

SMLOUVA O PROVÁDĚNÍ KOMPLEXNÍCH SERVISNÍCH SLUŽEB

č. A1/1213/2024

uzavřená podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění,
mezi těmito smluvními stranami:

Objednatel: **Nemocnice Rudolfa a Stefanie Benešov, a.s., nemocnice Středočeského kraje**
se sídlem: **Máchova 400, 256 01 Benešov**
IČO: **27253236**, DIČ: **CZ27253236**

Bankovní spojení: **PPF banka a.s., č.ú.: 2014310033/6000**

Zapsán v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze oddíl B, vložka 9996

Zastoupen: **MUDr. Romanem Mrvou, ředitelem a předsedou představenstva**

Ve věcech servisních: **Lukáš Ježek** – vedoucí údržby

(dále jen objednatel)

a

Zhotovitel: **TRIDO, s. r. o.**, se sídlem: **Na Brankách 3, Blansko, PSČ 678 01**
IČO: **65278151**, DIČ: **CZ65278151**

Bankovní spojení: **ČSOB Blansko, č. ú.: 106 303 771/0300**

Zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 23178

Zastoupen: **Ing. Miroslav Hasa, jednatel**

Ve věcech servisních: **Zemánková Jana** – vedoucí montážně servisního střediska

(dále jen zhotovitel)

1. Předmět smlouvy

- 1.1. Tato Servisní smlouva stanovuje podmínky pro zajištění servisní pohotovosti a provádění servisních prohlídek nad rámec běžné provozní údržby prováděné Objednatelem..
- 1.2. K automatickým dveřím bude vystaven doklad o funkční zkoušce (příloha č. 4), k protipožárním dveřím bude vystaven doklad o kontrole provozuschopnosti (příloha č. 5)

v objektu: **Nemocnice Rudolfa a Stefanie Benešov, Máchova 400, Benešov**

Jedná se o zařízení: viz. seznam – příloha č. 6

2. Smluvní podmínky

- 2.1. Zvýhodněná Smluvní cena za plnění předmětu díla se sjednává ve výši: **67.200,- Kč** / jednu prohlídku včetně dopravy.
- 2.2. Ceny servisní pohotovosti, prací a kontroly funkčnosti zařízení, jsou stanoveny aktuálním Ceníkem Zhotovitele (Příloha č. 7). S ohledem na možné prudké změny vstupních nákladů má Zhotovitel právo tento Ceník aktualizovat s tím, že platnost nového Ceníku oznámí zhotoviteli minimálně 1 měsíc před tím, než tato aktualizace vstoupí v platnost na email uvedený v kontaktech.

3. Servis zahrnuje

- 3.1. Zhotovitel na základě smluvních podmínek provede kontrolní servisní prohlídku a to minimálně **1 x za 12 měsíců** od okamžiku zprovoznění zařízení nebo od poslední servisní prohlídky – obsah servisní prohlídky - Příloha č. 1 této smlouvy (Úkony předepsané pro pravidelnou kontrolu zařízení Trido).
- 3.2. Běžnou provozní údržbu (čištění, promazání určených mechanických částí, běžná kontrola provozu zařízení) zajišťuje Objednatel. Četnost a rozsah provozní údržby je závislý na prostředí, ve kterém je zařízení provozováno a na frekvenci používání.
- 3.3. K opravě poruch a havárií vyzve Objednatel zhotovitele e-mailem na adresu (servis@trido.cz). Zajištění servisní pohotovosti pro případné opravy provozních poruch a telefonické konzultace (**servisní linka – +420 602 522 519**).
- 3.4. Podmínky nástupu na opravu jsou uvedeny v Příloze č.7.
- 3.5. Cena za vyměněné náhradní díly při pravidelném nebo operativním servisu je stanovena dle Ceníku zhotovitele se slevou 15%. Limit pro výměnu náhradních dílů – bez nutnosti předchozího odsouhlasení – se sjednává na 2000,- Kč / 1 ks zařízení. Objednatel nehradí vyměněné náhradní díly, které jsou na zařízení v záruční lhůtě.
- 3.6. Po ukončení pravidelné servisní prohlídky, nebo objednané servisní opravy bude sepsán Protokol servisní prohlídky o provedené práci s uvedením případného použitého materiálu. Tento zápis bude podepsán pověřenými osobami za obě strany – za Objednatele i Zhotovitele. Protokol servisní prohlídky (Příloha č. 3).

4. Platební podmínky

- 4.1. Zhotovitel vystaví po provedené servisní prohlídce, popř. servisním zásahu konečnou fakturu na provedené práce. Splatnost faktur je 14 dnů od vystavení. Pro případ nedodržení termínu splatnosti faktury se sjednává smluvní pokuta ve výši 0,1 % z fakturované částky za každý den prodlení. Pokud bude mít objednatel k faktuře zhotovitele připomínky, je povinen vrátit fakturu ještě před uplynutím jejího termínu splatnosti a to spolu s důvody, které daly podnět k jejímu vrácení. V případě nedodržení termínu splatnosti faktury má zhotovitel právo nezahájit další opravu nebo prohlídku ve výše uvedené lhůtě.
- 4.2. Při požadavku na změnu nastavení čidel, rychlosti pohybu či dojezdových vzdáleností, uplatněné v jiném termínu než během sjednané kontrolní servisní prohlídky, hradí cenu za tyto práce Objednatel dle stanového platného Ceníku Zhotovitele.
- 4.3. K účtované ceně bude zhotovitelem při fakturaci připočtena DPH dle platných právních norem.

5. Záruka

- 5.1. Zhotovitel se zavazuje provést dílo v kvalitě odpovídající účelu smlouvy. Zhotovitel poskytuje záruku na provedené práce v délce 6 měsíců a na vyměněné servisní díly v trvání 12 měsíců od provedení díla.
- 5.2. V případě, že nebude provedena kontrolní servisní prohlídka, platnost záruky bude ukončena.

Záruka se nevztahuje:

- odstraňování následků vzniklých neodborným zásahem do vratového systému,
- odstraňování následků vzniklých násilnou manipulací s vratovým systémem uživatelem, obsluhou či třetí osobou, nebo vandalismem, živelnými pohromami atd., vzniklých běžným opotřebením nebo na skleněných výplních,
- odstraňování poruch vzniklých nedodržením provozního prostředí (v dodávce el. energie například přepětí, nenormální proudové rázy, dále mimořádná vlhkost, teplota, prašnost, agresivita prostředí atd.),
- na běžné opotřebenění dílů způsobené používáním. Kratší životnost dílů opotřebeného dílu nelze považovat za vadu a nelze ji reklamovat.
- na náhradní díly s charakterem spotřebního materiálu. Jmenovitě se jedná o pojezdová kolečka, vodící dráhy, těsnění, ložiska, motorová táhla, panty, apod.

6. Závěrečné ujednání

- 6.1. Platnost Servisní smlouvy se sjednává na 12 měsíců a nedohodnou-li se strany jinak, prodlužuje se automaticky na dobu neurčitou.
- 6.2. Obě smluvní strany se dohodly, že všechny jejich spory vznikající a související s touto Servisní smlouvou budou řešeny dle platného právního řádu České republiky u příslušného soudu.
- 6.3. Nedílnou součástí této Servisní smlouvy jsou Všeobecné obchodní podmínky společnosti TRIDO, s.r.o., které tvoří Přílohu č. 1 této smlouvy. Objednatel prohlašuje, že se s těmito Všeobecnými obchodními podmínkami seznámil a s jejich obsahem souhlasí.
- 6.4. Servisní smlouvu může vypovědět každá ze stran z důvodu neplnění podmínek a nebo při rozhodnutí o ukončení smlouvy z této Servisní smlouvy druhou smluvní stranou, ale vždy písemně. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 6.5. Servisní smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
- 6.6. Veškeré změny a doplňky k této Servisní smlouvě mohou být prováděny pouze písemnou formou a vstupují v platnost poté, co byly podepsány oběma smluvními stranami.

V dne

V dne

za zhotovitele TRIDO, s.r.o.

za Objednatele

Zemánková Jana
vedoucí montážně servisního střediska

.....
MUDr. Roman Mrva
ředitel a předseda představenstva

Objednatel:

- 1) Jméno: MUDr. Roman Mrva
- 2) Funkce: ředitel a předseda představenstva
- 3) Tel: +420 317 756 351
- 4) e-mail: sekretriati@hospital-bn.cz

Fakturační adresa: Máchova 400, 256 01 Benešov

Faktura bude odeslána elektronicky na e-mail: udrzba@hospital-bn.cz

Kontaktní - oprávněná osoba k jednání a převzetí servisu:

- 5) Jméno: Lukáš Ježek
- 6) Funkce: vedoucí údržby
- 7) Tel: +420 317 756 435
- 8) e-mail: lukas.jezek@hospital-bn.cz

Za TRIDO, s.r.o. – Zemánková Jana

vedoucí montážně servisního střediska: tel: +420 516 527 480

fax: +420 516 527 225

e-mail: zemankova@trido.cz

Přílohy:

- 1) Všeobecné obchodní podmínky společnosti Trido, s.r.o.
- 2) Rozsah prací pro servisní prohlídku automatických dveří Trido
- 3) Protokol servisní prohlídky
- 4) Doklad o funkční zkoušce
- 5) Doklad o kontrole provozuschopnosti
- 6) Seznam zařízení
- 7) Ceník