 4.8., je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 25 000 Kč (slovy dvacet pět tisíc korun českých), a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
- 7.4. V případě prodlení Objednatele s úhradou dlužné částky je Poskytovatel oprávněn požadovat úrok z prodlení podle nařízení vlády č. 351/2013 Sb. Objednatel není v prodlení v případech dle čl. 2, odst. 2.6. a 2.7.
- 7.5. Úhradou jakékoliv smluvní pokuty podle smlouvy není dotčeno právo Smluvní strany na náhradu škody vzniklé porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká.
- 7.6. Smluvní strany se dohodly, že Poskytovatel je povinen Objednateli uhradit nároky vyplývající z titulu porušení Smlouvy na základě smluvních pokut nejvýše do 300 000 Kč (slovy tři sta tisíc korun českých) za celou dobu trvání smlouvy.
- 7.7. Splatnost a náležitosti dokladů na úhradu smluvní pokuty či úroků z prodlení se řídí podle čl. 2 smlouvy.
- 7.8. V případě, že Poskytovatel poruší některý ze závazků uvedených v čl. 1 smlouvy, přičemž takové porušení není sankcionováno v předchozích odstavcích tohoto článku, je Objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 2 000 Kč (slovy dva tisíce korun českých) za každé takové porušení.

Článek 8 Ukončení smlouvy

- 8.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 30.11.2025.
- 8.2. Smlouvu lze mj. ukončit písemnou dohodou Smluvních stran, jejíž nedílnou součástí je i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek.
- 8.3. Účinnost smlouvy zaniká také písemným odstoupením od smlouvy v případě podstatného porušení smlouvy jednou ze Smluvních stran, které je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé Smluvní straně.
- 8.4. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě jejího podstatného porušení Objednatelem. Za toto podstatné porušení se považuje prodlení Objednatele s úhradou Poskytovatelem vystaveného daňového dokladu (faktury) o více než třicet (30) dnů po dni splatnosti, pokud Objednatel nezjedná nápravu ani do deseti (10) dnů od doručení písemného oznámení Poskytovatele o takovém prodlení se žádostí o jeho nápravu.
- 8.5. Pro zamezení jakýchkoliv pochybností Smluvní strany sjednávají, že oznámení se žádostí o nápravu ve smyslu předchozích odstavců může být doručeno kdykoliv po započítání prodlení jedné ze Smluvních stran.
- 8.6. Smluvní strany se dohodly, že při odstoupení od Smlouvy vyloučí použití ustanovení § 2993 občanského zákoníku a zrušením závazku na základě odstoupení z jakéhokoliv důvodu není dotčeno plnění, které bylo řádně a bezvadně poskytnuto a bylo již přijato nebo přijato být mělo a mohlo před účinností odstoupení, jakož i nároky na úhradu odměny za takové plnění. To neplatí, nemají-li již přijatá dílčí plnění sama o sobě pro Objednatele význam.
- 8.7. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, pokud je na majetek Poskytovatele vedeno insolvenční řízení nebo byl insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku Poskytovatele, dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů nebo pokud Poskytovatel vstoupí do likvidace.
- 8.8. Odstoupení od Smlouvy je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé Smluvní straně a Smlouva tak zaniká dnem doručení takového oznámení. Nezanikají však ustanovení, která mají podle zákona nebo Smlouvy trvat i po zrušení Smlouvy, zejména ustanovení týkající se náhrady škody, smluvních pokut, ochrany informací a řešení sporů.
- 8.9. Smluvní strany se dohodly, že Objednatel je od této smlouvy oprávněn odstoupit bez jakýchkoliv sankcí, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této smlouvy v konkrétním následujícím roce. Nebude-li schválena částka ze státního rozpočtu konkrétního následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této smlouvy v konkrétním roce, vyrozumí o této skutečnosti Objednatel Poskytovatele do třiceti (30) dnů od vyhlášení zákona o státním rozpočtu ve Sbírce zákonů.
- 8.10. Smluvní strany jsou oprávněny vypovědět tuto Smlouvu bez uvedení důvodu s výpovědní lhůtou dva (2) měsíce, která začne plynout první den následujícího měsíce po doručení výpovědi druhé Smluvní straně.

Článek 9 Odpovědnost za škodu

- 9.1. Smluvní strany nesou odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a Smlouvy. Poskytovatel plně odpovídá za plnění Smlouvy rovněž v případě, že příslušnou část plnění poskytuje prostřednictvím třetí osoby (poddodavatele).

- 9.2. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 9.3. Poskytovatel se zavazuje nahradit škodu, především navrácením v původní stav, není-li to možné, v penězích. Nahrazuje se skutečně vzniklá škoda.

Článek 10

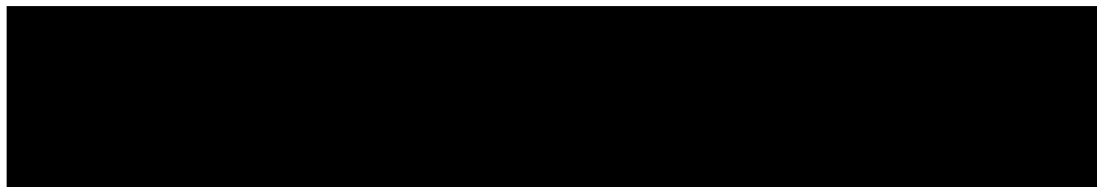
Uveřejnění smlouvy

- 10.1. Profilem Objednatele je elektronický nástroj, prostřednictvím kterého Objednatel, jako veřejný zadavatel dle ZZVZ uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup, přičemž profilem Objednatele v době uzavření Smlouvy je <https://nen.nipez.cz/>.
- 10.2. Smluvní strany souhlasí s tím, že Smlouva může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna na oficiálních internetových stránkách Objednatele (www.mmr.cz).
- 10.3. Smluvní strany se dohodly, že v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), smlouvu v registru smluv uveřejní Objednatel.

Článek 11

Závěrečná ujednání

- 11.1. Smluvní strany se dohodly, že jejich závazkový vztah se řídí občanským zákoníkem.
- 11.2. Kontaktními osobami (osobami pověřenými činnostmi spojenými s realizací předmětu plnění) a osobami oprávněnými podepisovat akceptační protokol pro účely této smlouvy jsou:

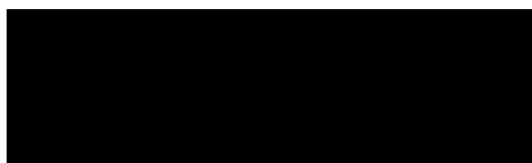


- 11.3. Smluvní strany jsou oprávněny jednostranně změnit kontaktní osoby nebo jejich kontaktní údaje, na tuto změnu jsou však povinny druhou Smluvní stranu písemně upozornit. Tato změna je vůči druhé Smluvní straně účinná ode dne doručení oznámení o změně bez nutnosti uzavírání dodatku ke Smlouvě.
- 11.4. Poskytovatel je ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále „ZFK“), osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory, tj. Poskytovatel je povinen podle § 13 ZFK poskytnout požadované informace a dokumentaci kontrolním orgánům (Řídicímu orgánu Integrovaného regionálního operačního programu Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstvu financí, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Evropskému úřadu pro boj proti podvodům, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, příslušnému finančnímu úřadu a dalším oprávněným orgánům) a vytvořit kontrolním orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětné veřejné zakázce a poskytnout jim součinnost.
- 11.5. Poskytovatel je povinen uchovávat veškeré originální dokumenty související s realizací veřejné zakázky po dobu uvedenou v závazných právních předpisech upravujících oblast zadávání veřejných zakázek, nejméně však po dobu deseti (10) let od finančního ukončení projektu, zároveň minimálně do konce roku 2034. Po tuto dobu je

Poskytovatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s realizací veřejné zakázky.

- 11.6. Poskytovatel prohlašuje, že ke dni nabytí účinnosti Smlouvy je s těmito povinnostmi vyplývajícími z této smlouvy seznámen. V případě, že v průběhu plnění Smlouvy dojde ke změně těchto povinností, je Objednatel povinen o této skutečnosti Poskytovatele bezodkladně informovat.
- 11.7. Veškeré změny Smlouvy lze provést pouze formou písemných dodatků ke Smlouvě odsouhlasených oběma Smluvními stranami, nestanoví-li Smlouva jinak.
- 11.8. Nedílnou součástí Smlouvy tvoří:
Příloha č. 1– Specifikace předmětu plnění (technická specifikace)
Příloha č. 2 – Akceptační protokol
- 11.9. Smlouva je uzavřena v jednom elektronickém vyhotovení.
- 11.10. Smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu Smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ujednat, a které považují za důležité pro závaznost smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o Smlouvě ani projev učiněný po uzavření Smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovným ustanovením Smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze Smluvních stran.
- 11.11. Smluvní strany se dohodly, že vylučují aplikaci ustanovení § 557 občanského zákoníku.
- 11.12. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
- 11.13. Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah smlouvy, a že tuto smlouvu uzavřely na základě své svobodné a vážné vůle. Na důkaz této skutečnosti připojují své podpisy.

V Praze dne dle data v elektronickém podpisu



**Česká republika – Ministerstvo
pro místní rozvoj**

Ing. Rostislav Mazal
ředitel Odboru řídicího orgánu IROP

Mariana Halmanová

Příloha č. 1 smlouvy - Specifikace předmětu plnění (technická specifikace)

Číslo v CES: 6612

Propagace FB stránky spočívající zejména v těchto činnostech:

Vytvoření časového harmonogramu

V rámci časového harmonogramu budou stanoveny:

- Příspěvky určené k podpoře. Příspěvky budou rozvrženy podle komunikačních linek IROP
 - 1) komunikační linie dle regionů (představení šíře tematické působnosti IROP dle piktogramů v každém z 13 krajů),
 - 2) komunikační linie dle tematických oblastí, tj. piktogramů (představení šíře územní působnosti IROP v každé ze 7 tematických oblastí, tj. piktogramů).
- Doba, délka a nastavení propagace jednotlivých příspěvků.
- Částka určená na propagaci jednotlivých příspěvků.
- Případné další informace dle návrhu Poskytovatele nebo požadavků Objednatele.

Tvorba brand awareness kampaně

- Poskytovatel navrhne reklamní formáty týkající se propagace IROP, včetně jejich počtu a doby propagace, a následně po schválení Objednatelem i tyto reklamní formáty vyrobí. Tyto reklamní formáty budou navrženy samostatně pouze pro danou sociální síť, bez jakékoliv návaznosti na další média či landing page.
- Může se jednat o statické, animované i video formáty.
- Součástí je i dodání otevřených dat ke všem vytvořeným podkladům.
- Brand awareness kampaň je pouze doplňková forma propagace. Stěžejní je podpora Objednatelem dodávaných (nebo již zveřejněných) příspěvků.

Propagace přes Business Manager

- Nastavení a případná úprava propagace brand awareness kampaně a příspěvků dodaných Poskytovatelem dle předem odsouhlaseného časového harmonogramu.
- Nastavení a případná úprava propagace příspěvků dodaných Objednatelem, a to již zveřejněných nebo takových, které dosud zveřejněny nebyly dle předem odsouhlaseného časového harmonogramu.
- Zajištění maximální efektivity kampaní jak z hlediska pokrytí cílové skupiny, tak využití finančních prostředků Objednatele.
- Stálá odpovědnost poskytovatele za udržení co nejvyšší komunikační efektivity (hodnocení výkonu). Poskytovatel bude přicházet s vlastní invencí, nápady, variantami pro zlepšení, nabízet odpovídající řešení problémů, aktivně se zapojí do hledání vhodných prostředků propagace k zajištění účelu/cíle dle článku 1 Smlouvy.
- V rámci zajištění propagace založí Poskytovatel nový reklamní účet, který bude propojen se stránkou Objednatele. Po celou dobu plnění bude mít Objednatel k reklamnímu účtu

odpovídající přístup. Po ukončení plnění zůstane tento účet ve správě Objednatele s plným přístupem.

Stránka

- kompletní příprava a vkládání příspěvků (navržených Poskytovatelem v rámci brand awareness kampaně).
- pravidelná kontrola a moderace komentářů a zpráv (min. 1x denně, v případě potřeby i víckrát), poskytovatel sdělí objednateli neprodleně obsah komentáře společně s návrhem reakce na něj, v případě hrozícího reputačního rizika (např. hanlivého komentáře atd.) zvolí k e-mailové komunikaci i druhý způsob předání informace, např. informuje kontaktní osobu objednatel prostřednictvím telefonátu či SMS zprávy.
- pravidelná kontrola všech aktivit spojených s FB stránkou min. 1x denně, v případě potřeby i víckrát (např. zveřejnění příspěvků, spuštění a průběh reklamy, reklamního účtu atd.).
- pravidelná kontrola, moderace viz výše se bude týkat pouze příspěvků/reklamních formátů, jež budou Poskytovatelem propagovány, tj. nebude se jednat o veškerý obsah zveřejněný na FB stránce.

Dokumentace provedeného plnění

- V rámci dokumentace provedeného plnění budou pro zachování auditní stopy zdokumentovány zejména podpořené příspěvky i jejich propagace (např. formou printscreenu), včetně zaznamenání času, kdy byly printscreeny (popř. jiná forma záznamu) pořízeny.

Závěrečné vyhodnocení

- Závěrečná zpráva bude obsahovat minimálně: organická a placená zobrazení a dosah, skutečně vynaložené prostředky na reklamu, metriky dle typu kampaně, nárůst odběratelů (a případně další dle požadavku Objednatele či návrhu Poskytovatele). Součástí bude také celkové shrnutí za dobu plnění smlouvy, včetně vyhodnocení a doporučení do budoucna, týkajících se předmětu plnění této smlouvy, jež budou vycházet z měřitelných dat a relevantních zkušeností, získaných z plnění předmětu této smlouvy (tj. nebude se jednat o obecné fráze typu „plnění proběhlo úspěšně, navrhujeme v něm pokračovat“, „doporučujeme veličinu/aktivitu/frekvenci/budget zvýšit/snížit“, ale o konkrétní doporučení, tj. doporučujeme navýšit budget na X Kč“ apod.).

Kontaktní a oprávněná osoba ve smyslu článku 11.2. Smlouvy

- Aktivně komunikuje s kontaktní osobou objednatel, tj. zejména předvídá možný vývoj týkající se skutečností, které mohou mít vliv na předmět plnění a reaguje na ně včas, vysvětluje a informuje o nich a o dalších nadcházejících skutečnostech, které jsou v jeho kompetenci, má zájem na co nejlepší prezentaci IROP na FB a jedná v nejlepším zájmu objednatel, společně s kontaktní osobou objednatel tvoří tým.
- Orientuje se v dosavadní prezentaci/propagaci IROP, v manuálech a povinných stylech v oblasti publicity eurofondů – nachází řešení, která jsou v souladu s příslušnými manuály, popř. dalšími pravidly předanými objednatel, a zároveň jsou funkční a přitažlivá pro

danou cílovou skupinu, tj. uživatele FB.

- Na pravidelných týdenních schůzkách seznamuje kontaktní osobu objednatele s průběžným stavem předmětu plnění.
- Přichází s vlastní invencí/nápady/variantami pro zlepšení, tj. pouze neplní zadané úkoly, ale proaktivně se podílí na realizaci předmětu plnění, avšak s respektem k dosavadnímu stylu komunikace.
- Přebírá zadání, rozděluje dílčí aktivity, týkající se předmětu plnění, jednotlivým pracovníkům poskytovatele, dohlíží na řádný a včasný průběh realizace plnění.
- Provádí kontrolu a předává objednateli bezvadné plnění řádně a včas.
- V praxi využívá principy projektové řízení.

Cílová skupina: široká veřejnost. Poskytovatel může v rámci optimálního nastavení propagace navrhnout Objednateli konkretizaci/omezení cílové skupiny tak, aby zapadla do celkového konceptu propagace.

Veškeré plnění bude vždy v souladu s dosavadní komunikací IROP, se strategií (viz výše) a manuály, jež jsou k dispozici na irop.gov.cz, mmr.gov.cz a crr.gov.cz.

Vzhledem ke specifiku předmětu plnění, kdy je nezbytné vykonávat činnosti spojené s propagací na denní bázi, je poskytovatel povinen zajistit dostatečné personální kapacity a jejich zastupitelnost.



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Číslo v CES: 6612

Příloha č. 2 Smlouvy – Akceptační protokol

Akceptační protokol

k dílčím pokynům k plnění ze Smlouvy o poskytování služeb ze dne X. X. XXXX

Objednatel:

Česká republika - Ministerstvo pro místní rozvoj

Zastoupená: Ing. Rostislavem Mazalem, ředitelem odboru Řídicího orgánu IROP

Oprávněná osoba: Ing. Michaela Sodomková

Sídlem: Staroměstské náměstí 6, 110 00 Praha 1

IČ: 66 00 22 22

Poskytovatel:

Mariana Halmanová

Sídlem: [REDACTED]

IČ: 86 64 55 44

Předané plnění:

Plnění je akceptováno bez výhrad

Na základě tohoto předávacího protokolu je zhotovitel oprávněn vystavit fakturu, kterou uhradí Ministerstvo pro místní rozvoj.

Plnění je akceptováno s výhradami

Plnění neodpovídá zcela požadavkům objednatele uvedeným v dílčích pokynech k plnění a Smlouvě.

Zjištěné vady:

Poskytovatel odstraní zjištěné vady plnění nejpozději do 3 pracovních dnů od obdržení tohoto protokolu.

Plnění je neakceptováno a vráceno k přepracování

Plnění neodpovídá požadavkům objednatele uvedeným v dílčích pokynech k plnění a Smlouvě.

Poskytovatel dodá bezvadné plnění nejpozději do 5 pracovních dnů od obdržení tohoto protokolu.

Podpis objednatele:

Podpis poskytovatele:

Datum: XX. X. XXXX

.....

Ing. Michaela Sodomková

Datum: XX. X. XXXX

.....

Mariana Halmanová